

The background consists of several overlapping rectangular blocks in shades of grey, blue, and teal. A white rectangular box is positioned on the left side, containing text.

Overeenkomst

Levering van gebruiksartikelen, gereedschappen en
persoonlijke beschermingsmiddelen

nr. 2021-110

Opdrachtgever / Aanbestedende dienst:

gemeente Zaanstad

Bezoekadres: Stadhuis, Stadhuisplein 100, 1506 MZ Zaandam

Postadres: Postbus 2000, 1500 GA Zaandam

Opdrachtnemer:

Naam: xxx

Adres: xxx

© Gehele of gedeeltelijke overneming of reproductie van de inhoud van dit document, op welke wijze dan ook, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de auteursrechthebbende is verboden, behoudens de beperkingen bij de wet gesteld. Het verbod betreft ook gehele of gedeeltelijke bewerking.

OVEREENKOMST TUSSEN DE GEMEENTE ZAASTAD EN OPDRACHTNEMER

Voor het leveren van Gereedschappen, onderhoud en keuring en de daarbij behorende dienstverlening in Zaanstad.

DE ONDERGETEKENDEN:

GEMEENTE ZAASTAD, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer xxxxxx, sectorhoofd, handelend namens het college van Burgemeester en Wethouders, alsmede de Burgemeester, een en ander met inachtneming van het thans geldende Organisatiebesluit Zaanstad, hierna te noemen "de Gemeente Zaanstad",

en

Opdrachtnemer, naam bedrijf, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door mw/hr, functie, hierna te noemen: "Opdrachtnemer",

Gezamenlijk aangeduid als "Partijen"

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

- De Gemeente Zaanstad een Overeenkomst wenst te sluiten voor het leveren van Gereedschappen, onderhoud en keuring en de daarbij behorende dienstverlening in Zaanstad;
- De Gemeente Zaanstad hiertoe op d.d. 1-12-2021 een Europese openbare aanbesteding heeft gepubliceerd op www.Tenderned.nl en www.ted.europa.eu
- De Gemeente Zaanstad de ingekomen Offertes heeft beoordeeld en dat de Offerte van Opdrachtnemer is ingediend op d.d. xx-xx-xxxx. Deze offerte is door de gemeente Zaanstad op xx-xx-xxxx aangemerkt als de economisch meest voordelige aanbidding;
- De Gemeente Zaanstad de opdracht voor de levering van gebruiksartikelen, gereedschappen en persoonlijke beschermingsmiddelen en de daarbij behorende dienstverlening in Zaanstad daarom wenst te gunnen aan Opdrachtnemer;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat de Gemeente Zaanstad met de opdracht wil bereiken en bereid is de door de Gemeente Zaanstad gewenste levering en dienstverlening uit te voeren en de daarbij door hem aangeboden diensten te verrichten;
- Partijen hun afspraken wensen vast te leggen in deze Overeenkomst;
- Onderhavige Overeenkomst derhalve de voorwaarden vastlegt waaronder Partijen zullen samenwerken indien Gemeente Zaanstad een opdracht plaatst bij Opdrachtnemer;

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1

Begrippen

In deze Overeenkomst worden de navolgende begrippen met een hoofdletter gebruikt. Onder deze begrippen wordt verstaan:

Algemene inkoopvoorwaarden Diensten en Leveringen gemeente Zaanstad 2018:

Hierna: de Algemene Voorwaarden Zaanstad.

Gemeente Zaanstad

Alle tot de gemeente Zaanstad behorende organisatieonderdelen.

Jaar

Aaneengesloten periode van 12 maanden.

Nota van Inlichtingen

Document dat alle door de Gemeente Zaanstad verstrekte inlichtingen met betrekking tot de aanbesteding bevat.

Offerte

Een door Opdrachtnemer ingediende aanbieding op de door de Gemeente Zaanstad verzonden offerteaanvraag.

Opdrachtnemer

Iedere (rechts)persoon, alsmede diens vertegenwoordiger(s), gemachtigde(n) en rechtsverkrijgende(n), die met de Gemeente Zaanstad een Overeenkomst sluit respectievelijk wenst af te sluiten.

Personeel

De door Partijen ten behoeve van de uitvoering van deze Overeenkomst in te schakelen personeelsleden en/of hulppersonen.

Product

De zaak die de Opdrachtnemer op basis van de Overeenkomst aan de Gemeente Zaanstad levert en met het daarbij behorende dienstverlening.

Overeenkomst

Een overeenkomst tussen de Gemeente Zaanstad en een Opdrachtnemer met het doel gedurende een bepaalde periode de voorwaarden aangaande onderhavige opdracht vast te leggen. Beoogd wordt vast te leggen: prijs, hoeveelheden, reparaties, certificering, leveringscondities en servicevoorwaarden.

Artikel 2.

Voorwerp van de overeenkomst

- 2.1 Opdrachtnemer verplicht zich onder de in deze Overeenkomst gestelde voorwaarden tot de uitvoering van Levering van gebruiksartikelen, gereedschappen en persoonlijke beschermingsmiddelen en de daarbij behorende dienstverlening in Zaanstad, zoals nader omschreven in de Offerteleidraad 1-12-2021.
- 2.2 Op deze Overeenkomst zijn de Algemene Voorwaarden Zaanstad van toepassing, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld zoals in artikel 2.5 van deze overeenkomst. De algemene leveringsvoorwaarden, of andere voorwaarden met een dergelijke strekking, van Opdrachtnemer zijn niet van toepassing op deze Overeenkomst.
- 2.3 Partijen zullen elkaar informeren over ontwikkelingen die binnen hun organisaties gaande zijn en relevantie hebben of kunnen hebben voor de uitvoering van deze Overeenkomst.
- 2.4 De Gemeente Zaanstad wil de producten en de daarbij behorende diensten afnemen zoals genoemd in de Offerteleidraad en /of het Programma van Eisen.
- 2.5 Aan de genoemde aantallen in de Offerteleidraad en /of het Programma van Eisen kunnen geen rechten worden ontleend.

Artikel 3.

Contractdocumenten

De volgende contractdocumenten omschrijven in onderlinge samenhang, de rechten en plichten die voor partijen uit deze Overeenkomst voortvloeien:

- 3.1 de tussen partijen schriftelijk overeengekomen wijzigingen en uitbreidingen van deze Overeenkomst; de deze overeenkomst, met inbegrip van de bijlagen;
 - A. de aanbestedingsdocumenten;
 - B. De Algemene Voorwaarden Zaanstad;
 - C. het offerte-aanbod.
- 3.2 Indien de contractdocumenten of andere van toepassing zijnde bepalingen onderling tegenstrijdig zijn, geldt, tenzij een andere bedoeling uit de stukken voortvloeit, bovenstaanderangorde in aflopende prevalentie.
- 3.2 De Overeenkomst en de documenten die zijn opgenomen in de bijlagen, worden geacht aanvullend ten opzichte van elkaar te zijn. In geval van strijdigheid tussen de bepalingen van de bijlagen en de bepalingen van de Overeenkomst prevaleren de bepalingen van de Overeenkomst.

- 3.3 De ingediende stukken van de Opdrachtnemer uit de gunningsfase, het offerte-aanbod, worden geacht aanvullend ten opzichte van de overige contractdocumenten en andere van toepassing zijnde bepalingen te zijn.
- 3.4 Indien toepassing van de in de artikelen 3.1 t/m 3.3 genoemde rangregeling geen uitkomst biedt, wordt de tegenstrijdigheid uitgelegd met inachtneming van de redelijkheid en billijkheden in het licht van de belangen van Gemeente Zaanstad.
- 3.5 Buiten de in deze Overeenkomst uitdrukkelijk genoemde documenten en vastgelegde afspraken zijn geen andere documenten c.q. afspraken van toepassing in de relatie tussen Gemeente Zaanstad en de Opdrachtnemer.
- 3.6 Wijzigingen in de Overeenkomst dienen schriftelijk overeengekomen te worden.
- 3.7 Indien enige bepaling uit deze Overeenkomst naar zijn aard en/of inhoud nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze Overeenkomst volledig van kracht blijven en zullen Partijen in overleg treden ten einde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepaling overeen te komen waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling in acht worden genomen. Vernietiging van een voorwaarde bij een rechtelijke uitspraak laat de geldigheid van de overige voorwaarden derhalve onverlet.

Artikel 4.

Duur van de Overeenkomst

- 4.1 De looptijd van de Overeenkomst is aangegaan voor bepaalde tijd met als ingangsdatum 01-03-2022 en eindigend twee (2) jaar na ingangsdatum op 29-2-2024.
- 4.2 Opdrachtgever kan eenzijdig besluiten de Overeenkomst, tegen gelijkblijvende voorwaarden en condities, te verlengen met twee (2) keer twee (2) jaar. Van het besluit of al dan niet van de mogelijkheid tot verlenging gebruik wordt gemaakt, wordt uiterlijk 2 maanden voor contracteinde schriftelijk mededeling gedaan aan Opdrachtnemer.
- 4.3 Deze Overeenkomst wordt niet stilzwijgend verlengd.
- 4.4 Deze Overeenkomst eindigt inclusief de verlengingsperioden definitief op 28-2-2028.
- 4.5 Deze Overeenkomst is van kracht eerst na ondertekening door beide partijen.
- 4.6 Deze Overeenkomst betreft de levering van gebruiksartikelen, gereedschappen en persoonlijke beschermingsmiddelen en de daarbij behorende dienstverlening.

Artikel 5.

Aflevering

De dienstverlening wordt op de gewenste locaties in Gemeente Zaanstad verricht.

Artikel 6.

Garantie

- 6.1 Opdrachtnemer garandeert dat hij alleen Personeel inzet dat beschikt over de overeengekomen dan wel voor het verrichten van de Prestatie benodigde vaardigheden en kwalificaties, rekening houdend met de aard van de te leveren Prestatie en de wijze waarop Opdrachtnemer zich als deskundige heeft gepresenteerd. Hij garandeert tevens dat het door hem ingezette Personeel voldoet aan de eisen die dienaangaande aan een vergelijkbare dienstverlener als redelijk bekwaam en redelijk handelend vakgenoot mogen worden gesteld.
- 6.2 Indien de Gemeente Zaanstad een beroep wenst te doen op de garantiebepalingen, bedoeld in dit artikel en/of artikel 11 van de Algemene Voorwaarden Diensten en Leveringen Zaanstad 2018, stelt zij de Opdrachtnemer daarvan schriftelijk en in spoedgevallen telefonisch op de hoogte. De Opdrachtnemer herstelt de gebreken onverwijld rekening houdend met de ernst en de aard daarvan. Herstel vindt waar nodig plaats in overleg met de Gemeente Zaanstad.

- 6.3 In het geval Opdrachtnemer niet (meer) voldoet aan zijn verplichting tot nakoming van een of meer van de garantieverplichtingen, bedoeld in dit artikel en/of artikel 11 van de Algemene Voorwaarden Diensten en Leveringen Gemeente Zaanstad 2018, is de Gemeente Zaanstad, onverminderd haar verdere rechten, gerechtigd dit verzuim na voorafgaande kennisgeving opkosten van Opdrachtnemer hetzij zelf, hetzij door derden te doen verhelpen, echter nadat opdrachtnemer een redelijke termijn is geboden het verzuim zelfstandig te herstellen. Opdrachtnemer is verplicht zijn medewerking te verlenen en desgewenst op eerste verzoek dedaarvoor benodigde informatie te verstrekken.

Artikel 7.

Personeel

- 7.1 Opdrachtnemer zal slechts met voorafgaande schriftelijke toestemming van Gemeente Zaanstadeen (andere) 'onderaannemer' kunnen contracteren. Gemeente Zaanstad is gerechtigd, indien daar op redelijke gronden aanleiding toe is, geen toestemming ter zake te verlenen, onder meer indien - met inachtneming van het in de wet Bibob bepaalde - volgens Gemeente Zaanstad een advies van het Bureau Bibob daartoe aanleiding geeft."
- 7.2 In het geval Opdrachtnemer voor de uitvoering van de dienstverlening gebruik maakt van ZZP'er(s), dient Opdrachtnemer (een) geldige VAR aan Gemeente Zaanstad te overleggen.
- 7.3 Aan de medewerkers van Opdrachtnemer wordt toegang verleend voor zover deze toegang noodzakelijk is in het kader van de uitvoering van de dienstverlening. Gemeente Zaanstad spant zich in deze medewerkers (Personeel) de werkzaamheden onder de bij Opdrachtnemer gebruikelijke arbeidsomstandigheden te laten verrichten.

Artikel 8.

Uitvoering van de leveringen

- 8.1 De uitvoering van de leveringen en de daarbij behorende dienstverlening geschiedt in overeenstemming met het gestelde in de Offerteleidraad, inclusief het Programma van eisen en de Nota(s) van Inlichtingen van deze Overeenkomst. Overige leveringen geschieden op aanwijzing van de Gemeente Zaanstad.
- 8.2 Opdrachtnemer en zijn Personeel dienen de aanwijzingen in acht te nemen, die hen door de Gemeente Zaanstad worden gegeven.
- 8.3 Opdrachtnemer en zijn Personeel dienen zich, voordat met de uitvoering van de Overeenkomst een aanvang wordt gemaakt, op de hoogte te stellen van de omstandigheden en de geldende voorschriften op het terrein en in de gebouwen waar de leveringen dienen plaats te vinden en zich dienovereenkomstig te gedragen.
- 8.4 De levering dient zodanig te geschieden dat de bedrijfsvoering van de Gemeente Zaanstad daardoor zo min mogelijk wordt verstoord.

Artikel 9.

Tarieven

- 9.1 Opdrachtnemer zal de overeengekomen diensten en leveringen verrichten tegen de overeengekomen tarieven en prijzen. Deze prijzen en kortingen zijn opgenomen in het door opdrachtnemer bij de offerte ingeleverde ingevulde prijzenblad.
- 9.2 De ingediende tarieven en prijzen dienen vast te zijn gedurende de afgesproken perioden.
- 9.3 Alle prijzen en tarieven uit de offerte zijn gedurende de Overeenkomst vast.
- 9.4 Voor de prijzen van brandstoffen geldt een uitzondering op artikel 9.3 Vanaf 1-1-2023 datum is het toegestaan jaarlijks de prijzen van de brandstoffen offerte te indexer conform de branche gerelateerde CBS indexcijfer. Als peildatum geldt het CBS-cijfer, geldend voor de maand januari van het betreffende contractjaar.

Artikel 10.

Betaling

Opdrachtnemer dient een betalingstermijn van 30 dagen (na factuurdatum) te hanteren, met dien verstande dat

facturering plaats vindt naar de stand van de verrichte werkzaamheden en geleverde producten. Op de factuur dient het opdrachtnummer van de gemeente Zaanstad te worden vermeld.

Minimaal 90% van het geleverde moet binnen zes weken na afloop van de periode gefactureerd zijn. Uiterlijk twaalf weken na afloop van de periode dient al het geleverde gefactureerd te zijn bij de gemeente Zaanstad. Nadien vervalt het recht op facturatie en betaling.

Artikel 11.

Voortdurende verplichtingen

Beëindiging van de Overeenkomst ontslaat partijen niet van verplichtingen daaruit die naar hun aard doorlopen. Tot deze verplichtingen behoren in ieder geval: vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten, garanties, aansprakelijkheid, geheimhouding, geschillen en toepasselijk recht.

Artikel 12.

Toepasselijk recht en wet -en regelgeving

Indien zich na de ondertekening van de Overeenkomst wijzigingen voordoen in wetgeving, of regelgeving van dwingendrechtelijke aard, zullen Partijen - indien een en ander consequenties heeft voor de inhoud en / of uitvoering van de Overeenkomst- dienaangaande nadere afspraken met elkaar maken.

Artikel 13.

Bijlagen

De volgende bijlagen maken deel uit van deze Overeenkomst en worden als woordelijk herhaald en ingelast beschouwd en zijn reeds in bezit:

Bijlage A: Algemene Voorwaarden Diensten en Leveringen Gemeente Zaanstad 2018

Bijlage B: Offerteleidraad

Bijlage C: Programma van eisen inclusief bijlagen

Bijlage D: Nota's van Inlichtingen

Bijlage E: Prijzenblad.

Aldus overeengekomen, vastgelegd op 7 pagina's tekst en in tweevoud geparafeerd en ondertekend:
te Zaanstad,

Datum:

De gemeente Zaanstad Namens de Burgemeester van Zaanstad,	Opdrachtnemer
Naam:	Naam:
Functie: sectorhoofd	Functie:
Handtekening:	Handtekening:



gemeente Zaanstad

Stadhuisplein 100, 1506 MZ Zaandam
Postbus 2000, 1500 GA Zaandam

T14 075
antwoord@zaanstad.nl
www.zaanstad.nl