

Ichthus College Kampen Programma van Eisen



Bert Kampman
Jacqueline Schriel
1 juni 2021
U21349

INHOUDSOPGAVE:

1	Vooraf	3
1.1	Proces	3
1.2	Aandachtspunten ontwerpfase	4
2	Ichthus College Kampen	5
3	Kaders	6
4	Visie op onderwijs	7
4.1	'Goud in handen'.....	7
5	Orderingsprincipe	8
6	Leer-/werkomgeving	9
7	Werkvormen en ruimtesoorten	10
7.1	Keuzewerktijd	11
8	Functionele specificaties	13
8.1	Domein Onderbouw/'de Overbrugging'	14
8.2	Domein Kunst.....	15
8.3	Domein Talen	17
8.4	Domein Maatschappij	17
8.5	Domein Science	18
8.6	Gezamenlijke leerlingruimtes	19
8.7	Staf/gezamenlijke voorzieningen	22
8.8	Buitenruimte	22
9	Ruimteprogramma	24
10	Duurzaamheid en flexibiliteit	31

BIJLAGEN:

1. Moodboards do's & don'ts
2. PvE-werkgroepen en projectgroep
3. Input Domein Kunst
4. Input Domein Science
5. Input Domein Talen
6. Moodboard Domein Maatschappij



1 VOORAF



1 De huisvesting van het Ichthus College aan de Jan Ligthartstraat 1 en 5 (resp. IC1 en IC5) gaat 'op de schop'. IC5 wordt gesloopt en maakt plaats voor een nieuwe sporthal. Het onderwijs dat nu op IC5 en IC1 wordt gegeven, wordt volledig geconcentreerd op de locatie IC1. Dit gebouw wordt gestript, gerenoveerd, uitgebreid en geoptimaliseerd tot een boeiende en inspirerende leer-/werk omgeving voor leerlingen en medewerkers. Een prachtige kans om onderwijskundige en organisatorische uitgangspunten ook vanuit huisvestingsperspectief toekomstgericht vorm te geven.

1.1 Proces

Al eerder, eind 2015/begin 2016, is een Programma van Eisen (PvE) opgesteld voor het Ichthus College. Om diverse redenen is de verdere planontwikkeling sindsdien gestagneerd. Afgelopen jaar heeft de gemeente Kampen aangegeven mee te werken aan de ambitie van de school voor nieuwe huisvesting. Corona, in combinatie met een strakke bouwplanning, maakt het lastig om de 'koninklijke weg' te bewandelen die past bij een dergelijke opgave. Om die reden is met een projectgroep ge-

werkt aan uitwerkingen die zijn voorgelegd aan grotere afvaardigingen, in werkgroepen, binnen de school. Op 24 november jl. zijn in diverse werkgroepen ideeën, wensen en eisen opgehaald binnen de schoolorganisatie en is gebrainstormd met een brede groep leerlingen. Ook is een inspiratiebezoek gebracht aan het Agnieten College in Nieuwleusen. Deze 'oogst' is verder uitgewerkt in de projectgroep, met onder meer teamleiders en directie. Ook uitgangspunten uit het eerder opgestelde PvE uit 2016 zijn meegenomen wanneer deze actueel bleken. Op 10 en 11 januari is met de PvE-werkgroepen (vertegenwoordigers uit secties en teams) afzonderlijk verder gesproken over de onderwijskundige uitgangspunten en ordeningsprincipes. Dat heeft op sommige onderdelen geleid tot wijzigingen die verder zijn uitgewerkt op 25, 26 en 27 januari. In die sessies zijn ook de ruimtelijke consequenties verder onderzocht.

Het concept-PvE is op 10 en 12 februari verder besproken met de verschillende werkgroepen en vervolgens aangepast en ter verifiëring toegestuurd aan alle betrokkenen. Voorliggende rapportage omvat de laatste wijzigingen uit deze ronde.

1 VOORAF



De doelstelling van het PvE is tweeledig:

1. Het PvE definieert de bouwopgave en zijn context en is daarmee onderdeel van de contractstukken voor de aanbesteding, en
2. Het PvE fungeert als toetsingsinstrument tijdens de verschillende ontwerpfasen.

In de bijlagen zijn aanvullende specificaties opgenomen die zijn aangeleverd door de werkgroepen. De werkgroepen wensen ook in het ontwerptraject nauw betrokken te worden bij de verdere uitwerking.

1.2 Aandachtspunten ontwerpfase

- De prognose van het aantal leerlingen laat een terugloop zien. Naast landelijke tendensen zijn daar ook een aantal regionale redenen voor te benoemen, die vermoedelijk zullen stabiliseren. De combinatie van de afname in aantal leerlingen en de concentratie van twee gebouwen naar één locatie, kan een gevoel van ruimtetekort geven. Om deze onzekerheid weg te nemen, wordt voor afronding van het PvE een zogenaamd '**spookrooster**' gemaakt.

- Om bovengenoemde reden, maar ook uit ervaring dat een nieuwe school veel extra leerlingen (al dan niet tijdelijk) kan aantrekken, is het van belang rekening te houden met een **ontwerpmarge** van 15%.

2 ICHTHUS COLLEGE KAMPEN



2

Het Ichthus College is een school voor voortgezet onderwijs en biedt aan de Jan Ligthartstraat in Kampen de leerroutes vmbo-theoretische leerweg/mavo, havo en vwo. De school werkt vanuit een christelijke inspiratie aan het ontwikkelen van de talenten van haar leerlingen en medewerkers. Waarde(n)vol leren leven vormt daarbij de kern; gemeenschappelijke waarden ontwikkeling, ontmoeting, persoonsvorming, betrokkenheid en grenzen verleggen vormen het fundament.

Het leren organiseert het Ichthus College allereerst vanuit het uitgangspunt dat de leerling het beste leert door zelf actief met informatie aan de slag te gaan: mensen leren door talenten actief in te zetten. Talenten ontwikkelen zich het best in een uitnodigende en uitdagende omgeving die de nieuwsgierigheid prikkelt en stimuleert om te leren. Daarnaast is een belangrijk uitgangspunt binnen de school dat leren effectiever wordt als je het samen doet. Ook samenwerking van medewerkers onderling wordt gestimuleerd om het beste in elkaar en de leerling naar boven te halen (team-teaching). Het 'vernieuwde' Ichthus College wil dan ook een boeiende en inspirerende leer-/werk omgeving zijn die recht doet aan de behoeftes van leerlingen (en medewerkers) aan relatie, competentie en

autonomie. De school biedt een vertrouwde leeromgeving waarin de leerling zich zeker voelt over zijn competenties en uitgedaagd en geïnspireerd wordt om hoger te reiken. Vanuit deze uitgangspunten kiest het Ichthus College voor kleinschalig en breed onderwijs in de onderbouw en een flexibeler en gedifferentieerder onderwijsprogramma in de bovenbouw. Het gebouw is daarmee een uitdrukking van de leerloopbaan van de leerlingen.

Het Ichthus College is onderdeel van Landstede Groep, een onderwijsorganisatie die voortgezet onderwijs, middelbaar beroepsonderwijs en volwassenenonderwijs biedt. Wat de scholen verbindt is dat het onderwijsinstellingen zijn die allemaal op hun eigen manier een algemeen christelijke achtergrond hebben en waar ze als vanzelfsprekend op geloofs- en levensvragen ingaan. Het zijn scholen met karakter, die staan voor degelijk onderwijs. De leerlingen krijgen volop de ruimte om hun talenten te ontwikkelen en worden zorgvuldig en met zorg op maat begeleid naar een diploma op hun eigen niveau. Dit betekent bijvoorbeeld dat leerlingen kunnen kiezen wanneer zij toe zijn aan een nieuwe stap of dat ze bepaalde vakken op een hoger niveau kunnen volgen.

3 KADERS

3

Het aantal geprognosticeerde leerlingen per leerweg is vastgesteld op 1.050 leerlingen, dit is een afname van 7% ten opzichte van het huidige aantal leerlingen:

	leerlingenaantallen 1-10-2020							prognose 2035						
	LJ1	LJ2	LJ3	LJ4	LJ5	LJ6	TOTAAL	LJ1	LJ2	LJ3	LJ4	LJ5	LJ6	TOTAAL
MAVO		166	77	93			336		93	85	96			274
MAVO/HAVO	91						91	95						95
HAVO	32	55	105	105	80		377	55	78	75	90	93		392
VWO	65	58	54	40	56	52	325	56	53	49	44	45	44	290
	188	279	236	238	136	52	1.129	205	224	210	230	138	44	1.050

Het aantal leerlingen, het onderwijsconcept, de lesprogramma's en benodigde faciliteiten zijn maatgevend voor de toekomstige ruimtevrage. De school is vrij in het bepalen daarvan, uiteraard binnen wettelijke randvoorwaarden als eindtermen, bouwbesluit en verordening.

Op basis van 1.050 leerlingen wordt uitgegaan van 145 medewerkers (81FTE), waaronder 120 docenten (63FTE).

De ruimtebehoefte wordt berekend in functioneel netto vierkante meters (fnm²); dit is het totaal van alle netto vloeroppervlakten. De bruto vloeroppervlakte wordt verkregen door het aantal fnm² te vermenigvuldigen met een bruto/netto-factor. Deze factor staat voor de extra oppervlakte die nodig is om indelingsverliezen, constructie, installaties, technische en sanitaire ruimtes en circulatieruimte op te kunnen vangen.

De normatieve ruimtebehoefte voor een VO-school voor 1.050 leerlingen bedraagt 7.363 bruto vierkante meter (exclusief gymnastiekruimte). Deze vierkante meters zijn maatgevend voor de bekostiging van onder meer exploitatie en onderhoud van de huisvesting.

Stedenbouwkundige kaders worden gedefinieerd door de gemeente.

4 VISIE OP ONDERWIJS



4

Huisvesting is geen doel, maar een middel om het primaire (onderwijs)proces optimaal te ondersteunen. Het doel van de school is dan ook het aanbieden van een leer-/ werkomgeving waar leerlingen en medewerkers zich kunnen ontwikkelen tot complete mensen op basis van individuele mogelijkheden, en waar met en van elkaar wordt geleerd.

Elk huisvestingsconcept start bij een gedragen visie op onderwijs. De schoolmissie is hierbij als uitgangspunt gehanteerd. Daaruit zijn een aantal ambities gedestilleerd:

- Ons onderwijs is erop gericht leerlingen te motiveren zelf regie te nemen over hun eigen ontwikkeling. We dagen hen uit om het beste uit zichzelf te halen. Vertrouwen en positieve verwachtingen zijn daarbij het uitgangspunt.
- We stimuleren een brede ontwikkeling van onze leerlingen. Ons onderwijs biedt de ruimte om talenten van leerlingen te ontdekken en te ontwikkelen. Eerst met structuur, daarna met meer keuzemogelijkheden.
- Vanuit een brede oriëntatie bieden we vakvaardigheden en -kennis in herkenbare, inspirerende en contextrijke leeromgevingen (domeinen) waar alle

niveaus samenkomen en samenwerken. Hier wordt de leerling ondergedompeld en uitgedaagd zijn/haar grenzen te verleggen.

- Ons onderwijs sluit aan op de veranderende maatschappij. Wij leggen de verbinding tussen de wereld 'binnen' en 'buiten'. Leerlingen bereiden zich voor op hun plaats in het vervolgonderwijs en in het maatschappelijk leven.

4.1 'Goud in handen'

Het Ichthus College is lokaal verankerd. De verbinding met de stad Kampen is groot en komt tot uitdrukking in het logo van de school: het blauw staat voor de verbinding met de rivieren, vernieuwing en duurzaamheid, het goud voor de verbondenheid met de samenleving en de historische context van de welvarende Hanzestad met haar (groene) omgeving. Op leerling-niveau staat het bovendien voor 'flow', toekomstgerichtheid en alles wat leerlingen leren, maken en doen: 'elke klas zit vol talent; het kapitaal van onze stad loopt dagelijks door onze school'.

5 ORDENINGSPRINCIPE

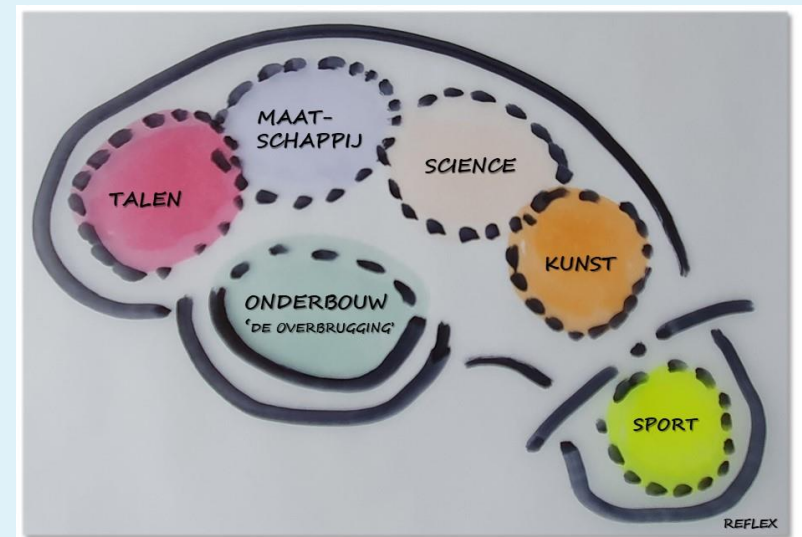
5

De ambities van de school sluiten aan bij een toenevende differentiatie in het onderwijs, waarbij leerlingen op verschillende niveaus vakken kunnen volgen en hier ook examen in kunnen doen. Het betekent ook dat de verschillende leerroutes inhoudelijk door elkaar heen kunnen lopen en meer dan nu aansluiten op de individuele niveaus van leerlingen. Een gebouw dat makkelijk 'leesbaar' is, biedt daarbij overzicht en geeft (zelf)vertrouwen.

Het ordeningsprincipe dat hier het best bij aansluit, bestaat uit een onderbouwdomein en vijf 'vak'-domeinen. Het domein Sport wordt ondergebracht in de nieuw te bouwen sporthal naast de school en maakt geen onderdeel uit van dit PvE.

Elk domein heeft een eigen herkenbaar karakter. Het Ichthus College werkt intensief samen met het basisonderwijs in de stad en omgeving aan het vormgeven van de didactische en pedagogische leerlijn van leerlingen. Het onderbouwdomein/'De Overbrugging' garandeert een 'zachte landing' vanuit het basisonderwijs en biedt zicht op al het moois dat de school te bieden heeft: de domeinen met hun 'trotse vakken.

Elk 'vak'-domein is opgezet rondom een aantal verwante vakken. De identiteit van deze vakken is prominent aanwezig en bepalend voor de uitstraling van het domein; zowel in onderwijsactiviteiten als in sfeer en inrichting. Elk domein biedt context en dynamiek die leerlingen aanspreekt en uitdaagt. Vakspecialisten met verschillende kwaliteiten werken nauw samen binnen de domeinen, weten van elkaar wat ze doen en kunnen makkelijker (informeel) overleg organiseren.



De domeinen worden in hoofdstuk 8 afzonderlijk uitgewerkt.

6 LEER-/WERKOMGEVING

6

De ideale leer-/werkomgeving van het Ichthus College:

- is in de eerste plaats een *school*, waar nieuwsgierigheid en verwondering, vertrouwen en veiligheid, autonomie en samenwerking leiden tot kennis; inzichten, routines en feiten,
- biedt prettige plekken voor leren, werken, ontmoeten en pauzeren voor zowel leerlingen als medewerkers, zowel binnen als buiten het gebouw,
- stimuleert onderlinge kennisdeling, vernieuwing en vakoverstijgende samenwerking,
- creëert trots en betrokkenheid bij elkaar om wat gezamenlijk wordt bereikt,
- is inspirerend, dynamisch, toekomstgericht en laat dromen ontstaan,
- heeft een structuur die zorgt voor ruimte en rust; een duidelijke routing, goede circulatie en verbinding met buiten zijn essentieel,
- bouwt aan duurzame relaties met elkaar, de omgeving en de wereld,
- stimuleert een gezonde leefstijl met variatie in activiteiten en ontspanning, een gezond aanbod in de kantine en watertappunten.



7 WERKVORMEN EN RUIMTESOORTEN



7 Gedurende de leerloopbaan is er steeds meer sprake van flexibiliteit in het leerproces en wordt een gevarieerder aanbod in activiteit- en werkvormen geboden. Binnen de (combinaties van wekelijkse) lessen vertaalt zich dit vaak in verschillende activiteiten en werkvormen, zoals bijvoorbeeld klassikale instructie, groepswork en zelfstudie. Deze variatie in werkvormen kan ook worden vertaald naar ruimtesoorten die zich optimaal lenen voor specifieke activiteiten; bijvoorbeeld kleinere ruimtes voor groepswork of verdieping, stille studieplekken en reguliere instructieruimtes.

Het nadenken over onderwijskundige vernieuwingen loopt parallel aan het opstellen van dit PvE. Dit denkproces zal de komende periode nog onverminderd voortgaan en impliceert dat de ruimtelijke consequenties van voortschrijdende inzichten kunnen worden ingepast binnen de vereiste flexibele opzet van het gebouw.

Op dit moment gaat de voorkeur van de meeste docenten uit naar onderwijs in klassenverband in ruime lokalen; voor groeps-/instructieruimtes wordt uitgegaan van 60m² voor 32 leerlingen (de oppervlaktes van 'vak'ruimtes zijn

afhankelijk van daarin uitgevoerde activiteiten en/of benodigde inventaris). Het Ichthus biedt veel keuzevakkens aan kleinere groepen, waardoor een variatie in omvang van groeps-/instructielokalen binnen een domein nodig is.

Binnen, buiten of tussen de lokalen moet ruimte zijn voor een instructietafel waar met een groepje leerlingen kan worden gewerkt aan verbreding of verdieping van lesstof. (Achter)in een aantal lokalen moet ook ruimte worden gevonden voor een lange bar of statafel waar leerlingen staand kunnen werken, met hun rug naar de klas (en voor de docent zicht op hun schermen) voor optimale concentratie.

Ook kunnen er buiten het lokaal individuele en/of groepsworkplekken zijn. Van belang is dat deze binnen het zicht van de docent zijn en de lessen in de lokalen niet verstoren. De workplekken op deze 'domein-pleinen' worden grotendeels gerealiseerd door creatief om te gaan met verkeersruimte (geen gangen!) en in overleg met de domeinen. Daar waar groepsruimtes om bouwkundige redenen kleiner worden dan gepland, wordt het tekort gecompenseerd op de 'domein-pleinen'.

7 WERKVORMEN EN RUIMTESOORTEN



Om een dergelijk concept goed te laten slagen is ruimte en overzicht noodzakelijk. Overzicht wordt bevorderd door goede (diagonale) zichtlijnen, duidelijke looproutes, voldoende opbergmogelijkheden, flexibel meubilair, (gedeeltelijk) transparante wanden en/of deuren en het voorkomen van 'overbodige' inrichting (hokkerig en rommelig).

Overzicht is niet hetzelfde als toezicht. Een aantal plekken kan gedeeltelijk transparant zijn uitgevoerd, vanuit het vertrouwen dat leerlingen ook zonder toezicht zelfstandig zullen werken. De school wil leerlingen toerusten ook zelf verantwoordelijkheid te nemen voor hun eigen ontwikkeling, leerproces en mogelijke problemen oplossen door vertrouwen te geven en grenzen te stellen. Transparantie is dan alleen (gedeeltelijk) nodig voor contact, nabijheid van (werkplekken voor) docenten of het anderszins organiseren van 'extra ogen' is daarom een must. Om die reden wordt er ook voor gekozen om, waar mogelijk, onderwijsondersteunende functies handig te situeren rondom plekken waar leerlingen verblijven.

Flexibiliteit en multifunctionaliteit zijn belangrijk maar mogen niet ten koste gaan van de effectiviteit van een activiteit of ruimte. Daarom is er een grote voorkeur voor flexibele (schuif) wanden tussen lokalen en gangen en zo min mogelijk vaste elementen.

7.1 Keuzewerktijd

Keuzewerktijd (KWT) is een belangrijk onderdeel binnen het Ichthus College. Het gaat om uren die naast het reguliere rooster (kunnen) worden gekozen en ingezet om maatwerk te leveren en aan te sluiten bij de persoonlijke behoefte van leerlingen, maar ook voor aanvullende verdieping en/of verbreding van vakken en vaardigheden. Maatwerk en keuzevrijheid voor leerlingen vergroot het eigenaarschap op het eigen leerproces. Om dit eigenaarschap te stimuleren, wordt de komende tijd nagedacht hoe flexibilisering in het programma (nog) beter kan aansluiten op de leerbehoefte van leerlingen. Ondersteuning voor leerlingen kan binnen de domeinen makkelijker en efficiënter worden georganiseerd. Docenten kunnen binnen hun domein gezamenlijk inspiratie- en ondersteuningsprogramma's organiseren die

7 WERKVORMEN EN RUIMTESOORTEN

inspelen op de behoefte van leerlingen en trends binnen het vakgebied.

Elk domein beschikt over (een) ruimte voor KWT. Deze kan naar keuze worden ingedeeld. Sommige domeinen hebben gekozen voor een vaste KWT-ruimte, andere hebben de ruimte opgedeeld in een kleinere, af te sluiten ruimte voor groepswork in combinatie met een groter domein-plein.

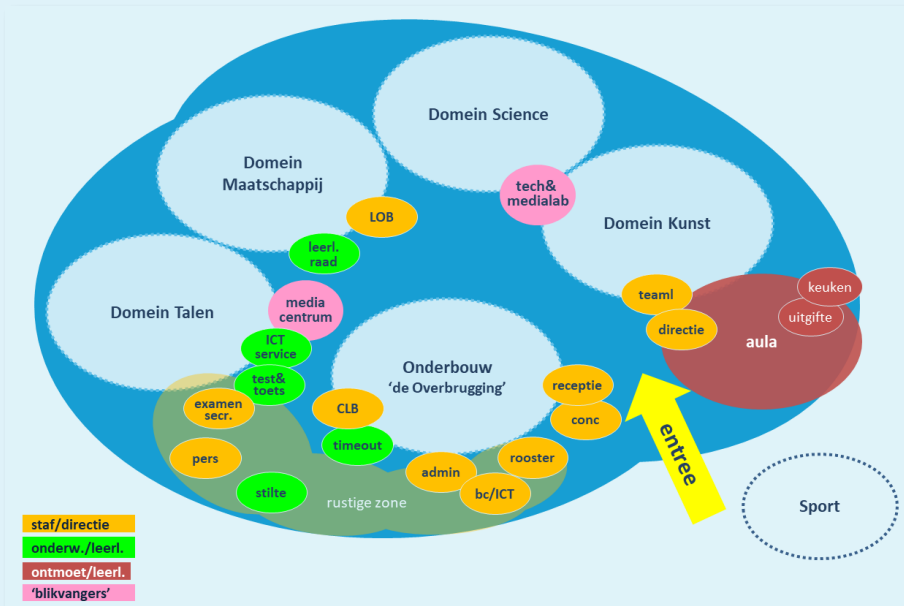
In de ruimtebehoefte-berekeningen zijn onder KWT ook de uren voor projectclasses, beroepsgerichte vakken, onderzoek, PWS en SLB (mentorgesprekken) meegenomen.



8 FUNCTIONELE SPECIFICATIES

8

In dit hoofdstuk worden de ruimtelijke en functionele randvoorwaarden en relaties tussen en binnen de domeinen en afzonderlijke gebouwonderdelen verder uitgewerkt. Onderwijsondersteunende functies zijn grofweg verdeeld over een rustige zone en activiteiten die centraal gelegen en/of domein-versterkend kunnen zijn. Het 'creëren van extra ogen' is hierbij van essentieel belang. De verschillende domeinen worden hierna uitgewerkt. Het relatieschema op hoofdlijnen is als volgt:



Het is onmogelijk in deze tweedimensionale tekening alle relaties goed weer te geven; voor sommige functies is fysieke nabijheid vereist, voor andere relaties geldt dat deze ook visueel kunnen zijn (bijvoorbeeld zichtbaar op een andere verdieping). Domeinen mogen niet worden verdeeld over verschillende bouwlagen. Ook is het niet wenselijk dat domein(plein)en worden gebruikt als verkeersruimte naar andere domeinen. Hokkerigheid en lange of onoverzichtelijke gangen moeten worden voorkomen door zoveel mogelijk ruimten rechtstreeks aan de domein-pleinen te situeren.

Elk domein beschikt naast onderwijsruimtes over ruimte voor KWT/SLB (keuzewerktijd, invulling door het domein zelf te bepalen, zie ook paragraaf 7.1). Ook beschikt elk domein over een gezamenlijke werkruimte voor docenten met daarin ruimte voor postvakken, garderobe, locker/kast en een gezamenlijke printer. Hier kunnen docenten geconcentreerd werken, maar zijn ze ook bereikbaar en beschikbaar voor leerlingen. In het onderbouw-domein is een flexwerkruimte opgenomen voor mentoren en docenten die (tijdelijk) lesgeven in de onderbouw. Binnen elk domein is ook ruimte voor afsluitbare *opslag* van leerma-

8 FUNCTIONELE SPECIFICATIES

terialen. Deze opslag is bij voorkeur verdeeld over het domein, in (kast)ruimtes of geïntegreerd in wanden die zowel vanuit het lokaal als vanaf het plein toegankelijk zijn. Daarnaast is er soms behoefte aan (bouwkundige) *magazijnen*.



In en/of bij de entree van elk domein is ruimte voor lockers en kapstokken. De *trotse vakken* zijn zowel binnen als buiten elk domein zichtbaar en herkenbaar.

8.1 Domein Onderbouw/'de Overbrugging'

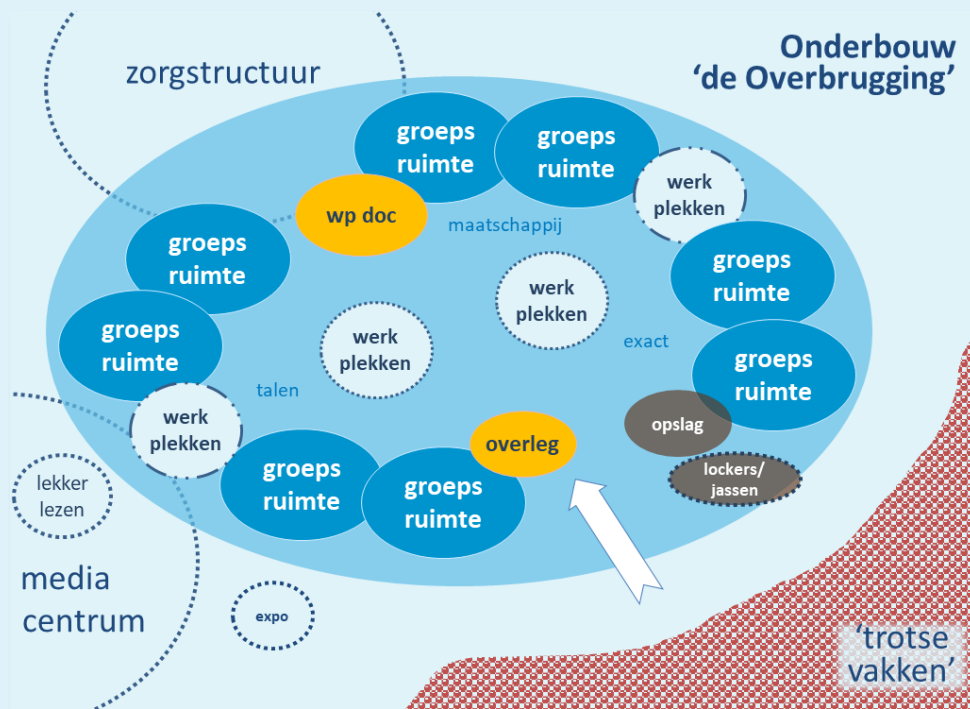
Dit domein is de thuisbasis voor alle leerlingen uit de leerjaren 1 en 2 en bedoeld om de overstap van basisschool naar voortgezet onderwijs in een kleinschalige en

geborgen setting te begeleiden. Het onderwijs is georganiseerd in 'dakpanklassen'. Leerlingen worden uitgedaagd op hun hoogste niveau en krijgen twee jaar de ruimte om hun talenten, interesses en onderwijsniveau te ontdekken en te wennen aan de diversiteit binnen het voortgezet onderwijs. Er is veel aandacht voor structuur en persoonlijke ontwikkeling: 'de leerling in beeld'. Binnen het domein bevinden zich flexwerk- en overlegplekken voor mentoren en docenten ('bekende gezichten'). Binnen het domein zijn de verschillende werelden en thema's van de aangeboden vakken (maatschappij, talen en exact) contextrijk, duidelijk herkenbaar en passend bij de belevingswereld van leerlingen. Leerlingen uit groep 7-8 van het basisonderwijs moeten bij gastlessen in het onderbouwdomein zowel de geborgenheid en kleinschaligheid ervaren, als de uitdaging en 'chaos' van het voortgezet onderwijs.

In het onderbouwdomein worden theoretisch gerichte lessen gegeven. Voor lessen die specifieke faciliteiten of ruimte vereisen, maken de leerlingen 'uitstapjes' naar de domeinen Kunst en Science. Het is belangrijk dat alle domeinen (wervend!) zichtbaar zijn vanuit het onder-

8 FUNCTIONELE SPECIFICATIES

bouwdomein. Dit geldt vooral voor de nabijheid van het mediacentrum; leren en lezen is leuk en wanneer het ook nog eens dichtbij is, wordt het vanzelf normaal.



In de buurt van het onderbouw-domein kunnen leerlingen en docenten ook laagdrempelig een beroep doen op de expertise van de leerlingbegeleiding/CLB. Deze is bij

voorkeur gekoppeld aan/bij de werkruimte voor docenten.

8.2 Domein Kunst

In dit domein worden de beeldende vakken, drama en muziek gegeven voor zowel onder- als bovenbouw. Hier bruist het van de energie en creativiteit die direct gezien en gevoeld mag worden bij binnenkomst van de school. Het Ichthus heeft een rijke cultuur als het gaat om vieringen, musicals en andere uitingen en heeft grote ambities om (nog meer) een creatieve en kunstzinnige school te worden. Concentratie van de kunstvakken binnen één domein biedt mogelijkheden voorzieningen gezamenlijk te gebruiken en faciliteert kruisbestuiving en vakoverstijgende vernieuwing. Vanuit deze creativiteit is er ook een verbinding met domein Science (Sterk Techniek Onderwijs). Ideeën hierover moeten nog verder worden geconcretiseerd; voor nu wordt gedacht aan toepassingen op het gebied van virtual en augmented reality en digitale muziek.

Aan de andere kant is er vanuit met name drama en muziek een ruimtelijke link met de aula. Een deel van de

8 FUNCTIONELE SPECIFICATIES

aula dient eenvoudig afgescheiden te kunnen worden van de totale ruimte ten behoeve van grotere evenementen, zoals bijvoorbeeld presentaties, uitreikingen, debatten ('lagerhuis'), voorbereidingen op voorstellingen e.d. Dit deel dient ook rechtstreeks vanuit het domein Kunst bereikbaar te zijn en te beschikken over een ruimte voor coulissen en een mogelijkheid om vanaf twee kanten het podium op en af te kunnen.



Zowel drama als muziek beschikken over (geluidsdichte) studio's die grenzen aan de lokalen. Eén van de muziekstudio's wordt ingericht als 'honk' waar (circa 6) leerlingen ook gebruik van kunnen maken als de ruimte niet voor lesdoeleinden wordt gebruikt. Deze ruimte grenst bij voorkeur aan het entreegebied en kan op eenvoudige wijze worden geopend richting het entreegebied ten behoeve van (mini)concerten en demo's (middels schuifdeuren of -ramen). Ook de podiumruimte in het muzieklokaal mag een verbinding hebben met het entreegebied en/of aula (schuifdeur/-raam).

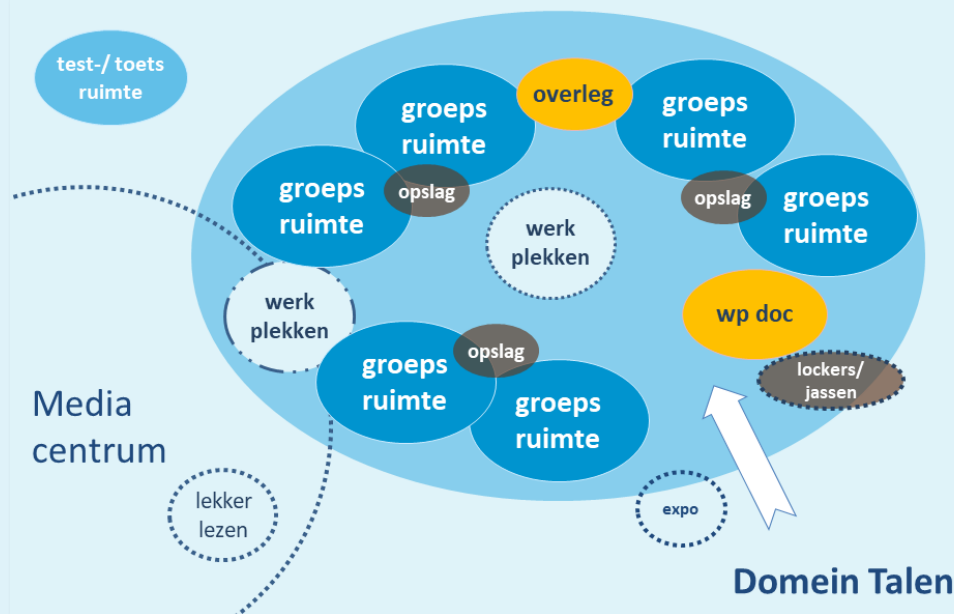
Ook de werkplekken op het 'domein-plein' worden ingezet als 'honk', waar leerlingen elkaar op creatief vlak kunnen ontmoeten en inspireren.

Bij alle activiteiten binnen het Kunst-domein moet rekening worden gehouden met het voorkomen van geluidsoverlast naar andere ruimtes en activiteiten binnen de school. De kunstsectie heeft een uitgebreide notitie gemaakt met specificaties. Deze is opgenomen in de bijlagen.

8 FUNCTIONELE SPECIFICATIES

8.3 Domein Talen

Do mein Talen heeft een 'wereldse uitstraling'; internationalisering is niet meer weg te denken uit het leven van leerlingen en taligheid is dan ook van belang in vrijwel alle vakken die het Ichthus aanbiedt. Om die reden ligt het domein Talen centraal in de school en wordt het bij voorkeur gekoppeld aan/heeft het een overlap met het mediacentrum.



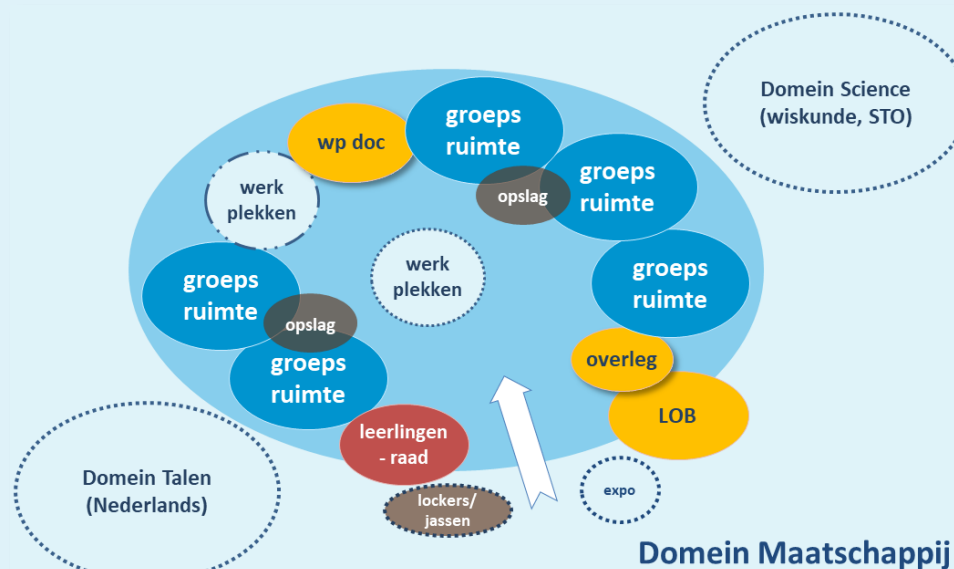
Het domein beschikt over een kleine open ruimte met tafel(s) voor groepswork met daaromheen de lokalen. Binnen bereik van het domein Talen bevindt zich ook een ruimte waar (luister)toetsen kunnen worden afgenomen en waar leerlingen luistervaardigheid kunnen oefenen.

8.4 Domein Maatschappij

Alle maatschappelijk getinte thema's worden in samenhang behandeld binnen de (bovenbouw)lessen aardrijkskunde, geschiedenis, godsdienst, maatschappijleer en (bedrijfs)economie in dit domein. Ook de theoretische lessen van BSM (Bewegen, Sport en Maatschappij) kunnen hier worden gegeven. De uitstraling is zakelijk, 'woke' en betrokken.

Er is voldoende ruimte voor eigen uitstraling van de verscheidenheid in vakken. In (de buurt van) het domein bevinden zich ook de ruimtes voor loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB) en de Leerlingenraad. Deze laatste ruimte kan ook worden ingezet voor overleg en/of als lesruimte voor kleine groepen.

8 FUNCTIONELE SPECIFICATIES



De werkplekken voor leerlingen op en aan het plein hebben ook een ontmoetings- en inspiratiefunctie voor leerlingen.

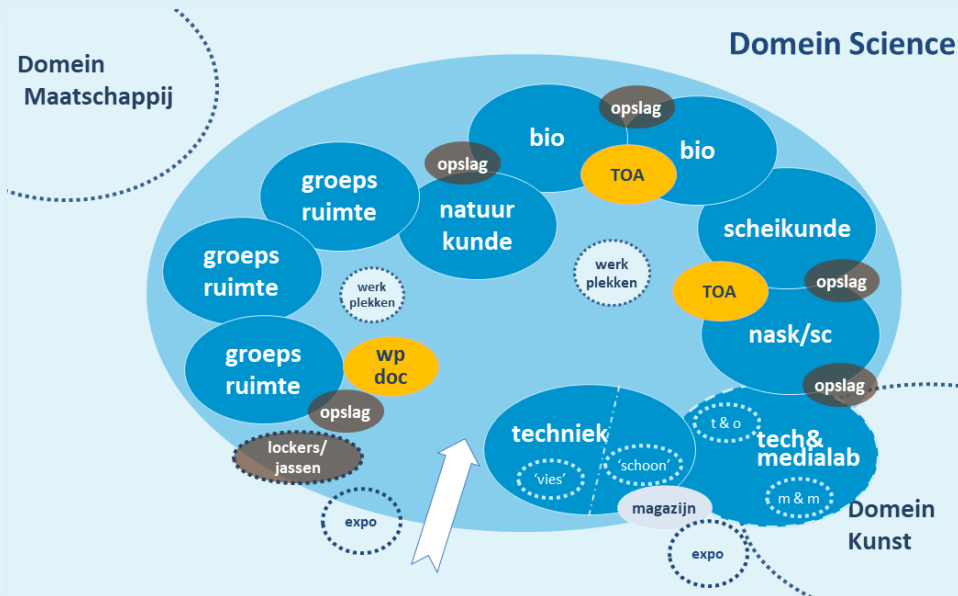
8.5 Domein Science

In dit domein komen leerlingen uit onder- en bovenbouw voor de vakken biologie, natuur- en scheikunde, techniek en science en activiteiten in het kader van Sterk Techniek Onderwijs. Ook bovenbouwlessen wiskunde worden hier gegeven. Dit domein heeft een link met domein Maat-

schappij op de thema's duurzaamheid en milieu, maar ook als het gaat om wiskunde in relatie tot bijvoorbeeld de economische vakken. Daarnaast is er een belangrijke link met domein Kunst voor wat betreft creatieve en vormgevende aspecten (STO) die in de spotlights staan bij binnenkomst van het gebouw. Het gaat bij STO (Sterk Techniek Onderwijs) om de implementatie van de '7 werelden van techniek', variërend van robotica tot communicatie, van energiebeheer tot gezond voedsel (productie) en van zelfgeprinte sneakers tot het ontwikkelen van games. Binnen het curriculum van elke leerling zullen deze aspecten in meer of mindere mate aan de orde komen. De belangrijkste voorzieningen voor deze activiteiten worden geconcentreerd in het technologie & medialab, op het snijvlak met domein Kunst.

Het domein Science kent verschillende zones voor verschillende activiteiten. Aan de ene kant liggen de groepsruimtes voor instructie (o.m. wiskunde), aan de andere kant de theorie/practicum-lokalen en labs. Daarbinnen zijn er zones voor activiteiten die mogelijk hinder van elkaar kunnen hebben (droog-nat-stof-herrie).

8 FUNCTIONELE SPECIFICATIES



Het technieklab kent een 'vies' en een 'schoon' gedeelte. Het 'vieze' deel (stof, nat, zagen) is afgescheiden van de rest van de ruimte door een stofscherf of transparante wand. Het technologie & medialab is opgedeeld in een technologie & ontwerpgedeelte (t&o) en een makerspace/medialab (m&m). Het t&o-gedeelte heeft een koppeling met het schone deel van het technieklab op het gebied van bijvoorbeeld programmeren, ozobots en robotica. Daarnaast heeft het een koppeling met de ruimte voor

nask/science waar het gaat om bewegings- en krachtenleer en elektriciteitsproeven. Het m&m-gedeelte is gekoppeld aan het domein Kunst voor alle zaken die te maken hebben met ontwerpen, vormgeven, media en audio (bijv. vlogs). Het technologie & medialab is ook goed toegankelijk voor basisschool-klassen.

De werkplekken voor docenten zijn verspreid over twee TOA-ruimtes en een docentenwerkkamer (postvakken). In de bijlagen zijn verdere specificaties opgenomen van de vakruimtes binnen het domein.

8.6 Gezamenlijke leerlingenruimtes

Naast de onderwijsruimtes beschikt de school ook over ruimtes die grotendeels buiten de reguliere lestijden worden gebruikt en die specifieke eisen/wensen stellen aan hun ligging binnen het gebouw. Het gaat hierbij onder meer om:

- Ontmoeten, aula

De aula is de enige plek binnen de school waar leerlingen even niets 'moeten'. Het is dan ook een belangrijke plaats waar leerlingen van alle leerroutes en leer-

8 FUNCTIONELE SPECIFICATIES

jaren elkaar ontmoeten, pauzeren en waar bijeenkomsten worden georganiseerd. Hier wordt in een ongedwongen sfeer geoefend in socialisatie en karaktervorming van leerlingen. Ook deze ruimte kent verschillende gebieden en sferen, zodat leerlingen een plek kunnen kiezen die hen past. Gedacht wordt aan voetbaltafels, een gamezone, loungeplekken, maar ook een leeshoek en plekken om even tot rust te komen en een buitenterras.

Er moet ruimte zijn voor (wisselende) kunstcollecties en visuals/schermen met aansprekende content; bij voorkeur voor en door leerlingen.

Belangrijk is dat de ruimte geborgenheid biedt. Niveauverschillen (mits functioneel/flexibel) kunnen daaraan bijdragen. Toezicht en overzicht zijn van belang.

De keuken biedt een assortiment dat gezond is en aansluit bij de wensen van de leerlingen.

In de aula is ruimte voor een podium en (mobiele) tribune. De ruimte onder het podium wordt gebruikt voor opslag van toneelattributen. Een deel van de aula is eenvoudig maar goed geluidsdicht af te scheiden van

de rest, zodat meerdere activiteiten zonder onderlinge overlast gelijktijdig plaats kunnen vinden. Dit deel grenst aan het domein Kunst (drama en muziek) en kan worden gebruikt voor PWS-avonden, diplomering, naschoolse opvang en voorbereidingen voor jaarlijkse vieringen. Zie ook paragraaf 8.2.

- Mediacentrum

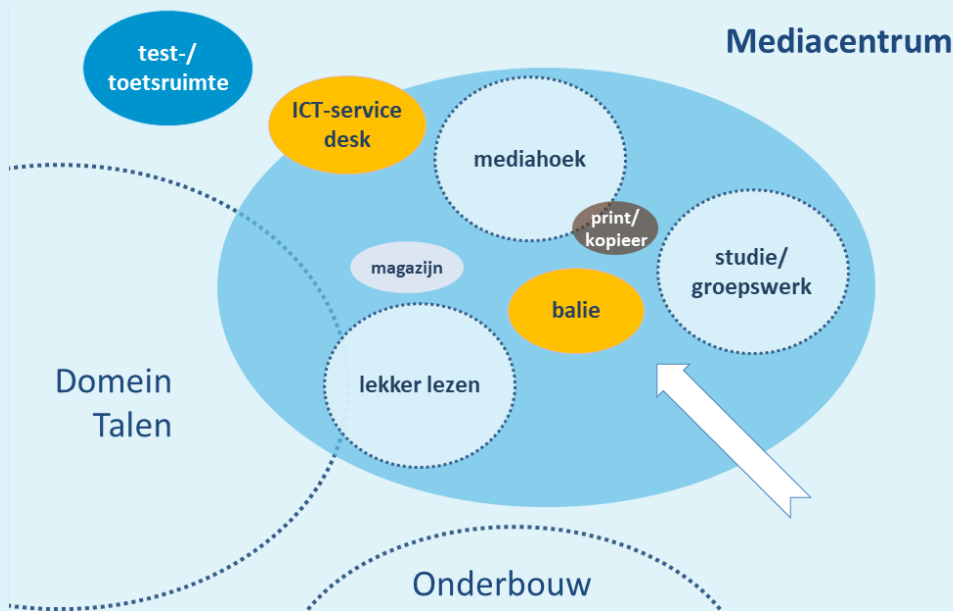
Het mediacentrum bestaat uit verschillende gebieden die optimaal zijn ingericht voor de betreffende activiteiten:

- *Leesbevordering*: een rustige plek, in de luwte, waar ongestoord kan worden gelezen of geleerd en waar leesmateriaal op een laagdrempelige en toegankelijke manier wordt aangeboden,
- *Studie*: een plek waar leerlingen zelfstandig of in groepjes kunnen werken. Ook hier is het rustig, maar er mag wel worden overlegd,



8 FUNCTIONELE SPECIFICATIES

- *Mediawijshheid*: een mediahoek waar leerlingen zelfstandig of in groepjes kunnen werken aan digitale presentaties en werkstukken met specifieke programmatuur. Hier in de buurt is ook de ICT-servicedesk (door MBO/HBO-stagiairs), waar leerlingen naar toe kunnen met alle vragen op ICT-gebied (van kapotte laptops tot hulp bij het vormgeven van het PWS) en waar ook apparatuur kan worden uitgeleend.



Centraal in het mediacentrum is een uitleen- en informatiebalie. In het mediacentrum is ook een ruime opslag voor boeken en ander materiaal en een plek waar kan worden geprint en gekopieerd.

Het mediacentrum is bij voorkeur gekoppeld aan het domein Talen (en indien mogelijk aan Onderbouw/'De Overbrugging'), maar bedient eigenlijk alle domeinen.

Mogelijke ruimtelijke consequenties van samenwerking met 'de Bibliotheek op school' zijn nog niet meegenomen in dit PVE.

- Test- en toetsruimte
In de buurt van de ICT-servicedesk, op een rustige plek, is een ruimte waar individueel of in groepsverband (hybride) zowel normatief als formatief kan worden getest en getoetst. De ruimte is flexibel in te delen en wordt ook gebruikt in het kader van leerlingenzorg/zorgstructuur en als lesruimte (overloop). Ook het examensecretariaat bevindt zich in deze omgeving.

8 FUNCTIONELE SPECIFICATIES

- Zorgstructuur

Binnen de school is een plek waar extra zorg aan leerlingen kan worden gegeven die dat op dat moment nodig hebben. Deze ligt bij voorkeur in de nabijheid van de (docentenwerkplekken) van het onderbouw-domein. Hier vind je de leerlingbegeleiding (CLB, RT, ortho, enz.) en een ruimte voor time-out. Ook is er een stilte-/gebedsruimte.

8.7 Staf/gezamenlijke voorzieningen

De school heeft één entree. Bij binnenkomst is direct de receptie zichtbaar. In de backoffice zijn werkplekken voor conciërges. In de buurt van de entree en/of ontmoetingsruimte voor leerlingen zijn ook de ruimtes voor de schoolleiding. Op een rustiger plek bevinden zich de functies die wat meer concentratie/privacy vragen (zoals bijvoorbeeld administratie, roostermaker enz.).

Tussen de domeinen in zijn pantry's waar koffie/thee kan worden gehaald.

Centraal in het gebouw is een personeelsruimte waar medewerkers elkaar ontmoeten en waar zij kunnen pauzeren en ontspannen. Deze ruimte is buiten de looproute van leerlingen en verbonden met een (afgesloten) buitenruimte.



8.8 Buitenruimte

De buitenruimte vormt een wezenlijk onderdeel van de leer-/werkomgeving en heeft een parkachtige allure. Waar mogelijk worden hoogtevverschillen aangebracht om het grote aantal fietsen, scooters en auto's aan het zicht te onttrekken.

Het merendeel (90%) van de leerlingen komt met de fiets naar school, 5% komt met brommer/scooter en de resterende 5% komt lopend of met OV. Het grootste deel van de medewerkers (80%) komt met de auto, 20% komt met de (elektrische) fiets.

8 FUNCTIONELE SPECIFICATIES



Vanaf de openbare weg is de school en entree duidelijk zichtbaar en uitnodigend. Het buitenverblijven op het schoolterrein vormt geen overlast voor omwonenden.

Er is een ruime variatie aan zit-, beweeg- en sport & spelmogelijkheden en vooral veel groen. Ook kunsttoepassingen zijn gewenst. Alles mag, mits praktisch, uitnodigend, actief en leerzaam en niet storend voor de activiteiten binnen de school. Indien er onvoldoende ruimte op maaiveldniveau kan worden gerealiseerd, kan ook worden gedacht aan een buitenruimte óp het gebouw (dak-tuin).

Bij alle verbindingen van het gebouw met de buitenruimte moet aandacht worden besteed aan de beheersbaarheid.

9 RUIMTEPROGRAMMA

9

Het kader voor de te realiseren ruimtebehoefte wordt bepaald door de normatief berekende ruimtebehoefte (zie 'Kaders'); de school is vrij in het bepalen van de invulling van deze ruimte. Voor het bepalen van de ruimtevrage is uitgegaan van de prognose van 1.050 leerlingen.

Op basis van het huidige curriculum zijn in overleg met de schoolteams inschattingen gemaakt van de toekomstige ontwikkelingen binnen het onderwijs; onder meer ten aanzien van werkvormen, groepsgroottes, clustering van lessen/activiteiten en het aantal benodigde ruimtes.

De ruimtevrage is berekend in functioneel netto vierkante meters (fnm²); dit is het totaal van alle netto vloeroppervlakten. De bruto vloeroppervlakte wordt verkregen door het aantal fnm² te vermenigvuldigen met een bruto/netto-factor. Deze factor staat voor de extra oppervlakte die nodig is om indelingsverliezen, constructie, installaties, technische-, sanitaire- en circulatieruimte op te kunnen vangen. Uitdaging voor de architect is om creatief om te gaan met de functies die binnen de bruto/netto-factor vallen waardoor meer functionele ruimte beschikbaar komt voor onderwijs.

Het concept-ruimteprogramma volgt hierna.

9 RUIMTEPROGRAMMA



RUIMTEPROGRAMMA							
aantal	soort	aantal werkpl	elk	totaal fnm ²	b/n-f	totaal brm ²	bijzonderheden
domein Onderbouw				761		1.111	
8	groepsruimten (variëren in grootte)	28-32	60	480			clusteren naar thema's Mij/Talen/Exact
1	'domein-plein'/KWT		60	60			open werkplekken, toevoegen aan gangruimte
2	ruimte KWT/SLB	12-16	30	60			afsluitbare (groeps)werkplekken
430	garderobe/kluisjes		0,15	65			verspreid
1	werkruimte docenten	10	6	60			werkplekken mentoren/flex
1	opslag leermiddelen		20	20			verspreid, afsluitbaar (atlassen, woordenboeken, knutselspullen enz.)
1	spreek-/overlegruimte	4-6	16	16			bij werkruimte docenten
domein Maatschappij				464		678	
5	groepsruimte	28-32	60	300			eigen identiteit, bergruimte
1	ruimte KWT/SLB	12-16	30	30			grote tafels, open plek, schuifwand
1	'domein-plein'/KWT	12-16	30	30			open werkplekken, toevoegen aan gangruimte
2	opslag leermiddelen		8	16			verspreid, afsluitbaar, toegankelijk vanuit lokaal/gang
160	garderobe/kluisjes		0,15	24			aan buitenkant domein
1	werkruimte docenten	8	6	48			incl postvakken, 16 kasten/lockers
1	spreek-/overlegruimte	4-6	16	16			bij werkruimte docenten
domein Talen				562		821	
6	groepsruimte	28-32	60	360			internationale uitstraling, statafel/'bar' achterin
1	ruimte KWT/SLB	12-16	30	30			groepswerk, afsluitbaar
1	'domein-plein'/KWT	12-16	30	30			open werkplekken, toevoegen aan gangruimte
3	opslag leermiddelen		8	24			afsluitbaar, toeg. vanuit lokaal/gang
200	garderobe/kluisjes		0,15	30			verspreid
1	werkruimte docenten	12	6	72			incl postvakken, 28 kasten/lockers
1	spreek-/overlegruimte	4-6	16	16			bij werkruimte docenten

9 RUIMTEPROGRAMMA

RUIMTEPROGRAMMA							
aantal	soort	aantal werkpl	elk	totaal f ^{nm} ²	b/n-f	totaal br ^m ²	bijzonderheden
	domein Kunst			793		1.158	
1	groepsruimte	28-32	60	60			theorie/KWT
1	'domein-plein'/KWT		30	30			honk'; open werkruimte, toevoegen aan gangruimte
100	garderobe/kluisjes		0,15	15			verspreid
1	werkruimte docenten (4-6p.)	6	6	36			zicht op'plein', vakruimten, incl. postvakken/lockers
1	opslag leermiddelen		8	8			bij werkruimte docenten
1	ruimte tekenen, met daarin:	2D					<i>veel ramen op het noorden, ruimte zo vierkant mogelijk</i>
1	werkplekken	25-30	120	120			losse tekentafels
	etspers						
	materiaalopslag/stellingen/droogrek						
	wasbakken						4x warm/koud
2	magazijnen		8	16			
1	ruimte handvaardigheid, met daarin:	3D					goede afzuiging, verduisterbaar
1	werkplekken	25-30	120	120			
	soldeerruimte						
	kleihok/oven						
	materiaalopslag/stellingen						
	wasbakken						4x warm/koud
2	magazijnen		8	16			
1	ruimte muziek, met daarin:						<i>verduisterbaar, niet vierkant - AKOESTIEK!</i>
1	werkplekken	25-30	120	120			incl. podium voor vleugel, drumstel, daaronder opslag
	materiaalopslag/stellingen						
5	studio's/oefenruimte (geluidsdicht)	4-6	12	60			glas voor toezicht, geluidsdicht. 1 groter tbv 'honk'
1	ruimte drama, met daarin:	25-30	120	120			<i>verduisterbaar, niet vierkant, grid plafond voor lichtinstallatie</i>
	materiaalopslag/stellingen/inloopkasten						mobiele geluidsinstallatie, kledingrekken
4	studio's/oefenruimte (geluidsdicht)	4-6	15	60			
1	coulissen-berging		12	12			grenzend aan podium/aula, praktikabels (onder podium aula)

9 RUIMTEPROGRAMMA

RUIMTEPROGRAMMA							
aantal	soort	aantal werkpl	elk	totaal f ^{nm} ²	b/n-f	totaal br ^m ²	bijzonderheden
	domein Science			1.053		1.538	
3	groepsruimte	28-32	60	180			lokalen bij voorkeur geclusterd om 'pleintje'
1	'domein-plein'/KWT		30	30			open werkplekken, toevoegen aan gangruimte
180	garderobe/kluisjes		0,15	27			verspreid
1	werkruimte docenten	4	6	24			incl postvakken
1	opslag leermiddelen		4	4			bij werkruimte docenten
2	kabinet/labopstellingen/werkplek TOA	3-4	48	96			elk inclusief 3 werkplekken voor docenten + aanrecht
1	onderzoekslab NaSk/M&T-Science, met daarin:						demotafel docent gas/el./water
	werkplekken	25-30	80	80			
1	zuurkast		4	4			
1	opslag materialen, apparaten, microscopen, enz.		8	8			
1	technologie & medialab, met daarin:						op snijvlak kunsten, blikvanger!
2	technologie & ontwerp	25-30	60	120			variabel in te delen tbv meerdere groepen; verplaatsbare wanden op grid (zie techlab VIA)
1	makerspace/medialab	25-30	50	50			
1	technologielokaal/M&T-Techniek, met daarin:						in te delen in een 'vies' en schoon deel
	practicum werkplekken techniek	25-30	90	90			soldeertafel, mach. bewerking (3 boor/3 zaag / 3 schuur)
1	kastwand (materiaal/gereedschap/e.d.)						
	magazijn			20			
1	onderzoekslab Scheikunde, met daarin:						demotafel docent gas/el./water
	werkplekken	25-30	90	90			labjassen, balansstation
1	zuurkast		4	4			
1	opslag materialen, apparaten, microscopen, enz.		8	8			min. 6 dubbele kasten
2	T/P lokalen Biologie, met daarin:						demotafel docent gas/el./water
	werkplekken	25-30	70	140			grote vensterbanken voor planten, aquarium
2	opslag materialen, apparaten, microscopen, enz.		4	8			
1	T/P lokaal Natuurkunde, met daarin:						demotafel docent gas/el./water
	werkplekken	25-30	70	70			verduisterbaar
1	opslag materialen, apparaten, microscopen, enz.		4	4			

9 RUIMTEPROGRAMMA

RUIMTEPROGRAMMA							
aantal	soort	aantal werkpl	elk	totaal fnm ²	b/n-f	totaal brm ²	bijzonderheden
	gezamenlijke leerlingruimten:			772		1.128	
	mediacentrum, met daarin:						
1	wp. medew., uitleenbalie	2-3	20	20			flexibel in te delen, bij Domein Talen en dichtbij Onderbouw centraal; balie + flexplekken
1	magazijn/opslag		12	12			
1	lees-/zelfstudieruimte	20-25	60	60			rustig, ontspannen, concentratie, display's, boekenkasten
1	studie-/groepswerkplekken	20-25	60	60			overleg-/groepstafels
1	print-/kopieerhoek		6	6			
1	mediahoek	15-20	50	50			statafels/montage
1	ICT servicedesk leerlingen	2-3	24	24			balie + backoffice, reparatie, uitleen foto/film enz.
1	ruimte leerlingenraad (15p.)	12-16	30	30			burgerschap - bij domein maatschappij, multifunctioneel inzetbaar
1	aula/overblijfruimte - vast	2 shifts		360			lunchen/gamen/chillen/ontmoeten
	aula/overblijfruimte - flexibel/af te scheiden	60		90			tbv podium/vieringen/college/presentatie (opslag onder podium)
1	keuken/uitgifte c.a.			40			gezonde schoolkantine
1	opslagruimte			20			
	stiltezone/zorgstructuur:			167		244	
1	test-/toetsruimte	28-32	75	75			bij ICT-servicedesk, hybride toetsen, ook inzetbaar als lesruimte
1	leerlingbegeleiding/CLB	1	16	16			
1	examensecretariaat (2p, 1FTE)	2	16	16			rustige zone + MFP, bij toetsruimte
1	time-out ruimte (5-10p.)		20	20			rustige zone of bij conc. Niet in het zicht
1	stilte-/gebedsruimte (4-6p.)		16	16			sfeer/herdenken/rust
2	EHBO-/kolfruimte/GGD/enz. (2-4p)		12	24			1 werk- en 1 spreekruimte, kleine koelkast

9 RUIMTEPROGRAMMA

RUIMTEPROGRAMMA							
aantal	soort	aantal werkpl	elk	totaal fnm ²	b/n-f	totaal brm ²	bijzonderheden
staf/gezamenlijke voorzieningen:				465		679	
1	directiekamer (incl. overleg)	1	20	20			centraal in het gebouw
3	kamers teamleiders	1	16	48			centraal in het gebouw
1	administratie (5p./3FTE)	5	40	40			
1	archieff/kluis		20	20			
1	werkkamer LOB (3p./1FTE)	2	16	16			binnen/bij domein Maatschappij
1	kamer roostermaker	1	12	12			rustige zone
1	kamer business controller/ICT-coördinator	2	16	16			rustige zone
1	spreek-/overlegruimte	4-6	16	16			bij werkruimte docenten
1	serverruimte		20	20			
1	balie/frontoffice	2	12	12			welkom / zien & gezien worden
1	backoffice (achter wand frontoffice)	4	30	30			conciërge/toezicht/verzuim/koffie, EHBO
1	wp technische dienst	1	20	20			
1	centraal magazijn	1	50	50			verdelen over de verdiepingen, nader te bepalen
1	ruimte schoonmaakpersoneel-/hulppersoneel		16	16			
1	personeelsruimte (incl. pantry)		120	120			buiten leerlingenloop, (dak)terras
3	pantry's		3	9			op centrale plekken tussen de domeinen
				5.041	1,5	7.400	
					normatief:	7.363	

9 RUIMTEPROGRAMMA

RUIMTEPROGRAMMA							
aantal	soort	aantal werkpl	elk	totaal f ^{nm} ²	b/n-f	totaal b ^{rm} ²	bijzonderheden
in bruto/netto:							
	schoonmaakkasten						op elke verdieping minimaal 1
	lift						ikv Passend Onderwijs
	invalidetoilet/douche						op begane grond
	toiletten leerlingen						conform Bouwbesluit
	toiletten medewerkers						conform Bouwbesluit
buitenruimte							
	stalling leerlingen (fietsen, scooters)						campusachtige uitstraling: veel groen, plekken voor ontspanning, werken en leren. Verbinding school-water. Duidelijke entree. Fietsen uit het zicht
	stalling medewerkers						
	buitenberging (sneeuwschuiver enz.)		30				
	berging rolcontainers		20				
	parkeren						

10 DUURZAAMHEID EN FLEXIBILITEIT



10

Verschillende thema's zijn belangrijk als het gaat om de huisvesting van het Ichthus College. Twee hoofdthema's waar zowel in ontwerp als uitvoering ruime aandacht aan moet worden besteed zijn:

1. Duurzaamheid

Duurzaamheid is een thema dat op veel fronten invloed heeft op onderwijshuisvesting. Scholen hebben een verantwoordelijkheid naar de toekomst, zij leiden op voor toekomstige generaties. Het is dan ook belangrijk dat scholen leerlingen een besef van duurzaamheid meegeven. Het schoolgebouw en -terrein kunnen daar op allerlei onderdelen een belangrijk en inspirerend onderdeel van zijn:

- is het gebouw gemaakt van gezonde, milieuvriendelijke en herbruikbare materialen? In hoeverre stimuleren gebouw en omgeving een gezonde leefstijl? Hoe wordt afval gescheiden?
- is het gebouw energieneutraal of wekt het energie op? Kan de buurt mee profiteren?
- zijn de gebruikte materialen en inrichting herbruikbaar? Hoe flexibel en aanpasbaar is het gebouw?

- welke functies kan het gebouw nog meer vervullen, tijdens of na schooltijd?

Door de toenemende aandacht voor duurzaamheid worden steeds meer eisen gesteld aan de duurzaamheid van schoolgebouwen: energieprestaties, milieubelasting van bouwen, gebruikskwaliteit en toekomstwaarde van gebouwen. En ook of een gebouw bijvoorbeeld gezond is voor de gebruikers.

2. Flexibiliteit

De gewenste gebouwopzet wordt gedefinieerd vanuit de eisen en wensen van vandaag maar moet ook toekomstige generaties optimaal kunnen faciliteren. Bij de vertaling van het ruimteprogramma in het ontwerp moet dan ook rekening worden gehouden met het feit dat de omschreven aantallen en soorten ruimtes een momentopname weergeven in het denken over (organisatie van) het onderwijs binnen het Ichthus College en het onderwijs in het algemeen. Dit denkproces zal de komende periode nog onverminderd voortgaan en impliceert dat de ruimtelijke consequenties van voortschrijdende inzichten kunnen worden ingepast binnen de vereiste flexibele opzet van het gebouw.

10 DUURZAAMHEID EN FLEXIBILITEIT



Bij het ontwerpen ('het bevroren van de visie in stenen') moet rekening worden gehouden met verschillende soorten van flexibiliteit:

- ruimtelijke en functionele flexibiliteit: belangrijke keuze hierin is de mate van standaardisatie in zowel maatvoering als voorzieningen. Hierdoor kunnen domeinen eenvoudig groeien en krimpen en kunnen zij -waar mogelijk- gebruik maken van eenzelfde voorzieningenniveau,
- technische flexibiliteit: dit stelt eisen aan de draagconstructie, stramienkeuzes, vloerbelasting, vrije hoogte, installaties, scheidingsconstructie, et cetera,
- uitbreidbaarheid: het is raadzaam om in het ontwerp rekening te houden met eventuele uitbreidingsmogelijkheden (in lengte, breedte of hoogte) of afsplitsing van gebouwdelen. Extra investeringen in de draagconstructie in deze fase zijn daarin lonend, uiteraard afhankelijk van de (on)mogelijkheden van de locatie en daaraan gerelateerde stedenbouwkundige randvoorwaarden,

compartimentering: multifunctioneel gebruik betekent dat (ruimtes in) het gebouw tijdens of na gebruikstijd -onder

voorwaarden- door derden kunnen worden gebruikt. Dit versterkt bovendien de gewenste link met de omgeving.

BIJLAGE 1. Moodboards do's & don'ts (24-11-2020)

BIJLAGE 2. Indeling PvE-Werkgroepen en Projectgroep

BIJLAGE 3. Input Domein Kunst

BIJLAGE 4. Input Domein Science

BIJLAGE 5. Input Domein Talen

BIJLAGE 6. Moodboard Domein Maatschappij

BIJLAGE 1: DO'S & DON'TS (24-11-2020)

DO'S



Herkenbaarheid vakken



Brede trappen i.h.a.
1 grote, multifunctionele trap



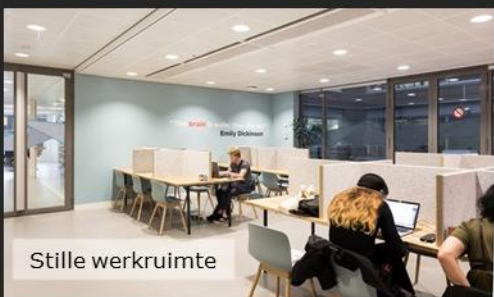
- Goed geoutilleerde praktijk-lokalen
- Multifunctionele aula, mogelijkheid tot scheiden (kunstvak/podium)
- Aparte studio's drama/muziek



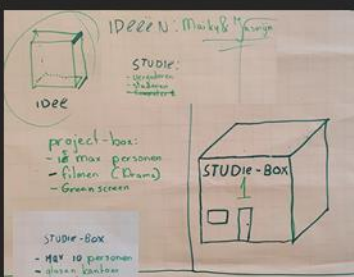
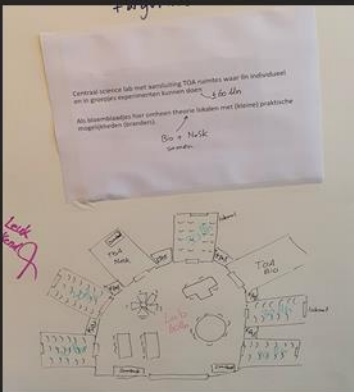
Kluisjes en zitruimte samen



Staan kunnen werken
Bureaus die omhoog en omlaag kunnen



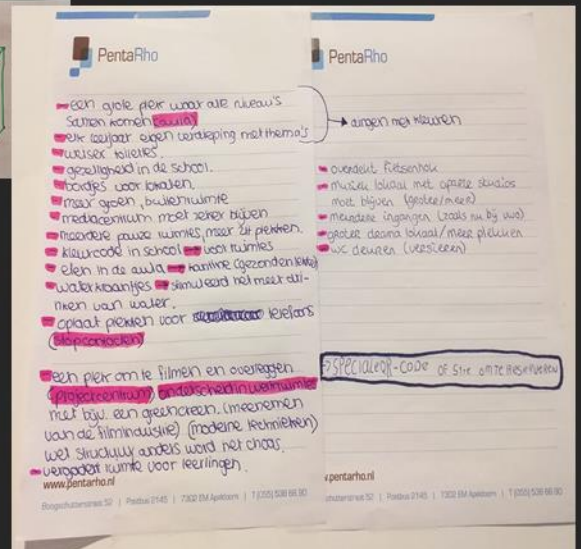
Stille werkrimte



Ruim
Sfeer
Luxe



Werkplekken docenten



- Project-/studioruimte
- Open projectruimte, te reserveren voor bijv. video projecten
- Lichtkleur aan te passen per hokje
- Laat alle moderne 'kunst'vakken terugkomen in de projectruimte



Chillen op het dak, ruimte, frisse lucht, ontspannen, gezond! Onderzoek (onderwijs) functie; moestuin, waterbergend vermogen

DO'S



Koffie en gezonde snack
Verkoop ook in de media voor geconcentreerder leren



BUITENRUIMTE! Voor pauze en lessen
Binnen en buiten in elkaar over laten lopen
Uitnodigende, herkenbare entree

Ruimte voor leerlingparlement
 1) → Flapover
 2) → Whiteboard
 3) → Verticale wand - figuurlijk overzien - (beheer)

Meer Printers!

RUIME
LOKALEN
- beelden
- samenwerken

DENK AAN de
Schoonmaak



Groene wand, sowieso veel groen



Niet overzichtelijk
Te massaal

DON'TS



Wel dynamisch – niet praktisch

Geen praktijklokaleen naast theorielokaleen/stilte-ruimtes (geluid)



Vloer véééél te druk

Entree niet uitnodigend, niet inspirerend, niet duidelijk



BIJLAGE 2: INDELING PVE-WERK GROEPEN



ONDERBOUW / 'De Overbrugging'

Allard Mars, Eline van Dijk, Guido Faas,
Jelle Visscher, Conny Verwer, Matthijs Oosterhoff
Cristel Plender (Stichting Iris Kampen)

KUNST

Carin van Dijk, Nico Steen, Inge Griffioen,
Marloes van Putten, Paula Ludden

SCIENCE

Heleen Netjes, Rock Boswijk, Liesbeth Markhorst,
Steven Boot, Annika Bijderwieden, Ton Vogelzang,
Emiel van den Berg, Clemens Rekveld

TALEN

Elisabeth Linpinsel, Nicole Dannenberg,
Fred Noordstar, Ilse Jelidi-van der Zande,
Marjette Zomer, Rineke Guis-van Dijk

MAATSCHAPPIJ

Wietske Klarbergen, Aukje Vogelzang,
Ralph Overweg, Henk Gruppen, Geert Venema

OVERIGE RUIMTES

Janny Oosterhuis, Gerben de Groot, Jan Fix,
Leonie van den Berg, Faith Bosch, Henk Egberts,
Henri Kosmeijer

PROJECTGROEP:

John Odinot, Andries van der Kolk,
Leonie van den Berg, Henri Kosmeijer,
(Egbert Prins, Max Jacobsen)

BIJLAGE 3: INPUT DOMEIN KUNST

Wensen en opmerkingen kunstsectie m.b.t. vernieuwbouw

Lessen kunstvakken worden 100% in de vaklokalen gegeven

Sectie Handvaardigheid en Tekenen:

1 tekenlokaal: met losse teken tafels en ruimte voor grote etspers,
1 handvaardigheidslokaal: met ruimte voor natte hoek, machinewand, oven en goede afzuiging, goed te verduisteren

Verder per lokaal:

- Voldoende magazijnruimte
- Lokalen en magazijnen vergelijkbaar met aantal m2 met huidige situatie
- minimaal 4 kranen met warm en koud water per lokaal
- Ruimte voor droogrek (tekenlokaal) en oven (handvaardigheidslokaal)
- Meer vitrines/mogelijkheden voor presentatie van leerlingewerk
- Kunstvakken bij elkaar in dezelfde gang/vleugel
- Veel ramen (op het noorden)
- Gladde vloer, goed schoon te maken.
- Soldeerruimte met afzuigstelsel ha lokaal

CKV en Kunst algemeen:

CKV in 1 van de beeldende lokalen

Kunst Algemeen in een theorielokaal of tekenlokaal (echter niet in handvaardigheidslokaal!)

Sectie Muziek

Voor het muzieklokaal:

- een grote, algemene ruimte
- een instrumentenhok
- liefst vijf studio's van minimaal 3m x 4m
- minimaal vier studio's van minimaal 3m x 4m
- een podium
- een goede akoestiek (hier graag professioneel advies voor laten opstellen!)
- ramen in de deuren van de studio's of ramen in de studio's
- veel electra punten

Wat we niet willen is een muzieklokaal dat meteen als algemeen schoolpodium gebruikt wordt. Schoolpodium en muzieklokaal graag gescheiden houden.

Ook geen combi maken tussen muzieklokaal en aula (wat in veel scholen ook gebeurt).

In principe is het lokaal zoals we dat nu hebben heel fijn, alleen missen we een extra studio en opbergruimte. Wie weet kan een deel van het lokaal blijven zoals het is?

Vergeet verder niet het algemene podium in de school! (nu het podium van de aula!)

Sectie Drama

Dramalokaal:

- Een lokaal minimaal ter grootte van het dramalokaal op IC-1 nu (er zijn regels voor, zoek ik op) (is wel echt minimaal, want met klassen van 30 in de onderbouw is het lokaal te klein)
- Grid aan het plafond (buisstelsel om lampen aan te hangen) zoals er nu ook is
- Identieke lichtinstallatie als in dramalokaal 17- zit prima installatie in; los mengpaneel (wat we hebben is goed) Zeker geen vast mengpaneel
- Friezen, poten en achterdoek zwart (achterdoek opzij te schuiven zodat witte achterwand zichtbaar wordt waar met horizonbakken op belicht kan worden zoals ook nu het geval is; wel graag schuifbaar, nu moet het geknoopt...)
- Coulisruimte aan weerszijden van speelvlak, liefst ook met verschuifbare coulissen zodat je het lokaal kunt vergroten
- Grote inloopkasten met hanggedeeltes voor kostuums en planken voor rekvisieten
- Ruimte voor het opslaan van grotere decorstukken zoals de practikabels die we hebben. Liefst naast het lokaal of in ieder geval dichtbij.
- Verrijdbaar smartbord zoals we nu ook hebben, liever geen vast
- Het lokaal moet echt helemaal verduisterd kunnen worden
- Geen vloerbedekking maar zoiets als er nu ligt (sportzaalvloer) zwart!!
- Wanden zwart
- Geen verhoogd podium of iets dergelijks; wel elders in school apart podium (zie ook muziek)
- Beamermogelijkheid
- 2 geluidsichte oefenruimtes/studio's om te kunnen repeteren en/of opnemen van filmpjes zonder achtergrondgeluid (tevens oefenruimte voor IIn die een prikkelarme ruimte nodig hebben)

Algemeen podium:

- In de aula zit nog niet zo lang een prima installatie met veel goede lampen en goed mengpaneel (los)
 - Zwart verschuifbaar achterdoek, zwarte poten en friezen.
 - Achterwand wit of baksteen
 - Goed sluitend voordoek
-
- Coulisruimte aan beide zijden van speelvlak
 - Mogelijkheid opzij of achter op het podium te komen
 - beamermogelijkheid

BIJLAGE 4: INPUT DOMEIN SCIENCE

GEWENSTE SITUATIE

Wat we voor ogen hebben is dat er twee kabinetten komen waarin niet dagelijks gebruikte losse inventaris en practicum-/onderzoeksmaterialen komen te staan. Veel kastruimte dus. Twee ruimtes, één voor NaSk en één voor biologie. In beide ruimtes moeten werkplekken voor docenten (en TOA) komen, maar ook werkruimte om praktische handelingen uit te voeren. Deze kabinetten kunnen aan elkaar grenzen, maar dit is niet noodzakelijk.

Grenzend aan deze ruimtes komen dan de lokalen. Omdat er in deze lokalen ook theorieles gegeven gaat worden, moet er in alle lokalen een digibord komen. Verdere eisen aan de ruimtes zijn later in dit document terug te vinden. De scheikunde- en nask/science-ruimte wordt ingericht met practicum eilanden (vast) met krukken en er moet een demonstratie/docententafel komen waar ook gas, elektra en water aanwezig is.

De biologielokalen en het natuurkundelokaal zijn theorielokalen met losse tafels (van enige chemisch resistent materiaal) met gewoon stoelen. De lokalen zullen grotendeels gebruikt worden voor theorielessen, maar ook voor simpele praktische handelingen. Daarom zal er in elk geval overal elektra moeten zijn (230 V) en op minimaal één plaats in het lokaal koud en warm water. Minimaal één van deze lokalen moet ook compleet verduisterd kunnen worden met zwarte rolgordijnen bij de ramen. In elk geval één kast voor basis losse inventaris zoals enkele bekeerglazen, maatcilinders en zo voort. In alle lokalen moet een vaste grote demonstratietafel komen voor de docent om proeven te demonstreren. Naast het smartboard moeten er ook een groot

whiteboards opgehangen worden. Langs een muur komt een ruime vitrinekast om mooie apparatuur zichtbaar op te stellen.

De biologielokalen moeten in elk geval allebei aan minimaal één kant aan ramen eindigen. Hier moeten mooie brede vensterbanken komen om planten en andere biologische experimenten op te plaatsen. In elk geval één kast voor basis losse inventaris zoals enkele bekeerglazen, maatcilinders en zo voort maar ook voor de microscopen (beide lokalen moet een kast met microscopen hebben).



Qua idee een voorbeeld van een (deel van) een scheikunde lokaal. Veel kast-ruimte en individuele én groepswerk-plekken waar iedereen iets anders kan doen. Er moet wel een centrale docenten plek zijn voor (ook) theorielessen.

TECHNISCHE EISEN

Biologie	
Docententafel	Voldoende groot om demomateriaal neer te zetten, aansluiting water, elektra en gas. (Prowise) digibord. Docententafel moet ook geschikt zijn om aan te zitten met een goede stoel erbij.
Leerlingen-tafels	Losse zittafels met stoelen. Kwaliteit van tafelbladen net wat beter dan bij normale theorielokalen. Er zal ook met water en (verdunde) zuren gewerkt gaan worden aan deze tafels. Alleen elektra bij de tafels (230 V), 1 stekker plek per leerling.
Kasten	Minimaal twee keer kastruimte voor demomaterialen en leerlingen-materialen, waarvan minimaal de helft vitrinekast. Daarnaast een (grote) kast voor microscopen en toebehoren.
Vensterbank	Brede vensterbanken voor planten, aquariumbakken en demomaterialen.
Ruimte	Voldoende ruimte in de klas om tijdens een practicum extra spullen in het lokaal neer te kunnen zetten (een extra (losse) 'werkbank') en met voldoende loopruimte voor de leerlingen. Op minimaal één plaats in het lokaal aan- en afvoer van warm en koud water. In lokaal plek voor een aquarium (1 m x 0,5 m oppervlak) inclusief stopcontact. Ook een plek voor skelet en torso, op display maar buiten een kast.

Locatie	Grenzend aan Biologie kabinet
---------	-------------------------------

Scheikunde	
Docententafel	Voldoende groot om demomateriaal neer te zetten. Materiaal chemisch resistent, maar niet van steen. Aansluiting water, elektra en gas. (Prowise) digibord. Tafel moet ook geschikt zijn om aan te zitten, met een goede stoel erbij.
Leerlingen-tafels	Vaste "eilandstatafels" met krukken. Materiaal chemisch resistent, maar niet van steen. Aansluitingen met elektra (230V) en gas die wel op de een of andere manier kunnen verdwijnen (kauwgom in de gaskranen etc). Beetje mooie kleur (we houden van oranje zoals in huidig PR13 😊).
Kasten	Eén wand met kastruimte voor demomaterialen en leerling materialen, denk ook aan voldoende kastruimte voor labjassen, het neerleggen van papier, opdrachten, naslag materiaal (minimaal 6 dubbele kasten).
Vensterbank	Geen speciale wensen
Ruimte	Voldoende ruimte in de klas om tijdens een practicum extra spullen in het lokaal neer te kunnen zetten (een extra (losse) 'werkbank') en met voldoende loopruimte voor de leerlingen (plus ruimte als docent op 1,5m moet blijven). Veel (minimaal 4) spoelbakken met warm en

	koud water en afvoer, papierrollen aan de muur bij elk van de spoelbakken. Plek in het lokaal voor een balansstation. Dus waar de “weegschalen” staan.
Zuurkast	Tussen scheikunde en nask/sc in de muur, twee zuurkasten die “door de muur heen steken” en dus in beide lokalen te gebruiken zijn. In de zuurkasten moet water (alleen koud), gas en elektra (230V) aanwezig zijn.
Locatie	Grenzend aan NaSk kabinet
Afzuiging	Fatsoenlijke luchtafzuiging naar buiten toe. Dus geen aanvoer van lucht zonder duidelijke laboratorium kwaliteit afvoer. Zie Arbo over chemische praktijkruimtes voor specificaties aan de afzuiging.

Natuurkunde	
Docententafel	Voldoende groot en hoog om demomateriaal neer te zetten, aansluiting water, elektra en gas. (Prowise) digibord. De docententafel moet ook geschikt zijn om aan te zitten met een goede in hoogte verstelbare stoel erbij.
Leerlingentafels	Losse zittafels met stoelen. Kwaliteit van tafelbladen net wat beter dan bij normale theorielokalen. Er zal ook met water en (verdunde) zuren gewerkt gaan worden aan deze tafels. Alleen elektra bij de tafels (230 V).

Kasten	Minimaal één kastruimte voor demomaterialen en leerlingmaterialen en vitrinekast(en) om mooie apparatuur ten toon te stellen.
Vensterbank	Geen speciale wensen, als er maar wel een paar planten oid op gezet kunnen worden.
Ruimte	Voldoende ruimte in de klas om tijdens een practicum extra spullen in het lokaal neer te kunnen zetten (een extra (losse) ‘werkbank’ - practicumtafel) en met voldoende loopruimte voor de leerlingen. Op minimaal één plaats in het lokaal aan- en afvoer van warm en koud water. Voldoende ruimte om de leerlingentafels in ruime toetsopstelling uit elkaar te kunnen zetten.
Locatie	In de buurt van kabinet

Kabinet NaSk	
Docentenwerkplek	Er is minimaal ruimte voor 3 docenten om aan te werken met een ruim bureau en goede bureaustoelen.
Practicum-tafels	Vaste practicumtafels met krukken en minimaal ruimte voor 4 mensen om practicum uit te voeren. Materiaal chemisch resistent, maar niet van steen. Aansluitingen met elektra (230V), gas en warm en koud water.
Kasten	Een wand met kastruimte voor scheikunde en een wand met kastruimte voor natuurkunde om de practicummaterialen in op te slaan. Een aanrecht met vaatwasser

	en met ruimte voor de vaat, droogrek en demineralisator + demitank. In de kasten moet ook plek zijn om toetsen, boeken, naslag materiaal neer te leggen.
Vensterbank	Geen speciale wensen
Ruimte	Voldoende ruimte in het kabinet om spullen op een mobiele kar te zetten die naar het lokaal kan worden gereden. Voldoende loopruimte tussen de docent-werkplekken en de practicumtafels om minimaal 1,5 meter afstand te kunnen houden.
Zuurkast	Niet nodig
Locatie	Grenzend aan de scheikundelokalen
Afzuiging	Fatsoenlijke luchtafzuiging naar buiten toe. Dus geen aanvoer van lucht zonder duidelijke laboratorium kwaliteit afvoer. Zie Arbo over chemische praktijkruimtes voor specificaties aan de afzuiging.

Kabinet Biologie	
Docenten-werkplek	Er is minimaal ruimte voor 3 docenten om aan te werken met een ruim bureau en goede bureaustoelen.
Practicum-tafels	Vaste practicumtafels met krukken en minimaal ruimte voor 4 mensen om practicum uit te voeren. Materiaal chemisch resistent, maar niet van steen. Aansluitingen met elektra (230V), gas en water.
Kasten	Twee wanden met kastruimte om de practicum-materialen in op te slaan. Een aanrecht met vaatwasser en met ruimte voor de vaat, droogrek. In de kasten moet ook plek zijn om toetsen, boeken, naslag materiaal neer te leggen.
Vensterbank	Brede vensterbanken voor planten.
Ruimte	Voldoende ruimte in het kabinet om spullen op een mobiele kar te zetten die naar het lokaal kan worden gereden. Voldoende loopruimte tussen de docent-werkplekken en de practicumtafels om minimaal 1,5 meter afstand te kunnen houden.
Locatie	Grenzend aan de biologielokalen.

M&T – TECHNIEK:

- Grote lichte ruimte voor praktijk, dus met werkbanken/bankschroeven/ kolomboren/ zaagmachines/wandcontactdozen.
- Theorieruimte aan de praktijkruimte vast, afgescheiden door een glazen wand. Hier kan ik uitleg geven via het smartbord, maar kunnen de IIn ook bezig met de laptop/robots/microbits/etc. Dus deze ruimte moet stofvrij zijn. En voorzien met veel wandcontactdozen.
- Door de glazen wand kan ik beide lokalen in de gaten houden.
- Kleinere ruimte met goede afzuiging voor de vaste schuurmachine. Ook met glazen afscheiding. (veiligheid)
- Ruime magazijnen voor materiaal en opbergruimte voor werkstukken van de IIn.
- Het geheel op de begane grond en met een dubbele deur naar buiten i.v.m. brengen van materialen. Geen drempels.
- Ruimte om gereedschap op te ruimen.
- I.v.m. het (af en toe) lawaai graag op een plek waar andere collegae zo weinig mogelijk last van me hebben.
- “Sluis” tussen praktijk en theorie. Stofvrij houden.
- Afvalcontainer in de buurt. Of een stortkoker.
- Werkplek TOA in de buurt voor ondersteuning.
- Juiste verlichting op de juiste plek . (dimmers)
- Gietvloer, stroef, makkelijk schoon te houden/maken en doorlopende plinten. Op diverse plekken een afvoerputje.
- Wasbak met enkele kranen (warm/koud water). Natte ruimte met afvoerputje. Onder de wasbak een grote sifon met zeef.
- Helder en makkelijk schoon te houden lokaal.

Voorstel Sterk techniekonderwijs (Sto) binnen de domeinen Science en Kunst

Overleg 16-02, locatie Techlab VIA

Aanwezig; Ton Vogelzang, Heleen Netjes, Matthijs Oosterhof, Emiel van den Berg, Wilmer Stock, Martin Overweg, Denis van der Schilt, Clemens Rekveldt, Paula Ludden (via Teams)

18-02: Terugkoppeling met diverse docenten. Aanpassingen verwerkt in document.

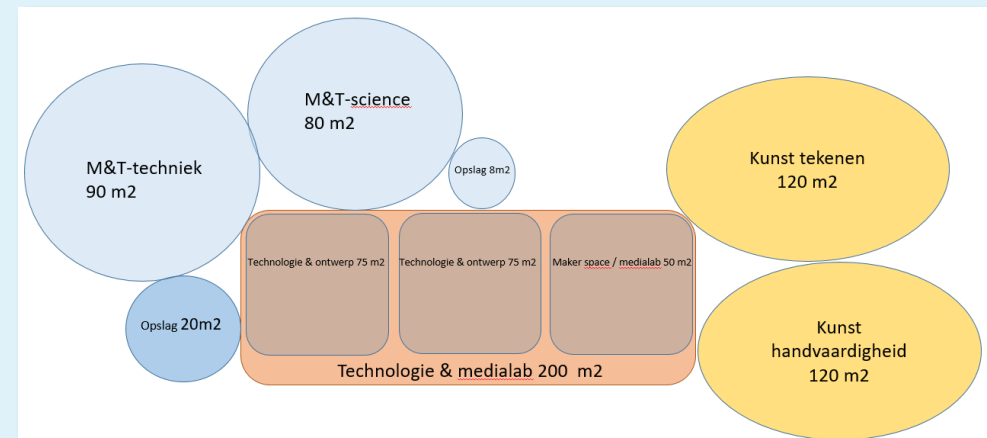
Conclusies;

- Sto wordt gegeven als een apart vak en staat ook als zodanig in de lessentabel.
- Sto is tevens een aanvulling en uitbreiding voor de omringende vakken; Techniek, Nask, Handvaardigheid, Tekenen.
- Sto is geen pakkende naam voor de ruimte; we spreken verder over “technologie & medialab” Het project heet Sto.
- Techniek kent een “vuile ruimte”, het “schone werk” kan in het technologie & medialab plaats vinden.
- Nask kent een ruimte met practicumopstellingen, de “schone praktische opdrachten” kunnen in het technologie & medialab plaats vinden.
- Het Nask lokaal moet geschikt zijn om met 30 leerlingen practicum te geven.
- De overlap met Kunst zit waarschijnlijk in het gebruik van VR brillen (graffiti, ontwerpen visualiseren, architectuur) en in het gebruik van 3d printers (ontwerpen uitprinten)
- De sectie kunst wil wel gaan onderzoeken in de toekomst wat het VR en AR kunnen bijdragen maar gaan hier niet direct mee bezig.
- Muziek heeft ook interesse in het gebruik van de digitale muzikwereld.

- Het medialab in de plannen heeft als invulling een 100% overlap met de activiteiten die binnen Sto vallen. Het medialab zou een onderdeel van het technologie & medialab moeten worden.
- Het technologie & medialab moet een blikvanger worden met uitstraling binnen de school.
- Als er in de omringende praktijkruimtes les wordt gegeven moet het mogelijk zijn dat er van elke richting kleine groepjes leerlingen in het technologie & medialab met opdrachten aan het werk zijn.
- Het technologie & medialab moet worden bemand door een Onderwijsassistent.
- Alle praktijkruimtes hebben een eigen ingang en een verbinding met het technologie & medialab.
- Het technologie & medialab heeft ook een eigen prominente ingang.
- Het technologie & medialab wordt opgedeeld in twee ruimtes; de "maker space" waarin 3d printers staan, en ook ruimte is voor mediaspullen en een "design & construction space" waarin met oa met robotica kan worden gewerkt en waar ruimte is voor het ontwerpen.
- Geopperd is om bij muziek een ruimte te creëren voor het maken van media en muziek filmpjes.
- Indien het technologie & medialab twee ruimtes beslaat kan er ook een groep parallel met de andere praktijkruimtes les krijgen.

Belangrijk om hier bij aan te geven is dat vakken geen ruimte inleveren maar juist de beschikking krijgen over de gemeenschappelijke ruimte van het technologie & medialab. Doordat het technologie & medialab zo groot is kunnen er meerdere vakken tegelijkertijd gebruik van maken.

Visueel ziet dat er ongeveer als volgt uit;



Het technologie en medialab is door middel van verplaatsbare meubelopstellingen variabel in te delen zodat er meerdere groepen tegelijkertijd in kunnen. Door middel van een grid (zie techlab VIA) is er met licht en verplaatsbare wanden te spelen. Het Lab is makkelijk toegankelijk voor basisschoolklassen.

NB: In overleg zijn de volumes op 5 maart bijgesteld naar:

Technologie & ontwerp	2x 60 m²
Maker space / medialab	1x 50 m²
Technologie & medialab	170 m² (zie ook PvR)

BIJLAGE 5: INPUT DOMEIN TALEN



Sectie Duits:

Een mooi concept voor de nieuwe school is het klaverblad. De school wordt verdeeld in bladen en in elk blad zitten domeinen van vakken; MVT en Nederlands/ CKV, KVB, Techniek/ Science, M&N/Cultuur(GS, AK, GDS, Maatsch). Elk blad heeft werkruimtes en lokalen en binnen in dit klaverblad liggen eventueel aula's (bovenbouw en onderbouw) en directieomgeving.

- Lokalen moeten licht zijn
 - Eigen Duits gezicht/ karakter kunnen geven
 - Vleugel voor de moderne vreemde talen → in het midden werkplek, aan de randen eventueel werkplekken met nisjes om zelfstandig te kunnen werken (voor leerlingen), lokalen daar om heen met taaldocenten
 - Werkplein apart hok met docentenwerkplek/ opbergruimte voor bv. MVT talen → kleine kamertjes om af en toe apart met sectie kunnen te zitten.
 - Archiefkasten.
 - Wel grote gesloten lokalen! Geen ramen naar gang toe of ramen afplakken met folie.
 - Geen open lokalen → te rumoerig en te prikkelgevoelig voor leerlingen.
 - Stilte ruimte (zoals bij mediatheek) → met ook staande bureaus
 - Duidelijkheid voor leerlingen → bordjes wat welke plek is
- Veel meer lokalen voor "instructie normaal" → 30 personen is te klein. Klassen zijn groter. Grote lokalen met ook ruimte voor kasten en aparte grote ronde tafel. In lokaal: Grote ronde tafel voor verlengde instructie
 - 1 grote collegezaal / auditorium / voor instructie bijv. studiereis / excursie / ... → maar dit kunnen we ook inrichten als zelfstandig werkplek.
 - Zelfstandig werkplek 60 personen → groot lokaal. Je kan dit dan gebruiken voor enkele keer instructie aan grote groep. Verder werkplek.
 - Veel werkplekken. Afwisselend open, nisjes, met de mogelijkheid tot zitten en staan. Geen grote groepjes. Samenwerkplekken, buiten de lokalen max. voor 4 personen
 - Bij werkpleinen hebben we onderwijsassistenten nodig voor het houden van toezicht.

Sectie Frans:

Dit willen we:

- Afgesloten eigen ruimte/lokaal
- Ruimere lokalen met daarin ook 1 grote tafel, zodat je beter kan differentiëren (bijv extra instructie)
- Whiteboard én smartboard
- Kastruimte om materiaal binnen handbereik te hebben
- Zitjes met banken en tafel in het midden (zoals in mediatheek) om groepjes aan het werk te zetten (binnen handbereik van het theorielokaal)
- Stilteruimte (binnen handbereik van het theorielokaal)
- Zit-sta bureau
- Goede ventilatie
- Airco
- Goed werkende raamverduistering
- Docentenwerkplek per domein, zodat je elkaar kunt ontmoeten (kortere lijntjes)
- Mogelijkheid om je lokaal aan te passen aan het vak (vlaggen, posters, beeldschermen, etc.)

Dit willen we niet:

- Lokalen volledig van glas/doorkijkjes naar andere lokalen
- Leerlingen in een te kleine ruimte
- Elke les op een heel andere plaats in het gebouw lesgeven

BIJLAGE 6: MOODBOARD DOMEIN MAATSCHAPPIJ





Postbus 2145
7302 EM Apeldoorn
T (055) 538 66 90
info@pentarho.nl
www.pentarho.nl