

Nota van Inlichtingen (15-12-2021): Europese aanbesteding Administratiekantoor

Volg-nummer	Document	Para-graaf	Pa-gina	Vraag	Antwoord
1	Beschrijvend document		8	Momenteel maakt u via uw huidige administratiekantoor gebruik van Capisci voor de begroting. Bent u voornemens om gebruik te blijven maken van Capisci?	Ja
2	Beschrijvend document		8	Momenteel maakt u via uw huidige administratiekantoor gebruik van Spend Cloud voor het verwerken van inkoopfacturen en het bijhouden van het kasboek. Bent u voornemens om gebruik te blijven maken van Spend Cloud?	Niet perse, het mag wel.
3	Beschrijvend document		9	U geeft aan dat het landschap van Punt Speciaal versimpelt en gebruiksvriendelijker moet worden, onder andere door betere en slimmere stuurinformatie. Kunt u aangegeven of u informatie mist dat in uw ogen automatisch gegenereerd zou moeten worden? Zo ja, welke informatie?	De huidige informatie is nogal versnipperd; de informatie is er wel maar we willen het handiger bij elkaar.
4	Beschrijvend document		12	'Overzicht personeel met jaarlijkse personeelsbezetting' Inschrijver is van mening dat het nu aanleveren van de gevraagde jaarlijkse personeelsbezetting privacygevoelige gegevens bevat en in strijd is met de AVG. Inschrijver beschikt over meer dan voldoende gekwalificeerd personeel en wil als personeelsbezetting een geanonimiseerd overzicht verstrekken met daarbij hun (vak)opleiding. Kan opdrachtgever hiermee instemmen? Indien niet, waarom niet?	Opdrachtgever kan hiermee instemmen.
5	PvE Algemeen		22	"Indien opdrachtgever aanvullende werkzaamheden wil laten uitvoeren worden deze verrekend op basis van het uurtarief zoals opgenomen in het Prijzenblad." Aan welke aanvullende werkzaamheden denkt u? Bedoelt u de inzet bij tijdelijke uitval van medewerkers op de HR-of Financiële afdeling?	Deze werkzaamheden kunnen heel uiteenlopend van aard zijn. Opdrachtgever verwacht dat Opdrachtnemer bij vragen een rol als sparringpartner aanneemt. Als blijkt dat er bijvoorbeeld extra functionaliteit dient te worden toegevoegd, wat dus meer tijd van Opdrachtnemer vergt dan enkel het beantwoorden van een vraag of op te treden als sparringpartner, kan Opdrachtnemer hiervoor kosten in rekening brengen conform het opgegeven uurtarief in het Prijsopgaveformulier.
6	Prijsopgaveformulier			In het prijsopgaveformulier wordt gesproken over 'Uren per jaar voor inrichten nieuwe functies (FICTIEF)' en later over 'Uren per jaar voor inrichten nieuwe functies (FICTIEF)'. Inschrijver gaat ervan uit dat u hiermee hetzelfde bedoelt?	Hier staat hetzelfde, maar u bedoelt inhuur per jaar en uren per jaar. Dit betreft inderdaad hetzelfde.

7	Prijsopgaveformulier			Wat verstaat Punt Speciaal onder nieuwe functionaliteiten? Nieuwe functionaliteiten vanuit een release worden automatisch in onze cloudoplossing verwerkt. Gaat het om de implementatie van reeds beschikbare functies binnen de applicaties (maar voor Punt Speciaal nog nieuw) of de inzet van geheel nieuwe functionaliteiten?	Opdrachtgever bedoelt hier de voor Opdrachtgever nieuwe functionaliteiten. Dit kan een nieuwe functionaliteit zijn, indien Opdrachtnemer in deze behoefte kan voorzien, of beschikbare functionaliteit, die Opdrachtgever nog niet in gebruik heeft.
8	PvE Algemeen		23	Indien er producten en/of dienstverlening worden/wordt aangeboden waar additionele kosten mee gemoeid zijn, dient Inschrijver dit expliciet aan te geven. Bij het niet (volledig) specificeren van de kosten van één of meer elementen van de aangeboden Oplossing impliceert Inschrijver derhalve dat de niet gespecificeerde kosten nihil zijn. ¹ Indien dit van toepassing blijkt te zijn, waar in het prijsopgaveformulier kan dit ingevuld worden?	Het Prijsopgaveformulier voorziet volgens Opdrachtgever alle mogelijke kosten. Indien Opdrachtnemer na het gunnen van deze aanbesteding nog extra kosten in rekening wil brengen, welke niet in het prijzenblad zijn opgenomen, dan is dit voor rekening van Opdrachtnemer. Voorbeeld: Opdrachtnemer hanteert in prijzenblad geen conversiekosten, maar wil deze na gunning van aanbesteding wel in rekening brengen.
9	Prijsopgaveformulier		Bijlage 3	Wat is het aantal gebruikers met financieel administratieve rechten?	Drie
10	Prijsopgaveformulier		Bijlage 3	Wat is het aantal rapportagegebruikers?	Tien
11	Prijsopgaveformulier		2.1; figuur 1 huidig FA landschap	Wat voor handmatige Excel uitwisseling van gegevens vindt er plaats met Spend Cloud en AccountView? En met wat voor frequentie?	Met Spend Cloud geen uitwisseling met Excel. Met AccountView maandelijks voor het maken van specificaties en het samenstellen van de managementinformatie.
12	Beschrijvend document		4.2	Meer ruimte lijkt gepast voor het implementatieplan en samenwerkingsplan, om een voorzet te doen 20 A4 implementatieplan en 10 A4 samenwerkingsplan, kan dat aangepast worden? Indien aanbestedende dienst het hier niet mee eens is, hoe verwacht zij dan onderscheid te kunnen maken in 2 zwaarwegende kwaliteitscriteria, als er respectievelijk maar 5 A4 en 2 A4 en gewijd mogen worden (dan lijkt prijs het doorslaggevend element)?	Opdrachtgever verhoogd maximaal aantal A4 voor het implementatieplan naar 12 en voor samenwerking naar 5 A4. Opdrachtnemer is van mening dat dit meer dan voldoende moet zijn om onderscheidend te zijn. Dit zal worden aangepast in bijlage 2 – antwoord op de subgunningscriteria en in het beschrijvend document.
13	PvE FA		11	Wat zijn een voorbeeld van 'signaleren bij afwijking' in relatie tot crediteuren en bank die Aanbestedende Dienst hier bedoelt?	Banknummer van de crediteur komt niet overeen met banknummer bij betaling.

14	PvE FA		12	Per kalenderjaar vangt een nieuw boekjaar aan, aan de hand van selecties zijn inzichten op schooljaar te verkrijgen, nummering werkt automatisch op basis van periode, vult opdrachtnemer de eis zo in? Zo nee, hoe zie aanbestedende dienst het boekhoudkundige principe van boekjaar (is kalenderjaar) precies in relatie tot 'schooljaar'?	Dit is correct.
15	PvE FA		15	Met welke bank(en) werkt Aanbestedende Dienst samen?	Rabobank en schatkistbankieren.
16	PvE FA		28	Onkosten declareren is doorgaans een HRM proces, is aanbestedende dienst het ermee eens dat deze eis via dat domein opgepakt wordt? Zo nee, wat is de reden dat deze eis onder FA genoemd wordt?	Eens, dit betreft een HR eis.
17	PvE Algemeen		18	Koppelingen werkend houden is altijd een 2-ledige inspanning met 3e partijen. Erkend Aanbestedende Dienst deze afhankelijkheid ook? Zo nee, wat voor garantie geeft zij dan m.b.t. medewerking van de 3e partijen die binnen haar invloedssfeer vallen?	Opdrachtgever erkend dat dit een inspanning betreft waarbij meerdere partijen bij betrokken kunnen zijn. Echter indien Opdrachtnemer met onderaannemers werkt om koppelingen voor Opdrachtgever te verzorgen, blijft Opdrachtnemer verantwoordelijk en tevens het enige aanspreekpunt.
18	Beschrijvend document			ISO 9001:2015: Opdrachtnemer gaat er van uit dat deze eis geldt voor de software, klopt dat?	Nee, deze eis geldt voor de inschrijvende organisatie.
19	PvE Algemeen		10	Escrow, hoe relevant is dit voor SaaS / Cloud oplossing aangezien na faillissement van leverancier je niet op eigen gelegenheid de software kunt doorontwikkelen aan de hand van een broncode (je neemt immers een dienst af).	Eens, Eis 10 wordt geschrapt. Een nieuwe versie van het Programma van Eisen zal met de Nota van Inlichtingen gepubliceerd worden.

20	PvE Algemeen		17	Conversie is inclusief volgens deze eis. Gaat Aanbestedende Dienst akkoord met een doorlooptijd van maximaal 2 jaar voor FA en HR maximaal 1 jaar? Zo nee, waarom niet?	Niet akkoord. De conversie maakt onderdeel uit van de implementatie en dient voor 1 januari 2023 te zijn afgerond. De conversie betreft relevante data van invloed is op de dienstverlening vanaf 1 januari 2023. Opdrachtgever en Opdrachtnemer bepalen gezamenlijk welke data relevant is.
21	PvE Algemeen		22	Indien de samenwerking wordt beëindigd vindt het Exit Plan plaats conform best practice tegen 0-kosten, of indien er een Exit Plan op maat gemaakt wordt tegen het afgesproken uurtarief in de overeenkomst, kan Aanbestedende Dienst bevestigen dat dat akkoord is?	Akkoord
22	Beschrijvend document		8	Klopt het dat u op dit moment gebruik maakt van Spend Cloud? Of heeft u op een andere manier de factuurverwerking en het kasboek ingericht? Zo ja, hoe heeft u dit ingericht?	Opdrachtgever maakt gebruik van Spend Cloud voor factuurverwerking.
23	Beschrijvend document		20	Klopt het dat Aanbestedende dienst geen presentatieronde heeft opgenomen in de planning? Zo ja, waarom niet? Door middel van een presentatieronde is het voor Aanbestedende dienst mogelijk om een goed beeld te krijgen van de eventuele toekomstige applicaties en een gevoel te krijgen bij de dienstverlener.	Opdrachtgever is van mening dat een gevoel bij een presentatieronde subjectief is en dus niet transparant genoeg om te beoordelen.
24	Aanbestedingsdocument	2.1.2	7	Opdrachtgever geeft in 2.1 een opsomming van de bestaande situatie en benoemt daarbij een aantal specifieke applicaties Youforce, Capisci, Visionplanner, Spend Cloud en AccountView. In de ideale situatie wordt gevraagd om een integrale oplossing. Klopt onze gedachtegang dat alle genoemde applicaties vervangen mogen worden door andere opties?	Dat klopt, met uitzondering van Capisci en eventueel CAMAS. Mogelijk kan CAMAS ook in het personeelsinformatiesysteem opgenomen worden.

25	Aanbestedingsdocument	2.1.2	7	Heeft u Capisci op eigen licentie? Zo ja, bent u bereid van deze applicatie af te zien? Zo nee, eindigt de licentie dan bij beëindiging van het contract met het huidige AK?	Geen eigen licentie. Opdrachtgever wil Capisci behouden. Ook al eindigt de huidige licentie na eventuele beëindiging van het huidige contract met het AK, behouden we Capisci. Opdrachtgever schaft desnoods een eigen licentie aan.
26	Aanbestedingsdocument	2.1.2	7	Maakt u voor Spend Cloud gebruik van een gedeelde omgeving van het huidige administratiekantoor? Of betreft het een losse omgeving op eigen licentie?	Opdrachtgever maakt gebruik van de applicaties van de huidige leverancier.
27	Aanbestedingsdocument	2.1.2	7	Klopt de redenering op basis van het programma van eisen dat u een specifieke applicatie wenst te implementeren voor contractenbeheer?	In het Programma van Eisen staan een aantal eisen ten aanzien van contractbeheer. Opdrachtgever laat aan Inschrijver hoe dit het best in aangeboden oplossing past.
28	Aanbestedingsdocument	2.1.2	7	Bent u gebonden aan Visionplanner voor de jaarrekening? Of staat u open voor andere suggesties?	Opdrachtgever is niet gebonden aan Visionplanner en staat open voor alternatieven.
29	Aanbestedingsdocument	2.1.3	9	U vraagt om slimmere en betere stuurinformatie: Kunt u aangeven waaruit deze nu bestaat en wat u verstaat onder slimmere en betere stuurinformatie	De informatie is er nu wel maar nogal versnipperd en het kost moeite en tijd om de juiste informatie bij elkaar te krijgen. We willen dat graag meer toegankelijk.
30	Aanbestedingsdocument	2.1.3	9	U vraagt om een hogere mate van betrouwbaarheid van data. Daaruit is de conclusie gerechtvaardigd dat u nu de mate van betrouwbaarheid van data in twijfel trekt. Kunt u specificeren bij welke data u dat vooral ervaart en waar de ervaringen over het algemeen goed zijn?	Opdrachtgever doelt hier op het feit dat data betrouwbaarder wordt als alle processen met elkaar in verbinding staan en dat er dus geen of drastisch minder gebruik wordt gemaakt van Excel lijsten waarin data makkelijk verloren raakt/niet up-to-date is.

31	Aanbestedingsdocument	7.1	24	Bij 7.1 / pag. 24 wordt benoemd welke onderdelen deel uit maken van de aanbesteding. Een verzekeringsverklaring en het uittreksel KVK worden niet genoemd. Bij 6.8/pag 22 staat dat het uittreksel KVK binnen 5 dagen na gunning geleverd moet worden. Bij 7.3/pag. 25 verplichte bijlagen worden het uittreksel KVK en de beroepsaansprakelijkheid ineens verplichte bijlagen.	Uittreksel KvK, en beroepsaansprakelijkheid moeten binnen 5 dagen na gunning aangeleverd worden. (en dus niet bij inschrijving).
32	Programma van Eisen	ALG	5	Inschrijver voorziet middels deze inschrijving, zonder extra kosten in: de inrichting, beheer, updates en releases van alle bijbehorende applicaties. Wat wordt er verstaan onder “beheer”? Applicatiebeheer en/of functioneel beheer? En wat is de definitie dan? Vallen daar alle wijzigingen na eerste inrichting onder?	Functioneel beheer zal onder de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever vallen. Het applicatiebeheer blijft bij de opdrachtnemer (beheer van de programma’s). Het functioneel beheer gaat in overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer (zoals: het regelen van de rechten en autorisaties, maken van rapportages).
33	Programma van Eisen	ALG	6	Inschrijver levert de data voor het verzorgen van de verplichte externe informatieverstrekking. We ontvangen graag een specificatie van welke data dat zou moeten zijn	Opdrachtgever doelt hier op verplichte wettelijk voorgeschreven informatieverstrekking.
34	Programma van Eisen	ALG	10	De aanbestedende dienst heeft een eis over het sluiten van een Escrow overeenkomst geformuleerd. Het afsluiten van een Escrow-overeenkomst past echter niet bij moderne SaaS oplossingen omdat de softwareleverancier zelf middels een SLA garanties geeft voor de continuering van haar dienstverlening. De aanbestedende dienst wil ook geen dubbel werk uitvoeren naar onze mening. Gezien het feit dat de aanbestedende dienst om een SaaS oplossing vraagt en de leverancier een SaaS oplossing biedt is deze eis overbodig en daarom verzoekt de inschrijver de aanbestedende dienst deze eis te laten vervallen. Gaat u hiermee akkoord? Zo niet, waarom niet?	Zie antwoord vraag 19.
35	Programma van Eisen	FA	6	Inschrijver ondersteunt de controle door de accountant ten behoeve van de jaarrekening. Wat wordt verstaan onder “ondersteuning van de controle van de accountant t.b.v. jaarrekening”?	Opdrachtnemer werkt proactief mee indien accountant vragen heeft betreffende de dienstverlening.

36	Programma van Eisen	FA	11	Signaleren bij afwijkingen van betalingsverkeer (contracten, crediteuren, banken). Kunt u een paar voorbeelden noemen van afwijkingen?	Zie vraag 13.
37	Programma van Eisen	FA	19	De applicatie is in staat om (periodieke) budgetten in te lezen vanuit Capisci. Hier wordt een specifieke applicatie genoemd, terwijl een totaaloplossing vanuit de aanbieder ook een optie is in het bestek. Wat is nu de eis?	Een totaaloplossing kan volgens Opdrachtgever ook een betekenen dat er een koppeling gemaakt dient te worden met een applicatie. Capisci valt binnen scope van de opdracht.
38	Programma van Eisen	FA	21	De aangeboden oplossing biedt de mogelijkheid om het beheer van contracten (verplichtingen) geautomatiseerd te laten verlopen. U maakt reeds gebruik van Spend Cloud facturen. Heeft u de Verplichtingenmodule van ProActive ook al in uw systeem geïntegreerd? Zo nee, betreft dit de uitvraag van een eerste implementatie?	De verplichtingenmodule hebben we niet. Ja, dat betreft voor dit onderdeel eerste implementatie.
39	Programma van Eisen	SYSTEME N	12	Openstaande taken voor eindgebruikers in workflows vanuit HR en vanuit FA moeten in het- zelfde scherm worden weergegeven. Kunt u aangeven welke (soorten van) workflows er in uw beleving bestaan in het FA-pakket?	Facturenstroom bijvoorbeeld en uitputting formatie.
40	Programma van Eisen	SYSTEME N	19	Minimaal de volgende koppelingen vanuit HR en FA moeten worden opgeleverd: Capisci, Camas, UWV, Belastingdienst, ABP, Wederom wordt er weer een applicatie (Capisci) genoemd, terwijl een totaaloplossing vanuit de aanbieder ook een optie is in het bestek. Wat is nu de eis?	Zie antwoord vraag 37.
41	Programma van Eisen	SYSTEME N	68	Het is mogelijk om rekenregels en lay-outs van (standaard)rapportages aan te passen en deze als nieuw rapport opslaan in het systeem. De toegevoegde eigen (standaard) rapporten blijven behouden als een nieuwe release van het systeem wordt geïnstalleerd. Het is mogelijk om rapporten aan te passen of te maken. Wenst opdrachtgever zelf deze wijzigingen door te voeren of ziet men dit als een taak voor de opdrachtnemer?	Deels zelf en in overleg.

42	Programma van Eisen	SYSTEME N	73	Geautoriseerde medewerkers moeten rapportages (op een eenvoudige wijze) zelf kunnen samenstellen in het systeem buiten de standaard rapportage; Daarnaast dienen er standaard al een aantal veel voorkomende rapportages beschikbaar te zijn (denk aan overzicht bezetting, ziekteverzuim etc.). Er wordt verwezen naar personele rapportages. Geldt de mogelijkheid zelf rapportages te maken ook voor het financiële systeem?	Ja
43	Beschrijvend Document - Europese aanbesteding Administratiekantoor	3.3.1	12	U vraagt een overzicht van het personeelsbestand met alle personeelsleden inclusief functies. Een overzicht van het gehele personeelsbestand lijkt ons teveel gevraagd. Volstaat een overzicht van de medewerkers die potentieel ingezet gaan worden mocht de opdracht worden gegund? Indien niet akkoord: waarom deze uitvraag en tot op welk niveau wenst u het overzicht te beperken met de gevraagde informatie?	Ja, dat is voldoende. Opdrachtgever vindt het belangrijk dat Opdrachtnemer aantoonst over voldoende capaciteit te beschikken.
44	Programma van Eisen	Algemeen	5	In het Programma van Eisen wordt aangegeven dat inschrijver zonder extra kosten updates en releases uitvoert. Updates en releases kunnen het gevolg zijn van gewijzigde omstandigheden en/of wensen bij de opdrachtgever. Bent u akkoord dat updates en releases die voortvloeien uit gewijzigde omstandigheden en wensen bij de opdrachtgever geen onderdeel zijn van de prijs van inschrijving. Indien niet akkoord, wat is hier de reden van?	Indien wensen van de Opdrachtgever veranderen, en daarvoor extra werk vanuit Opdrachtnemer moet worden verricht, geldt het opgegeven uurtarief van Opdrachtnemer. Akkoord dus.
45	Programma van Eisen	Algemeen	6	U spreekt over het leveren van data voor verplichte externe informatieverstrekking. Mogen wij aannemen dat verplichte externe informatieverstrekking betrekking heeft op wettelijk voorgeschreven informatieverstrekking. Indien dit niet akkoord is, kunt u specifieker zijn welke informatieverstrekking u bedoelt?	Zie antwoord vraag 23.
46	Programma van Eisen	Algemeen	7	U wenst wijzigingen van de cao PO en bestuurders PO verwerkt te hebben voor ingangsdatum. De ervaring leert dat cao's in het onderwijs vaak met terugwerkende kracht worden afgesloten. Kunt u de eis op dit punt nuanceren, rekening houdend met de praktijk rond het afsluiten van een cao akkoord?	Ja, invoeren op het moment dat de CAO gesloten is, is genuanceerder dan het hier staat. De praktijk laat zien dat dit niet lukt voor ingangsdatum.

47	Programma van Eisen	Algemeen	13	U wenst dat het archiveren volgens de door de wet voorgeschreven bewaartermijn wordt verzorgd en gegarandeerd. De overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van 5 jaar met mogelijkheid tot verlenging. Dit betekent dat een bewaartermijn nog niet verstreken is als de overeenkomst wordt beëindigd. Wilt u deze eis aanpassen dat de bewaartermijn wordt verzorgd en gegarandeerd gedurende de looptijd van de overeenkomst?	Akkoord. Een nieuwe versie van het Programma van Eisen zal met de Nota van Inlichtingen gepubliceerd worden.
48	Programma van Eisen	Algemeen	18	Het realiseren en werkend houden van koppelingen is een onderdeel van de prijs. Kunt u aangeven welke koppelingen gerealiseerd moeten worden bij de implementatie?	Zie eis over koppelingen in het Programma van Eisen.
49	Programma van Eisen	HR	6	U verwacht validaties waarmee voorkomen wordt dat foutieve gegevens worden ingevoerd. Bent u akkoord dat dit alleen betrekking heeft op onmogelijke waarden voor de betreffende items en geen betrekking heeft op een mogelijke waarde die door de gebruiker foutief is ingevoerd?	Ja.
50	Programma van Eisen	Personeelsdossier	24	U verwacht dat de huidige personeelsgegevens vanuit SharePoint over te hevelen zijn naar de applicatie. Dit is alleen mogelijk als de personeelsgegevens vanuit SharePoint de gewenste metadata heeft om dit geautomatiseerd over te nemen. Welke metadata bevat de huidige personeelsgegevens?	Er zijn geen metadata; het wordt een handmatig proces.
51	Programma van Eisen	Systemen	6	U verwacht dat wettelijk verplichte documenten en documenten 4 weken voor datum ingang beschikbaar moeten zijn. Wettelijke verplichtingen worden niet altijd 4 weken vooraf gepubliceerd. Bent u akkoord dat deze eis wordt gewijzigd in het beschikbaar zijn op het moment van datum ingang of 4 weken na publicatie als dit na datum ingang gebeurt?	Akkoord. Een nieuwe versie van het Programma van Eisen zal met de Nota van Inlichtingen gepubliceerd worden.
52	Programma van Eisen	Algemeen	17	U wilt zelf aanpassingen kunnen aanbrengen in workflows. Het ontwerpen en onderhouden van workflows vereist specifieke kennis. Weet u zeker dat dit een activiteit van de opdrachtgever is?	Deels zelf en in overleg met opdrachtnemer.

53	Programma van Eisen	Identity en Access Management	40	U wilt autorisaties in eigen beheer toekennen en onderhouden. Het onderhouden van autorisaties vereist specifieke kennis. Weet u zeker dat dit een activiteit van de opdrachtgever is?	Deels zelf en in overleg met opdrachtnemer.
54	Programma van Eisen	Implementatie	59	U verwacht dat de volledige data uit de oude administratie wordt geconverteerd. Dit is bij geen enkele conversie een reële optie. Bent u akkoord dat alleen de relevante data wordt geconverteerd die van invloed is op de dienstverlening vanaf 1-1-2023?	Akkoord, Opdrachtgever en Opdrachtnemer bepalen gezamenlijk welke data relevant is.
55	Beschrijvend Document - Europese aanbesteding Administratiekantoor	2.1.1.3.	8	In het beschrijvend document geeft u aan de salarisadministratie uit te besteden en gebruik te willen maken van de software van opdrachtnemer ten behoeve van systeemgebruik voor ondersteuning van HR processen. Mogen wij uit deze omschrijving afleiden dat de salarisadministratie door de opdrachtnemer wordt uitgevoerd en de personeelsadministratie door de opdrachtgever, waarbij de opdrachtgever gebruikmaakt van het HR systeem van de opdrachtnemer?	Ja, de aanneming is correct.
56	Beschrijvend document	2.1.1.3.	9	Wat verstaat opdrachtgever onder betere en slimmere stuurinformatie en wat wordt in de huidige situatie gemist?	Zie antwoord bij vraag 3 en 29.
57	Beschrijvend document	2.1.1.3.	9	Hoge mate van betrouwbaarheid. Wat wordt hier onder verstaan en wat is de beleving van opdrachtgever bij 'hoge mate'?	Zie antwoord vraag 30.
58	Beschrijvend document	3.3.1.	11	Kwalificeert opdrachtgever ISAE 3000 certificering als minimaal gelijkwaardig aan ISO 9001:2015 als systeem voor kwaliteitsborging?	Ja

59	Beschrijvend document	3.3.1.	12	Inschrijver dient een overzicht van het personeelsbestand met alle personeelsleden, inclusief functies te leveren. Is het akkoord om persoonsgegevens te anonimiseren? En is het toegestaan om het overzicht te beperken tot medewerkers om de salarisadministratie uit te voeren?	Ja, zie antwoord vraag 4.
60	Beschrijvend document	4.2	14	Welke medewerkers/functies heeft opdrachtgever beschikbaar waarmee de samenwerking zal plaatsvinden? Wat is de structuur en omvang van de afdeling FA van opdrachtgever?	FA: controller (wtf 1), senior administratief medewerker (wtf 0,6) en administratief medewerker (wtf 0,6).
61	Beschrijvend document	7.3	25	In verwijzing naar paragraaf bij prijsopgaveformulier staat de melding 'Fout! Verwijzingsbron niet gevonden'. Welke verwijzing had opdrachtgever hier bedoeld?	Daar is inderdaad iets verkeerd gegaan. Dit moet 4.3 zijn.
62	Bijlage A- Programma van Eisen	Tabblad HR regel 7		Alle modules binnen de applicatie werken volledig geïntegreerd met elkaar. Er kan op een makkelijke manier gekoppeld worden met andere systemen. Dit is afhankelijk van het ontvangende systeem. Hoe gaat inschrijver ermee om indien een ontvangende partij niet marktconform gegevens kan ontvangen? En wat is een makkelijke manier van koppelen?	Opdrachtgever vindt het belangrijk dat zij het gevoel krijgt dat het een geïntegreerd systeem is. Hoe Opdrachtnemer Opdrachtgever hierin ontzorgt, ziet Opdrachtgever als een taak van Opdrachtnemer aangezien hij specialist is op dit gebied.
63	Bijlage A- Programma van Eisen	Tabblad HR regel 25		Trainingen/opleidingen welke gevolgd dienen te worden door medewerkers van Opdrachtgever staan in het personeelsdossier. Medewerker krijgt een melding (via ESS) indien een verplichte of niet verplichte training/opleiding nog niet behaald/gevolgd is. Het personeelsdossier is een verzameling van opgeslagen documenten die bij een medewerker horen. Het aanvragen of inzichtelijk maken van nog te volgen trainingen zijn geen opgeslagen documenten. Hoe ziet de aanbestede partij dit? En is een oplossing op een andere wijze dan het Personeelsdossier ook toegestaan?	Een oplossing op een andere manier dan het Personeelsdossier is goed. We zien het als signaalfunctie; vergelijkbaar met bijvoorbeeld onderdelen uit de Wet Verbetering Poortwachter, waarbij ook een leidinggevende een signaal krijgt voor een bepaalde taak.
64	Bijlage A- Programma van Eisen	Tabblad HR regel 26		Opdrachtnemer is in staat de huidige personeelsgegevens vanuit SharePoint over te hevelen naar een applicatie. Kan de aanbestedende partij aangeven op welke wijze deze documenten worden aangeleverd? En is dit een eenmalige actie om de Personeelsdossiers over te zetten?	Zie antwoord vraag 50.

65	Beschrijvend document	2.1.2	7	U geeft aan 550 medewerkers. Voor een goede offerte en het kunnen bepalen van de juiste opleidingsbehoefte ontvangen wij graag enkele aanvullende kengetallen: a. Hoeveel verloningen vinden er maandelijks plaats? b. Hoeveel ESS en MSS gebruikers maken er gebruik van het selfservice portaal? c. Dienen externen ook toegang te krijgen tot het self service portaal? Zo ja, hoeveel? d. Heeft u P&O medewerkers in dienst? Zo ja, hoeveel? Hoeveel van deze medewerkers moeten worden opgeleid? e. Heeft u salarisadministrateurs in dienst? Zo ja, hoeveel? Hoeveel van deze medewerkers moeten worden opgeleid? f. Heeft u functioneel beheerders in dienst? Zo ja, hoeveel? Hoeveel van deze medewerkers moeten worden opgeleid? g. Zijn er nog andere kerngebruikers die moeten worden opgeleid? Zo ja, welke rollen betreffen dit?	a. Ca. 600 b. Alle medewerkers in eigen portal; alle leidinggevend en betrokken functionarissen (ca. 30). c. Incidenteel, max. 5 per jaar. d. Twee personeelsadviseurs, zes medewerkers PZ en matcher (coördinator vervangingspool). Zij moeten worden opgeleid. e. Geen salarisadministrateur in dienst f. Functioneel beheer misschien deels bij IT maar vooral bij de Opdrachtnemer. g. Opleiding van de FA medewerkers (3 personen) en administratief medewerkers (ca. 6 personen)
66	Beschrijvend document	2.1.2	7	Voor de financiële administratie ontvangen wij graag wat aanvullende kengetallen: a. Wat is het aantal bankrekeningen? b. Wat is het aantal kassen? c. Wat is het aantal spaarrekeningen? d. Is er een effectenportefeuille? e. Hoe vaak (per week) wordt er een betaalbatch opgemaakt? f. Is het leveren van scansoftware onderdeel van de scope van de opdracht? g. Is het voeren van de financiële administratie (dienstverlening) onderdeel van de scope van de opdracht?	a. Acht b. Zes c. Twee d. Nee e. Een keer per week f. Ja g. Nee, in eigen beheer.
67	Beschrijvend document	2.1.4	9	U geeft aan: Bij (een dreigende) overschrijding van de maximale waarde van de Overeenkomst als geheel heeft de Opdrachtgever het recht de Overeenkomst eenzijdig op te zeggen zonder Opdrachtnemer hiervoor schadeloos -in welke vorm dan ook- te stellen. Zie verder hierover het gestelde in de Concept Overeenkomst in Bijlage B. a. Kunt u deze passage toelichten? De (inschrijf)prijs is voorafgaand aan het aangaan van de overeenkomst toch al bekend? b. Kunt u specifieker aangeven op welke passage in de Concept Overeenkomst in Bijlage B u doelt?	Opdrachtgever doelt hier op een wezenlijke wijziging. Omdat de maximale waarde vaststaat, is de kans op overschrijding niet heel groot inderdaad. Voor verdere uitleg, verwijzen we u naar de site van PIANOo (https://www.piano.nl/nl/visie-de-wezenlijke-wijziging).
68	Beschrijvend document	3.3.1	11	U geeft aan: Opdrachtgever kan de aangeleverde gegevens verifiëren (o.a. bij de referenten). Dit kan Opdrachtgever zowel bij de toetsing van de Geschiktheidseisen doen als bij de verificatie van de gegevens in uw UEA. U verleent dan alle medewerking. In geval van geconstateerde onjuistheden in de referentieverklaring kan Opdrachtgever besluiten uw Inschrijving ongeldig te verklaren en u uit te sluiten van verdere deelname aan de Aanbesteding. a. Kunt u dit bevestigen?	Onjuistheden in het UEA kunnen altijd leiden tot uitsluiting. Betreft het een kleine onjuistheid, zoals het vergeten van een handtekening, dan kan Opdrachtgever ervoor kiezen om de fout door Opdrachtnemer binnen een redelijke termijn te laten corrigeren. Opdrachtgever schrapt deze passage dus niet.

				b. Indien ja, wilt u de passage m.b.t. het UEA schrappen? c. Indien nee, graag een toelichting.	
69	Beschrijvend document	3.3.1 en 7.1	12 en 24	U geeft aan: Inschrijver beschikt over voldoende gekwalificeerd personeel om salarisadministratie uit te voeren (zoals beschreven in het Programma van Eisen – Bijlage A) voor Opdrachtgever gedurende looptijd van de Overeenkomst inclusief eventuele verlengingsopties. Inschrijver levert een overzicht van het personeelsbestand met alle personeelsleden inclusief functies. Inschrijver dient te vermelden welke medewerker zij beoogt in te zetten voor het uitvoeren van salarisadministratie van Opdrachtgever inclusief een vervanger in geval van ziekte of vakantie van deze desbetreffende medewerker. Vermeld daarnaast voor de in te zetten medewerker en zijn/haar vervanger voor hoeveel uur per week zij inzetbaar zijn voor Opdrachtgever. Inschrijver dient bij Inschrijving een overzicht van personeel met jaarlijkse personeelsbezetting in te dienen. Inschrijver is al jaren op bestendige wijze actief en de personele- en salarisadministratie met specialistische medewerkers op tal van gebieden. Naar het oordeel van Inschrijver treft het opvragen van het complete personeelsbestand geen enkel doel en is het bovendien disproportioneel ten opzichte van de aard van de opdracht. Bovendien is het maar de vraag of de AVG voorziet in het op deze schaal verstrekken van personeelsgegevens. Inschrijver verzoekt u daarom deze eis te schrappen dan wel te nuanceren. Bent u daartoe bereid?	Zie antwoord vraag 4.
70	Beschrijvend document	3.3.2 en 7.1	12 en 24	U geeft aan: Inschrijver dient over voldoende financiële en economische draagkracht te beschikken om de opdracht goed te kunnen uitvoeren. Inschrijver dient bij de Inschrijving de jaarrekening van het laatst goedgekeurde boekjaar in te dienen. En Indien de financiële draagkracht van Inschrijver is gebaseerd op de financiële en economische draagkracht van haar moedermaatschappij dan dient de moedermaatschappij schriftelijk te verklaren dat zij volledige aansprakelijkheid accepteert voor de uitvoering van de Opdracht en de financiële draagkracht van Inschrijver. U vraagt Inschrijver zowel een jaarrekening van het laatst goedgekeurde boekjaar als een aansprakelijkheidsverklaring van de moedermaatschappij. Dit betreft onnodig een dubbele zekerheid. a. Mogen wij ervan uitgaan dat één van beide volstaat? b. In het kader van de jaarrekening: kunt u bevestigen dat een controleverklaring van de onafhankelijke accountant voldoet? c. In het kader van de aansprakelijkheidsverklaring: kunt u bevestigen dat een 403 verklaring voldoet?	a. Één van beide volstaat b. Ja c. Ja

71	Beschrijvend document	4.2	14	Subgunningscriterium kwaliteit 2: Samenwerking Bent u bereid het maximum aantal pagina's uit te breiden tot 4 A4 i.p.v. 2 A4? Op die manier is Inschrijver beter in staat te beschrijven hoe een goede samenwerking vorm moet gaan krijgen.	Zie antwoord vraag 12.
72	Beschrijvend document	4.2	14	U geeft aan: Gebruik Bijlage 2 – Antwoord op de Subgunningscriteria voor uw reactie op de kwalitatieve Subgunningscriteria en voeg die toe aan uw Inschrijving. a. Geldt dit ook voor de subgunningscriteria 1, 2 en 3? Of is het toegestaan deze gunningscriteria op eigen briefpapier in te dienen? b. Indien gebruik gemaakt dient te worden van uw bijlage, kunt u daarop de bijlage aanpassen zodat optimaal gebruik gemaakt kan worden van het aantal A4?	a. Dit geldt ook voor 1, 2 en 3. En het is niet toegestaan om op eigen briefpapier in te dienen. b. U kunt op ctrl enter drukken. U kunt vanaf dan het maximaal aantal toegestane aantal a4 gebruiken.
73	Beschrijvend document	4.3	15	U geeft aan: De kosten dienen te zijn gebaseerd op de in de aanbestedingsstukken beschreven dienstverlening en/of te leveren producten. Niet in het model opgenomen kosten kan Inschrijver niet factureren, althans worden niet vergoed, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven. Kunt u bevestigen dat kosten buiten de scope van de opdracht wel gefactureerd kunnen worden?	Indien dit na gunning en implementatie (livegang) een nieuwe vraag vanuit Opdrachtgever betreft, dan kan Opdrachtnemer conform opgegeven uurtarief in Prijsopgaveformulier factureren.
74	Beschrijvend document	4.3	15	U geeft aan: Dit betekent dat u met de opgegeven prijs uitvoering kan geven aan de Opdracht en daarbij rekening houdt met alle gestelde Eisen. En dat de prijs inclusief alle garanties, kosten en kortingen is. Alle opgegeven prijzen zijn in euro's en exclusief btw. Kunt u bevestigen dat de prijs naar rato van de beschikbare kengetallen (in bijzonder het aantal medewerkers en loonfuncties) kan worden berekend?	Zie antwoord vraag 65 en 66.
75	Beschrijvend document; prijsopgaveformulier	4.3	15	U geeft aan: Vult u 0 in of geen waarde of een negatieve waarde op het prijsopgaveformulier? Dan is uw Inschrijving ongeldig en sluiten we u uit van verdere deelname aan de Aanbesteding. Geeft u prijzen, kortingen, voorwaarden of andere informatie op waar niet om is gevraagd? Dan nemen we die informatie niet mee in de beoordeling. Onze inschrijfprijs is op een andere wijze samengesteld dan door u op het prijsopgaveformulier is weergegeven. Om die reden verzoekt Inschrijver u te bevestigen dat toch €0,- mag worden ingevuld zodat de totaalprijs met de door Inschrijver gehanteerde variabelen kloppend kan worden gemaakt?	Akkoord.

76	Beschrijvend document	5.1	16	U geeft aan: Gaat u niet akkoord met het Programma van Eisen of voldoet u niet aan de Eisen in het Programma van Eisen? Dan is uw Inschrijving ongeldig en sluit Opdrachtgever u uit van verdere deelname aan de Aanbesteding. Alle Eisen uit het Programma van Eisen zijn dus zogenaamd knock-out criteria. EN Opdrachtgever kan besluiten uw Inschrijving ongeldig te verklaren en u uit te sluiten van verdere deelname aan de Aanbesteding. Ongeldigverklaring en uitsluiting vindt niet plaats indien dat in strijd is met de aanbestedingsbeginselen (waaronder het proportionaliteitsbeginsel). Met uw nuancering in de tweede passage laat u de deur op een kier om inschrijvingen die niet aan het programma van eisen voldoen, toch niet uit te sluiten. Dit leidt in de ogen van Inschrijver mogelijk tot willekeur. Inschrijver stelt daarom het volgende voor: door middel van vragen in de Nota's van Inlichtingen kunnen Inschrijvers verzoeken om eisen waaraan Inschrijver(s) niet kunnen voldoen, te schrappen dan wel te nuanceren, zodat uw voorbehoud m.b.t. niet uitsluiten achterwege kan blijven. Kunt u deze aanpak bevestigen? Zo niet, graag uw toelichting.	Dit heeft volgens Opdrachtgever niets te maken met hetgeen u schetst. Inschrijvingen die niet voldoen aan het Programma van Eisen worden uitgesloten.
77	Beschrijvend document	5.1	16	a. Uit hoeveel personen bestaat de beoordelingscommissie? b. Welke functies zijn vertegenwoordigd in de beoordelingscommissie?	Het beoordelingsteam bestaat uit materiedeskundigen, gebruikers en medewerkers van zowel FA als HR.
78	Beschrijvend document	5.2	16	Tabel puntenschaal. Wat betekenen de cijfers in de tabel ten opzichte van de beoordeling van de subgunningscriteria? Graag uw toelichting?	Een 10 betekent dat 100 procent van de te behalen punten worden toegekend. Een 7, 70 procent etc.
79	Beschrijvend document	5.4	17	U geeft aan: Een Inschrijving die het beoordelingsmechanisme geweld aandoet (manipulatieve Inschrijving), is ongeldig. In dat geval sluiten we u uit van verdere deelname aan de Aanbesteding. Hiervan is bijvoorbeeld sprake als de Inschrijver de bedoeling van de beoordelingssystematiek verstoort door bijvoorbeeld voorbij te gaan aan het doel dat de Opdrachtgever voor ogen heeft met de beoordeling van het Subgunningscriterium prijs. Kunt u toelichting wat u met deze passage bedoelt?	Hiermee beoogt Opdrachtgever strategische Inschrijvingen tegen te gaan.

80	Beschrijvend document	5.4	17	U geeft aan: Als u een Inschrijving indient die in verhouding tot de te verrichten Opdracht abnormaal laag lijkt, dan verzoekt Opdrachtgever u om een toelichting op de voorgestelde prijs of kosten. Dat kan ertoe leiden dat Opdrachtgever uw Inschrijving ongeldig verklaart en u uitgesloten wordt van verdere deelname aan de Aanbesteding. Bijvoorbeeld als u het lage niveau van de voorgestelde prijzen of kosten niet kunt onderbouwen. Om abnormaal laag inschrijven tegen te gaan zou u ook het verschil in punten tussen de verschillende Inschrijvers kunnen maximaliseren. Bijvoorbeeld dat de Inschrijver met de tweede scherpste prijs nooit minder punten kan scoren dan 36 van de 40 punten. En zo verder naarmate het aantal inschrijvers. Bent u bereid een dergelijke constructie toe te passen?	Nee, hiertoe is Opdrachtgever niet bereid.
81	Beschrijvend document	6.1 en 7.2	19 en 25	Gestanddoeningstermijn: U bent in het beschrijvend document niet eenduidig in de lengte van de gestanddoeningstermijn (ingeval van kort geding). Hoe lang is de gestanddoeningstermijn (ingeval van kort geding)?	De Inschrijving moet minimaal 120 dagen geldig zijn, te rekenen vanaf de sluitingsdatum van indiening. In verband met de mogelijkheid dat tegen de gunningsbeslissing een civiel kort geding wordt ingesteld, dienen Inschrijvers de Inschrijving tenminste gestand te doen tot 20 kalenderdagen na de uitslag van een eventueel aangespannen kort geding, inclusief hoger beroep. Dit kan inhouden dat de reguliere gestanddoeningstermijn van 3 maanden overschreden wordt. Tijdens deze periode heeft de Inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod.
82	Beschrijvend document	6.7	22	Openen inschrijvingen: Op basis van de aanbestedingsregels bent u verplicht een proces verbaal van opening van de kluis met inschrijvingen te verstrekken, inclusief de namen van Inschrijvers. Kunt u bevestigen dat u het proces verbaal verstrekt aanstonds na opening van de kluis?	Hoewel wettelijk niet verplicht, zal Aanbestedende dienst een proces verbaal van opening opstellen en delen met de inschrijvers.
83	Beschrijvend document	6.8	22	U geeft aan: Gaat het om een Combinatie die de Opdracht gegund krijgt? Dan moet elk lid van de Combinatie deze bewijsstukken aanleveren. Gaat het om een Derde waarop een beroep wordt gedaan om te voldoen aan de gestelde Geschiktheidseisen? Dan moet elke Derde deze bewijsstukken aanleveren. Inschrijver gaat er vanuit dat van eventuele derden enkel een UEA en inschrijving KvK moet worden ingediend. Kunt dat bevestigen? Het opvragen van de gehele opsomming is immers zeer ongebruikelijk en bovendien niet relevant.	Eens, indien inschrijver geen beroep doet op derde ten aanzien van technische bekwaamheid.

84	Beschrijvend document	6.8	22	U geeft aan: Soms maken wij bepaalde gegevens niet bekend bij de Gunningsbeslissing. We maken gegevens niet bekend indien openbaarmaking van die gegevens: • in strijd zou zijn met enig wettelijk voorschrift; • in strijd zou zijn met het openbaar belang; • de rechtmatige commerciële belangen van Ondernemers zou kunnen schaden; • afbreuk zou kunnen doen aan de eerlijke mededinging tussen Ondernemers. Kunt u bevestigen dat u zeer terughoudend met toepassen van deze clause zult omgaan, nu het gaat om een openbare Europese aanbesteding?	Ja, dat wordt met deze passage ook al aangegeven.
85	Beschrijvend document	7.4	27	U geeft aan: Uw UEA is alleen geldig als het ondertekend is door iemand die daarvoor genoeg bevoegdheid heeft. a. Kunt u bevestigen dat digitale rechtsgeldige ondertekening eveneens is toegestaan? b. Indien ja, geldt dat tevens voor andere stukken die ondertekend dienen te worden? c. Indien nee, graag uw toelichting.	Stukken mogen getekend worden met een natte handtekening of een gekwalificeerde elektronische handtekening in de zin van 3:15a BW
86	Beschrijvend document	7.6	29	U geeft aan: Daarmee verklaart de holding of moedermaatschappij dat zij hoofdelijk aansprakelijk is voor schulden die voortkomen uit de rechtshandelingen van de Inschrijver. Dit staat ook in artikel 2.403 van het Burgerlijk Wetboek. Of de Inschrijver verklaart dat hij geen gebruik maakt van artikel 2.403 BW. Inschrijver dient in beide gevallen een ondertekende Bijlage 5 – Holdingverklaring in bij zijn Inschrijving. Inschrijver hanteert indien nodig voor de opdracht standaard een eigen 403 verklaring. Volstaat dit?	Ja
87	Concept overeenkomst	Art. 2		Waarom staat tussen lid 1 en lid 2 van art. 2 'OF' genoemd? Er is toch sprake van optionele verlengingen?	De optionele verlengingen worden opgenomen in lid 2.2. Lid 2.1 voorziet alleen in de initiële looptijd zonder verlengingen.
88	Concept overeenkomst	Art.6.8		Boetebeding: Op basis van de wet en Arvodi zijn meer dan voldoende mogelijkheden om eventuele schade op opdrachtnemer te verhalen. Daarnaast nog een direct opeisbare boete opleggen is derhalve disproportioneel en onredelijk. a. Kunt u bevestigen dat de boetebepaling in art. 6.8 van de concept overeenkomst komt te vervallen? b. Indien nee, bent u bereid de boetebepaling te nuanceren?	Artikel 6.8 uit de concept overeenkomst komt te vervallen. Een nieuwe versie wordt met het publiceren van de NvI verstrekt.

				c. Indien nee bij b, graag uw toelichting met daarin betrokken de aanbestedingsrechtelijke beginselen.	
89	Programma van eisen	Algemeen	2	Standaard levert Inschrijver het betaalbestand bij u aan. U geeft vervolgens betaalopdracht aan de bank. Kunt bevestigen dat daarmee aan uw eis is voldaan?	Ja
90	Programma van eisen	Algemeen	3	a. Kunt u toelichten wat u bedoelt met 28 uur per week uitvoeren van de salarisadministratie? b. In onze ogen gaat het om een resultaatverplichting, namelijk het correct uitvoeren van de salarisadministratie, waarbij het niet relevant is voor hoeveel uren exact. Kunt u bevestigen dat Inschrijver daarmee aan uw eis voldoet? Ten overvloede: Inschrijver werkt in grote mate digitaal en heeft meer dan voldoende gekwalificeerd personeel ter beschikking om de salarisadministratie te verzorgen.	Opdrachtgever is akkoord met hetgeen u schetst in b.
91	Programma van eisen	Algemeen	4	Het garanderen van continuïteit middels Escrow is niet passend bij SaaS dienstverlening. Bent u beried deze eis te laten vervallen?	Zie antwoord vraag 19.
92	Programma van eisen	Algemeen	16	Kunt u bevestigen dat grote wijzigingen die meer dan 8 uur inrichting vergen op nacalculatie in rekening kunnen worden gebracht?	Ja, mits de wijzigingen na gunning en implementatie (livegang) plaatsvinden, kan tegen opgegeven uurtarief in Prijsopgaveformulier kosten in rekening worden gebracht.
93	Programma van eisen	Algemeen	19	U geeft slechts ruimte voor één uurtarief, terwijl Inschrijver voor verschillende werkzaamheden verschillende uurtarieven hanteert. Kunt u bevestigen dat werkzaamheden eventueel op basis van met het prijsopgaveformulier afwijkende uurtarieven in rekening kunnen worden gebracht?	We bieden de Inschrijvers de mogelijkheid om als bijlage bij het prijsopgaveformulier hiervan een opgave te doen.

94	Programma van eisen	HR	8	Doelt u met governance document op de autorisatiematrix? Graag uw toelichting.	Ja
95	Programma van eisen	HR	29	Hoeveel declaratiesoorten moeten worden ingericht? En hoeveel verlofsoorten?	Declaratiesoorten in overleg; verlofsoorten cf. cao PO.
96	Programma van eisen	FA	25	Een kas en pasmodule is geen standaardfunctionaliteit van het systeem. U geeft ook aan dat u gebruik maakt van ProActive. a. Doelt u met de kas en pas module op ProActive of ook modules als SimplifiedCard of WhiteVision? Graag uw toelichting. b. Kunt u aangeven hoe de kas en pas module nu werkt bij u? c. Kunt u in dat kader aangeven wat u concreet van Inschrijver verwacht (realiseren van een koppeling of anderszins)?	a. Kas en pas module en factuurmodule; de andere twee genoemde modules gebruiken we op het moment niet b. In de module worden kas- en bankmutaties geboekt door de scholen. c. Vergelijkbare functionaliteit.
97	Programma van eisen	Systemen	14	Voor welke documenten, inclusief aantal, wenst u de digitale ondertekening in te richten?	In overleg.
98	Programma van eisen	Systemen	15	Om hoeveel standaardbrieven gaat het?	Ca. 10.

99	Programma van eisen	Systemen	58	Op onderdelen van de implementatie is het wenselijk dan wel noodzakelijk dat deze na 1 januari 2023 nog worden ingericht (denk aan W&S), vanzelfsprekend zonder dat dit ten koste gaat van een goede salarisverwerking. Bent u ermee akkoord dat Inschrijver u hier in het implementatieplan in meeneemt?	Ja, dat mag in het implementatieplan meegenomen worden.
100	Programma van eisen	Systemen	59	a. Heeft u het dan over de volledige data van actief personeel? b. Zo nee, wat is dan de bedoeling? Voor de conversie van gegevens adviseren wij de volgende scope: alle gegevens die nodig zijn voor een juiste en volledige salarisbetaling in januari 2023. Het gaat hierbij om de personeelsleden die per 01-11-2022 een actief dienstverband hebben (inclusief medewerkers die na 01-11-2022 in dienst gaan treden waarvan de indiensttreding al in het huidige/oude systemen is ingevoerd). Het betreft de volgende data: Ø NAW gegevens; Ø SCORFI gegevens (Salaris, Contract, OE, Rooster, Functie, Instantie gegevens); Ø Betalingsgegevens; Ø (Vaste) Looncomponenten welke actief zijn tijdens de conversie (per 01-11-2022) of na 01-01-2023 actief gaan worden; Ø Pensioengrondslagen 2022 (ten behoeve van schaduwdraaien); Ø Onderdelen die pas bekend zijn na afsluiting van het oude systeem: incidentele betalingen t.b.v. pensioengrondslag, reserveringen en jaarloon bijzonder tarief; Ø Van deze medewerkers wordt bovendien twee jaar verzuimhistorie, de volledige loopbaanhistorie en de verlofsaldi per 31-12-2022 meegenomen. Voor verdere historie adviseren wij u derhalve stellig om een zogenaamde kijkfunctie aan te houden in uw voormalige systemen. Hiermee heeft u toch de gegevens beschikbaar, maar zonder dat dit vervuiling in het nieuwe systeem geeft. Vraag: c. Gaat u hiermee akkoord? d. Indien nee, kunt u nader toelichten wat de scope van de conversie betreft?	Lijkt goede werkwijze.
101	Programma van eisen	Systemen	17 en 40	Wat bedoelt u met deze beide eisen? Kunt u bevestigen dat het functioneel beheer bij Inschrijver belegd wordt?	Zie antwoord vraag 65. Functioneel beheer zal deels bij eigen IT afdeling belegd worden, maar in overleg ook bij Opdrachtnemer.

102	Beschrijvend document	1.1	6	Kunt u aangeven wie de huidige dienstverlening als administratiekantoor verleent? Bent u tevreden of ontevreden over de wijze waarop de huidige processen van dienstverlening zijn ingericht?	Opdrachtgever is van mening dat processen slimmer ingericht kunnen worden.
103	Beschrijvend document	1.3	6	Onder de stichting vallen 6 scholen verdeeld over 12 locaties. Verwacht aanbestedende dienst bij de invulling van de dienstverlening door het AK administratieve ondersteuning alle of een aantal van deze locaties? En zo ja, valt deze ondersteuning onder de activiteiten zoals uitgevraagd in deze aanbesteding?	Het gaat om de salarisadministratie van alle medewerkers van alle scholen.
104	Beschrijvend document	2.1.2	7	U geeft aan dat de overeenkomst per eind 2022 afloopt echter de overeenkomst gaat in per 1-4-2022. Kunt u aangeven waarom de een dergelijke lange tijdspanne ligt tussen het afsluiten van de overeenkomst en de start van de werkzaamheden van het AK. Wat verwacht u naast de implementatie van het AK in die periode?	Implementatie met nieuwe Opdrachtnemer vindt naar verwachting plaats vanaf 1-4-2022. Dit staat los van de overeenkomst met de huidige leverancier.
105	Beschrijvend document	2.1.2	7	Een van de kerngetallen zijn "9000 mutaties". a. welke hoofdcategorieën mutaties betreft het? wat is het aantal mutaties per hoofdcategorie? Welke van deze hoofdcategorieën worden momenteel handmatig verwerkt en welke wenst u, na de overgang op de nieuwe geïntegreerde applicatie, minimaal te automatiseren middels workflows en door gebruik te maken van ESS/MSS methodiek?	Zie antwoord vraag 65 en 66.
106	Beschrijvend document	2.1.2	7	In de beschrijving van applicaties die momenteel worden gebruikt staan onder andere de applicaties VABO (eigen beheer) en Camas/Capisci (extern). Staat opdrachtgever er voor open om deze applicaties te vervangen door applicaties die bewezen hebben door een uitstekende koppeling met het geïntegreerde systeem dat door opdrachtnemer gaat aanbieden?	Opdrachtgever gaat geen afscheid nemen VABO en Capisci. CAMAS kan evt. opgenomen worden in een andere applicatie.

107	Beschrijvend document	2.1.2	7	Opdrachtnemer werkt met een zeer gangbaar geïntegreerde applicatie waar alle relevante applicaties bestaande koppelingen mee hebben. Opdrachtnemer gaat er daarom van uit dat indien een dergelijke koppeling niet bestaat dat deze koppeling in voorkomende geval(len) voor kosten van de leverancier(s) van de betreffende applicatie(s) komt.	Verantwoordelijkheid voor het realiseren ligt bij Opdrachtnemer. Eventuele kosten dienen als eenmalige kosten in het prijsopgaveformulier worden opgenomen.
108	Beschrijvend document	2.1.3	8	Wij stellen voor om de licenties van de in te zetten systemen op naam van opdrachtgever te stellen. Daarmee komt de continuïteit van de systemen en beschikbaarheid van data na beëindiging van de overeenkomst niet in het gedrang. Daarnaast blijft de opdrachtgever bij deze werkwijze formeel eigenaar van haar systemen en eigen data. Ook vanuit het gezichtspunt van de AVG is het eigendom van licenties op naam van opdrachtgever zetten de meest zuivere en voor de hand liggende benadering.	Akkoord.
109	Beschrijvend document	3.3.1	11	Inschrijver bezit een ISAE 3402 type 2 certificering, welke jaarlijks wordt verkregen. De SAAS-oplossing waarvan opdrachtnemer gebruikt maakt is ISO 27001 gecertificeerd. Aangezien de instanties die dergelijke verklaringen/certificaten afgeven onafhankelijke derde partijen zijn, mag Opdrachtgever er vanuit gaan dat opdrachtnemer voldoet aan de eis van certificering. Kan de opdrachtgever zich hierin vinden. Zo nee, dan graag een toelichting waarom niet?	Dit ziet Opdrachtgever als vergelijkbaar.
110	Beschrijvend document	3.3.1	12	U vraagt om een overzicht met jaarlijkse personeelsbezetting. In het kader van de AVG-wetgeving zijn wij bereid een lijst met aantallen per functiegroep aan te leveren. Daarnaast een lijst met welke werknemers opdrachtnemer zal inzetten op deze opdracht. Gaat opdrachtgever met deze insteek akkoord? Zo nee, dan graag een toelichting waarom niet.	Zie antwoord vraag 4.
111	Beschrijvend document	6.4	20	Juist tijdens een presentatie/demo door potentiële opdrachtnemers kunt u de potentiële opdrachtnemers beoordelen, hun inschrijving laten toelichten/verifiëren en de personen die de dienstverlening richting uw organisatie vorm gaan geven beoordelen. Wilt u deze aanpak nog in overweging nemen. Zo nee, kunt u nader toelichten waarom u heeft besloten om geen presentatie/demo als beoordeling in deze aanbestedingsprocedure op te nemen?	Zie antwoord vraag 23.

112	Beschrijvend document	6.8/7.3	22/26	Gaat opdrachtgever akkoord om het aanleveren van de jaarrekening en de beroepsaansprakelijkheid verzekering onderdeel te laten zijn van de bewijsvoeringsfase die ingaat na de gunningsbeslissing? De status van deze documenten wijken ons inziens niet af van de documenten die staan beschreven onder punt 6.8 op pagina 22 van het beschrijvend document. Zo nee, waarom niet?	Akkoord.
113	Programma van Eisen	Algemeen	Nr. 1	Wij stellen voor om de licenties van de in te zetten systemen op naam van opdrachtgever te stellen. Daarmee komt de continuïteit van de systemen en beschikbaarheid van data na beëindiging van de overeenkomst niet in het gedrang. Daarnaast blijft de opdrachtgever bij deze werkwijze formeel eigenaar van haar systemen en eigen data. Ook vanuit het gezichtspunt van de AVG is het eigendom van licenties op naam van opdrachtgever zetten de meest zuivere en voor de hand liggende benadering. Bij een SaaS-oplossing is deze aanpak een gangbare benadering. Kosten blijven in dat geval voor rekening van de opdrachtnemer.	Akkoord.
114	Programma van Eisen	Algemeen	Nr. 3	Opdrachtgever stuurt in het aanbestedingsdocument aan op eigen regie bij medewerkers en leidinggeven middels ESS en MSS. Indien de HRM/SA processen op een dergelijke wijze zijn ingericht verwacht opdrachtnemer niet dat 28 uur per week voor de maandelijkse salarisverwerking noodzakelijk zal zijn. Is opdrachtgever bereidt dit urencriterium te laten vervallen zodat alleen gekwalificeerd personeel als eis wordt opgenomen? Zo niet, graag een toelichting waarom niet.	Zie antwoord vraag 90.
115	Programma van Eisen	Algemeen	Nr. 10/16	In het Programma van Eisen staan onderwerpen zoals de continuïteit garanderen middels een Escrow arrangement, procedure rondom ingebruikname software, patches/verbeteringen/etc., die bij een SaaS-oplossing niet klant-specifiek kunnen worden ingevuld. Opdrachtnemer heeft daartoe een SLA met de leverancier(s) een SaaS-oplossing afgesloten. Gaat u akkoord met deze werkwijze? Zo nee, waarom niet?	Zie antwoord vraag 19.
116	Programma van Eisen	Algemeen	Nr. 14	In uw aanbestedingsdocumentatie gaat opdrachtgever uit van een vaste prijs voor het systeemgebruik, ongeacht het aantal gebruikers. Echter, bij SaaS-oplossingen wordt gewerkt met een licentieprij die berekend wordt op basis van het aantal gebruikers. a. Wilt u hierin meegaan? b. Indien ja, bent u bereid om het aantal medewerkers op het Prijzenblad als uitgangspunten te hanteren? c. Indien a met 'nee' wordt beantwoord, graag uw toelichting.	Zie antwoord vraag 65 en 66.
117	Programma van Eisen	Algemeen	Nr. 14	U omschrijft een aantal kerngetallen, waaronder het aantal personeelsleden. Inschrijver werkt met een licentieprij. Hiervoor is het van belang om te weten hoeveel personeelsleden toegang dienen te krijgen tot het geïntegreerde systeem. a. Dienen externen	Zie antwoord vraag 65 en 66.

				(inhuur/vrijwilligers) ook toegang te krijgen tot het systeem (bijv. vervangers)? b. Zo ja, hoeveel zijn dit er ongeveer per jaar?	
118	Programma van Eisen	Algemeen	Nr. 17	Voor een goede offerte en het kunnen bepalen van de juiste opleidingsbehoefte ontvangen wij graag enkele kengetallen: a. Heeft u P&O medewerkers in dienst? Zo ja, hoeveel? Hoeveel van deze medewerkers moeten worden opgeleid? b. Heeft u salarisadministrateurs in dienst? Zo ja, hoeveel? Hoeveel van deze medewerkers moeten worden opgeleid? c. Heeft u functioneel beheerders in dienst? Zo ja, hoeveel? Hoeveel van deze medewerkers moeten worden opgeleid? d. Heeft u financiële medewerkers in dienst? Zo ja, hoeveel? Hoeveel van deze medewerkers moeten worden opgeleid?	Zie vraag 65.
119	Programma van Eisen	Financieel systeem	Nr. 6/7	Onze ervaring is dat bij het beantwoorden van de vragen van de accountant tijdens de accountantscontrole het directe contact tussen opdrachtnemer en accountant essentieel is. Kunt u garanderen dat dit bij de accountscontrole van opdrachtgever ook het geval zal zijn? Zo niet, dan heeft dit een nadelige impact op onze prijsstelling voor zover het onze inschatting van de tijdsbesteding voor de accountantscontrole betreft.	Ja, dat zal het geval zijn.
120	Programma van Eisen	Financieel systeem	Nr. 8	Gaat u er in uw aanvraag van uit dat u verschillende functiegroepen de voor hen relevante management informatie ter beschikking wordt gesteld? Dat wil zeggen op zowel functioneel niveau (P&O medewerkers, kerngebruikers PSA/FA) als op het niveau van de organisatorische eenheden (scholen) van opdrachtgever? Verwacht opdrachtgever de management informatie ook op project- en kostendrager- / kostenplaatsniveau?	Ja
121	Programma van Eisen	Systemen	Nr. 19	Het werkend houden van koppelingen zijn voor rekening opdrachtnemer voorzover het updates/patches in de aangeboden geïntegreerde FA/PSA applicatie betreft. Voor zover het updates/patches van andere applicaties betreft is het voor rekening van de leveranciers van de betreffende applicatie, bijvoorbeeld Capisci, VABO, CAMAS etc. Gaat opdrachtgever hiermee akkoord? Zo nee, waarom niet?	Zie antwoord vraag 17.

122	Programma van Eisen	Systemen	Nr. 19	Met betrekking tot een koppeling met Capisci/VABO/Camas: wij gaan ervan uit dat bij de te koppelen systemen die gebruik maken van een Application Programming Interface (API), deze API's beschreven zijn via de Open API Specification (AOS) zoals aangegeven door het forum standaardisatie (Open API Specification Forum Standaardisatie), of dat van de te koppelen systemen een Postman Collectie beschikbaar is. a. Maakt Ippon van bovenstaande standaarden gebruik? b. Indien nee, kunt u aangeven hoe deze API informatie door Ippon beschikbaar wordt gesteld? https://www.forumstandaardisatie.nl/open-standaarden/openapi-specification https://www.postman.com/collection/c . Welke gegevens moeten er van het systeem van Inschrijver naar Ippon/invalpool en andersom?	Ja.
123	Programma van Eisen	Systemen	Nr. 59	In de praktijk ervaren wij veelvuldig dat voor het ontsluiten van data uit uw huidige HRM/PSA-systeem kosten in rekening worden gebracht door uw huidige dienstverlener. Wij gaan ervan uit dat deze kosten voor rekening van opdrachtgever zijn. Ook de tijdige aanlevering van conversiegegevens, conform implementatieplan, valt onder de verantwoording van de opdrachtgever. Graag uw bevestiging op beide punten.	Kosten komen voor rekening van Opdrachtgever. Het tijdig aanleveren van conversiegegevens is een gezamenlijke verantwoordelijkheid.
124	Beschrijvend document	2.1.2	7	In uw opsomming geeft u aan : "Declaraties via Spend Cloud (voorgesloten kosten) exclusief dienstreizen". Kunt u nader specificeren wat voor declaraties dit dan wel betreft en door wie deze ingediend worden	Zie antwoord vraag 90.
125	Beschrijvend document	2.1.2	7	U geeft aan dat het personeelsdossier in SharePoint wordt bijgehouden. Kunt u aangeven op welke wijze de inrichting/specificatie hiervan is. Betreft dit een dossier per medewerker met herkenbare en uit te lezen sleutelgegevens en labels per documentsoort?	Zie antwoord vraag 50.

126	Beschrijvend document	2.1.2	7	U geeft aan dat er veel lijsten worden bijgehouden in Excel. Graag ontvangen wij een opsomming van welke onderwerpen dit dan betreft.	Het betreft de volgende onderwerpen: • Specificaties van grootboekrekeningen • Managementinformatie • Overzichten vanuit VABO • Loonkostenberekeningen
127	Beschrijvend document	2.1.2	7	Met betrekking tot de huidige applicaties: - Capisci -> heeft u hiervoor een eigen licentie, valt vervanging binnen de scope van de opdracht of is continuering hiervan en koppeling aan een ander bronsysteem ook een optie? - ProActive -> heeft u hiervoor een eigen licentie/omgeving, valt ONS vervanging binnen de scope van de opdracht of is continuering hiervan en koppeling aan een ander bronsysteem ook een optie?	Zie antwoord vraag 25 en 26.
128	Beschrijvend document	2.1.2	8	In de schematische opgave wordt gebruik gemaakt van het oranje uitroepteken symbool. Is onze conclusie juist dat u hiermee aangeeft dat die onderdelen die hiermee gemarkeerd zijn qua applicatie en/of het realiseren van de functionaliteit onder de scope van de opdracht vallen?	Ja
129	Beschrijvend document	2.1.3	8	U geeft aan dat het systeem gebruikt zal worden voor ondersteuning van de HR processen. In uw schema voert u hiervoor Werving & Selectie en Verzuim (WvP) op. Kunt u aangeven welke andere HR processen (bv gesprekkencyclus, cursusmanagement, enz.) u in het systeem zou willen realiseren en of hier in de prijsopgave reeds rekening mee gehouden moet worden?	Gesprekkencyclus, trainingen en verzuim.
130	Beschrijvend document	3.3.1	12	U vraagt hier een overzicht van het personeelsbestand met alle personeelsleden inclusief functie. Vanuit de AVG richtlijnen zien wij geen gerechtvaardigd belang deze informatie aan u te verstrekken. Dit standpunt is bekrachtigd door onze functionaris gegevensbescherming. Wat wij kunnen overleggen is een geanonimiseerd overzicht van het aantal fte per functie. Graag u bevestiging dat dit in deze context hiermee instemt	Zie antwoord vraag 4.
131	Beschrijvend document	3.3.2	12	Beroepsaansprakelijkheidsverzekering: daar in de Concept Overeenkomst hiervan niet van afgeweken wordt is het gestelde in artikel 21 van ARVODI 2018 van toepassing. In lid 3 van dit artikel wordt de aansprakelijkheid beperkt op basis van de totale waarde van de opdracht. Kunt u aangeven of dat dit de waarde excl. of incl. btw betreft.	Exclusief btw.

132	Beschrijvend document	4.2	14	HR casus: betreft het hier reiskosten woon-werkverkeer of dienstreizen ?	Dienstreizen.
133	PvE	Algemeen	5	In uw beschrijvend document somt u de applicaties op waar u nu gebruik van maakt maar geeft u niet of in ieder geval niet duidelijk aan welke hiervan onder de scope van de opdracht vallen qua vervanging. Daar dit doorwerkt in het gestelde onder punt 5 van de PvE Algemeen het verzoek een opsomming te geven welke applicaties u per 1-1-2023 onder de integrale oplossing te laten vallen. Gezien de sectorspecifieke niche functionaliteit van een aantal van de door u gebruikte applicaties is volledige integratie van functionaliteit uitgesloten schatten wij in namelijk.	In de huidige landschappen zoals weergegeven in Figuur 1 en 2 uit het Beschrijvend document is weergegeven welke applicaties in scope vallen. Tevens is in 2.2.1. een overzicht weergegeven waarin de applicaties vermeld staan.
134	PvE	Algemeen	18	Hoe u het hier stelt betreft het een openeind opdracht. Om een prijs te kunnen bepalen is het noodzakelijk dat wij tenminste van u vernemen welke koppelingen binnen de scope van de opdracht vallen.	Zie Programma van Eisen – Systemen eis 19.
135	PvE	HR	24	Hiervoor geldt dezelfde vraag als vraag 2.	Zie antwoord vraag 50.
136	PvE	HR	35	U geeft bij dit punt aan "of te koppelen met separaat verzuimsysteem". Indien dat het geval is betreft dit dan bijvoorbeeld voor de scope van de opdracht een koppeling met bijvoorbeeld CAMAS of verwacht u van opdrachtnemer de levering van d=het genoemde separate systeem?	Capisci niet in eigen beheer maar wil Opdrachtgever blijven gebruiken. CAMAS kan opgenomen worden in de functionaliteit. VABO is wel los; dat heeft Opdrachtgever in eigen beheer, los van het administratiekantoor.
137	PvE	Systemen	19	Bij dit punt geldt dezelfde vraag als vraag 11.	Zie antwoord vraag 133.

138	PvE	Systemen	59	Binnen de best practice van Inschrijver wordt de actuele organisatiestructuur, functiegegevens enz. ingericht en is het doel om te werken met een schone database met zo min mogelijk "vervuiling". Het uitgangspunt is dat alleen de medewerkers worden gemigreerd die op 31 december 2022 in dienst zijn. Voor deze groep medewerkers worden historische gegevens geconverteerd naar een separaat tabblad SCORF historie (Salaris, Contract, Organisatie eenheden, Rooster- en Functie-gegevens) binnen de applicatie zodat deze data wel opvraagbaar is maar niet de inrichting "vervuilt". We nemen o.b.v. de eisen dan ook geen historische gegevens mee die geen directe invloed hebben op de salarisverwerking, zoals historische SCORF (Salaris, Contract, Organisatie, Rooster- en Functie)-gegevens. Voor het meenemen van historische SCORF-gegevens is normaliter een historische inrichting nodig wat wordt gezien als "vervuiling". Om dit te voorkomen is het mogelijk om historische SCORF-gegevens mee te nemen naar een vrij bestand dat is gekoppeld op een separaat tabblad bij de medewerker. Op deze manier voorkom je een historische inrichting, maar zijn de gegevens makkelijk te raadplegen. Vragen: 1. Kan Punt Speciaal zich vinden in de geboden oplossing voor de verwerking van historische gegevens? 2. Kan Punt Speciaal instemmen met een schone start en daarom akkoord gaan met de peildatum 31 december 2022	De historische gegevens moeten beschikbaar blijven, in ieder geval van de voorgaande twee jaar (bijv. voor jaaropgave en pensioengrondslag). Op dit moment kunnen we niet overzien of dit de juiste oplossing biedt; misschien moeten meer gegevens meegenomen worden dan de medewerkers die per 31-12-2022 in dienst zijn.
139	PvE	Systemen	59	In de praktijk ervaren wij veelvuldig dat voor het ontsluiten van data uit uw huidige systemen kosten in rekening worden gebracht door uw huidige dienstverlener. Wij gaan er vanuit dat deze kosten voor rekening van opdrachtgever zijn. Graag uw bevestiging.	Zie antwoord vraag 123.
140	PvE	Systemen	64	Opdrachtnemer maakt gebruik van een speciaal op het onderwijs gerichte BI-tool welke u onder andere door dashboards inzicht geeft in de stand van zaken van uw eigen financiële- en personeels- en salarisadministratie. Kunt gespecificeerd in PSA en FA aangeven hoeveel medewerkers toegang moeten krijgen tot deze tooling.	Zie antwoord vraag 65 en 66.

141	Kwaliteitsborging ISO 9001	Par. 3.3.1.		Inschrijver is in 2021 een ISO 9001 certificeringstraject ingegaan maar de eerste controle hierop zal pas tegen het voorjaar 2022 plaatsvinden. Gaat aanbestedende dienst er mee akkoord dat pas in 2022 een geldig ISO certificaat zal worden overlegd?	Akkoord
142	Jaarrekening	Par. 3.3.2.		U geeft aan dat inschrijver bij de inschrijving een jaarrekening van het laatst goedgekeurde boekjaar moet indienen. Inschrijver is op grond van Boek 2 BW niet controleplichtig en beschikt derhalve niet over een goedkeurende verklaring. Gaat u ermee akkoord dat in dit geval een aansprakelijkheidsverklaring van de moedermaatschappij volstaat?	Akkoord
143	Kerncompetenties	Par. 3.3.1		Bij kerncompetentie 2 vraagt aanbestedende dienst naar tevredenheid van een opdrachtgever in het leveren van HR en FA software. Inschrijver heeft alleen schoolbesturen als klant die met AFAS software werken. Met uitzondering van enkele kleine besturen hebben deze besturen echter rechtstreeks een licentieovereenkomst met AFAS; dit overeenkomstig het beleid van AFAS om alleen nog rechtstreeks met een schoolbestuur contracten af te sluiten. Voor al deze besturen verzorgt inschrijver echter het functionele applicatiebeheer, wij leveren echter niet in directe zin de software. Ik verzoek u kerncompetentie 2 te laten vervallen dan wel aan het bovenstaande aan te passen.	Kerncompetentie 2 wordt aangepast naar: Het naar tevredenheid van opdrachtgever in het PO verzorgen van het functioneel beheer van software ter ondersteuning van HR en FA processen met minimaal 5 scholen en 500 medewerkers. Nieuwe versies van het Beschrijvend document en Bijlage 4 – Referentieverklaring zullen tegelijkertijd met deze NvI worden gepubliceerd.