



Concept overeenkomst

Europees Openbare Aanbesteding

Levering van Beveiligingsdiensten

**Opdrachtgever:
Gemeente Groningen**

Conceptovereenkomst voor de levering van Beveiligingsdiensten voor de gemeente Groningen

De ondergetekenden:

Gemeente Groningen, gevestigd te Groningen, aan Grote Markt 1, 9712 HN Groningen, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar conerndirecteur, <naam>, hierna te noemen "Opdrachtgever",

en

<<Opdrachtnemer>>, gevestigd en kantoorhoudende, aan <<straat en vestigingsplaats Opdrachtnemer>>, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door <<functie>>, de heer / mevrouw <<naam>>, hierna te noemen "Opdrachtnemer",

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna tezamen of alleen ook te noemen partijen of partij,

In aanmerking nemende dat:

- Opdrachtgever in het kader van de Europees aanbesteding 78-2021 behoefte heeft gesteld tot het verrichten van de dienstverlening Leveren van Beveiligingsdiensten en daarom gedurende zekere tijd vaste afspraken wenst te maken met een Opdrachtnemer;
- Opdrachtgever op de datum <<...>> hiertoe een Europees Openbare aanbesteding heeft uitgeschreven onder nr. 78-2021;
- Opdrachtnemer op de datum <<...>> een offerte heeft uitgebracht aan Opdrachtgever met betrekking tot deze voornoemde aanbesteding;
- Dat door Opdrachtgever de keuze is gemaakt voor Opdrachtnemer en Opdrachtgever aan Opdrachtnemer de Opdracht heeft gegund;
- Opdrachtnemer beschikt over de nodige kennis en ervaring met betrekking tot de uitvoering van de te leveren dienstverlening en heeft zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van alle voor de uitvoering van de dienstverlening van belang zijnde gegevens waaronder begrepen de organisatie van de Opdrachtgever;
- Opdrachtnemer ruime ervaring heeft op het gebied van de door Opdrachtgever in de Offerteaanvraag gevraagde dienstverlening en een ter zake kundige partij is.

Verklaren te zijn overeengekomen:

INHOUDSOPGAVE

Artikel 1.	Begripsomschrijvingen	4
Artikel 2.	Voorwerp van de overeenkomst.....	7
Artikel 3.	Duur van de overeenkomst.....	7
Artikel 4.	Financiële bepalingen.....	8
Artikel 5.	Boetebepaling Alarmopvolging.....	8
Artikel 6.	Projectleiders / Contactpersonen.....	9
Artikel 7.	Tussentijdse evaluatie(s)	9
Artikel 8.	Derdenbeding	9
Artikel 9.	Personeel	9
Artikel 10.	Uitvoering van de werkzaamheden	10
Artikel 11.	Social Return.....	11
Artikel 12.	Privacy	11
Artikel 13.	Integriteitsverklaring	11
Artikel 14.	Van toepassing zijnde voorwaarden.....	12
Artikel 15.	Ontbinding.....	13
Artikel 16.	Slotbepalingen	13

Artikel 1. Begripsomschrijvingen

Naast hantering van de in de van toepassing zijnde Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente Groningen 2020 ("Voorwaarden") en de Offerteaanvraag, gedefinieerde definities wordt onder de navolgende definities, die met een hoofdletter in deze Overeenkomst worden aangegeven, verstaan:

Aanrijtijd

De benodigde tijd voor de mobiele surveillant, gerekend vanaf het moment dat de alarmmelding binnenkomt bij de Meldkamer tot het moment dat het alarm op de betreffende locatie van Opdrachtgever is geverifieerd (afmelding bij de Meldkamer) dan wel is uitgeschakeld. Opdrachtgever onderscheidt voor haar Aanrijtijden voor de gehele Gemeente Groningen drie prio's ; prio (1) één, prio (2) twee en prio (3) drie.

Alarmopvolging

Alarmopvolging zijn de acties die Inschrijver uitvoert wanneer het een melding heeft binnengekregen van de Meldkamer. De Meldkamer stuurt de mobiele surveillant aan die in een zo kort mogelijke tijd (Aanrijtijd) poolshoogte en/of actie te neemt. De te nemen actie bestaat uit het onderzoek, controle van het gebouw op inbraakschade, ongewenste bezoekers of andere Calamiteiten. En wanneer nodig wordt overgegaan tot het inschakelen van andere partijen zoals bijv. politie, hulpdiensten of contactpersonen van Opdrachtgever.

Alarmlijncontrole

Controle op alarmlijnen op storingsvrij functioneren. Indien alarmlijn niet naar behoren functioneert neemt Opdrachtnemer direct de noodzakelijke maatregelen.

Beveiligingsdiensten

De verzamelnaam voor de in dit bestek genoemde diensten:

- Aansluiting op de Meldkamer (meldkamerdiensten)
- Leveren en in stand houden van de verbindingen t.b.v. het uitlezen van camerabeelden en intercom
- Opening en sluitrondes
- Doormelding en Alarmopvolging/Surveillancediensten al of niet met gebruik van honden
- Doormelding en opvolging storingsmeldingen brandmeldcentrale parkeergarages
- Doormelding en opvolging storingsmeldingen bij brandmeldinstallaties, koelkasten en gebouw gebonden installaties.
- Het uitlezen van camerabeelden, afhandeling van intercommeldingen en de eventuele Alarmopvolging hierop.
- Geüniformeerde medewerkers die handhaving- en toezichthoudende diensten en gastheerschap verlenen door preventief aanwezig te zijn. Zij hebben een signalerende rol en zorgen met hun zichtbare aanwezigheid en alertheid voor een prettige en veilige omgeving. De geüniformeerde medewerker houdt toezicht op de algemene orde en netheid en controleert in- en uitgaande personen verwijst door en informeert. Bij inbreuken op de beveiliging en/of veiligheid zal de medewerker handelend optreden waardoor de veiligheid gewaarborgd blijft. Hij bewaakt de orde en rust. Ook treedt hij preventief op ter voorkoming van calamiteiten en veiligheidsincidenten. Indien nodig alarmeert hij de huismeesters, BHV ploegleider, politie en/of brandweer. In geval van Calamiteiten en veiligheidsincidenten dienen de noodzakelijke maatregelen te worden genomen.

Calamiteiten

Er is sprake van een Calamiteit indien er sprake is van:

Brand-, water-, storm-, inbraak of glasschade. De locatie is zodanig beschadigd dat het personeel de eerstvolgende werkdag niet op de betreffende afdeling of locatie de normale werkzaamheden kan uitvoeren.

De duur van de Calamiteit kan meerdere (aaneengesloten) dagdelen bevatten.

Meldkamer

De Meldkamer is een door het ministerie van justitie erkende alarmcentrale. Bij de Meldkamer komen alle automatische alarmmeldingen binnen van de gebouwen van Opdrachtgever. De Meldkamer zet de automatische alarmmeldingen direct door naar de mobiele surveillant die belast is met de Alarmopvolging.

Een aantal panden van Opdrachtgever dienen te worden aangesloten op de alarmcentrale van de Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer ontvangt alarmmeldingen of storingen van de systemen. Indien nodig neemt de meldkamer actie op de melding of storing. Alarmmeldingen worden stil geregistreerd via een alarmopvolgingssysteem.

Open en Sluitronde

Het op de juiste vooraf afgesproken wijze en tijdstippen, veilig, bekwaam, en volgens de juiste procedure open en sluiten van de locatie.

Openingsronde

Op een vooraf afgesproken tijdstip wordt er een openingsronde uitgevoerd. Dit is een in-/externe inspectie die wordt uitgevoerd voordat het pand voor het personeel wordt geopend. Tijdens deze ronde wordt minimaal het alarm uitgeschakeld. Afhankelijk van de locatie kunnen specifieke aanvullende werkzaamheden worden afgesproken als verlichting aandoen, machines opstarten, centrale verwarming aanzetten, etc. Uiteraard kan op verzoek het pand ook op andere tijdstippen geopend worden.

Brand en sluitronde

Brand- en sluitrondes dienen ter voorkoming van inbraakgevoelige en brandgevaarlijke situaties. Deze rondes worden tot maximaal 30 minuten na kantoortijd gelopen. Controles bestaan uit een externe en interne ronde. Extern dient er gecontroleerd te worden op afwijkende en verdachte situaties als, openstaande ramen en deuren, veranderde opstelling van goederen etc. Intern dient er gecontroleerd te worden op aanwezigheid van personeel, mogelijke insluipers, juiste werkende detectieapparatuur. Daarnaast op de standaard punten als water- en energievoorziening, ramen, deuren, (nood) verlichting, goede werking en bereikbaarheid van blusmiddelen, onbeperkte doorgang bij nooddeuren) aanwezigheid van personeel dan wel onbevoegden. Bij het constateren van onregelmatigheden licht de beveiligingsbeambte de betreffende instanties in. Tenslotte schakelt hij het alarmsysteem in en controleert de inschakeling bij de alarmcentrale.

Surveillancediensten

Het uitvoeren van preventieve rondes door een mobiele surveillant, in en om nader te bepalen panden en terreinen van Opdrachtgever. De surveillant wordt aangestuurd door de Meldkamer indien er sprake is van een Alarmopvolging. Hij volgt alarm en Calamiteitenmeldingen op. Roept wanneer noodzakelijk de hulp in van hulpdiensten en/of BHV-organisatie. Per opdracht worden, afhankelijk van de specifieke lokale situatie, afspraken gemaakt over de intensiviteit, duur en omvang van de rondes.

In geval van een Calamiteit, (7) zeven dagen per week 24 uur per dag beschikbaar stellen van een surveillant

Surveillancediensten met inzet van hondenbrigade

Het uitvoeren van preventieve rondes met een beveiligingshond, in en om nader te bepalen panden en terreinen van Opdrachtgever. Per opdracht worden, afhankelijk van de specifieke lokale situatie, afspraken gemaakt over de intensiviteit, duur en omvang van de rondes.

Enkelvoudig alarm

Een alarmmelding waarbij de Meldkamer van (1) één alarmmelder een alarmmelding(signaal) krijgt.

Meervoudig alarm

Een alarmmelding waarbij de Meldkamer van (2) twee of meer alarmmelders, op één volgend, een alarmmelding(signaal) krijgt.

Overeenkomst:

deze [Raam]overeenkomst inclusief bijlagen.

Bijlage:

Aanhangsel bij deze Overeenkomst die deel uitmaakt van deze Overeenkomst.

Opdrachtgever:

De gemeente Groningen.

Opdrachtnemer:

<< naam Opdrachtnemer >>

Prestaties:

Het verrichten van Beveiligingsdiensten op basis van de Offerteaanvraag van Opdrachtgever de datum << ...>> met besteknummer 78-2021, (Bijlage 2) door Opdrachtnemer uitgebrachte offerte de datum <<.....>> met kenmerk, (Bijlage 3) inclusief alle materialen, rechten en/of diensten die in de (beveiligings)branche waarin de Opdrachtnemer werkzaam is over het algemeen worden beschouwd als een geïntegreerd onderdeel daarvan, en die materialen, rechten en/of diensten die noodzakelijk zijn voor of verbonden zijn met de levering van de Prestaties.

Voorwaarden:

De Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Groningen 2020 voor leveringen en diensten, zoals opgenomen in bijlage 1.

Artikel 2. Voorwerp van de overeenkomst

- 1) Opdrachtnemer verplicht zich tot levering van de Prestaties. Opdrachtnemer stelt zich garant en is aansprakelijk voor een juiste, tijdige en volledige nakoming van de verplichtingen, die in deze Overeenkomst zijn vastgelegd. Opdrachtnemer zal de Prestaties leveren overeenkomstig de naar aanleiding van de Offerteaanvraag van de Opdrachtgever met besteknummer 78-2021 (Bijlage 2), opgestelde offerte van Opdrachtnemer <<dd-dd-dd>>, (Bijlage 3), één en ander voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.
- 2) De navolgende bescheiden maken onlosmakelijk onderdeel uit van de Overeenkomst waarbij hetgeen in considerans is bepaald onverbrekelijk deel uitmaakt van de inhoud van deze Overeenkomst. Voor zover deze bescheiden met elkaar in tegenspraak zijn, geldt de navolgende rangorde, waarbij het hogergenoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - deze Overeenkomst;
 - de Offerteaanvraag van Opdrachtgever (Bijlage 2) inclusief bijbehorende nota's van inlichtingen;
 - de Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente Groningen 2020 (Bijlage 1) ;
 - de offerte van Opdrachtnemer (Bijlage 3);
 - Omschrijving tussentijdse evaluatieprocedure (Bijlage 4)
 - Overzicht installaties (Bijlage 5)
- 3) Indien in de offerte een hoger aanbod is verwoord dat in kwalitatief of kwantitatief opzicht een hoger prestatieniveau betekent dan in de Offerteaanvraag is aangegeven, dan prevaleert de offerte in zoverre boven de Offerteaanvraag

Artikel 3. Duur van de overeenkomst

- 1) Deze Overeenkomst treedt na ondertekening in werking per 01 maart 2022 en heeft een initiële duur van 24 maanden ((2) twee jaar).
- 2) Deze Overeenkomst wordt eerst met een periode van één (1) jaar, en daarna nog vijf (5) maal met een periode één (1) jaar onder gelijkblijvende voorwaarden, schriftelijk verlengd, tenzij Opdrachtgever aan Opdrachtnemer, uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de in artikel 3 lid 1 genoemde initiële duur respectievelijk de betreffende verlengingsperiode schriftelijk te kennen heeft gegeven geen verdere verlenging van de Overeenkomst te wensen.
- 3) Bij beëindiging van deze Overeenkomst binnen het eerste contractjaar, zal Opdrachtnemer, welke de wachtkamerovereenkomst heeft getekend, per genoemde datum het contract, zonder gerechtelijke tussenkomst, overnemen.
- 4) Opzegging van deze overeenkomst door Opdrachtgever, om reden anders dan vermeld in artikel 16 van deze overeenkomst is mogelijk met inachtneming van een opzegtermijn van minimaal drie maanden.
- 5) Opzegging geschiedt per aangetekende brief.
- 6) Bij beëindiging van de overeenkomst, na de duur van de overeenkomst zoals beschreven in lid 1, zal de Opdrachtnemer ervoor zorgdragen dat bij overgang naar de nieuwe Opdrachtnemer het kwaliteitsniveau voldoet aan de contractafspraken.
- 7) Indien bij overgang naar de nieuwe Opdrachtnemer het kwaliteitsniveau niet voldoet aan de contractafspraken worden de herstelkosten in mindering gebracht op de laatste facturen van de Opdrachtnemer die betrekking hebben op deze overeenkomst.

- 8) Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na afloop van de Overeenkomst voort te duren, behouden nadien hun werking. Tot deze verplichtingen behoren onder meer: dit artikel, vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten, geheimhouding, geschillenbeslechting, domiciliekeuze en toepasselijk recht.

Artikel 4. Financiële bepalingen

- 1) Opdrachtnemer zal de Prestaties (inclusief uit eventuele onderaanneming) leveren tegen de prijzen en kortingen als genoemd in zijn offerte (bijlage 3).
- 2) De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze overeenkomst te verrichten dienstverlening en is inclusief alle eventueel bijkomende kosten.
- 3) In afwijking van artikel 6: 96 de leden 2c, 4 en 5 Burgerlijk Wetboek en het "Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten" geldt dat:
 - Opdrachtgever de door haar op basis van de Overeenkomst verschuldigde bedragen betaalt uiterlijk binnen 30 dagen na ontvangst en goedkeuring van de desbetreffende factuur;
 - indien Opdrachtgever een factuur zonder geldige reden niet binnen het verstrijken van voormelde termijn heeft voldaan, heeft Opdrachtnemer, na deugdelijke ingebrekestelling, en in afwijking van artikel 6:119a Burgerlijk Wetboek, als vergoeding voor de redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte uitsluitend recht op een verdragingsrente ter hoogte van de geldende wettelijke rente genoemd in artikel 6:119 Burgerlijk Wetboek;
 - op voormelde rentevergoeding kan Opdrachtnemer geen aanspraak maken, indien de desbetreffende factuur niet voldoet aan het gestelde in artikel 12, eerste tot en met het derde lid van de Voorwaarden.
- 4) Inschrijver is gerechtigd één keer per jaar op 1 januari, voor het eerst per 1 januari 2023, haar tarieven aan te passen. Inschrijver dient hiertoe een onderbouwd en voorzien van bewijsstukken voorstel voor prijsaanpassing in te dienen. U dient uw voornemen tot prijsaanpassing minimaal 3 maand voor de ingangsdatum bekend te maken. Pas na schriftelijke goedkeuring van Opdrachtgever kan de aanpassing worden doorgevoerd. De prijsaanpassing kan alleen plaatsvinden op basis indexering van het CBS-prijsindexcijfer:, CAO loon Particuliere Beveiliging indexcijfers (2015=100) CAO loon per maand , huidige cijfers, maand september, Prijsindex 2015=100.
De berekening dient als volgt te geschieden:
$$(\text{indexcijfer nieuw (L1)} - \text{indexcijfer oud (L0)}) / \text{indexcijfer oud} * 100$$

L0: CBS index september 2021.
L1: CBS index september 2022.
Afronding op 2 cijfers achter de komma. Indien de indexcijfers nog niet zijn vastgesteld worden de voorlopige cijfers gehanteerd zonder dat een eventuele verrekening achteraf plaats vindt. De genoemde jaartallen worden gedurende de Looptijd van de Overeenkomst telkens met één (1) jaar verhoogd.
Indien in een jaar afgezien is van het herzien van prijzen en/of tarieven, dan vindt indexering in het daaropvolgende jaar slecht plaats over de periode van één jaar. Van indexering over meerdere jaren is nimmer sprake.

Artikel 5. Boetebepaling Alarmopvolging Prio 1

- 1) Opdrachtnemer garandeert na een alarmmelding een maximale Aanrijtijd van 15 minuten bij een Prio1 melding.
- 2) De maximale Aanrijtijd is van toepassing in de stad Groningen, Ten Boer en Haren.
- 3) Indien per alarmopvolging de in lid 1 genoemde Aanrijtijd niet wordt gehaald heeft Opdrachtgever het recht de volgende boete in rekening te brengen:

Overschrijding tijd	Boete
Tussen 0 en 10 minuten	-/- 25% op de prijs van de betreffende alarmopvolging
Tussen 10 en 15 minuten	-/- 50% op de prijs van de betreffende alarmopvolging
Later dan 15 minuten	De alarmopvolging wordt niet in rekening gebracht
Niet uitgevoerd	De normale prijs van een alarmopvolging wordt gecrediteerd op de maandfactuur door de inschrijver

Artikel 6. Projectleiders / Contactpersonen

De contactpersoon voor deze Overeenkomst zijn voor Opdrachtgever de heer J. Fokkens van Opdrachtgever en voor Opdrachtnemer <naam>.

De genoemde contactpersonen partijen niet binden.

Opdrachtnemer zal zich in het kader van acquisitie alleen wenden tot de contactperso(o)n(en) van Opdrachtgever en niet tot andere medewerkers van Opdrachtgever.

Artikel 7. Tussentijdse evaluatie(s)

- 1) Tenminste éénmaal per jaar zal overleg plaatsvinden tussen de contactpersonen van partijen over de wijze waarop de Overeenkomst wordt uitgevoerd.
- 2) Nadat levering heeft plaatsgevonden, kunnen de Prestaties door partijen conform het gestelde in Bijlage (4) vier worden geëvalueerd op vooraf vastgelegde criteria (waaronder bijvoorbeeld de vastgelegde specificaties, de geschiktheid voor operationeel gebruik), ten behoeve van in het kader van de Overeenkomst op te leveren Prestaties. De resultaten van de evaluatie kunnen aanleiding zijn tot wijzigingen in de Prestaties zoals omschreven in de van toepassing verklaarde voorwaarden.

Artikel 8. Derdenbeding

Alle gemeentelijke organisatieonderdelen, deelnemingen (moeder en/of dochterbedrijven in de zin van art 2:24 BW) van Opdrachtgever, alsmede alle instellingen en/of bedrijven die organisatorisch vallen onder Opdrachtgever, kunnen indien gewenst, gebruik maken van de onderhavige Overeenkomst na schriftelijke mededeling hiervan door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer.

Artikel 9. Personeel

- 1) Opdrachtnemer zal voldoende personeel inzetten om de Prestaties uit te voeren.
- 2) Wanneer personeel van Opdrachtnemer zich bij Opdrachtgever bevinden of in direct contact met Opdrachtgever staan, zullen zij de op enig tijdstip binnen Opdrachtgever geldende gedrags- en veiligheidsvoorschriften voor personeelsleden in acht nemen en zodanige procedures, bekwaamheid, ijver, voorzichtigheid en voorzorg in acht nemen als in redelijkheid verwacht mag worden van een bekwaam en ervaren persoon die werkzaam is in eenzelfde soort onderneming in gelijke of vergelijkbare omstandigheden.
- 3) In aanvulling op de artikelen 4 en 24 van de Voorwaarden geldt dat,
 - a). Opdrachtnemer houdt zich in de uitvoering van de Prestaties aan geldende wet- en regelgeving, waaronder de toepasselijke arbeidsrechtelijke regelgeving (waaronder de belasting- en sociale zekerheidswet- en regelgeving en de Wet Arbeid Vreemdelingen). Hij zorgt voor de tijdige en volledige betaling van het loon van de door de Opdrachtnemer in te

- schakelen arbeidskrachten en voor een correcte naleving van de van toepassing zijnde CAO;
- b) Opdrachtnemer legt alle arbeidsvoorwaardelijke afspraken ten behoeve van de uitvoering van de onderhavige Prestaties op een inzichtelijke en toegankelijke wijze vast;
- c) Opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan bevoegde instanties toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken en werkt mee aan controles, audits of loonvalidatie;
- d) Opdrachtnemer verschaft desgevraagd aan Opdrachtgever toegang tot deze arbeidsvoorwaardelijke afspraken indien deze dit noodzakelijk acht in verband met het voorkomen van, of de behandeling van een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de Prestaties;
- e) Opdrachtgever is gerechtigd om na een signaal over onderbetaling steekproefsgewijs of incidenteel te (laten) controleren of het bij de uitvoering van de opdracht betrokken Personeel van Opdrachtnemer ook daadwerkelijk hun loon hebben ontvangen, bijvoorbeeld door een onafhankelijke audit uit te laten voeren. Opdrachtgever kan de betaling van een factuur of een deel daarvan opschorten gedurende de periode van dit onderzoek;
- f) Bij een loonvordering aangaande verrichte arbeid ten behoeve van de Prestaties is Opdrachtgever bevoegd om (een gedeelte van) de prijs rechtstreeks te betalen aan de werknemer of instantie die de loonvordering instelt.
- 4) Opdrachtnemer is verplicht om de in dit artikel vermelde contractverplichtingen (informatieplichten) en opgenomen vrijwaringen onverkort op te leggen aan alle partijen waarmee hij contracten aangaat ten behoeve van de uitvoering van de Prestaties. Opdrachtnemer is verplicht om hierbij tevens te bedingen dat deze partijen vervolgens deze contractverplichtingen onverkort opnemen in contracten die zij aangaan ten behoeve van de uitvoering van de onderhavige Prestaties.
- 5) Opdrachtnemer is verplicht om de in lid 3 van dit artikel vermelde contractverplichtingen (informatieplichten) en opgenomen vrijwaringen onverkort op te leggen aan alle partijen waarmee hij contracten aangaat ten behoeve van de uitvoering van de Prestaties. Opdrachtnemer is verplicht om hierbij tevens te bedingen dat deze partijen vervolgens deze contractverplichtingen onverkort opnemen in contracten die zij aangaan ten behoeve van de uitvoering van de onderhavige Prestaties. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle aanspraken van werknemers van Opdrachtnemer, van werknemers van door Opdrachtnemer in te schakelen (onder)aannemers en werknemers van alle overige (onder)aannemers in de onderliggende keten van (onder)aannemers. Opdrachtnemer vrijwaart, zonder dat daar een ingebrekestelling voor nodig is, Opdrachtgever voor alle schade die Opdrachtgever lijdt ten gevolge van een aanspraak van een in de eerste zin bedoelde werknemer(s), waaronder, doch niet beperkt tot:
- Bruto loonkosten;
 - Onderzoekskosten;
 - Kosten rechtsbijstand;
 - Proceskosten;
 - Boetes, al dan niet door overheids- of controleorganen opgelegd.
- 6) Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever voor alle schade die Opdrachtgever lijdt ten gevolge van niet nakoming van de hiervoor onder lid 3 sub a t/m d van dit artikel bedoelde verplichtingen, zonder dat daar een ingebrekestelling voor nodig is.
- 7) Indien daartoe naar het oordeel van Opdrachtgever aanleiding bestaat, kan Opdrachtgever verwijdering en vervanging van een door Opdrachtnemer tewerkgestelde medewerk(st)er eisen. Indien een dergelijk geval zich voor zal doen, wordt dit besproken en indien Opdrachtgever daar aanleiding toe ziet, wordt dit schriftelijk bevestigd. Opdrachtnemer zal, zonder dat daarvoor extra kosten in rekening kunnen worden gebracht, terstond aan een dergelijke eis gevolg geven.

Artikel 10. Uitvoering van de werkzaamheden

1. De dienstverlener en Opdrachtgever nemen maatregelen waardoor tijdens het uitvoeren van de werkzaamheden de bedrijfsvoering van Opdrachtgever niet of nauwelijks wordt verstoord.
2. De dienstverlener verplicht zich tot geheimhouding van al hetgeen hem door de uitvoering

van deze overeenkomst over de bedrijfsvoering van Opdrachtgever blijkt en draagt ervoor zorg dat ook zijn personeel zich naar deze verplichting zal gedragen.

3. Indien tijdens de uitvoering van het contract blijkt dat het gewenst is een deel van de werkzaamheden door onderaannemers te laten uitvoeren, dan verplicht de dienstverlener zich daartoe bij Opdrachtgever een schriftelijk verzoek in te dienen. De toestemming voor de uitvoering van werkzaamheden door onderaannemers laat de verantwoordelijkheid van de dienstverlener voor de uitvoering van het contract onverlet.

Artikel 11. Social Return

- 1) Opdrachtnemer zal minimaal **xx%** van het totaal overeengekomen bedrag voor het uitvoeren van de Opdracht (excl. BTW), hierna te noemen de opdrachtsom, besteden aan social return zoals nader uitgewerkt in de Uitvoeringsvoorwaarden social return.
- 2) Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen zoals vermeld in het voorgaande artikellid niet (volledig) nakomt, is Opdrachtgever gerechtigd een deel van de overeengekomen prijs in te houden gelijk aan het door Opdrachtnemer niet ingevulde deel van de social-returnverplichting.
- 3) De Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het nakomen van zijn social-returnverplichtingen.
- 4) De verdere voorwaarden betreffende social return zijn opgenomen in de Uitvoeringsvoorwaarden social return en maken deel uit van deze Overeenkomst.

Artikel 12. Privacy

- 1) Opdrachtnemer is niet gerechtigd om op enig moment de persoonsgegevens die hij ter beschikking krijgt op enigerlei wijze geheel of gedeeltelijk anders te (doen) gebruiken dan voor de uitvoering van de Overeenkomst een en ander behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen. Opdrachtnemer zal passende technische en organisatorische beveiligingsmaatregelen treffen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen garanderen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging daarvan, een passend beveiligingsniveau gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen gegevens meebrengen. De maatregelen zijn er mede op gericht onnodige verzameling en verdere verwerking van de persoonsgegevens te voorkomen. Opdrachtnemer legt de maatregelen schriftelijk vast.
- 2) Opdrachtnemer verwerkt persoonsgegevens in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (EU-verordening 2016/679), 'AVG', op behoorlijke en zorgvuldige wijze en in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving. Het voorgaande geldt onverkort ook voor de grensoverschrijdende verzending en/of distributie en/of verstrekking van persoonsgegevens naar niet EU-landen.
- 3) Voor zover voor de uitvoering van de Overeenkomst (al dan niet door Opdrachtnemer) persoonsgegevens of andersoortige gegevens worden verwerkt die afkomstig zijn van Opdrachtgever of waarvoor Opdrachtgever verantwoordelijk is, wordt Opdrachtnemer aangemerkt als verwerker in de zin van de AVG. Opdrachtnemer verklaart zich reeds nu voor alsdan bereid een separate verwerkersovereenkomst af te sluiten met Opdrachtgever conform het model dat in het kader van deze aanbesteding als bijlage is geplaatst op de aanbestedingswebsite TenderNed.

Artikel 13. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht medewerkers van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

Artikel 14. Van toepassing zijnde voorwaarden

- 1) Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de Algemene Inkoopvoorwaarden van de Gemeente Groningen 2020 (Voorwaarden) zoals opgenomen in bijlage 1 voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet uitdrukkelijk wordt afgeweken. De eventueel door Opdrachtnemer gehanteerde voorwaarden zijn niet van toepassing. Opdrachtnemer heeft de Voorwaarden ontvangen, van de inhoud kennisgenomen en verklaart zich volledig en onvoorwaardelijk akkoord met de inhoud van deze Voorwaarden.
- 2) In geval van strijdigheid tussen deze Overeenkomst en één van de bijbehorende bijlagen, prevaleert het gestelde in deze Overeenkomst.
- 3) Bij schending van de geheimhoudingsverplichtingen welke ingevolge artikel 7 van de Voorwaarden op Opdrachtnemer en zijn Personeel rusten, is Opdrachtnemer een boete verschuldigd van € 10.000,- per gebeurtenis.
- 4) De in artikel 14 van de Voorwaarden bedoelde aansprakelijkheid is, per gebeurtenis, beperkt tot een bedrag van € 500.000,- en tot maximaal € 1.000.000,- per kalenderjaar. De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld is niet van toepassing:
 - a. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of diens Personeel;
 - b. op vrijwaringen;
 - c. indien er sprake is van een beroepsfout: een tekortkoming, zoals vergissingen, onachtzaamheden, nalatigheden, verzuimen, onjuiste adviezen, die een vakbekwame en zorgvuldige Opdrachtnemer onder de gegeven omstandigheden met inachtneming van normale oplettendheid en bij een normale vakkennis en normale wijze van vakuitoefening, behoort te vermijden
- 5) Indien er als gevolg van een toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer aan Opdrachtgever door een overheidstoezichthouder een boete wordt opgelegd, welke boete (deels) rechtstreeks verband houdt met voornoemde tekortkoming, vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever voor (dat deel van) die boete. De vrijwaring geldt niet voor zover de boete (mede) verband houdt met gedrag van Opdrachtgever zelf (zoals het gebruik van de Prestatie). Op deze vrijwaring zijn de voorgaande beperkingen van aansprakelijkheid niet van toepassing.
- 6) Opdrachtnemer heeft zich adequaat verzekerd en zal zich adequaat verzekerd houden voor bedrijfsaansprakelijkheid voor de navolgende risico's:
 - a. wettelijke aansprakelijkheid.
De verzekeringspolis zal per risico (a) dekking bieden voor een bedrag van minimaal € 500.000,- per gebeurtenis met een jaarlijkse maximale uitkering van € 1.000.000,-. Opdrachtnemer zal desgevraagd onverwijld aan Opdrachtgever overleggen de polis(-sen), evenals de bewijzen van premiebetaling dan wel een verklaring van de verzekeraar betreffende het bestaan van deze verzekeringen en het betaald zijn van de premie. De betreffende verzekeringspremies worden geacht in de prijzen en tarieven te zijn begrepen.
- 7) In afwijking op het bepaalde in de Voorwaarden geldt dat indien Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van één of meer van zijn verplichting(en) uit deze Overeenkomst, Opdrachtgever hem deswege in gebreke zal stellen waarbij Opdrachtnemer alsnog een redelijke termijn voor de nakoming wordt gegund. Blijft nakoming ook dan uit dan is Opdrachtnemer in verzuim. Voormelde ingebrekestelling is niet nodig in de gevallen waarin ingebrekestelling ingevolge het Burgerlijk Wetboek achterwege kan blijven, in welke geval Opdrachtnemer onmiddellijk in verzuim is.
- 8) Indien Opdrachtnemer in verzuim is of in geval van faillissement, surseance van betaling of schuldsanering, stillegging, liquidatie of overname of enige daarmee vergelijkbare rechtstoestand van de onderneming van Opdrachtnemer, heeft Opdrachtgever het recht de Overeenkomst terstond (zonder ingebrekestelling) en zonder rechterlijke tussenkomst eenzijdig geheel of gedeeltelijk te ontbinden door middel van een schriftelijke kennisgeving en/of betalingsverplichtingen op te schorten en/of uitvoering van de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk voor rekening van de Opdrachtnemer aan derden op te dragen zonder dat de Opdrachtgever tot enige schadevergoeding gehouden is, onverminderd eventueel aan de Opdrachtgever verder toekomende rechten.

Artikel 15. Ontbinding

In aanvulling op de beëindigings- en ontbindingsmogelijkheden zoals vermeld in de Voorwaarden kan deze overeenkomst door de Opdrachtgever terstond (zonder opzegging, ingebrekestelling, rechterlijke tussenkomst of wat voor (rechts-)handeling dan ook) worden ontbonden:

- indien als gevolg van het aanspannen van een civiel of arbitraal kort geding of bodemprocedure tegen de gunning en/of het sluiten van deze overeenkomst door de rechter of arbitragecommissie wordt geoordeeld dat de gunning en/of het sluiten van deze overeenkomst onrechtmatig is. De Opdrachtgever deelt de Opdrachtnemer uiterlijk binnen 21 dagen na de datum van de betreffende uitspraak mede of hij overgaat tot ontbinding van de overeenkomst. In dat geval heeft Opdrachtnemer aanspraak op vergoeding van in redelijkheid voor de uitvoering van de Overeenkomst gemaakte kosten en in verband daarmee in redelijkheid voor de toekomst reeds aangegane verplichtingen. Indien Opdrachtgever echter aantoonbaar dat de onrechtmatigheid (mede) aan Opdrachtnemer toerekenbaar is, komt Opdrachtnemer geen vergoeding toe.
- indien de Opdrachtnemer niet langer voldoet aan één van de Eisen tot deelname die zijn opgenomen in de Offerteaanvraag. In dat geval is Opdrachtgever niet gehouden tot enige vergoeding van de uit de ontbinding mogelijkerwijs voor Opdrachtnemer voortvloeiende schade.

Artikel 16. Slotbepalingen

- 1) Indien deze overeenkomst, in tweevoud door Opdrachtgever reeds ondertekend, aan Opdrachtnemer wordt toegestuurd met het verzoek een exemplaar mede door Opdrachtnemer ondertekend te retourneren, komt de Opdracht niet tot stand bij enige door Opdrachtnemer éézijdig op of bij het teruggestuurde exemplaar aangebrachte wijziging of aanvulling. Reeds aanvangen met de Prestaties voordat het tweede exemplaar van de overeenkomst door Opdrachtgever is ontvangen, al dan niet met instemming van (medewerkers van) Opdrachtgever, is geheel voor risico van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer kan er zich alsdan in ieder geval niet op beroepen dat Opdrachtnemer niet volledig akkoord is met de inhoud van deze overeenkomst.
- 2) Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Prestaties.
- 3) Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 4) Hetgeen in de considerans is bepaald maakt onverbreekelijk deel uit van de inhoud van deze Overeenkomst.
- 5) Opdrachtnemer garandeert ter zake van de Overeenkomst dat Opdrachtnemer of personeel van Opdrachtnemer of een met Opdrachtnemer verbonden rechtspersoon en de onder hen werkzame personen niet betrokken zijn of zijn geweest bij overleg of afspraken met andere ondernemingen op een wijze die strijdig zou kunnen zijn met bepalingen van de Mededingingswet of artikelen 101 en 102 Verdrag betreffende de werking van de Europese Unie, waaronder: (1) prijsvorming, (2) het afstemmen van offertes en/of (3) verdeling van werkzaamheden.
- 6) Deze overeenkomst kan worden aangehaald als [*“Overeenkomst inzake Beveiligingsdiensten 2022”*].

Aldus overeengekomen te Groningen en in tweevoud ondertekend de datum <<.....>>

Gemeente Groningen de Burgemeester, namens hem,	[naam Opdrachtnemer] namens deze,
<naam> Concern Directeur	[naam + functie ondertekenaar]

Bijlagen:

Bijlage 1

Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Groningen 2020.

Bijlage 2

Offerteaanvraag van Opdrachtgever

Hier wordt de Offerteaanvraag met <<publicatienummer, referentienummer>> gevoegd, met uitzondering van de Algemene Inkoopvoorwaarden gemeente Groningen 2020.

Bijlage 3

Offerte van Opdrachtnemer

Hier wordt de offerte van de Opdrachtnemer gevoegd inclusief de toelichting op de bespreking, met uitzondering van alle documentatie.

Bijlage 4

Omschrijving tussentijds evaluatieproces

Doel

Doel van het evaluatieproces is te komen tot verbeteringen in de verhouding tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever teneinde een steeds optimalere invulling te krijgen van de Overeenkomst.

Frequentie

Tenminste 1 maal per jaar zal er op initiatief van Opdrachtgever een bijeenkomst worden georganiseerd om de uitvoering van het raamcontract te evalueren.

Wie

Bij de evaluatiebespreking zullen tenminste aanwezig zijn: de contactpersonen van Opdrachtnemer en Opdrachtgever voor de Overeenkomst. Daarnaast kunnen andere vertegenwoordigers van Opdrachtnemer en Opdrachtgever aanwezig zijn.

Onderwerpen

Onderwerpen die in ieder geval aan de orde komen zijn:

bespreking vorig verslag;

vaststelling resultaten van verbeteracties uit vorig verslag;

uitgevoerde projecten:

- resultaten van keuring;

- leverbetrouwbaarheid;

- kwaliteit van het geleverde;

- kwaliteit dienstverlening.

probleemervaringen van gebruikers (Opdrachtgever) en uitvoerenden (Opdrachtnemer);

prijsniveau en prijswijzigingen;

toekomstige ontwikkelingen;

verbeterpunten en acties.

Slot

Van de evaluatiebijeenkomsten zal een schriftelijk verslag worden gemaakt welke wordt toegezonden aan de contactpersonen van Opdrachtnemer en Opdrachtgever.

Bijlage 5
Overzicht installaties