

## Bijlage 1 Programma van Eisen

In onderstaande tabel is het Programma van Eisen voor deze Europese aanbesteding opgenomen. Inschrijver dient zonder voorbehoud aan alle eisen te voldoen.

A	= Algemeen
B	= Bestellen en leveren
P	= Prijs
ISV	= Internationale Sociale Voorwaarden
D	= DigiInkoop, Leonardo en overige bestel- en factureringssystemen
F	= Facturering en Betaling
C	= Communicatie en rapportage
LP	= Leveranciersportaal
CP	= Catalogusplatform
FCE	= Functionele en constructieve eisen assortiment

Nr.	Type	Omschrijving
<b>Algemeen</b>		
1 A	Eis	Opdrachtnemer kan gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst voorzien in een totale behoefte aan Klein keukenmateriaal zoals omschreven in het Inschrijvings- en beoordelingsdocument.
2 A	Eis	Onderstaande normen en richtlijnen zijn van toepassing op de producten in dit PvE: Richtlijn 2009/104/EG: minimumvoorschriften inzake veiligheid en gezondheid bij het gebruik door werknemers van arbeidsmiddelen op de arbeidsplaats; NEN 3140: Bedrijfsvoering van elektrische installaties; NEN-EN 60204-1: Veiligheid van machines - Elektrische uitrusting van machines. Naast de bovenstaande specifiek vermelde normen en richtlijnen dient het complete assortiment, voor zover van toepassing, te voldoen aan de vigerende Nederlandse en Europese wetgeving.
3 A	Eis	Levering van Klein keukenmateriaal vindt plaats conform DDP (franco inclusief rechten) Incoterms 2020 op diverse afleveradressen van Deelnemer(s), inclusief de Waddeneilanden en/of in één of meerdere door Deelnemer(s) aangewezen centrale ruimte(s) binnen een afleveradres.
4 A	Eis	Opdrachtnemer stelt gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst een servicepunt ter beschikking waar Bestellers van Deelnemer(s) terecht kunnen met vragen, klachten en opmerkingen over bestellingen of, voor zover van toepassing, voor technische ondersteuning bij aangeschafte Klein keukenmaterialen. Dit servicepunt moet tijdens kantooruren telefonisch bereikbaar zijn.
5 A	Eis	De Klein keukenmaterialen voldoen aan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wettelijke of andere eisen van (semi-) overheidswege gesteld;</li> <li>- eisen gesteld door fabrikanten van apparatuur en/of overige artikelen waarvoor de Klein keukenmaterialen zijn bestemd;</li> <li>- gebruikelijke eisen van deugdelijkheid, doelmatigheid en afwerking;</li> <li>- de eis dat de Klein keukenmaterialen goed functioneren, en een levensduur hebben zoals dit is aangeboden of zoals dit mag worden verwacht;</li> <li>- Professioneel Horeca kwaliteit elektrische apparaten</li> </ul>
6 A	Eis	Opdrachtnemer garandeert een leveringsbetrouwbaarheid van minimaal 98%. Dat betekent dat 98% van alle leveringen juist, volledig en tijdig (zie hiervoor eis 3B) worden geleverd. Dit wordt per kwartaal gemeten en betreft het aantal orders. Indien minder dan 98% van het aantal orders tijdig door Deelnemer is ontvangen is de KPI niet behaald. Opdrachtnemer dient na het eerstvolgende kwartaalgesprek een verbeterplan op te stellen en binnen 1 maand aan Deelnemer aan te leveren en te effectueren.
7 A	Eis	Opdrachtnemer neemt de fabrieksgarantie inclusief garantievoorwaarden van de apparatuur (stekkerklaar) over van de fabrikant bij het gebruik van "huiskamer" apparatuur. De garantie is hierbij beperkt tot de eventuele schade

Nr.	Type	Omschrijving
		die aantoonbaar is veroorzaakt (zoals beoordeeld en vastgesteld door een onafhankelijke expert) door het gebruik van huismerken.
8 A	Eis	Opdrachtnemer garandeert voor Klein keukenmateriaal een garantietermijn van 2 jaar. In geval de fabrieksgarantie langer is dan 2 jaar dan is deze langere garantietermijn van toepassing.
9 A	Eis	Opdrachtnemer zal Opdrachtgever en Deelnemer tussentijds informeren over de voortgang van de implementatie. De volledige implementatie is afgerond voor 1 juni 2022. De Deelnemers zijn per genoemde datum dan ook aangesloten op de gevraagde bestelsystemen.

Nr.	Type	Omschrijving
<b>Bestellen en Leveren</b>		
1 B	Eis	Opdrachtnemer verplicht zich om op enig verzoek van de Deelnemers Klein keukenmateriaal uit het aangeboden assortiment te leveren. Klein keukenmateriaal uit het aangeboden assortiment worden door Opdrachtnemer geleverd tegen de bij Inschrijving aangeboden prijs exclusief BTW.
2 B	Eis	Opdrachtnemer verplicht zich om op enig verzoek van de Deelnemer(s) Klein keukenmateriaal uit het aangeboden Kernassortiment te leveren. De Deelnemers hebben geen afnameverplichting voor Klein keukenmateriaal. Klein keukenmaterialen uit het Overig assortiment worden door de Opdrachtnemer geleverd tegen netto catalogusprijs excl. BTW per artikel, verminderd met het aangeboden gemiddelde kortingspercentage.  Artikelen uit het overig assortiment moeten twee maal per jaar op verzoek van Opdrachtgever toegevoegd kunnen worden aan het Kernassortiment.  Opdrachtnemer gaat ermee akkoord dat éénmaal per jaar, indien Deelnemer dit wenst, de lijst met het Kernassortiment in overleg met Opdrachtgever kan worden bijgewerkt. Hierbij wordt, uitgaande van de rapportage van afgelopen jaar, de meest bestelde materialen in het Kernassortiment geplaatst. Dit betekent dat de korting en levertijden zoals overeengekomen vanaf dat moment ook gelden voor de nieuw toegevoegde artikelen, conform het aangeboden kortingspercentage bij de betreffende productgroep.
3 B	Eis	Opdrachtnemer garandeert dat bestellingen van Klein keukenmaterialen uit het overeengekomen Kernassortiment, binnen 5 werkdagen op het betreffende afleveradres worden afgeleverd. Voor bestellingen uit het Overig assortiment wordt binnen 24 uur na bestelling een verwachte levertijd afgegeven.
4 B	Eis	Bestellingen van Deelnemer(s) hebben een minimale bestelwaarde van € 25,-.
5 B	Eis	Opdrachtnemer accepteert bestellingen per e-mail, online webbased bestelsysteem of per Inkoopworkflowsysteem (DigiInkoop, Leonardo en overige bestel- en factureringssystemen van de Deelnemers). Per Deelnemer worden hierover afspraken vastgelegd in de Nadere Overeenkomst.
6 B	Eis	Na melding van een foutieve en/of beschadigde levering en/of niet correct werkend Klein keukenmateriaal wordt het geleverde in overleg met de Besteller van de Deelnemer opgehaald door Opdrachtnemer of voor rekening van Opdrachtnemer retour gezonden naar de Opdrachtnemer en zorgt Opdrachtnemer voor een nieuwe levering zonder daarvoor extra kosten in rekening te brengen. De nieuwe levering dient, indien de Besteller van de Deelnemer dat wenst, binnen 24 uur te worden afgeleverd.
7 B	Eis	Opdrachtnemer biedt zonder additionele kosten, en zoals nader overeen te komen met de individuele Deelnemers, toegang tot: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eén aparte digitale punch-out catalogus, samen te stellen in overleg met Deelnemer, voor uitsluitend het overeengekomen Kernassortiment waaruit door de Deelnemer kan worden besteld. Voor het gehele overeengekomen Kernassortiment geldt de bij Inschrijving afgegeven</li> </ul>

Nr.	Type	Omschrijving
		<p>prijs, dit dient als zodanig voor de Deelnemer herkenbaar te zijn in de punch-out catalogus.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- In deze catalogus zijn alleen de artikelen zichtbaar die door Deelnemers volgens de contractafspraken zijn te bestellen.</li> <li>- Ten behoeve van de Deelnemers die gebruik maken van DigiInkoop en gebruik wensen te maken van een interne catalogus: een interne catalogus in DigiInkoop, in Excel, op basis van een door de Deelnemer verstrekt upload-sjabloon voor uitsluitend het overeengekomen Kernassortiment waaruit door de Deelnemers kan worden besteld. Deze catalogus zal in DigiInkoop worden ondergebracht (geen punch-out en geen webshop).</li> <li>- Eén digitale catalogus (webshop) met geautoriseerde toegang waaruit door bestellers kan worden besteld voor de Deelnemers die geen DigiInkoop of enig ander eigen systeem gebruiken. Hierbij kan ook sprake zijn van een aparte catalogus voor het overeengekomen Kernassortiment en het Overig assortiment.</li> </ul>
8 B	Eis	<p>De (punch-out)catalogus bevat verder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De artikelbenaming/artikelnummer;</li> <li>- Bij artikelen waarbij dit functioneel is een kleurenfoto;</li> <li>- Het merk van het artikel (ook wanneer dit het huismerk betreft);</li> <li>- Nederlandse productinformatie waaruit blijkt dat de geleverde artikelen voldoen aan de gestelde eisen en/of keurmerken;</li> <li>- Omschrijving van het artikel;</li> <li>- Aantal in een omverpakking en/of kleinste verpakkingseenheid;</li> <li>- De categorie waartoe het artikel behoort.</li> </ul> <p>Uitsluitend voor catalogus Overig assortiment geldt aanvullend: vermelding netto (factuur)prijs excl. BTW per stuk en prijs per verpakkingseenheid met vermelding van aantal per verpakkingseenheid.</p> <p>Bij de uitwisseling van elektronische informatie / berichtenverkeer zal de op het artikel van toepassing zijnde BTW informatie (BTW code) meegegeven moeten worden.</p>
9 B	Eis	Opdrachtnemer beheert en actualiseert alle catalogi zonder additionele kosten.
10 B	Eis	Het online webbased bestelsysteem (Digitale en webbased catalogi) is, ten behoeve van het doen van bestellingen door de Deelnemers, beschikbaar op alle dagen van 00.00 tot 24.00 uur (24/7).
11 B	Eis	Het gebruik van inlogcodes en passwords is adequaat beveiligd. Elke Besteller ontvangt een eigen inlogcode en password. Opdrachtnemer houdt een overzicht bij van de Bestellers en inlogcodes.
12 B	Eis	<p>Opdrachtnemer zorgt ervoor dat leveringen per bestelling adequaat worden verpakt. Op de verpakking wordt duidelijk zichtbaar aan de buitenzijde op de pakbon vermeld:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Naam en locatie betreffende bestelpunt;</li> <li>• Naam en adres van de besteller;</li> <li>• Referentienummer van de bestelling;</li> <li>• Ordernummer opdrachtgever;</li> <li>• Datum;</li> <li>• Naam en adres afzender;</li> <li>• Naam van de ontvanger/ontvangende afdeling;</li> <li>• Artikelbenaming incl. artikelcode;</li> <li>• Aantal geleverd en aantal besteld;</li> <li>• Kostenplaatsnummer;</li> <li>• Naam Opdrachtnemer;</li> <li>• Aantal colli.</li> </ul> <p>Specifieke eisen per Deelnemer, waaronder het aanbrengen van een uniek kenmerk aan de verpakking, worden in de Nadere Overeenkomst vastgelegd en kunnen niet leiden tot additionele kosten.</p>
13 B	Eis	Vervallen

Nr.	Type	Omschrijving
14 B	Eis	Opdrachtnemer zorgt bij leveringen per Euro-pallet dat duidelijk is aangegeven wat de inhoud van de Euro-pallet is. Bij elke colli is een pakbon toegevoegd waarop deze gegevens zijn vermeld. Op verzoek van de Deelnemer dienen de pakbonnen aan de buitenzijde van de verpakking te worden geplaatst.
15 B	Eis	Opdrachtnemer gebruikt verpakkingsmaterialen die gemakkelijk hergebruikt kunnen worden, eventueel in de vorm van retourverpakkingen of qua samenstelling uitsluitend gemaakt van papier en karton waardoor recycling eenvoudig te realiseren is.  Opdrachtnemer dient het gebruik van verpakkingsmaterialen tot een minimum te beperken.
16 B	Eis	Verpakkingen dienen te voldoen aan de uitgangspunten zoals verwoord in het Convenant Verpakkingen versie III (tussen "de Staatssecretaris van VROM" en "het Bedrijfsleven") <a href="http://www.recyclingnetwerk.org/documents/convenantverpakkingenIII.pdf">http://www.recyclingnetwerk.org/documents/convenantverpakkingenIII.pdf</a> .
17 B	Eis	Bij het transport wordt gebruik gemaakt van voertuigen met een emissie norm van Euro VI of hoger.
18 B	Eis	Eisen t.a.v. levertijdstoppen en bijzondere logistieke omstandigheden zullen indien van toepassing per Deelnemer of Besteller aan Opdrachtnemer kenbaar worden gemaakt en in de Nadere Overeenkomst worden vastgelegd. Opdrachtnemer dient hier bij leveringen rekening mee te houden. Deze bijzondere omstandigheden kunnen betrekking hebben op bijvoorbeeld: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Afleverplaats;</li> <li>- Parkeerkosten, parkeerproblemen;</li> <li>- Planningen met afleverslots;</li> <li>- Verkeersproblemen (files, wegwerkzaamheden);</li> <li>- Meerdere goederen ontvangstoppen per afleverlocatie;</li> <li>- Voor zover mogelijk en van toepassing zal Opdrachtnemer goederen afleveren bij de Logistieke Hub (Zie bijlage 11 Handreiking voor inkoop productstromen Logistieke Hub V1.2).</li> </ul>
19 B	Eis	Per Deelnemer worden afspraken in de Nadere Overeenkomst gemaakt over: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Wijze van bestelling in het Inkoopworkflowsysteem (EBF/DigiInkoop, deelnemersspecifiek systeem, e-mail);</li> <li>- Wijze van bestellen via webshop catalogus (indien van toepassing);</li> <li>- Samenstelling Overig assortiment in de catalogus (indien van toepassing);</li> <li>- Wijze van facturering en betaling;</li> <li>- Aflevertijdstoppen;</li> <li>- Afleveradressen;</li> <li>- Administratieve/logistieke procedures;</li> <li>- Communicatie;</li> <li>- Toegangsregeling voor locaties en complexen.</li> </ul>
20 B	Eis	Opdrachtnemer zal deelleveringen in principe vermijden. Deelleveringen zijn uitsluitend toegestaan na overleg met en akkoord van Besteller.
21B	Eis	Opdrachtnemer dient voor het personeel, dat in het kader van de gevraagde dienstverlening werkzaamheden voor de Politie of DJI verricht, een geldige verklaring omtrent gedrag (VOG) te kunnen overleggen. Het niet kunnen overleggen van een VOG resulteert automatisch in uitsluiting van de betreffende medewerker voor de dienstverlening of werkzaamheden bij of voor de Politie. Opdrachtnemer garandeert in dat geval dat de medewerker(s) op geen enkele wijze ingezet zullen worden voor de dienstverlening of werkzaamheden ten behoeve van de Politie of DJI en Opdrachtnemer sluit deze medewerkers uit van alle of iedere kennisname van gegevens van en over de Politie.  Op het VOG document staat het volgende vermeld: <ul style="list-style-type: none"> <li>- De persoonsgegevens en adres van de aanvrager;</li> <li>- De taakomschrijving op locaties van de Deelnemer;</li> <li>- De naam van de organisatie/ werkgever waar de aanvrager werkzaam is;</li> </ul>

Nr.	Type	Omschrijving
		<p>- De functieaspecten 11, 12, 13, 41, 43 en 61.</p> <p>Een VOG is maximaal 2 jaar geldig waarna een VOG opnieuw aangevraagd dient te worden door (medewerker van de) Opdrachtnemer. De kosten van een VOG kunnen niet in rekening worden gebracht bij de Politie of DJI.</p> <p>Registratie geheimhouding en VOG: Opdrachtnemer dient een administratie bij te houden (tijdens de implementatie en de beheerfase van de Raamovereenkomst) van de geheimhoudingsverklaringen en VOG's. Opdrachtnemer verleent de Politie of DJI, indien gevraagd, inzage in de administratie van deze verklaringen.</p> <p>Zie bijlage 14 voor de instructie aanvraag VOG Natuurlijk Persoon.</p>
<b>Prijs</b>		
1 P	Eis	De Prijs is de bij Inschrijving afgegeven Prijs voor het overeengekomen Kernassortiment, deze is inclusief alle kosten voor implementatie, levering, verzending, retourzendingen, verpakking, overhead, overleg, managementrapportages, klanttevredenheidsonderzoeken en alle overige kosten, exclusief BTW. Bestellingen van Deelnemer(s) met minimale bestelwaarde vanaf € 25,- worden kosteloos bezorgd.
2 P	Eis	De artikel(catalogus)prijzen voor het Overig assortiment zijn marktconform en inclusief alle kosten voor implementatie, levering, verzending, retourzendingen, verpakking, overhead, overleg, managementrapportages, klanttevredenheidsonderzoeken en alle overige kosten, exclusief BTW.
3 P	Eis	De netto artikelprijzen voor het Overig assortiment dienen marktconform te zijn en te zijn gerelateerd aan de omvang van de onderhavige opdracht. Deelnemers houden zich het recht voor de opgegeven artikelprijzen, gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst, te toetsen op marktconformiteit. Marktconforme prijzen zijn condities die overeenkomstig de gangbare normen binnen de markt zijn.
4 P	Eis	<p>De Prijzen voor het overeengekomen Kernassortiment zoals opgenomen in het Prijsin Vulformulier (bijlage 3a) en de catalogusprijzen per artikel voor het Overig assortiment zijn vast tot 1 april 2023. De prijzen kunnen vervolgens jaarlijks (voor het eerst op 1 april 2023) geïndexeerd worden.</p> <p>Een eventuele indexering vindt plaats voor ten hoogste conform het CBS producentenprijsindex ("PPI, afzetprijzen, invoerprijzen, met prijsindex 2015=100) van het CBS en is gebaseerd op (de mutatie van) het gemiddelde prijsindexcijfer van de laatste twaalf maanden voorafgaand aan het wijzigingsverzoek door het CBS gepubliceerde definitieve cijfers. De prijswijziging is pas van kracht na akkoord Opdrachtgever.</p> <p>Berekening vindt plaats volgens onderstaande rekenmethode: <math display="block">\frac{(\text{indexcijfer nieuwe jaar} - \text{indexcijfer oude jaar})}{\text{indexcijfer oude jaar}} \times 100\%</math></p> <p>Als nieuwe jaar wordt gehanteerd het meest recente volledige jaar waarvan het gemiddelde definitieve indexcijfer bekend is, als oude jaar wordt het jaar daarvoor genomen.</p> <p>Een verzoek tot indexering dient minimaal 30 dagen voor ingangsdatum schriftelijk te worden ingediend bij de centraal contractmanager van Opdrachtgever. Na schriftelijke goedkeuring van de contractmanager van Opdrachtgever, worden de nieuwe prijzen van kracht. Indexeringsverzoeken over voorgaande jaren kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend en ingevoerd.</p> <p>De betreffende indexcijfers staan op internet: <a href="http://www.cbs.nl">http://www.cbs.nl</a></p>
5 P	Eis	Na het vaststellen van de nieuwe prijzen, na indexering, zal Opdrachtnemer (per Deelnemer) zorgen voor de nieuwe Prijzen voor het overeengekomen Kernassortiment en, indien van toepassing de nieuwe punch out catalogus met catalogusprijzen voor het Overig assortiment. De aanpassingen worden minimaal 10 werkdagen (i.v.m. inleestijd prijslijst in EBF/DigiInkoop of enig

Nr.	Type	Omschrijving
		ander deelnemersspecifiek systeem) voorafgaand aan de datum van herziening door Opdrachtnemer verspreid.

Nr.	Type	Omschrijving
<b>Internationale Sociale Voorwaarden</b>		
1 ISV	Eis	<p>Risicoanalyse productieketen - uiterlijk <b>3 maanden</b> na definitieve gunning van de opdracht wordt een risicoanalyse door de opdrachtnemer aangeleverd ten aanzien van de gehele keten van het productieproces waarin het volgende is opgenomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een beschrijving van de gehele keten van het productieproces;</li> <li>- een analyse van de risico's op schending van arbeids- en mensenrechten in de keten.</li> </ul>
2 ISV	Eis	<p>Plan van aanpak mitigeren risico's – uiterlijk <b>6 maanden</b> na definitieve gunning van de opdracht wordt een plan van aanpak door de opdrachtnemer verstrekt om de risico's die in de risicoanalyse zijn vermeld te mitigeren. In het plan van aanpak zijn opgenomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een overzicht en beschrijving van de inspanningen die de opdrachtnemer zal leveren om de risico's te mitigeren;</li> <li>- een planning ten aanzien van de inspanningen die de opdrachtnemer zal leveren;</li> <li>- (optioneel) een toelichting op het tot stand komen van het plan van aanpak, bijvoorbeeld informatie over de betrokkenheid van stakeholders.</li> </ul>
3 ISV	Eis	<p>Jaarlijkse rapportage - gedurende de contractperiode rapporteert de opdrachtnemer <b>jaarlijks</b> ten opzichte van de ingangsdatum van de overeenkomst (of in geval van een korter lopende overeenkomst: bij de afronding daarvan) over zijn inzet ten aanzien van het naleven van de ISV. Hieruit moet blijken dat de opdrachtnemer een 'aantoonbare inspanning' heeft geleverd om de ISV na te leven.</p> <p>De rapportage moet tevens gelijktijdig openbaar worden gemaakt, al dan niet als onderdeel van een rapportage die een breder deel van de activiteiten van de opdrachtnemer betreft, zoals een (duurzaamheids) jaarverslag. Openbaarmaking kan worden bereikt door plaatsing op de website van de opdrachtnemer.</p> <p>De rapportage bevat in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- een risicoanalyse zoals beschreven onder eis 1 ISV;</li> <li>- de maatregelen die in het jaar waarover gerapporteerd wordt zijn genomen om risico's te verminderen en eventuele schendingen van de ISV in de keten te verhelpen;</li> <li>- de aanpak en resultaten van de monitoring op naleving van de ISV;</li> <li>- informatie over hoe eventueel ontvangen signalen (intern en extern) over schending van de ISV afgehandeld zijn.</li> </ul> <p>De rapportage is vormvrij, maar moet voor de bruikbaarheid ervan in het Nederlands- of Engels opgesteld zijn.</p>

<b>DigiInkoop, Leonardo en overige bestel- en factureringssystemen</b>		
1 D	Eis	<p>Indien een Deelnemer vanaf 1 april 2022 van de Raamovereenkomst of Nadere Overeenkomst gebruik wil maken van DigiInkoop, Leonardo of een ander bestel- en factureringssysteem (zie bijlage 13 – Informatie Deelnemers), dient Opdrachtnemer op deze ingangsdatum te zijn aangesloten op het betreffende systeem.</p> <p>Wat betreft DigiInkoop kan Opdrachtnemer gebruik maken van het DigiInkoop leveranciersportaal of van berichtenverkeer via Digipoort.</p>
2 D	Eis	<p>Opdrachtnemer dient voor de ingangsdatum van de Raamovereenkomst (de go-live datum) met succes een acceptatietest te hebben afgerond met Deelnemer(s) (dit geldt voor zowel het leveranciersportaal als voor berichtenverkeer via Digipoort en tevens de juiste werking van de Punch Out, Leonardo en de andere bestel- en factureringssystemen uit bijlage 13).</p> <p>Een succesvolle acceptatietest houdt in dat Opdrachtnemer en Deelnemer(s) hebben vastgesteld dat het gehele proces van bestellen tot en met factureren via de gevraagde systemen op de juiste wijze is verlopen.</p> <p>Opdrachtnemer dient te garanderen dat aansluiting en het succesvol afronden van de acceptatietest tijdig en volledig verloopt. Opdrachtnemer dient na de gunning in een Plan van Aanpak aan te geven hoe en wanneer de koppelingen met de gevraagde systemen worden gerealiseerd. Nadat de eerste acceptatietest is geslaagd, wordt met elke Deelnemer een separate acceptatietest gedaan.</p> <p>Indien blijkt dat Opdrachtnemer op afgesproken go-live datum niet zal zijn aangesloten op Digipoort, Leonardo en de overige genoemde systemen (en de acceptatietest niet succesvol heeft afgerond), zullen Opdrachtnemer en Deelnemer in overleg gaan om afspraken te maken over de aansluiting.</p>
3 D	Eis	<p>Wanneer een Deelnemer tijdens de looptijd van de Raamovereenkomst bij de Opdrachtnemer verzoekt om met DigiInkoop of ander bestelsysteem te werken, garandeert Opdrachtnemer alles in het werk te stellen waaronder capaciteit beschikbaar te stellen om binnen één kalendermaand succesvol een acceptatietest te hebben afgerond met de betreffende Deelnemer. Indien blijkt dat Opdrachtnemer op afgesproken go-live datum niet is aangesloten en de acceptatietest niet succesvol heeft afgerond (niet is aangesloten op Digipoort), vindt communicatie plaats via het Leveranciersportaal.</p>
4 D	Eis	<p>Indien Opdrachtnemer zijn ordersysteem met een directe koppeling heeft aangesloten via Digipoort op DigiInkoop, Leonardo of een van de overige gevraagde systemen, garandeert Opdrachtnemer dat zijn systeem tijdens kantooruren (maandag t/m vrijdag van 8.00 tot 18.00 uur) een beschikbaarheid heeft van tenminste 99,8%. Geplande onderhoudswerkzaamheden aan het systeem worden buiten kantooruren uitgevoerd. Wanneer het systeem niet beschikbaar is tijdens kantooruren, wordt dit direct gemeld aan de Deelnemer(s). Deze eisen gelden ook in het geval van een (punch out) koppeling van de webshop aan de inkoopssystemen van de Deelnemer(s).</p>
5 D	Eis	<p>Opdrachtgever berekent geen kosten aan Opdrachtnemer voor aansluiting op DigiInkoop, Leonardo of een van de overige gevraagde systemen. Bij een directe aansluiting op de Digipoort van DigiInkoop, Leonardo en de overige gevraagde systemen komen alle kosten vanaf het koppelvlak aan Opdrachtnemerszijde voor rekening van de Opdrachtnemer. De kosten die Opdrachtnemer in dit verband nu (en in de toekomst) maakt, zijn voor eigen rekening.</p> <p>Hetzelfde geldt in geval van een (punch out) koppeling van de webshop aan het inkoopstelsel van de Deelnemer(s).</p>

<b>Eisen Leveranciersportaal</b>		
1 LP	Eis	De Opdrachtnemer voldoet aan de vereisten van e-facturatie via het leveranciersportaal of een geautomatiseerde koppeling met de DigiPoort (toekomstig E-procurementpoort) met daarin de referentie naar de inkooporder en de inkooporderregel.
2 LP	Eis	Kosten die voortkomen uit het realiseren van de koppeling voor elektronische berichten uitwisseling met de Rijksoverheid worden gedragen door de Opdrachtnemer.
3 LP	Eis	De (definitieve) inkooporder wordt verstuurd vanuit het inkoopstelsel naar de Opdrachtnemer. Deze inkooporder geldt als opdrachtbevestiging tot levering van KKM door Opdrachtnemer.
4 LP	Eis	Opdrachtnemer vermeldt het inkoopordernummer als referentie op elke pakbon en factuur aan Opdrachtgever. Zonder dit inkoopordernummer kan Opdrachtgever de levering of de factuur weigeren.
5 LP	Eis	Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de implementatie aan haar zijde. Op verzoek van Opdrachtgever of Deelnemer kunnen wijzigingen in het implementatieplan en/of implementatie worden aangebracht die invloed hebben op het bestelproces. Hieronder valt in ieder geval het inzetten van extra expertise.
6 LP	Eis	Opdrachtnemer accepteert dat er gedurende de looptijd van de Overeenkomst nieuwe-/verbeterde versies van de programmatuur in gebruik genomen kunnen worden
<b>Eisen Leveranciersportaal specifiek FMH</b>		
7 LP	Eis	Opdrachtnemer maakt bij zijn Inschrijving een (1) contactpersoon bekend met wie de inregeling/oplevering van het bestel- en leveringsproces en het beheer daarvan na gunning geregeld wordt.
8 LP	Eis	Te maken kosten en gemaakte kosten voor het aansluiten en aangesloten houden op de door rijksdiensten gebruikte inkoopstelsels voor elektronische ondersteuning van het leveringsproces komen voor rekening van Inschrijver, en kunnen derhalve niet bij enige rijksdienst in rekening gebracht worden. Dit geldt eveneens voor kosten m.b.t. het doorvoeren van organisatie- en proceswijzigingen etc. die Inschrijver in zijn organisatie na gunning maakt.
9 LP	Eis	Opdrachtnemer kan na gunning op verschillende wijzen met Opdrachtgever communiceren. Dit kan via het Leveranciersportaal, DigiPoort of middels Peppol. Opdrachtnemer dient op een van bovengenoemde wijzen aangesloten te zijn om met Opdrachtgever te kunnen communiceren.
10 LP	Eis	Opdrachtnemer dient bij gebruik van een elektronische koppeling op Digipoort/Peppol binnen de daarvoor geldende termijn (vier maanden) aangesloten te zijn en vóór de startdatum van de eerste bestelling met succes een acceptatietest te hebben afgerond. Indien blijkt dat Opdrachtnemer op de ingangsdatum van de Overeenkomst niet is aangesloten c.q. nog niet met succes de acceptatietest voor de elektronische koppeling via Digipoort/Peppol heeft afgerond, vindt communicatie via het Leveranciersportaal plaats. Niet aangesloten zijn op minimaal het Leveranciersportaal leidt tot het niet bestellen van producten/diensten bij betreffende Opdrachtnemer.
11 LP	Eis	Als gedurende de looptijd van de Overeenkomst (delen van) de rijksdienst voor de ondersteuning van het inkoopproces gebruik gaan maken van een ander systeem, verplicht Opdrachtnemer zich een correct werkende aansluiting op dit andere systeem te realiseren binnen een tussen partijen af te spreken termijn. Voor deze door Opdrachtnemer te realiseren aansluiting op dat systeem, kan Opdrachtnemer kosten in rekening brengen bij Opdrachtgever.

Nr.	Type	Omschrijving
<b>Eisen Catalogusplatform</b>		
1 CP	Eis	Opdrachtnemer voldoet aan de vereisten voor het aansluit- en bestelproces van het catalogusplatform Rijksoverheid zoals beschreven in bijlage 10, Bijlage Elektronisch bestellen en factureren.
2 CP	Eis	De catalogi van Opdrachtnemer worden beschikbaar gemaakt via het catalogus platform van de Rijksoverheid middels één of meer van de volgende opties (in volgorde van voorkeur): <ul style="list-style-type: none"> <li>- Middels een punch-out op basis van de OCI standaard;</li> <li>- Een rest-API koppeling;</li> <li>- Een feed (CSV of XML);</li> <li>- Handmatige invoer</li> </ul>
3 CP	Eis	Opdrachtnemer onderhoudt zelf zijn catalogi waarin de afgesproken producten of diensten inclusief prijzen staan. Wijzigingen in de catalogi komen slechts na goedkeuring door de contractbeheerder beschikbaar voor gebruik.
4 CP	Eis	Opdrachtnemer neemt op verzoek van de Opdrachtgever deel aan evaluatie overleggen om de werking van de koppeling met het catalogusplatform te evalueren. Indien de evaluatie daar aanleiding toe geeft, verleent Opdrachtnemer volledige medewerking aan het verbeteren van de koppeling.
5 CP	Eis	Kosten die voortkomen uit het realiseren van de koppeling met het catalogusplatform worden gedragen door de Opdrachtnemer.

Nr.	Type	Omschrijving
<b>Facturering en Betaling</b>		
1 F	Eis	Facturering geschiedt per Deelnemer of per locatie, direct na ontvangst bestelling op basis van de bij Inschrijving afgegeven Prijzen voor het overeengekomen Kernassortiment en de artikel (catalogus) prijzen met aangeboden gemiddelde korting voor het Overig assortiment.  In de Nadere overeenkomst kunnen hierover nadere specifieke wensen worden vastgelegd.  De factuur bevat minimaal de volgende gegevens: naam Deelnemer, naam van de Besteller, bestel- en/ of leverdatum, afleverlocatie, bestelnummer, afroeporder, aantal en benaming van de geleverde zaken, netto stuksprijs en totaalprijs en eventuele betalingskorting en BTW.  In bijlage 13 is aangegeven van welke systematiek de verschillende Deelnemers (naar huidig inzicht) gebruik zullen maken. Dit is aan verandering onderhevig.
2 F	Eis	Facturering geschiedt vanaf 1 kantooradres met op elke factuur vermelding van de (wettelijk) vereiste gegevens waaronder het KvK nr. en het (IBAN) bankrekeningnummer van de Opdrachtnemer.
3 F	Eis	Opdrachtnemer dient de gegevens zoals overeengekomen met Deelnemer op de factuur te vermelden. Indien de gegevens niet of onvolledig zijn vermeld dan is Deelnemer gerechtigd de betaling op te schorten totdat de volledige en correcte gegevens erop vermeld staan.
4 F	Eis	Retourzendingen van bestellingen uit het overeengekomen Kernassortiment en Overig assortiment worden door Opdrachtnemer verrekend d.m.v. een creditnota. Op verzoek van de Deelnemer moet dit ook via het Leveranciersplatform mogelijk zijn.
5 F	Eis	Opdrachtnemer dient er rekening mee te houden dat, indien een onderzoek naar de juistheid van factureren door een accountants- of auditdienst wordt ingesteld, onrechtmatigheden die tijdens het onderzoek worden geconstateerd

Nr.	Type	Omschrijving
		zullen worden verrekend. Kosten van het onderzoek zijn in dat geval voor rekening van Opdrachtnemer.

Nr.	Type	Omschrijving
<b>Communicatie en rapportage</b>		
1 C	Eis	<p>Minimaal 1 x per jaar, of vaker als Opdrachtgever dat nodig acht, vindt strategisch overleg plaats tussen de categoriemanager en centraal contractmanager van Opdrachtgever en Opdrachtnemer.</p> <p>Inhoud overleg:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vooruitblik middellange- en lange termijn;</li> <li>- Stand van zaken standaardisatie klein keukenmateriaal binnen de rijksoverheid;</li> <li>- Relevante ontwikkelingen binnen de Rijksoverheid en marktontwikkelingen;</li> <li>- Tevredenheid over leveringen;</li> <li>- Internationale Sociale Voorwaarden;</li> <li>- Innovaties;</li> <li>- Bespreken geconsolideerde management rapportage;</li> <li>- Algehele waardeontwikkeling relatie;</li> <li>- Grote knelpunten en escalatie structurele problemen uit tactisch overleg;</li> <li>- Contractverlenging.</li> </ul>
2 C	Eis	<p>Minimaal 2 x per jaar, of vaker als Opdrachtgever dit nodig acht, vindt tactisch overleg plaats tussen de centraal contractmanager van Opdrachtgever en Opdrachtnemer.</p> <p>Inhoud overleg:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vooruitblik middellange termijn;</li> <li>- Stand van zaken standaardisatie klein keukenmateriaal binnen de rijksoverheid;</li> <li>- Kernassortiment versus Overig assortiment</li> <li>- Escalatie problemen bij Deelnemer en/of structurele problemen;</li> <li>- Evaluatie management-gegevens;</li> <li>- Afstemming contractverlenging/contractexpiratie;</li> <li>- Contractmutaties.</li> <li>- KPI's</li> </ul>
3 C	Eis	<p>Minimaal 2 keer per jaar, of vaker als Deelnemer dit nodig acht, vindt decentraal operationeel overleg plaats tussen decentraal contractmanager, Deelnemer en Opdrachtnemer.</p> <p>Inhoud overleg:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Vooruitblik korte en middellange termijn;</li> <li>- Stand van zaken standaardisatie klein keukenmateriaal binnen de rijksoverheid;</li> <li>- Terugblik laatste periode;</li> <li>- Operationele acties;</li> <li>- Evaluatie managementgegevens;</li> <li>- Facturatie;</li> <li>- Klachten en complimenten.</li> </ul>
4 C	Eis	<p>Opdrachtnemer heeft een leidende rol in het opleveren en analyseren van de managementgegevens en het rapporteren over de geleverde prestaties. Opdrachtnemer rapporteert over de voortgang van het contract, merkt bijzonderheden op en stelt verbeteringen voor.</p> <p>Met de centraal contractmanager van Opdrachtgever worden hierover nadere afspraken gemaakt. Binnen 2 weken na afloop van elk kwartaal levert Opdrachtnemer een digitale rapportage in een Excel bestand aan de Deelnemer en een verzamelrapportage die betrekking heeft op alle Deelnemers aan de Centraal Contractmanager van Opdrachtgever.</p> <p>De rapportage omvat;</p> <p><b><u>per Deelnemer/per locatie/per eenheid:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De behaalde resultaten op de vastgestelde KPI's;</li> </ul>

Nr.	Type	Omschrijving
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Een afname op artikelniveau, met vermelding van artikelnummer, uitgedrukt in hoeveelheden inclusief vermelding van het aantal stuks per verpakking (verkoopenheid), gesorteerd in de overeengekomen Kernassortiment - en Overig assortiment;</li> <li>- Voor het Overig assortiment geldt dat aanvullend op het bovengenoemde ook de bedragen in euro wordt gerapporteerd;</li> <li>- Een afname op artikelniveau cumulatief (met doortelling op jaarbasis) uitgedrukt in hoeveelheden en euro's;</li> <li>- De omzet per productcategorie, per Deelnemer, per kwartaal en cumulatief;</li> <li>- Een overzicht van het aantal aangemelde klachten per Deelnemer, met omschrijving van de aard van de klacht en hoe de klacht is opgelost met vermelding van termijnen;</li> <li>- De mogelijkheid om al deze gegevens te kunnen selecteren op het niveau van Deelnemer en afleveradres;</li> <li>- De mogelijkheid om al deze gegevens te kunnen selecteren op naam van de besteller.</li> </ul>
5 C	Eis	Opdrachtnemer zal de centraal contractmanager van Opdrachtgever onmiddellijk informeren zodra zich structurele problemen voordoen die van invloed kunnen zijn voor de uitvoering van de Raamovereenkomst.
6 C	Eis	De KPI's en formats voor de managementrapportage worden binnen 2 maanden na definitieve gunning in overleg met de centraal contractmanager van Opdrachtgever en Opdrachtnemer vastgelegd.

Nr.	Type	Omschrijving
<b>Functionele en constructieve eisen assortiment</b>		
1 FCE	Eis	<p>Hard porselein: bestaat uit klei (kaolien), kwarts en veldspaat. De verhouding tussen de drie verschillende ingrediënten bedraagt 2:1:1. Hard porselein is gebakken bij een minimale temperatuur van circa 900°C en vervolgens afgebakken bij circa 1400°C.</p> <p>Het aangeboden hard porselein is wit en dient stapelbaar te zijn met het huidige assortiment. In bijlage 9 treft u een afname overzicht 2016 aan met artikelen welke in gebruik zijn bij de verschillende Deelnemers.</p> <p>Hiernaast heeft het hard porselein onderstaande eigenschappen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stootvast;</li> <li>- Krasvast;</li> <li>- Industrieel vaatwasser bestendig;</li> <li>- Glansbehoud;</li> <li>- Ovenbestendig;</li> <li>- Magnetronbestendig;</li> <li>- Geen vuil en vocht absorberen (zelfs niet bij beschadigingen).</li> </ul>
2 FCE	Eis	<p>Glaswerk: de kwaliteit van het glaswerk is conform Gilde serie van Royal Leerdam of gelijkwaardig. Het glaswerk is krasvast en vaatwasser bestendig. Het aangeboden glaswerk dient in voorkomend geval ook stapelbaar te zijn met het huidige assortiment.</p>
3 FCE	Eis	<p>Bestek: het aangeboden bestek dient uitgevoerd te worden in de kwaliteit RVS 18/0 dan wel 18/10. Bestek in de kwaliteit RVS 18/10 is 3mm dik. Het bestek is krasvast en vaatwasser bestendig.</p>
4 FCE	Eis	<p>Pannen, schalen, gastronom bakken- en deksels, keukengerei, tafel- en serveerartikelen dienen, tenzij anders vermeld in bijlage 3A, geheel in RVS 18/10 kwaliteit uitgevoerd te zijn.</p>
5 FCE	Eis	<p>Pannen dienen naadloos te zijn gelast en dienen geschikt te zijn voor meerdere warmtebronnen waaronder gas, elektra, keramisch en inductie. De anti-aanbak pannen dienen voorzien te zijn van een PFAS-vrije anti-aanbaklaag.</p>
6 FCE	Eis	<p>Klein keukenapparatuur, met een stekker behorende tot dit assortiment, is van een professionele Horeca kwaliteit en dient een minimale technische levensduur te hebben van 10 jaar. Het beschikbare assortiment dient minimaal de hierna genoemde artikelgroepen te bevatten:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contactgrills;</li> <li>- Tosti-apparatuur;</li> <li>- Keukenmachines, blenders en (staaf)mixers;</li> <li>- Magnetrons;</li> <li>- Waterkokers;</li> <li>- Hotpots en warmhoud apparatuur;</li> <li>- Vruchtenpersen;</li> <li>- Cutters en snijmachines;</li> <li>- Vacumeermachines;</li> <li>- Voedselthermometers merk/type EBRO TFE-510 en/of TFX-410 of vergelijkbaar.</li> </ul> <p>Allen leverbaar in diverse uitvoeringen en fabricaten. Daarnaast wordt van Opdrachtnemer verwacht dat hij in staat is om reserveonderdelen te leveren van het aangeboden assortiment.</p> <p>De aangeboden apparatuur dient, indien van toepassing, te voldoen aan de machine richtlijn, voorzien zijn van een Conformité Européenne (CE) markering en geproduceerd zijn volgens vigerende civiele normen. De apparatuur dient voorzien te zijn van een uniek artikel- en serienummer.</p> <p>Opdrachtnemer is verplicht om handleidingen mee te leveren in de Nederlandse taal. Indien van toepassing en op nadrukkelijk verzoek van Deelnemer dient Opdrachtnemer de gewenste apparatuur compleet op locatie te kunnen installeren/aan te sluiten.</p> <p>Bestaande merken mogen niet omgelabeld worden naar eigen merk artikelen!</p>

Nr.	Type	Omschrijving
7 FCE	Eis	<p>Koffiezetapparatuur is van een professionele Horeca kwaliteit en dient een minimale, technische levensduur te hebben van 10 jaar. Daarnaast dient de koffiezetapparatuur te voldoen aan onderstaande eisen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het vullen van het koffiezetapparaat (met water) dient met de hand te kunnen geschieden;</li> <li>- Het koffiezetapparaat dient geschikt te zijn voor snelfiltermaling koffie;</li> <li>- Het koffiezetapparaat dient te zijn voorzien van een start/stop systeem;</li> <li>- Het koffiezetapparaat dient te zijn voorzien van een lekstop voorziening;</li> <li>- Het koffiezetapparaat is bij levering minimaal voorzien van één koffiekkan;</li> <li>- Het koffiezetapparaat is in ieder geval leverbaar met een aansluitspanning van 230V, 50 Hz. en in voorkomend geval met een aansluitspanning van 115V;</li> <li>- Koffiekannen dienen ook in RVS uitvoering geleverd te kunnen worden.</li> </ul> <p>Daarnaast wordt van Opdrachtnemer verwacht dat hij in staat is om reserveonderdelen te leveren van het aangeboden assortiment.</p>
8 FCE	Eis	<p>Inschrijver garandeert dat alle artikelen waarvan bekend is dat ze geheel of ten dele herbruikbaar zijn, na ge- of verbruik retour te nemen en zorg te dragen voor verdere verwerking, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.</p>
9 FCE	Eis	<p>Indien tijdens de uitvoering van de overeenkomst blijkt dat Opdrachtnemer een artikel heeft aangeboden dat niet aan de criteria voldoet, is Opdrachtnemer verplicht dit geleverde artikel alsnog te vervangen door een artikel welke voldoet aan de gestelde specificaties zoals vermeld in deze bijlage. Tegen de overeengekomen prijs bij Inschrijving.</p>