



**OVEREENKOMST
VOOR
HET VERRICHTEN VAN SCHOONMAAK
EN HET LEVEREN VAN BIJBEHORENDE ZAKEN**

**TUSSEN
OPDRACHTGEVER
EN**

[NAAM LEVERANCIER]

OVEREENKOMSTNUMMER [.....]

[datum]

Inhoudsopgave

Artikelen van de overeenkomst

Artikel 1	Onderwerp van de overeenkomst	3
Artikel 2	Toepasselijke voorwaarden	3
Artikel 3	Looptijd van de overeenkomst	3
Artikel 4	Tarieven en prijzen	4
Artikel 5	Facturering	4
Artikel 6	Aansprakelijkheid	4
Artikel 7	Overleg en rapportage	5

Bijlagen als genoemd in artikel 2.1. van de overeenkomst

DE ONDERGETEKENDEN:

Theater Rotterdam, statutair gevestigd te [plaats, adres, postcode], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam tekenbevoegde persoon], in de functie van [functie], hierna te noemen 'Opdrachtgever';

en

[Naam leverancier], statutair gevestigd te [plaats, adres, postcode], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam tekenbevoegde persoon], in de functie van [functie], hierna te noemen 'Leverancier'

gezamenlijk, respectievelijk afzonderlijk ook wel te noemen 'partijen', respectievelijk 'partij';

verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Onderwerp van de overeenkomst

- 1.1. Deze overeenkomst behelst de contractuele voorwaarden die gelden voor de in de Offerteaanvraag (**Bijlage 2**) door Opdrachtgever gevraagde en de in de Inschrijving (**Bijlage 3**) door Leverancier aangeboden Diensten.

Artikel 2 Toepasselijke voorwaarden

- 2.1. De volgende bijlagen maken integraal deel uit van deze overeenkomst:

Bijlage 1	Algemene Inkoopvoorwaarden Theater Rotterdam
Bijlage 2	Offerteaanvraag van 19 november 2021 voor Schoonmaak, inclusief Nota van Inlichtingen [nummer en datum]
Bijlage 3	Inschrijving (via TenderNed) van Leverancier van [datum en/of kenmerk] en aanvullende toelichting [datum]
- 2.2. Ingeval van strijdigheid tussen een bepaling uit de overeenkomst en bepalingen in een bijlage geldt de volgende rangorde:
 - Overeenkomst artikel 1 tot en met ,,
 - Bijlage 1 (Algemene Inkoopvoorwaarden),
 - Bijlage 2 (Offerteaanvraag Opdrachtgever),
 - Bijlage x (Inschrijving Leverancier),

Artikel 3 Looptijd van de overeenkomst

- 3.1. Deze overeenkomst treedt op [datum] in werking en geldt voor de duur tot en met [datum].
- 3.2. Na afloop van de termijn als genoemd in lid 1 kan de looptijd met maximaal twee keer een jaar worden verlengd, tenzij Opdrachtgever uiterlijk drie maanden voor het verstrijken van de lopende periode de overeenkomst schriftelijk opzegt.
- 3.3. Indien als gevolg van verzuim van Leverancier Opdrachtgever besluit de overeenkomst te beëindigen dan behoudt Opdrachtgever zich het recht voor om alsdan een nieuwe overeenkomst te sluiten met degene die ten tijde van de Europese aanbestedingsprocedure als tweede in de rangorde van beste prijs-kwaliteitverhouding is geëindigd.

Artikel 4 Tarieven en prijzen

4.1. Opdrachtgever is aan Leverancier de volgende vergoeding verschuldigd:

1. Aanneemsom schoonmaakonderhoud per jaar:		
a. TR Schouwborg	€	
b. TR Witte de With	€	
c. Buitenterreinen	€	
Totale aanneemsom per jaar (1a. +1b. + 1c.)		€
2. Werkzaamheden op afroep		
a. Extra werkzaamheden op regiebasis		
Uurtarief (exclusief eventuele CAO-toeslag bijzondere uren) € 100 uur* x bovengenoemd uurtarief		€
b. Specialistische werkzaamheden** (totaalprijs per keer)		
Jaarlijkse tapijtreiniging van foyers en kantoren, trappen, locatie Witte de With en locatie Schouwborg, in totaal 559 m2. m2-prijs: x 559 m2 =		€
Reinigen en impregneren van de marmeren vloer op locatie Schouwborg, in totaal 1144 m2. m2-prijs: x 1144 m2 =		€
Reinigen (schrobben) en voorzien van nieuwe coating of toplaag van de marmoleum vloeren op beide locaties, in totaal 2507 m2. m2-prijs: x 2507 m2 =		€
<u>Inschrijfsom (= prijsonderdeel 1 + prijsonderdeel 2):</u>		€

* Dit is een raming van het aantal uren op regiebasis, hieraan kunnen geen rechten ontleend worden

** Theater Rotterdam is niet verplicht om deze werkzaamheden door inschrijver/opdrachtnemer te laten uitvoeren.

Jaarlijks wordt in overleg met de opdrachtnemer per specialistische werkzaamheid bepaald óf en zo ja, in welke (gedeelten van de) ruimtes de werkzaamheden worden uitgevoerd. Het werkelijke aantal uitgevoerde m2 vermenigvuldigd met de bij desbetreffende werkzaamheid behorende m2-prijs, zoals geoffereerd in bovenstaand Prijsformulier, kan worden gefactureerd.

4.2. De tarieven en prijzen als bedoeld in lid 1 van dit artikel gelden gedurende het eerste jaar van de overeenkomst. Eventuele prijswijzigingen kunnen maximaal éénmaal per jaar (in de eerste maand van elk volgend overeenkomstjaar) worden doorgevoerd. Leverancier legt een prijswijzigingsvoorstel (minimaal 3 maanden voorafgaand aan een eventuele prijswijziging) eerst ter goedkeuring voor aan Opdrachtgever, welke voor akkoord zal moeten tekenen. Voor de door Leverancier verzochte prijswijzigingen geldt het volgende CBS-indexcijfer: cao-lonen per maand inclusief bijzondere beloningen, indexcijfer (2010=100), sector particulieren bedrijven, SBI 2008, 812 Schoonmaakbedrijven, versie : eerst gepubliceerde cijfers. De maximaal toegestane prijswijziging is: $(In/Io) \cdot 100 - 100 = \%$ (In = loonindexcijfer van het derde kwartaal van het kalenderjaar voorafgaand aan het jaar waarop de prijsaanpassing ingaat, Io = loonindexcijfer van het derde kwartaal van het kalenderjaar voorafgaand aan het jaar waarop In gebaseerd is). Het prijswijzigingspercentage wordt afgerond op 1 cijfer achter de komma.

Artikel 5 Facturering

5.1. De tarieven en prijzen als bedoeld in artikel 4 van deze overeenkomst wordt door Leverancier per maand achteraf gefactureerd.

5.2. Leverancier dient op de factuur te vermelden: [.....]

Artikel 6 Aansprakelijkheid

6.1 De aansprakelijkheid als bedoeld in artikel 20 lid 2 (*Aansprakelijkheid*) van de *Algemene Inkoopvoorwaarden (Bijlage 1)* is voor iedere partij beperkt tot een maximum van € 1.250.000 per gebeurtenis of reeks van samenhangende gebeurtenissen.

Artikel 7 Overleg en rapportage

7.1 Voor het overleg en de rapportage alsmede de overige communicatie voor de uitvoering van onderhavige overeenkomst (en daaruit voortvloeiende bestelopdrachten) zijn de volgende personen bevoegd:

- Opdrachtgever: [naam en contactgegevens contactpersoon]
- Leverancier: [naam en contactgegevens contactpersoon].

7.2. Partijen hebben minimaal eenmaal per jaar overleg over de uitvoering van de overeenkomst.

Aldus rechtsgeldig overeengekomen en ondertekend in tweevoud

Opdrachtgever, [Naam] [Functie] Datum: Plaats:	Leverancier, [naam leverancier] [Naam] [Functie] Datum: Plaats:
----------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------

Bijlagen

Bijlage 1 Algemene Inkoopvoorwaarden Theater Rotterdam

Deze bijlage is reeds in het bezit van beide partijen.

Bijlage 2 Offerteaanvraag [datum en/of kenmerk] voor [onderwerp aanbesteding], inclusief Nota van Inlichtingen [nummer en datum]

Deze bijlage is reeds in het bezit van beide partijen.

Bijlage 3 Inschrijving van Leverancier van [datum en/of kenmerk] en aanvullende toelichting [datum]

Deze bijlage is reeds in het bezit van beide partijen.