

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

Richtlijn 2014/24/EU

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Provincie Overijssel

Nationale identificatie:

-

Postadres:

Luttenbergstraat 2

Plaats:

Zwolle

NUTS-code:

NL

Postcode:

8012EE

Land:

NL

Contactpersoon:

Theo de Heer

Telefoon:

+31 384984105

E-mail:

t.de.heer@ssc-ons.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.overijssel.nl>

Adres van het kopersprofiel:

<https://eu.eu-supply.com/ctm/Company/CompanyInformation/Index/393192>

I.2) GEZAMENLIJKE AANBESTEDING

-

I.3) COMMUNICATIE

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:

https://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlenrance_s.asp?PID=318229&B=CTMSOLUTION

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op

het hierboven vermelde adres

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend

via elektronische weg op:

http://eu.eu-supply.com/app/rfq/rwlentrance_s.asp?PID=318229&B=CTMSOLUTION

het hierboven vermelde adres

I.4) SOORT AANBESTEDENDE DIENST

Publiekrechtelijke instelling

I.5) HOOFDACTIVITEIT

- Algemene overheidsdiensten

AFDELING II: VOORWERP

II.1) OMVANG VAN DE AANBESTEDING

II.1.1) Benaming

Implementatie SAP Funds Management, support & projecten SAP Finance

Referentienummer: Provincie Overijssel

II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

72000000 - IT-diensten: adviezen, softwareontwikkeling, internet en ondersteuning

Subcategorie:

-

II.1.3) Type opdracht

Diensten

II.1.4) Korte beschrijving

De provincie Overijssel maakt voor haar financiële informatievoorziening gebruik van SAP ERP 6.8 op een HANA database. Het volledige SAP landschap wordt gehost door myBrand. Binnen de ERP omgeving wordt voornamelijk gebruik gemaakt van de modules FI, CO, PS en MM. Daarnaast heeft de provincie de P2P suite van Avelon in gebruik voor de ondersteuning van het Purchase to Pay proces en E-Verbinding voor het versturen van e-facturen. Dit landschap is in 2017 greenfield geïmplementeerd. Medio november 2021 is gestart met het project voor de conversie naar S/4HANA met als doel een livegang op 8 mei 2022.

Middels deze aanbesteding verwacht de provincie één partner te vinden voor de implementatie van SAP Funds Management welke dient te starten na livegang van S/4HANA. Daarnaast bestaat deze opdracht uit een support abonnement voor SAP Finance en de mogelijkheid om in de toekomst met de gecontracteerde partij als “preferred-supplier” nieuwe projecten te doen op het gebied van SAP Finance.

II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: neen

II.2) BESCHRIJVING

II.2.1) Benaming

-

Perceel nr.: -

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

72000000 - IT-diensten: adviezen, softwareontwikkeling, internet en ondersteuning

Subcategorie:

-

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

Zwolle

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

Na de livegang van S/4HANA wenst de provincie Funds Management te implementeren met als doel om genoemde knelpunten op te lossen. Om dit te bereiken dienen met het inrichten van Funds Management de volgende resultaten te worden bereikt (scope project):

1. Real time integraal budgetinzicht (budget, besteed, verplicht/recht, restant). Zowel op het laagste nivo als ook opgerold tot de verschillende rapportagenivo's (huidige kostenplaats hiërarchieën). Inclusief inzicht in de onderliggende details.
2. Real time integraal inzicht in stand van reserves, voorzieningen en doeluitkeringen • Stand 1-1-boekjaar, toevoegingen in het jaar, onttrekkingen in het jaar, stand huidig
3. Gebruik van de standaard Funds Management begrotingsfunctionaliteit voor vastlegging van begrotingscijfers conform het proces zoals beschreven bij "huidige situatie" • zonder workflow goedkeuring. (dit moet in de toekomst wel mogelijk zijn)
4. Eenvoudigere vervaardiging van de iv3 rapportage voor begroting en rekening. Voor de opbouw van deze verplichte iv3 rapportage zie, <https://www.cbs.nl/nl-nl/deelnemers-enquetes/deelnemers-enquetes/decentrale-overheden/kredo-overheden/provincie/iv3-model/iv3/iv3-model-provincies-2021>. Bij de downloads is het verplichte model te vinden. Het gaat hierbij om vulling van de tabbladen "Verdelingsmatrix lasten", "Verdelingsmatrix baten" en "Balansstanden". De vulling van de afzonderlijke cellen uit deze tabbladen dient gehaald te kunnen worden uit de Funds Management tabellen middels een download naar Excel. De vulling dient 1 op 1 overgenomen te kunnen worden uit de Excel download of middels eenvoudige Excel formules geconsolideerd te kunnen

worden tot het benodigde niveau. 5. Administratie van toekomstige vorderingen (begrote inkomsten) 6. Aanpassen van bestaande koppeling t.b.v. Pepperflow. Dit is een P&C oplossing waarmee de formele P&C documenten worden gemaakt. Hierbinnen wordt financiële data uit SAP gebruikt.

II.2.5) Gunningscriteria

De prijs is niet het enige gunningscriterium en alle criteria worden enkel vermeld in de aanbestedingsdocumenten

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel

Looptijd in maanden: 48

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

Na afloop van voornoemde looptijd wordt de Overeenkomst stilzwijgend verlengd met telkens één (1) jaar. De Overeenkomst kan onbeperkt worden verlengd.

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: neen

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:

-

III.1.2) Economische en financiële draagkracht

- Selectiecriteria zoals vermeld in de aanbestedingsstukken

III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid

- Selectiecriteria zoals vermeld in de aanbestedingsstukken

III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten

-

III.2) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep

-

III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:

-

III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht

-

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1) BESCHRIJVING

IV.1.1) Type procedure

Openbare procedure

IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopstelsel

-

IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: ja

IV.2) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 25/02/2022 Plaatselijke tijd: 12:00

IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

Looptijd in maanden: 3 (vanaf de datum van ontvangst van de inschrijving)

IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 25/02/2022 Plaatselijke tijd: 12:00

Plaats:

Zwolle

Inlichtingen over gemachtigde personen en de openingsprocedure:

-

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT

Periodieke opdracht: neen

VI.2) INLICHTINGEN OVER ELEKTRONISCHE WORKFLOWS

-

VI.3) NADERE INLICHTINGEN

-

VI.4) BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1) Beroepsinstantie

Officiële benaming:

rechtbank arrondissement Overijssel

Postadres:

-

Plaats:

Almelo

Postcode:

-

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

-

Internetadres:

-

Fax:

-

VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.3) Beroepsprocedure

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

Een inschrijver die het niet eens is met de gunningbeslissing kan binnen een termijn van 20 kalenderdagen na dag van verzending van de gunningbeslissing een civiel kortgeding of

spoedvoorziening aanspannen door een correcte betekening van een dagvaarding op het adres van opdrachtgever. Dit is een fatale termijn wat betekent dat een inschrijver zijn recht verliest om geschillen over de gunningsbeslissing voor te leggen aan de bevoegde rechter (Nb. De bevoegde rechter in het arrondissement Overijssel) wanneer hij een geschil later dan deze 20 dagen aanhangig maakt.

Wanneer een inschrijver niet, niet tijdig of niet correct een (kortgeding)dagvaarding aan de opdrachtgever betekent, dan gaat opdrachtgever er vanuit dat deze inschrijver uitdrukkelijk afstand heeft gedaan van zijn recht om de gunningsbeslissing of het verloop en de uitkomst van deze aanbestedingsprocedure door de rechter te laten toetsen. Hij is dan niet ontvankelijk in zijn vorderingen. Dat betekent ook dat hij zijn rechten heeft verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.

Als er een kortgeding aanhangig is gemaakt, gaat de opdrachtgever niet over tot gunning, tenzij onverwijld spoed dit noodzakelijk maakt. De inschrijver stuurt een kopie van de dagvaarding zo snel mogelijk naar inkoop@ssc-ons.nl

VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING

04/12/2021