

Ref. nr.	Fase	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
1	Inschrijffase	Proces	Aanbestedingsdocument §3.2.3.	Hoe moet de beschikkingseis worden gelezen? Aan welke eis moet door de inschrijver worden voldaan? Hoe kunnen we het woord 'zoals' inde 1e zin interpreteren. Dit lijkt een vrijblijvende keuze. Graag zien wij een smarte eis over welke certificering de inschrijver dient te beschikken.	Zoals beschreven moet inschrijver aantoonbaar voldoen aan ISO 9001 of ISO 14001. Wanneer inschrijver dit niet doet dan is het aan inschrijver om overtuigend aan te tonen aan aanbestedende dienst dat zij beschikt over een kwaliteitsborgingsstelsel dat gelijkwaardig is aan ISO 9001 dan wel ISO 14001. Het is aan aanbestedende dienst om te bepalen of inschrijver dit adequaat heeft gedaan.
2	Inschrijffase	Proces	Aanbestedingsdocument	Is het toegestaan om in combinatie van meerdere bedrijven in te schrijven? Indien dit mogelijk is, dienen dan alle combinanten te voldoen aan de gestelde eisen? Is het b.v. mogelijk om in te schrijven als combinatie, waarbij één van de combinanten gecertificeerd is volgens de ISO 9001 en ISO 12001 en de andere combinant niet?	Het is toegestaan om in een combinatie van meerdere bedrijven in te schrijven. Hoewel dit niet expliciet benoemd is kan dit worden afgeleid uit 3.2.1. van het aanbestedingsdocument.
3	Inschrijffase	Proces	Aanbestedingsdocument	Is het toegestaan om met onderaannemers in te schrijven om te kunnen voldoen aan bepaalde inschrijvingseisen?	Het is toegestaan om met onderaannemers in te schrijven. Hoewel dit niet expliciet benoemd is kan dit worden afgeleid uit 1.6, 2.5 en 3.2.1 van het aanbestedingsdocument. De hoofdaannemer blijft als penvoerder verantwoordelijk voor de inschrijving en dus ook voor het voldoen aan alle inschrijvingseisen. Het is hierbij niet relevant of er gebruik gemaakt wordt van onderaannemers afgezien van hetgeen dat bepaald is in het aanbestedingsdocument over verzekeringsbewijzen, referenties en de aansprakelijkheid voor loonheffing en omzetbelasting.
4	Inschrijffase	Proces	Aanbestedingsdocument 3.2.3 Kwaliteitsborging blad 16	Kunt u bevestigen dat indien een combinatie of hoofdaannemer-onderaannemer inschrijven, de ISO 9001 en ISO 14001 van één van de twee partijen volstaat?	Nee, de inschrijver moet als geheel voldoen aan een kwaliteitsstandaard zoals geborgd door ISO 9001 of ISO 14001. Indien een combinant of (onder)aannemer hier niet aan voldoet dan moet deze aantonen dat de kwaliteitsstandaard van een vergelijkbaar niveau is.
5	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsdocument 3.3 Plan van Aanpak (afse 2) blad 17	Is het toegestaan om afbeeldingen in het PVA toe te voegen?	Ja, het is toegestaan om afbeeldingen in het PVA toe te voegen. De maximale omvang zoals bepaald onder 3.3. blijft echter gehandhaafd en eventuele tekst in de afbeeldingen wordt meegeteld in het maximaal aantal woorden.
6	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsdocument 3.3 Plan van Aanpak (fase 2) blad 17	In de eerste zin op deze pagina staat het volgende '...en hoe communicatie vorm krijgt, tijdens informatieavonden of anders.' Kunt u toelichten wat u met 'anders' bedoelt?	Met 'anders' worden alternatieve mogelijkheden bedoeld om de communicatie vorm te geven dan informatieavonden. Deze term is met opzet vaag gehouden omdat het aan inschrijver is om aan te geven hoe er met communicatie omgegaan wordt en welke middelen zij hiervoor gebruikt.
7	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage B en aanbestedingsdocument - CV's sleutelfunctionarissen en 3.3 Plan van aanpak (fase 2) blad 19	In het aanbestedingsdocument lezen we dat u 3 sleutelfunctionarissen vraagt, in bijlage B staan er 4 vermeldt. Bedoelt u in bijlage B projectmanager of projectleider i.p.v. projectmanager en projectleider?	Aanbestedende dienst gaat er vanuit dat u hier bijlage D bedoelt. De functies die in bijlage D onder 6 opgenomen zijn moeten als onjuist worden beschouwd. Bij het opstellen van het Plan van Aanpak zal de tekst uit het aanbestedingsdocument onder 3.3 (6) moeten worden gevolgd: In het kader van deze raamovereenkomst wordt door ons de functie van (senior)
8	Inschrijffase	Inhoud	Aanbestedingsdocument en aanbestedingsleidraad - 3.4 Interview (fase 5) en 4.6 Beoordeling en gunning blad 20 en 8	In de derde alinea staat: "De sleutelfunctionarissen komen tezamen naar het interview. Daarvan is er één de projectleider, die tevens de contactpersoon richting opdrachtgever is. De andere persoon zal na eventuele opdracht ook een relatie moeten hebben met opdrachtgever." In de aanbestedingsleidraad staat in de laatste alinea "de adviseur gelegenheid om het plan van aanpak toe te lichten" Hoeveel sleutelfunctionaris(sen) worden voor het interview uitgenodigd?	Het interview zal gehouden worden met de drie door inschrijver opgegeven sleutelfunctionarissen. Hiervan is er minimaal een de benoemde projectleider die ook het eerste aanspreekpunt van inschrijver zal blijven. Het is niet toegestaan een medewerker met een commerciële functie op te geven als sleutelfunctionaris en deze zal dus ook niet aanwezig zijn bij het interview. De adviseur waar naar verwezen wordt in het aanbestedingsdocument betreft het eerste aanspreekpunt van inschrijver, de projectleider dus.
9	Inschrijffase	Proces	Bijlage F en aanbestedingsdocument - 3.5 Eindbeoordeling kwalitatieve gunningscriteria (fase 6) blad 22	Bij 3.5 Eindbeoordeling kwalitatieve gunningscriteria (fase 6) staat dat het interview 60% weegt en in bijlage F 50% (het PVA 40 en 50%) Waar kunnen we van uit gaan?	Voor de verhouding van de kwalitatieve gunningscriteria dient uitgegaan te worden van hetgeen dat is opgenomen in het aanbestedingsdocument. Het interview weegt dus 60% en het Plan van Aanpak 40%.
10	Inschrijffase	Proces	Aanbestedingsleidraad - 2.2 Social Return blad 5	De kadernotitie Social Return 3.0 zou als bijlage bij de leidraad zitten, maar deze ontbreekt. Kunt u deze toevoegen?	Deze wordt geupload op TenderNed.
11	Inschrijffase	Contract	Functies en uurtarieven	De omschrijving van functies met bijbehorende ervaring, kennis en kunde is multi interpretabel. Zo is het onduidelijk wat u verstaat onder een werkvoorbereider of ontwerper, terwijl daar 25% tarief verschil in zit. Zou u de eisen aan de functies nader kunnen omschrijven.	Nee, het klopt dat de functiebenamingen aan interpretatie onderhavig zijn. Hierover is echter opgenomen 'Om inflatie of deflatie van functiebenamingen te voorkomen, wordt bij twijfel hieromtrent door de opdrachtgever de functiebenaming bepaald aan de hand van de CV van de betrokken functionaris'. Bovendien betreft het maximum tarieven, inschrijver is dus vrij om lagere tarieven te rekenen maar geen hogere tarieven. Aanbestedende dienst bepaalt bij twijfel aan de hand van de CV's van betrokken functionarissen in welke functie deze geplaatst dient te worden.
12	Inschrijffase	Contract	Verdeling werken	U streeft naar gelijke verdeling van werken gebaseerd op omzet. Gaat u daarbij uit van gegund werk ?	Ja, het betreft hier daadwerkelijke omzet van gegunde opdrachten.
13	Inschrijffase	Proces	In te dienen documenten	In de Aanbestedingsleidraad paragraaf 3.2 Indeling worden de volgende items gevraagd in te dienen: 1. Inschrijfbijlet 2. Plan van aanpak 3. UEA Is dat de volledige lijst? Waar horen de documenten projectreferenties en CV's bij?	Nee, deze lijst is niet limitatief. Naast deze documenten zullen alle bijlagen en aanvullende stukken waarom gevraagd wordt in het aanbestedingsdocument eveneens aangeleverd worden. De conformiteitenlijst moet gezien worden als inschrijfbijlet.
14	Inschrijffase	Inhoud	Conformiteitenlijst	Aanbestedingsdocument 3.2 Inschrijvers dienen aan de hand van de Conformiteitenlijst (zie leidraad) aan te geven dat zij onvoorwaardelijk akkoord gaan met alle eisen. De conformiteitenlijst staat niet in de leidraad. Waar kunnen we de conformiteitenlijst vinden?	De conformiteitenlijst is geupload op TenderNed.
15	Inschrijffase	Inhoud	Inhoud plan van aanpak	In bijlage D staat onder punt 6 CV's. Daarnaast is er een bijlage C met Sleutelfunctionarissen. Zijn de CV's een onderdeel van het plan van aanpak of dient dat apart te worden gehouden in een apart document?	De gevraagde CV's zijn onderdeel van het plan van aanpak. Ter invulling van dit gedeelte van het plan van aanpak kan bijlage D gebruikt worden.
16	Inschrijffase	Inhoud	Participatie	Aanbestedingsdocument 2.3.2 Participatie Participatie zoals beschreven in het participatiebeleid MGD wordt expliciet uitgesloten uit de aan te besteden raamovereenkomst. Er zijn raakvlakken tussen de werkzaamheden van het adviesbureau en de participatie. Kunt u toelichten hoe u de rolverdeling ziet tussen het adviesbureau en participatie.	De aanbestedende dienst acht participatie van dermate belang dat hier afzonderlijk beleid en eventueel een aanbestedingsprocedure voor doorlopen gaat worden. Het is correct dat er raakvlakken zijn tussen de werkzaamheden van het adviesbureau en de participatie. In dezen wordt de rol van het adviesbureau beperkt tot medewerking, ondersteuning en facilitering van de participatie die al dan niet door de aanbestedende dienst of een derde partij uitgevoerd wordt.
17	Inschrijffase	Inhoud	Format Plan van aanpak	Aanbestedingsleidraad 3.2 "De aanbestedende dienst stelt een blanco Plan van Aanpak ter beschikking". Er zitten alleen PDF's bij de aanbestedingsdocumenten. Zou u een bewerkbaar document ter beschikking willen stellen.	Nee, het blanco Plan van Aanpak zoals opgenomen in bijlage D moet gezien worden als een format voor indeling van het Plan van Aanpak, niet als een invulformulier. Hiervoor is bijlage D geschikt.
18	Inschrijffase	Inhoud	Projectreferenties	U stelt "De referentie mag niet met behulp van onderaanneming zijn gerealiseerd." Bedoelt u hiermee dat de gehele opdracht zonder onderaanneming gerealiseerd dient te zijn of bedoelt u dat de inschrijver qua omzeteisen dient te voldoen waarbij de omzet van een eventuele onderaannemer buiten beschouwing gelaten wordt? Als u bedoelt dat de gehele opdracht zonder onderaanneming gerealiseerd dient te zijn, kunt u dan motiveren wat het doel is van deze eis?	Het doel van de eis voor het aanleveren van referenties is om de capaciteiten van inschrijver te meten. Derhalve vragen wij dat de referenties het resultaat zijn van eigen werk en niet van werk dat door een andere partij is uitgevoerd die in onderaanneming genomen wordt. Dit betekent niet dat er helemaal geen ondersteuning van een onderaannemer plaats gevonden mag hebben in het gehele project maar wel dat de referentie gebaseerd is op werkzaamheden die door inschrijver zelf zijn uitgevoerd. Verder geldt hetgeen dat in bijlage B is opgenomen: 'Ervaring van een onderaannemer is daarbij alleen toegestaan indien de onderaannemer in deze aanbesteding wordt ingezet en de inschrijver aannemelijk kan maken dat hij daadwerkelijk over de kennis en ervaring van betreffende onderaannemer kan beschikken.
19	Inschrijffase	Inhoud	Projectreferenties	Mogen de gevraagde referenties ook lopende, nog niet afgeronde projecten zijn waarvan de gevraagde onderdelen zijn afgerond?	De referenties moeten betrekking hebben op volledig afgeronde werkzaamheden. Indien deze onderdeel zijn van een groter, nog lopend, project dan is dit toegestaan.
20	Inschrijffase	Juridisch	G-rekening	U vraagt om een G-rekening. Een G-rekening is echter bedoeld voor bedrijven die uitzenden, uitlenen of detacheren en daarvan is in dit raamcontract geen sprake. Daarmee is het voor ons zelfs niet mogelijk om een G-rekening te openen. Zou u deze bepaling willen laten vervallen. Indien u zekerheid wenst over belastingbetalingen zou u periodiek een accountantsverklaring kunnen vragen.	Nee, wij houden vast aan een storting van 30% op de G-rekening.

Ref. nr.	Fase	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
21	Inschrijffase	Inhoud	Projectproces	Vanaf welke fase haakt u het ingenieursbureau aan in het projectproces?	Er is geen sprake van een vaste fase van een project waarin het ingenieursbureau wordt aangehaakt. Dit is afhankelijk van de wensen van de aanbestedende dienst en de vereisten van het betreffende project. Aanbestedende dienst kan op ieder gewenst moment een opdracht geven tot advisering of andersoortige dienstverlening binnen de scope van de Raamovereenkomst.
22	Inschrijffase	Inhoud	Ruimtelijke adaptatie	Wat verstaat u onder 'ruimtelijke adaptatie'?	Dit is een tyfout, hier had 'ruimtelijke adaptatie' moeten staan. Met ruimtelijke adaptatie wordt bedoeld het aanpassen van de inrichting van steden, dorpen en het landelijk gebied aan de effecten van klimaatverandering. Deze focus zich op wateroverlast, hoogwaterbescherming, droogte en hittestress binnen het ruimtelijk gebied binnen en buiten bebouwdedekom.
23	Inschrijffase	Inhoud	Innovatie	Wat bedoeld u met het inzetten van kennis van innovatie? Dient het ingenieursbureau innovatieve kennis in huis te hebben of wenst u dat door innovaties tijdens de realisatie duurzamer wordt gebouwd?	Hier wordt innovatie in de breedste zin van het woord bedoeld. Het gaat dus om innovatieve kennis maar ook de noodzakelijke kennis om te kunnen innoveren. Meer specifiek wordt onder 5.3 inderdaad nog eens ingegaan op de inzet van deze kennis voor duurzame doeleinden.
24	Inschrijffase	Proces	Maximaal aantal woorden	U geeft een maximum aantal pagina's A4 en een maximum aantal woorden. Maken toelichtende teksten in tabellen ook onderdeel uit van het totaal aantal woorden?	Ja.
25	Inschrijffase	Proces	Maximaal aantal woorden	U geeft een maximum aantal pagina's A4 en een maximum aantal woorden. Maken toelichtende teksten in afbeeldingen (incl. figuurtitels) ook onderdeel uit van het totaal aantal woorden?	Ja.
26	Inschrijffase	Juridisch	Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Sint Michelsgestel, art. 14	Hierin staat dat de contractant zich vrijwaart van eventuele aanspraken van derden, zonder maximum. Waarom wij dit een punt vinden: Bij de gemeente Boxtel is dit gemaximaliseerd tot 300% van de aanneemsom. De gangbare beroepsaansprakelijkheidsverzekeringen voorzien echter niet in een onbeperkte aansprakelijkheid. Kunt u de bepalingen van artikel 14 voor Sint Michielsgestel hierop aanpassen?	Nee, de inkoopvoorwaarden van de respectievelijke gemeenten zijn en blijven van toepassing op opdrachten die door de betreffende gemeenten uitgezet worden.
27	Inschrijffase	Inhoud	Bijlage D	De punten uit het format komen niet 1-op-1 overeen met de thema's en vragen die in het aanbestedingsdocument. Bijvoorbeeld bij continuïteit en flexibiliteit staan in bijlage D 2 bullets, terwijl er in het aanbestedingsdocument 3 vragen staan. Daarnaast zitten er nuance verschillen in de formulering. Om u een zo goed mogelijke aanbieding te kunnen doen, welke vragen dient inschrijver nu precies te beantwoorden?	Bij verschillen tussen de bijlagen en het aanbestedingsdocument is het aanbestedingsdocument leidend. De formulering uit het aanbestedingsdocument dient dus aangehouden te worden.
28	Inschrijffase	Inhoud	Bijlagen B, C en D	In hoeverre mag afgeweken worden van het format als het gaat om marges, lettertype en lettergrootte etc.?	Het Plan van Aanpak moet voldoen aan de voorwaarden zoals gesteld in het aanbestedingsdocument. Het format uit bijlage D moet slechts gezien worden als een suggestie of voorstel om het Plan van Aanpak verder vorm te geven.
29	Inschrijffase	Inhoud	Bijlagen B,C en D	Kunnen deze bijlagen ook als Word bestand verstrekt worden, zodat er vanuit het template gewerkt kan worden?	Nee, de bijlagen moeten gezien worden als een format voor indeling, niet als een invulformulier. Hiervoor zijn de bijlagen geschikt.
30	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad par. 2.4	Ten aanzien van de geschiktheidseisen noemt u hier 'Ervaring met het begeleiden van de uitvoering van projecten met Kostprijs van tenminste 500.000 Euro'. Deze bepaling komt niet overeen met de referentie-eisen volgens paragraaf 3.2 van het Aanbestedingsdocument. Kunt u dit verduidelijken?	Akkoord. De eis: 'Ervaring met het begeleiden van de uitvoering van projecten met kostprijs van tenminste 500.000 Euro' uit de aanbestedingsleidraad vervalt.
31	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad par. 3.5	Bij de eindbeoordeling wordt een verhouding 40/60 gehanteerd, maar in bijlage F is dit 50/50. Wat is de juiste verhouding?	Voor de verhouding van de kwalitatieve gunningscriteria dient uitgegaan te worden van hetgeen dat is opgenomen in het aanbestedingsdocument. Het interview weegt dus 60% en het Plan van Aanpak 40%.
32	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 3.4	Beoordeling interviews. Er wordt gesteld dat de beoordeling geschiedt aan de hand van 4 aspecten. Vervolgens worden er daarna slechts 3 aspecten genoemd. Welk aspect is het 4e aspect? In bijlage E staat ook Communicatie genoemd. Kunt u dit aspect nader toelichten in paragraaf 3.4?	Dit is inderdaad niet correct overgenomen. Het betreft de 4 aspecten zoals deze ook in bijlage E zijn opgenomen, communicatie is hier dus een onderdeel van. Onder communicatie wordt beoordeeld op welke wijze de geïnterviewden informatie overbrengen en hoe zij zichzelf en de inschrijver die zij vertegenwoordigen presenteren.
33	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 3.4	In verband met de geldende coronamaatregelen, wordt het interview fysiek of online gehouden?	Of de interviews fysiek of online plaats zullen vinden is afhankelijk van de geldende coronamaatregelen op het moment dat de interviews zullen plaatsvinden. In overleg met inschrijver zal hier een keuze ingemaakt worden die altijd in overeenstemming is met de voornoemde maatregelen.
34	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 3.3	Hoe worden de CV's van sleutelfunctionarissen beoordeeld? Bij de beoordeling van het plan van aanpak wordt genoemd dat deze tijdens de interviews beoordeeld zullen worden. Maar bij de beoordelingscriteria van de interviews (§3.4) komt dit niet 1-op-1 terug.	In de interviews zal voornamelijk beoordeeld worden of de kennis en ervaring van de geïnterviewden in overeenstemming is met het eerder gepresenteerde CV. Dit is ook benoemd onder 3.4. Onder 3.3. wordt de inhoudelijke toelichting van de CV's verder toegelicht. Met name van belang is dat deze CV's specificeren wat sleutelfunctionarissen voor werkzaamheden hebben uitgevoerd en voor welk type opdrachtgever. Hierbij wordt beoordeeld in hoeverre dit aansluit op de wensen van aanbestedende dienst zoals verder gespecificeerd in het aanbestedingsdocument.
35	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 3.3	Beoordeling plan van aanpak. Kan opdrachtgever toelichten waarom de score door 6 wordt gedeeld als er 5 beoordelingsaspecten/thema's meegenomen worden?	Dit is een fout in het aanbestedingsdocument. De totale score zal door vijf gedeeld worden.
36	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad par. 3.3	Gunningscriterium 6. Zijn de CV's van de sleutelfunctionarissen onderdeel van het plan van aanpak (4000 woorden en 10 A4) of staan deze hier los van en voldoen de CV templates als bijlage?	De gevraagde CV's zijn onderdeel van het plan van aanpak. Ter invulling van dit gedeelte van het plan van aanpak kan bijlage D gebruikt worden.
37	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 3.3	Gunningscriterium 1, vraag 1.3. De vraag luidt hoe inschrijver innovatie inzet om aan de doelen van zichzelf, namelijk "inschrijver" te voldoen. Klopt dat of gaat het om de doelen van "opdrachtgever"?	Dit is een fout in het aanbestedingsdocument. Het gaat hier inderdaad om de doelen van "opdrachtgever" of aanbestedende dienst.
38	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 3.2.2.	Onder Competentie 3 noemt u onder de tweede bullit 'Ervaring met het opstellen van aanbestedingstrajecten en contracten op basis van RAW 2020, UAV 2012 en UAV-GC. Kunnen wij er van uitgaan dat voor het referentie slechts één van deze contractvormen van toepassing is?	Hier kunt u van uitgaan.
39	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad par. 2.5	Hanteren de gemeentes Boxtel & Sint-Michielsgestel dezelfde licenties & software of verschilt dit per gemeente?	De gemeenten Boxtel en Sint-Michielsgestel proberen waar mogelijk harmonisatie na te streven maar het is op dit moment niet zo dat beide gemeenten dezelfde licenties & software hanteren. Zoals vermeld onder 2.5 zullen de relevante binnen de gemeente geldende standaarden worden verstrekt bij het verlenen van iedere opdracht indien noodzakelijk.
40	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad par. 2.5	Bij de laatste bullit wordt het gebruik van bepaalde licenties & software genoemd. In het kader van een zo goed mogelijk aansluitende aanbieding; kan opdrachtgever inzicht geven om welke licenties & software dit gaat?	Nee, dit is niet vooraf te zeggen nu dit afhankelijk is van de aard van een specifieke nadere opdracht.
41	Inschrijffase	Juridisch	Leidraad 2.4.3.	U geeft aan dat bij een negatieve beoordeling conform 'Past Performance' de waarde van de deelopdracht extra (met factor een of anderhalf) wordt opgeteld bij de hoogte van de jaarlijkse opdrachtsommen. Kunnen wij er van uitgaan dat de 2% afdracht voor Social Return dan niet van toepassing is op deze extra optellingen?	Ja, de afdracht van 2% ten behoeve van Social Return heeft betrekking op de daadwerkelijke opdrachtwaarde en dus niet op eventuele fictieve vermeerderingen. Hier kunt u dus vanuit gaan.

Ref. nr.	Fase	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
42	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 2.3.2.	Op pagina 10 onderaan geeft u aan dat Participatie zoals beschreven in het participatiebeleid MGD expliciet wordt uitgesloten van de raamovereenkomst. Kunt u toelichten wat de opdrachtgever van de inschrijver verwacht binnen de overeenkomst?	De aanbestedende dienst acht participatie van dermate belang dat hier afzonderlijk beleid en eventueel een aanbestedingsprocedure voor doorlopen gaat worden. Het is zo dat er raakvlakken zijn tussen de werkzaamheden van het adviesbureau en de participatie. In dezen wordt de rol van het adviesbureau beperkt tot medewerking, ondersteuning en facilitering van de participatie die al dan niet door de aanbestedende dienst of een derde partij uitgevoerd wordt.
43	Inschrijffase	Proces	Leidraad 2.3.1.	Verwacht opdrachtgever UAV-gc / complexe opdrachten uit te brengen waarvoor systems engineering noodzakelijk is?	Ja, hoewel dit naar verwachting niet frequent zal voorkomen is het zeker niet uit te sluiten dat voor afzonderlijke opdrachten systems engineering gebruikt zal worden.
44	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad par. 2.3.1. en 2.3.2.	Onder §2.3.2 wordt gesteld dat adviesdiensten voor riolering en water buiten de scope van de raamovereenkomst vallen. Onder §2.3.1 wordt riolering wel als discipline aangemerkt. Wat kan inschrijver nu verwachten op het gebied van riolering?	Rioolwerkzaamheden vallen buiten de scope als het gaat om doorrekenen en inspectie van plannen, de rioolvervangingen zijn wel meegenomen. Daar is dus de knip gemaakt in onderdeel riolen. In par 2.3.3 is beschreven welke werkzaamheden buiten de scope van de raamovereenkomsten vallen. Hiermee worden bedoeld; specialistische werkzaamheden die buiten de werkgrenzen van de verschillende deelopdrachten liggen. Specialistische werkzaamheden die binnen de werkgrenzen liggen vallen binnen de raamovereenkomsten. Als de vervanging van riolering en/of de renovatie van riolering binnen de werkgrenzen van deelopdrachten vallen, vallen ze binnen de scope van de raamovereenkomsten.
45	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad par. 1.6	Kunnen wij er van uitgaan dat onder normale omstandigheden, dat wil zeggen zonder specifieke aanleiding, de G-rekening niet wordt toegepast?	Nee, wij houden vast aan een storting van 30% op de G-rekening.
46	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 1.3.2.	Onder de bullit "Continuïteit" wordt gesproken over "projectdoelstellingen". Dit woord komt slechts 1x voor in het aanbestedingsdocument. Kan opdrachtgever toelichten wat bedoeld wordt met "projectdoelstellingen" en wat daarin belangrijk is voor opdrachtgever?	Ieder project heeft een uiteindelijke doel of resultaat dat beoogd wordt. Om dit resultaat te kunnen garanderen is continuïteit van de werkzaamheden binnen een project van groot belang. Hiervoor vindt de aanbestedende dienst het belangrijk dat inschrijver gedurende langere tijd bij een project betrokken kan zijn.
47	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 1.3.2.	u noemt in deze paragraaf een 'hoog werktempo'. Dit kan conflicteren met de beoogde kwaliteit van het project, met name als projecten onder tijdsdruk staan. Waar ligt voor u dan de prioriteit?	Nee, een hoog werktempo kan conflicteren met het beoogde kwaliteitsniveau maar hoeft dit zeker niet te doen. Een hoog werktempo kan onderdeel uitmaken van de geleverde kwaliteit en moet in de ogen van aanbestedende dienst dan ook hand in hand gaan. Het leveren van de gewenste kwaliteit in een hoog werktempo heeft dan ook de prioriteit van aanbestedende dienst.
48	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad par. 1.3.2.	Onder de bullit "Kwaliteit" wordt gesproken over kwalitatieve inzet van interne- en externe partijen. Zijn er meer externe partijen betrokken waarmee inschrijver rekening dient te houden?	Het gaat hier om uitgangspunten van inschrijver. Interne partijen zijn dus onderdeel van inschrijver, externe partijen zijn dit niet. Denk hierbij aan onderaannemers, combinanten of derde partijen waarmee samengewerkt dient te worden.
49	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad par. 1.2.	In deze paragraaf legt opdrachtgever de organisatiestructuur uit van MGD, gemeente Boxtel en gemeente Sint-Michiëlsgestel. Wat betekent dit voor de raamovereenkomst? Worden opdrachten per gemeente uitgegeven? Is er dan ook een apart contactpersoon en een apart projectteam per gemeente? Of wordt dit overkoepelend vanuit MDG gedaan?	MGD is de werkorganisatie voor de gemeenten Boxtel en Sint-Michiëlsgestel. In andere woorden, alle ambtenaren en daarmee mogelijke contactpersonen zijn werkzaam voor MGD en niet voor de gemeenten. Opdrachten worden wel degelijk per gemeente als onafhankelijke rechtspersonen gegeven maar in feite door een medewerker van MGD. Er is geen apart contactpersoon of projectteam per gemeente, wel kunnen deze personen wisselen afhankelijk van de soort opdracht. Dit wordt dus overkoepelend gedaan vanuit MGD.
50	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad 3.2.2	Er wordt gesteld dat de referenties niet langer dan 3 jaar geleden mogen zijn afgerond. Bent u bereid, in verband met de strenge referentie eisen, deze termijn op te rekken naar niet langer dan 5 jaar geleden?	Nee, hiertoe zijn wij niet bereid.
51	Inschrijffase	Inhoud	Leidraad par. 3.2.2	Kerncompetentie 1. Er wordt gevraagd om een herinrichtingsproject met rioolvervang. Waarom wordt deze referentie, inclusief rioolvervang, gevraagd als adviesdiensten (inclusief tekeningen en bestek) voor riolering en water buiten de scope van de raamovereenkomst vallen (§2.3.2)?	Het gaat hier om een multidisciplinair herinrichtingsproject met rioolvervang. Er is dus niet gezegd dat de uitgevraagde adviesdiensten ook deze rioolvervang zelf betreffen. Aanbestedende dienst heeft regelmatig met ruimtelijke vraagstukken te maken in het kader van een multidisciplinair herinrichtingsproject inclusief rioolvervang. Het is dus gewenst dat inschrijver hier ook ervaring mee heeft.
52	Inschrijffase	Juridisch	•AIOV Gemeente Boxtel Artikel 14	Daarnaast leidt aansprakelijkheid voor indirecte schade potentieel tot schade die disproportioneel en doorgaans onverzekerbaar is. Is de gemeente bereid om aansprakelijkheid van Contractant voor indirecte schade uit te sluiten, waaronder bedrijfsschade, productieverlies, omzet- en winstderving, waardevermindering van producten of onvermijdelijke uitvoeringskosten?	Nee we zijn niet bereid uw voorstel toe te passen. Voor het vaststellen van de aansprakelijkheid verwijzen wij naar het Burgerlijk Wetboek. Daarin is geregeld wie wanneer waarvoor aansprakelijk is. In voorkomend geval kan in het uiterste geval een rechter de mate van aansprakelijkheid vaststellen. Inschrijvers dienen zich derhalve te verzekeren voor een aansprakelijkheid van minimaal 2,5 miljoen euro met een eigen risico van maximaal 5000 euro. In geval bij een deelopdracht een hogere verzekering gewenst is, zal deze worden voorgeschreven. Wij achten deze dekking proportioneel, omdat door de partij die opdracht uit gaat voeren, mogelijk constructies worden ontworpen die deze waarde kunnen vertegenwoordigen. Indien als gevolg van fouten in het ontwerp en/of de berekening, deze constructie (deels) verloren zou gaan, blijft opdrachtgever met een schadepost zitten. Ook bestaat de kans dat, in voorkomend geval, derden schade of letsel oplopen. De opdrachtnemer is gedurende zeven jaar na oplevering van de opdracht aansprakelijk voor fouten in het ontwerp c.q. constructie."
53	Inschrijffase	Juridisch	•AIOV Gemeente Boxtel Artikel 14.2	Omdat de waarde van de individuele opdrachten geen beperking hebben is het onduidelijk of de geboden aansprakelijkheidslimiet van 300% van de aanneemsom in alle gevallen binnen de verzekeringsdekking van Contractant valt. Is de gemeente bereid om aan de aansprakelijkheidslimiet zoals reeds opgenomen toe te voegen dat het cumulatief maximum van aansprakelijkheid niet EUR 1.000.000 zal overstijgen?	Nee, hiertoe is aanbestedende dienst niet bereid.
54	Inschrijffase	Juridisch	•AIOV Gemeente Boxtel Artikel 14.1.	Contractant kan zich niet beschermen tegen claims van derden waar zij geen contractuele relatie mee heeft en die adviezen, documenten etc ontvangen van de gemeente. Is de gemeente bereid om de Contractant te vrijwaren tegen claims van derden voor zover de totale aansprakelijkheid naar derden en de gemeente de aansprakelijkheidslimiet die tussen de gemeente en contractant geldt te boven gaat?	Nee, daartoe is aanbestedende dienst niet bereid. Inschrijver blijft zelf verantwoordelijk voor aansprakelijkheidsclaims onder toepassing van hetgeen dat vermeld is in de aanbestedingsdocumenten.
55	Inschrijffase	Juridisch	•AIOV Gemeente Boxtel Artikel 11.	Aangezien de werkzaamheden van Contractant in beginsel geen fatale termijnen kent wordt de gemeente gevraagd om op te nemen dat Contractant geen vertragsaansprakelijkheid heeft tenzij dat in de opdracht specifiek tussen partijen wordt opgenomen.	Nee, hiertoe is aanbestedende dienst niet bereid. Als de werkzaamheden van inschrijver geen fatale termijnen kent dan is dit niet opgenomen in een nadere opdracht verstrekt onder de raamovereenkomst. Als er wel sprake is van een fatale termijn dan wordt dit wel opgenomen in de nadere opdracht en is de verwachting dat dit ook wordt nageleefd. Het is derhalve niet nodig en wenselijk om expliciet op te nemen dat er geen sprake is van eventuele vertragsaansprakelijkheid.
56	Inschrijffase	Juridisch	•AIOV Gemeente Boxtel Artikel 8	Volgens de Gids Proportionaliteit is het niet toegestaan dat alle IE rechten overgaan naar de aanbestedende dienst. Is de gemeente bereid om Contractant een oneindig gratis gebruiksrecht te ontvangen ten aanzien van alle IE rechten met betrekking tot het resultaat voortvloeiende uit de overeenkomst met een recht op herhaling ervan?	Nee, voor resultaten voortvloeiend uit de overeenkomst zullen alle IE rechten overgaan naar de aanbestedende dienst. Indien er ten aanzien van een nadere opdracht een zwaarwegend belang is voor inschrijver om toch over te gaan tot een oneindig gratis gebruiksrecht dan kan hier een verzoek voor ingediend worden bij aanbestedende dienst.
57	Inschrijffase	Juridisch	•AIOV Gemeente St. Michielsgestel Artikel 14.1	Contractant kan zich niet beschermen tegen claims van derden waar zij geen contractuele relatie mee heeft en die adviezen, documenten etc ontvangen van de gemeente. Is de gemeente bereid om de Contractant te vrijwaren tegen claims van derden voor zover de totale aansprakelijkheid naar derden en de gemeente de aansprakelijkheidslimiet die tussen de gemeente en contractant geldt te boven gaat?	Nee, daartoe is aanbestedende dienst niet bereid. Inschrijver blijft zelf verantwoordelijk voor aansprakelijkheidsclaims zoals bepaald in het burgerlijk wetboek en onder toepassing van hetgeen dat vermeld is in de aanbestedingsdocumenten.
58	Inschrijffase	Juridisch	•AIOV Gemeente St. Michielsgestel Artikel 14	Daarnaast is aansprakelijkheid voor indirecte schade onbeperkt terwijl deze schade disproportioneel en doorgaans onverzekerbaar is. Is de gemeente bereid om aansprakelijkheid van Contractant voor indirecte schade uit te sluiten, waaronder bedrijfsschade, productieverlies, omzet- en winstderving, waardevermindering van producten of onvermijdelijke uitvoeringskosten?	Nee, daartoe is aanbestedende dienst niet bereid.
59	Inschrijffase	Juridisch	•AIOV Gemeente St. Michielsgestel Artikel 14	Volgens de Gids Proportionaliteit is het niet de bedoeling dat Contractant onbeperkte aansprakelijkheid heeft. Is de gemeente bereid om een aansprakelijkheidslimiet ter hoogte van de waarde van de opdracht met een maximum van EUR 1.000.000 op te nemen?	Voor het vaststellen van de aansprakelijkheid verwijzen wij naar het Burgerlijk Wetboek. Daarin is geregeld wie wanneer waarvoor aansprakelijk is. In voorkomend geval kan in het uiterste geval een rechter de mate van aansprakelijkheid vaststellen. Inschrijvers dienen zich derhalve te verzekeren voor een aansprakelijkheid van minimaal 2,5 miljoen euro met een eigen risico van maximaal 5000 euro. In geval bij een deelopdracht een hogere verzekering gewenst is, zal deze worden voorgeschreven. Wij achten deze dekking proportioneel, omdat door de partij die opdracht uit gaat voeren, mogelijk constructies worden ontworpen die deze waarde kunnen vertegenwoordigen. Indien als gevolg van fouten in het ontwerp en/of de berekening, deze constructie (deels) verloren zou gaan, blijft opdrachtgever met een schadepost zitten. Ook bestaat de kans dat, in voorkomend geval, derden schade of letsel oplopen. De opdrachtnemer is gedurende zeven jaar na oplevering van de opdracht aansprakelijk voor fouten in het ontwerp c.q. constructie."

Ref. nr.	Fase	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
60	Inschrijffase	Juridisch	•AIOV Gemeente St. Michielsgestel Artikel 11	Aangezien de werkzaamheden van Contractant in beginsel geen fatale termijnen kent wordt de gemeente gevraagd om op te nemen dat Contractant geen vertragingsaansprakelijkheid heeft tenzij dat in de opdracht specifiek tussen partijen wordt opgenomen.	Nee, hiertoe is aanbestedende dienst niet bereid. Als de werkzaamheden van inschrijver geen fatale termijnen kent dan is dit niet opgenomen in een nadere opdracht verstrekt onder de raamovereenkomst. Als er wel sprake is van een fatale termijn dan wordt dit wel opgenomen in de nadere opdracht en is de verwachting dat dit ook wordt nageleefd. Het is derhalve niet nodig en wenselijk om expliciet op te nemen dat er geen sprake is van eventuele vertragingsaansprakelijkheid.
61	Inschrijffase	Juridisch	•AIOV Gemeente St. Michielsgestel Artikel 8	Volgens de Gids Proportionaliteit is het niet toegestaan dat alle IE rechten overgaan naar de aanbestedende dienst. Is de gemeente bereid om Contractant een oneindig gratis gebruiksrecht te ontvangen ten aanzien van alle IE rechten met betrekking tot het resultaat voortvloeiende uit de overeenkomst met een recht op herhaling ervan?	Nee, voor resultaten voortvloeiende uit de overeenkomst zullen alle IE rechten overgaan naar de aanbestedende dienst. Indien er ten aanzien van een nadere opdracht een zwaarwegend belang is voor inschrijver om toch over te gaan tot een oneindig gratis gebruiksrecht dan kan hier een verzoek voor ingediend worden bij aanbestedende dienst.
62	Inschrijffase	Proces	3.4. Interview	U heeft het aan de ene kant over een interview en andere kant over een presentatie van projecten. Wat mogen wij verwachten, worden wij geïnterviewd of moeten wij een presentatie maken. Of is het een combinatie van beide. Kun u dit verduidelijken?	Er is sprake van een interview waarin een, nader te bepalen, referentieproject gepresenteerd wordt door inschrijver. Het is aan inschrijver zelf hoe hij dit referentieproject wenst te presenteren of toe te lichten. Zolang aanbestedende dienst hier maar een goed en duidelijk beeld van krijgt. In het aanbestedingsdocument is bij 3.4 Interview (fase5) opgenomen "Opzet interview" de punten a t/m g uitgelegd wat er tijdens het interview wordt gevraagd en gaat gebeuren met de tijdspanne die hiervoor beschikbaar is.
63	Inschrijffase	Inhoud	6. Sleutelfunctionarissen	In de tekst alinea 1 en 2 en bijlage D, worden verschillende functionarissen genoemd die een sleutelfunctionaris kunnen zijn. Maar alinea 2 staat dat de sleutelfunctionaris in het kader van de raamovereenkomst een projectleider is. Bijlage D spreekt dit tegen? Wilt u drie CV van projectleiders, kunt u dit nader verduidelijken.	De functies die in bijlage D onder 6 opgenomen zijn moeten als onjuist worden beschouwd. Bij het opstellen van het Plan van Aanpak zal de tekst uit het aanbestedingsdocument onder 3.3 (6) moeten worden gevolgd: In het kader van deze raamovereenkomst wordt door ons de functie van (senior) projectleider in ieder geval als sleutelfunctionaris aangemerkt.
64	Inschrijffase	Proces	Bijlage B - Verklaring Referenties	In bijlage B geeft u aan dat de aanbestedende dienst zich een ruime beoordelingsvrijheid voorbehoudt ten aanzien van de geschiktheid van referenties. Kunt u aangeven wat u verstaat onder 'zich een ruime beoordelingsvrijheid voorbehoudt' bedoeld?	Hiermee wordt bedoeld dat aanbestedende dienst zich niet bindt aan verdere beoordelingsvoorwaarden dan reeds in de aanbestedingsdocumenten zijn opgenomen. Op basis van de kennis en ervaring van het beoordelingsteam zullen de referenties dan ook op waarde geschat worden.
65	Inschrijffase	Proces	3.4 Interview (fase 5)	Nemen deze aanvullende vakspecialisten bij de interview ronde ook deel uit van het beoordelingsteam (B) betreffende de waardering van het interview?	Beoordelingsteam B wordt inderdaad gevormd door vakspecialisten die het interview afnemen en tevens beoordelen. Zie ook paragraaf 3.4. van het aanbestedingsdocument.
66	Inschrijffase	Proces	3.4 Interview (fase 5)	Indien er 2 referentieprojecten zijn, kan het zijn dat 2 sleutelfunctionarissen in de interview ronde de functie projectleider hebben. Moeten er dan in deze situatie naast beide projectleiders nog 2 sleutelfunctionarissen deelnemen aan de interview ronde (in totaliteit 4 sleutelfunctionarissen)?	Dit is niet noodzakelijk. Er wordt gevraagd om drie sleutelfunctionarissen waarvan er minimaal een de functietitel '(senior) projectleider' heeft. Het is dus ook mogelijk dat meerdere sleutelfunctionarissen de functietitel projectleider hebben.
67	Inschrijffase	Uitvoering	2.5 Overige informatie ten aanzien van de dienstverlening	Kan de opdrachtgever een overzicht aandragen van de door hem gebruikte licenties & software? Anders is het voor de inschrijvers mogelijk om na te gaan in hoeverre de beschikbare licenties & software hierbij aansluiten.	Nee, dit is niet vooraf te zeggen nu dit afhankelijk is van de aard van een specifieke nadere opdracht.
68	Inschrijffase	Inhoud	2.4.2 Opdrachten < of gelijk € 50.000,-	Voor de verdeling van de opdrachten worden overzichten van de opdrachtsommen bijgehouden. Worden bij de overzichten ook de opdrachtsommen meegerekend die middels een minicompentie toegekend zijn?	Ja, bij de verdeling van opdracht < of gelijk aan € 50.000,- wordt gekeken naar de totale gegunde opdrachtwaarde tot zover. Dit betreft dus ook opdrachtsommen die middels een minicompentie toegekend zijn.
69	Inschrijffase	Inhoud	2.4.2 Opdrachten < of gelijk € 50.000,-	Onder het kopje 'Prijsaanbieding' schets u het beeld dat het voor kan komen dat bij twijfel een 2e contractant een lagere aanbieder uitbrengt (met de bijbehorende consequenties). De 2e aanbieder kan echter ook hoger uitvallen dan de 1e aanbieder. Gelden dan voor de 2e contractant ook dezelfde consequenties en wordt de opdracht dan alsnog aan de 1e contractant aangeboden?	Nee, de keus voor een mini-compentie wordt voor de uitvraag kenbaar gemaakt. Bij een mini-compentie gelden de door u genoemde consequenties niet.
70	Inschrijffase	Inhoud	2.4.1 Opdrachten > € 50.000,-	Wat is het gunningscriterium binnen een minicompentie? Kwaliteit of laagste prijs?	Het gunningscriterium binnen een mini-compentie zal op basis van laagste prijs gaan. De kwaliteitstoets heeft immers al plaatsgevonden tijdens onderhavige aanbestedingsprocedure.
71	Inschrijffase	Inhoud	2.3.1 Scope van de overeenkomst	Hoe verhouden zich de adviesdiensten voor riolering en water t.o.v. par. 2.3.2. Zijn dit niet dezelfde werkzaamheden? M.a.w. vallen rioolreconstructies onder de scope van de werkzaamheden, zeker als u paragraaf 3.2.2 nadrukkelijk een referentie vraagt waarbij kennis en ervaring van een multidisciplinair herinrichtingsproject met rioolvervangings aangetoond moet worden?	Rioleringswerkzaamheden zijn uitgesloten van de scope van de Raamovereenkomst. Het is dus niet noodzakelijk dat inschrijvers ingenieursdiensten in deze discipline kunnen aanbieden. Bij 3.2.2 gaat het om een multidisciplinair herinrichtingsproject met rioolvervangings. Er is dus niet gezegd dat de uitgevraagde adviesdiensten ook deze rioolvervangings zelf betreffen. Aanbestedende dienst heeft regelmatig met ruimtelijke vraagstukken te maken in het kader van een multidisciplinair herinrichtingsproject inclusief rioolvervangings. Het is dus gewenst dat inschrijver hier ook ervaring mee heeft. Het gaat hierbij niet om inspecties, doorrekeningen en rioolplannen. Het betreft dus vervangings van riolen en wat daarmee samenhangt in een herinrichting of reconstructie project van een gebied.
72	Inschrijffase	Contract	2.2.3 Duur overeenkomst	U stelt dat de overeenkomst stopt als een van de contracten niet instemt met een verlenging. Waarom hanteert de opdrachtgever dan niet dat de overeenkomst verlengd wordt met de 2 resterende contractanten, eventueel aangevuld met eerstvolgende contractant van de lijst van afgewezen partijen (conform paragraaf 3.6.3. omschrijft)?	Deze passage heeft verduidelijking. Het is niet zo dat alle raamovereenkomsten niet verlengd worden indien een van de contractanten niet wenst te verlengen. De wens om niet te verlengen is uitsluitend van toepassing op de raamovereenkomst met die betreffende contractant. De andere twee raamovereenkomsten zullen wel degelijk verlengd kunnen worden in het voorbeeld dat u inhaalt.
73	Inschrijffase	Contract	1.6 Aansprakelijkheid voor loonheffing en omzetbelasting (G-rekening)	U stelt in paragraaf 1.6 dat 30% van een betalingstermijn op een G-rekening gestort wordt. Indien er sprake is van inzet van onderaannemer dient over dit deel 50% van de betalingstermijn op een G-rekening gestort worden. Dit onderscheidt levert veel onduidelijkheid en administratieve lasten met zich mee. Kan de opdrachtgever er mee instemmen om de 30% storting op de G-rekening op alle betalingstermijnen van toepassing verklaren?	Ja, hiermee gaat de aanbestedende dienst akkoord. Voor alle betalingstermijn volstaat een storting van 30% op de G-rekening.
74	Inschrijffase	Inhoud	3.3. Plan van Aanpak	10 pagina's is dit inclusief of exclusief bijlagen ter verduidelijking. Graag uw antwoord	Dit is inclusief de door inschrijver geschreven woorden in de bijlagen ter verduidelijking.
75	Inschrijffase	Inhoud	3.2. Indeling van de inschrijving	Kunt u zorgen dat alle formulieren in een bewerkbare format (bijv. Word) aan de aanbestedingsdocumenten worden toegevoegd.	Nee, de bijlagen moeten gezien worden als een format voor indeling, niet als een invulformulier. Hiervoor zijn de bijlagen geschikt.
76	Inschrijffase	Inhoud	3.2. Indeling en inschrijving	De aanbestedende dienst stelt een blanco plan van aanpak ter beschikking. Deze zit niet bij de aanbestedingsdocumenten. Kunt u hiervoor zorgen?	Nee, de bijlagen moeten gezien worden als een format voor indeling, niet als een invulformulier. Hiervoor zijn de bijlagen geschikt.
77	Inschrijffase	Inhoud	Beoordelingsteam B.	Kunt u aangeven welke functionarissen (functie) er in beoordelingsteam B zitten?	Zoals staat beschreven in de aanbestedingsleidraad par. 3.3, zijn dit 5 vakinhoudelijke personen van verschillende (vak)disciplines (bijv.: cultuur- en civiele techniek).

Ref. nr.	Fase	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
78	Inschrijfphase	Juridisch	Inkoopvoorwaarden beide gemeenten	Wij hebben de algemene inkoopvoorwaarden van beide gemeente en de toelichting vanuit de VNG voorgelegd aan onze verzekeraar. Als bedrijf zijn wij adequaat verzekerd tot een bepaald bedrag. Artikel 14.2 van de inkoopvoorwaarden geeft niet aan tot welk bedrag wij verzekerd dienen te zijn. Het aansluiten bij het burgerlijk wet en de rechter naar redelijkheid en billigheid laten oordelen, maakt het op dit moment dat het project niet te verzekeren is. Verwijzende naar de Gids Proportionaliteit "Aansprakelijkheid die op geen enkele wijze gelimiteerd is, wordt vermoed niet proportioneel te zijn". Graag verzoeken wij u duidelijkheid te verschaffen omtrent het te verzekeren risico.	Voor het vaststellen van de aansprakelijkheid verwijzen wij naar het Burgerlijk Wetboek. Daarin is geregeld wie wanneer waarvoor aansprakelijk is. In voorkomend geval kan in het uiterste geval een rechter de mate van aansprakelijkheid vaststellen. Inschrijvers dienen zich derhalve te verzekeren voor een aansprakelijkheid van minimaal 2,5 miljoen euro met een eigen risico van maximaal 5000 euro. In geval bij een deelopdracht een hogere verzekering gewenst is, zal deze worden voorgeschreven. Wij achten deze dekking proportioneel, omdat door de partij die opdracht uit gaat voeren, mogelijk constructies worden ontworpen die deze waarde kunnen vertegenwoordigen. Indien als gevolg van fouten in het ontwerp en/of de berekening, deze constructie (deels) verloren zou gaan, blijft opdrachtgever met een schadepost zitten. Ook bestaat de kans dat, in voorkomend geval, derden schade of letsel oplopen. De opdrachtnemer is gedurende zeven jaar na oplevering van de opdracht aansprakelijk voor fouten in het ontwerp c.q. constructie."
79	Inschrijfphase	Proces	Planning	Welke planning is leidend, Tendered of Inschrijvingsleidraad. Beide komen niet overeen. Graag uw antwoord.	De planning op Tendered is leidend. Er zijn in de inschrijvingsleidraad aanvullende data opgenomen die niet op Tendered gepubliceerd zijn.
80	Inschrijfphase	Contract	Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Boxtel	- In uw aanbestedingsleidraad verklaart u onder meer de Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Boxtel van toepassing. Deze voorwaarden zijn niet specifiek geschreven voor ingenieursdiensten. Wij weten dat de gemeente Boxtel in geval van ingenieursdiensten ook werkt met de toepasselijkheid van de DNR 2011 inclusief de Aanvullende Voorwaarden daarop die door de gemeente zijn opgesteld. Bent u bereid om in plaats van de algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Boxtel 2013 de DNR 2011 en aanvullende voorwaarden van toepassing te verklaren? Indien u daar niet toe bereid bent, willen we u verzoeken om andere afspraken te maken ten aanzien van artikel 14 van de algemene inkoopvoorwaarden van Boxtel. Wij kunnen helaas niet zonder meer akkoord gaan met dit artikel 14, omdat in dat artikel onze beroepsaansprakelijkheid op geen enkele wijze wordt beperkt. Daarnaast bevat dit artikel een volledige vrijwaring voor aanspraken van derden. Zo'n onbeperkte aansprakelijkheid en vrijwaring is niet gebruikelijk bij dit soort opdrachten, gelet op de aard en omvang daarvan en overigens op grond van de Aanbestedingswet en de daarbij horende Gids Proportionaliteit ook niet langer toegestaan. Bovendien is het voor ons niet verzekeraar. Wij stellen dan ook voor om in plaats van artikel 14 van uw algemene inkoopvoorwaarden de aanvulling op artikel 14 van het VNG model te gebruiken, die regelmatig wordt gebruikt: 1. De in het kader van de Nadere Opdracht door de contractant te vergoeden schade is per Nadere Opdracht per gebeurtenis beperkt tot een bedrag van: 1. EUR 150.000 voor opdrachten waarvan de waarde kleiner is dan of gelijk aan EUR 50.000; 2. EUR 300.000 voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan EUR 50.000 maar kleiner dan of gelijk aan EUR 100.000; 3. EUR 500.000 voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan EUR 100.000 maar kleiner dan of gelijk aan EUR 150.000; 4. EUR 1.500.000 voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan EUR 150.000 maar kleiner of gelijk aan EUR 500.000; 5. EUR 3.000.000 voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan EUR 500.000. 2. De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen: a. In geval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel; b. Indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van contractant of personeel van de contractant; c. In geval van schending van intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 8 van de algemene inkoopvoorwaarden. Kunt u hiermee instemmen?	Nee we zijn niet bereid uw voorstel toe te passen. Voor het vaststellen van de aansprakelijkheid verwijzen wij naar het Burgerlijk Wetboek. Daarin is geregeld wie wanneer waarvoor aansprakelijk is. In voorkomend geval kan in het uiterste geval een rechter de mate van aansprakelijkheid vaststellen. Inschrijvers dienen zich derhalve te verzekeren voor een aansprakelijkheid van minimaal 2,5 miljoen euro met een eigen risico van maximaal 5000 euro. In geval bij een deelopdracht een hogere verzekering gewenst is, zal deze worden voorgeschreven. Wij achten deze dekking proportioneel, omdat door de partij die opdracht uit gaat voeren, mogelijk constructies worden ontworpen die deze waarde kunnen vertegenwoordigen. Indien als gevolg van fouten in het ontwerp en/of de berekening, deze constructie (deels) verloren zou gaan, blijft opdrachtgever met een schadepost zitten. Ook bestaat de kans dat, in voorkomend geval, derden schade of letsel oplopen. De opdrachtnemer is gedurende zeven jaar na oplevering van de opdracht aansprakelijk voor fouten in het ontwerp c.q. constructie."
81	Inschrijfphase	Contract	Algemene inkoopvoorwaarden gemeente Sint-Michielsgestel	In uw aanbestedingsleidraad verklaart u onder meer de Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten gemeente Sint-Michielsgestel van toepassing. Deze voorwaarden zijn niet specifiek geschreven voor ingenieursdiensten. Wij kunnen helaas niet zonder meer akkoord gaan met dit artikel 14, omdat in dat artikel onze beroepsaansprakelijkheid op geen enkele wijze wordt beperkt. Daarnaast bevat dit artikel een volledige vrijwaring voor aanspraken van derden. Zo'n onbeperkte aansprakelijkheid en vrijwaring is niet gebruikelijk bij dit soort opdrachten, gelet op de aard en omvang daarvan en overigens op grond van de Aanbestedingswet en de daarbij horende Gids Proportionaliteit ook niet langer toegestaan. Bovendien is het voor ons niet verzekeraar. Wij stellen dan ook voor om in plaats van artikel 14 van uw algemene inkoopvoorwaarden de aanvulling op artikel 14 van het VNG model te gebruiken, die regelmatig wordt gebruikt: 3. De in het kader van de Nadere Opdracht door de contractant te vergoeden schade is per Nadere Opdracht per gebeurtenis beperkt tot een bedrag van: -EUR 150.000 voor opdrachten waarvan de waarde kleiner is dan of gelijk aan EUR 50.000; -EUR 300.000 voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan EUR 50.000 maar kleiner dan of gelijk aan EUR 100.000; -EUR 500.000 voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan EUR 100.000 maar kleiner dan of gelijk aan EUR 150.000; -EUR 1.500.000 voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan EUR 150.000 maar kleiner of gelijk aan EUR 500.000; -EUR 3.000.000 voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan EUR 500.000. 4. De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen: d. In geval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel; e. Indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van contractant of personeel van de contractant; f. In geval van schending van intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 8 van de algemene inkoopvoorwaarden. Kunt u hiermee instemmen?	Nee we zijn niet bereid uw voorstel toe te passen. Voor het vaststellen van de aansprakelijkheid verwijzen wij naar het Burgerlijk Wetboek. Daarin is geregeld wie wanneer waarvoor aansprakelijk is. In voorkomend geval kan in het uiterste geval een rechter de mate van aansprakelijkheid vaststellen. Inschrijvers dienen zich derhalve te verzekeren voor een aansprakelijkheid van minimaal 2,5 miljoen euro met een eigen risico van maximaal 5000 euro. In geval bij een deelopdracht een hogere verzekering gewenst is, zal deze worden voorgeschreven. Wij achten deze dekking proportioneel, omdat door de partij die opdracht uit gaat voeren, mogelijk constructies worden ontworpen die deze waarde kunnen vertegenwoordigen. Indien als gevolg van fouten in het ontwerp en/of de berekening, deze constructie (deels) verloren zou gaan, blijft opdrachtgever met een schadepost zitten. Ook bestaat de kans dat, in voorkomend geval, derden schade of letsel oplopen. De opdrachtnemer is gedurende zeven jaar na oplevering van de opdracht aansprakelijk voor fouten in het ontwerp c.q. constructie."
82	Inschrijfphase	Contract	Inkoopvoorwaarden - fatale termijnen	Het hanteren van fatale termijnen zoals neergelegd in artikel 11.1 van zowel de Inkoopvoorwaarden van Boxtel als die van Sint Michielsgestel is niet gebruikelijk in onze branche, omdat ingenieursdiensten naar hun aard en omvang inspanningsverplichtingen zijn. Daarnaast zijn wij voor het vervullen van deze opdracht afhankelijk van input van derden. Wij stellen voor artikel 11.1 inkoopvoorwaarden zo aan te passen dat de Contractant in gebreke gesteld dient te worden waarbij een redelijke termijn tot nakoming genoemd wordt. Indien de Contractant binnen deze termijn niet nakomt, komt deze in verzuim te verkeren. Kunt u daarmee instemmen?	Delen of onderdelen uit de vastgestelde inkoopvoorwaarden van beide gemeenten kunnen niet worden aangepast. Verder wordt ingebrekestelling en verzuim beheerst door vigerende wet- en regelgeving.
83	Inschrijfphase	Proces	Ondertekening documenten	Mogen de documenten ondertekend worden met een PKI certificaat? Dit is een officiële digitale handtekening waarbij de identiteit van de vertegenwoordiger is gecheckt.	Ja, dit mag worden toegepast.
84	Inschrijfphase	Inhoud	Bijlage B, C en D	Kunt u bijlage B, C en D ook in word aanleveren?	Nee, de bijlagen moeten gezien worden als een format voor indeling, niet als een invulformulier. Hiervoor zijn de bijlagen geschikt.
85	Inschrijfphase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad 3.2, inschrijfbijlet	In de aanbestedingsleidraad verwijst u naar het inschrijfbijlet, deze staat niet bij de documenten op tendered, kunt u deze alsnog publiceren?	De conformiteiten lijst kunt u als inschrijfbijlet beschouwen.
86	Inschrijfphase	Inhoud	Aanbestedingsleidraad 3.2, inschrijfbijlet	Bij welke tab op tendered dient dit document te worden geüpload?	Indien u vragen heeft over het indienen van stukken dan raden wij aan om contact op te nemen met de helpdesk van Tendered.

Ref. nr.	Fase	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
87	Inschrijfphase	Inhoud	Tendered, tab eisen	Klopt het dat bij tab eisen alleen de UEA dient te worden geüpload als document en de overige stukken pas op verzoek van aanbestedende dienst dienen te worden overlegd?	Dat klopt en met de in de aanbestedingsdocumenten aangegeven inschrijvingsvereisten.
88	Inschrijfphase	Proces	Bijlage B referentie	Waar dient de referentie bijlage B te worden geüpload op tendered?	Deze bijlage mag geüpload worden via dezelfde weg als de andere documenten. Indien u vragen heeft over het indienen van stukken dan raden wij aan om contact op te nemen met de helpdesk van Tendered.
89	Inschrijfphase	Proces	Tendered, tab interview	Klopt het dat de tab interview niet hoeft te worden ingevuld door de inschrijver maar achteraf door de aanbestedende dienst wordt ingevuld?	Er is geen tab interview. Bijlage E Interviews is een beoordelingsformulier dat door de aanbestedende dienst wordt ingevuld nadat het interview heeft plaatsgevonden.
90	Inschrijfphase	Inhoud	CV's sleutelfunctionarissen	Hoeveel CV's dienen te worden ingediend bij de inschrijving als sleutelfunctionarissen?	Wij willen een CV ontvangen van iedere sleutelfunctionaris, drie in totaal dus.
91	Inschrijfphase	Proces	Verhouding PvA en interview eindbeoordeling	In het aanbestedingsdocument wordt in 3.5 een weging aangegeven van 40% PvA en 60% interview. In bijlage F is een weging opgenomen van 50% PvA en 50% interview. Kunt u aangeven welke verhouding juist is?	De weging in het aanbestedingsdocument 40% PvA en 60% interview is juist.
92	Inschrijfphase	Contract	Versiebeheer aanbestedingsdocument	In het aanbestedingsdocument wordt op pagina 1 gesproken over versie 1.4 definitief, op de volgende pagina's wordt gesproken over versie 1.2 Concept. Mogen wij ervan uitgaan dat het hele document de meest recente versie is?	Het gehele document is de definitieve versie zoals gepubliceerd op Tendered.
93	Inschrijfphase	Proces	Planning aanbesteding	In het aanbestedingsleidraad wordt gesproken over conceptplanning. Mogen wij deze als definitieve planning aanhouden?	Deze mag als definitieve planning worden aangehouden.
94	Inschrijfphase	Contract	Versiebeheer aanbestedingsdocument	In de aanbestedingsleidraad wordt voor het Programma van Eisen gesproken over het aanbestedingsdocument Ingenieursdiensten d.d. 18 oktober 2021 inclusief bijlagen. Het aanbestedingsdocument wat meegeleverd is, is van 30-11-2021. Mogen wij ervan uitgaan dat de op TenderNed gevoegde versie de meest recente versie en daarmee leidend is?	Het gehele document is de definitieve versie zoals gepubliceerd op Tendered.
95	Inschrijfphase	Contract	Kadernotitie SROI naleveren	Hoe ziet de opdrachtgever de inzet van de SROI? In de aanbestedingsleidraad verwijst u naar bijlage 3, de kadernotitie Social Return 3.0. Deze bijlage ontbreekt. Kunt u deze naleveren?	De kadernotitie wordt bijgevoegd
96	Inschrijfphase	Contract	Bewerkbaar format bijlagen B, C en D	Kunt u bijlagen B, C en D van het aanbestedingsdocument in een bewerkbaar format ter beschikking stellen?	Nee, de bijlagen moeten gezien worden als een format voor indeling, niet als een invulformulier. Hiervoor zijn de bijlagen geschikt.
97	Inschrijfphase	Contract	Duiden verschil opleidingen in functieoverzicht	In de kwalificaties van het functieoverzicht noemt u HBO, HBO+, WO en WO+. Kunt u het verschil tussen HBO en HBO+ duiden? Idem voor WO en WO+.	Met HBO+ dan wel WO+ wordt bedoeld een persoon die qua kennis en ervaring aantoonbaar het niveau is ontstegen waarop deze is opgeleid.
98	Inschrijfphase	Proces	Onduidelijk aan te tonen competenties	U geeft aan dat inschrijver drie competenties met samen zeven bullets dient aan te tonen met maximaal drie referentieprojecten. Betekent dit dat de bullets bij competentie 1 door één referentie dienen te worden aangetoond, de bullets bij competentie 2 door één referentie dienen te worden aangetoond en de bullets bij competentie 3 door één referentie te dienen worden aangetoond?	De drie referentieprojecten dienen in totaal de zeven deelcompetenties te omvatten. Echter dient een deelcompetentie als totaal binnen een project gerealiseerd te zijn. De zeven deelcompetenties dienen binnen de drie referentieprojecten te zijn opgenomen.
99	Inschrijfphase	Proces	Onduidelijkheid competentie 1	In het aanbestedingsdocument worden bij competentie 1 twee bullets benoemd, een project Civiel- en Cultuurtechniek, milieu, verkeer en communicatie enkele van de disciplines met een minimale omvang van 50.000 euro, en bij bullet twee een multidisciplinair herinrichtingsproject met riool vervanging waarvan de uitvoering totaal minimaal 750.000 euro heeft gekost. Indien dit in één referentie dient te worden aangetoond (zie voorgaande vraag), welk omschreven project is dan leidend?	De drie referentieprojecten dienen in totaal de zeven deelcompetenties te omvatten. Echter dient een deelcompetentie als totaal binnen een project gerealiseerd te zijn. De zeven deelcompetenties dienen binnen de drie referentieprojecten te zijn opgenomen.
100	Inschrijfphase	Proces	Aantal in te dienen referentieprojecten	Bij de competenties worden ons inziens al zeven referenties gevraagd terwijl alle competenties met drie referenties aangetoond moeten worden. Kunt u het aantal in te dienen referentieprojecten verruimen?	Het is niet nodig deze te verruimen als wordt voldaan aan zeven deelcompetenties voor de 3 referentie projecten zoals bij de vorige 2 vragen beantwoord. nml : "De drie referentieprojecten dienen in totaal de zeven deelcompetenties te omvatten. Echter dient een deelcompetentie als totaal binnen een project gerealiseerd te zijn. De zeven deelcompetenties dienen binnen de drie referentieprojecten te zijn opgenomen. "
101	Inschrijfphase	Proces	Referentieproject gekozen door OG voor het interview	Het is niet redelijk en billijk dat de beoogd projectleider betrokken is geweest bij alle eisen van de drie competenties en hier dus toelichting over kan geven tijdens het interview. Als bedrijf voldoen we hier wel aan. Zou u met de het kiezen van een referentieproject in het interview rekening willen houden dat u een referentie kiest welke de beoogd projectleider zelf heeft gerealiseerd?	We zijn van mening dat het werk m.n. gedaan wordt door de sleutelfunctionarissen en willen deze dan ook beoordelen. Daarom ook worden de (senior)projectleider als sleutelfunctionaris aangeduid. Het is daarom van belang dat de projectleider zijn aanwezig is bij interveiw van het referentieproject.
102	Inschrijfphase	Contract	Competentie 3 bullet 2: contractvorm	Bij kerncompetentie 3 vraagt u in de tweede bullet het volgende: "Ervaring met het opstellen van aanbestedingstrajecten en contracten op basis van RAW 2020, UAV 2012 en UAV-gc" Dit kan niet in één referentie. Welke contractvorm wilt u in het referentieproject aangetoond zien? Wilt u beide aangetoond zien in aparte referenties?	Het klopt dat dit niet in één referentie kan er wordt gevraagd. Wij verwachten van u in ieder geval een referentie van een UAV-contract óf een UAV-gc contract.
103	Inschrijfphase	Contract	Schrappen paragraaf gevalideerde urenregistratie	Op pagina 27 van het aanbestedingsdocument stelt u het volgende: "De opdrachtgever kan bij twijfel omtrent de ingezette uren in de uitvoering van nadere opdrachten, vragen om een gevalideerde urenregistratie uit een gecertificeerd urenregistratiesysteem van opdrachtnemer." Dit is in onze ogen onwenselijk en onredelijk omdat de nadere uitvragen tegen een vast bedrag (all-in) in opdracht worden gegeven en de plussen en minnen als kans en risico bij de opdrachtnemer liggen. Anders moet u de uitvragen in regie in opdracht geven. We vragen u om deze alinea te verwijderen.	Het gaat hier om twijfel bij de opdrachtgever bij ingezette uren in de uitvoering van nadere opdrachten. Dit is dus alleen van toepassing als met de geleverde diensten niet het gewenste resultaat is behaald. Wij gaan er vanuit dat hier geen gebruik van gemaakt hoeft te worden.
104	Inschrijfphase	Proces	Datum publicatie Nvl	Kunt u, wanneer publicatie 1e Nvl later is dan de geplande datum van 5 januari, alle andere deadlines binnen de aanbesteding met eenzelfde aantal dagen mee laten schuiven?	Dat kan maar achten wij niet noodzakelijk.
105	Inschrijfphase	Juridisch	Algemene inkoopvoorwaarden Gemeente Bostel Artikel 14.1	Met een volledige vrijwaring, ook voor derden, kunnen we niet akkoord gaan. We stellen voor om deze te beperken tot driemaal de opdrachtsom, de beperking vervalt bij opzet of grove schuld van onze zijde.	Nee we zijn niet bereid uw voorstel toe te passen. Voor het vaststellen van de aansprakelijkheid verwijzen wij naar het Burgerlijk Wetboek. Daarin is geregeld wie wanneer waarvoor aansprakelijk is. In voorkomend geval kan in het uiterste geval een rechter de mate van aansprakelijkheid vaststellen. Inschrijvers dienen zich derhalve te verzekeren voor een aansprakelijkheid van minimaal 2,5 miljoen euro met een eigen risico van maximaal 5000 euro. In geval bij een deelopdracht een hogere verzekering gewenst is, zal deze worden voorgeschreven. <i>Wij achten deze dekking proportioneel, omdat door de partij die opdracht uit gaat</i>

Ref. nr.	Fase	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
106	Inschrijffase	Juridisch	Algemene inkoopvoorwaarden Gemeente Boxel 14.2	Graag zien we hier een limiet worden opgenomen. Kan de gemeente Boxel akkoord gaan met een minimale dekking van 300% van de aanneemsom per gebeurtenis met een totaal van maximaal €2.000.000,00 per jaar?	Nee we zijn niet bereid uw voorstel toe te passen. Voor het vaststellen van de aansprakelijkheid verwijzen wij naar het Burgerlijk Wetboek. Daarin is geregeld wie wanneer waarvoor aansprakelijk is. In voorkomend geval kan in het uiterste geval een rechter de mate van aansprakelijkheid vaststellen. Inschrijvers dienen zich derhalve te verzekeren voor een aansprakelijkheid van minimaal 2,5 miljoen euro met een eigen risico van maximaal 5000 euro. In geval bij een deelopdracht een hogere verzekering gewenst is, zal deze worden voorgeschreven. Wij achten deze dekking proportioneel, omdat door de partij die opdracht uit gaat voeren, mogelijk constructies worden ontworpen die deze waarde kunnen vertegenwoordigen. Indien als gevolg van fouten in het ontwerp en/of de berekening, deze constructie (deels) verloren zou gaan, blijft opdrachtgever met een schadepost zitten. Ook bestaat de kans dat, in voorkomend geval, derden schade of letsel oplopen. De opdrachtnemer is gedurende zeven jaar na oplevering van de opdracht aansprakelijk voor fouten in het ontwerp c.q. constructie."
107	Inschrijffase	Juridisch	Algemene inkoopvoorwaarden Gemeente Sint-Michelgestel Ar	Met een volledige vrijwaring, ook voor derden, kunnen we niet akkoord gaan. Kan de gemeente Sint-Michielsgestel akkoord gaan om deze te beperken tot driemaal de opdrachtsom, de beperking vervalt bij opzet of grove schuld van onze zijde.	Nee we zijn niet bereid uw voorstel toe te passen. Voor het vaststellen van de aansprakelijkheid verwijzen wij naar het Burgerlijk Wetboek. Daarin is geregeld wie wanneer waarvoor aansprakelijk is. In voorkomend geval kan in het uiterste geval een rechter de mate van aansprakelijkheid vaststellen. Inschrijvers dienen zich derhalve te verzekeren voor een aansprakelijkheid van minimaal 2,5 miljoen euro met een eigen risico van maximaal 5000 euro. In geval bij een deelopdracht een hogere verzekering gewenst is, zal deze worden voorgeschreven. Wij achten deze dekking proportioneel, omdat door de partij die opdracht uit gaat voeren, mogelijk constructies worden ontworpen die deze waarde kunnen vertegenwoordigen. Indien als gevolg van fouten in het ontwerp en/of de berekening, deze constructie (deels) verloren zou gaan, blijft opdrachtgever met een schadepost zitten. Ook bestaat de kans dat, in voorkomend geval, derden schade of letsel oplopen. De opdrachtnemer is gedurende zeven jaar na oplevering van de opdracht aansprakelijk voor fouten in het ontwerp c.q. constructie."
108	Inschrijffase	Juridisch	Algemene inkoopvoorwaarden Gemeente Sint-Michelgestel 14	Adequaat verzekerd zijn we. Graag zien we hier een limiet worden opgenomen. Kan de gemeente Sint-Michielsgestel akkoord gaan met een minimale dekking van 300% van de aanneemsom per gebeurtenis met een totaal van maximaal €2.000.000,- per jaar?	Nee we zijn niet bereid uw voorstel toe te passen. Voor het vaststellen van de aansprakelijkheid verwijzen wij naar het Burgerlijk Wetboek. Daarin is geregeld wie wanneer waarvoor aansprakelijk is. In voorkomend geval kan in het uiterste geval een rechter de mate van aansprakelijkheid vaststellen. Inschrijvers dienen zich derhalve te verzekeren voor een aansprakelijkheid van minimaal 2,5 miljoen euro met een eigen risico van maximaal 5000 euro. In geval bij een deelopdracht een hogere verzekering gewenst is, zal deze worden voorgeschreven. Wij achten deze dekking proportioneel, omdat door de partij die opdracht uit gaat voeren, mogelijk constructies worden ontworpen die deze waarde kunnen vertegenwoordigen. Indien als gevolg van fouten in het ontwerp en/of de berekening, deze constructie (deels) verloren zou gaan, blijft opdrachtgever met een schadepost zitten. Ook bestaat de kans dat, in voorkomend geval, derden schade of letsel oplopen. De opdrachtnemer is gedurende zeven jaar na oplevering van de opdracht aansprakelijk voor fouten in het ontwerp c.q. constructie."
109	Inschrijffase	Contract	3.2.2 Competenties	"Bij competentie 3 staat: Ervaring met het opstellen van aanbestedingstrajecten en contracten op basis van RAW 2020, UAV 2012 en UAV-gc. UAV EN UAV-gc, dient dit niet UAV OF UAV-gc te zijn. Een project wordt aanbesteed conform UAV of UAV-gc, niet beide gelijktijdig. En aangezien maximaal 3 referenties dienen te worden ingediend zal dit OF betreffen. Correct?"	Het klopt dat dit niet in één referentie kan er wordt gevraagd. Wij verwachten van u in ieder geval een referentie van een UAV-contract óf een UAV-gc contract.
110	Inschrijffase	Proces	3.2.4 Conformiteitenlijst	Verwezen wordt naar een conformiteitenlijst. Deze ontbreekt echter bij de aanbestedingsstukken. Kunt u deze verstrekken?	Deze zal worden toegevoegd aan de documenten op Tendered.
111	Inschrijffase	Proces	algemeen	U heeft gekozen voor een aanbesteding zonder pre-selectie. Iedere inschrijver zal daarom nu alle bescheiden dienen te verzamelen, samen te stellen en een plan van aanpak op te stellen. Dit kost de gehele markt een flinke inzet en dus bijbehorende kosten terwijl de kans van slagen relatief klein is. Wij vragen u deze keuze serieus te heroverwegen en te werken met een pre-selectie.	Het is aan iedere inschrijver zelf de keus om in te schrijven. De opdrachtgever acht het wenselijk om de verschillende inschrijvingen te kunnen beoordelen. Daarom is er geen procedure in de zin van een pre-selectie gekozen.
112	Inschrijffase	Inhoud	Inhoud van het Plan van Aanpak	Bijlage D: In Bijlage D staat het format waaraan het Plan van aanpak moet voldoen en de beoordelingswijze. De opsomming komt echter (deels) niet overeen met de beschrijving in paragraaf 3.3 van het Aanbestedingsdocument. Wij willen uiteraard ons Plan van Aanpak zo goed mogelijk laten aansluiten bij wat u minimaal verlangt en de wijze waarop u het PvA beoordeelt. Wij verzoeken u om de beschrijving in par 3.3 en het voorgeschreven format voor het PvA in Bijlage D goed op elkaar te laten aansluiten.	Bijlage D wordt aangepast en opnieuw toegevoegd aan de aanbestedingsdocumenten. Paragraaf 3.3. uit het aanbestedingsdocument kan eveneens gebruikt worden om het PvA te schrijven.
113	Inschrijffase	Juridisch	Weging	Bijlage F: De weging van Plan van Aanpak en interview is in Bijlage F 50% -50%. In paragraaf 3.5 van het Aanbestedingsdocument staat echter een verhouding van 40% - 60%. Wat is juist?	De weging in het aanbestedingsdocument 40% PvA en 60% interview is juist Bijlage F wordt aangepast.
114	Inschrijffase	Juridisch	Artikel 2.1	Raamovereenkomst: De naam van de gemeente St Michielsgestel ontbreekt. Graag aanvullen	Er is in de documenten aangegeven dat de werkgroep "MijnGemeenteDichtbij" voor beide gemeenten (Boxtel en Sint-Michielsgestel) werkt. MijnGemeenteDichtbij heeft het postadres in Boxtel. Bij deelopdrachten op deze Raamovereenkomst wordt aangegeven voor welke gemeente dit betreft en hoe hierin gecommuniceerd moet worden.
115	Inschrijffase	Proces	Beoordeling en gunning	Inschrijvingsleidraad par 4.6: Welke vakmatige achtergrond hebben de in totaal acht personen uit de afdelingen IVR en B&U?	Zoals staat beschreven in de aanbestedingsleidraad par. 3.3, zijn dit 5 vakinhoudelijke personen van verschillende (vak)disciplines (bijv.: cultuur- en civiele techniek).
116	Inschrijffase	Proces	Beoordeling en gunning	Inschrijvingsleidraad par 4.6: Waar staat de afkorting IVR en B&U voor?	Team IVR is het ontwerp en beleid team voor Inrichting Verkeer en Reiniging. Team B&U is het beheer team van alle vastgoed van de gemeente en staat voor Beheer en uitvoering. Binnen dit team worden de werkzaamheden uitgevoerd die zijn voorbereid bij team IVR.
117	Inschrijffase	Inhoud	Geschiktheidseisen	Inschrijvingsleidraad par 2.4: de opsomming in paragraaf 2.4 van de Inschrijvingsleidraad (naam van de file is Aanbestedingsleidraad definitief.pdf) is niet gelijk aan de eisen aan referentieprojecten in par 3.2.2 van het Aanbestedingsdocument. Er staan andere beschrijvingen en andere bedragen in. We nemen aan dat paragraaf 3.2.2 van het Aanbestedingsdocument leidend is. Is dat juist? Graag paragraaf 2.4 van de Inschrijvingsleidraad aanpassen.	Het aanbestedingsdocument is inderdaad leidend. De betreffende passage uit de aanbestedingsleidraad zal aangepast worden.
118	Inschrijffase	Proces	Beoordeling interviews	Aanbestedingsdocument par 3.4: Er staat dat er 4 aspecten worden beoordeeld bij de interviews. Er staan daarna echter 3 aspecten benoemd. In Bijlage E staan 4 beoordelingsaspecten benoemd. De beschrijving in Bijlage E wijkt iets af van het Aanbestedingsdocument. Graag aanpassen of toelichten.	Klopt. Het betreft echter wel 4 aspecten zoals in bijlage E staat aangegeven. Onderdeel 3 d in paragraaf 3.4 van het aanbestedingsdocument wordt apart beoordeeld conform bijlage E.
119	Inschrijffase	Inhoud	Plan van aanpak	Aanbestedingsdocument par 3.3: punt 4.3: Begrijpen wij het goed dat het u hier gaat om procesmatige, en voor 'alle' projecten binnen de ROVK algemeen geldende, risico's. En niet over projectinhoudelijke (vakmatige) risico's?	Het betreft hier wat volgens u de top 5 risico's zijn aangaande deze Raamovereenkomst v.w.b. dus de overeenkomst en daarmee onder andere het proces maar ook het werken met deze overeenkomst. Dus in bredere zin dan u nu vraagt niet alleen procesmatig.

Ref. nr.	Fase	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
120	Inschrijfphase	Inhoud	Plan van aanpak	Aanbestedingsdocument par 3.3: bij punt 2.3 wordt gevraagd "Op welke wijze worden (nieuwe) kennis, inzichten en ervaringen door de inschrijver gedeeld met de opdrachtgever?" Dit kan uiteraard op vele manieren, we beschikken over een heel scala. Om te voorkomen dat wat wij diverse manieren aan gaan bieden niet goed aansluiten op uw behoeften verzoeken wij u om aan te geven wat u graag heeft, waarnaar u op zoek bent.	Te denken valt aan innovatieve ontwikkelingen, in de markt zoals op inrichting, materialen, duurzaamheid, etc.
121	Inschrijfphase	Inhoud	Plan van aanpak	Aanbestedingsdocument par 3.3: U spreekt over "duurzame oplossingen en ontwikkelingen". Welk doel dienen deze duurzame oplossingen en ontwikkelingen te bereiken?	Denk aan : voorkomen verminderen hitte stress, klimaat stress, reduceren Co2, reduceren fijnstof, Pfas onderzoek en hoe hier mee omgaan, ontwikkelen en creëren goede en gezonde leefomgeving, verantwoorde (duurzame) productie, en dergelijke. Daar waar het kan ook zoveel mogelijk toepassen. Passend en aansluitend bij vigerende gemeentelijk beleid.
122	Inschrijfphase	Inhoud	Plan van aanpak	Aanbestedingsdocument par 3.3: Hoe verloopt momenteel de samenwerking tussen de verschillende vakgebieden (intern en extern) die samen komen bij een integrale gebiedsontwikkeling / projecten?	Er is een voorbereidend team (IVR Inrichting Vormgeving en reiniging) waar adviseurs en beleidsmakers projecten voorbereiden. Aansluitend wordt middels een tandemconstructie de projectleider en beheerder bij aanbesteding van het project overneemt en daadwerkelijk de aanbesteding en uitvoering organiseert en begeleid. Er wordt daarin nauw samengewerkt. De projectleider en beheerders zijn in een vroegstadium bij de voorbereiding betrokken en beoordeeld op technische en praktische uitvoerbaarheid.
123	Inschrijfphase	Inhoud	Plan van aanpak	Aanbestedingsdocument par 3.3: Hoe worden momenteel integrale gebiedsontwikkelingen / projecten opgezet en verloopt dit naar tevredenheid (vraag 1.5)?	Gebiedsontwikkelingen lopen deels door ruimtelijke ontwikkeling via IVR waar de uiteindelijk gebiedsinrichting wordt voorbereid. Omdat nu per project een aanbesteding wordt gehouden is juist de wens ontstaan om hiervoor een raamovereenkomst aan te besteden. Dit bied meer mogelijkheden voor integraliteit en project kwaliteit.
124	Inschrijfphase	Inhoud	Plan van aanpak	Aanbestedingsdocument par 3.3: U spreekt over de "doelen van de opdrachtgever". Aan welke doelen wordt hier gerefereerd?	Dit staat eveneens beschreven in het de paragraaf 3.3 De doelen staan beschreven op pagina 16/17 van het aanbestedingsdocument paragraaf 3.3 in de 2e alinea.
125	Inschrijfphase	Inhoud	Plan van aanpak	Aanbestedingsdocument par 3.3: Wat verstaat u exact onder "ruimtelijke adaptatie"?	Het aanpassen van de inrichting van steden, dorpen en het landelijk gebied aan de effecten van klimaatverandering. Deze focust zich op wateroverlast, hoogwaterbescherming, droogte en hittestress binnen het ruimtelijk gebied binnen en buiten bebouwdkom.
126	Inschrijfphase	Inhoud	Plan van aanpak	Aanbestedingsdocument par 3.3: Het in te dienen Plan van Aanpak mag maximaal 10 pagina's A4 zijn. Wij verzoeken u om dit aantal pagina's terug te brengen tot bijvoorbeeld 6 om zodoende meer focus aan te brengen.	Er is aangegeven dat er een maximum is voor het aantal pagina's op A4. Als de gevraagde en benodigde informatie in bijvoorbeeld 6 pagina kan waarmee ook een goede beoordeling mogelijk is door de aanbestedende dienst dan mag dat.
127	Inschrijfphase	Inhoud	Plan van aanpak	Aanbestedingsdocument par 3.3: u vraagt hier onder andere om een beschrijving van hoe de communicatie vorm krijgt bij informatiebijeenkomsten of anders. Terwijl participatie volgens paragraaf 2.3.2 expliciet wordt uitgesloten van de ROVK. Graag aanpassing of nadere toelichting.	Het is correct dat er raakvlakken zijn tussen de werkzaamheden van het adviesbureau en de participatie. In dezen wordt de rol van het adviesbureau beperkt tot medewerking, ondersteuning en facilitering van de participatie die al dan niet door de aanbestedende dienst of een derde partij uitgevoerd wordt.
128	Inschrijfphase	Inhoud	Referentie rioolvervangning	Aanbestedingsdocument par 3.2.2: Competentie 1 vraagt om een referentie over integrale plannen met rioolvervangning. Rioleringswerkzaamheden vallen buiten de scope van de ROVK volgens paragraaf 2.3.2. Dit lijkt tegenstrijdig met elkaar te zijn. Graag een toelichting of aanpassing.	Rioolwerkzaamheden vallen buiten de scope als het gaat om doorrekenen en inspectie van plannen, de rioolvervangningen zijn wel meegenomen. Daar is dus de knip gemaakt in onderdeel riolen.
129	Inschrijfphase	Contract	Verzekeringpolis	Aanbestedingsdocument par 3.2.1: Het verstrekken van een kopie verzekeringpolis is niet gebruikelijk en vanwege bedrijfsinformatie niet gewenst. Wij verzoeken u om ook een bewijs van verzekering toe te staan. Gaat u hiermee akkoord?	Een betalingsbewijs en bewijs van verzekeren volstaat.
130	Inschrijfphase	Inhoud	Buiten scope ROVK	Aanbestedingsdocument par 2.3.2: Waarom vallen werkzaamheden voor riolering en water buiten de scope van de ROVK? Vaak zijn civiele projecten een combinatie van openbare ruimte als riolering/waterhuishouding. Splitsing van werkzaamheden lijkt daarbij niet bevorderlijk voor de integraliteit.	Rioolwerkzaamheden vallen buiten de scope als het gaat om doorrekenen en inspectie van plannen, de rioolvervangningen zijn wel meegenomen. Daar is dus de knip gemaakt in onderdeel riolen. In par 2.3.3 is beschreven welke werkzaamheden buiten de scope van de raamovereenkomsten vallen. Hiermee worden bedoeld; specialistische werkzaamheden die buiten de werkgrenzen van de verschillende deelopdrachten liggen. Specialistische werkzaamheden die binnen de werkgrenzen liggen vallen binnen de raamovereenkomsten. Als de vervanging van riolering en/of de renovatie van riolering binnen de werkgrenzen van deelopdrachten vallen, vallen ze binnen de scope van de raamovereenkomsten.
131	Inschrijfphase	Contract	Opdrachtschrijving	Aanbestedingsdocument par 2.3.1: In hoeverre is de opdrachtnemer sturend in projecten en/of wanneer wordt de opdrachtnemer bij een project betrokken?	Dit kan per project verschillend zijn. In principe moet uitgegaan worden van een resultaatverplichting die geleverd wordt en geen inspanningsverplichtte inhuur. Mocht dat vanwege de complexiteit wel gewenst zijn om inhuur in de vorm van inspanningsverplichting nodig of wenselijk zijn dan wordt dat per project besproken en beoordeeld. Hiervoor kan dan een andere inspanningsverplichtte inhuur via de MSP (Managed Service Provider) van de opdrachtgever in betrokken worden. Maar dit zal op initiatief van en door de opdrachtgever geïnitieerd worden.
132	Inschrijfphase	Contract	Opdrachtschrijving	Aanbestedingsdocument par 2.3.2: Kunnen werkzaamheden ingezet worden die buiten de scope vallen als blijkt dat dit nodig is? Bijvoorbeeld als nieuwe inzichten vragen om het aanpassen van uitgewerkte ontwerpen, gemaakte keuzes en genomen besluiten e.d.	Dat kan tot de mogelijkheden behoren als de raamovereenkomst daar niet in voorziet. Ook is dit geheel naar de beoordeling van de opdrachtgever.
133	Inschrijfphase	Inhoud	Buiten scope ROVK	Aanbestedingsdocument par 2.3.2: Participatie wordt expliciet uitgesloten van de ROVK. Bij de planvoorbereiding van veel civieltechnische projecten is het gebruikelijk om tenminste informatiebijeenkomsten te houden. Begrijpen wij het goed dat dergelijke bijeenkomsten geen onderdeel uitmaken van de ROVK? Kunt u toelichten waarom dat zo is en hoe dan wel de participatie ingevuld gaat worden bij projecten?	Participatie is niet geheel uitgesloten volgens het aanbestedingsdocument. Dit betreft m.n. de inbreng en meedenken vanuit de burgers. Het is wel mogelijk maar afhankelijk van omvang- soort werkzaamheden etc. per project. Voor de verwerking van vragen en opmerkingen is het de bedoeling dat de opdrachtnemer bij deze info avonden aanwezig is.
134	Inschrijfphase	Contract	Opdrachtschrijving	Aanbestedingsdocument par 2.2.2: U spreekt over een volledige ontzorging binnen de reikwijdte van de overeenkomst. Hoe wordt omgegaan met werkzaamheden die buiten deze overeenkomst vallen, maar wel noodzakelijk zijn voor de voortgang van het project? Bijvoorbeeld coördinerende/registerende taken, ambtelijke of bestuurlijke overleggen / toelichtingen of andere meer procesgerelateerde werkzaamheden.	Dit wordt veelal door de eigen organisatie gedaan. Het kan mogelijk zijn dat voor advies en kennis wel een beroep kan worden gedaan op de opdrachtnemer.
135	Inschrijfphase	Inhoud	Doel van aanbesteding	Aanbestedingsdocument par 1.3.1: U spreekt over de ontwikkeling en realisatie van diverse projecten binnen het werkgebied van MGD. Om welke projecten gaat het hier?	Het gaat om herinrichting, reconstructie van bestaande en nieuw aan te leggen infrastructurele werkzaamheden voor civiele en cultuurtechnische plannen (groot en klein). Ook het ontwikkelen en realiseren van onderhouds overeenkomsten van genoemde vakdisciplines.
136	Inschrijfphase	Proces	Opdrachtschrijving	Aanbestedingsdocument par 2.2.1: Is er naast de vraag / tijdsbeslag een andere aanleiding voor het uitzetten van de aanbesteding?	Omdat de organisatie veel kleinere en middelgrote projecten in voorbereiding heeft als mede dat er meer woningbouw gaat plaats vinden in de nabije toekomst is het wenselijk om met een raamovereenkomst ingenieursdiensten te gaan werken zodat niet elke keer opnieuw een aanbestedingsprocedure opgestart hoeft te worden. Daarnaast kan op deze manier meer consistente werkzame relatie opgebouwd worden wat voor beide partijen een voordeel kan zijn.
137	Inschrijfphase	Proces	Opdrachtschrijving	Aanbestedingsdocument par 2.2.1: Wat is de aanleiding van de grote vraag naar adviesdiensten op het gebied van civiel- en cultuurtechniek?	Omdat de organisatie veel kleinere en middelgrote projecten in voorbereiding heeft als mede dat er meer woningbouw gaat plaats vinden in de nabije toekomst is het wenselijk om met een raamovereenkomst ingenieursdiensten te gaan werken zodat niet elke keer opnieuw een aanbestedingsprocedure opgestart hoeft te worden. Daarnaast kan op deze manier meer consistente werkzame relatie opgebouwd worden wat voor beide partijen een voordeel kan zijn.
138	Inschrijfphase	Proces	Opdrachtschrijving	Aanbestedingsdocument par 2.2.1: U spreekt over adviesdiensten op het gebied van civiel- en cultuurtechniek. In hoeverre kunnen deze diensten procesgerelateerd zijn?	Minder proces gericht meer resultaatgericht in de vorm van bestekken, tekeningen, technische uitwerkingen, presentaties, aanbestedingsproces kan wel onderdeel van de opdracht zijn en soort gelijke werkzaamheden.
139	Inschrijfphase	Inhoud	Andere ROVK's	Aanbestedingsdocument par 2.2.1: Er staat dat er geen andere ROVK's zijn binnen beide gemeente voor adviesdiensten. Echter volgens onze informatie er is een lopende ROVK voor "Ingenieursdiensten fase 5 en 6 Programma Hoogfrequent Spoor Bostel". Graag een correctie op par 2.2.1 of een toelichting over deze ROVK.	Het project wat wordt aangehaald valt buiten de scope van deze opdracht. Aangegeven is dat " Ingenieursdiensten voor grotere infrastructurele werken met een geraamde waarde van boven de Europese drempel voor werken (voor de uitvoeringsfase). De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om dergelijke opdrachten op andere wijze aan te besteden."

Ref. nr.	Fase	Label	Onderwerp	Vraag	Antwoord
140	Inschrijffase	Contract	Betaling en G-rekening	Aanbestedingsdocument par 1.6: Betalingen van delen van de opdrachtsom naar een G-rekening is niet gebruikelijk voor adviesdiensten. Deze paragraaf 1.6 lijkt meer bedoeld voor Werken, voor aannemers. Wij verzoeken u deze paragraaf niet van toepassing te laten zijn op de ROVK voor ingenieursdiensten	Nee, wij houden vast aan een storting van 30% op de G-rekening
141	Inschrijffase	Inhoud	Omvang van de overeenkomst	Aanbestedingsdocument par 1.5: Om een indruk een indruk te krijgen van het soort werkzaamheden: welke ingenieursdiensten zijn de laatste 4 jaar aan externe bureaus uitbesteed en ten behoeve van welke projecten ?	Het gaat om herinrichting, reconstructie van bestaande en nieuw aan te leggen infrastructuurele werkzaamheden voor civiele en cultuurtechnische plannen (groot en klein). Ook het ontwikkelen en realiseren van onderhouds overeenkomsten van genoemde vakdisciplines.
142	Inschrijffase	Proces	Anoniem PvA	Kunt u nader definiëren/kaders scheppen wat u bij het geanonimiseerd plan van aanpak verstaat onder het begrip 'en/of andere aan uw onderneming gerelateerde kenmerken'.	U hoeft op geen van de formulieren of beschrijvingen die u indient bij de inschrijving uw bedrijfslogo en naam zichtbaar te maken. De beoordeling van de inschrijvignen moet geheel op anoniemiteit van de inschrijvers te gebeuren.
143	Inschrijffase	Proces	Bijlagen B, C en D	Kunt u bijlagen B, C en D als bewerkbaar format (bv word) toevoegen aan de documenten?	Nee, de bijlagen moeten gezien worden als een format voor indeling, niet als een invulformulier. Hiervoor zijn de bijlagen geschikt.
144	Inschrijffase	Inhoud	Competenties	Klopt het dat u referenties wenst te ontvangen die betrekking hebben op Raamovereenkomsten? Bijlage B spreekt immers over omzetten per jaar.	Bijlage B gaat om beide omzetten en referenties.
145	Inschrijffase	Inhoud	Competentie 3	Wij dienen te voldoen aan de (sub)competentie Ervaring met het opstellen van aanbestedingstrajecten en contracten op basis van RAW 2020, UAV 2012 en UAV-gc. Hier worden verschillende voorwaarden en contractvormen gebundeld. bedoelt u hier Ervaring met het opstellen van aanbestedingstrajecten en contracten op basis van RAW2020, UAV20212 of UAV-gc?	Het klopt dat dit niet in één referentie kan er wordt gevraagd. Wij verwachten van nu een referentie van een UAV-contract of een UAV-gc contract.
146	Inschrijffase	Contract	Mini-competitie	Is de opdrachtgever gezien de vorige vraag genegen om de mini-competitie drempel te verhogen naar bijvoorbeeld € 150.000,- en daarmee de inspanning aan de kant van de inschrijvers te verlagen.	Nee we houden vast aan de drempel die in het aanbestedingsdocument staat aangegeven.
147	Inschrijffase	Contract	Mini-competitie	Kunt u aangegeven hoe de minicompentie voor opdracht groter dan € 50.000,- georganiseerd gaan worden? En hoe frequent deze voorkomen. Inschrijvers dienen immers al een serieuze tenderinspanning te leveren om in te schrijven voor deze ROK (PvA, interview), waardoor het onzes inziens onevenredig belastend is om voor iedere mini-competitie wederom een plan van aanpak te moeten schrijven	Uitgangspunt is dat bij de minicompentie de deelopdracht op prijs wordt gegund. Echter de opdrachtgever behoudt zich het recht voor om in uitzonderlijke gevallen een andere gunningsmethodiek toe te passen. Dit zal dan nadrukkelijk worden gecommuniceerd.
148	Inschrijffase	Inhoud	Bodemonderzoek	Milieukundig onderzoek valt binnen de scope. U stelt ook dat specialistisch werk zoals 'Bodemonderzoek' buiten de scope van deze ROK valt. Mogen wij er vanuit gaan dat u met de term Bodemonderzoek het vakgebied Geotechnisch Bodemonderzoek bedoelt.	In 2.3.1. wordt beschreven welke disciplines ingenieursdiensten aangeboden dienen te worden. Dat geldt bijvoorbeeld ook voor de discipline bodemkwaliteit. En houdt in dat het hierbij gaat om chemische kwamiteit van de bodem. Het gaat niet om Geotechnische Bodemonderzoek.