

Bijlage 2 Programma van eisen (pve)

In onderstaande tabellen zijn de eisen vermeld die gesteld worden aan de Dienstverlening. Opdrachtnemer dient zonder voorbehoud aan alle eisen te voldoen.

Nr.		Omschrijving
Algemeen		
1 A		Opdrachtnemer dient gedurende de looptijd van de Overeenkomst te voorzien in een totale behoefte aan Dienstverlening zoals omschreven in het Beschrijvend Document.
2 A		Opdrachtnemer moet de gevraagde Dienstverlening landelijk verzorgen: <ol style="list-style-type: none">1. Het spoelen en temperatuur meten van tappunten; <ol style="list-style-type: none">a. Op de aangegeven locaties (en mogelijk toekomstige nieuwe locaties) moet Opdrachtnemer, de tappunten die niet wekelijks gebruikt worden, elke week spoelen en de temperatuur van het water meten.2. Het periodiek testen van legionella monsters; <ol style="list-style-type: none">a. Door middel van monstername moet Opdrachtnemer per half jaar de vernevelpunten controleren op legionella. Dit moet door een gecertificeerd lab gebeuren, zie eis 1.17.3. Het digitaal vastleggen van de werkzaamheden; <ol style="list-style-type: none">a. De uitgevoerde werkzaamheden (punt 1 & 2) moet Opdrachtnemer vastleggen in een digitaal logboek. Opdrachtgever moet deze in kunnen zien in een digitale omgeving. De Opdrachtnemer moet deze omgeving leveren, onderhouden en vullen met realtime gegevens.4. Het verstrekken van een passende werkinstructie <ol style="list-style-type: none">a. Zowel bij korte als bij langdurige overschrijdingen wordt een op de situatie passende werkinstructie verstrekt.
3 A		Opdrachtnemer borgt te alle tijden de continuïteit van de Dienstverlening.
4 A		Opdrachtnemer voert de werkzaamheden op de locaties van Opdrachtgever tijdens kantooruren uit (08:00 – 17:00).
5 A		Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever direct op de hoogte bij een overschrijding van de legionella normwaarden, of het niet uitvoeren van een beheersmaatregel. Zie hiervoor bijlage 10.
6 A		Opdrachtnemer dient binnen een termijn van 8 weken na enige melding door Opdrachtgever, mutaties in de Dienstverlening ten aanzien van het afstoten en/of toevoegen van panden te hebben doorgevoerd in al zijn systemen, zo ook zijn facturatie en de lijst met uit te voeren werkzaamheden.
7 A		Opdrachtnemer dient mutaties in het aantal spoelpunten en monstername binnen 7 kalenderdagen verwerkt te hebben in zijn systemen en als zodanig verwerkt te zijn in al zijn systemen, zo ook zijn facturatie en de lijst met uit te voeren werkzaamheden.
8 A		Opdrachtnemer hanteert één uniforme landelijke werkwijze op alle locaties in uitvoering van de Dienstverlening.
9 A		Opdrachtnemer dient gedurende de looptijd van de Overeenkomst, in het kader van de gevraagde Dienstverlening een digitaal beheer- en rapportagesysteem in te zetten en beschikbaar te hebben met de volgende (minimum) functionele randvoorwaarden: - alle contactpersonen van Opdrachtgever kunnen op afstand toegang verkrijgen tot alle Dienstverlening informatie.

Nr.	Omschrijving
	<ul style="list-style-type: none"> - is geschikt voor de uitvoering van legionella beheerwerkzaamheden inclusief het beheren en verwerken van legionellabeheersplannen - geeft actuele informatie over alle uit te voeren werkzaamheden tot op pandniveau - geeft actuele informatie over alle uitgevoerde werkzaamheden tot op pandniveau en is bijgewerkt tot de voorliggende werkdag. - geeft actuele informatie over uitgevoerd monsteronderzoek(en) inclusief laboratorium uitslagen tot op pandniveau. - genereert meldingen van legionella overschrijdingen - geeft toegang tot door Opdrachtnemer aangemaakte rapportages in MS-Excel format. - geeft Opdrachtgever de mogelijkheid om eigen rapportages op te stellen in MS-Excel format.
10 A	<p>Opdrachtnemer heeft een managementsysteem informatiebeveiliging in werking voor het digitaal beheer- en rapportagesysteem, conform de Open Standaard NEN-ISO/IEC 27001:2013 – zoals opgenomen op de 'pas toe of leg uit'-lijst van Forum Standaardisatie – of daaraan aantoonbaar gelijkwaardig.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Na gunning dient Opdrachtnemer op enig verzoek van Opdrachtgever een certificaat te overleggen betreffende het systeem inzake conformiteit met NEN-ISO/IEC 27001:2013.
11 A	<p>Het digitaal beheer- en rapportagesysteem biedt volledig werkende ondersteuning voor beveiligde verbindingen conform de Open Standaard TLS (versie 1.0, 1.1 én 1.2) zoals opgenomen op de 'pas toe of leg uit'-lijst van Forum Standaardisatie – of daaraan aantoonbaar gelijkwaardig. Dit betekent dat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Er een geldig (PKIoverheid-)certificaat is geïnstalleerd op het ICT-systeem; <ul style="list-style-type: none"> - op basis waarvan andere systemen een TLS-verbinding kunnen opzetten met dit ICT-systeem; - waarvan de veiligheid van de TLS-configuratie voldoet aan de "ICT beveiligingsrichtlijnen voor TLS" van NCSC; - en in geval van een website voldoet aan de adviezen Factsheet "HTTPS kan een stuk veiliger" van NCSC. <ul style="list-style-type: none"> - Na gunning dient Opdrachtnemer op enig verzoek van Opdrachtgever een testresultaat voor TLS in website- of emailtest op https://www.internet.nl aan te leveren/te overleggen.
12 A	<p>De domeinnaam van het digitaal beheer- en rapportagesysteem biedt volledig werkende ondersteuning voor de Open Standaard DNSSEC – zoals opgenomen op de 'pas toe of leg uit'-lijst van Forum Standaardisatie – of daaraan aantoonbaar gelijkwaardig.</p> <p>Dit betekent dat de domeinnaaminformatie, zoals bijbehorende IP-adressen, met een geldige DNSSEC handtekening is ondertekend.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Na gunning dient Opdrachtnemer op enig verzoek van Opdrachtgever een testresultaat voor DNSSEC-ondertekening in website- en emailtest op https://www.internet.nl aan te leveren/te overleggen.

Nr.	Omschrijving
13 A	<p>Het digitaal beheer- en rapportagesysteem biedt volledig werkende ondersteuning voor de Open Standaarden IPv4 én IPv6 ('dual stack') -zoals opgenomen op de 'pas toe of leg uit'-lijst van Forum Standaardisatie- of daaraan aantoonbaar gelijkwaardig.</p> <p>Dit betekent in ieder geval dat:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Gebruikers en andere ICT-systemen het informatiesysteem kunnen bereiken via zowel IPv4 als IPv6 zonder dat er sprake is van functionele of non-functionele (bijv. qua prestatie) verschillen; 2. Configuratiefunctionaliteit voor IP-adressen (bijv. een IP-whitelist) in het informatiesysteem zowel voor IPv4 als IPv6 beschikbaar is. <p>- Na gunning dient Opdrachtnemer op enig verzoek van Opdrachtgever een testresultaat van een website- en e-mailtest op https://www.internet.nl aan te leveren/te overleggen.</p>
14 A	<p>Bij legionella Monstername wordt door Opdrachtnemer geconformeerd aan;</p> <ul style="list-style-type: none"> - uitvoering volgens NEN-EN-ISO 11731 (of aantoonbaar gelijkwaardig); - analyse volgens NEN-EN-ISO 19458 (of aantoonbaar gelijkwaardig); - monsteronderzoek door een EN-ISO/IEC 17025 (of aantoonbaar gelijkwaardig) geaccrediteerd laboratorium met test- en kalibratieactiviteiten.
15 A	<p>Monstername wordt zo spoedig mogelijk afgerond maar niet later dan 10 dagen na het nemen van het watermonster. De testresultaten dienen verstrekt te worden aan de contactpersoon van Opdrachtgever. In geval van overschrijding zie bijlage 10.</p>
16 A	<p>Opdrachtnemer verstrekt digitaal eens per vier weken, uiterlijk 1 week voor aanvang een 4-wekelijks planningsoverzicht aan Opdrachtgever, over de geplande uitvoering van de Dienstverlening op locatieniveau en uitvoeringsdatum.</p>

Nr.	Omschrijving
Personele eisen	
1 P	Opdrachtnemer is verantwoordelijk dat haar medewerkers, ingezet op deze opdracht, de Dienstverlening uitvoeren volgens de Arbo regelgeving en normering op het gebied van veilig en gezond werken.
2 P	Medewerkers van Opdrachtnemer, ingezet op deze opdracht, dienen zich te houden aan de geldende huis- en beveiligingsregels van de Opdrachtgever.
3 P	Medewerkers van Opdrachtnemer, ingezet op deze opdracht, dragen uniforme herkenbare bedrijfskleding.
4 P	Door opdrachtnemer op de opdracht ingezet personeel dient tijdens hun aanwezigheid op de locaties van Opdrachtgever zich te kunnen legitimeren door middel van een geldig identiteitsbewijs (paspoort, rijbewijs of ID-kaart);
5 P	Op de locaties waar de medewerker van Opdrachtnemer gebruik maakt van sleutels en/of toegangspassen van de Opdrachtgever, is Opdrachtnemer verantwoordelijk voor het beheer. Bij verlies of misbruik van Toegangspassen en sleutels wordt Opdrachtnemer hiervoor aansprakelijk

Nr.		Omschrijving
		gesteld en dient Opdrachtgever direct hiervan in kennis te worden gesteld.
6 P		Opdrachtnemer zorgt ervoor dat de medewerkers, ingezet op de uitvoering van de Dienstverlening op locaties van Opdrachtgever, beschikken over: <ul style="list-style-type: none"> - Nederlandse taalvaardigheid; - Een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG) screeningsprofiel 41 diensten. Opdrachtnemer dient op verzoek van Opdrachtgever aan te kunnen tonen dat over de VOG('s) wordt beschikt.

Nr.		Omschrijving
Facturering en Betaling		
1 F		Opdrachtnemer dient voor de verzending van facturen gedurende de looptijd van Overeenkomst gebruik te maken van e-facturatie. https://www.logius.nl/diensten/e-factureren https://www.helpdesk-efactureren.nl
2 F		Opdrachtnemer factureert de uitgevoerde Dienstverlening achteraf per verzamelfactuur als volgt: in de periode over het eerste half jaar na contractingangsdatum over een uitvoeringsperiode van 4 weken. Na de periode van de eerste 6 maanden factureert opdrachtnemer over een uitvoeringsperiode van 8 weken. Bij de verzamelfactuur dient de volgende informatie toegevoegd te worden: <ul style="list-style-type: none"> - aantal locaties / locatietarief per locatie - aantal spoelingen per week / per locatie / tarief per spoeling en de totalen per periode - aantal monsternamen per locatie/ tarief per monsternamen.
3 F		Facturering door Opdrachtnemer geschiedt vanuit één IBAN bankrekeningnummer, één kantooradres, één KVK nummer en één BTW nummer met op elke factuur vermelding van de (wettelijk) vereiste gegevens waaronder het KVK nr. en het IBAN Bankrekeningnummer van de Opdrachtnemer.
4 F		Opdrachtnemer dient er rekening mee te houden dat, indien een onderzoek naar de juistheid van factureren door een accountants- of auditdienst wordt ingesteld, onrechtmatigheden die tijdens het onderzoek worden geconstateerd zullen worden verrekend. Kosten van het onderzoek zijn in dat geval voor rekening van de Opdrachtnemer.

Nr.		Omschrijving
Tarieven/Prijs		
1 T		Alle kosten naar aanleiding van gestelde eisen en bepalingen in het Beschrijvend document dienen verdisconteerd te zijn in de aangeboden tarieven. Opdrachtnemer kan buiten de afgegeven tarieven in de Inschrijving geen andere kosten aan Opdrachtgever in rekening brengen.
2 T		Opdrachtnemer hanteert in de Dienstverleningsuitvoering een <u>vast all-in locatiekosten tarief</u> zoals is afgegeven in de Inschrijving (prijnsinvalbijlage 3a). Dit is een vast tarief per week per locatie, hierin dienen <u>alle</u> kosten te zijn opgenomen die betrekking hebben op de locatie gerelateerde uitvoering- en beheerkosten, zoals de kosten

Nr.	Omschrijving
	voor locatiebezoek, legionella beheer en –rapportage en legionella instructie. De uitvoeringskosten voor spoelingen en monsternamen maken geen onderdeel uit van dit tarief.
3 T	Opdrachtnemer hanteert in de Dienstverleningsuitvoering een <u>vast tarief per spoeling</u> zoals is afgegeven in de Inschrijving (prijnsinvalbijlage 3a), deze is enkel afgeleid van het afgegeven vaste uurloon tarief en het aantal spoelingen per uur zoals afgegeven in de Inschrijving (prijnsinvalbijlage 3a).
4 T	Opdrachtnemer hanteert in de Dienstverleningsuitvoering een <u>vast all-in tarief per Monsternamen</u> zoals is afgegeven in de Inschrijving (prijnsinvalbijlage 3a), dit tarief heeft betrekking op alle kosten voor het nemen van een watermonster, de monsteranalyse door een geaccrediteerd laboratorium en de rapportage+ vastlegging hiervan.
5 T	<p>Vooraf aan de ingangsdatum van de Overeenkomst wordt door Opdrachtgever in afstemming met Opdrachtnemer voor iedere locatie een referentie totaaltarief per locatie vastgesteld ten behoeve van de facturatie. Opdrachtnemer dient deze te hanteren. Dit referentie totaaltarief per locatie zal gebaseerd worden op:</p> <ul style="list-style-type: none"> - het tarief van de vaste all-in locatiekosten (eis 2T) - het meest actuele aantal locatiespoelingen op de locatie, vermenigvuldigd met het vaste tarief per spoeling; - de kosten voor monsternamen op een locatie kan door Opdrachtnemer separaat op een verzamelfactuur worden toegevoegd, gebaseerd op het vaste all-in tarief monsternamen mits sprake is van een halfjaarlijkse uitvoering.
6 T	<p>Opdrachtnemer en Opdrachtgever kunnen een aanpassing van het referentie totaaltarief per locatie (eis 5T) tussentijds overeenkomen op basis van de cumulatieve afname en/of toename van het aantal spoelingen per locatie ten opzichte van het vastgestelde aantal spoelingen per locatie bij aanvang van de Dienstverlening of in een herijking gedurende de looptijd van de Overeenkomst. Opdrachtnemer dient zich hierbij te houden aan de volgende voorwaarden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bij een cumulatieve toename of afname in een 4 wekelijkse periode op een locatie in het aantal spoelingen die binnen een bandbreedte van 10% liggen, wordt geen verrekening toegepast. • Bij cumulatieve toename of afname mutaties per vier wekelijkse periode op een locatie in het aantal spoelingen die meer is dan 10% wordt aan de hand van de vaste spoeltarieven financieel verrekend. • Opdrachtnemer stelt Opdrachtgever vooraf in kennis van een voorgenomen financiële aanpassing van referentie totaaltarieven op locaties. • Iedere 6 maanden kan het referentie totaaltarief van een locatie t.b.v. de facturatie worden herzien (herijking), mits sprake is in de achterliggende 6 maanden periode van één of meerdere afwijkingen in het aantal spoelingen op de locatie en deze binnen een bandbreedte van 10% liggen t.o.v. het (laatst) vastgestelde aantal spoelingen t.b.v. het referentie totaaltarief. <p>Opdrachtnemer/Opdrachtgever stemmen dit onderling tijdig af voorafgaand aan een nieuwe facturatie. Als grondslag geldt het aantal spoelingen op de locatie in de laatste week in de achterliggende periode. Het nieuwe</p>

Nr.	Omschrijving
	<p>vastgestelde referentie totaaltarief wordt gehanteerd voor een nieuwe periode van 6 maanden (enz.)</p> <ul style="list-style-type: none"> Het aantal Monsternames dient gebaseerd te worden op het aantal tap- en vernevelpunten per locatie conform NEN-EN-ISO 11731:2017. Het minimaal aantal monsters welke in de NEN -EN-ISO 11731:2017 is opgenomen wordt aangehouden.
7 T	<p>Opdrachtnemer dient op verzoek van Opdrachtgever filters te leveren en te plaatsen. Opdrachtgever is niet verplicht om filters door Opdrachtnemer onder de Overeenkomst te laten leveren en/of te plaatsen en mag dit bij derden onderbrengen. Opdrachtgever zal desgewenst van Opdrachtnemer voor filter levering en/of plaatsing een prijsopgave vragen.</p> <p>Opdrachtnemer kan de kosten voor levering en plaatsen van filters aan Opdrachtgever op nacalculatie in rekening brengen, echter alleen na acceptatie door Opdrachtgever van de uitgevoerde prestatie.</p>

Nr.	Omschrijving
Indexatie	
1 I	<p>De door Opdrachtnemer ingediende prijzen zijn vast tot 01 juni 2024 en kunnen vervolgens jaarlijks geïndexeerd worden. Een eventuele indexering van de prijzen vindt plaats voor ten hoogste het CBS indexcijfer Dienstenprijzen, Commerciële Dienstverlening, Groep 81.2 (Diensten in verband met gebouwen; reiniging) volgens onderstaande rekenmethode:</p> <p>Indexering = indexcijfer nieuwe jaar / indexcijfer oude jaar. De nieuwe prijs wordt dan Prijs oud x Indexering.</p> <p>Als indexcijfer nieuw wordt gehanteerd het meest recente CBS gepubliceerde <u>definitieve</u> kwartaal indexcijfer in het jaar waarop de prijsherziening van toepassing is, voor het indexcijfer oud wordt in eerste instantie als peildatum voor een mogelijke prijsverhoging de ingangsdatum van de Overeenkomst gehanteerd.</p> <p>Een verzoek tot indexering dient Opdrachtnemer, minimaal 45 dagen voor 1 juni van het betreffende jaar, schriftelijk in te dienen bij de contractmanager van Opdrachtgever. Na schriftelijke goedkeuring door partijen, worden de eventuele nieuwe tarieven van kracht. Indexeringsverzoeken over voorgaande jaren kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend en ingevoerd.</p> <p>Link: https://opendata.cbs.nl/#/CBS/nl/dataset/83760NED/table?dl=5D387&ts=1638178946786</p>

Nr.	Omschrijving
Communicatie en rapportage	
1 C	Voor Opdrachtgever is er één contractueel aanspreekpunt vanuit Opdrachtnemer.
2 C	Opdrachtnemer initieert zo spoedig mogelijk een operationeel overleg indien geconstateerd is dat de grenswaarden dreigen te overschrijden of overschreden zijn.

Nr.	Omschrijving
3 C	Opdrachtnemer initieert en plant operationele overleggen als volgt in: in de periode over het eerste half jaar na contractingangsdatum 1 x per 4 weken, in de week na verzending verzamelfactuur. Na de periode van de eerste 6 maanden na contractingangsdatum 1 x per 8 weken, in de week na verzending verzamelfactuur.
4 C	De Opdrachtnemer verstrekt wekelijks een overzicht aan Opdrachtgever van alle uitgevoerde werkzaamheden. Dit overzicht is mede de basis voor het periodieke, operationele overleg geïnitieerd door de Opdrachtnemer.
5 C	Opdrachtgever heeft tijdens kantooruren toegang tot het digitale informatiesysteem. Onderhoud aan het informatiesysteem dient buiten kantooruren plaats te vinden.
6 C	Ieder jaar zal overleg plaatsvinden tussen het aanspreekpunt van de Opdrachtnemer en de contractmanager van Opdrachtgever, over de samenwerkingsrelatie en de wijze van uitvoering van de werkzaamheden.
7 C	Opdrachtnemer stelt wekelijks de volgende rapportages beschikbaar, deze dienen voor de contactpersonen van Opdrachtgever op afstand toegankelijk te zijn in het rapportagesysteem van Opdrachtnemer: - Totaal rapportage met in één overzicht van aantal uitgevoerde weekspoelingen op alle locaties en hierbij het aantal per locatie en de uitvoeringsdata. - Totaal rapportage met in één overzicht van aantal uitgevoerde monsternamen op alle locaties en hierbij het aantal per locatie en de uitvoeringsdatum. - Rapportage van de laboratoriumuitslagen voortkomende uit de monsternamen, onder vermelding van locatie en uitvoeringsdatum.
8 C	Opdrachtnemer zal op verzoek van Opdrachtgever rapportages verstrekken ten aanzien van trendontwikkeling op het gebied van omvang van de werkzaamheden en/of geconstateerde afwijkingen.
9 C	Opdrachtgever is eigenaar van- en heeft toegang tot de data die Opdrachtnemer genereert met het vastleggen van; 1. Het spoelen en temperatuur meten van tappunten; 2. Het periodiek testen van legionella monsters.
10 C	Opdrachtnemer gaat ermee akkoord dat Opdrachtgever de KPI's toepast zoals uitgewerkt in bijlage 8. Het doel van de in bijlage 8 beschreven KPI's is dat Opdrachtgever vanuit de regievoering zicht houdt op de kwaliteit van de door Opdrachtnemer uitgevoerde Dienstverlening en kan zorgen voor de borging van het ondersteunde proces. Opdrachtgever heeft met bijlage 8 aangegeven met welke KPI's zij denkt dit te kunnen realiseren. Na gunning wordt in overleg met Opdrachtnemer gekeken hoe er samen voor gezorgd kan worden dat deze toetsing zo efficiënt en doelmatig mogelijk verloopt.

Nr.	Omschrijving
11 C	Prestatiemonitoring is onderdeel van de Overeenkomst en zal plaatsvinden op operationeel/ tactisch niveau, conform bijlage 8.

Nr.	Omschrijving
Implementatie	
1 IM	<p>Binnen 1 week na definitieve gunning dient de Opdrachtnemer het definitieve implementatieplan aan te leveren. Dit plan beschrijft het totaal aan relevante activiteiten.</p> <p>Minimale inhoud:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activiteitenplan; • Afstemmomenten met Opdrachtgever; • Vast contactpersoon met vaste vervanger; • Inventarisatie momenten op de locaties; • Realisatiedatum inrichting digitaal rapportage- en beheersysteem; • Datum aanleveren testfacturatie E-facturatie wijze.
2 IM	Opdrachtnemer dient voor een vast contactpersoon en een vaste vervanger gedurende de gehele implementatiefase te zorgen.

Nr.	Omschrijving
Social Return	
1 SR	Opdrachtnemer committeert zich aan een bij de organisatie van de Opdrachtgever passende uitvoering van de Social Return verplichting, waarbij aansluiting wordt gezocht bij de rijksdoelstellingen/ rijksbeleid Maatwerk voor Mensen (www.maatwerkvoormensen.nl) en bij voorkeur ook bij de doelstellingen van de Opdrachtgever. De opdrachtnemer krijgt hierbij ondersteuning vanuit de Opdrachtgever.
2 SR	<p>Om samen een goede invulling te geven aan de realisatie van social impact met social return, gaat Opdrachtnemer graag met Opdrachtnemer, binnen 2 maanden, na definitieve gunning in gesprek.</p> <p>Opdrachtnemer heeft de ruimte om eigen ambities/ideeën voor het leveren van sociale impact te vertalen naar een concreet voorstel voor de Groeituin, die aansluit bij de mogelijkheden en wensen van de Opdrachtgever en die Opdrachtnemer de mogelijkheid biedt deze ambities te realiseren.</p> <p>Uiterlijk 2 maanden na ingangsdatum van de Overeenkomst, dient Opdrachtnemer een concept Plan van Aanpak in, waarin wordt aangegeven op welke wijze Opdrachtnemer aan zijn Social Return verplichting gaat voldoen.</p> <p>In het Plan van Aanpak moet in ieder geval aandacht worden besteed aan de volgende punten:</p>

Nr.	Omschrijving
	<ul style="list-style-type: none"> - De wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting uit eis SR-1, te denken valt aan begeleidingsuren, interventies, stage- en ervaringsplekken, dienstverleningsvorm, producten. - Weergave van bijpassende hoeveelheid van wat er aangeboden wordt. Deze hoeveelheid dient in verhouding te staan tot de te verwachte omzet binnen de Overeenkomst. - Voorstel voor procesafspraken ten behoeve van uitvoering. Met daarin naam aanspreekpunt vanuit Opdrachtnemer en praktische invulling van het proces. - Voorstel voor periodieke rapportage aan of monitoring door Opdrachtgever. - Nulmeting ingangsdatum plan van aanpak <p>Het Plan van Aanpak moet worden opgeleverd aan de Opdrachtgever.</p>
3 SR	Opdrachtgever beoordeelt het Plan van Aanpak op de uitwerking van de in eis SR-2 genoemde punten, de ambitie, de concreetheid, de haalbaarheid en de realiteit van het voorstel. Het Plan van Aanpak wordt onderdeel van de Overeenkomst.
4 SR	Na akkoord van de Opdrachtgever is Opdrachtnemer verplicht om binnen 2 maanden te kunnen starten met de uitvoering.
5 SR	<p>Elk jaar worden de doelen en KPI's in het plan van aanpak in samenwerking met de Coördinator Groeituin bijgesteld. Indien tijdens de looptijd van de Overeenkomst blijkt dat het oorspronkelijke plan van aanpak niet of niet volledig uitvoerbaar is, dan is Opdrachtnemer verplicht dit tijdig bij de Opdrachtgever te melden.</p> <p>Opdrachtnemer geeft hierbij aan welke wijzigingen nodig zijn om het Plan van Aanpak alsnog uitvoerbaar te maken. De doelen en KPI's in het plan van aanpak kunnen in samenspraak met de Coördinator Groeituin worden bijgesteld.</p> <p>De melding moet worden gedaan bij de contactpersonen genoemd in eis SR-2.</p>
6 SR	Opdrachtgever beoordeelt de voorgestelde wijzigingen op de uitwerking van de in eis SR-2 genoemde punten, de ambitie, de concreetheid, de haalbaarheid en de realiteit. Indien Opdrachtgever akkoord gaat met de wijzigingen, wordt het gewijzigde Plan van Aanpak onderdeel van de Overeenkomst. Opdrachtnemer is verplicht binnen 1 maand daaropvolgend de aangepaste zaken uit het Plan van Aanpak uit te kunnen voeren.
7 SR	<p>Opdrachtnemer dient per kwartaal te rapporteren over de gerealiseerde sociale impact met Social Return inzet.</p> <p>De wijze van rapporteren en te rapporteren onderdelen worden tijdens de dialoog verder besproken en dient onderdeel te zijn van het Plan van Aanpak.</p> <p>Opdrachtnemer is in beginsel bereid om op verzoek van Opdrachtgever ervaringen binnen het Rijk te delen.</p>
8 SR	De Opdrachtnemer hanteert voor de uitvoering van de Dienstverlening een minimale norm van 25% Social Return van de totale opdrachtsom.

