

**Beschrijvend document bij Europese openbare aanbesteding**

Agrarisch perspectief in de gebiedsgerichte  
aanpak groen blauw,  
Casenummer: C2288202

**Auteur**

Joep Verhoeven

**Datum**

10-12-2021

**Uiterste ontvangstdatum inschrijvingen:**

14 februari 2022, 10:00 uur



## Inhoud

<b>1</b>	<b>Algemeen</b>	<b>3</b>
1.1	De provincie Noord-Brabant	3
1.2	Doel en omvang van deze aanbesteding	4
1.2.1	Doel	4
1.2.2	Reikwijdte en omvang	5
<b>2</b>	<b>Procedure</b>	<b>6</b>
2.1	Algemeen	6
2.2	Gegevens aanbestedende dienst	6
2.3	Aankondiging	6
2.4	Inschrijvingsfase	6
2.4.1	Nadere inlichtingen over de aanbesteding	6
2.4.2	Opmerkingen naar aanleiding van het beschrijvend document	7
2.4.3	Sluitingsdatum indienen inschrijvingen	7
2.5	Algemene eisen aan de inschrijving (vormvereisten)	7
2.5.1	Taal	7
2.5.2	Ondertekening	8
2.5.3	Van toepassing zijnde wettelijke regelingen, richtlijnen en voorwaarden	8
2.5.4	Indeling van de inschrijving	8
2.5.5	Geldigheidsduur	8
2.5.6	Indiening van de inschrijving	9
2.6	Beoordelingsfase	9
2.6.1	Procedure van beoordelen	9
2.6.2	Controle van de inschrijving op de vormvereisten	10
2.6.3	Beoordeling op de uitsluitingsgronden en minimumeisen	10
2.6.4	Beoordeling op het gunningscriterium	10
2.6.5	Gunning	10
2.7	Voorbehoud	10
2.8	Meldpunt aanbestedingen	11
2.9	Communicatie	11
2.10	Akkoord met procedurele eisen en inschrijvingseisen	11
2.11	Planning van de aanbesteding	12
2.12	TenderNed	12
2.12.1	Gebruik TenderNed	12
2.12.2	e-Herkenning	12
<b>3</b>	<b>Geschiktheid van het bedrijf van de inschrijver</b>	<b>13</b>
3.1	Inleiding	13
3.2	Uitsluitingsgronden	13
3.3	Wet BIBOB	15
3.3.1	Inleiding Wet BIBOB	15
3.4	Technische bekwaamheid	15
3.4.1	Referenties	15

3.4.2	Informatie beveiliging	16
3.5	Geschiktheid en beroep op derden	17
<b>4</b>	<b>Gunning</b>	<b>18</b>
4.1	Eisen en wensen ten aanzien van de dienst	18
4.2	Beoordeling van de inschrijving (gunningscriteria)	18
4.3	Scoregrondslag per subgunningscriterium	18
4.3.1	GU1: plan van aanpak	18
4.3.2	Beoordeling GU1	19
4.3.3	GU2: presentatie	21
4.3.4	Beoordeling GU2	22
4.3.5	GU3: prijs	23
<b>5</b>	<b>De opdracht</b>	<b>24</b>
<b>6</b>	<b>Maatschappelijk verantwoord ondernemen</b>	<b>27</b>
6.1	Social Return (SR)	27
<b>7</b>	<b>Juridische voorwaarden</b>	<b>29</b>
7.1	Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2018	29
7.2	E-Facturering	29
<b>8</b>	<b>Bijlage</b>	<b>30</b>

# 1 Algemeen

## 1.1 De provincie Noord-Brabant

De provincie stáát voor Brabant en de Brabanders. In hun belang neemt de provinciale organisatie initiatieven om maatschappelijke vragen op te lossen. Die vragen liggen op het terrein van ruimte en wonen, natuur en milieu, water en bodem, veiligheid bestuur, economie, kennis en talentontwikkeling, mobiliteit, energie, landbouw en voedsel, vrije tijd en erfgoed, economie, milieu, mobiliteit en vrije tijd.

*Samen, slagvaardig en slim*

**SAMEN:** De provincie wil nadrukkelijker kijken of haar besluiten lokaal draagvlak hebben. Zij wil nauwer samenwerken met alle partijen in Provinciale Staten. Ze zoekt naar nieuwe manieren om ervoor te zorgen dat draagvlak onder de Brabantse bevolking nog meer de basis vormt voor haar besluiten, bijvoorbeeld via internetconsultaties en een correctief referendum.

**SLAGVAARDIG:** De focus ligt op doen. Als hier lokaal draagvlak voor is, versnelt de provincie Noord-Brabant de realisatie van een aantal van onze belangrijke grote projecten.

**SLIM:** De provincie zet in op technologische en sociale innovaties. Hierdoor ondersteunt zij alleen de Brabantse economie, Zij stimuleert ook nieuwe oplossingen voor de maatschappelijke opgaven van vandaag en morgen.

*Samenwerking*

Dat doet de provincie meestal niet alleen; om haar ambities te halen wordt er veel samengewerkt met onder andere gemeenten, het Rijk, Europa en maatschappelijke instellingen.

*Kennis en innovatie*

Noord-Brabant is een Europese topregio op gebied van kennis en innovatie. Het bestuur van de provincie investeert in Noord-Brabant om ook in de toekomst die toppositie te kunnen behouden. Want dankzij die toppositie is Noord-Brabant een prachtige provincie om in te wonen en te werken.

*Kernwaarden*

De provincie stáát voor Noord-Brabant als kleurrijke, ondernemende en sociale provincie. In het verlengde van deze richtinggevende visie zijn een aantal kernwaarden gedefinieerd. Afgesproken is dat alle activiteiten aan deze kernwaarden worden getoetst. Het betreft de volgende kernwaarden:

### *Verbindend*

Vanuit deze kernwaarde inventariseert de provincie interne en externe belangen en brengt deze samen. Ze kijkt van buiten naar binnen, werkt samen met partners en stimuleert onderlinge samenwerking.

### *Doortastend*

De provincie geeft invulling aan deze kernwaarde door een helder resultaat te formuleren en daarvoor te staan. Ze kiest de rol die kiest voor een maximaal resultaat, grijpt kansen en lost op.

### *Vernieuwend*

Deze kernwaarde staat voor een creatieve manier van werken. De provincie staat open voor nieuwe ideeën, leert van zaken die niet goed zijn gegaan en verbetert permanent. Met haar aanpak is zij een voorbeeld voor anderen.

### *Betrouwbaar*

Ofwel: de provincie zegt wat ze doet en doet wat ze zegt. Zij toont één gezicht naar buiten, is aanspreekbaar op haar woorden en daden en doet wat is afgesproken in resultaat en dienstverlening.

Dit wil de provincie te bereiken door samen, slagvaardig en slim te werk te gaan.

Meer informatie over de provincie is te vinden op [www.brabant.nl](http://www.brabant.nl).

## **1.2 Doel en omvang van deze aanbesteding**

### **1.2.1 Doel**

De dienstverlening houdt het volgende in:

- Analyse van de toekomstbeelden van de agrariërs in een specifiek gebied en wat zij nodig hebben om die te realiseren.
- Sparren met de agrariër over de richting waarin zij willen ontwikkelen.
- Een goede analyse van kansen en bedreigingen van het gebiedsproces voor de agrarische sector in een specifiek gebied.
- Advies over het realiseren van koppelkansen om de belangen van (het hydrologische herstel van de) natuur en/of watersysteem en landbouw beide te dienen.
- Tips over voorstellen voor kansrijke projecten die een bijdrage leveren aan de structuurversterking van de landbouw met in acht neming van de overige doelen uit het gebiedsproces. Daarbij kan gedacht worden aan kansen op het gebied van kavelruil, zelfrealisatie natuur/ agrarisch natuurbeheer, natuur inclusieve landbouw, kansen op het gebied van duurzaam bodem- en waterbeheer, verbreding van de landbouw of andere nieuwe verdienmodellen en het lokaal sluiten van kringlopen, maar ook aan kansen voor grondverwerving of aankoop van bedrijven.

Het doel van deze aanbesteding is bekend te worden met de toekomstbeelden van alle agrariërs in een gebied. De individuele agrariërs zijn deels via de ZLTO vertegenwoordigd in het gebiedsproces. Om een meer nauwkeuriger beeld te krijgen van hun toekomstbeelden en hoe zich dat verhoudt met de overige doelen van gebiedsproces zijn aanvullende gesprekken nodig.

Achtergrond: Een gebiedsgerichte aanpak moet ons op weg helpen naar een Noord-Brabant waarin zowel de condities voor de natuur (voldoende schoon water, schone lucht, gezonde bodem, minder stikstof) als de landbouw goed zijn. Met waar mogelijk ook aandacht voor ruimtelijke ontwikkelingen (verstedelijking, infrastructuur, ruimte voor energie). Daarvoor gebeurt al veel. In heel Noord-Brabant wordt gewerkt aan realisatie van het natuurnetwerk, schoon en voldoende water, herstel van de natuurlijke condities en een toekomstbestendig landbouw. De gebiedsgerichte aanpak groen blauw bundelt als het ware al die opgaven per gebied.

De opdracht krijgt de vorm van een raamovereenkomst voor diensten. De raamovereenkomst heeft een looptijd van 2 jaar, en gaat in op datum definitieve gunning. De provincie heeft de mogelijkheid om de overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden tweemaal voor de duur van 1 jaar te verlengen.

### **1.2.2 Reikwijdte en omvang**

De opdracht is niet verdeeld in percelen. U kunt zich alleen inschrijven voor de gehele opdracht.

De provincie wil met 1 dienstverlener een raamovereenkomst afsluiten.

Opdrachtverlening op basis van de raamovereenkomst, gebeurt door middel van een "Nadere opdracht".

De raamovereenkomst kent geen afnameverplichting en geen omzet garantie. De raamovereenkomst verliest zijn werking op het moment dat de onderstaande maximale waarde bereikt wordt. Er kunnen dan geen opdrachten meer verstrekt worden onder de raamovereenkomst.

Het maximum bedrag van de diensten waarop deze raamovereenkomst (2 jaar + 2 X 1 jaar optionele verlenging) betrekking heeft, bedraagt €750.000,- exclusief btw gedurende de maximale looptijd van het contract van 4 jaar.

Aan deze maxima kunnen op geen enkele wijze rechten ontleend worden.

## 2 Procedure

### 2.1 Algemeen

De provincie Noord-Brabant doorloopt voor deze aanbesteding een Europese openbare aanbestedingsprocedure. De aanbesteding wordt uitgevoerd conform de Aanbestedingswet 2012. Deze aanbesteding is aangekondigd op [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl). De provincie laat deze aanbesteding volledig via TenderNed verlopen. Voor meer informatie over het digitaal inschrijven via TenderNed verwijzen wij u naar [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl) en naar bijlage D 'in 6 stappen digitaal inschrijven op TenderNed'.

Als in dit beschrijvend document merken, octrooien, types of een bepaalde oorsprong is aangeduid, moet u dit lezen met de toevoeging "of daarmee overeenstemmend", tenzij het een weergave/aanduiding van de huidige situatie is.

### 2.2 Gegevens aanbestedende dienst

Contactgegevens:	
<b>Contactadres:</b> Provincie Noord-Brabant Joep Verhoeven Postbus 90151 5200 MC 's-Hertogenbosch	<b>Bezoekadres:</b> Provinciehuis Noord-Brabant Brabantlaan 1 5216 TV 's-Hertogenbosch
Communicatie dient te geschieden via TenderNed	

### 2.3 Aankondiging

Op 10 december 2021 heeft de provincie een aankondiging van de opdracht verzonden aan [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl), die de aankondiging heeft doorgezonden aan het Bureau voor Officiële Publicaties van de Europese Gemeenschappen.

Naam en casenummer van de aanbesteding zijn: Agrarisch perspectief in de gebiedsgerichte aanpak groen blauw, casenummer C2288202.

### 2.4 Inschrijvingsfase

#### 2.4.1 Nadere inlichtingen over de aanbesteding

Vragen ter verduidelijking van deze aanbesteding kunt u uiterlijk op de in de planning genoemde datum stellen. U gebruikt hiervoor de Vraag en Antwoord module van TenderNed.

De provincie beantwoordt alle vragen schriftelijk in een zgn. nota van inlichtingen. U kunt via [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl) kennis nemen van deze nota van inlichtingen. De nota van inlichtingen maakt deel uit van dit beschrijvend document. Vragen die na de uiterste datum voor het stellen van vragen worden ingediend worden in het principe niet in behandeling genomen.

Op deze wijze kunt u ook vragen stellen en suggesties doen ten aanzien van de conceptovereenkomst.

De provincie bepaalt welke opmerkingen of suggesties zij honoreert. In de zgn. nota van inlichtingen maakt de provincie bekend of de conceptovereenkomst naar aanleiding van vragen of wijzigingsvoorstellen wordt aangepast.

#### **2.4.2 Opmerkingen naar aanleiding van het beschrijvend document**

Dit beschrijvend document is met zorg samengesteld. Als u toch onjuistheden, gebreken of onvolkomenheden in de aanbestedingsprocedure of het beschrijvend document tegenkomt, verzoeken wij u deze direct aan de contactpersoon van de provincie te melden. Tekortkomingen die na het indienen van de inschrijvingen naar voren komen, kunnen niet aan de provincie worden tegengeworpen. Door in te schrijven accepteert u het voorgaande.

#### **2.4.3 Sluitingsdatum indienen inschrijvingen**

Uw inschrijving moet uiterlijk op 14 februari 2022 om 10:00 uur door de provincie ontvangen zijn.

De provincie opent direct na het verstrijken van de inschrijftermijn de inschrijvingen. Het proces-verbaal van de opening wordt verstrekt via [www.tenderned.nl](http://www.tenderned.nl)

De risico's van vertraging tijdens de verzending als gevolg van bijvoorbeeld een onjuiste of onvolledige adressering of een (ver)storing tijdens het uploaden van documenten komen voor rekening van de inschrijver. Wij willen u daarom adviseren om ruim voor het verstrijken van het sluitingstermijn met het uploaden van uw documenten te beginnen.

### **2.5 Algemene eisen aan de inschrijving (vormvereisten)**

Inschrijvingen die niet voldoen aan de hieronder weergegeven vormvereisten kunnen worden uitgesloten van deelname aan deze aanbesteding.

#### **2.5.1 Taal**

Uw inschrijving (en alle verdere communicatie, waaronder de communicatie tijdens de uitvoering van de opdracht) is volledig in het Nederlands. Slechts productbeschrijvingen en bedrijfsgegevens mogen ook in het Engels worden aangeleverd.

### 2.5.2 Ondertekening

Uw inschrijving is ondertekend door een of meer personen die bevoegd zijn de inschrijvende onderneming te binden. Uit het handelsregister dient te blijken dat de persoon die tekent daadwerkelijk tekenbevoegd was op het moment van ondertekenen.

In geval van inschrijving door een samenwerkingsverband van ondernemingen moet de inschrijving door alle deelnemers aan het samenwerkingsverband ondertekend worden.

### 2.5.3 Van toepassing zijnde wettelijke regelingen, richtlijnen en voorwaarden

De opdrachtnemer dient te handelen volgens de uitvoeringsbepalingen van alle van toepassing zijnde wetten, regelingen, verordeningen, besluiten, maatregelen, en voorschriften die door de Rijksoverheid, de provincie, de gemeentelijke overheid en het Waterschap, of door andere daartoe wettelijk aangewezen organen, zijn vastgesteld. Voor zover een activiteit (nog) niet valt onder een wettelijke regeling, handelt de opdrachtnemer met de vereiste zorg voor het milieu.

### 2.5.4 Indeling van de inschrijving

De door u aan te leveren bestanden levert u volgens de onderstaande bestandsindeling aan. Indien u hiervan afwijkt kunt u worden uitgesloten van verdere deelname.

Omschrijving	Tabbladnummer
Begeleidende brief	Brief.pdf
Uniform Europees Aanbestedingsdocument conform format bijlage 1	UEA.pdf
Gegevens technische bekwaamheid, conform bijlage 2	Technisch.pdf
Verklaring akkoord met de algemene inkoopvoorwaarden diensten van de provincie Noord-Brabant conform bijlage 3	VAIV.pdf
Verklaring akkoord (concept) overeenkomst bijlage 4	VAOV.pdf
Prijzen en tarieven conform bijlage 5	prijs.pdf
Plan van Aanpak	PvA.pdf
Volledige inschrijving	Inschrijving.pdf

### 2.5.5 Geldigheidsduur

Uw inschrijving is tenminste geldig tot 3 maanden na de uiterste inleverdatum. Tot die datum heeft uw inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod. Uw inschrijving bevat geen voorbehouden met betrekking tot toekomstige ontwikkelingen.

Als tegen de gunningsbeslissing van de provincie door middel van een kort geding bezwaar wordt gemaakt, wordt de geldigheid van uw inschrijving automatisch geacht te gelden tot minimaal twee weken na de datum van het kort gedingvonnis.

### **2.5.6 Indiening van de inschrijving**

De provincie laat deze aanbestedingsprocedure volledig via TenderNed verlopen. Dat houdt in dat uw inschrijving voor het sluitingstermijn via TenderNed aangeleverd dient te worden volgens de bestandsnaamindeling uit paragraaf 2.5.4 van dit document. Als er verschil is tussen de inhoud van de volledige inschrijving (Inschrijving.pdf) en de los aan te leveren pdf documenten, is de inhoud van de volledige inschrijving (Inschrijving.pdf) leidend.

Ten aanzien van het financiële deel van de aanbieding gelden de volgende voorschriften:

- u geeft alle geldbedragen in Euro;
- u geeft alle geldbedragen exclusief omzetbelasting;
- u mag geen financiële 'pro-memorïe' posten opnemen;
- kosten die u niet in uw inschrijving noemt, maar toch noodzakelijk blijken te zijn voor een goed functioneren van geleverde producten, zijn voor uw rekening;
- u mag de rekenregels en het bestandsformaat van het spreadsheet niet aanpassen.

De provincie voert geen prijsonderhandelingen. Dit houdt in dat u de prijs volledig bepaalt in uw inschrijving. U krijgt dus één gelegenheid om een concurrerende prijs aan te bieden.

Het indienen van een manipulatieve inschrijving is verboden. Van een manipulatieve inschrijving kan sprake zijn wanneer als gevolg van miskenning door de inschrijver van bepaalde aannames van de provincie de beoordelingsystematiek zo wordt gemanipuleerd dat het daarmee beoogde doel wordt verstoord. Een Inschrijving is in ieder geval doch niet uitsluitend manipulatief als:

- één of meerdere tarieven de gehanteerde formule frustreren;
- sprake is van negatieve of nultarieven.

## **2.6 Beoordelingsfase**

### **2.6.1 Procedure van beoordelen**

De beoordeling van de inschrijvingen door de provincie vindt in deze volgorde plaats:

- 1 opening van de inschrijvingen en opmaken proces-verbaal van opening;
- 2 controle van inschrijving op de vormvereisten;
- 3 toetsing van de geschiktheid van de bedrijven van de inschrijvers aan de uitsluitingsgronden en minimumeisen;
- 4 beoordeling van de inschrijvingen op basis van de gunningscriteria;
- 5 opmaken proces-verbaal van gunning.

### **2.6.2 Controle van de inschrijving op de vormvereisten**

De provincie controleert de tijdig binnengekomen inschrijvingen eerst op de vormvereisten van paragraaf 2.5. Als een inschrijving niet voldoet aan deze vormvereisten kan de provincie deze inschrijving uitsluiten van verdere deelname aan de aanbesteding.

### **2.6.3 Beoordeling op de uitsluitingsgronden en minimumeisen**

Vervolgens stelt de provincie vast of:

- op uw bedrijf geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn;
- uw bedrijf voldoet aan de gestelde minimumeisen op het gebied van technische bekwaamheid.

Als op uw bedrijf uitsluitingsgronden van toepassing zijn of als uw bedrijf niet over de benodigde technische bekwaamheid beschikt, dan sluit de provincie uw inschrijving uit van verdere deelname aan de aanbesteding.

### **2.6.4 Beoordeling op het gunningscriterium**

Daarna onderzoekt de provincie of uw aanbieding voldoet aan de gestelde eisen. Als uw aanbieding aan één of meer eisen niet voldoet wordt uw inschrijving niet betrokken in de verdere beoordeling.

Als u wel aan de eisen voldoet, wordt uw inschrijving beoordeeld op basis van het gekozen gunningscriterium.

### **2.6.5 Gunning**

De provincie besluit op basis van de toetsing aan het gunningscriterium aan welke inschrijver zij voornemens is de opdracht te gunnen.

Vervolgens deelt de provincie aan alle inschrijvers op de aanbesteding de gunningbeslissing mee. Mededeling van de gunningsbeslissing houdt nog geen aanvaarding in van het aanbod van de inschrijver die voor gunning van de opdracht in aanmerking komt.

De provincie sluit de overeenkomst in ieder geval niet eerder dan na verloop van een periode van 20 dagen na de mededeling van de gunningsbeslissing aan de inschrijvers. Gedurende deze periode kunnen inschrijvers bezwaar maken tegen de gunningsbeslissing, op straffe van niet-ontvankelijkheid of verval van recht daartoe. Dit kan door betekening van een dagvaarding in kort geding. De provincie is bevoegd de gunningsbeslissing te herzien zolang de overeenkomst niet is gesloten.

## **2.7 Voorbehoud**

Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om tot aan het besluit om de beoogde overeenkomst te ondertekenen de gehele of een gedeelte van de aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen. Tevens heeft aanbestedende dienst geen verplichting tot gunnen.

## **2.8 Meldpunt aanbestedingen**

De provincie doet haar uiterste best om de aanbestedingsprocedure zo zorgvuldig mogelijk te laten verlopen. Naast de mogelijkheid om vragen te stellen tijdens de aanbestedingsprocedure kunnen ondernemers, branche- en belangenorganisaties aan de orde stellen dat een bepaald handelen of nalaten van de provincie in een concrete aanbesteding in strijd is met wettelijke bepalingen of met andere voorschriften die voor de aanbesteding gelden. Ook kan worden geklaagd over optreden van de provincie dat inbreuk maakt op een of meer van de voor aanbestedingen geldende beginselen van transparantie, non-discriminatie, gelijke behandeling en proportionaliteit. Klachten over het verloop van de procedure kunnen gesteld worden via [meldpuntaanbestedingen@brabant.nl](mailto:meldpuntaanbestedingen@brabant.nl), overeenkomstig de Klachtenregeling aanbesteden provincie Noord-Brabant 2016.

Het klachtenmeldpunt is een onafhankelijk aanspreekpunt binnen de provincie dat met een frisse blik de klacht bekijkt en daarover een advies uitbrengt aan de provincie. Onafhankelijk betekent dat de personen die het klachtenmeldpunt vormen niet direct betrokken zijn (geweest) bij (het opstellen van) de aanbesteding. Het klachtenmeldpunt is alleen voor geschillen over aanbestedingsprocedures waarop de Aanbestedingswet van toepassing is. Het indienen van een klacht zet een aanbestedingsprocedure niet stil, tenzij de provincie anders beslist.

## **2.9 Communicatie**

Wij verzoeken u alle communicatie over onderhavige aanbesteding via de berichtenmodule op het TenderNed platform te voeren. Dit houdt in dat u alle berichten verstuurt vanuit uw TenderNed account. Ook alle berichtenverkeer vanuit de provincie Noord-Brabant zal via deze berichtenmodule verlopen. Telefonisch gestelde vragen worden niet in behandeling genomen zonder dat deze door inschrijver schriftelijk c.q. digitaal zijn bevestigd via het TenderNed platform.

De provincie staat niet toe dat u op andere wijze dan in paragraaf 2.2 beschreven met medewerkers van de provincie over de aanbesteding communiceert. Beïnvloeding, op welke manier dan ook, van bij de aanbesteding betrokken medewerkers, leidt in beginsel tot uitsluiting van deelname aan de aanbesteding.

## **2.10 Akkoord met procedurele eisen en inschrijvingseisen**

Door inschrijving gaat u akkoord met de gestelde procedurele eisen en de eisen die de provincie stelt aan de inschrijving.

## 2.11 Planning van de aanbesteding

Data	Omschrijving
10 december 2021	Aankondiging van de aanbesteding verzonden naar <a href="http://www.tenderned.nl">www.tenderned.nl</a>
10 januari 2022, 10:00 uur	Uiterlijke inleverdatum van vragen naar aanleiding van het beschrijvend document
17 januari 2022 10:00 uur	Verzending nota van inlichtingen naar aanleiding van de vragen
24 januari 2022	Uiterlijke inleverdatum van vragen naar aanleiding van nota van inlichtingen 1
31 januari 2022	Verzending nota van inlichtingen 2
14 februari 2022	Uiterste datum ontvangst inschrijvingen 10:00 uur
28 februari 2022	Presentatie
15 maart 2022*	Mededeling gunningsbeslissing (deze termijn en de volgende termijnen zijn indicatief)
	Verstrijken termijn van 20 dagen na verzending gunningsbeslissing
5 april t/m 8 april 2022*	Contractering / gunning

\* data zijn indicatief en onder voorbehoud

## 2.12 TenderNed

### 2.12.1 Gebruik TenderNed

Mocht u problemen ondervinden in het gebruik van TenderNed dan heeft TenderNed een eigen Servicedesk die u kunt raadplegen. Via de TenderNed Servicedesk kunt u ondersteuning verwachten in het:

- gebruik van de inlog- gegevens
- gebruik van TenderNed;
- oplossen van storing/problemen met betrekking tot TenderNed.

De Servicedesk van TenderNed is te bereiken via telefoonnummer 0800-8363376 of via [servicedesk@TenderNed.nl](mailto:servicedesk@TenderNed.nl)

### 2.12.2 e-Herkenning

Om een nieuwe onderneming in TenderNed te kunnen registreren is een e-Herkenningsmiddel nodig. De registratie van buitenlandse ondernemingen verloopt nog via TenderNed zelf, omdat e-Herkenning voor hen niet beschikbaar is. Met een e-Herkenningsmiddel is het mogelijk om zowel gebruiker als onderneming in één keer te registreren. TenderNed adviseert ondernemingen tijdig een e-Herkenningsmiddel aan te schaffen, zodat zij geen hinder ondervinden bij deelname aan een aanbesteding. Voor meer informatie over het gebruik van TenderNed met e-Herkenning kunt u terecht bij de Servicedesk van TenderNed.

### **3 Geschiktheid van het bedrijf van de inschrijver**

#### **3.1 Inleiding**

Dit hoofdstuk heeft betrekking op de persoonlijke situatie van inschrijver. In artikel 2.86 en 2.87 Aanbestedingswet 2012 staan de door de provincie te hanteren uitsluitingsgronden opgesomd. In paragraaf 3.2 is aangegeven hoe de provincie met deze uitsluitingsgronden zal omgaan.

De geschiktheid van inschrijver om gedurende de contractperiode de opdracht uit te voeren, wordt bepaald aan de hand van minimum eisen ten aanzien van de economische en financiële draagkracht en de technische bekwaamheid.

Inschrijver dient te voldoen aan de door de provincie gevraagde geschiktheidseisen en de daarbij behorende dan wel gevraagde verklaringen (in de paragrafen 3.3 t/m 3.7). Door rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (bijlage 1) geeft inschrijver aan dat hij voldoet aan het gestelde in de paragrafen 3.3 t/m 3.7.

Van de Inschrijver aan wie de provincie voornemens is de opdracht te gunnen, zal de provincie overlegging van de bewijsstukken en/of ondertekende verklaringen vorderen als voorwaarde voor het definitief gunnen van de opdracht. Indien de winnende inschrijver hiertoe niet in staat is, zal de Inschrijving ter zijde worden gelegd en zal, voor wat betreft de overige Inschrijvingen, een herberekening op basis van de vooraf bekend gemaakte gunningscriteria plaatsvinden. Vervolgens zal aan de alsdan winnende Inschrijver (voorlopig) worden gegund, na overlegging van de door de provincie opgeëiste bewijsstukken en/of rechtsgeldig ondertekende verklaringen.

De provincie kan de door inschrijver in het kader van deze aanbesteding verstrekte informatie op juistheid en volledigheid (laten) controleren. Het onjuist verstrekken van informatie en / of invullen van de formulieren kan door de provincie worden aangemerkt als het afleggen van valse verklaring en kan leiden tot uitsluiting van de verdere deelname aan de aanbesteding.

Indien inschrijver niet voldoet aan de geschiktheidseisen en/of uitsluitingsgronden, wordt de Inschrijving terzijde gelegd. De betreffende inschrijver komt alsdan niet meer voor gunning in aanmerking.

#### **3.2 Uitsluitingsgronden**

De provincie wenst uitsluitend zaken te doen met ondernemingen waarvan de integriteit vaststaat.

Ten bewijze dat een inschrijver niet in een van de omstandigheden vermeld in artikel 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet 2012 verkeert, ontvangt de provincie van u het rechtsgeldig ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument zoals opgenomen als bijlage 1 op grond waarvan kan worden gesteld dat gronden voor uitsluiting niet op de inschrijver van toepassing zijn.

De aanbestedende dienst heeft bij Deel I van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument de gegevens van de aanbesteding en aanbestedende dienst ingevuld. Daarnaast zijn de voor deze opdracht relevante uitsluitingsgronden geselecteerd in Deel III. De inschrijver dient het formulier in en/of aan te vullen voor Deel II, III, IV en VI, en de verklaring te ondertekenen.

Van de inschrijver aan wie de provincie voornemens is de opdracht te gunnen, zal de provincie overlegging van bewijsstukken, als bedoeld in artikel 2.89 van de Aanbestedingswet, met betrekking tot de omstandigheden zoals bedoeld in artikel 2.86 en 2.87 van de Aanbestedingswet 2012 vorderen. (zie paragraaf 3.1). De bewijsstukken dienen binnen 6 werkdagen na het verzoek daartoe aangeleverd te worden.

Bewijsstukken betreffende Uitsluitingsgronden:

- Verklaring Belastingdienst nakomen fiscale verplichtingen;
- Uittreksel van de Kamer van Koophandel.

De verklaring belastingdienst en het uittreksel van de Kamer van Koophandel mogen niet ouder zijn dan 6 maanden op het moment van sluitingsdatum van de Inschrijvingen.

Inschrijving door een combinatie en inzet van onderaannemers:  
Indien wordt ingeschreven als combinatie dient ieder lid van die combinatie te voldoen aan de voorschriften m.b.t. de uitsluitingsgronden en de daarbij behorend Uniform Europees Aanbestedingsdocument in deze paragraaf.

Indien inschrijver een beroep doet op een onderaannemer voor het voldoen aan de gestelde eisen ten aanzien van financieel/economische draagkracht, dan wel technische en beroepsbekwaamheid dan dient deze onderaannemer eveneens te voldoen aan de voorschriften m.b.t. de uitsluitingsgronden en het daarbij behorende Uniform Europees Aanbestedingsdocument in deze paragraaf.

### **3.3 Wet BIBOB**

#### **3.3.1 Inleiding Wet BIBOB**

Om te voorkomen dat de overheid met overheidsopdrachten onbedoeld en ongewild criminele activiteiten faciliteert, maakt de provincie gebruik van de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (hierna: Wet Bibob). De Wet Bibob is op deze overheidsopdracht van toepassing. Voor meer informatie omtrent de Wet Bibob verwijzen wij u naar bijlage B.

### **3.4 Technische bekwaamheid**

De technische bekwaamheid van inschrijvers kan worden aangetoond aan de hand van: referenties en kwaliteitszorg- en borging.

#### **3.4.1 Referenties**

Door rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument voldoet inschrijver aan het volgende:

Door middel van referenties toont inschrijver aan dat hij over voldoende deskundigheid en ervaring beschikt met betrekking tot onderhavige aanbesteding. Inschrijver dient middels het overleggen van (een) referentie(s) aan te tonen dat voldaan wordt aan onderstaande geschiktheidseisen.

De referenties dienen gedurende de afgelopen drie jaren te zijn verricht/uitgevoerd (terug te rekenen vanaf sluitingsdatum van Inschrijving). De gevraagde referentieprojecten behoeven niet naar aard, hoeveelheid of omvang en het doel van de uitgevraagde opdracht gelijk te zijn, maar wel op onderdelen van de opdracht vergelijkbaar. Meer in het bijzonder dient de betreffende kerncompetentie wel direct uit aangeleverde referenties te herleiden zijn. Een referentieopdracht behoeft niet afgerond te zijn, mits deze referentieopdracht minimaal 1 jaar in uitvoering is.

In deze aanbesteding zijn de volgende kerncompetenties m.b.t. de technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid relevant:

1. Aantoonbare ervaring om vanuit een neutrale rol gesprekspartner te zijn voor de individuele agrariër over de toekomst, zonder daarbij overheidsdoelen leidend te laten zijn.
2. Aantoonbare betrokkenheid bij de Brabantse ontwikkelingen in de landbouwsector in relatie tot (ruimtelijke en beleidsmatige) ontwikkelingen in het Brabantse buitengebied.

Inschrijver dient de verklaring, zoals opgenomen in bijlage 2, per referentie in objectieve bewoordingen in te vullen en deze toe te voegen aan de Inschrijving. Niet eerder dan de voorlopige gunning dient de verklaring tevens door de referenten te worden ondertekend. De contactpersonen van de referentieverstrekende organisaties dienen zonder tussenkomst van de inschrijver benaderd mogen worden.

### **3.4.2 Informatie beveiliging**

Inschrijver dient te beschikken over een informatiebeveiligingscertificaat op basis van de norm ISO-27001:2017 "Informatiebeveiliging" of een gelijkwaardig certificaat/set maatregelen, dat betrekking heeft op de aard van de leveringen en de diensten als omschreven in dit document.

Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). Een na op aanvraag van aanbestedende dienst te overleggen kopie van een certificaat moet door inschrijver zijn gedateerd en gewaarmerkt;

Indien inschrijver een gelijkwaardig gecertificeerd informatiebeveiligingssysteem heeft, gebaseerd op een andere norm dan de ISO 27001:2017, dient inschrijver naast het certificaat van de gecertificeerde instantie als bedoeld in artikel 2.96 van de Aanbestedingswet ook onderbouwd toe te lichten op welke punten en in welke mate het systeem overeenkomt en/of afwijkt van het van toepassing zijnde ISO 27001:2017 systeem.

Indien inschrijver niet beschikt over een dergelijk certificaat dient deze te beschikken over een eigen informatiebeveiligingssysteem dat vergelijkbaar is met ISO 27001:2017. Dit dient aangetoond te worden door:

1. Een beschrijving van het informatiebeveiligingssysteem van inschrijver.
2. Een door inschrijver opgestelde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, waarin inschrijver verklaart over een eigen informatiebeveiligingssysteem te beschikken dat vergelijkbaar is met ISO 27001:2017, dat door de directie en management wordt onderschreven en gecontroleerd.

Indien inschrijver een combinatie betreft dient aan de informatiebeveiligingscertificering worden voldaan door alle combinanten. Inschrijver verklaart door het ondertekenen en toevoegen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument aan deze geschiktheidseis te voldoen.

Ter verificatie hiervan dient door inschrijver binnen een tijdsbestek van twintig (20) kalenderdagen na een daartoe strekkend verzoek van aanbestedende dienst onderstaand bewijsmiddel overlegd te worden. Dit dient te worden aangetoond middels het overleggen van het meest recente, geldende certificaat met vermelding van het jaar van invoering en expiratie, afgegeven door een gecertificeerde instantie als bedoeld in artikel 2.97 van de Aanbestedingswet dan wel bewijs dat het eigen informatiebeveiligingssysteem vergelijkbaar is met ISO 27001:2017.

### **3.5 Geschiktheid en beroep op derden**

Inschrijvers kunnen zich voor het aantonen van hun financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid (onder paragraaf 3.4), beroepen op de bekwaamheid en de referenties van een derde (lid van een combinatie, onderaannemer(s) en of groepsmaatschappijen). Indien dit van toepassing is op de situatie van de inschrijver, dient inschrijver dit aan te geven op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument bij Deel II / C (bijlage I).

## 4 Gunning

### 4.1 Eisen en wensen ten aanzien van de dienst

U baseert uw inschrijving op de voorwaarden, specificaties en beschrijvingen zoals opgenomen in dit beschrijvend document. Alle eerder in dit verband aangeboden documenten en gemaakte afspraken komen hiermee te vervallen.

U gaat in op alle in het beschrijvend document opgenomen eisen en wensen die de provincie heeft geformuleerd ten aanzien van de te leveren prestatie.

### 4.2 Beoordeling van de inschrijving (gunningscriteria)

De provincie beoordeelt deze aanbesteding op basis van de economisch meest voordelige inschrijving (EMVI). EMVI is de verzamelnaam voor 3 gunningscriteria: beste prijs-kwaliteitverhouding (beste pkv/bpkv), levenscycluskosten (laagste kosten op basis van kosteneffectiviteit) en laagste prijs. De provincie hanteert bij deze aanbesteding het gunningscriterium:

- 'beste prijs-kwaliteitsverhouding'

Hieronder staan de verschillende criteria vermeld met het daarbij horende wegingspercentage:

Criterion	Maximaal te behalen punten
Gu1: Plan van aanpak	40
Gu2: Presentatie	30
Gu3: Prijs	30

Inschrijver met de hoogste totaalscore krijgt de opdracht gegund.

Als meer dan één inschrijver met eenzelfde puntenaantal op de eerste plaats eindigt, komt de inschrijver in aanmerking die het hoogst scoorde op het criterium plan van aanpak.

### 4.3 Scoregrondslag per subgunningscriterium

#### 4.3.1 GU1: plan van aanpak

In welke mate sluit het plan van aanpak aan bij de wensen van de opdrachtgever. U dient in uw plan van aanpak minimaal in te gaan op onderstaande punten:

1. Beschrijving van de voorgestelde aanpak en te maken analyse met toelichting van het gebruik van bestaande structuren en informatie, en de plek van bestaande structuren en informatie in de opdracht;

2. Beschrijving van de voorbereiding en de aanpak van de individuele gesprekken met de agrariërs en welke vragen in het gesprek aan bod komen;
3. Beschrijving hoe het vertrouwen van de agrariërs wordt gewonnen.

Aan de lay-out van dit plan van aanpak worden de volgende eisen gesteld:

- Maximaal 10 A4-tjes staand, exclusief voorblad en inhoudsopgave
- Lettertype Arial 10pt
- Regelafstand enkel
- Marge van 2,5 cm boven en onder
- Marge van 3 cm rechts en links

#### **4.3.2 Beoordeling GU1**

Ieder door gegadigde in te dienen plan van aanpak wordt door een beoordelingscommissie beoordeeld.

De beoordelingscommissie bestaat uit minimaal 3 personen met relevante kennis en kunde. Inkoop zal het beoordelingsproces begeleiden.

Daarbij wordt de volgende waardering gehanteerd:

<b>Waardering</b>	<b>Omschrijving</b>
<p>Zeer goed (100% van de maximaal te behalen score)</p>	<p>Inschrijver heeft op dusdanige wijze invulling gegeven aan het plan dat de provincie een meer dan compleet beeld hiervan kan vormen. Inschrijver heeft alle elementen en aspecten van de dienstverlening in het betreffende subgunningscriterium begrijpelijk, toegankelijk en aansprekend beschreven. Er worden inhoudelijk specifieke relevante bijzonderheden aangeboden die de wens van de provincie overtreffen.</p>
<p>Goed (80% van de maximaal te behalen score)</p>	<p>Inschrijver heeft op dusdanige wijze invulling gegeven aan het plan dat de provincie een compleet beeld hiervan kan vormen. Inschrijver heeft alle kenmerken en aspecten van de dienstverlening in het betreffende subgunningscriterium relevant, begrijpelijk, toegankelijk en aansluitend op de vraag van de provincie beschreven. Er wordt inhoudelijk ten aanzien van het betreffende subgunningscriterium exact aangeboden wat de provincie vraagt en niet meer dan dat.</p>
<p>Voldoende (60% van de maximaal te behalen score)</p>	<p>Inschrijver heeft op dusdanige wijze invulling gegeven aan het plan dat de provincie een nagenoeg compleet beeld hiervan kan vormen. Inschrijver heeft de kenmerken en aspecten van de dienstverlening in het betreffende subgunningscriterium grotendeels begrijpelijk, toegankelijk en aansluitend op de vraag van de provincie beschreven. Er wordt inhoudelijk ten aanzien van het betreffende subgunningscriterium grotendeels aangeboden van wat de provincie vraagt. De beschrijving sluit grotendeels aan bij de wens van de provincie.</p>
<p>Matig (20% van de maximaal te behalen score)</p>	<p>Inschrijver heeft op dusdanige wijze invulling gegeven aan het plan dat de provincie een incompleet beeld hiervan kan vormen. Inschrijver heeft de kenmerken en aspecten van de dienstverlening in het betreffende subgunningscriterium grotendeels niet begrijpelijk, toegankelijk en aansluitend op de vraag van de provincie beschreven. Er wordt inhoudelijk ten aanzien van het betreffende subgunningscriterium grotendeels niet aangeboden wat de provincie vraagt. De beschrijving sluit onvoldoende aan bij de wens van de provincie.</p>
<p>Slecht (0% van de maximaal te behalen score)</p>	<p>Inschrijver heeft de kenmerken en aspecten van de dienstverlening in het betreffende subgunningscriterium niet begrijpelijk, toegankelijk en aansluitend op de vraag van de provincie beschreven.</p>

	In de beschrijving blijven de kenmerken en aspecten onderbelicht. De beschrijving sluit niet aan bij de wens van de provincie.
--	--

Rekenmethodiek GU1:

100% van 40 = 40 pnt

80% van 40 = 32 pnt

60% van 40 = 24 pnt

20% van 40 = 8 pnt

0% van 40 = 0

#### **4.3.3 GU2: presentatie**

De provincie Noord-Brabant wil inzicht krijgen in de competenties van de personen die het project moeten gaan uitvoeren.

Inschrijver wordt gevraagd om middels een presentatie in Microsoft Teams, een toelichting te geven op de ingediende plan van aanpak. Deze presentatie dient gegeven te worden door de medewerker(s) van inschrijver die, indien de opdracht gegund wordt, zal participeren aan de keukentafelgesprekken.

Het doel van deze presentatie is om de provincie Noord-Brabant inzicht te verschaffen in de mate waarop inschrijver en diens bovengenoemde medewerker(s) de aard van de opdracht en het proces hebben doorgrond én in staat worden geacht om daadwerkelijk invulling te geven aan de in het plan van aanpak beloofde visie en aanpak.

In de beoordeling wordt gekeken naar:

1. De toelichting van presentators / inschrijver op het plan van aanpak en de mate waarop de presentatie aansluit op het plan van aanpak;
2. De mate waarin presentator / inschrijver de essentie van de opdracht heeft doorgrond en in staat wordt geacht hieraan invulling te geven.

In de presentatie mag niet gesproken worden over de ingediende prijs.

Een uitnodiging zal worden verstuurd voor een tijdstip op onderstaande datum. Inschrijver wordt geacht onderstaande datum vrij te houden.

Aantal pers. Inschrijver: max. 3 personen, waaronder beoogd gesprekspartner.

Duur: maximaal 1 uur (max. 5 minuten introductie inschrijver, max. 25 minuten presentatie en max. 30 minuten vragen door het beoordelingsteam).

Datum:	28 februari 2022
Locatie:	Online, Teams

#### 4.3.4 Beoordeling GU2

Bij de beoordeling wordt de volgende waardering gehanteerd:

Waardering	Omschrijving
Zeer goed (100% van de maximaal te behalen score)	Naar het oordeel van beoordelaar heeft presentator / inschrijver in zijn/haar presentatie op overtuigende en overtreffende wijze aangetoond te beschikken over een uitstekende mate van professionaliteit, adaptiviteit, flexibiliteit en over uitstekende contactuele eigenschappen. De presentatie bevat positieve, verrassende, onderscheidende en vernieuwende elementen naast de gevraagde elementen en laat zien dat de presentator / inschrijver de essentie van de dienstverlening meer dan volledig doorziet.
Goed (80% van de maximaal te behalen score)	Naar het oordeel van beoordelaar heeft presentator / inschrijver in zijn/haar presentatie op overtuigende wijze aangetoond te beschikken over een goede mate van professionaliteit, adaptiviteit, flexibiliteit en over goede contactuele eigenschappen. De presentatie bevat naast de gevraagde elementen positieve elementen en laat zien dat de presentator / inschrijver de essentie van de dienstverlening volledig doorziet.
Voldoende (60% van de maximaal te behalen score)	Naar het oordeel van beoordelaar heeft presentator / inschrijver in zijn/haar presentatie op voldoende wijze aangetoond te beschikken over de gevraagde mate van professionaliteit, adaptiviteit, flexibiliteit en over de gevraagde contactuele eigenschappen, maar niet meer dan dat. De presentatie bevat enkel de gevraagde elementen en laat zien dat de presentator / inschrijver de essentie van de dienstverlening grotendeels doorziet.
Matig (20% van de maximaal te behalen score)	Naar het oordeel van beoordelaar heeft presentator / inschrijver in zijn/haar presentatie op onvoldoende wijze aangetoond te beschikken over de gevraagde mate van professionaliteit, adaptiviteit, flexibiliteit en over de gevraagde contactuele eigenschappen. De presentatie bevat de gevraagde elementen onvoldoende en laat zien dat de presentator / inschrijver de essentie van de dienstverlening onvoldoende doorziet. In de presentatie zijn de gevraagde elementen onvoldoende omschreven.
Slecht (0% van de maximaal te behalen score)	Naar het oordeel van beoordelaar heeft presentator / inschrijver in zijn/haar presentatie niet dan wel op slechte wijze aangetoond te beschikken over de gevraagde mate van professionaliteit, adaptiviteit, flexibiliteit en over de gevraagde contactuele eigenschappen. De presentatie bevat de gevraagde elementen niet en laat zien dat de presentator / inschrijver de essentie van de dienstverlening niet doorziet.

Rekenmethodiek GU2:

100% van 30 = 30 pnt

80% van 30 = 24 pnt

60% van 30 = 18 pnt

20% van 30 = 6 pnt

0% van 30 = 0

#### **4.3.5 GU3: prijs**

U dient voor het bepalen van de prijs gebruik te maken van het prijzenformulier in bijlage 5. Het prijzenblad bevat fictieve uren en wordt uitsluitend gebruikt om vergelijkbare aanbiedingen te verkrijgen. Aan deze inschatting kunnen dus ook geen rechten worden ontleend.

U dient alleen het geel gearceerde veld in te vullen. Verdere aanpassingen aan het prijzenformulier zijn niet toegestaan en leiden tot uitsluiting.

U dient één totaalprijs te geven op basis van;

- Het in de opdracht omschreven plan van aanpak met betrekking tot het voeren van keukentafelgesprekken en een verdere analyse in het kader van gebiedsgerichte aanpak groen blauw.

De inschrijving met de laagste totale inschrijfprijs behaalt de maximale score van 30 punten. De opvolgende inschrijvingen behalen naar rato met hun hogere inschrijfsommen lagere scores conform de onderstaande formule.

Rekenmethodiek GU3:

$(\text{laagste prijs} / \text{geboden prijs}) * 30 = \text{Score GU3}$

## 5 De opdracht

### GGA groen blauw

De natuur en landbouw in Noord-Brabant staan beide onder druk. De rijkdom aan waardevolle en kwetsbare Noord-Brabantse natuur heeft sterk te lijden onder met name verdroging en stikstofneerslag.

Plantensoorten verdwijnen, dieren worden bedreigd. Uiteindelijk heeft dit gevolgen voor onze voedselvoorziening en gezondheid. Voor ons welzijn. En met de stikstofcrisis heeft de achteruitgang van de natuur ook nog eens direct invloed op economische ontwikkeling. De landbouw op zijn beurt is volop in transitie. Ze zoekt de balans met gezondheid, natuur en landschap. Ze zoekt nieuwe perspectieven om te kunnen blijven boeren, in evenwicht met de omgeving.

### Bundeling van opgaven

Een gebiedsgerichte aanpak moet ons op weg helpen naar een Brabant waarin zowel de condities voor de natuur (voldoende schoon water, schone lucht, gezonde bodem, minder stikstof) als de landbouw goed zijn. Met waar mogelijk ook aandacht voor ruimtelijke ontwikkelingen (verstedelijking, infrastructuur, ruimte voor energie). Daarvoor gebeurt al veel. In heel Brabant wordt gewerkt aan realisatie van het natuurnetwerk, schoon en voldoende water, herstel van de natuurlijke condities en een toekomstbestendig landbouw. De gebiedsgerichte aanpak groen blauw bundelt als het ware al die opgaven per gebied. Uitvoering van lopende projecten loopt hierbij maximaal door.

### Win-win rondom natuurgebieden

Tegelijkertijd zoeken provincie, waterschappen, terrein beherende organisaties, agrarische sector, gemeenten en andere belanghebbenden met elkaar naar samenhangende (middel)lange termijn oplossingen die bijdragen aan dat dubbeldoel van natuurherstel én duurzaam perspectief voor de Brabantse landbouw. Dat doen ze in totaal in zo'n 150 gebieden. 17 daarvan kennen een stapeling van complexe opgaven, veelal stikstofgevoelige Natura 2000-gebieden. In die gebieden kijken de partners niet alleen in de natuurgebieden en de directe omgeving, maar juist ook in het bredere overgangszones eromheen. Juist in deze overgangszones die grotendeels agrarisch gebruikt worden, liggen kansen voor win-win oplossingen die in de komende decennia het verschil kunnen maken. De overgangszones blijven agrarisch in gebruik. Daarom is het van belang om in die zones perspectief te houden voor de blijvende boeren om te kunnen blijven boeren. Op een manier die past in hun omgeving. Dus met minder uitstralingseffecten naar een nabijgelegen Natura200-gebied, natuurgebied of beekdal of onder nattere omstandigheden om de verdroging in de natuur of het beekdal tegen te kunnen gaan.

### Brug voor solide oplossingen

Dat deze aanpak geen sinecure is, mag duidelijk zijn. Het vraagt tijd, de opgaven zijn complex, de verschillende belangen groot en het traject vaak woelig. Een basis van vertrouwen moet tot stand komen voor het stukje bij beetje oplossen van de ingewikkelde puzzel. Geen gemakkelijke aanpak dus, wel een hele duurzame. Want alleen door de brug te slaan tussen natuur, water, landbouw en ruimtelijke ontwikkelingen, kunnen we solide oplossingen bereiken. Voor Brabant én voor Nederland, want natuurherstel en duurzaam perspectief voor de landbouw is in ons aller belang.

### Het landbouwperspectief

Om invulling te kunnen geven aan de landbouwdoelstelling dient allereerst duidelijk te zijn hoe alle agrarisch ondernemers zelf hun bedrijfsontwikkeling voor de komende jaren zien en hoe zich dit verhoudt tot de overige doelen in het gebiedsproces. Door het voeren van bv keukentafelgesprekken of het organiseren van groepsgesprekken met de ondernemers wordt input opgehaald en het begin gemaakt met een bottom-up gebiedsproces om met de ondernemers samen tot handvatten te komen voor het vervolg van een gebiedsgerichte aanpak gericht op de dubbeldoelstelling van natuur en landbouw. Daarom is het met name in de fase van visievorming is het van groot belang om de belangen van de diverse agrariërs in het gebied in beeld te krijgen (gebiedsurgenties).

### Opdracht

De opdracht spitst zich toe op de activiteiten:

- Analyse van de toekomstbeelden van de agrariërs in een specifiek gebied en wat zij nodig hebben om dat te realiseren.
- Sparren met de agrariër over de richting waarin zij willen ontwikkelen.
- Een goede analyse van kansen en bedreigingen van het gebiedsproces voor de agrarische sector in een specifiek gebied.
- Advies over het realiseren van koppelkansen om de belangen van (hydrologische herstel van de) natuur en/of watersysteem en landbouw beide te dienen.
- Tips over voorstellen voor kansrijke projecten die een bijdrage leveren aan de structuurversterking van de landbouw met in acht neming van de overige doelen uit te gebiedsproces. Daarbij kan gedacht worden aan kansen op het gebied van kavelruil, zelfrealisatie natuur/agrarisch natuurbeheer, natuur inclusieve landbouw, kansen op het gebied van duurzaam bodem- en waterbeheer, verbreding van de landbouw of andere nieuwe verdienmodellen en het lokaal sluiten van kringlopen, maar ook aan kansen voor grondverwerving of aankoop van bedrijven.

De inschatting is nu voor circa 4-5 gebieden per jaar gaat spelen met gemiddeld zo'n 30 agrariërs die relevant zijn. Met name in de melkveehouderij en intensieve veehouderij.

## 6 Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Met haar inkoopvolume van 300 miljoen euro per jaar kan en wil de provincie Brabant écht een waardevolle bijdrage leveren aan innovatie, werkgelegenheid en duurzaamheid, door bij elke inkoop van diensten en goederen (inclusief werken) in alle fasen van het inkoopproces rekening te houden met de sociale, ecologische en economische dimensies van duurzaamheid. We willen dat wát we inkopen, een neutraal of zelfs een positief effect heeft op het klimaat, mogelijkheden schept om te participeren in de maatschappij voor mensen die daarvoor hulp nodig hebben en maatschappelijke en technologische innovatie stimuleert.

De provincie Noord-Brabant heeft drie hoofddoelstellingen die ze –ook– door haar inkoop wil realiseren:

- In 2030 is er tenminste 50% duurzame energie en tenminste 50% reductie van broeikasgassen t.o.v. de uitstoot in 1990. In 2050 zijn we energieneutraal.
- In 2030 is het primair grondstoffengebruik gehalveerd. In 2050 is het realiseren van circulaire economie gerealiseerd, waarbij we grondstoffen duurzaam winnen, efficiënt inzetten en hergebruiken en aantasting van het leefmilieu voorkomen. Afvalstoffen bestaan niet meer en de wegwerpeconomie is verleden tijd.
- We willen de arbeidsparticipatie vergroten. Door het slim verbinden van sociale voorwaarden aan inkooptrajecten, benutten we onze inkoopkracht om Brabanders met een afstand tot de arbeidsmarkt aan een baan te helpen.

### 6.1 Social Return (SR)

Social return betekent dat de provincie bij het verlenen van een opdracht aan een opdrachtnemer, een tegenprestatie vraagt in de vorm van het bieden van werkgelegenheid voor personen met een afstand tot de arbeidsmarkt. Op deze manier krijgen ook deze personen de kans om hun positie op de arbeidsmarkt te verbeteren. De provincie Noord-Brabant sluit zich aan bij de SR beleids- en uitvoeringsregels van de Arbeidsmarktregio Noord-Oost Brabant, zodat er in deze arbeidsmarktregio eenduidig Social return beleid wordt uitgevoerd.

In deze opdracht geven we Social return vorm door het stellen van een uitvoeringsvoorwaarde, dat de opdrachtnemer zich verplicht om voor een waarde van 2% van de opdrachtsom de afstand tot de arbeidsmarkt te verkleinen. Invulling van SR-opdrachten wordt gerealiseerd binnen de periode van de opdracht.

De opdrachtnemer neemt binnen 2 weken na gunning contact op met het Adviespunt SR ([info@adviespuntsocialreturn.nl](mailto:info@adviespuntsocialreturn.nl)). Deze adviseert en faciliteert de opdrachtnemer bij het zo effectief mogelijk invullen van haar

SR verplichting. Opdrachtnemer stelt een plan van aanpak op hoe hij zijn social return verplichting gaat invullen. Opdrachtnemer legt dit plan vóórafgaand of binnen uiterlijk 3 weken na start van de opdracht voor ter beoordeling voor aan het adviespunt. Het plan bestaat uit:

- De opdrachtsom en de hoogte van de SR verplichting;
- Welke functies uit welke doelgroepen worden ingezet of welke opleidingstrajecten worden geboden;
- De wijze en timing van tussen- en eindevaluatie(s), inclusief bewijsstukken.

Opdrachtnemer levert het door het Adviespunt Social return goedgekeurde plan van aanpak in bij de opdrachtgever. De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de daadwerkelijke uitvoering van het geaccepteerde plan van aanpak SR en rapporteert dit in het monitorsysteem 'WZZR'.

De provincie Noord-Brabant meent dat door het maatwerk en de brede invulling van Social return, SR realiseerbaar is. De provincie Noord-Brabant houdt zich het recht voor om bij het niet of gedeeltelijk voldoen aan de SR verplichting, een boete in rekening te brengen met een waarde van 150% van de niet ingezette SR verplichting. Die boete zal worden ingezet voor initiatieven of instrumenten die de werkgelegenheid voor de doelgroepen Social return bevorderen.

Voor alle geldende uitvoeringsregels verwijzen wij naar de bijlage C 'Beleids- en uitvoeringsregels Social Return'.

## **7 Juridische voorwaarden**

### **7.1 Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2018**

De toepasselijkheid van de dienstverlenings-, betalings- en algemene leveringsvoorwaarden van de inschrijvers wijst de provincie nadrukkelijk van de hand. Op de uit de aanbesteding voortvloeiende opdracht/overeenkomst zijn de Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2018 van toepassing.

De Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2018 zijn toegevoegd als bijlage A. Dit beschrijvend document, de Algemene Inkoopvoorwaarden provincies 2018 en de inschrijving van de inschrijver aan wie de opdracht wordt gegund, maken deel uit van de af te sluiten overeenkomst. Door middel van een rechtsgeldige ondertekening van bijlage 3 gaat u akkoord met de Algemene Inkoopvoorwaarden provincies 2018.

### **7.2 E-Facturering**

Vanaf 1 januari 2020 is het gebruik van een e-factuur verplicht. Facturen per post en per mail worden dan niet meer geaccepteerd. Voor meer informatie verwijzen wij u naar [www.brabant.nl/efactureren](http://www.brabant.nl/efactureren).

Uw factuur dient op grond van artikel 12 van de Algemene Inkoopvoorwaarden provincies te voldoen aan de factuurvoorschriften van de provincie Noord-Brabant. Deze vindt u op [www.brabant.nl/factuurvoorschriften](http://www.brabant.nl/factuurvoorschriften).

## 8 Bijlage

<b>Bijlage</b>	<b>Omschrijving</b>
1	UEA - Uniform Europees Aanbestedingsdocument
2	Gegevens technische bekwaamheid
3	VAIA – Verklaring acceptatie Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2018
4	Verklaring acceptatie concept overeenkomst
5	Prijsblad
A	Algemene Inkoopvoorwaarden Provincies 2018
B	Informatie onderzoek Wet Bibob
C	Uitvoeringsregels Social Return bij opdrachtverlening
D	In 6 stappen digitaal inschrijven op TenderNed
E	Concept dienstverleningsovereenkomst