



Nota van inlichtingen

behorende bij de nationale aanbesteding Onderhoud Beschoeiingen

Datum	6 december 2021
Aantal vragen	47

Naar aanleiding van de boven omschreven aanbesteding zijn door potentiële aanbieders vragen gesteld. Deze vragen en onze antwoorden hierop treft u hieronder aan:

Nr.	Paragraaf/ Bijlage	Pagina	Vraag
1	Inschrijf leid- raad, plan- ning		Dient de planning en de toelichting in de 4 pagina's te zijn opgeno- men of mag de planning en toelichting ook in een bijlage buiten de 4 pagina's worden toegevoegd? Plan van aanpak is maximaal 4 A4 enkelzijdig. De planning op 1 A3 enkelzijdig.
2	Bestek	blz. 3	U geeft aan dat we moeten vermelden wat de blootstellingsduur is van de medewerkers aan de verontreinigde stoffen. Verstrekt u voor- afgaande aan de opdracht de kwaliteitsgegevens van de vrijkomende grond, zodat wij deze kunnen bepalen? De tekst van 08 is aangepast, zie document "nvi raamcontract beschoeiingen".
3	Bestek		Ligging: dient de beschoeiing ook in de tuinen van particulieren te worden vervangen? Zo ja, dient deze werkzaamheden van af land of van af het water te geschieden. Ja, er zijn ook beschoeiingen langs tuinen van particulieren, de uitvoering dient vanaf het water te worden uitgevoerd. De tekst van de post 30 is aangepast, zie document "nvi raam- contract beschoeiingen".
4	Bestek	blz. 51 : Deel III, 01.21.04	Datum is niet correct bij de onder delen b,c,d en e. Datum indexatie is aangepast, zie document "nvi raamcon- tract beschoeiingen".
5	Bestek	blz. 6: tekenin- gen 1.02 en 1.03	Tekeningen 1.02 en 1.03 van de gevlochten en gestapelde wilgen te- keningen zitten niet bij het bestek. Zou u deze ontbrekende tekeningen willen toevoegen bij de nota? De bijlagen zijn toegevoegd.





NOTA VAN INLICHTINGEN BE-
HORENDE BIJ DE AANBESTE-
DING
ONDERHOUD BESCHOEIINGEN

Locatie Laan van de Glazen Stad
Postadres:
Postbus 150 - 2670 AD Naaldwijk

T 14 0174
F (0174) 673 600
E Info@gemeentewestland.nl

BEDRIJFSVOERING/INKOOP

Nr.	Paragraaf/ Bijlage	Pagina	Vraag
6	Leidraad		SROI: u stelt een percentage over de inschrijfsom. Kunt u deze wijzigen in de "loonsom" in de inschrijfsom zit meer inkoop en machineuren dan arbeid. Het zal lastig zijn in deze krappe arbeidsmarkt om de SROI eis in te vullen over de inschrijfsom. Mensen die onder de SROI-regels vallen zijn nauwelijks tot niet verkrijgbaar.
			De inschrijver kan wel zelf bepalen of hij met of zonder SROI inschrijft. Indien de inschrijver zonder SROI inschrijft, krijgt de inschrijver geen punten voor dit gunningscriterium toegekend.
7	Bestek	blz. 36 : 870350	Kunt u aangeven hoeveel keer resultaatsverplichting dit moet zijn.
			Bestekspost 87 vervalt in zijn geheel.
8	Bestek	blz. 36 : 870340	Kunt u aangeven hoeveel uur resultaatsverplichting dit moet zijn.
			Bestekspost 87 vervalt in zijn geheel.
9	Bestek	blz. 36 : 870330	Kunt u aangeven hoeveel stuks resultaatsverplichting dit moet zijn.
			Bestekspost 87 vervalt in zijn geheel.
10	Bestek	blz. 36 : 870310	Kunt u aangeven hoeveel stuks resultaatsverplichting dit moet zijn.
			Bestekspost 87 vervalt in zijn geheel.
11	Bestek	blz. 35: 870210	Kunt u aangeven hoeveel stuks resultaatverplichting dit moet zijn.
			Bestekspost 87 vervalt in zijn geheel.
12	Bestek	blz. 16 : 139130	Kunt u aangeven hoeveel M3 resultaatsverplichting wij moeten aanhouden.
			100 m3
13	Bestek	blz. 15 : 139120	Kunt u aangeven hoeveel M3 resultaatsverplichting wij moeten aanhouden
			100 m3
14	Bestek	blz. 15 : 139110	Kunt u aangeven hoeveel M3 resultaatsverplichting wij moeten aanhouden.
			100 m3
15	Bestek	Blz. 15 : 132010	Kunt u aangeven hoeveel M3 resultaatsverplichting wij moeten aanhouden.
			300 m3

21-0342722

BEDRIJFSVOERING/INKOOP

Nr.	Paragraaf/ Bijlage	Pagina	Vraag
16	Bestek	Blz. 15 : 131020	Kunt u aangeven hoeveel stuks resultaatsverplichting dit moet zijn.
			10 stuks
17	Bestek	blz. 15 : 131010	Kunt u8 aangeven hoeveel stuks resultaatsverplichting dit moet zijn.
			10 stuks
18	Beschrijvend document		Par. 8.4. punt 2. De op te geven prijzen dienen de volledige dienstverlening te dekken, zoals gespecificeerd in deze offerteaanvraag. Conform de RAW systematiek moet bij de prijsvorming aangehouden worden wat in het bestek vermeld staat. Bedoelt u dat met 'volledige dienstverlening', dus alles wat in de besteksposten vermeld staat?
			Correct, volledige dienstverlening is gelijk aan alles wat in de besteksposten staat.
19	Beschrijvend document		Par. 8.4. Het betreft een aanbesteding met een RAW-bestek. Is het niet de bedoeling dat een inschrijfstaat en inschrijfbiljet ingediend wordt?
			De inschrijfstaat en het inschrijfbiljet dienen te worden ingediend. Bijlage 5 vervalt.
20	Beschrijvend document		Par. 8.4. en bijlage 5. De inschrijver dient de prijs aan te geven in Bijlage 5. Dit is niet mogelijk. Het lijkt er op dat bijlage 5 niet overeenkomt met de uitvraag en het bestek. Klopt dat? Zo niet wilt u dan aangeven hoe wij bijlage 5 in moeten vullen?
			Bijlage 5 vervalt.
21	Beschrijvend document		Par. 8.1. Telt een voor-, achterblad, inhoudsopgave en/of bijlage mee in het totaal aantal toegestane (4 A4) pagina's?
			Voorblad, achterblad en inhoudsopgave tellen niet mee. Zie antwoord vraag 1.
22	Beschrijvend document		Par. 8.1. Worden de 4 genoemde punten onder punt B alle 4 even zwaar meegeteld in de beoordeling, dus elk punt 25%?
			Dat is correct.
23	Beschrijvend document		Par. 8.1. Onder punt B staan 4 'aandachtspunten' genoemd voor het Plan van Aanpak. Door alleen de punten te noemen wordt de omschrijving in het Plan van Aanpak heel algemeen. Wilt u specifieker aangeven waar de inschrijver aandacht aan moet schenken v.w.b.t. deze 4 punten. Kortom kunt u SMART aangeven wat in het Plan van Aanpak aangehouden moet worden?



**NOTA VAN INLICHTINGEN BE-
HORENDE BIJ DE AANBESTE-
DING
ONDERHOUD BESCHOEIINGEN**

Locatie Laan van de Glazen Stad
Postadres:
Postbus 150 - 2670 AD Naaldwijk

T 14 0174
F (0174) 673 600
E Info@gemeentewestland.nl

BEDRIJFSVOERING/INKOOP

Nr.	Paragraaf/ Bijlage	Pagina	Vraag
			Zie bijlage "Onderdelen die in het plan van aanpak dienen te worden opgenomen"
24	Beschrijvend document		Par. 8.1. Onder punt B vraagt u relaties en doorlooptijden van de 4 genoemde activiteiten aan te geven. Zoals u het aangeeft in de tekst is dit vooral gericht op de planning. Is het ook de bedoeling dat de inschrijver in het Plan van Aanpak aangeeft hoe hij omgaat met de 4 genoemde punten, dus los van de planning?
			Zie bijlage "Onderdelen die in het plan van aanpak dienen te worden opgenomen"
25	Beschrijvend document		Par. 8.1 Onder punt B vraagt u om de planning te voorzien van een toelichting. Klopt het dat dit het Plan van Aanpak is?
			Zie bijlage "Onderdelen die in het plan van aanpak dienen te worden opgenomen"
26	Beschrijvend document		Par. 8.1. Onder punt B staat het volgende: 'Uit dit plan dienen de relaties tussen en de doorlooptijden van de volgende activiteiten te kunnen worden herleid'. Relaties, maar vooral doorlooptijden maak je toch zichtbaar in een planning en niet in een plan. Moet 'plan' veranderd worden in 'planning'?
			Zie bijlage "Onderdelen die in het plan van aanpak dienen te worden opgenomen"
27	Beschrijvend document		Par. 8.1. Punt B. U vraagt een Plan van Aanpak in te dienen met daarin een planning voor de uitvoering van het project. Ons inziens is dat niet mogelijk omdat het hier om een raamovereenkomst gaat en wij niet weten wat precies uitgevoerd moet worden. Wilt u aangeven wat u van de inschrijver verwacht v.w.b.t. het Plan van Aanpak.
			Zie bijlage "Onderdelen die in het plan van aanpak dienen te worden opgenomen"
28	Beschrijvend document		In bijlage 11 staat het Plan van Aanpak niet genoemd om in te dienen bij inschrijving. Dit moet waarschijnlijk aangepast worden in de bijlage.
			Plan van aanpak dient te worden ingeleverd bij de inschrijving. Evenals het UEA formulier, inschrijfstaat en inschrijfbiljet, uittreksel Kamer van Koophandel, VCA en ISO certificaat of vergelijkbaar, Programma van Eisen, Verklaring Social Return en Formulier Referentie Opdracht.
29	Beschrijvend document		Kunnen de bijlagen die bij de inschrijving ingevuld en ingediend moeten worden aangeleverd worden in bestanden die te bewerken zijn? Het gaat hier o.a. om bijlage 3, 4, 5, 6a
			Bijlagen dienen volledig ingevuld en ondertekend te worden aangeleverd.

BEDRIJFSVOERING/INKOOP

Nr.	Paragraaf/ Bijlage	Pagina	Vraag
30	Beschrijvend document		Par. 7.1. Als bijlage 4 bij de inschrijving ingediend moet worden kan deze dan als word-bestand aangeleverd worden?
			Zie vraag 29
31	Beschrijvend document		Par. 7.1. In de eerste alinea en in bijlage 11 (checklist) staat dat bij inschrijving bijlage 4 ingevuld en ingediend moet worden. In de 2e alinea staat dat de Inschrijver door het indienen van een Inschrijving onvoorwaardelijk instemt met de Minimumeisen die vermeld staan in bijlage 4. Wat moet aangehouden worden bij de inschrijving?
			Inschrijver dient, indien Inschrijver de Eisen accepteert, in de tabellen in de daarvoor bestemde kolom een 'ja' te plaatsen, een 'nee' leidt tot uitsluiting.
32	Beschrijvend document		Par. 7 Hier staat dat de kwaliteitscertificaten direct bij de inschrijving ingediend moeten worden. In bijlage 11 staan de VCA en ISO niet genoemd. Wat moet aangehouden worden?
			Wij vragen VCA en ISO of vergelijkbaar in te dienen bij de inschrijving.
33	Beschrijvend document		De inschrijver dient een plan van aanpak met daarin een planning voor de uitvoering van het project in te dienen. Welk project is dit? Ontbreekt er een document met een casusproject? Mag de planning als bijlage, op een door de inschrijver te kiezen formaat (max A0), toegevoegd worden naast de 4 pagina's tekst?
			Het project betreft de raamovereenkomst. Plan van aanpak is maximaal 4 A4 enkelzijdig. De planning op 1 A3 enkelzijdig.
34	Bestek	deel 2.2, post 300010 en 300020	Er zijn posten meegenomen t.b.v. meerprijs indien beschoeiing niet of slecht bereikbaar is vanaf de wal. Hoe hier mee om te gaan in relatie tot het grondwerk?
			De posten 30.00.10 en 30.00.20 zijn inclusief alle bijbehorende werkzaamheden.
35	Bestek	deel 1, 07 Kwaliteitsborging	Wie is er verantwoordelijk voor regulier onderhoud en/of schade in de tussenliggende periode na realiseren werk tot aan opleverdata zoals in bovenstaand artikel benoemd? Waarom geen oplevering na gereedkomen deelopdracht? Dit heeft ook gevolgen voor de onderhoudsperiode van 12 maanden zoals in het bestek benoemd, gaat deze in na gereed komen werk of na schouwdata Hoogheemraadschap.
			De tekst 07 is aangepast, zie document "nvi raamcontract beschoeiingen".

BEDRIJFSVOERING/INKOOP

Nr.	Paragraaf/ Bijlage	Pagina	Vraag
36	Inlichtingen		Is het mogelijk een 2e inlichtingenronde te houden?
			Een 2° inlichtingenronde kan indien er vragen zijn ontstaan door de antwoorden van de 1° nvi.
37	Beschrijvend document vervangen beschoeiingen	para- graaf 8.1 gun- ningscri- terium C	Voor het gunningscriterium SROI dienen gegadigden een percentage aan SROI-verplichting aan te geven. Om onrealistisch hoge percentages te voorkomen vragen wij u aan dit percentage een maximum stellen van 30%.
			Als u met SROI wilt inschrijven, geldt er een minimumwaarde van 5% (van de inschrijfprijs) en een maximumwaarde van 15%. Dit staat los van het aantal te verdienen punten.
38	Beschrijvend document vervangen beschoeiingen	para- graaf 8.1 gun- ningscri- terium B	U geeft aan dat het in te dienen Plan van aanpak qua omvang maximaal 4A4 enkelzijdig mag bedragen, en een planning voor de uitvoering van het project dient te bevatten. Om de planning met vol- doende detailniveau weer te geven vragen wij u hiervoor een bijlage van één A3 enkelzijdig toe te voegen.
			Zie antwoord vraag 1.
39	Beschrijvend document vervangen beschoeiingen	para- graaf 8.1 gun- ningscri- terium B	U geeft aan dat het in te dienen Plan van aanpak qua omvang maximaal 4A4 enkelzijdig mag bedragen. Is het toegestaan hier een voor- blad en/of inleiding aan toe te voegen?
			Zie antwoord vraag 1.
40	In par. 4.4. van het beschrijvend document staan volgens mij een paar fouten voor het stellen van vragen:		de datum voor het stellen van vragen staat op 29-11. de vragen moeten ingevuld worden in Bijlage 13 Model Vragenformulier. Deze zit niet bij de aanbestedingsdocumenten
			Datum indienen vragen t.b.v. inlichtingenfase is 6 december 2022. Bijlage 13, model vragenformulier vervalt.

BEDRIJFSVOERING/INKOOP

Nr.	Paragraaf/ Bijlage	Pagina	Vraag
41	Beschrijvend document.	3.9. Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen	Op pag. 9 vermeld u eerst dat inschrijver zelf kan bepalen of hij wil inschrijven met of zonder SROI. Vervolgens vermeld u dat onder verwijzing naar het Protocol Social Return (bijlage 6) het toe te passen percentage minimaal 5% van de inschrijfprijs moet zijn. Graag éénduidigheid hierover.
			Zie het antwoord bij vraag 37.
42	Beschrijvend document.	4.4. Vragen & Nota van Inlichtingen	Op pag. 12 vermeld u dat vragen kunnen worden gesteld tot en met 29 november 2021. Ook vermeld u vervolgens dat vragen die gesteld worden na dit tijdstip door de gemeente niet hoeven te worden beantwoord. 29 november 2021 had volgens ons moeten zijn 6 december 2021. Klopt dit?
			Dat is correct.
43	Beschrijvend document.	8.1. Algemeen	Voor het Plan van Aanpak zijn slechts 4 pagina's A4 toegestaan, echter wordt er ook een planning gevraagd. Kunt u er mee accoord gaan dat de planning extra op 1x A3 wordt toegevoegd.
			Zie antwoord vraag 1.
44	Beschrijvend document.	8.4. Beoordeling gunningscriterium prijs	U heeft het hier over het invullen en indienen van een prijzenblad. Wat bedoelt u daarmee?
			Prijzenblad vervalt. U dient bij uw inschrijving inschrijfstaat en inschrijfbiljet in te dienen.
45	Bestek	Algemeen:	Kunnen we er van uit gaan dat al het werk vanaf de oever is uit te voeren? Zo niet, dan graag extra posten toevoegen voor werkzaamheden vanaf het water uitvoeren (werken vanaf pontons)
			Zie antwoord vraag 3.
46	Bestek		Op de tekening '175_7.1.02_Beschoeiingsschotten is aan de waterzijde een kantplank opgenomen. Dit is in het bestek niet opgenomen onder de desbetreffende posten. Kunnen we er van uit gaan dat er geen kantplank van toepassing is?
			De kantplank aan de waterkant is niet van toepassing.



**NOTA VAN INLICHTINGEN BE-
HORENDE BIJ DE AANBESTE-
DING
ONDERHOUD BESCHOEIINGEN**

Locatie Laan van de Glazen Stad
Postadres:
Postbus 150 - 2670 AD Naaldwijk

T 14 0174
F (0174) 673 600
E Info@gemeentewestland.nl

BEDRIJFSVOERING/INKOOP

Nr.	Paragraaf/ Bijlage	Pagina	Vraag
47	Bestek	post 809010	Wat bedoelt u daarmee? Deze post is op voorhand niet éénduidig af te prijzen. Welke kosten verstaat u hier precies hieronder? Betreft dit ook eventuele stagnatiekosten?
			Deze post verval, eventuele (stagnatie)kosten worden, indien deze situatie zich voordoet, in onderling overleg verrekend.

Deze Nota van inlichtingen dient te worden beschouwd als een integraal onderdeel van het beschrijvend document, kenmerk/nr. 21-0284464. Het beschrijvend document, aangevuld met deze Nota van inlichtingen is hiermee definitief.