

Overeenkomst tot levering van Huishoudelijke Ondersteuning (HO en HO+) gemeente Zzz

Partijen:

De **gemeente Zzz** (hierna: “Opdrachtgever”), kantoorhoudend te ..., te dezen krachtens artikel 171 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door ... [naam] .., de burgemeester;

en

Xxx (hierna “Opdrachtnemer”), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **Yyy**;

Nemen het navolgende in overweging:

- I. Opdrachtgever draagt er zorg voor om, op grond van de Wet maatschappelijke ondersteuning 2015 (hierna: Wmo) zijn inwoners, die beperkingen ondervinden in huishoudelijke taken, te ondersteunen in hun zelfredzaamheden en maatschappelijke participatie en Partijen sluiten met dit oogmerk deze overeenkomst af;
- II. Opdrachtgever wenst de dienstverlening die daarvoor nodig is in te huren en heeft daartoe als deelnemer in het samenwerkingsverband van de gemeenten Bergen, Uitgeest, Castricum en Heiloo (BUCH) een aanbestedingsprocedure uitgevoerd inzake Huishoudelijke Ondersteuning (HO en HO met +taken), met referentienummer 2021.041;
- III. Ter aanvulling op het aanbestedingsdocument is er d.d. **<invullen>** een Nota van Inlichtingen verstrekt aan de Opdrachtnemer;
- IV. Naar aanleiding van deze aanbestedingsprocedure heeft Opdrachtnemer een inschrijving gedaan **<invullen datum en evt. kenmerk>** en komt hiermee in aanmerking voor het aangaan van een raamovereenkomst;
- V. Partijen wensen de overeenkomst voor de levering van Huishoudelijke Ondersteuning af te sluiten en leggen hetgeen zij zijn overeengekomen vast in deze overeenkomst;
- VI. Partijen nemen de relevante wet- en regelgeving in acht.

En verklaren als volgt te zijn overeengekomen:

1 Opdracht

- 1.1 De Opdrachtgever geeft opdracht aan de Opdrachtnemer, hetgeen door de Opdrachtnemer wordt aanvaard, tot het verzorgen van de Huishoudelijke Ondersteuning op basis van deze overeenkomst.
- 1.2 Uitvoering van de Huishoudelijke Ondersteuning door Opdrachtnemer als bedoeld in lid 1 van dit artikel geschiedt onder de voorwaarden en bedingen van deze overeenkomst, inclusief bijlagen.

2 Duur van de overeenkomst

- 2.1 Deze overeenkomst heeft een initiële looptijd van tweeëntwintig maanden met maximaal tien dienstverlener(s) voor Huishoudelijke Ondersteuning.
- 2.2 De overeenkomst gaat in op 1 maart 2022 en eindigt zonder dat opzegging vereist is van rechtswege op 31 december 2023 om 24:00 uur.
- 2.3 Na het verstrijken van deze looptijd (genoemd in artikel 2.2) kan de overeenkomst eenzijdig door Opdrachtgever vier (4) maal met een termijn van 1 jaar worden verlengd. De uiterlijke einddatum van de overeenkomst is 31 december 2027, 24:00 uur.
- 2.4 Opdrachtgever zal minimaal 3 maanden voor het verstrijken van de jaarstermijn de Opdrachtnemer schriftelijk informeren of er gebruik wordt gemaakt van de optie jaren. Indien Opdrachtgever deze mededeling onbedoeld nalaat, mag Opdrachtnemer niet uitgaan van een

stilzwijgende verlenging en eindigt de overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de op dat moment geldende termijn.

3 Dienstverlening

- 3.1 De overeenkomst stelt de Opdrachtnemer in staat om Huishoudelijke Ondersteuning te leveren binnen het gebied van de gemeente, een en ander uitsluitend op basis van een geldende beschikking aan een inwoner door Opdrachtgever.
- 3.2 De aard en omvang van de specifieke Huishoudelijke Ondersteuning wordt, binnen de kaders van de indicatie, door de Opdrachtnemer vastgelegd in een uitvoeringsplan met de inwoner.
- 3.4 Opdrachtnemer verplicht zich de overeengekomen diensten in de vorm van Huishoudelijke Ondersteuning te verrichten in overeenstemming met alle eisen en criteria zoals opgenomen in deze overeenkomst, de nota's van inlichtingen en het aanbestedingsdocument plus bijlagen, waaronder het PvE.
- 3.5 Naast de diensten als bedoeld in lid 1 en 2 van dit artikel kunnen partijen nader schriftelijk overeenkomen om pilot- of proefprojecten die aanverwant zijn met Huishoudelijke Ondersteuning onder de werking van deze overeenkomst te brengen.
- 3.6 Opdrachtgever spant zich in om inwoners die een HO-indicatie krijgen en die niet zelf voor een Opdrachtnemer kiezen evenredig te verwijzen naar andere Opdrachtnemers (waarmee zij hiertoe deze overeenkomst heeft afgesloten).
- 3.7 Omdat op deze overeenkomst geen afnameverplichting dan wel afnamegarantie van toepassing is, behoudt Opdrachtgever zich het recht voor geen opdrachten onder deze overeenkomst te verstrekken.

4 Vergoeding

- 4.1 Opdrachtgever zal aan Opdrachtnemer de door hem de werkelijk gemaakte uren vergoeden, indien en voor zover dit binnen het kader blijft van de aan de inwoner afgegeven beschikking.
- 4.2 De vergoeding, van de Opdrachtgever aan de Opdrachtnemer, is conform het tarief zoals dat wordt vastgelegd bij gunning. De wijze van tot stand komen van het tarief staat benoemd in paragraaf 4.3 van het aanbestedingsdocument.
- 4.3 Opdrachtnemer levert de Huishoudelijke Ondersteuning tegen het volgende uurtarief: € xxx
- 4.4 Het uurtarief is een all-in tarief.
- 4.5 Het overeengekomen tarief is vast tot en met 31 december 2023. Voor de aanvullende jaren vindt een indexering plaats, zoals vermeld in eis 2.7.9 van het PvE en in paragraaf 4.3 van het aanbestedingsdocument.

5 Facturering

- 5.1 De vergoeding als bedoeld in artikel 4 van deze overeenkomst wordt door Opdrachtnemer per maand op cliëntniveau in een verzamelnota op basis van geleverde minuten gefactureerd, zoals beschreven in de PvE onder 2.7.
- 5.2 Correcties op al door Opdrachtnemer gefactureerde maanden mogen maximaal over 2 maanden terug worden ingediend.
- 5.3 Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de overeenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.
- 5.4 Uitvoering en verrekening van "meer- en/of minderwerk" is in principe niet mogelijk. Indien dit bijvoorbeeld in het kader van het in artikel 3.5 genoemde eventueel toch voorkomt, dient dit te allen tijde nader door partijen schriftelijk te zijn overeengekomen.

6 Rapportage en overleg

- 6.1 Partijen evalueren minimaal 3 jaarlijks over de uitvoering van de overeenkomst, waarbij eenmaal met alle uitvoerende aanbieders.
- 6.2 Iedere maand wordt door Opdrachtnemer een managementrapportage aangeleverd, zoals beschreven in de PvE onder 2.11. Deze wordt aangeleverd in één Exceloverzicht, met in maand-tabblad de inwoner gegevens en in het totaal-tabblad de algemene gegevens, aantallen, gemiste zorg. Daarnaast is er een tabblad met de klachtenrapportage.
- 6.3 Minimaal een maal per 2 jaar voert de Opdrachtnemer een lokaal klanttevredenheidsonderzoek uit en levert de rapportage aan de Opdrachtgever.

7 Diversen

7.1 Aansprakelijkheid

De aansprakelijkheid als bedoeld in artikel 14 lid 1 (Aansprakelijkheid en Verzekering) van de Algemene Inkoopvoorwaarden en is beperkt tot maximaal het totaal factuurbedrag over de laatste twaalf maanden.

7.2 Verzekering

In afwijking van het bepaalde in artikel 14 lid 1 van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt dat Opdrachtnemer gedurende de looptijd van deze overeenkomst alleen een (bedrijfs)-aansprakelijkheidsverzekering heeft met een minimumdekking van € 1.000.000,- per gebeurtenis, met een maximum van € 2.500.000,- per jaar.

7.3 Werkafspraken

- a. De Opdrachtgever en Opdrachtnemer beschikken over de mogelijkheid om gedurende de looptijd van de overeenkomst in overleg en met wederzijdse goedkeuring aanvullende werkafspraken te maken. Deze worden schriftelijk vastgelegd en geaccordeerd door beide partijen.
- b. Werkorganisatie BUCH zorgt voor Opdrachtgever voor de administratieve afhandeling van deze overeenkomst. De BUCH voert het contractmanagement en is aanspreekpunt voor de Opdrachtnemer.
- c. Bij contractmanagement zullen de volgende documenten in deze prevalerende volgorde gehanteerd worden:
 - 1. De overeenkomst + eventuele addenda
 - 2. Nota van Inlichtingen
 - 3. Het PvE

- 7.4 Op deze overeenkomst zijn de "Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten voor de gemeenten Bergen, Uitgeest, Castricum, Heiloo en de werkorganisatie BUCH; geldig vanaf 2 januari 2017" van toepassing. Deze zijn ook reeds van toepassing verklaard in de aan deze overeenkomst voorafgegane aanbestedingsprocedure. Op deze overeenkomst zijn de algemene leveringsvoorwaarden van Opdrachtnemer expliciet niet van toepassing zoals ook in de hieraan voorafgegane aanbestedingsprocedure reeds is uitgesproken en vastgesteld.

8 Ontbinding

- 8.1 Partijen hebben het recht deze overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met opgaaf van reden zonder rechterlijke tussenkomst geheel, of gedeeltelijk, te ontbinden, indien de andere partij na schriftelijke aanmaning:
 - a. in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit deze overeenkomst te voldoen;

- b. voortdurend en/of herhaaldelijk zijn verplichtingen niet nakomt, tenzij de tekortkoming, gezien haar bijzondere aard of geringe betekenis, deze ontbinding met haar gevolgen niet rechtvaardigt (artikel 6:265 Burgerlijk Wetboek);
 - c. indien een van de partijen ten gevolge van overmacht voor een langere periode dan twee maanden een of meerdere verplichtingen op grond van deze overeenkomst niet kan nakomen.
- 8.2 Opdrachtgever heeft het recht deze overeenkomst zonder aanmaning, ingebrekestelling en/of rechterlijke tussenkomst, door middel van een aangetekend schrijven met opgaaf van reden, geheel, of gedeeltelijk te ontbinden indien:
- a. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd;
 - b. ten aanzien van Opdrachtnemer surseance van betaling wordt aangevraagd;
 - c. ten aanzien van Opdrachtnemer faillissement wordt aangevraagd;
 - d. bij wijziging van de in te zetten personen, waarbij geen overeenstemming kan worden bereikt;
 - e. Opdrachtnemer één of meerdere van zijn rechten en/of verplichtingen uit deze overeenkomst overdraagt aan derden zonder voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Opdrachtgever;
 - f. Opdrachtnemer wordt ontbonden of ophoudt te bestaan.
- 8.3 Opdrachtnemer heeft geen recht op schadevergoeding en/of vergoeding van andere kosten ten gevolge van ontbinding van de overeenkomst.
- 8.4 Indien deze overeenkomst op grond van het bepaalde in dit artikel wordt beëindigd of ontbonden of op welke wijze dan ook eindigt, geldt het navolgende:
Opdrachtnemer werkt verplicht, onverwijld en zonder extra vergoeding, mee aan de overgang van de opdracht, inclusief alle schriftelijke of anderszins vastgelegde gegevens en werkwijze zodat de continuïteit van dienstverlening aan de inwoners optimaal is gegarandeerd;

9 Overige bepalingen

- 9.1 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. Als er een geschil ontstaat met betrekking tot deze overeenkomst, is elk der partijen gerechtigd om dit geschil voor te leggen aan de bevoegde rechter van de rechtbank Noord-Holland.
- 9.2 Indien één of meerdere bepalingen van deze overeenkomst nietig mochten zijn, of worden verklaard, zullen de overige bepalingen van kracht blijven. Partijen zullen over de omstreden bepaling(en) overleg plegen teneinde een zodanige vervangende regeling te treffen dat de strekking van deze overeenkomst behouden blijft.
- 9.3 Opdrachtgever gaat ervan uit dat deze overeenkomst voldoende ruimte biedt voor flexibiliteit en (jaarlijkse) aanpassing gezien de mogelijke veranderingen in de financiële kaders en eventuele regels die worden gesteld aan de inzet van de middelen door de Rijksoverheid.
- 9.4 Voor zover de uitvoering van deze overeenkomst wezenlijk beïnvloed wordt door wijzigingen in wet- of regelgeving en/of gemeentelijk beleid, zullen partijen overleg voeren over het al dan niet (gewijzigd) voortzetten van deze overeenkomst.
- 9.5 Deze overeenkomst fungeert tevens als basis voor eventuele aanvullende opdrachten die onder dezelfde voorwaarden zullen worden geleverd tegen een geïndiceerde prijs.
- 9.6 Deze overeenkomst kan slechts worden gewijzigd door een door beide partijen ondertekend schriftelijk document.

10 Bijlagen

- 10.1 De volgende bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze overeenkomst. Voor zover de bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het eerdergenoemde document prevaleert boven het later genoemde;
1. De overeenkomst, inclusief addenda, nadere schriftelijke afspraken en bijlagen;
 2. De Nota van Inlichtingen d.d. xxxxxxxx;
 3. de 'Algemene inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten voor de gemeenten Bergen, Uitgeest, Castricum, Heiloo en de werkorganisatie BUCH', van 2 januari 2017;
 4. het Aanbestedingsdocument, inclusief bijlagen;
 5. de inschrijving van Opdrachtnemer.
- 10.2 De in het vorige lid genoemde bijlagen maken onlosmakelijk onderdeel uit van deze overeenkomst.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt en ondertekend;

Zzz, xxxxxxxxx

xxr, _____xxxx

Xxxxxx

Axxxxx