



INSCHRIJFLEIDRAAD

BESTEK 21019

OPSLAG VERWIJDEREN VAK – D - FOCHTELOËRVEEN

Kenmerk	21019
Opdrachtgever	Natuurmonumenten
Status	Definitief_NvI1
Datum	27-09-2021

COLOFON

Titel

INSCHRIJFLEIDRAAD BESTEK 21019

Subtitel

OPSLAG VERWIJDEREN VAK – D - FOCHTELOËRVEEN

<i>Kenmerk bestek</i>	<i>Datum</i>	<i>Status</i>
21019	27-09-2021	Definitief_Nv1
<i>Auteur (-s)</i>	<i>Eindredactie</i>	<i>Opdrachtgever</i>
Joris Engelbertink	Mathieu Paalhaar	Broer Blaauwbroek
Novaspring	Novaspring	Natuurmonumenten

INHOUDSOPGAVE

1	Algemene informatie.....	5
1.1	Inleiding.....	5
1.2	Contactgegevens.....	5
1.3	Communicatie en contact.....	5
2	Informatie over de opdracht.....	6
2.1	Globale omschrijving van de opdracht	6
3	Aanbestedingsprocedure.....	7
3.1	Reglement en procedure	7
3.2	Planning.....	7
3.3	Contractdocumenten	7
3.4	Instemming met de voorwaarden	7
3.5	Inlichtingen.....	8
3.6	Inschrijvingen	8
3.7	Gunningscriterium	8
3.8	Percelen	9
3.9	Aanwijs.....	9
3.10	Wijzigingen, opschorting en/of staking van de procedure	9
4	Eisen aan de inschrijver	10
4.1	Uitsluitingsgronden	10
4.2	Beroep op onderaannemers	10
4.3	Beroep op derden	10
4.4	Varianten.....	10
4.5	Combinatie	11
4.6	Financiële en economische draagkracht.....	11
4.7	Technische en beroepsbekwaamheid.....	11
4.8	Verzekering.....	11
5	Eisen aan de inschrijving	12
5.1	Algemene inschrijvingsvereisten.....	12
5.2	In te dienen stukken.....	12
6	Beoordeling inschrijvingen en gunning.....	13

6.1	Beoordelingscommissie	13
6.2	Werkwijze beoordeling inschrijvingen.....	13
6.3	Verzoek tot verduidelijking inschrijving	13
6.4	Bepaling laagste prijs	13
6.5	Voornemen tot gunning	14
7	Overige voorwaarden	15
7.1	Onduidelijkheden, onvolkomenheden en tegenstrijdigheden	15
7.2	Voorbehouden	15
7.3	Rekenvergoeding	15
7.4	Rechtsbescherming	15

1 ALGEMENE INFORMATIE

1.1 INLEIDING

Deze inschrijvingsleidraad beschrijft de inkoopprocedure om tot gunning te komen van bestek: 21019 Opslag verwijderen VAK - D. Om de inkoopprocedure transparant vorm te geven wordt de Openbare Europese procedure conform hoofdstuk 2 van de ARW2016 toegepast en als leidraad gebruikt. De opdracht betreft het verwijderen van opslag in het N2000-gebied Fochteloërveen. De contractvorm is een RAW-bestek, de UAV 2012 wordt van toepassing verklaard op de uitvoering.

1.2 CONTACTGEGEVENS

Procesleider en directie namens de opdrachtgever:

Novaspring

Contactpersoon: Dhr. M. (Mathieu) Paalhaar

Email: M.Paalhaar@Novaspring.nl

Telefoon: 06-54 33 17 32

Website: www.novaspring.nl

Post/bezoekadres:

Worsinkweg 2A

7475 TW Markelo

Nederland

Opdrachtgever:

Vereniging tot behoud van Natuurmonumenten

Contactpersoon: Dhr. B. (Broer) Blaauwbroek

Hoofdweg 120

9341 BL Veenhuizen

Nederland

1.3 COMMUNICATIE EN CONTACT

Deze aanbesteding geschiedt, inclusief de inschrijvingen, via Tendered in de Nederlandse taal. Alle communicatie dient te geschieden via de berichtenmodule van Tendered. Vragen en/of opmerkingen die niet via Tendered aan de opdrachtgever zijn gericht, worden niet in behandeling genomen.

Meer informatie over Tendered is te vinden op: <http://www.tendered.nl>

Het is tijdens de aanbestedingsprocedure, op straffe van uitsluiting, niet toegestaan op een andere wijze dan via Tendered te communiceren met de Opdrachtgever.

2 INFORMATIE OVER DE OPDRACHT

2.1 GLOBALE OMSCHRIJVING VAN DE OPDRACHT

Natuurmonumenten gaat in het N2000-gebied Fochteloërveen diverse maatregelen uitvoeren om de natuurkwaliteit te borgen en te verbeteren. Eén van deze maatregelen is het verwijderen van houtige opslag (hierna: opslag) in VAK - D. Door het verwijderen van de opslag gaat Natuurmonumenten verdroging en verbossing tegen. Hierdoor worden stikstofgevoelige habitattypes behouden, conform de doelstellingen uit het Natura 2000 beheerplan.

Het werk bestaat in hoofdlijnen uit:

- Vellen en rooien van opslag, incl. gedeeltelijk verwerken of afvoeren
- Vellen en ringen van bomen, incl. verwerken
- Bijkomende werkzaamheden

De opdracht bestaat uit het verwijderen van opslag en bijkomende werkzaamheden zoals het vellen van bomen. Het verwijderen van de opslag bestaat onder andere uit het afzetten, vervoeren en verwerken van het vrijkomende materiaal. De opslag bestaat hoofdzakelijk uit berk en trosbosbes. Het totaal oppervlak van VAK – D is ca. 395 hectare. Binnen ca. 286 hectare wordt opslag verwijderd. Het terrein bestaat voornamelijk uit hoogveen (in verschillende stadia), wat het zeer lastig maakt om werkzaamheden uit te voeren, het overgrote deel van de werkzaamheden kan alleen handmatig uitgevoerd worden.

Zie voor een nadere omschrijving van het werk RAW-bestek 21019 Opslag verwijderen VAK - D, incl. tekeningen en bijlagen.

De opdrachtgever behoudt zich te allen tijde het recht voor om niet over te gaan tot gunning van (delen) van de opdracht.

3 AANBESTEDINGSPROCEDURE

3.1 REGLEMENT EN PROCEDURE

De Openbare Europese procedure vindt plaats in overeenstemming met Aanbestedingswet 2012, laatst gewijzigd per 1 juli 2016 en betreft de openbare procedure overeenkomstig aan hoofdstuk 2 van het ARW 2016. Daar waar afgeweken wordt van het ARW 2016 zijn deze inschrijfleidraad, het bestek en de Nota van Inlichtingen leidend.

3.2 PLANNING

Nr	Toelichting op onderdeel	Datum	Tijdstip
1	Aankondiging van de opdracht op Tendered	Ma, 30 aug 2021	-
2	Deadline indienen vragen Nota van Inlichtingen 1 op Tendered	Ma, 20 sep 2021	12.00 uur
3	Publicatie Nota van Inlichtingen 1 op Tendered	Ma, 27 sep 2021	18.00 uur
4	Terreinaanwijs	Di, 5 okt 2021	09.00 uur
5	Deadline indienen vragen Nota van Inlichtingen 2 op Tendered	Ma, 11 okt 2021	12.00 uur
6	Publicatie Nota van Inlichtingen 1 op Tendered	Do, 14 okt 2021	18.00 uur
7	Deadline indienen inschrijving op Tendered	Vr, 29 okt 2021	12.00 uur
8	Openen en beoordelen inschrijvingen	Vr, 29 okt 2021	12.10 uur
9	Verstrekken uitslag en mededeling voorlopige gunningsbeslissing op Tendered	Di, 2 nov 2021	-
10	Opdrachtverlening – gunning	Di, 23 nov 2021	-

Voor de planning van het uit te voeren werk (startdatum en oplevermoment) wordt verwezen naar het RAW-bestek.

3.3 CONTRACTDOCUMENTEN

De volgende contractdocumenten worden via Tendered ter beschikking gesteld aan de inschrijvers:

- RAW-bestek 21019 Opslag verwijderen VAK - D (.PDF)
- RAW-bestek 21019 Opslag verwijderen VAK - D (.RSX)
- Tekeningen:
 - 1/2 Rij-, transport-, werkroutes - vak D
 - 2/2 Vakken en kades verwijderen opslag - vak D
- Bijlagen:
 - A V&G plan ontwerpfase
 - B UEA (Tendered)
 - C VERKLARING TERBESCHIKKINGSTELLING MIDDELEN

Zowel de hierboven benoemde contractdocumenten als deze inschrijvingsleidraad en de Nota(s) van Inlichtingen behoren tot het contractdossier.

3.4 INSTEMMING MET DE VOORWAARDEN

Door inschrijving stemt de inschrijver in met de aanbestedingsprocedure en de daarop van toepassing zijnde voorwaarden, alsmede met (de inhoud) van de aanbestedings- en

contractdocumenten. Algemene voorwaarden van de inschrijver worden nadrukkelijk van de hand gewezen en indien opgenomen heeft dit uitsluiting van de aanbestedingsprocedure tot gevolg.

3.5 INLICHTINGEN

Vragen voor de Nota van Inlichtingen kunnen gesteld worden tot datum en tijdstip zoals vermeld in paragraaf 3.2. De vragen dienen op Tenders via de berichtenmodule te worden aangeboden. Vragen ontvangen na bovengenoemd tijdstip worden niet in behandeling genomen.

De antwoorden op de gestelde vragen en eventuele mededelingen worden door de aanbestedder gebundeld en opgenomen in een Nota van Inlichtingen 'inschrijvingsfase'. De Nota van Inlichtingen wordt tegelijkertijd op Tenders aan alle gegadigden ter beschikking gesteld, uiterlijk op datum en tijdstip zoals vermeld in paragraaf 3.2.

3.6 INSCHRIJVINGEN

Tijdstip

Inschrijvingen ontvangen na datum en tijdstip zoals vermeld in paragraaf 3.2. worden niet in behandeling genomen.

Vormvereisten

De onder paragraaf 5.2 genoemde documenten dienen door de inschrijver te worden geüpload op Tenders.

3.7 GUNNINGSCRITERIUM

De opdracht wordt, onder voorbehoud van het niet gunnen van de volledige of deel van de opdracht, gegund aan de inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving, welk wordt vastgesteld op basis van de laagste prijs.

De aanbestedingswet schrijft voor dat een werk van dergelijke omvang gegund moet worden op basis van Beste-Prijs-Kwaliteit-Verhouding (BPKV), tenzij er goed gemotiveerde redenen zijn om hier van af te wijken. Het contract voor Opslag verwijderen VAK – D wordt gegund op basis van 'laagste prijs' op grond van de volgende argumenten:

1. De nog resterende uitvoeringsrisico's worden ondervangen in het RAW-contract. Grote verschillen in de kwaliteit van de uitvoering worden daardoor niet verwacht.
2. Er is voor de aannemer nauwelijks meerwaarde te realiseren bovenop de door de opdrachtgever gestelde minimum eisen.
3. Er zijn geen ontwerprijheden voor de aannemer binnen het project.
4. Er worden geen innovatieve uitvoeringsmethoden vanuit de markt verwacht.

3.8 PERCELEN

Het werk is niet opgedeeld in percelen omdat de omvang van de opdracht dusdanig klein is dat het opdelen in percelen het resultaat niet ten goede komt. Verder zijn de werkzaamheden die uitgevoerd dienen te worden binnen deze opdracht nauw aan elkaar verbonden. Opdeling hiervan is inefficiënt en levert onevenredige risico's op voor de kwaliteit van het eindresultaat, daarom is de opdracht niet opgedeeld in percelen.

3.9 AANWIJS

Er vindt één aanwijs in het terrein plaats. Zie hiervoor de NvI 27-09-2021. Het projectgebied VAK – D is grotendeels niet openbaar toegankelijk maar grenst wel aan een openbaar toegankelijk fietspad aan de noordkant en zuidoostkant. Het wordt aangeraden het projectgebied te bekijken om een beeld te krijgen bij de tekstuele omschrijving van het terrein uit het RAW-bestek.

3.10 WIJZIGINGEN, OPSCHORTING EN/OF STAKING VAN DE PROCEDURE

Indien de opdrachtgever om wat voor reden dan ook besluit de procedure op te schorten, dan wel te staken, kunnen de inschrijvers aan hun deelname geen rechten ontlenen tot vergoeding inzake gemaakte en/of te maken kosten. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor gedurende de gehele aanbestedingsprocedure wijzigingen in gestelde voorwaarden aan te brengen. Elke wijziging in voorwaarden zal door of namens de opdrachtgever per Nota van Inlichtingen aan de inschrijvers kenbaar worden gemaakt.

4 EISEN AAN DE INSCHRIJVER

4.1 UITSLUITINGSGRONDEN

De opdrachtgever sluit Inschrijvers waarop één of meer van de uitsluitingsgronden, zoals opgenomen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), uit van verdere deelname aan deze aanbesteding. De Inschrijver dient het UEA in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen. Het is niet toegestaan wijzigingen in het UEA aan te brengen, ook dit leidt tot uitsluiting. De opdrachtgever kan aan inschrijvers verzoeken om bewijsstukken te verstrekken om hetgeen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument is opgegeven te verifiëren. Inschrijvers die de gevraagde informatie niet binnen 7 kalenderdagen na een verzoek daartoe hebben overgelegd aan de opdrachtgever, worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbesteding.

4.2 BEROEP OP ONDERAANNEMERS

De aanbesteder verleend de opdracht uitsluitend aan een hoofdaannemer die voornemens is bij de uitvoering van de opdracht onderaannemers te betrekken waarop geen grond voor uitsluiting als bedoeld in de artikelen 2.13.1 tot en met 2.13.5 en 2.13.7 van de ARW 2016 van toepassing is.

4.3 BEROEP OP DERDEN

Indien de inschrijver zich beroept op andere natuurlijke of rechtspersonen, dan moet de inschrijver dat vermelden in het Model Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).

De inschrijver dient in dit geval:

1. Aan de aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van andere natuurlijke of rechtspersonen;
2. De andere natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht.

De inschrijver verstrekt daartoe bij inschrijving een rechtsgeldig volledig ingevulde en ondertekende verklaring “VERKLARING TERBESCHIKKINGSTELLING MIDDELEN”, bijlage C. De inschrijver verstrekt, naast een eigen UEA, bij inschrijving tevens een volledig en correct ingevulde UEA van de betreffende onderaannemer(s).

4.4 VARIANTEN

Het indienen van varianten is niet toegestaan.

4.5 COMBINATIE

Indien inschrijver zich als combinatie aanmeldt, dient van ieder lid van de combinatie een ingevuld en rechtsgeldig ondertekend UEA overlegd te worden waarin is verklaard dat alle, tot de combinatie behorende, ondernemingen zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de uitvoering van de te gunnen opdracht, inclusief nakoming van garantie en onderhoud en bijbehorende verplichtingen.

4.6 FINANCIËLE EN ECONOMISCHE DRAAGKRACHT

Inschrijver beschikt of zal bij opdrachtverlening beschikken over een door een erkende financiële instelling verstrekte bankgarantie ter grootte van 5% van de inschrijfsom. Het bewijs hiervoor dient na verzoek van de opdrachtgever te worden ingediend binnen 7 kalenderdagen.

4.7 TECHNISCHE EN BEROEPSBEKWAAMHEID

Om in aanmerking voor de opdracht te komen dienen Inschrijvers aan de volgende geschiktheidseis te voldoen:

1. In het bezit te zijn van een geldig ter zake doende VCA-certificaat, of een elders in Europa geldend gelijkwaardig certificaat, dat betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is erkend door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). Ingeval van een combinatie van bedrijven of onderaanneming dient de combinatie respectievelijk dient de combinant of onderaannemer die de betreffende werkzaamheden uitvoert in het bezit te zijn van het hiervoor bedoelde certificaat.
2. In het bezit zijn van een kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de norm ISO 9001 'Kwaliteits managementsystemen - Eisen' of gelijkwaardig, dat betrekking heeft op de aard van het werk. Dit certificaat moet zijn afgegeven door een certificatie-instelling, die daartoe is geaccrediteerd door een nationale accreditatieinstelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie). Ingeval van een combinatie van inschrijvers dient de combinatie respectievelijk dienen alle deelnemers in het bezit te zijn van het hiervoor bedoelde kwaliteitssysteemcertificaat.

Het bewijs hiervoor dient na verzoek van de opdrachtgever te worden ingediend binnen 7 kalenderdagen.

4.8 VERZEKERING

De aanbesteder eist dat de inschrijver op een passend niveau van het aan te besteden werk verzekerd is tegen beroepsrisico's zoals nader toegelicht in deel 3 van het bestek.

5 EISEN AAN DE INSCHRIJVING

5.1 ALGEMENE INSCHRIJVINGSVEREISTEN

- De bij inschrijving te verstrekken documenten dienen te zijn opgesteld in de Nederlandse taal.
- De inschrijvingsdocumenten dienen met een geldige handtekening ondertekend te zijn door een daartoe bevoegd persoon binnen de organisatie van de inschrijver.
- De rechtsgeldigheid van de ondertekening dient te blijken uit een uittreksel van het handelsregister van de Kamer van Koophandel, welke op verzoek van de opdrachtgever overhandigd moet worden.

5.2 IN TE DIENEN STUKKEN

Inschrijfbiljet en inschrijfsstaten

Voor het invullen van het inschrijfbiljet en de inschrijfsstaten dient gebruik gemaakt te worden van het ter beschikking gestelde RSX-bestand.

UEA

Indien u gebruik maakt van een onderaannemer dient u, naast uw eigen ingevulde en ondertekende Uniform Europees Aanbestedingsdocument, ook een door de betreffende onderaannemer ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te dienen.

6 BEOORDELING INSCHRIJVINGEN EN GUNNING

6.1 BEOORDELINGSCOMMISSIE

De inschrijvingen worden direct na opening beoordeeld door een commissie van 3 personen, bestaande uit vertegenwoordigers van:

- Natuurmonumenten: projectmanager
- Natuurmonumenten: coördinator natuurbeheer
- Novaspring: procesleider

De beoordeling kan niet worden bijgewoond door de inschrijvers.

6.2 WERKWIJZE BEOORDELING INSCHRIJVINGEN

De inschrijvingen worden als volgt beoordeeld:

1. Geldigheidstoets van de inschrijvingen. De inschrijvingen worden gecontroleerd en beoordeelt op compleetheit van de aangeleverde stukken.
2. Vervolgens wordt van elke inschrijving gecontroleerd of deze voldoet aan de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen zoals deze gesteld zijn en of er voorwaarden zijn gesteld in de aanbidding.
3. Vervolgens worden indien gewenst bewijsstukken opgevraagd en beoordeelt van de meest gereede inschrijver.
4. Tenslotte wordt de inschrijfstaat van de winnende inschrijving beoordeelt op onvolkomenheden.

6.3 VERZOEK TOT VERDUIDELIJING INSCHRIJVING

De aanbesteder kan een inschrijver na de sluitingsdatum verzoeken om zijn inschrijving te verduidelijken en/of aan te vullen, mits dit niet tot ongelijke behandeling/concurrentievervalsing leidt. Onderhandelingen met de inschrijvers zullen tijdens de aanbestedingsprocedure in geen geval plaatsvinden.

De inschrijver die door de aanbesteder om een verduidelijking en/of aanvulling wordt verzocht, dient deze binnen twee kalenderdagen te geven, bij gebreke heeft de aanbesteder het recht de betreffende inschrijving terzijde te leggen.

6.4 BEPALING LAAGSTE PRIJS

De inschrijfprijs wordt herleid uit de inschrijfstaat in combinatie met het inschrijfbiljet (bedragen exclusief BTW). De inschrijvingen worden gerangschikt op volgorde van laagste naar hoogste inschrijfprijs.

6.5 VOORNEMEN TOT GUNNING

Op de datum en tijdstip zoals vermeld in paragraaf 3.2. maakt de aanbesteder het voornemen tot gunning van het werk aan alle inschrijvers bekend via een proces verbaal van aanbesteding. De aanbesteder behoudt zich het recht voor om het werk gedeeltelijk te gunnen, of überhaupt niet tot gunning over te gaan.

7 OVERIGE VOORWAARDEN

7.1 ONDUIDELIJKHEDEN, ONVOLKOMENHEDEN EN TEGENSTRIJDIGHEDEN

Deze inschrijvingsleidraad en de overige aanbestedingsdocumenten zijn met de grootst mogelijke zorgvuldigheid samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden/ onvolkomenheden/ tegenstrijdigheden in deze documenten voorkomen. De aanbesteder verwacht een proactieve houding van de inschrijver, hetgeen betekent dat de inschrijver eventuele onduidelijkheden/ onvolkomenheden/ tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten zo spoedig mogelijk schriftelijk aan de aanbesteder meldt en wel op een zodanig moment dat deze onduidelijkheden/ onvolkomenheden/ tegenstrijdigheden nog ongedaan kunnen worden gemaakt.

Na het verstrijken van de uiterste termijn waarbinnen de inschrijvingen moeten zijn ingediend, kunnen de inschrijvers geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden/ onvolkomenheden/ tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten. Derhalve verliezen de inschrijvers hun recht om na de aanbesteding alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het (aangebodings-) recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de aanbestedingsdocumenten, en worden zij, door het indienen van een inschrijving, geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die documenten te hebben ingestemd. Door of namens de aanbesteder verstrekte inlichtingen zijn alleen bindend voor zover deze schriftelijk in de vorm van een nota van inlichtingen zijn vastgelegd.

7.2 VOORBEHOUDEN

Inschrijvers conformeren zich door deelname aan deze aanbestedingsprocedure respectievelijk door het indienen van een inschrijving, volledig en onvoorwaardelijk aan de eisen, voorwaarden, criteria en overige verplichtingen die in deze Inschrijvingsleidraad en het bestek/ contract worden genoemd.

Voorwaardelijke inschrijvingen zijn niet toegestaan en worden derhalve ongeldig verklaard. De inschrijving bevat, behoudens waar dat uitdrukkelijk wordt gevraagd/toegestaan, ook geen voorbehoud ter zake van toekomstige ontwikkelingen.

7.3 REKENVERGOEDING

Er wordt geen rekenvergoeding verstrekt aan de inschrijvers.

7.4 RECHTSBESCHERMING

1. De aanbesteder stelt de inschrijvers zo spoedig mogelijk in kennis van het gunningsvoornemen, met inbegrip van de redenen waarom zij eventueel heeft besloten een opdracht niet (geheel) op te dragen, dan wel de aanbestedingsprocedure opnieuw te beginnen;

2. In geval van een gunningsvoornemen, worden afgewezen inschrijvers in kennis gesteld van de relevante redenen voor de afwijzing c.q. uitsluiting en de naam van de winnende inschrijver;
3. De aanbesteder deelt bepaalde gegevens betreffende de gunning niet mee indien openbaarmaking van die gegevens:
 - a. de toepassing van de wet in de weg zou staan, of
 - b. met het openbaar belang in strijd zou zijn, of
 - c. de rechtmatige commerciële belangen van inschrijvers zou kunnen schaden, of
 - d. afbreuk aan de eerlijke mededinging tussen hen zou kunnen doen.
4. Indien een inschrijver bezwaren heeft tegen het gunningsvoornemen dan dient de desbetreffende inschrijver binnen een termijn van 20 kalenderdagen na verzending van het gunningsvoornemen door betekening van een dagvaarding een kort geding aanhangig te hebben gemaakt tegen dit gunningsvoornemen en de aanbesteder hiervan gelijktijdig schriftelijk op de hoogte te hebben gebracht. Eventuele verzoeken om nadere toelichting op het gunningsvoornemen en een daarop eventueel door de aanbesteder verstrekte toelichting laten deze vervaltermijn onverlet.
5. Zodra de aanbesteder de winnende inschrijver in kennis stelt van het feit dat er een kort geding aanhangig is gemaakt, dient de winnende inschrijver in deze kort gedingprocedure te interveniëren, op straffe van verval van recht om nadien nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigd gunningsvoornemen.
6. Voor zover binnen de vervaltermijn van 20 kalenderdagen een kort geding aanhangig wordt gemaakt zal de aanbesteder de beslissing van de voorzieningenrechter afwachten. Deze uitspraak is voor de aanbesteder de basis voor verdere besluitvorming aangaande de gunning.
7. Indien niet binnen genoemde vervaltermijn daadwerkelijk een kort geding aanhangig is gemaakt, kunnen de gepasseerde inschrijvers geen aanspraak meer maken op gunning en hebben zij hun eventuele rechten ter zake daarvan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan het geuite gunningsvoornemen. De gepasseerde inschrijvers hebben in genoemd geval evenzeer hun rechten verwerkt in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding in te stellen.
8. Op de aanbestedingsprocedure is Nederlands recht van toepassing. Geschillen die ontstaan naar aanleiding van onderhavige aanbesteding dienen te worden voorgelegd aan de bevoegde (Voorzieningen)rechter van het geldende arrondissement Amersfoort.