

Koninklijk Conservatorium Den Haag

Aanbestedingsleidraad

Europese openbare Aanbesteding
voor het leveren van maatwerk kasten en vitrines
(versnelde procedure)

Datum : 17 september 2021
Versie : 1.0
Status : DEFINITIEF

Opdrachtgever : Stichting Hogeschool der Kunsten Den Haag, mede namens Gemeente Den Haag

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
1.1 Algemene informatie	3
1.2 Contactgegevens	3
2. Opdrachtbeschrijving	4
2.1 Aard en omvang van de opdracht	4
2.2 Planning van de opdracht	4
3. Aanbestedingsprocedure	5
3.1 Algemene voorschriften	5
3.2 Vragen en antwoorden	5
3.3 Planning versnelde procedure	5
3.4 Tegenstrijdigheden, onduidelijkheden, onjuistheden en bezwaren	6
3.5 Inschrijving	6
3.6 Gestanddoeningstermijn	6
3.7 Beoordeling- en gunningsprocedure	6
4. Uitsluitingsgronden	7
5. Geschiktheidseisen	8
5.1 Economische en Financiële draagkracht	8
5.2 Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid	8
5.3 Beroepsbevoegdheid	8
6. Gunningscriteria	9
6.1 Eisen en voorwaarden aan de opdracht (minimumeisen)	9
6.2 Prijs	9
7. Bijlagen	10

1. Inleiding

1.1 Algemene informatie

Dit document heeft betrekking op de Europese Aanbesteding volgens de openbare procedure in opdracht van de Stichting Hogeschool der Kunsten Den Haag en Gemeente Den Haag voor de levering van maatwerk kasten en vitrines en bas- en cellorekken in Amare in Den Haag, binnen het domein van het Koninklijk Conservatorium. Vanwege de acute noodzaak om onderwijs te kunnen garanderen, is er sprake van een versnelde procedure.

De Gemeente Den Haag is een gemeente met ca. 540.000 inwoners. Den Haag behoort hiermee tot de vier grootste Gemeenten van Nederland. Het bestuur van de Gemeente Den Haag, bestaande uit het college van Burgemeester en Wethouders, is gehuisvest in het Stadhuis aan het Spui. Het Stadhuis, stadskantoor Leyweg en de stadsdeelkantoren vormen de belangrijkste (neven)locaties en zijn gevestigd in de stadsdelen Centrum, Escamp, Haagse Hout, Laak, Leidschenveen-Ypenburg, Loosduinen, Scheveningen en Segbroek. Voor meer informatie zie de website van de Gemeente Den Haag: www.denhaag.nl

Gemeente Den Haag levert een financiële bijdrage aan de aanschaf van de kasten en vitrines; dat is de reden dat deze aanbesteding mede namens de gemeente Den Haag in de markt wordt gezet.

Het Koninklijk Conservatorium (KC) is gericht op muziek- en dansonderwijs. Het KC biedt onderwijs op het hoogste niveau, waar experiment en vernieuwing hand in hand gaan, in een internationale sfeer. De school beschikt over een relatief groot aantal studenten uit het buitenland. Het KC wijkt af van reguliere onderwijsinstellingen omdat het naast bachelor, master en doctoraatstrajecten ook onderwijs biedt aan leerlingen van de basisschool en de middelbare school. De studierichtingen zijn zeer divers, variërend van klassieke muziek tot elektronische muziek en dans. Zo kent het KC de volgende opleidingen: Art of Sound, Art Science, Compositie, Dans, Directie, Docent Muziek, Jazz, Klassieke muziek, Muziektheorie, Opera, Oude muziek, Sonologie en Zang. het Koninklijk Conservatorium Den Haag: www.koncon.nl

Momenteel is het Koninklijk Conservatorium gehuisvest aan de Juliana van Stolberglaan 1 in Den Haag. Begin 2022 verwacht het KC zijn intrek te kunnen nemen in Amare, het huis voor cultuur, educatie, events en ontmoeting, gesitueerd aan het Spui in het centrum van Den Haag.

Binnen Amare huurt het KC drie van de zes verdiepingen, respectievelijk de 4^e, 5^e en 6^e verdieping.

Amare biedt ook ruimte aan het Nederlands Dans Theater (NDT), het Residentie Orkest (RO) en Stichting Dans- en Muziekcentrum Den Haag (DMC). Gezamenlijk zijn zij de huurders van Amare, waarbij DMC optreedt als hoofdhuurder en huisbaas voor de andere organisaties. Voor meer informatie zie de website www.amare.nl

1.2 Contactgegevens

Hieronder staan de namen en mailadressen van de contactpersonen voor deze aanbesteding.

Stichting Hogeschool der Kunsten Den Haag, mede namens Gemeente Den Haag

Bezoekadres : Juliana van Stolberglaan 1, 2595 CA Den Haag
Spui 70, 2511 BT Den Haag

communicatie verloopt via TenderNed
u kunt hiervoor de berichtenmodule van TenderNed gebruiken

2. Opdrachtbeschrijving

2.1 Aard en omvang van de opdracht

De aanvraag betreft een opdracht voor het produceren, leveren en monteren van diverse maatwerk meubels conform bijgevoegde tekeningen D-01 t/m D-15. Tekening D-00 geeft een overzicht van alle kasttypen. Op de plattegronden D-90 t/m D-92 staan de posities van de kasten op de 4^e, 5^e en 6^e verdieping binnen het domein van KC. De posities en aantallen op deze tekeningen zijn indicatief. Voor de prijsvorming moet het bijgevoegde inschrijfformulier worden aangehouden voor wat betreft de exacte aantallen per kasttype.

Alle kasten bestaan in basis uit 18 mm. berken multiplex B/BB kwaliteit, 2-zijdig beplakt met een mat witte harde kunststof plaat (hpl), kopse kanten multiplex gelakt. De deuren van de kasten en de zichtbare zijanten van hoekkasten worden voorzien van hpl in een kleur die overeenkomt met RAL 9010, gecombineerd met een hpl die overeenkomt met licht eiken fineer. De vitrinedeuren zijn van gehard gelaagd glas met facetrans en voorzien van rvs glasdeurscharnieren. Plinten zijn hpl zwart. Pootjes zijn massief eiken, geolied. De kasten worden met stalen hoeklijnen aan de wand verankerd. Kast die staan op een vloerdilatatie tussen de wand van de zaal en de gang worden voorzien van een plintconstructie conform tekening D-07, waardoor de kasten met de wand kunnen meebewegen middels het aanbrengen van teflon geleidingsband. De uitwisselbare rekken en de steunpunten van bas- en cellorekken bekleden met 3 mm vilt. Lockerkasten worden uitgevoerd met een slank codeslot (Digilock Versa mini o.g.). De deuren van de overige kasttypen uitvoeren met cilinderslot. Voor de prijsvorming moet het bijgevoegde Exel-bestand worden aangehouden voor exacte aantallen sloten. Alle materialen worden bemonsterd en ter beoordeling aan opdrachtgever voorgelegd.

Er is één optie die als meerprijs moeten worden aangeboden. Dat betreft een demontabel opzetstuk tussen bovenkant kast en systeemplafond, uitgevoerd in 18 mm. berken multiplex B/BB kwaliteit met hpl afwerking.

De opdrachtgever verwacht van de inschrijver op basis van haar expertise als professioneel meubelmaker een aanbieding, waarin alles is opgenomen wat voor een goede en volledige uitvoering van de werkzaamheden noodzakelijk is. De onzekerheden rondom de oplevering van de nieuwbouw, de verhuisplanning en eventuele onvoorziene belemmeringen vragen om een flexibele en oplossingsgerichte opdrachtnemer.

Voor alle meubels geldt een nazorgperiode van 12 maanden. De opdrachtnemer blijft ook na die periode volledig aansprakelijk voor gebreken die bij goed vakmanschap en/of het opvolgen van voorschriften van de leverancier niet zouden zijn opgetreden. Over onderhoud wenst de opdrachtgever nadere afspraken te maken.

2.2 Planning van de opdracht

De definitieve verhuizing van het KC naar Amare staat voorlopig gepland in de weken 51 en 52 van 2021. De werkzaamheden starten direct na definitieve gunning. Eventuele voorbereidingen daarvoor zijn voor risico van de opdrachtnemer. De opdracht dient zo snel als mogelijk te worden uitgevoerd, bij voorkeur voor 1 april 2022.

Verstoring van het onderwijs en hinder voor overige activiteiten in het gebouw moeten tot een minimum worden beperkt. De opdrachtnemer dient rekening te houden met de situatie dat de planning soms zal moeten worden aangepast, bijvoorbeeld d.m.v. een andere montage volgorde. De huurders van Amare hanteren een inhuysprotocol, die als bijlage is toegevoegd. De opdrachtnemer wordt na gunning in de gelegenheid gesteld een bezoek te brengen aan Amare. Datum en tijdstip worden, in onderling overleg, nader bepaald.

3. Aanbestedingsprocedure

3.1 Algemene voorschriften

De aanbestedende dienst heeft gekozen voor een Europese Aanbesteding volgens de openbare procedure met verkorte termijnen. Dit betekent dat marktpartijen een inschrijving kunnen indienen voor deze opdracht mits zij, naar het oordeel van de aanbestedende dienst, voldoen aan de geschiktheidseisen. Het gunnen van de opdracht vindt plaats op grond van prijs. De opdrachtgever hanteert een budgetplafond van € 780.000 (zegge: zeven honderd tachtig duizend euro) inclusief BTW. In de leidraad en bijlagen (o.a. gedetailleerde tekeningen) is gestreefd naar een duidelijke, precieze en ondubbelzinnige formulering van de opdracht. Het betreft een ontwerp waarin de maatvoering en het materialengebruik volledig is voorgeschreven en waarbij opdrachtgever geen kans ziet om meerwaarde te halen in de uitwerking ervan.

Er wordt in de Nederlandse taal gecommuniceerd. Documenten in andere talen worden niet beoordeeld.

Op de te sluiten overeenkomst zijn de Algemene Rijks Inkoop Voorwaarden 2018 (ARIV-2018) van toepassing. Leveringsvoorwaarden, betalingsvoorwaarden of andere algemene (verkoop)voorwaarden van de inschrijvers worden door de aanbestedende dienst niet geaccepteerd en bij deze uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Inschrijvers hebben geen recht op een vergoeding van kosten voor het indienen van een inschrijving.

De procedure kan zonder voorbehoud tijdelijk of definitief worden gestopt, of gewijzigd worden voortgezet, zonder dat aanspraak kan worden gemaakt op een vergoeding voor gemaakte kosten.

3.2 Vragen en antwoorden

Alle communicatie naar aanleiding van deze aanbesteding verloopt via TenderNed. Op eventueel anderszins verkregen informatie kan een inschrijver zich niet beroepen. Vragen kunnen direct worden gesteld en worden zo mogelijk per omgaande aan alle inschrijvers beantwoord. Als deze Aanbestedingsleidraad en de antwoorden op vragen elkaar tegenspreken, dan geldt altijd de laatste gecommuniceerde informatie.

3.3 Planning versnelde procedure

Voor de aanbestedingsprocedure geldt de onderstaande planning. De aanbestedende dienst is te allen tijde bevoegd de planning aan te passen. Eventuele wijzigingen in de planning worden tijdig bekend gemaakt.

Fase	Datum	Tijd *
Publicatie via TenderNed	17 september 2021	
Gelegenheid voor het stellen van vragen tot	30 september 2021	12:00
Nota van Inlichtingen	30 september 2021	
Sluitingsdatum inschrijving via TenderNed	6 oktober 2021	17:00
Voornemen tot gunning	7 oktober 2021	
Definitieve gunning	4 november 2021	

* lokale Nederlandse tijd

3.4 Tegenstrijdigheden, onduidelijkheden, onjuistheden en bezwaren

Tegenstrijdigheden, onduidelijkheden, onjuistheden en bezwaren moeten zo snel mogelijk worden gemeld, in elk geval vóór de datum en het tijdstip waarop de schriftelijk gestelde vragen uiterlijk moeten zijn ingediend.

Als u het niet eens bent met de reactie op een vraag, opmerking, verzoek of bezwaar, dan kan dit kenbaar worden gemaakt door een klacht aan de Commissie van Aanbestedingsexperts voor te leggen. Een ingediende klacht schort de procedure niet op, maar de aanbestedende dienst kan mogelijk de behandeling afwachten.

Voor alle geschillen betreffende deze aanbesteding is de rechtbank in Den Haag de bevoegde rechter.

3.5 Inschrijving

Door het doen van een inschrijving verklaart u zich onvoorwaardelijk en onherroepelijk akkoord met de inhoud en voorwaarden van deze aanvraag met bijlagen, inclusief de informatie in antwoorden op vragen.

De inschrijver doet een financiële aanbieding door het invullen van het inschrijvingsbiljet (bijlage 02), inclusief een meerprijs voor het optioneel op te dragen onderdeel. Bij de inschrijving levert u een beknopte planning met een duidelijke einddatum waarop alle maatwerk meubels zijn geleverd. De einddatum vult u in op het inschrijvingsbiljet op basis waarvan een fictieve korting op de inschrijfsom wordt berekend.

De financiële aanbieding moet gebaseerd zijn op de opdrachtbeschrijving in Hoofdstuk 2, inclusief bijlagen. In de totaalprijs is alles opgenomen wat voor een goede en volledige levering noodzakelijk is, dus ook alle kosten voor het beschermen en opruimen van de werkomgeving en opslagen voor het dekken van risico's.

Inschrijvers worden verzocht geen andere stukken bij de inschrijving te voegen dan die waarnaar in deze aanbestedingsleidraad met bijlagen is gevraagd.

Correspondentie en ontvangen inschrijvingen worden vertrouwelijk behandelen en na afloop niet aan de inschrijvers geretourneerd. De Aanbesteden Dienst is bevoegd de betreffende stukken te vernietigen.

3.6 Gestanddoeningstermijn

De geldigheidsduur (gestanddoeningstermijn) van de inschrijving bedraagt 90 dagen vanaf het moment van de sluitingsdatum voor het indienen van de inschrijving. Gedurende deze periode heeft de aanbieding het karakter van een onherroepelijk aanbod. Als de procedure leidt tot een kort geding, dan zal de inschrijver de aanbieding gestand doen tot 30 dagen na de uitspraak van de voorzieningenrechter.

3.7 Beoordeling- en gunningsprocedure

De beoordeling van de inschrijvingen start direct na afloop van de inschrijvingstermijn. Het werk wordt gegund op basis van de laagste prijs (inclusief fictieve korting). De totale inschrijfsom is inclusief de meerprijs voor de omschreven optie. De aanbestedende dienst neemt een gunningsbeslissing, die op 7 oktober 2021 aan alle partijen bekend wordt gemaakt. De gunningsbeslissing heeft het karakter van een voornemen tot gunning.

Inschrijvers die bezwaar maken tegen de gunningsbeslissing, dienen (op straffe van verval van rechten) binnen twintig kalenderdagen na verzending van de gunningsbeslissing een kort geding aanhangig te maken bij de voorzieningenrechter van de Rechtbank in Den Haag. Het niet in acht nemen van de bezwaartermijn betekent dat de gunningsbeslissing wordt uitgevoerd en dat anderen geen aanspraak meer kunnen maken op gunning.

4. Uitsluitingsgronden

De aanbestedende dienst hanteert onderstaande uitsluitingsgronden bij deze aanbesteding.

- verplichte uitsluitingsgronden zoals genoemd in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument;
- facultatieve uitsluitingsgronden die in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument zijn aangekruist.

Op het bijgevoegde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) geeft de inschrijver aan of de geldende uitsluitingsgronden wel of niet op hem van toepassing zijn.

In het geval dat de inschrijver in combinatie inschrijft, dienen alle combinanten afzonderlijk het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen en in te dienen.

Als de inschrijver een beroep doet op een onderaannemer, dan dient bij de inschrijving ook voor elke onderaannemer een afzonderlijk Uniform Europees Aanbestedingsdocument te worden bijgevoegd met de informatie die wordt gevraagd in deel II, afdelingen A en B en deel III.

De inschrijving is ongeldig als een van de uitsluitingsgronden van toepassing is. De inschrijver wordt dan van verdere deelname aan de aanbesteding uitgesloten.

De inschrijver, zijn eventuele onderaannemers, of de combinatie aan wie de opdracht voorlopig wordt gegund, dient de volgende bewijsstukken leveren binnen 15 kalenderdagen na het voornemen tot gunning:

- Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA), die kan worden aangevraagd bij www.justis.nl
Deze verklaring mag niet ouder zijn dan twee jaar op het moment van inschrijven.
- Verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen, aan te vragen bij www.belastingdienst.nl
Deze verklaring mag niet ouder zijn dan 6 maanden op het moment van inschrijven.

Als niet aan het bovenstaande kan worden voldaan, dan wordt de inschrijving (alsnog) ongeldig verklaard.

LET OP: het aanvragen van een GVA heeft een doorlooptijd van zes weken, dus indien u niet in bezit bent van een geldige VGA vraag deze tijdig aan.

Buitenlandse ondernemingen moeten vergelijkbare verklaringen uit het land van herkomst overleggen. Indien een dergelijke verklaring niet in het betrokken land wordt afgegeven, kan deze worden vervangen door een verklaring onder ede - of in een land waar niet in een eed is voorzien, door een plechtige verklaring - die door de inschrijver is afgelegd ten overstaan van een notaris. Deze verklaringen in het Nederlandse te vertalen.

5. Geschiktheidseisen

Onverminderd het overige bepaalde in deze aanbestedingsleidraad dient een inschrijver te voldoen aan de volgende geschiktheidseisen en overlegt de daarbij gevraagde bewijsstukken.

5.1 Economische en Financiële draagkracht

De inschrijver moet afdoende verzekerd voor beroeps- of bedrijfsrisico's. De inschrijver aan wie de opdracht wordt gegund, dient aan te tonen dat de premie voor deze verzekering is voldaan en dient tevens een kopie van een geldig polisblad te overleggen van een beroeps- of bedrijfs-aansprakelijkheidsverzekering met een dekking van minimaal € 2.500.000 per jaar en met een dekking van minimaal € 1.000.000 per gebeurtenis.

De financiële draagkracht van de inschrijver is zodanig dat hij de opdracht volledig tot stand kan brengen. De inschrijver aan wie de opdracht wordt gegund, dient in staat te zijn een accountantsverklaring af te geven over de jaarrekening van 2020. Deze accountantsverklaring mag geen continuïteitsparagraaf bevatten. Als de onderneming van de inschrijver niet jaarrekenplichtig is kan worden volstaan met een samenstellingsverklaring.

De inschrijver kan bij de inschrijving volstaan met het invullen en ondertekenen van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument. De inschrijver, en zijn eventuele onderaannemers, of de combinatie aan wie de opdrachtgever voornemens is de opdracht te gunnen, dient de betreffende bewijsstukken binnen 15 kalenderdagen na het voornemen tot gunning te kunnen overleggen.

5.2 Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

Ten aanzien van de technische- en beroepsbekwaamheid van inschrijvers geldt dat zij voldoende kennis en ervaring hebben, alsmede over het juiste materieel beschikken voor de uitvoering van de opdracht.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor de technische- en beroepsbekwaamheid te verifiëren. Daarbij verleent de inschrijver alle medewerking. In het geval van geconstateerde incompetentie kan de inschrijving ongeldig worden verklaard en is verdere deelname aan de aanbesteding uitgesloten.

5.3 Beroepsbevoegdheid

De inschrijver moet – volgens de eisen die gelden in het land waarin zijn onderneming is gevestigd – zijn ingeschreven in het nationale beroeps- of handelsregister.

Binnen Nederland volstaat hiertoe een actueel uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel. Het uittreksel is niet ouder dan zes maanden, gerekend vanaf de uiterste sluitingsdatum voor het indienen van de inschrijving. De inschrijving voor deze aanbesteding moet rechtsgeldig ondertekend zijn door natuurlijke personen die alleen of gezamenlijk bevoegd zijn om de inschrijver te vertegenwoordigen. Als documenten bij volmacht worden ondertekend, dan is een afschrift van de volmacht vereist. Bevoegdheid van ondertekenaars blijkt uit het genoemde bewijs van inschrijving in het Nationale beroeps- of handelsregister.

Bij inschrijving door een samenwerkingsverband (combinatie), overlegt ieder lid een recent uittreksel uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Let op: het uittreksel handelsregister en een eventuele volmacht moeten bij de inschrijving worden ingediend.

Als de inschrijving niet rechtsgeldig is ondertekend, kan de inschrijving ongeldig worden verklaard.

6. Gunningscriteria

6.1 Eisen en voorwaarden aan de opdracht (minimumeisen)

Door het indienen van een inschrijving gaat de inschrijver onvoorwaardelijk akkoord met alle gestelde eisen en voorwaarden in deze aanbestedingsleidraad en bijbehorende bijlagen, inclusief de (eventueel onwelgevallige) antwoorden op vragen in de TenderNed berichtenmodule.

Inschrijvingen waarop geen uitsluitingsgronden van toepassing zijn en die tevens, naar het oordeel van de aanbestedende dienst, voldoen aan alle geschiktheidseisen en de minimumeisen, worden beoordeeld op het gunningscriterium prijs.

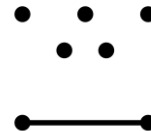
6.2 Prijs

De inschrijver dient op het inschrijvingsbiljet de inschrijfsom in te vullen en apart de meerprijs voor de optie op te geven. Op het tweede blad van het inschrijvingsbiljet dient de inschrijver per kasttype een prijs in te vullen, alsmede de totaalprijs voor het aantal te produceren kasttypen. De optelsom van de laatste kolom komt overeen met de inschrijfsom (inclusief optie, inclusief BTW en inclusief leveren en monteren).

De gewenste uiterste datum waarop alle maatwerk meubels zijn geleverd is vrijdag 15 april 2022. Voor elke dag dat de einddatum die inschrijvers in hun planning hebben opgenomen eerder is wordt een fictieve korting op de inschrijfsom in mindering gebracht van € 4.000 euro. De opdracht wordt gegund aan de inschrijver waarvan de inschrijfsom inclusief fictieve korting het laagst is.

Zie de voorwaarden voor de opdracht (bijlage 04) voor consequenties van het overschrijden van de einddatum.

Wanneer een inschrijving, naar het oordeel van de aanbestedende dienst, kan worden aangemerkt als een manipulatieve inschrijving of een inschrijving met abnormaal lage prijzen of onrealistische einddatum, dan kan dit – conform de toepasselijke regels en jurisprudentie – leiden tot het terzijde leggen van die inschrijving.



7. Bijlagen

- Bijlage 01 - Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
- Bijlage 02 - Inschrijvingsbiljet
- Bijlage 03 - Algemene Rijks Inkoop Voorwaarden 2018 (ARIV-2018)
- Bijlage 04 - Voorwaarden voor de opdracht
- Bijlage 05 - Tekeningen D-00 t/m D-15 (kasten en vitrines)
- Bijlage 06 - Tekeningen D-90 t/m D-92 (overzichten)
- Bijlage 07 - Exellijst kasten en vitrines
- Bijlage 08 - Inhuisprotocol

Bovengenoemde bijlagen worden als separate documenten aan deze aanbestedingsleidraad toegevoegd.