

Bijlage 07 Hoofdovereenkomst

CONCEPTOVEREENKOMST *ten behoeve van Levering en implementatie zaaksysteem via SaaS*

Ondergetekenden

- De publiekrechtelijke rechtspersoon *Gemeente Nissewaard*, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door *Foort van Oosten, Burgermeester, handelend ter uitvoering van een besluit van het college van Burgemeester en Wethouders van [datum]* hierna te noemen "**Opdrachtgever**";

en

- ("*NAAM_HIER*") met Kamer van Koophandel nummer ("*KvK_Hier*") gevestigd en kantoorhoudende te ("*PLAATS_HIER*") aan de ("*ADRES_HIER*") ("*POSTCODE_HIER*"), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door , hierna te noemen "**Leverancier**";

tezamen hierna verder aan te duiden als "partijen" dan wel afzonderlijk als "partij",

overwegende dat:

- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan het beoogde gebruik van de ICT Prestatie zoals ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst voor Leverancier op basis van de aanbestedingsdocumentatie bekend was of op grond van artikel 3 GIBIT 2020 voor Leverancier bekend behoorde te zijn, een en ander voor zover dat gebruik in onderhavige Overeenkomst niet uitdrukkelijk is uitgesloten of beperkt;
- Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot *Europese aanbesteding* van de ICT Prestatie is overgegaan;
- Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen;

zijn als volgt overeengekomen:

1. Voorwerp van de Overeenkomst

1.1. De scope van de opdracht is, beschreven in het kort, het leveren van een Zaaksysteem met geïntegreerd Document- en Records Management Systeem (ZSDMS). De aanschaf van een nieuw zaaksysteem dient ter ondersteuning van het digitaal zaakgericht werken binnen de gemeente.

De opdracht betreft:

- het als Software as a Service (verder: SaaS) ter beschikking stellen van het ZSDMS;
- het technisch implementeren van het ZSDMS inclusief de benodigde koppelingen;
- het organisatorisch implementeren van het ZSDMS, in samenwerking met de gemeente;
- het opleiden van key-users/functioneel beheerders (maximaal 10) van het ZSDMS;
- het (technisch) beheer en onderhoud van het ZSDMS inclusief de benodigde koppelingen.

Het betreft specifiek het leveren, het implementeren en het technisch onderhouden van een totaaloplossing voor ten minste de uitvoering van de uitgebreide opdrachtscope, inclusief koppelingen.

Hierbij dient technisch beheer volledig meegeleverd te worden. Het functioneel beheer van de oplossing geschiedt door de gemeente zelf.

1.2. Leverancier verplicht zich tot het leveren van de ICT Prestatie zoals beschreven in:

- a. De Tweede Nota van Inlichtingen, d.d. 20 december 2021;
- b. De Eerste Nota van Inlichtingen, d.d. 8 december 2021;
- c. Deze Overeenkomst (inclusief de wijzigingen zoals gemaakt in de Nota's van Inlichtingen);
- d. De Verwerkersovereenkomst;
- e. Met de daarop van toepassing zijnde Gemeentelijke inkoopvoorwaarden voor IT, versie 2020 (verder te noemen: GIBIT 2020) en de Gemeentelijke ICT kwaliteitsnormen, behorende bij GIBIT 2016 en GIBIT 2020, versie 2021-1;
- f. Het aanbestedingsdocument d.d. 17 november 2021 met de volgende bijlagen:
 - Bijlage 1 Inschrijfformulier inclusief referentie en certificering
 - Bijlage 2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
 - Bijlage 3 Prijzenblad
 - Bijlage 4 Programma van Eisen
 - Bijlage 5 Programma van Wensen
 - Bijlage 6 Demonstratiescripts
 - Bijlage 7 Hoofdovereenkomst
 - Bijlage 8 Standaard Verwerkersovereenkomst
 - Bijlage 9 Wachtkamerovereenkomst
 - Bijlage 10a Detailoverzicht zaaktypes Atos e-Suite
 - Bijlage 10b Detailoverzicht zaaktypes Allegro van Kred'it
 - Bijlage 10c Detailoverzicht zaaktypes Sociaal Domein
 - Bijlage 10d Detailoverzicht workflow procedures Corsa
 - Bijlage 10e Detailoverzicht e-formulieren Kodision
 - Bijlage 11a GIBIT 2020 Inleiding
 - Bijlage 11b GIBIT 2020 Artikelen

- Bijlage 11c Gemeentelijke ICT kwaliteitsnormen behorende bij GIBIT 2020
- g. De Inschrijving van de Inschrijver
- h. Service Level Agreement (SLA)

1.3. Bij tegenstrijdigheden in de onder 1.2 bedoelde contractdocumenten geldt dat a. gaat voor b. tot en met e., b. gaat voor c. tot en met e., et cetera. Wanneer echter (de kwaliteit van) het aanbod van de Opdrachtnemer blijkt de inschrijving uitgaat boven de in de onder a. tot en met d. bedoelde documenten geëiste kwaliteit, dan prevaleert dat aanbod c.q. die kwaliteit van de inschrijving boven de andere contractdocumenten.

1.4. Bovenstaand(e) document(en) zijn opgenomen als bijlage bij deze Overeenkomst.

1.5. De in het eerste lid bedoelde activiteiten zullen plaatsvinden onder de voorwaarden als beschreven in het onderhavige document en de hierin genoemde bijlagen (hierna gezamenlijk: "de Overeenkomst").

2. Specificaties

2.1. Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat de ICT Prestatie voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1.2. genoemde documenten.

2.2. Leverancier garandeert dat de ICT Prestatie zal voldoen aan de normen zoals opgenomen in de GIBIT 2020,), de Gemeentelijke ICT kwaliteitsnormen, behorende bij GIBIT 2016 en GIBIT 2020, versie 2021-1 en in de in artikel 1.2. genoemde documenten.

3. Afwijkingen op de GIBIT 2020

Geen

4. Looptijd

4.1. De Overeenkomst treedt in werking op het moment waarop deze door beide partijen is ondertekend.

4.2. De Overeenkomst heeft een looptijd tot vijf (5) jaar na inwerkingtreding overeenkomstig lid 1 van dit artikel.

4.3. Na afloop van de voornoemde looptijd wordt de overeenkomst slechts op verzoek van Opdrachtgever verlengd. Opdrachtgever geeft uiterlijk zes (6) maanden voor einde looptijd aan de Overeenkomst te verlengen. De verlenging is pas van kracht als deze schriftelijke door Leverancier is bevestigd.

4.4. De Overeenkomst mag vier (4) maal worden verlengd.

4.5. Bij verlenging wordt de Overeenkomst verlengd met een periode van twee (2) jaar.

4.6. De looptijd van de Gebruiksrechten is gelijk aan de looptijd van de Overeenkomst.

4.7. De looptijd van de Hosting-diensten is gelijk aan de looptijd van de Overeenkomst.

5. Implementatie

5.1. De Implementatie geschiedt volgens een in nader overleg vast te stellen Implementatieplan.

5.2. De Implementatie dient uiterlijk op 31-12-2022 te zijn voltooid.

6. Acceptatie

6.1. De Acceptatieprocedure verloopt conform het in nader overleg vast te stellen testprotocol.

7. Onderhoud

7.1. Het Onderhoud wordt verricht overeenkomstig de service level agreement (SLA). Artikel 8 GIBIT vormt voor onvoorziene omstandigheden het vangnet.

7.2. Leverancier verzorgt de Implementatie van Updates en Upgrades zodra deze beschikbaar zijn, doch zonder nadere vergoeding. Bij Implementatie van een Update zal in beginsel geen Acceptatieprocedure plaatsvinden.

8. Gebruiksrechten

8.1. Leverancier levert Gebruiksrechten zoals gespecificeerd in de in artikel 1.2. genoemde documenten.

9. Hosting

9.1. Op de Hosting-diensten zijn de Service Levels van toepassing zoals omschreven in een service level agreement.

9.2. De continuïteitsafspraken zijn nader gespecificeerd in de service level agreement.

10. Exit-plan

10.1. Leverancier verplicht zich reeds om een exit-plan als bedoeld in artikel 22 GIBIT 2020 op te stellen. Het exitplan maakt onderdeel uit van de integrale acceptatie.

11. Verwerking van persoonsgegevens

11.1. Leverancier handelt als verwerker in de zin van de Algemene verordening gegevensbescherming.

11.2. De standaard Verwerkersovereenkomst is opgenomen in bijlage Standaard Verwerkersovereenkomst.

11.3. Indien de deze Overeenkomst eindigt moet de Verwerker de Persoonsgegevens die hij van de Verwerkingsverantwoordelijke heeft ontvangen vernietigen conform artikel 22 van de GIBIT 2020.

12. Vergoedingen

12.1. Alle periodieke vergoedingen zijn nader gespecificeerd in de offerte van Leverancier.

12.2. Facturatie van de periodieke vergoedingen vindt plaats als volgt (het eerste jaar naar rato voor dat gedeelte van het gebruik):

- a. Na het technisch opleveren en accepteren van een test- en een productieomgeving van de aangeboden oplossing (inclusief koppelingen), waarna deze ter verdere organisatorische implementatie aan Opdrachtgever beschikbaar worden gesteld, kan 50% van de jaarlijkse vergoedingen worden gefactureerd.
- b. Na ingebruikname voor productieve doeleinden wordt aanvullend 20 % van de jaarlijkse vergoedingen opeisbaar (per die datum, aldus niet met terugwerkende kracht). Onder productieve doeleinden wordt verstaan: gebruikers van de Opdrachtgever die de oplossing met een productiestatus in gebruik nemen ter ondersteuning van het omschreven gebruik en de hieraan gerelateerde specificaties conform de aanbestedingsdocumenten.
- c. Na integrale acceptatie van de aangeboden oplossing conform de gehele opdrachtscope is dertig (30) % eerst opeisbaar na integrale Acceptatie (per die datum, aldus niet met terugwerkende kracht).

12.3. Alle eenmalige vergoedingen zijn nader gespecificeerd in de offerte van Leverancier.

12.4. Facturatie van deze eenmalige kosten vindt plaats als volgt:

- a. 30% bij opdrachtverstrekking (per datum ondertekening overeenkomst).
- b. 40% bij oplevering van ieder deelproject (op basis van een nader overeen te komen Plan van Aanpak).
- c. 30% bij integrale acceptatie (per datum ondertekening verklaring van décharge).

12.5. Er vindt indexatie plaats conform de GIBIT 2020.

13. Contactpersonen en bevoegdheden

13.1. Partijen wijzen de in een bijlage gespecificeerde personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.

13.2. Tenzij vooraf door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en de nadere overeenkomsten te vertegenwoordigen, en in dat kader aanvullende of afwijkende afspraken te maken.

13.3. Een partij mag haar contactpersonen wijzigen middels schriftelijke mededeling aan de andere partij. De wijziging zal minimaal een week van tevoren worden gemeld, behoudens in spoedgevallen.

14. Algoritmische Toepassing

14.1 De Modelbepalingen voor gemeenten voor verantwoord gebruik van Algoritmische toepassingen zijn van toepassing.

15. Voorwaarden en overige afspraken

15.1. Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

15.2. Op deze Overeenkomst is de GIBIT 2020 van toepassing, zoals bijgesloten als bijlage. Leverancier verklaart een exemplaar van de GIBIT 2020 te hebben ontvangen.

15.3. In de Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de GIBIT 2020.

15.4. Eventuele leveringsvoorwaarden van Leverancier zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

15.5. De stukken zoals genoemd in artikel 1.2 vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde.

15.6. Alleen schriftelijke afspraken zijn van toepassing, mondeling afspraken worden schriftelijk bevestigd.

15.7. In geval naar aanleiding van deze overeenkomst, dan wel bij de uitvoering daarvan geschillen ontstaan, zullen partijen onverwijld met elkaar in overleg treden om tot een oplossing daarvan te komen.

15.8. Geschillen, die in onderling overleg niet kunnen worden opgelost, zullen uitsluitend ter beslechting kunnen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Rotterdam.

Aangezien dit een conceptovereenkomst betreft kan deze derhalve niet ondertekend worden.

OVERZICHT BIJLAGEN

- De Tweede Nota van Inlichtingen, d.d. 20 december 2021;
- De Eerste Nota van Inlichtingen, d.d. 8 december 2021;
- De Verwerkersovereenkomst;
- GIBIT 2020;
- Gemeentelijke ICT kwaliteitsnormen, behorende bij GIBIT 2016 en GIBIT 2020, versie 2021-1
- Het aanbestedingsdocument d.d. 17 november 2021 met de volgende bijlagen:
 - Bijlage 1 Inschrijfformulier inclusief referentie en certificering
 - Bijlage 2 Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
 - Bijlage 3 Prijzenblad
 - Bijlage 4 Programma van Eisen
 - Bijlage 5 Programma van Wensen
 - Bijlage 6 Demonstratiescripts
 - Bijlage 7 Hoofdovereenkomst
 - Bijlage 8 Standaard Verwerkersovereenkomst
 - Bijlage 9 Wachtkamerovereenkomst
 - Bijlage 10a Detailoverzicht zaaktypes Atos e-Suite
 - Bijlage 10b Detailoverzicht zaaktypes Allegro van Kred'it
 - Bijlage 10c Detailoverzicht zaaktypes Sociaal Domein
 - Bijlage 10d Detailoverzicht workflow procedures Corsa
 - Bijlage 10e Detailoverzicht e-formulieren Kodision
 - Bijlage 11a GIBIT 2020 Inleiding
 - Bijlage 11b GIBIT 2020 Artikelen
 - Bijlage 11c Gemeentelijke ICT kwaliteitsnormen behorende bij GIBIT 2020
- De Inschrijving van de Inschrijver;
- SLA;
- Contactpersonen Opdrachtgever;
- Contactpersonen Leverancier.