

(Datum: xx-xx-2021)

(2021/FIT/EU/007)

Raamovereenkomst dakveiligheid en dakonderhoud

De ondergetekenden:

1. Hogeschool Rotterdam, waarvan de zetel is gevestigd te Rotterdam,
te dezen vertegenwoordigd door F.P. van Herpen, directeur FIT hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant], (statutair) gevestigd te, te dezen
vertegenwoordigd door(en) [naam ondertekenaar] ,hierna te noemen:
Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

1. Opdrachtgever voor Dakveiligheid en Dakonderhoud één Opdrachtnemer wenst te contracteren die verantwoordelijk is voor de dakveiligheid en het dakonderhoud van de daartoe aangewezen panden uit de vastgoedportefeuille van Opdrachtgever. Momenteel betreft het 10 panden.
2. Opdrachtgever hiertoe een Europese Aanbesteding heeft doorlopen op basis van de openbare procedure waarbij de offerte van Opdrachtnemer als economisch meest voordelige inschrijving is gekwalificeerd.
3. Opdrachtnemer op basis van de onderhavige Raamovereenkomst de taak heeft om correctieve opdrachten uit te voeren op het vlak van dakveiligheid en dakonderhoud en daarnaast de belangrijke taak heeft de dakveiligheid te borgen conform de RI&E (Risico Inventarisatie en evaluatie).
4. Naast dakveiligheid ook reparatie, onderhoud en vervanging van alle voorkomende dak- en gootafwerkingen tot een plafondbedrag van € 50.000 excl. btw. tot de taak van Opdrachtnemer behoren.
5. Opdrachtgever in het licht van het voorgaande de onderhavige Raamovereenkomst met Opdrachtnemer wenst aan te gaan waarin de voorwaarden zijn vastgelegd die van toepassing zijn op alle opdrachten die Opdrachtgever zal gunnen gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst.

KOMEN OVEREEN:

Hoofdstuk I - Algemeen

Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze Raamovereenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in § 1 van de UAV 2012. Begrippen kunnen, zonder verlies van de inhoudelijke betekenis, zowel in enkelvoud als in meervoud worden gebruikt. In afwijking van of aanvulling op de UAV wordt onder de volgende begrippen in deze Raamovereenkomst verstaan:

Aanbestedingsdocument: het document van Opdrachtgever d.d. [...datum...] referentie [.....] waarin de deelname aan de onderhavige Raamovereenkomst, de te volgen aanbestedingsprocedure, de selectie- en gunningscriteria worden beschreven en toegelicht.

Correctief onderhoud: het correctief onderhoud zoals nader omschreven in het Programma van Eisen.

Inschrijving: de in het kader van de Europese openbare aanbestedingmet kenmerk [.....] door Opdrachtnemer op basis van het Beschrijvend document ingediende inschrijving d.d. [...datum...] met kenmerk [.....].

Kantooruren: het tijdsbestek tussen 7.00 uur en 17:00 uur gedurende weekdays (ma t/m vr) met uitzondering van nationale feestdagen.

Nadere Overeenkomst: de nadere overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer die naar aanleiding van deze Raamovereenkomst via EdControls wordt gegenereerd dan wel nadrukkelijk en schriftelijk op andere wijze in opdracht wordt gegeven.

Offerte: een aanbieding tot het verrichten van werken en/of diensten die Opdrachtnemer naar aanleiding van een Offerteaanvraag uitbrengt aan Opdrachtgever onder deze Raamovereenkomst.

Offerteaanvraag: een uitnodiging door Opdrachtgever onder deze Raamovereenkomst aan alle Raamcontractanten tot het uitbrengen van een Offerte voor een opdracht tot het verrichten van werken en/of diensten.

Opdrachtnemer: de partij die aangeduid is onder 2 bij Ondergetekenden. Opdrachtnemer wordt voor toepassing van de UAV 2012 gelijkgesteld met het begrip Aannemer.

Projecten: Projecten zoals nader omschreven in het PvE.

PvE: Het Programma van Eisen voor de uitvoering van de dienstverlening en werkzaamheden op het vlak van dakveiligheid en dakonderhoud (Bijlage 1).

Raamovereenkomst: de onderhavige overeenkomst.

Artikel 2 Doel en voorwerp van de Raamovereenkomst

1. Het doel van de Raamovereenkomst is om de dakveiligheid en het dakonderhoud op efficiënte en effectieve wijze uit te besteden aan de geselecteerde Opdrachtnemer. Daarbij hecht Opdrachtgever groot belang aan het te allen tijde kunnen borgen van de dakveiligheid.
2. De werkzaamheden die behoren tot de scope van deze Raamovereenkomst, vallen uiteen in de onderstaande categorieën:
 - a. Correctieve opdrachten gerelateerd aan Dakveiligheid en Dakonderhoud.
 - b. Het borgen van dakveiligheid middels realisatie, inspectie, aanpassing en herstel conform de bestaande RI&E in de daartoe aangewezen of aan te wijzen gebouwen uit de vastgoedportefeuille van Opdrachtgever.
 - c. Reparatie, onderhoud en vervanging van alle voorkomende dak- en gootafwerkingen tot een plafondbedrag van € 50.000 excl. btw.
 - d. Directe opvolging van storingsmeldingen buiten Kantooruren op het gebied van dakveiligheid en dakonderhoud.
3. De volgende componenten van bouwkundig onderhoud zijn of worden ondergebracht bij derden en behoren om die reden niet tot de reguliere werkzaamheden die van Opdrachtnemer worden verwacht:
 - a. Uitvoeren van NEN 2767 inspecties.
 - b. Opstellen en evalueren van locatiegebonden RI&E ten behoeve van 'veilig werken op hoogte' conform BRL 9935-01 en/of PI-bladen RvB. Hierbij geldt dat de BRL 9935-01 voor de reeds bestaande daken van toepassing is en de PI-bladen van de Rijksoverheid voor nieuwbouw of bestaande bouw waarbij de dakveiligheidsvoorzieningen volledig gedemonteerd worden en opnieuw worden aangebracht.
 - c. Bouwkundig onderhoud en projecten aan daken die het bedrag van € 50.000,00 excl. btw overstijgen.
 - d. Realisatie, keuring, certificering, aanpassing en herstel van branddoorvoeringen.
 - e. E- en W-installaties.
 - f. Schilderwerk inclusief houtrotreparatie (zowel binnen als buiten).
4. Opdrachtgever is gerechtigd gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst aan Opdrachtnemer opdracht te geven tot het verrichten van werken en/of diensten die tot de scope van de onderhavige Raamovereenkomst behoren. Opdrachtnemer is verplicht over te gaan tot uitvoering van deze opdracht overeenkomstig de voorwaarden van deze Raamovereenkomst en conform de door Opdrachtnemer ingediende Inschrijving.
5. Opdrachtgever wenst te allen tijde de regie te behouden over de opdrachten die aan Opdrachtnemer worden opgedragen en het moment waarop dit plaatsvindt. Van een opdracht tot het verrichten van werken of diensten zoals bedoeld in lid 4 van dit artikel is alleen sprake als hiervoor een Nadere Overeenkomst is aangegaan.
6. Opdrachtgever is niet verplicht om gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst opdrachten tot het verrichten van werken en/of diensten te verstrekken, maar is daartoe gerechtigd. Opdrachtnemer kan derhalve generlei aanspraak maken op opdrachten tot het verrichten van werken en/of diensten of enige vergoeding als dat niet gebeurt.

Artikel 3 Voorwaarden

1. De Algemene Voorwaarden van Opdrachtnemer worden nadrukkelijk van de hand gewezen.
2. Op deze Raamovereenkomst en alle Nadere Overeenkomsten die daaruit voortvloeien, zijn de Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV) van toepassing, tenzij daarvan, met inachtneming van het bepaalde in artikel 4 lid 1, wordt afgeweken.
3. Alle in deze Raamovereenkomst opgenomen bedragen zijn exclusief btw.

Artikel 4 Contractdocumenten

1. De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Raamovereenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 - i. de nota's van inlichtingen waarbij een latere nota van inlichtingen voorrang heeft boven een eerdere nota van inlichtingen
 - ii. deze Raamovereenkomst
 - iii. Het Programma van eisen
 - iv. Het Aanbestedingsdocument inclusief bijlagen
 - v. De UAV 2012
 - vi. De Inschrijving van Opdrachtnemer
2. De voorwaarden van deze Raamovereenkomst zijn integraal van toepassing op alle Nadere Overeenkomsten, die gedurende de looptijd van deze Raamovereenkomst tussen Opdrachtgever enerzijds en Opdrachtnemer anderzijds worden gesloten, tenzij in een Nadere Overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk van deze Raamovereenkomst wordt afgeweken.
3. In een Nadere Overeenkomst wordt vastgelegd met betrekking tot welke specifieke werken en/of diensten en gedurende welke periode de desbetreffende Nadere Overeenkomst wordt aangegaan.

Artikel 5 Toegewezen panden

1. De panden van Hogeschool Rotterdam waarop deze Raamovereenkomst betrekking heeft, betreffen bij aanvang van de overeenkomst:
 - I. Kralingse Zoom 91-93
 - II. Blaak 10
 - III. Wijnhaven 61
 - IV. Wijnhaven 99-101
 - V. Wijnhaven 103-105
 - VI. Wijnhaven 107
 - VII. Museumpark 40 (hoogbouw, laagbouw en paviljoen)
 - VIII. Academieplein, G.J. de Jongeweg 4-6
 - IX. Pieter de Hoochweg 129
 - X. RDM Innovation Dock, RDM-kade 59 (betreft alleen binnenpakket: diverse technische vloeren/binnendaken bovenop lokalen)

Bij de overige gebouwen is de onderhoudsverplichting contractueel elders belegd.

2. Het staat Opdrachtgever vrij om tijdens de looptijd van de overeenkomst wijzigingen en/of uitbreidingen aan te brengen in het aantal panden, bijvoorbeeld vanwege wijzigingen in

de samenstelling van de vastgoedportefeuille.

3. Het bepaalde in lid 2 van dit artikel, kan ertoe leiden dat het dakoppervlak waarop deze Raamovereenkomst betrekking heeft groter of kleiner wordt in termen van m² Bruto Vloer Oppervlak (BVO). Het groter of kleiner worden van het dakoppervlak geeft zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever geen recht op aanpassing van de prijzen.

Hoofdstuk II - Werkzaamheden Raamcontract

Artikel 6 Correctieve opdrachten gerelateerd aan Dakveiligheid en Dakonderhoud

1. Er zijn drie typen correctieve opdrachten die elk een eigen respons- en afhandelingstijd kennen. De typen correctieve opdrachten, de respons- en afhandelingstijd en de overige eisen die voor dit type opdrachten aan Opdrachtnemer worden gesteld, zijn beschreven in hoofdstuk 3 van het PvE.
2. Ten behoeve van de opdrachtverstrekking voor Correctief onderhoud wordt een Nadere Overeenkomst gesloten. Dit geschiedt middels EdControls of een vergelijkbare applicatie. Opdrachtgever verstrekt middels een ticket in deze applicatie een (herstel)opdracht, voorzien van een onderwerp, een omschrijving, eventueel foto's van de huidige situatie, een duidelijk herleidbare locatie op plattegrond, een startdatum en een einddatum. Het tijdstip waarop het ticket is verzonden geldt als het moment van opdrachtverlening en is maatgevend voor de in lid 2 van dit artikel bedoelde respons- en afhandelingstijden.
3. Na het verzenden van een ticket neemt Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk contact op met Opdrachtgever om het uitvoeringsmoment af te stemmen en registreert het overeengekomen uitvoeringsmoment in EdControls of een vergelijkbare applicatie, een en ander conform hetgeen hierover is beschreven in het PvE.
4. Na opdrachtverlening en vastlegging van het uitvoeringsmoment dient Opdrachtnemer tot uitvoering over te gaan indien de kosten niet hoger zijn dan € 2.500 excl. btw. Indien de kosten voor de betreffende opdracht voor Correctief onderhoud naar verwachting hoger zijn dan € 2.500 excl. btw, dient Opdrachtnemer dit per ommegaande te melden bij Opdrachtgever. Opdrachtgever zal alsdan besluiten of de opdracht (ongewijzigd) dient te worden uitgevoerd. Uitvoering van een opdracht voor Correctief onderhoud die het bedrag van € 2.500 excl. btw overstijgt, behoeft voorafgaande schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever.
5. De Korting die wegens te late oplevering kan worden opgelegd, zoals bedoeld in § 42 van de UAV, wordt voor Correctief onderhoud gesteld op € 60 per dag.

Artikel 7 Storingsmelding buiten kantooruren

1. Indien zich buiten kantooruren een calamiteit voordoet in de zin van het bepaalde in § 3.2 van het Programma van Eisen Dakveiligheid & Dakonderhoud, vindt melding plaats vanuit de consignatiedienst van Opdrachtgever. Deze meldingen kunnen tussen 17:00-07:00 uur op werkdagen, gedurende het gehele weekend en op nationale feestdagen voorkomen.
2. Voor de storingsmeldingen bedoeld in lid 1 van dit artikel, heeft Opdrachtnemer een consignatiedienst ingericht waar medewerkers telefonisch bereikbaar en beschikbaar zijn voor calamiteiten of andere onvoorziene werkzaamheden.
3. Na een storingsmelding van de consignatiedienst van Opdrachtgever laat Opdrachtnemer haar medewerker die consignatiedienst heeft telefonisch contact opnemen met de consignatiedienst van Opdrachtgever om het tijdspad, de beoogde actie en werkzaamheden te bespreken.
4. Opdrachtnemer geeft over elke relevante statuswijziging direct telefonisch terugkoppeling aan de consignatiedienst van Opdrachtgever.

Artikel 8 Realisatie dakveiligheidsvoorzieningen

1. Opdrachtgever kan een opdracht tot het realiseren van dakveiligheidsvoorzieningen in opdracht geven aan Opdrachtnemer. Deze opdracht kan voortkomen uit:
 - a. Een aanpassing, plaatsing- en/of vervangingsverzoek naar aanleiding van de actualisatie van een RI&E;
 - b. Een aanpassing, plaatsing- en/of vervangingsverzoek naar aanleiding van een dakgerelateerd project tot € 50.000;
 - c. Een aanpassing, plaatsing- en/of vervangingsverzoek naar aanleiding van een dakgerelateerd project hoger dan € 50.000.
2. Bij opdrachtverlening stelt Opdrachtgever een beoogde start- en opleverdatum van het project specifiek vast. De Korting die wegens te late oplevering kan worden opgelegd, als bedoeld in § 42 van de UAV, wordt gesteld op € 250 per dag.
3. De eisen die aan die voor dit type opdrachten aan Opdrachtnemer worden gesteld, zijn beschreven in hoofdstuk 5 van het PvE.

Artikel 9 Inspectie Dakveiligheid

1. Opdrachtnemer dient te borgen dat de bestaande dakveiligheidsvoorzieningen voldoen aan geldende wet- en regelgeving.
2. Opdrachtnemer draagt zorg voor jaarlijkse inspectie van de bestaande dakveiligheidsvoorzieningen waarbij inspectie tussen 12 en 6 weken voorafgaand aan het verstrijken van het alsdan geldende certificaat uitgevoerd moet worden.
3. De dakveiligheidsvoorzieningen die aan inspectie moeten worden onderworpen, zijn opgenomen in het PvE.
4. De inspectie dient invulling te geven aan de KOMO BRL 9935, de geldende wet- en regelgeving en de aanvullende eisen die door Opdrachtgever in het PvE zijn gesteld.
5. Uiterlijk 15 werkdagen na inspectie dient Opdrachtnemer een locatiegebonden inspectierapport aan Opdrachtgever te verstrekken, conform de eisen die hieraan zijn gesteld in het PvE. Het inspectierapport dient digitaal in pdf-extensie te worden aangeleverd.
6. Opdrachtnemer dient tevens een hard copy exemplaar te verstrekken van het inspectierapport. Als de inspectie succesvol (zonder afkeur) heeft plaatsgevonden, dan dient het hard copy exemplaar uiterlijk 15 werkdagen na inspectie door Opdrachtnemer toegevoegd te worden aan het fysieke technische dossier. Dit vormt een nadrukkelijk onderdeel van de oplevering.
7. Indien tijdens de inspectie afkeur- en/of herstelpunten worden geconstateerd die niet onder 'klein herstel/kleine gebreken' vallen, dient er uiterlijk 15 dagen na inspectie, samen met de inspectierapportage, een aanbieding voor herstel te worden gedaan aan Opdrachtgever. De eisen waaraan de aanbieding moet voldoen zijn vastgelegd in het PvE.

8. Herstelacties dienen uiterlijk 2 maanden na akkoord op de aanbidding te zijn uitgevoerd. Het herstel dient na realisatie verwerkt te worden in de inspectierapportage. Het herziene document dient uiterlijk 15 dagen na herstel verstrekt te worden aan Opdrachtgever (zowel digitaal als 'hard copy' op locatie). Dit vormt een nadrukkelijk onderdeel van de oplevering.
9. De eisen die aan oplevering, het opleverdossier en het proces-verbaal zijn gesteld, zijn opgenomen in het PvE.

Artikel 10 Dakonderhoud Algemeen

1. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het dakonderhoud van de door Opdrachtgever aangewezen locaties. Het dakonderhoud heeft betrekking op alle voorkomende dak- en gootafwerkingen (inclusief aanleg en onderhoud groendaken zoals omschreven in het PvE) van de daartoe aangewezen locaties van Opdrachtgever.
2. De werkzaamheden en diensten op het vlak van dakonderhoud vallen uiteen in de volgende categorieën:
 - a. Projecten tot € 50.000
 - b. Projecten vanaf € 50.000 tot € 2.500.000.
 - c. Correctief onderhoud (artikel 6 van de onderhavige Raamovereenkomst)
 - d. Inspectie, conditiemeting en planmatig onderhoud

Artikel 11 Dakonderhoudsprojecten tot € 50.000

1. Voor dakonderhoudsprojecten tot € 50.000 is Opdrachtnemer hoofdaannemer voor de uit te voeren werkzaamheden en te leveren diensten.
2. Indien er sprake is van verplichte contractpartijen zoals bedoeld in artikel 22 van deze Raamovereenkomst, dan is Opdrachtnemer gehouden hiermee samen te werken.
3. Opdrachtverstrekking aan verplichte contractpartijen vindt rechtstreeks plaats door Opdrachtgever. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de coördinatie van de opdracht en de aansturing van de verplichte contractpartijen.

Artikel 12 Dakonderhoudsprojecten van vanaf € 50.000 tot € 2.500.000

1. Voor dakonderhoudsprojecten vanaf € 50.000 tot € 2.500.000 geldt dat de opdracht wordt gegund aan de bouwkundig raamcontractant die naar aanleiding van de minicompetitie de economisch meest voordelige aanbidding indient.
2. De opdracht van de bouwkundig raamcontractant wordt geregardeerd door de bouwkundige Raamovereenkomst die hiertoe met de bouwkundige raamcontractanten is afgesloten.
3. Opdrachtnemer is voor de bouwkundige raamcontractant een verplichte contractpartij voor zover het gaat om de realisatie van dakveiligheidsvoorzieningen. De contractueel met Opdrachtnemer vastgelegde prijzen en voorwaarden zijn onverkort van toepassing.
4. Opdrachtverstrekking aan Opdrachtnemer vindt rechtstreeks plaats door Opdrachtgever. De coördinatie van de opdracht ligt bij de bouwkundige raamcontractant die als hoofdaannemer voor de opdracht optreedt.

5. Voor zover het gaat om dakonderhoudswerkzaamheden zoals dakrenovatie, zijn de bouwkundige raamcontractanten verplicht bij Opdrachtnemer een offerte op te vragen. De bouwkundige raamcontractanten mogen ook bij andere partijen een offerte opvragen mits deze partijen KOMO BRL 4702 gecertificeerd zijn.
6. Voor de aanbidding bedoeld in lid 5 van dit artikel geldt dat de door Opdrachtnemer geoffreerde prijs niet hoger mag zijn dan de contractueel overeengekomen eenheidsprijzen. Prijsverlaging is wel toegestaan.

Artikel 13 Inspectie, conditiemeting en planmatig onderhoud

1. Uiterlijk drie maanden na inwerkingtreding van deze Raamovereenkomst dient Opdrachtnemer Opdrachtgever te voorzien van een conditiemeting conform de NEN2767-methodiek overeenkomstige de eisen die hieraan zijn gesteld in het PvE.
2. Op basis van de resultaten uit de conditiemeting dient Opdrachtnemer per locatie een 10-jarig MJOP op te stellen conform de eisen die hieraan zijn gesteld in het PvE. Het MJOP dient samen met de conditiemeting uiterlijk drie maanden na start overeenkomst in MS Office Excel én pdf-extensie te worden ingediend bij Opdrachtgever.
3. Na ontvangst en kwalitatieve overeenstemming omtrent de inhoud van de rapportages én de voortvloeiende MJOP's mag Opdrachtnemer een compensatie van € 2.500,00 in rekening brengen.
4. Op afroep dienen per locatie inspecties plaats te vinden van de dakvlakken. Opdrachtgever stelt (bij daadwerkelijk afroepen van een dak inspectie) een totale, niet kostendekkende, tegemoetkoming van € 2.500,00 voor de inspectie beschikbaar voor alle gebouwen gezamenlijk. Indien Opdrachtgever ervoor kiest om slechts een deel van de locaties te onderwerpen aan een dakinspectie, dan zal de vergoeding naar rato van het aantal daken worden aangepast.

Hoofdstuk III - Prijs en overige financiële bepalingen

Artikel 14 Financiële bepalingen

1. Facturatie dient digitaal te geschieden aan facturen@hr.nl en overigens conform het bepaalde in het PvE.
2. Facturen dienen uiterlijk 4 weken na oplevering van het werk of 'akkoord voor facturatie' door Opdrachtnemer te worden ingediend. Facturen die later dan 6 maanden na oplevering van het werk of 'akkoord voor facturatie' worden ingediend, worden niet in behandeling genomen.
3. De bij Inschrijving overeengekomen prijzen voor materieel, materiaal en arbeid zijn tot en met 31 december 2023 vast. De prijzen van materiaal en materieel worden voor het daarop volgende kalenderjaar aangepast overeenkomstig de BDB index (Bouwkostenindex Utilitair). Uurtarieven worden voor het daarop volgende kalenderjaar aangepast overeenkomstig volgens de ontwikkeling cao-lonen voor Bouwnijverheid, zoals door het CBS gerapporteerd. Hierbij wordt telkens het maandcijfer van de derde maand voor de datum van de prijsaanpassing gehanteerd, waarbij het maandcijfer van de maand voorafgaand aan de inwerkingtreding van de Raamovereenkomst wordt gesteld op 100%.
4. Alle facturen dienen ter identificatie en juiste plaatsing voorzien te zijn van onderstaande gegevens. Benodigde nummers zullen bij de afsluiting van het Contract kenbaar worden gemaakt. Op de factuur dienen minimaal de volgende gegevens te worden vermeld:
 - Contractnummer 2021/FIT/EU/007
 - Nadere Overeenkomst (volgt nog);
 - Beschrijving: zoals geleverde werken o.v.v. datum;
 - Gespecificeerde kostenopgave;
 - Totaalbedrag ex- en inclusief btw;
 - Bankrekeningnummer;
 - Btw-nummer
 - Kamer van Koophandel nummer;
 - Naam-, adres-, woonplaatsgegevens (inclusief telefoon-, faxnummer, etc.);
 - Vervaldatum en betalingstermijn van de factuur (conform RFP).
5. Indien Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de werkzaamheden geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, komt deze niet ten laste van Opdrachtgever.
6. Terstond na ondertekening van deze Raamovereenkomst overlegt Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever een verklaring van de fiscus omtrent het betalingsgedrag, waarin wordt aangegeven dat Opdrachtnemer aan zijn fiscale verplichtingen heeft voldaan (sociale premies, (loon)belasting).
7. Voor de prijzen in Opdrachtnemer gehouden aan de prijzen en opslagen die zij heeft afgegeven middels haar Inschrijving.

Artikel 15 Marktconformiteit

1. Indien een offerte van Opdrachtnemer het door Opdrachtgever gebudgetteerde bedrag met niet meer dan 10% overstijgt, dan kan Opdrachtgever een marktconformiteitstoets laten uitvoeren. Indien blijkt dat de offerte van Opdrachtnemer niet marktconform is, treden Partijen in overleg en krijgt Opdrachtnemer de gelegenheid zijn offerte aan te passen. Indien het overleg niet tot een voor beide bevredigende oplossing leidt, kan Opdrachtgever besluiten de werkzaamheden bij een derde in opdracht te geven.
2. Indien de offerte van Opdrachtnemer het door Opdrachtgever gebudgetteerde bedrag met meer dan 10% overstijgt, dan is Opdrachtgever vrij de opdracht, al dan niet na een aanbesteding, bij een derde in opdracht te geven.
3. Definitieve opdrachtverlening door Opdrachtgever vindt plaats nadat offerte met prijsopgave is ontvangen van Opdrachtnemer en Opdrachtgever hier schriftelijk mee akkoord is gegaan. Pas dan is een Nadere Overeenkomst aangegaan. Het staat Opdrachtgever vrij na ontvangst van de offerte met prijsopgave het werk al dan niet in opdracht te geven.

Hoofdstuk IV Organisatie en Samenwerking

Artikel 16 Organisatorische inrichting

De eisen aan Opdrachtnemer betreffende de organisatie van Opdrachtnemer en overlegstructuur zijn vastgelegd in het PvE.

Artikel 17 Contactpersonen / Projectleiders

1. Contactpersoon voor Opdrachtgever is ...[PM naam invullen]...
Contactpersoon voor Opdrachtnemer is ...[PM naam invullen]...
2. De organisatie van Opdrachtnemer wordt vormgegeven conform het bepaalde in het PvE.

Artikel 18 Gedragsregels

1. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat het door of namens hem in te zetten personeel handelt overeenkomstig de gedragsregels van Opdrachtgever zoals neergelegd in de Huis, gebruik- en gedragsregels die als bijlage 13 bij deze overeenkomst zijn gevoegd.
2. Het door of namens Opdrachtgever in te zetten personeel dient te beschikken over een geldig identiteitsbewijs. Het door of namens Opdrachtgever in te zetten personeel is verplicht op eerste verzoek van Opdrachtgever het identiteitsbewijs te tonen. Indien Opdrachtnemer deze verplichtingen niet nakomt, kan Opdrachtgever de inzet van het betreffende personeel bij de uitvoering van de werkzaamheden weigeren.
3. Opdrachtnemer overhandigt op verzoek van Opdrachtgever VOG's van het accountteam en het overig in te zetten van personeel (zowel eigen personeel als onderopdrachtnemers). Er dient een VOG beschikbaar te zijn voor alle door of namens Opdrachtgever in te zetten personen. Zolang werkzaamheden worden verricht, mag de VOG van het betreffende personeel niet ouder zijn dan twee jaar. Opdrachtnemer draagt zorg voor tijdige vernieuwing. Indien geen VOG beschikbaar is die voldoet aan de bovenstaande eis, kan Opdrachtgever de inzet van het betreffende personeel bij de uitvoering van de werkzaamheden weigeren.
4. Opdrachtgever kan personeel van Opdrachtnemer onderwerpen aan een veiligheidsonderzoek, overeenkomstig de bij Opdrachtgever gebruikelijke gedragsregels. Opdrachtnemer verleent aan dit onderzoek zijn volledige medewerking. Opdrachtgever kan naar aanleiding van de resultaten van dit onderzoek besluiten het personeelslid bij de uitvoering van de werkzaamheden te weigeren.
5. Het in dit artikel bepaalde over weigering van personeel laat de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van zijn verplichtingen onverlet.
6. Het in dit artikel bepaalde omtrent personeel van Opdrachtgever, geldt onverkort voor Onderopdrachtnemers en personeel van Onderopdrachtnemers die werkzaamheden uitvoeren in opdracht van Opdrachtnemer.

Artikel 19 Borging kwaliteiteisen

Opdrachtnemer verplicht zich gedurende de gehele looptijd van deze Raamovereenkomst te (blijven) beschikken over het KOMO BRL 9935-03 procescertificaat en voor het onderdeel dakonderhoud het KOMO BRL 4702 procescertificaat.

Artikel 20 Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Raamovereenkomst en evenmin ter verkrijging van opdrachten tot het verrichten van diensten en/of werken onder Nadere Overeenkomsten, Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Artikel 21 Communicatie

1. Alle communicatie tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever vindt plaats in het Nederlands.
2. Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om in verband met de Raamovereenkomst zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever mededelingen aan derden te doen, anders dan noodzakelijk voor een correcte uitvoering van de Raamovereenkomst of daaruit voortvloeiende Nadere Overeenkomsten.

Artikel 22 Nevenaannemers en Coördinatie

1. Het staat Opdrachtgever vrij om nevenaannemers in te schakelen.
2. Opdrachtnemer zal op verzoek van Opdrachtgever de werkzaamheden van (verplichte) nevenaannemers coördineren en afstemmen op zijn werkzaamheden. Opdrachtnemer treedt in dit geval op als Coördinator.
3. Indien Opdrachtnemer optreedt als Coördinator, is hij belast met:
 - a. het, voor wat betreft de tijdstippen, de volgorde en de plaats van uitvoering, op elkaar afstemmen van de werkzaamheden, diensten en leveranties van partijen (de zgn. "tijdscoördinatie"), alsmede met het toezicht op de naleving van het algemene tijdschema en/of gedetailleerde werkplan.
 - b. de coördinatie van het gebruik door partijen van de op het werk aanwezige hulpmiddelen.
4. Coördinator is jegens Opdrachtgever verplicht om zich, met inachtneming van de bepalingen van deze overeenkomst, bij de uitvoering van zijn coördinatietaken, naar beste kunnen in te spannen en is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het geleverde werk van de ingezette nevenaannemers.
5. De door Coördinator voor het verrichten van deze taken te ontvangen vergoeding, is tussen Opdrachtgever en Coördinator overeengekomen conform de bij Inschrijving afgegeven prijzen en opslagen
6. Indien Coördinator bij de uitvoering van zijn coördinerende werkzaamheden een fout begaat,

Paraaf Opdrachtgever

Paraaf Opdrachtnemer

die een bekwaam en zorgvuldig Coördinator in redelijkheid had behoren te vermijden, is Coördinator jegens Opdrachtgever gehouden tot vergoeding van de daardoor ontstane rechtstreekse schade.

Artikel 23 Onderaannemers

1. Onderaannemers zullen in goed overleg met Opdrachtgever worden aangesteld en behoeven de instemming van Opdrachtgever. Voor de eventueel in te zetten onderaanneming voor dakonderhoud geldt dat het te allen tijde KOMO BRL 4702 gecertificeerde onderaanneming moet betreffen.
2. Opdrachtnemer heeft in haar Inschrijving de toeslag werk derden opgegeven. Voor de inzet van onderaannemers mag alleen de toeslag werk derden worden gerekend als de onderaannemer wordt ingezet voor specialistische werkzaamheden die niet tot de kern van de Raamovereenkomst behoren. Opdrachtvertrekking en facturatie dient in dit geval geheel door Opdrachtnemer te worden afgehandeld.
3. Aannemer is verplicht om alle relevante bepalingen van dit contract en de contractdocumenten met zijn onderaannemers overeen te komen.

Artikel 24 Verplichte Contractpartijen

1. Opdrachtnemer is hoofdaannemer voor de uit te voeren werkzaamheden en te leveren diensten die onder de scope van deze Raamovereenkomst vallen maar dient bij de uitvoering van haar werkzaamheden gebruik te maken van de verplichte contractpartijen (Bijlage 4 HR - verplichte contractpartijen).
2. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om, aanvullend op Bijlage 4, preferred suppliers voor te schrijven, die ingezet dienen te worden als onderaannemers/ leveranciers.
3. Opdrachtgever voorziet de verplichte contractpartijen van rechtstreekse opdracht zonder tussenkomst van de Opdrachtnemer Dakveiligheid en Dakonderhoud. Opdrachtnemer is belast met een coördinerende rol en mag hiervoor ook een coördinatievergoeding in de vorm van een contractueel vastgestelde opslag rekenen

Hoofdstuk V – Overige bepalingen

Artikel 25 Verzekeringen en aansprakelijkheid

1. Opdrachtgever zal voor haar rekening een voor Opdrachtnemer en haar onderopdrachtnemers toegankelijke CAR-verzekering met betrekking tot het Werk afsluiten. Opdrachtnemer zal het eventueel door zijn toedoen verschuldigde eigen risico aan Opdrachtgever vergoeden.
2. Opdrachtnemer zal deugdelijk verzekerd zijn voor zijn bedrijfs- en overige voor een werk als dit gebruikelijke aansprakelijkheden. Een bewijs van verzekering, inclusief dekkingsoverzicht, zal hij op eerste verzoek tonen.
3. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade aan personen en schade aan het werk, met het werk in verband staande werken van Opdrachtgever en aan andere werken en eigendommen van Opdrachtgever, voor zover deze door de uitvoering van het werk is toegebracht en te wijten is aan nalatigheid, onvoorzichtigheid of verkeerde handelingen van Opdrachtnemer, zijn personeel, zijn onderaannemers of zijn leveranciers tot een maximaal bedrag van EUR 2.500.000,- (twee miljoen vijfhonderdduizend euro) per gebeurtenis of serie van gebeurtenissen met één zelfde oorzaak, met een maximaal bedrag van EUR 5.000.000,- per jaar. Als de betreffende opdracht daar aanleiding toe geeft, kan hiervan afgeweken worden in de Nadere Overeenkomst.
4. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor enige indirecte en/of gevolgschade zoals onder andere, maar niet beperkt tot winstderving en/of productieverlies, tenzij Opdrachtnemer opzet of grove schuld is te verwijten.

Artikel 26 Looptijd van deze Raamovereenkomst

1. Deze Raamovereenkomst wordt aangegaan voor een periode van twee jaar na ondertekening van deze Raamovereenkomst.
2. Opdrachtgever kan besluiten de Raamovereenkomst een keer te verlengen met twee jaar en vervolgens nog een keer te verlengen met twee jaar. Daarna eindigt de Raamovereenkomst van rechtswege.
3. Het al dan niet verlengen van de Raamovereenkomst met Opdrachtnemer betreft een eenzijdige discretionaire bevoegdheid van Opdrachtgever en is voor Opdrachtnemer op geen enkele wijze afdwingbaar.
4. Indien Opdrachtgever van de optie tot verlenging gebruik wenst te maken, bevestigt hij dat schriftelijk aan Opdrachtnemer. Dit wordt uiterlijk drie maanden voor het verlengen van de looptijd kenbaar gemaakt.
5. De bepalingen die in deze Raamovereenkomst zijn opgenomen, blijven uitdrukkelijk van toepassing bij een dergelijke verlenging. Voor de verlenging gelden dezelfde prijzen en bedragen, met indexatie zoals overeengekomen.

Artikel 27 Beëindiging van de Raamovereenkomst

Opdrachtgever is zonder enige schadeplicht harerzijds bevoegd deze overeenkomst zonder voorgaande ingebrekestelling en/of rechterlijke tussenkomst tussentijds ontbonden of beëindigd te achten:

- a. indien met betrekking tot Opdrachtnemer een aanvraag tot faillietverklaring of een verzoek tot surseance van betaling is ingediend of zich een dwangakkoord buiten faillissement voordoet.
- b. indien er sprake is van liquidatie, ontbinding, verlies van rechtspersoonlijkheid of een besluit van niet-voortzetting van Opdrachtnemer.
- c. in geval van een verbod op bouwen of een voor de bouw essentiële vergunning uitblijft, wordt opgeschort of wordt ingetrokken, en wanneer de uitvoering van de werkzaamheden daardoor meer dan twee maanden stilligt/stil gaat liggen.
- d. in geval van staking van de bedrijfsvoering van Opdrachtnemer.
- e. in geval van fraude door Opdrachtnemer.
- f. in geval van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer, tenzij de tekortkoming te gering is om ontbinding te rechtvaardigen.
- g. in geval sprake is van structurele ontevredenheid over de prestaties van Opdrachtnemer in de week-/maand- en kwartaalevaluaties.

Als bij Opdrachtgever sprake is van de omstandigheden benoemd in sub b en d, kan ook Opdrachtnemer de Raamovereenkomst ontbinden. In geval van een beroep op c zal Opdrachtgever de aangetoonde redelijke kosten van Opdrachtnemer vergoeden. In de gevallen a, b, d, e en f zal Opdrachtnemer de schade die hiervan het gevolg is aan Opdrachtgever vergoeden cq mag laatstgenoemde die schade verrekenen met hetgeen zij nog aan Opdrachtnemer verschuldigd is.

Artikel 28 Geschillen

1. De Rechtbank Rotterdam of de Raad van Arbitrage voor de Bouw is bevoegd om kennis te nemen van geschillen tussen partijen, naar gezamenlijke keuze van Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Als partijen er niet in slagen om een gezamenlijke keuze te maken, neemt Opdrachtgever de uiteindelijke beslissing.
2. Als Opdrachtnemer een geschil aanhangig wil maken, zal hij Opdrachtgever met een korte omschrijving van het geschil vragen een keuze te maken tussen de in lid 1 genoemde instanties, welke keuze Opdrachtgever binnen twee weken bekend zal maken.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt in Rotterdam op

.....
Opdrachtgever

.....
Opdrachtnemer

[Bijlage(n): ...]