



gemeente

Zoetermeer

EUROPESE OPENBARE AANBESTEDING

ZAAKNUMMER 0637686503

BESCHRIJVEND DOCUMENT

NETWERKINFRASTRUCTUUR 2021

Gemeente Zoetermeer

Auteursrecht

Alle rechten voorbehouden aan de gemeente Zoetermeer.

Dit document is bedoeld als inschrijvingsleidraad voor geïnteresseerden in onderhavige opdracht. Het is niet toegestaan om de inhoud (gegevens) van dit document voor ander doeleinden te gebruiken.

Inhoudsopgave

1.	Begrippenlijst.....	4
2.	Inleiding	8
3.	Informatie over Gemeente en de Opdracht.....	10
3.1	Gemeente Zoetermeer	10
3.2	Doelstelling Gemeente	10
3.3	Aanleiding en doel van de aanbesteding.....	11
3.4	Huidige situatie	11
3.5	Omschrijving van de Opdracht	16
3.5	Omvang Opdracht	23
3.7	Gemaakte keuzes.....	24
3.8	Duurzaamheid en MVO	24
3.9	Koopoptie.....	24
3.10	Overeenkomst	24
4.	De procedure.....	25
4.1	Algemeen.....	25
4.2	Planning.....	25
4.3	Communicatie	26
4.4	prebidmeting	26
4.5	Vragen & Nota van Inlichtingen	26
4.6	Tegenstrijdigheden	26
4.7	Klachten	27
4.8	Voorbehouden voor de Gemeente	27
4.9	Toepasselijk recht en geschillen.....	28
4.10	(Reken)vergoeding	28
4.11	Voornemen tot gunning en “standstill” termijn	28
5.	Instructies Inschrijving	30
5.1	Algemeen.....	30
5.2	Indienen van de Inschrijving	30
5.3	Digitale kluis.....	30
5.4	Taal	30
5.5	Gestanddoeningstermijn.....	30
5.6	Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT opdrachten, concept Overeenkomst en concept verwerkersovereenkomst	30
5.7	Ondertekening	31
5.8	Inschrijven in concernverband	32
5.9	Inschrijven in Combinatie.....	32
5.10	Inschrijven met Onderaannemers en beroep op Derden	32
6.	Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen.....	34
6.1	Algemeen.....	34
6.2	Uitsluitingsgronden	34
6.3	Economisch & financiële draagkracht	34
6.3.1	Verzekering	34
6.4	Technische en beroepsbekwaamheid	35
6.4.1	Referenties.....	35
6.4.2	Kwaliteitszorg en -borging.....	35
6.4.3.	Informatiebeveiliging	36
6.5	Onderwijs- en beroepskwalificaties.....	37
6.6	Beroepsbevoegdheid	37
7.	Beoordelingsproces	38
8.	Gunningscriteria en beoordelingsmodel	40
8.1	Algemeen.....	40
8.2	Beoordeling kwalitatieve subgunningscriteria (wensen).....	41

8.3	Beoordeling prijs	42
8.4	Eindscore	43
Bijlage 1	Formulier t.b.v. referenties	44
Bijlage 2	Uitvoering SROI	45
Bijlage 3	Verklaring gezamenlijke & hoofdelijke aansprakelijkheid	48
Bijlage 4	Technische specificaties	49
Bijlage 5	Wensen	59
Bijlage 6	Prijsopgave.....	63
Bijlage 7	Concept Wachtkamerovereenkomst	65
Bijlage 8	Checklist	69
Bijlage 9	Apart geüploade bijlagen	70

1. Begrippenlijst

In dit Beschrijvend document wordt gebruik gemaakt van de navolgende begrippen. Begrippen worden met een hoofdletter geschreven. Als de definitie in enkelvoud is gegeven, wordt ook het meervoud daaronder begrepen. Als de definitie in meervoud is gegeven, wordt ook het enkelvoud daaronder begrepen.

Aanbestedingsdocumenten

De documenten die door of namens de Gemeente zijn opgesteld ten behoeve van de aanbestedingsprocedure. Deze bestaan uit:

- de Aankondiging;
- het Beschrijvend document, inclusief Bijlagen;
- eventuele Nota('s) van Inlichtingen.

Aankondiging

De formele Aankondiging van de Opdracht in het Supplement op het Publicatieblad van de Europese Unie (<http://ted.europa.eu>) en op <http://www.TenderNed.nl>.

Beschrijvend document

Document waarin de Gemeente de Opdracht, de te volgen aanbestedingsprocedure, de Geschiktheidseisen, Technische specificaties en Gunningscriteria heeft beschreven en toegelicht.

Beste prijs-kwaliteitverhouding

De Inschrijving die op basis van de Gunningscriteria, subgunningscriteria en prijs de hoogste puntenscore heeft behaald en wiens Inschrijving voldoet aan de toetsing van volledigheid, instructies, Geschiktheidseisen referenties en Technische specificaties.

Bijlage

Aanhangsel bij het Beschrijvend document dat volledig deel uitmaakt van de Aanbestedingsdocumenten als ook van de Overeenkomst.

Combinatie

Twee of meer Ondernemingen die een gezamenlijke Inschrijving indienen, waarbij de Ondernemingen ieder hoofdelijk aansprakelijk zijn voor het juist en volledig voldoen aan alle verplichtingen, voortvloeiend uit de Overeenkomst. De Combinatie dient te voldoen aan de wettelijke vereisten en de Beleidsregels combinatieovereenkomsten.

Contractant

De Contractant van de Overeenkomst, zijnde de Inschrijver aan wie de Opdracht is gegund.

Core switching

High capacity switches gepositioneerd in de backbone van een netwerkomgeving.

Datacenter switching

Verbind endpoints in het datacenter zoals servers en appliances. Gaat op een efficiënte manier om met Oost-West verkeer.

Derde

Elke natuurlijke- of rechtspersoon, ongeacht de juridische aard van de banden met die natuurlijke persoon of rechtspersoon.

Edge switching

Verbinding van endpoints zoals Pc's, access points, printers en IP phones.

Enterprise Service Bus (ESB)

Een communicatiesysteem tussen softwaretoepassingen in een servicegeoriënteerde architectuur (SOA). ESB bevordert behendigheid en flexibiliteit met betrekking tot protocolcommunicatie op hoog niveau tussen applicaties.

Ethernet Fabric

Next generation netwerk architectuur die vergeleken met traditionele hiërarchische Ethernet netwerken meer functionaliteit biedt, efficiënter netwerkcapaciteit exploiteert, elastisch is, plat en meer betrouwbaar. Ethernet Fabric is de nieuwe manier van netwerken opbouwen en is onmisbaar voor een virtueel netwerk.

ExpressRoute

Privé-verbinding tussen Azure-datacenters en de lokale infrastructuur.

Externe partners

Bedrijven en instellingen die in de toekomst werkzaamheden voor of met Gemeente uitvoeren bijv. Centrum LIB en bibliotheek.

Gemeente

De opdrachtgever van de Overeenkomst, zijnde gemeente Zoetermeer.

Geschiktheidseis

Eisen waaraan een Inschrijver minimaal dient te voldoen om voor gunning in aanmerking te komen. Geschiktheidseisen zien op de kwalitatieve beoordeling van de Inschrijver.

Gunningscriterium

Het inhoudelijke criterium voor de keuze van de winnende Inschrijver.

Inschrijver

De Onderneming die een Inschrijving indient die gebaseerd is op de Aanbestedingsdocumenten.

Inschrijving

De aanbieding c.q. offerte van de Inschrijver die is gebaseerd op de Aanbestedingsdocumenten, inclusief alle Bijlagen en documenten die zijn ingediend ten behoeve van de aanbesteding om de Opdracht gegund te krijgen.

Internet of Things (IoT)

Beschrijft objecten in het netwerk met geïntegreerde sensoren, software of andere technologie, met als doel het verbinden of uitwisselen van informatie over het Internet

Installed base

De huidige situatie bij Gemeente is beschreven in de bijlage "Installed base".

MER

Main Equipment Room (MER) MER1 en MER2 zijn de primaire interne datacenters van de gemeente Zoetermeer

Microsegmentatie

Een netwerkbeveiligingstechniek waarmee het datacenter logisch verdeeld wordt in afzonderlijke beveiligingssegmenten, en waarbij beveiligingsmaatregelen gedefinieerd kunnen worden voor elk uniek segment. Met behulp van netwerkvirtualisatietechnologie kan op applicatieniveau flexibel beveiligingsbeleid worden toegepast tot diep in het datacenter zonder afhankelijk te zijn van een fysieke segmentatie-firewall.

Multi Tenancy

Architectuur waarin meerdere klanten wordt bedient. Elke klant heeft een beveiligingsprofiel en kunnen gescheiden van elkaar bestaan.

Next Generation Firewall (NGFW)

Een Next Generation Firewall beschikt over moderne firewall technologie waarbij performance, beheersbaarheid en security van het hoogste niveau zijn en schaalbaar voor de meest veeleisende netwerken. Een Next Generation Firewall herkent gebruikers en applicaties ongeacht poort of protocol. Een NGFW geeft volledig inzicht en controle in alle lagen van het netwerk, on-premise of in de cloud, en beschermt tegen moderne dreigingen.

Netwerkinfrastructuur

Netwerkinfrastructuur bestaat uit LAN switch infrastructuur en firewall.

Network Access Control (NAC)

Biedt zichtbaarheid, toegangscontrole en compliancy mogelijkheden om de netwerkbeveiliging te versterken. Een NAC-systeem kan netwerktoegang weigeren, apparaten in een quarantaine netwerk plaatsen of beperkt toegang verlenen op basis van vooraf opgestelde regels.

Netwerk segmentatie

Het scheiden van netwerkzone's met behulp van vlan's en subnetten. Door deze zone's te scheiden met behulp van een firewall kan verkeer tussen zones worden gecontroleerd, toegang tot zones worden beperkt en worden delen van het netwerk beschermd tegen wijd verspreide cyberaanvallen.

Next Generation Firewall

Een Firewall die performance, beheersbaarheid en security van het hoogste niveau waarborgt en schaalbaar is voor de meest veeleisende netwerken

Nota van Inlichtingen

Document waarin de geanonimiseerde vragen en antwoorden op vragen van Inschrijvers zijn opgenomen, evenals eventuele wijzigingen van het Aanbestedingsdocument. De Nota van Inlichtingen maakt integraal en bindend onderdeel uit van de Aanbestedingsdocumenten en prevaleert boven het Beschrijvend document.

Onderaannemer

Een Ondernemer die in opdracht van Contractant, zonder voor hen in dienst te zijn, onderdelen van de aanbestede Opdracht uitvoert.

Onderneming/Ondernemer

Een aannemer, leverancier of dienstverlener. De termen „aannemer”, „leverancier” of „dienstverlener” omvatten elke natuurlijke- of rechtspersoon of elk openbaar lichaam of elke combinatie van deze personen en/of lichamen die respectievelijk de uitvoering van werken, de levering van producten of uitvoering van diensten op de markt aanbiedt.

Opdracht

De Opdracht die onderwerp is van de Overeenkomst, die gesloten zal worden tussen de Gemeente en Contractant.

Overeenkomst

Schriftelijk vastgelegde afspraken tussen de Gemeente en Contractant, gebaseerd op wat is gevraagd en is aangeboden.

SER

Secondary Equipment Room (SER) decentrale patchruimte

Software Defined Data Center

Gevirtualiseerd datacenter waarbij alle onderdelen van de infrastructuur als software worden aangeboden.

Technische specificaties

Beschrijving van de Opdracht, bestaande uit functionele en technische specificaties die Gemeente heeft opgesteld. De Technische specificaties maken deel uit van de Aanbestedingsdocumenten.

Uitsluitingsgronden

Eisen die zien op omstandigheden die de (persoon van de) Inschrijver zelf betreffen en in het algemeen uitsluiting van deelname aan een aanbesteding kunnen rechtvaardigen.

VMware NSX

Netwerk virtualisatie platform voor een Software-Defined Data Center.

Wachtkamervereenkomst

Een overeenkomst tussen de Gemeente en de Inschrijver welke de op één na beste inschrijving heeft gedaan. Deze Wachtkamervereenkomst treedt in werking als de Raamovereenkomst met de best scorende inschrijver voortijdig, binnen 12 maanden, door ontbinding is beëindigd.

Wachtkamercontractant

Inschrijver waarmee de Wachtkamervereenkomst wordt gesloten

Zero Trust

Zero Trust is een strategie waarbij het concept van vertrouwen uit de netwerkarchitectuur van een organisatie wordt verwijderd. Geworteld in het principe van "nooit vertrouwen, altijd verifiëren", is Zero Trust ontworpen om moderne digitale omgevingen te beschermen.
([https://go.forrester.com/blogs/tag/Zero Trust](https://go.forrester.com/blogs/tag/Zero%20Trust))

2. Inleiding

De Gemeente voert een aanbestedingsprocedure uit voor de aanbesteding van netwerkinfrastructuur en een firewall als **dienst**, hierna: 'Netwerkinfrastructuur 2021'. Het betreft een Europese openbare aanbestedingsprocedure op basis van de Aanbestedingswet gewijzigd per 18 april 2019. Deze is aangekondigd in het publicatieblad van de Europese Unie <http://ted.europa.eu>. Daarnaast is de Aankondiging gepubliceerd op TenderNed (<http://www.TenderNed.nl/>). Alle Aanbestedingsdocumenten zijn uitsluitend via <http://www.TenderNed.nl/> te downloaden.

Naast dit Beschrijvend document zijn de volgende losse Bijlagen op TenderNed gepubliceerd:

- Huidige situatie Gemeente (Installed base);
- Huidige netwerktekening (hoog-over);
- Schematische weergave internet;
- Kit list Brocade, Palo Alto en Aerohive;
- Poortbezetting cores en leafs;
- Poortbezetting buitenlocaties;
- Glasvezel capaciteit;
- Wifi plattegronden Stadhuis;
- Wifi installatie gemeente Zoetermeer;
- Post installatierapport gemeente Zoetermeer;
- Schematische weergave LAN Infra Brocade;
- Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA);
- Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT 2020);
- Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen;
- Concept verwerkersovereenkomst;
- Folder in zes stappen inschrijven op overheidsopdrachten via TenderNed.

TenderNed en eHerkenning

U heeft eHerkenning nodig om een onderneming te registreren in TenderNed! eHerkenning is te vergelijken met DigiD voor particulieren. Met één eHerkenningsmiddel logt u in op websites van verschillende overheidsorganisaties.

Voor registreren en inloggen bij TenderNed heeft u minimaal betrouwbaarheidsniveau 2 nodig. Een eHerkenningsmiddel aanschaffen kan bij een van de erkende leveranciers. De kosten voor aanschaf en gebruik variëren per middel en leverancier.

Op de site van TenderNed vindt u [meer informatie over eHerkenning en TenderNed](#). Hier vindt u ook stappenplannen voor het inloggen en registreren met eHerkenning.

Heeft u nog vragen, dan kunt u contact opnemen met de servicedesk van TenderNed via 0800-TenderNed (0800-8363376) of via servicedesk@tenderned.nl.

Digitale inschrijving via TenderNed

Deze aanbesteding zal geheel digitaal plaatsvinden met gebruikmaking van het Aanbestedingsplatform TenderNed. Dit betekent dat:

1. de Aanbestedingsdocumenten via TenderNed ter beschikking worden gesteld;
2. ondernemers via TenderNed nadere inlichtingen kunnen inwinnen;
3. ondernemers via TenderNed hun aanbieding moeten indienen;
4. de correspondentie ten aanzien van de gunning van de Opdracht via TenderNed plaats zal vinden.

Om deel te kunnen nemen aan de digitale aanbesteding met behulp van TenderNed dient Inschrijver een bedrijfsprofiel aan te maken. Indien Inschrijver hier vragen over heeft verwijzen wij Inschrijver naar de servicedesk van TenderNed: 0800-8363376 of servicedesk@tenderned.nl.

Leeswijzer

Hoofdstuk 3 van dit Beschrijvend document gaat in op de achtergrond van deze aanbesteding en geeft een algemene beschrijving van de Opdracht.

Hoofdstuk 4 geeft een beschrijving van de te volgen aanbestedingsprocedure.

In hoofdstuk 5 zijn de instructies voor de Inschrijving op deze aanbesteding opgenomen. Deze voorwaarden gelden gedurende de gehele aanbestedingsprocedure, tenzij daarvan in een later Aanbestedingsdocument wordt afgeweken.

Hoofdstuk 6 beschrijven de Uitsluitingsgronden en de Geschiktheidseisen die bij deze aanbesteding van toepassing zijn.

In hoofdstuk 7 wordt het beoordelingsproces beschreven.

Hoofdstuk 8 beschrijft de Gunningscriteria en het beoordelingsmodel dat de Gemeente hanteert bij het beoordelen van de Inschrijvingen.

3. Informatie over Gemeente en de Opdracht

3.1 Gemeente Zoetermeer

Gemeente Zoetermeer telt circa 125.000 inwoners. Gemeente Zoetermeer is een slagvaardige en moderne organisatie die vooruitkijkt naar de toekomst en waar de inwoner centraal staat. Er wordt daarom hard gewerkt aan de ambities van de stad om ook in de toekomst het hoge niveau van de stad te behouden.

Voor meer informatie over Zoetermeer kijk op www.zoetermeer.nl.

Deze aanbesteding wordt uitgevoerd door de afdeling Informatie & Automatisering (I&A) en het Cluster Inkoop. De afdeling I&A bestaat uit de teams Automatisering, Advies & Projecten, Informatiebeheer en Functioneel beheer, in het totaal ongeveer 100 medewerkers.

Het contactmanagement wordt eveneens uitgevoerd door de afdeling I&A.

3.2 Doelstelling Gemeente

Data en informatie zijn steeds belangrijker geworden. Data bepaalt wie je bent en wat je kan doen als persoon. Kijk bijvoorbeeld naar het belang van een paspoort. Data staat daarom centraal in onze organisatie. Het is ons bestaansrecht als gemeente, ons product en ons proces. Het is van essentieel belang de betrouwbaarheid van de gemeente als overheidsorganisatie te borgen, onze dienstverlening te verbeteren, en tegelijkertijd onze digitale weerbaarheid te verhogen.

Digitale weerbaarheid wordt omschreven als het vermogen van een organisatie om: Proactief zwakheden, incidenten of dreigingen voor de Beschikbaarheid, Integriteit en Vertrouwelijkheid (BIV) van de informatievoorziening te kunnen detecteren. Reactief snel, adequaat en bevoegd te kunnen handelen bij het voorkomen/oplossen/beheersen van beveiligingsincidenten en het verkleinen en beheersen van de dreigingen. Het verhogen van digitale weerbaarheid is niet alleen nodig om zorg te dragen dat burgers en bedrijven vertrouwen blijven houden in 'hun' overheid, maar is ook nodig om te kunnen blijven voldoen aan bestaande en veranderende wet- en regelgeving.

Het verhogen van de digitale weerbaarheid komt niet alleen voort uit de inzet van technologie. Bij de inzet ervan is het van belang dat er voldoende samenhang is met - en voldoende balans is tussen de aandachtsgebieden organisatie, personeel, processen en techniek.

In de komende jaren wil Gemeente samen met Opdrachtnemer de visie op de ICT infrastructuur verder uitwerken met als doel op een flexibele en innoverende manier de organisatie te ondersteunen.

3.3 Aanleiding en doel van de aanbesteding

Het lopende contract voor de LAN-switch infrastructuur en managed firewall dienst loopt af in 2021. Gemeente vraagt daarom het volgende uit:

- Een nieuwe LAN infrastructuur gecombineerd met een Wifi-oplossing.
- Integraal management en oplossing aangeboden als dienst.
- Een nieuwe firewall oplossing, aangeboden als beheerde dienst in combinatie met een microsegmentatie implementatie en een Zero Trust strategie.

Het geheel moet integreren met bestaande onderdelen van onze huidige infrastructuur.

Met dit Beschrijvend document worden geïnteresseerden in de gelegenheid gesteld een Inschrijving te doen. Dit Beschrijvend document heeft als doel het op een toetsbare en transparante wijze aangaan van één Overeenkomst per perceel voor Netwerkinfrastructuur 2021.

3.4 Huidige situatie

Het Stadhuis van Gemeente is vier jaar geleden volledig gerenoveerd. Van traditionele vaste werkplekken naar flexibele werkplekken. Inzet was het verkleinen en moderniseren van het fysieke kantoor en de introductie van Het Nieuwe Werken. Gemeente en de Bibliotheek zijn sinds de renovatie beide gehuisvest in het pand dat nu bekend staat als het Stadhuis-Forum. Medewerkers van Gemeente zijn in staat gesteld om plaats onafhankelijk te werken zonder eigen vaste werkplek. Iets wat zich aan het begin van de pandemie heeft uitbetaald in een redelijke soepele overgang naar het volledig kunnen thuiswerken.

Aan de renovatie van het Stadhuis zijn een aantal thema's gekoppeld die destijds van toepassing waren op de infrastructuur, en ook voor deze specifieke uitvraag weer van belang zijn.

In de eerste plaats had Gemeente behoefte aan een flexibele bekabelde infrastructuur. Op kunnen schalen in netwerkpoothen wanneer nodig, en af kunnen schalen wanneer niet meer nodig, met een aanpassing in de prijs per maand. Deze flexibiliteit en voorspelbaarheid heeft Gemeente geholpen bij de onzekere transitie-fase van de renovatie.

Naast een flexibele infrastructuur is er ook een volledig dekkende Wifi-infrastructuur aangelegd. Hiermee kunnen we de gebruikers, waaronder personeel binnen het stadhuis faciliteren. Daarnaast kan Gemeente gasten Wifi aanbieden aan bezoekers van Gemeente, en aan bezoekers van het Stadhuis-Forum.

Apparaten die in beheer zijn van Gemeente kunnen automatisch verbinding maken. De medewerkers van Gemeente hebben de beschikking over een laptop die door een Always On VPN altijd verbonden is met de infrastructuur van de gemeente. Op kantoor kan de laptop gebruikt worden als vaste werkplek door deze aan te sluiten op een docking-station welke bekabeld aan het netwerk gekoppeld zit. Voor de concernapplicaties heeft de medewerker de beschikking over een extra virtuele werkplek. Op de laptop kan ook zonder netwerk lokaal gewerkt worden met de basisapplicaties zoals Microsoft Office.

In Stadhuis zijn ook vergaderruimten en een volledig nieuw ingerichte Raadszaal en Commissiezaal ingericht met audiovisuele middelen. In deze ruimtes wordt gebruik gemaakt van de Wifi-oplossing. Daarnaast wordt de infrastructuur gebruikt voor verschillende facilitaire doeleinden, en om werkplekken van onze partners te verbinden met het Internet.

MER/SER-ruimten

Gemeente beschikt over een eigen datacenter. Het datacenter bestaat uit twee MER ruimten (MER1 en MER2) verspreid over twee verschillende gebouwdelen. Daarnaast is er een MER-T ruimte, bedoeld voor vaste verbindingen zoals bijvoorbeeld het Internet en IP-VPN verbindingen. Daarnaast zijn er acht geconditioneerde SER patchruimten die voldoen aan moderne eisen.

Alle ruimten beschikken over enkelvoudige koeling. De MER's zijn voorzien van redundante koeling. Verder zijn alle ruimten voorzien van een eigen centrale UPS, gebouwbeheer monitoring, toegangscontrole, rookdetectie en aangesloten op een noodstroomvoorziening (NSA).

Bekabeling

Voor de verticale en de horizontale netwerkbekabeling wordt gebruik gemaakt van producten van het merk Commscope Netconnect.

Verticale bekabeling

Verticale bekabeling, of wel de backbone van Gemeente, bestaat uit OM4 glasvezel met LC-LC koppelvlak. Bij de aanleg van glasvezel is er gebruik gemaakt van ducts. Het voordeel hiervan is dat glasvezeluitbreidingen en/of aanpassingen eenvoudig kunnen worden gerealiseerd.

De centrale MER-ruimten zijn onderling gekoppeld met deze backbone. Tussen MER1 en MER2 liggen daarom de meeste glasvezels. MER1 en MER2 vormen samen voor onze omgeving een 'stretched' datacenter. Dit betekent dat we ook over laag 2 de apparatuur over de twee MER-ruimten kunnen aansluiten. **(Bijlage B).**

Horizontale bekabeling

Vanuit de decentrale SER-ruimten worden verschillende netwerkapparaten met een vaste aansluiting gekoppeld aan ons netwerk, zoals werkplekken, printers en Wifi access points. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van Cat 6a F/FTP koperbekabeling.

Datacenter

In de primaire datacenters MER1 en MER2 bevinden zich de backend apparatuur en de datacenterswitches. De MER-T is uitgerust met een stack van twee switches die dienstdoen als WAN-Router waarmee diensten zoals Internet, SIP, IP-VPN buitenlocaties worden gekoppeld. Dit is ook de centrale ruimte waar alle bekabeling van onze providers binnenkomt.

In onze MER's worden Brocade VDX 6740 switches ingezet. De aanwezige VDX-switches vormen samen een VCS (Virtual Fabric). Dit houdt in dat de switches gezamenlijk één logische switch vormen, mogelijk gemaakt door de Ethernet Fabric architectuur.

Datacenterswitches

- Core, 2x2 switches type BR-VDX6740 (SFP+), verdeeld over MER1 en MER2 en onderling verbonden met 40Gb uplinks.
- Leafs, type VDX6740-1 en BR-VDX6740 en verdeeld over MER1, MER2 en MERT en redundant verbonden met 10Gb koppelingen.
- WAN-Router, 1x VDX6740-1GT en 1x BR-VDX6740(SFP+)

Poortbezetting Core omgeving

Apparatuur wordt zoveel mogelijk redundant aangesloten. Er is onderscheid in de manier waarop redundantie wordt toegepast. Datacenter- en access switches zijn redundant aangesloten en verdeeld over de twee datacenters (MER1 en MER2). De backend apparatuur is redundant aangesloten en wordt verdeeld over twee Core switches binnen één datacenter. **(Bijlage C)**

Datacenter leafswitches

In de datacenters zijn ook koppelingen gemaakt op basis van Cat 6a F/FTP koperbekabeling. Hierbij kan gedacht worden aan managementpoorten van backend apparatuur en appliances. **(Bijlage D).**

SER-ruimten

Gemeente heeft de beschikking over acht SER ruimten. In deze SER's bevinden zich onze access switches. Dit zijn over het algemeen stacks van twee tot vijf switches. SER2 heeft twee stacks.

IoT

Naast kantoorautomatisering worden er ook netwerkcomponenten gekoppeld die we scharen onder Internet of Things (IoT) Dit zijn IP-camera's, gebouwbeheersystemen, audiovisuele middelen in vergaderruimten en de Raadszaal, en narrow-casting schermen verspreid door het pand.

Forum

Naast het faciliteren van een veilige infrastructuur voor de gemeente zelf, faciliteert de gemeente ook een veilige infrastructuur voor medewerkers en partners van het Forum. Het Forum is een samenwerkingsverband tussen Gemeente en de Bibliotheek en haar partners. Gemeente faciliteert hiervoor de netwerk infrastructuur.

Buitenlocaties

Gemeente beschikt over acht externe locaties van verschillende grootte. Deze locaties zijn qua poortbezetting vrij klein en via een IP-VPN oplossing gekoppeld aan de infrastructuur van het Stadhuis. Deze koppelingen komen binnen op de WAN-router in de MER-T. Gemeente maakt voor de IP-VPN oplossing gebruik van de diensten van Vodafone Ziggo. Hierbij verzorgt Vodafone Ziggo de laag 3 functionaliteit en zijn de switches voorzien van een laag 2 configuratie.

Locatie AIZ (Afvalinzameling)

AIZ wijkt als locatie af van de andere buitenlocaties. De locatie is groter en is aangewezen als uitwijk locatie bij calamiteiten. Deze locatie beschikt over een SER ruimte met een verzwaard karakter.

Edge switches

- SER, 48 poorts Brocade ICX7250-48P, en in een aantal gevallen 24 poorts. Redundant gekoppeld op de core-switches in MER1 en MER2 via een LAG (2x10Gbps);
- Buitenlocatie, Brocade ICX7250-48P, en in een aantal gevallen ICX7250-24P.

Wifi

Voor het faciliteren van Wifi maakt Gemeente momenteel gebruik van een oplossing van Aerohive. Hiervoor is het Stadhuis uitgerust met 104 acces-points om een volledig dekkend dual-band over 2.4 Ghz en 5 Ghz Wifi te kunnen faciliteren. Er worden vier SSID's uitgezonden en authenticatie wordt door middel van een aantal verschillende technieken gefaciliteerd. Gasten kunnen verbinden met een open Wifi netwerk door middel van een captive-portal. Er kan gebruik worden gemaakt van unieke codes per device (PPSK), of er kan verbinding worden gemaakt door middel van een door Gemeente uitgegeven certificaat. Authenticatie en autorisatie wordt geregeld middels HP Clearpass NAC oplossing. Wifi is voornamelijk bedoeld als oprit richting het Internet. Op een aantal externe locaties van Gemeente wordt ook Wifi aangeboden. Hier hebben we momenteel geen eenduidige oplossing voor ingezet.

Om de Wifi-omgeving te kunnen beheren wordt er nu gebruik gemaakt van een on-premise Hive manager.

Unix-Oracle

Vanwege de licentiestructuur van Oracle zijn de servers die nodig zijn voor Oracle DB en Oracle Weblogic niet ingericht op onze hypervisor. Op dit gedeelte kan daarom geen microsegmentatie worden toegepast. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van een hardware platform bestaande uit twee HP servers met daarop de hypervisor Oracle VM.

Telefonie

Onze telefonie omgeving draait voor een groot gedeelte in onze virtuele omgeving, afgezien van één fysieke gateway ten behoeve van fax en Noodnet. De telefonie omgeving maakt gebruik van vast naar mobiel op basis van SIP zonder toestel. De meeste medewerkers hebben de beschikking over een mobiele telefoon van de gemeente. Op het Stadhuis wordt nog gebruik gemaakt van ongeveer 80 vaste VoIP toestellen in combinatie met het LLDP protocol. Op onze buitenlocaties wordt gebruik gemaakt van VoIP of DECT op basis van SIP. Op kleine schaal wordt gebruik gemaakt van een Unified Communications client.

Internet

De corporate internetverbinding neemt Gemeente af van ISP Vodafone Ziggo. De oplossing bestaat uit een redundante access (active/passive) met 10Gbps redundante glasvezelkoppeling tussen apparatuur van Vodafone Ziggo en Gemeente. De apparatuur bevindt zich in de MER-T en wordt vanaf die ruimte via onze LAN-infrastructuur (10Gbps) d.m.v. een transit netwerk gekoppeld aan onze firewalls. De beschikbare bandbreedte is 3Gbps Up/Down. **(Bijlage E).**

Huidige switchdienst

De LAN-infrastructuur wordt momenteel afgenomen als een dienst. Deze dienst bestaat uit het leveren van hardware en het monitoren van de hardware. Het afrekenmodel is een prijs per poort per maand. Dit zorgt voor flexibiliteit in de benodigde poortcapaciteit door te kunnen op- en afschalen naar behoefte. Gemeente is geen eigenaar van de hardware.

Het switchnetwerk wordt door de huidige partner 24x7 gemonitord op beschikbaarheid. Indien een netwerkcomponent niet meer bereikbaar is wordt er contact opgenomen met medewerkers van Gemeente om de benodigde actie af te stemmen. Het moment van contact wordt bepaald aan de hand van impact van de storing. Verstoringen in ons datacenter hebben hierdoor bijvoorbeeld een hogere impact dan een verstoring op een buitenlocatie. Afhankelijk van de oorzaak en de impact van de verstoring vindt in overleg afstemming plaats. Bij een defect netwerkcomponent wordt deze onder begeleiding van Gemeente vervangen. Datacenter switches worden vervangen door een engineer van de partner. Een edge switch wordt voorbereid en per koerier geleverd en vervangen door een medewerker van Gemeente.

Een goed werkend managementsysteem voor de huidige Brocade omgeving ontbreekt momenteel. Er wordt wel gebruik gemaakt van third party monitoring van LibreNMS. Hiermee worden inzichten zoals logs, bandbreedte capaciteit en poort statistieken verzorgd.

Wanneer er behoefte is om aanvullende ondersteuning in te schakelen, is er de mogelijkheid om expertise van de partner in te schakelen en wordt op basis van een strippenkaart afgerekend.

Beheer LAN-infrastructuur

Het dagelijks beheer valt onder de verantwoordelijkheid van de medewerkers van Gemeente. Dit bestaat voornamelijk uit kleine tot middelgrote configuratie wijzigingen op onze datacenter switches en edge switches. Door het ontbreken van een goed werkend management platform worden de wijzigingen nu doorgevoerd vanaf de command line interface (CLI). Wijzigingen op meerdere componenten tegelijkertijd kunnen hierdoor tijdrovend en foutgevoelig zijn. Bij complexere wijzigingen in de configuratie kan er een ticket worden aangemaakt in een support portal. Deze wijziging wordt besproken en vervolgens op een afgesproken tijdstip uitgevoerd.

Firewall

Om netwerkstromen te controleren en te beheersen worden firewalls ingezet. De firewall infrastructuur bestaat momenteel uit twee fysieke firewalls die zijn geconfigureerd als High Availability (HA) cluster. Het HA cluster is verdeeld over onze twee fysieke primaire datacenters.

Gemeente beschikt over Palo Alto firewalls en staan bekend als 'next generation firewalls'. De firewalls zijn 'application- en user-aware' waardoor er niet alleen traditionele securityregels kunnen worden samengesteld aan de hand van source/destination, protocollen en poorten, maar kunnen we daar condities zoals gebruikersnamen of (Active Directory) groepen, en applicaties of categorieën aan toevoegen. De firewall biedt bescherming tegen bekende en onbekende dreigingen door het toepassen van sandboxing in de cloud, SSL decryptie, antivirus, webfiltering en IPS/IDS. De functionaliteit om securityregels te configureren op basis van HIP profielen is aanwezig, maar wordt momenteel nog niet gebruikt.

Om het segmenteren van onze interne netwerken mogelijk te maken, hebben de meest belangrijke netwerken een eigen interface met gateway op de firewall. Hierdoor kunnen wij netwerken op laag 2 of laag 3 van elkaar scheiden en de verkeersstroom tussen twee segmenten monitoren en inspecteren. Naast routing op onze WAN router en onze core-switches vervult onze firewall ook een rol als centrale router.

Het huidige werkplekconcept is gekoppeld aan onze firewall door middel van een Always On VPN-client. Deze werkplekken zijn hierdoor altijd veilig verbonden met de infrastructuur van Gemeente. Door middel van IP-sec tunnels kunnen wij partners koppelen aan onze infrastructuur.

Naast fysieke firewalls maakt Gemeente ook gebruik van softwarematige firewalls. Deze worden toegepast in ons Software Defined Network (SDN) netwerk, primaire bedoeld om microsegmentatie toe te kunnen passen. Door het aanmaken van een 'tag' en deze toe te passen op een virtuele netwerk laag, wordt het verkeer doorgestuurd naar de virtuele firewall. Door de integratie met ons centrale management kunnen we centraal firewall-regels definiëren en verkeer monitoren, en kunnen we profiteren van de NGFW-functionaliteiten van onze firewall oplossing.

Beheerde firewall-dienst

Het beheer van firewalls is behoorlijk intensief en vereist specifieke technische expertise. Gemeente maakt daarom gebruik van een managed firewall dienst voor het beheren en monitoren van onze firewalls. De firewall dienst is verantwoordelijk voor het technische en functionele beheer. Het uitvoeren van updates en het verwerken van changes maakt onderdeel uit van de dienst. De partner beoordeelt en filtert de binnenkomende incidenten. Alleen de incidenten waar onduidelijkheid over is, of die extra onderzoek vereisen, worden met Gemeente overlegd. Dit houdt het aantal contact momenten redelijk laag.

Daarnaast maakt Gemeente gebruik van de expertise van de firewall specialisten om uiteenlopende vraagstukken te bespreken of uit te voeren. Dit kan gaan om de implementatie van nieuwe functionaliteiten of om het oplossen van complexe storingen.

Gemeente is niet ingericht op 24/7 dienstverlening. Dit is wel iets wat we verlangen van de firewall dienst. De bereikbaarheid van de dienst is daarom een belangrijke voorwaarde. De firewall dienst is bereikbaar per telefoon en mail, maar het gros van de huidige communicatie verloopt via een web-

portal die ter beschikking is gesteld door de firewall partner. Naast het kunnen aanmaken van tickets of het bekijken van de status geeft de portal ons ook inzicht in rapportages.

Kennisdeling is een belangrijk onderdeel van onze samenwerking. Onze partner organiseert hiervoor regelmatig events of Webinars, of brengt ons op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen of kwetsbaarheden. Een maandelijks service-delivery overleg maakt ook onderdeel uit van de dienst.

3.5 Omschrijving van de Opdracht

Gemeente wil een toekomstbestendige, flexibele, beschikbare netwerkinfrastructuur om snel en efficiënt te kunnen anticiperen op huidige en toekomstige ontwikkelingen.

Voor het beschrijven van de gewenste situatie is Gemeente uitgegaan van een aantal uitgangspunten. Uitgangspunten zijn de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO), CIS controls (www.cisecurity.org). Daarnaast heeft de crisis rondom Covid-19 invloed gehad op deze beschrijving. De onzekerheid over de invulling van ons kantoor na Covid-19 is daar een voorbeeld van.

Naast de uitgangspunten herkent Gemeente een aantal risico's en afhankelijkheden. Er wordt daarom gezocht naar een oplossing die past binnen de bestaande architectuur, die voldoet aan de uitgangspunten en de risico's en afhankelijkheden. De aangeboden oplossing en bijbehorende dienst dient flexibel en schaalbaar te zijn, en ondersteunend aan onze doelstelling.

LAN-infrastructuur

Gemeente is op zoek een nieuwe oplossing voor het netwerk en netwerk-management, met een sterke voorkeur voor een integraal en vereenvoudigd platform. Dit geldt voor de datacenter-switches, access switches en onze Wifi-infrastructuur. Voor onze hoofdlocatie Stadhuis en de bijbehorende buitenlocaties. Na de renovatie van het Stadhuis en de ontwikkelingen op het gebied van ons werkplekconcept hebben we gemerkt dat er een grote behoefte is aan flexibiliteit. De pandemie heeft dit versterkt. Het idee is daarom om een overstap te maken van voornamelijk vaste bekabelde werkplekken, naar een meer flexibele draadloze variant. De complete LAN en Wifi-infrastructuur met bijbehorende onderdelen zal worden afgenomen als een dienst.

Architectuur

De LAN-infrastructuur bestaat uit een combinatie van bestaande en nieuwe onderdelen. Bij het inpassen van nieuwe onderdelen wordt er gekeken naar kenmerken zoals schaalbaarheid, flexibiliteit, betrouwbaarheid en de integratiemogelijkheden met de bestaande infrastructuur. Met betrekking tot de architectuur en het beheer van de nieuwe LAN-infrastructuur is het van belang dat de aangeboden oplossing integraal op elkaar aansluit. Gemeente beschikt over een moderne, maar complexe infrastructuur. Het wegnemen van complexiteit en het vereenvoudigen van beheer zijn belangrijke onderwerpen waar in de beoordeling rekening mee wordt gehouden. Een LAN Fabric of vergelijkbare technologie is volgens Gemeente dan ook een voor de hand liggende keuze. De nieuwe LAN-infrastructuur moet alle services met één technologie mogelijk maken en vereenvoudiging, flexibiliteit en veerkracht kunnen bieden. Indien er een Ethernet of IP-Fabric wordt aangeboden moeten alle componenten van de oplossing, voor zowel de datacenter-en edge switches als ook de Wifi-oplossing, de Fabric-technologie ondersteunen.

Om te kunnen profiteren van maximale flexibiliteit van de nieuwe LAN-infrastructuur en snel kunnen reageren op veranderingen wil Gemeente het Software Defined Networking (SDN) concept verder door ontwikkelen. De voordelen van automation en orchestration als onderdeel van SDN zal de infrastructuur van Gemeente verder laten evolueren. Al deze onderdelen, die voor Gemeente van meerwaarde kunnen zijn, maken onderdeel uit van de nieuwe LAN-infrastructuur.

Datacenters

In onze datacenters bevinden zich onze belangrijkste netwerkcomponenten. Binnen de datacenters worden vrijwel alle componenten gekoppeld via 10Gbps glasvezel. Ook hebben we te maken met

management aansluitingen die veelal op 1Gbps koper ethernet zijn aangesloten. Door gebruik te maken van virtualisatie technologie hebben we niet alleen te maken met Noord-Zuid verkeerstromen, maar ook met Oost-West verkeerstromen. Om efficiënt om te gaan met deze verkeerstromen is Gemeente opzoek naar een Fabric oplossing.

Datacenter leaf switches

Binnen de datacenters bestaat de behoefte om apparaten met Power over Ethernet (PoE) aan te sluiten, zoals Wifi access points en IP-camera's. Daarnaast zijn er tal van gebouwbeheer sensoren die gekoppeld moeten worden. Gemeente wil de mogelijkheid hebben dit soort apparatuur aan te sluiten.

Edge switches

Het edge netwerk zal in de basis aan dezelfde kenmerken moeten voldoen als de datacenteroplossing: Schaalbaarheid, flexibiliteit en betrouwbaarheid, maar ook het wegnemen van complexiteit en het vereenvoudigen beheer.

Het doel is om het aantal menselijke handelingen te verminderen en hiermee het risico op fouten te voorkomen. Een 'intelligente' accesslaag is daarom een vereiste. Een intelligente accesslaag betekent een combinatie van apparaat- en netwerkbeveiliging, en inzicht van wie, wat en waar verbonden is. Inconsistente of fouten in de configuratie dient te worden beperkt door het toepassen van automation en orchestration.

Het handmatig configureren van een enkele access poort moet hiermee tot het verleden behoren.

Door het kunnen toepassen van vooraf gedefinieerde scenario's in combinatie met profielen en hardware herkenning moet de configuratie hier automatisch op kunnen worden aangepast.

Om te kunnen anticiperen op toekomstige veranderingen binnen de organisatie is er behoefte aan flexibiliteit. De mogelijkheid om te kunnen op- en afschalen, naar gelang de behoefte. Ook in de uitvoering is het van belang deze flexibiliteit terug te zien in de oplossing. Bijvoorbeeld het toepassen van Zero-Touch provisioning is iets waarop de aanbieder zal worden beoordeeld.

Onze LAN-infrastructuur is ondersteunend aan veel belangrijke diensten. Naast kantoorautomatisering faciliteert Gemeente ook de LAN-infrastructuur voor partners die binnen de gemeente gehuisvest zijn.

Daarnaast hebben we te maken met IoT devices en speciale werkplekken met bijzondere randapparatuur zoals scanners, paspoort- en vingervormlezers die worden aangesloten op onze LAN-infrastructuur. De aangeboden oplossing moet daarom in staat zijn deze netwerkapparatuur te koppelen. De switches moeten in staat zijn om de nieuwe Wifi 6 standaard (802.11ax) te voorzien van stroom door middel van Power Over Ethernet. Voor het voeden van de accesspoints dient maximaal 1 netwerkkabel per accesspoint te worden toegepast.

Buitenlocatie

Alle buitenlocaties beschikken over een IP-VPN oplossing die is verbonden met de hoofdlocatie. De buitenlocaties van Gemeente verschillen qua netwerkpoort capaciteit. Op dit moment zijn de apparaten vaak aangesloten op een 24-poorts switch. Dit leidt op de kleinere locaties tot een te grote overcapaciteit. Wij zijn daarom op zoek naar een oplossing die een oplossing biedt voor de kleinere locaties met minder netwerkpoorten, maar wel integraal past binnen het hele aangeboden concept, inclusief Wifi.

Locatie Afvalinzameling (AIZ)

De Afvalinzameling (AIZ) is een uitzondering in vergelijking met onze andere buitenlocaties. AIZ is een grote locatie en heeft daarom meer netwerkpoorten nodig. Een combinatie van een goed functionerende Wifi-oplossing en vaste netwerkpoorten heeft voor deze locatie de voorkeur. AIZ is gekoppeld met een laag 2 glasvezel. Uitbreiding naar een 10Gbps verbinding voor zowel de kantoorautomatisering als de back-up behoort tot de mogelijkheden. Om AIZ te kunnen koppelen met 10Gbps moet daarom tot de mogelijkheden behoren.

Daarnaast heeft de locatie AIZ ook een andere functie. Naast kantoorautomatisering wordt de buitenlocatie ook gebruikt als uitwijk locatie. In geval van calamiteit moet hier de dienstverlening als alternatieve locatie door kunnen gaan. Deze SER dient tevens als alternatieve MER.

Management

Netwerkmanagement is voor Gemeente een belangrijk onderwerp. Door het missen van een goed werkend management platform gaat hier bij deze uitvraag veel aandacht naar uit. Het eenvoudig kunnen beheren van het netwerk is een belangrijke voorwaarde. Het verkrijgen van inzicht vanuit het gebruikersperspectief en het besparen van tijd, door het wegnemen van complexiteit en het vereenvoudigen van beheer, is iets waar de gemeente veel waarde aan hecht.

Gemeente wil voor het management van de netwerk infrastructuur daarom gebruik kunnen maken van nieuwe ontwikkelingen en technieken op het gebied van netwerk management zoals cloud managed, machine learning, self healing networking, automation en analytics. Deze functionaliteiten moeten bijdragen aan het optimaliseren van zowel de bekabelde als de draadloze infrastructuur. Iets wat momenteel ontbreekt in het huidige management. Dit alles zal vanuit een single-pane-of-glass management tool end-to-end moeten kunnen worden beheerd.

Het beheren van een complex netwerk moet door het nieuwe managementsysteem afrekenen met het handmatig configureren van netwerkcomponenten. Bij het vervangen of uitbreiden van netwerkcomponenten moeten deze ongeacht locatie automatisch worden opgenomen in het netwerk. Vervolgens moeten de netwerkcomponenten automatisch worden voorzien van de juiste configuratie vanuit het centrale management.

Wifi

Na de renovatie van het Stadhuis en de pandemie zien we een verandering plaats vinden die vraagt om meer flexibiliteit binnen het kantoorgebouw. Gemeente is daarom op zoek naar een moderne schaalbare Wifi-oplossing voor onze hoofdlocatie en onze buitenlocaties. Deze oplossing moet ons de mogelijkheid bieden deze flexibiliteit te realiseren. Dat betekent een moderne Wifi-oplossing met minimaal Wifi 6 (802.11ax) technologie, en voorbereid zijn op toekomstige ontwikkelingen. Een cloud managementplatform om de oplossing te kunnen beheren en de mogelijkheid om de ervaring vanuit het perspectief van de gebruiker te kunnen meten. Real-time monitoring en het terug kunnen kijken en trends herkennen is volgens Gemeente van grote waarde. Een goed werkend management in combinatie met machine learning is daarom een wens. Daarnaast moet het mogelijk zijn om apparaten van derden op een laagdrempelige maar veilige manier te kunnen laten verbinden met ons gasten netwerk, eventueel in combinatie met onze HP Clearpass NAC oplossing.

In het stadhuis zal op verschillende plekken de Wifi-infrastructuur anders gebruikt worden. Er is een onderverdeling te maken in kantoorruimte met werkplekken, vergaderruimtes en bijvoorbeeld de Raadzaal waar veel mensen samen zullen komen. Er wordt steeds meer gebruik gemaakt van SaaS of webapplicaties, maar ook traditionele client/server applicaties zijn nog altijd aanwezig. Het gebruik van online vergaderen aan de hand van video streams (Microsoft Teams) of waar veel mensen bij elkaar komen, zal een grotere impact hebben op de performance. In de oplossing dient rekening gehouden te worden met de benodigde capaciteit zodat ook op deze plekken een perfecte en probleemloze gebruikerservaring gegarandeerd kan worden.

Onboarden gasten

Op de hoofdlocatie van Gemeente en de buitenlocaties moet veilig Wifi worden aangeboden aan apparatuur of medewerkers van Gemeente. Omdat gasten in de huidige situatie nu nog zijn aangewezen op een open Wifi gastennetwerk, is de gemeente op zoek naar een veilige oplossing die ze aan gasten of externe medewerkers kan aanbieden. Dit moet ongeacht de hoofdlocatie of een buitenlocatie op dezelfde wijze aangeboden kunnen worden.

LAN beheerde dienst

Het beheer van onze infrastructuur is steeds meer specialistisch werk geworden. Gemeente is in staat zelf changes door te voeren op de LAN-infrastructuur, maar is hierbij wel afhankelijk van interne specialisten. De behoefte is dan ook om dit in zijn geheel, of gedeeltelijk, uit te besteden en het beheer van onze LAN infrastructuur af te nemen als Managed Service. De dienst die de gemeente voor ogen heeft moet preventieve bevatten zoals bijvoorbeeld monitoring, het analyseren van incidenten en correctieve maatregelen zoals bijvoorbeeld het vervangen van defecte apparatuur op locatie. De Managed Service wordt eventueel uitgevoerd onder regie van Gemeente.

De partner heeft gecertificeerde specialisten met betrekking tot de aangeboden oplossing en fungeert als een verlengstuk van Gemeente. Het hebben van kennis van de aanwezige onderdelen in onze

infrastructuur is van toegevoegde waarde. Omdat bestaande onderdelen vallen onder lopende onderhoudscontracten zit de meerwaarde voornamelijk op het gebied van de integraties van de producten. Het verhogen van de meerwaarde en het wegnemen van complexiteit. Onze ideale partner kan ons helpen deze integraties te realiseren.

Een groot gedeelte van het beheer is afhankelijk van de potentie van een modern en goed werkend netwerkmanagement platform. Een Managed Service op maat, een gedeelde verantwoordelijkheid tussen de gemeente en de partner, en waarbij we gedurende de looptijd de mogelijkheid hebben om de dienst te evalueren en waar nodig aan te passen heeft de voorkeur.

De partner is expert in zijn vakgebied en kan door samenwerking en kennisoverdracht het niveau van onze afdeling naar een hoger niveau tillen. Bij nieuwe implementaties of grote wijzigingen werkt de partner samen met Gemeente zodat er een passend advies komt om deze wijzigingen door te voeren. In sommige gevallen is het beter is het beter werkzaamheden uit te besteden zodat onze beheerders zich kunnen richten op andere taken. Afspraken over de demarcatie of de SLA moeten gedurende de looptijd in overleg kunnen worden aangepast.

Firewall

Gemeente vraagt om de levering van een firewall oplossing. Vanwege de cruciale rol die de firewall vervult en de afhankelijkheid van onze digitale diensten voor een beschikbare en veilige infrastructuur, dient de aangeboden oplossing hoog beschikbaar te zijn. Een cluster configuratie verdeeld over onze eigen twee datacenters heeft de voorkeur. Gemeente onderzoekt de mogelijkheden die de publieke Cloud ons kan bieden. De aangeboden firewall oplossing moet hierop voorbereid zijn, of deze functionaliteit op een later moment toe kunnen voegen zonder infrastructurele aanpassingen of vervanging door te moeten voeren.

De firewall oplossing moet functioneel minimaal de volgende eigenschappen hebben:

Real-time bescherming tegen bekende en onbekende dreigingen zonder volledig afhankelijk te zijn van 'signatures', aangevuld met sandboxing of Machine Learning technologie in de Cloud. De oplossing monitort en blokkeert verkeer, en voorkomt verkeer over poorten of applicaties die niet zijn toegestaan. Bestands en data filtering voor bestanden en data patronen moet bi-directioneel toegepast worden. Het moet mogelijk zijn om malware en virusscanning op netwerkniveau toe te kunnen passen. Daarnaast moet het mogelijk zijn om URL-filtering toe te passen op basis van categorieën of reputatie, en heeft de oplossing de beschikking over Intrusion Prevention en Detection (IPS/IDS) functionaliteiten. De oplossing blokkeert kwaadaardige domeinen of IP reeksen. SSL decryptie om versleuteld SSL-verkeer te kunnen scannen tot laag 7 is standaard mogelijk.

De keuze voor het type apparaat en uitvoering is net als een hoge beschikbaarheid van groot belang. Het moet mogelijk zijn om resource intensieve functionaliteiten zoals threat prevention en SSL-decryptie in te schakelen zonder al te veel in te boeten op het prestatieniveau van de firewall. Het risico op 'bottlenecks' of single points of failure moet in het ontwerp worden voorkomen.

Artificial intelligence of container technologie zoals kubernetes zijn technologieën waar Gemeente op dit moment nog niet veel gebruik van maakt. De oplossing en de dienst moeten daarom tijdens de looptijd flexibel om kunnen gaan met een snel veranderende wereld. Als het gaat om nieuwe onderwerpen zoals bijvoorbeeld Internet of Things (IoT) moet de oplossing, wanneer de behoefte zich aandient, hier snel op in te kunnen spelen. Wij zoeken daarom een innovatieve en flexibele oplossing die ons in staat stelt Gemeente als organisatie te beschermen en faciliteren met oplossingen voor nieuwe uitdagingen of dreigingen.

Gemeente is bijvoorbeeld op zoek naar een oplossing op het gebied van DNS beveiliging. Deze oplossing moet in staat zijn onze gebruikers te beschermen tegen phishing domeinen zoals 'lookalike' domeinen door deze te herkennen en blokkeren. Het kunnen blokkeren of alarmeren wanneer malware distributie of 'command and control' domeinen worden gedetecteerd. Tevens moet er bescherming worden geboden tegen domein generator algoritmes (DGA's). De mogelijkheid om aanvullende functionaliteiten als optie in of uit te schakelen zoals DNS beveiliging of endpoint protectie moet tot de mogelijkheden van de aangeboden firewall behoren.

Edge security

Onze edge laag wordt gezien als onze security perimeter. Het aanvalsvlak van onze edge is groot. Of het nu gaat om een medewerker die op onze hoofdlocatie via ons LAN verbinding maakt of op een

buitenlocatie van Gemeente via Wifi. Of een medewerker die thuis of onderweg toegang probeert te krijgen tot belangrijke data. Naast het flexibel aan kunnen sluiten van netwerkapparatuur is het daarom belangrijk dat we op onze edge preventie en detectie toe kunnen passen. Hiervoor beschikt Gemeente bijvoorbeeld al over HP Clearpass NAC (CPPM).

Onze gebruikers en de resources die ze proberen te benaderen kunnen zich overal bevinden. Het is daarom belangrijk hier controle over te krijgen en op een veilige en tegelijkertijd laagdrempelige wijze toegang te verlenen. Wij denken dat contextuele informatie de sleutel is om dit op een goede manier te kunnen faciliteren. Met contextuele informatie bedoelen wij de identiteit van de medewerker, het apparaat waarmee verbinding wordt gemaakt of de service die de medewerker probeert te benaderen. Andere parameters zoals locatie of tijd kunnen van invloed zijn op deze context. Met deze informatie willen wij beslissingen kunnen nemen en regels kunnen opstellen.

Zero Trust

Zero Trust architectuur staat als strategie aan de basis van onze security architectuur. Het klassieke model waarbij er rekening wordt gehouden met Trusted en Untrusted netwerken, wordt hierdoor niet meer gehanteerd. Het doel is om ons interne verkeer te kunnen monitoren en te inspecteren, en onze belangrijkste data voorzien van een extra laag beveiliging. Dit moet resulteren in meer inzicht, een kleiner aanvalsvlak, schade en het risico op schade of een data-lek beperken.

De firewall oplossing moet ondersteunend zijn aan deze strategie en moet ons in staat stellen onze doelstellingen te realiseren. Het moet mogelijk zijn om het netwerk te segmenteren op basis van gevoeligheid, en de filtering en inspectie capaciteiten van de firewall toe te passen tussen verschillende zones. Toegang tot onze data moet real-time gecontroleerd kunnen worden op basis van context zoals source, destination, identiteit, en op basis van service of applicatie.

Om Zero Trust tot diep in ons datacenter mogelijk te kunnen maken, en het aanvalsvlak zoveel mogelijk te verkleinen, willen we microsegmentatie toe kunnen passen en de beveiligingsmaatregelen zo dicht mogelijk bij onze belangrijkste data plaatsen. Momenteel wordt hiervoor gebruik gemaakt van de integratiemogelijkheden van het firewall beheerplatform en het huidige virtualisatie platform. Gemeente wordt graag uitgedaagd en staat open voor innovatieve technieken of kansen die bij kunnen dragen om onze doelstelling te behalen.

Wij zien Zero Trust niet als een product dat kan worden aangeschaft. Gemeente voert sinds 2015 het Zero Trust concept en hebben in de afgelopen jaren in de praktijk ervaren dat het implementeren van Zero Trust de nodige uitdagingen kent. Het is daarom belangrijk dat de partner en het platform hierin kan ondersteunen en onze volwassenheid naar een hoger niveau kan brengen. Onze firewall partner moet Zero Trust daarom uitdragen en in staat zijn Gemeente te ondersteunen bij het identificeren van onze belangrijke data, helpen bij het creëren van inzicht en ons assisteren bij het ontwerpen van onze eigen Zero Trust architectuur.

Beheerde firewall-dienst

Gemeente zoekt een partner met wie wordt samengewerkt aan één van de belangrijkste onderwerpen van een organisatie, het verhogen van de digitale weerbaarheid en het beschermen van de data van onze burgers en organisatie. Het verhogen van digitale weerbaarheid is nodig om zorg te dragen dat burgers en bedrijven vertrouwen blijven houden in 'hun' overheid, en om te kunnen blijven voldoen aan bestaande en veranderende wet- en regelgeving.

Voor beheer en monitoring wil Gemeente gebruik maken van een dienst. Omdat de gemeente als organisatie niet is ingericht als 24/7 organisatie moet de dienst hierin voorzien met 24/7 monitoring door gecertificeerde specialisten. Vanuit de dienst wordt de gemeente op de hoogte gebracht van dreigingen, geadviseerd door specialisten, en worden op verzoek en in overleg wijzigingen doorgevoerd. In geval van een ernstig beveiligingsincident kan ook direct worden ingegrepen. De dienst fungeert hier als verlengstuk van Gemeente.

De partner is expert in zijn vakgebied en kan door samenwerking en kennisoverdracht het niveau van onze afdeling naar een hoger niveau tillen. De partner staat hoog aangeschreven wat te zien is aan de partnerstatus, het gerichte opleidingsniveau van de medewerkers en de bijdragen aan de community. Gemeente voert graag zelf operationele taken uit, maar wil voor expertise en monitoring van de

firewall terugvallen op de expertise van een partner. In sommige gevallen is het beter taken uit te besteden zodat beheerders zich kunnen richten op andere taken die belangrijk zijn voor Gemeente.

De dreigingen die worden gedetecteerd worden voornamelijk zelfstandig door de dienst verwerkt. Alleen de meldingen waarbij overleg tussen Gemeente en de partner noodzakelijk is worden onderling besproken en waar nodig in overleg afgehandeld. Wijzigingen kunnen telefonisch of via een web-portal worden doorgegeven. Afhankelijk van de prioriteit worden wijzigingen direct, binnen enkele uren, dezelfde dag of zo snel mogelijk verwerkt. Hierbij wordt zoveel mogelijk samengewerkt met specialisten die bekend zijn met de omgeving van de gemeente.

Security incidenten ontstaan niet alleen door aanvallen van buitenaf. Onveilige configuraties of (on)bewuste configuratie fouten kunnen ook security incidenten veroorzaken. Na verloop van tijd kan er vervuiling ontstaan, of kunnen securityregels inefficiënt zijn. Het is belangrijk configuraties en softwareversies op een gelijk niveau te houden, en verouderde of ongebruikte securityregels op te ruimen. Het kunnen opsporen van configuratie fouten en het doorvoeren van policy optimalisaties is daarom van grote meerwaarde voor de beheersbaarheid en effectiviteit.

Centraal in deze samenwerking moet een platform aanwezig zijn die deze samenwerking op een laagdrempelige manier bevordert. Dit platform vormt de centrale hub in de communicatie, verschaft inzicht in de actuele status van changes of incidenten. Daarnaast is dit platform ondersteunend aan het operationele proces. Omdat Zero Trust een belangrijk thema is van onze beveiligingsstrategie willen we dit graag terugzien in de portal.

Belangrijke onderdelen van de dienstverlening zijn partnership, betrouwbaarheid, flexibiliteit en bereikbaarheid. Partnership zien wij als een gezamenlijke en gedeelde verantwoordelijkheid waarbij kennis en ervaring wordt gedeeld. Een strategisch partner denkt met ons mee en kan ons adviseren. Dit advies blijft niet beperkt tot de producten die de partner voert. Er wordt samengewerkt aan één van de meest cruciale onderdelen van onze infrastructuur. Wij geloven dat veel partijen in staat zullen zijn om hardware te kunnen leveren. De toegevoegde waarde van de dienst is iets waar Gemeente veel waarde aan hecht en wat een belangrijk onderdeel zal zijn van de beoordeling.

Zowel de partner als Gemeente moeten elkaar scherp kunnen houden en elkaar kunnen aanspreken op wat goed gaat, of wat beter kan. Regelmatig evalueren is daarom belangrijk. Het doel is om de digitale weerbaarheid, de samenwerking en de dienst continue te verbeteren.

Afhankelijkheden

Onze infrastructuur bevat veel bewegende onderdelen. Als het gaat om securitymaatregelen dan is het van groot belang gelaagde security-maatregelen te implementeren. Oplossingen zoveel mogelijk op elkaar aan laten sluiten en het inzicht te vergroten. Omdat het hier voornamelijk lopende contracten betreft is Gemeente niet op zoek naar één oplossing die al deze onderdelen vervangt. Waar Gemeente behoefte aan heeft is een partner die kan helpen het maximale resultaat te behalen door mee te denken over integraties en optimalisaties. Het reduceren van complexiteit om zo een gelaagd en efficiënt ecosysteem te creëren die elkaar kan aanvullen en versterken. Het is van belang dat de aangeboden oplossing waarde toevoegt met nieuwe technologie en integratie met de bestaande infrastructuur van Gemeente.

Naast de aanbesteding LAN-infrastructuur en managed firewall dienst werkt Gemeente momenteel ook aan een nieuw fysiek werkplekconcept. Het uitgangspunt van het nieuwe werkplekconcept is niet de techniek, maar het perspectief en de gebruikerservaring van de medewerker. Omdat de oplevering in 2021 is gepland zullen de projecten voor het werkplek concept en LAN-infrastructuur en managed firewall dienst qua tijdlijn redelijk door elkaar lopen. Het is daarom van cruciaal belang dat beide projecten technisch en functioneel op elkaar aansluiten.

Gemeente baseert een groot gedeelte van het nieuwe fysieke werkplekconcept op de 'Modern Workplace' filosofie en technologie van Microsoft. Naast de virtuele werkplek die vanuit ons datacenter wordt aangeboden, krijgt de medewerker een apparaat mee om hybride te kunnen werken, deels op kantoor en deels op afstand. Met dit apparaat wordt veilig verbinding gemaakt met onze infrastructuur en heeft de medewerker toegang tot data en applicaties, ongeacht waar deze zich bevinden. Omdat Microsoft een grote rol speelt in dit werkplekconcept is het van belang om hier zoveel mogelijk integraties te zoeken met andere security leveranciers. Hiervoor wordt bijvoorbeeld gekeken naar het

Microsoft Intelligent Security Association (MISA) initiatief om security integraties te optimaliseren. Geen op zichzelf staande mix van oplossingen, maar zoveel mogelijk onderdelen die op elkaar aansluiten en optimaal kunnen versterken.

Ook in de manier van samenwerken ligt de focus op het producten portfolio van Microsoft. De producten van Microsoft 365 staan hierin centraal. Teams heeft Gemeente in het begin van de pandemie bijvoorbeeld geholpen ervoor te zorgen dat iedereen met elkaar in contact kon blijven, en het werk 'gewoon' door kon blijven gaan. In het fysieke kantoor trekken we dit door onze vergaderruimten uit te rusten als Microsoft Teams Rooms.

Toekomstige ontwikkelingen als het gaat om Cloud technologie heeft ook bij Gemeente de aandacht. Data staat niet meer op één plek, en diversiteit aan technologie en complexiteit neemt toe. De IT omgeving is gevirtualiseerd met een verdeling over zowel cloud, on-premise als IaaS en de publieke cloud. Een Enterprise Service Bus (ESB) moet de complexiteit die ontstaat door koppelingen tegengaan. Gemeente heeft nog geen grote aanwezigheid in de publieke cloud. Vanuit de huidige contracten wordt momenteel de Azure route verkend. Gemeente beschikt over een Azure tenant met een aantal kleine workloads en een 50 Mbit ExpressRoute. De toekomst zal uitwijzen welke route Gemeente zal bewandelen. Het meest voor de hand liggend is voorlopig een hybride multi-Cloud omgeving. Het zal voornamelijk van belang zijn dat de aangeboden oplossing de mogelijkheden en flexibiliteit biedt waar Gemeente naar op zoek is.

Integratie

Integratie met bestaande onderdelen van onze infrastructuur zoals bijvoorbeeld onze Microsoft Azure Active Directory of HP Clearpass NAC oplossing is een belangrijk onderdeel van deze uitvraag. Hoe meer wij in staat worden gesteld het maximale uit deze systemen te halen door ze op een slimme manier met elkaar te laten samenwerken hoe groter de toegevoegde waarde zal zijn.

Clearpass (CCPM)

De gemeente beschikt met Clearpass over een Network Access Control (NAC) oplossing waarmee de gemeente op basis van authenticatie toegang kan regelen tot de infrastructuur. Het contract van deze oplossing loopt nog tot 2023. In de nieuwe infrastructuur zien wij een belangrijke centrale rol weggelegd voor deze oplossing. Onze ideale partner kan ons hierbij adviseren en ondersteunen. Met behulp van Clearpass willen we technieken zoals radius authenticatie, fingerprinting en WMI toe kunnen passen. Hiermee willen we apparaten herkennen en autoriseren, en automatisch in het juiste netwerk plaatsen. De mogelijkheid om gasten die verbinding mogen maken met onze infrastructuur alleen internet toegang te geven, en de mogelijkheid om apparaten wel of geen toegang te geven op basis van HIP profielen is iets wat de gemeente graag wil onderzoeken.

Certificaat gebaseerde inlog methoden worden in de huidige situatie gebruikt in combinatie met ons Wifi-netwerk. In het meest ideale scenario wil de gemeente dit toe kunnen passen op al onze interne netwerken om zo meer controle te krijgen over wie of wat er toegang krijgt tot ons netwerk. Hierbij moet het voor de gebruiker niet uitmaken op welke locatie die zich bevindt. Belangrijk is een voor de geautoriseerde gebruiker zo eenvoudige mogelijk en consistente verbindingsservaring. Wij zien ook een rol weggelegd voor Clearpass als het gaat om het aanbieden van een veilige verbinding voor privé apparatuur.

Omdat Clearpass een centrale rol kan vervullen als het gaat om het verschaffen van toegang tot onze infrastructuur, en de integratiemogelijkheden met onze infrastructuur, willen wij de oplossing ook in gaan zetten om contextuele informatie van de identiteit van de gebruiker en het apparaat te verzamelen. Door deze informatie uit te wisselen kunnen vervolgens policies gedefinieerd worden op basis van deze informatie. Integraties met onze firewall of Microsoft Endpointmanager zijn interessante use-cases die Gemeente graag met een partner wil onderzoeken.

Onderhavige opdracht is verdeeld in 2 percelen. Binnen elk perceel wordt beoogd 1 Onderneming te contracteren. Inschrijven kan per perceel, of beide percelen tezamen. De Gemeente beoordeelt en gunt de ingediende Inschrijvingen per perceel.

De aanbesteding is verdeeld in de volgende percelen:

- Perceel 1: Netwerk;
- Perceel 2: Firewall.

Er wordt per perceel gegund.

Bij gunning van de twee percelen aan twee verschillende Opdrachtnemers is samenwerking tussen de Opdrachtnemers onderling en met Gemeente noodzakelijk. Tijdens de implementatie en tijdens de looptijd wordt van zowel Opdrachtnemer(s) en Gemeente een inspanning verwacht om de samenwerking te optimaliseren. Het onderwerp samenwerken zal tijdens de periodieke contractbesprekingen ook continue geëvalueerd worden.

3.5 Omvang Opdracht

De onderstaande cijfers geven een indicatie van de te verwachten totale afname, hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

Binnen scope

- De vervanging van de huidige fysieke switching architectuur zoals beschreven in de kitlist in zowel het stadhuis als de buitenlocaties.
- Afvoeren van oude apparatuur en schenken opbrengsten aan liefdadigheidsinstelling (voorbeeld IT donations), in overleg met Gemeente.
- De implementatie van de nieuwe fysieke switching infrastructuur zowel in het stadhuis als de buitenlocaties waarbij de nieuwe switching infrastructuur wordt afgenomen als een dienst.
- De vervanging van de huidige Wifi-oplossing zoals beschreven in de kitlist in zowel het stadhuis als de buitenlocaties.
- De implementatie van de nieuwe Wifi-oplossing, zowel in het stadhuis als de buitenlocaties waarbij de nieuwe Wifi-oplossing wordt afgenomen als een dienst.
- Implementatie, migratie van huidige firewall en realisatie van een Next Generation Firewall zowel fysiek als in het aanwezige VMware ecosysteem die wordt afgenomen als een dienst.
- Implementatie en realisatie van het Zero Trust principe (gefaseerd in de projectcyclus voor tien nader te specificeren gemeente brede applicaties).
- Implementatie en realisatie van virtueel netwerk in het aanwezige VMware ecosysteem (inclusief Distributed Virtual Switch en NSX voor de aanwezige serveromgeving).
- Aansluiting van nieuwe netwerkinfrastructuur op de installed base.
- Toekomstig operationele beheer van de nieuwe switching infrastructuur en eventuele toekomstige vervanging bij verstoringen als dienst.
- Toekomstig operationeel beheer en monitoring van de Next Generation Firewall als dienst.
- Opleiding van de betrokken beheerders voor de verschillende onderdelen die worden geïmplementeerd (Next Generation Firewall, NSX, Zero Trust, Switching).
- Oplevering en up to date houden van documentatie alsmede kennisoverdracht voor, tijdens en na de implementatie.
- Inrichten van relevante management software benodigd voor de nieuw te implementeren netwerkinfrastructuur.

Buiten scope

- Aanschaf van VMware licenties.
- Leveren patchbekabeling zowel koper als glasvezel.

3.7 Gemaakte keuzes

Er is gekozen voor een Europese openbare aanbesteding, omdat de verwachte totale kosten die met de Opdracht gemoeid gaan, boven de Europese aanbestedingsdrempel van € 214.000, - voor leveringen en diensten liggen. Daarnaast is de verwachting dat het aantal inschrijvende partijen laag is.

Gegund wordt op basis van Beste prijs-kwaliteitsverhouding.

3.8 Duurzaamheid en MVO

De Gemeente heeft duurzaamheid hoog in het vaandel staan. Duurzaamheidscriteria zijn verwoord in het beleid “duurzaam Zoetermeer” en verder uitgewerkt in het inkoop- en aanbestedingsbeleid. Ten aanzien van duurzaamheid heeft de Gemeente sinds 2012 de ambitie om 100% duurzaam in te kopen. Daar waar mogelijk, worden de door het Rijk geformuleerde eisen voor milieuvriendelijker en rechtvaardige inkopen in dit Beschrijvend document gehanteerd. De Rijksdienst voor Ondernemend Nederland (voormalig Agentschap NL) heeft voor ongeveer 46 productgroepen eisen ten aanzien van milieuaspecten beschreven. Vanaf 2015 worden bij 40 procent van de aanbestedingen van de Gemeente Gunningscriteria voor milieuvriendelijker en rechtvaardiger inkopen gehanteerd.

In deze aanbesteding zijn duurzaamheidsaspecten meegenomen in de Technische specificaties (zie 'Netwerken, datacenter hardware en telefoniediensten' in de MVI criteriatool)

De Gemeente hecht belang aan het thema maatschappelijk verantwoord Ondernemen om duurzame arbeid te realiseren. Het door de Inschrijver creëren van werkgelegenheid door arbeidsdeelname van Werkzoekenden die staan ingeschreven bij het UWV Werkbedrijf, en/of door arbeidsdeelname van mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt of mensen met een indicatie op grond van de Wet Sociale Werkvoorziening van de sociale werkvoorziening ziet zij als een pré. Ook ziet zij het als pré als de Inschrijver het daadwerkelijk beschikbaar stellen van stage- en/of leerlingplaatsen aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt als onderdeel van haar bedrijfsvoering ziet. Onder “mensen met afstand tot de arbeidsmarkt” wordt onder andere verstaan: Werkzoekenden, Wsw-ers, Stagiaires.

In deze aanbesteding zijn MVO aspecten meegenomen als bijzondere uitvoeringsvoorwaarde in Bijlage 2 'Uitvoering SROI'. Door het indienen van een Inschrijving verklaart de Inschrijver in te stemmen met deze bijzondere uitvoeringsvoorwaarde.

3.9 Koopoptie

Gemeente wil als onderdeel van de overeenkomst een optie tot koop van in de overeenkomst opgenomen zaken aan het einde van het derde, vierde of vijfde jaar. Of de koopoptie wordt gelicht hangt onder andere af van onder andere de technische ontwikkelingen, intern beleid en de kosten die met de koop gepaard gaan.

3.10 Overeenkomst

Het lopende contract voor de LAN-switch infrastructuur en managed firewall dienst loopt af in 2021. De nieuw te sluiten Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van drie jaar met de optie tot verlenging van tweemaal een jaar. De verwachte ingangsdatum is 15-9-2021.

4. De procedure

4.1 Algemeen

Het inkoop- en aanbestedingsbeleid van de Gemeente is erop gericht om te komen tot een keuze voor de juiste Inschrijver door het objectief en transparant benaderen van Ondernemers en het optimaal gebruik maken van de marktwerking. Voor de bepaling en invulling van de Geschiktheidseisen en Gunningscriteria zijn de Europese beginselen van het aanbestedingsrecht toegepast, als ook de uitwerking van het proportionaliteitsbeginsel in de gids proportionaliteit.

4.2 Planning

Voor het aanbestedingstraject wordt onderstaande planning aangehouden. De termijnen voor het indienen van vragen en voor het indienen van de Inschrijvingen zijn fatale termijnen. De overige genoemde termijnen zijn indicatief, er kunnen geen rechten aan worden ontleend.

Omschrijving	Door:	(uiterste) datum:
Publicatie op TenderNed en op de TED (Tender Electronic Daily te Luxemburg)	Gemeente	vrijdag 18 juni 2021
Prebid meeting	Gemeente/Geïnteresseerden	Donderdag 8 juli 2021 van 10.00 uur tot 11.00 uur
Mogelijkheid tot stellen vragen	Inschrijver	Vrijdag 9 juli 2021 voor 14.00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen	Gemeente	Woensdag 14 juli 2021
Mogelijkheid tot stellen vragen	Inschrijver	Maandag 19 juli 2021 voor 14.00 uur
Publicatie Nota van Inlichtingen	Gemeente	Vrijdag 23 juli 2021
Indienen Inschrijving	Inschrijver	3 augustus 2021 voor 14.00 uur
Opening tijdig ontvangen Inschrijvingen	Gemeente	3 augustus 2021 14.00 uur
Verificatiegesprek	Gemeente/Inschrijver	Woensdag 11 aug 2021
Bericht voornemen tot Gunning	Gemeente	Maandag 16 aug 2021
Indienen bewijsmiddelen en verklaringen	Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding aan wie de Gemeente voornemens is de Opdracht	Maandag 30 aug 2021

	te gunnen en de wachtkamercontractant	
Bericht definitieve Gunning	Gemeente	Maandag 13 sept 2021
Streefdatum ondertekening Overeenkomst	Gemeente/Inschrijver	Woensdag 15 sept 2021
Streefdatum aanvang Opdracht	Inschrijver	Woensdag 15 sept 2021

4.3 Communicatie

Communicatie in het kader van deze aanbesteding kan uitsluitend plaatsvinden met het cluster Inkoop van de afdeling JaBo via TenderNed. Het is de Inschrijver tijdens de aanbestedingsprocedure op straffe van uitsluiting nadrukkelijk verboden -op welke manier dan ook - inzake de aanbesteding contact te hebben met wie dan ook van de Gemeente op een andere wijze dan in de voorafgaande zin genoemd.

4.4 prebidmeting

Op donderdag 8 juli 2021 van 10.00 uur tot 11.00 uur van 10.00 uur tot 11.00 uur is er gelegenheid tot het stellen van vragen tijdens een plenaire bijeenkomst (prebidmeeting) via MS-Teams. Deze vragen en de antwoorden zullen opgenomen worden in de Nota van Inlichtingen.

4.5 Vragen & Nota van Inlichtingen

Geïnteresseerden worden in de gelegenheid gesteld om vragen te stellen over het Beschrijvend document. Dit kan uitsluitend via de vragenmodule van TenderNed, tot vrijdag 9 juli 2021 voor 14.00 uur en maandag 19 juli 2021 voor 14.00 uur.

Vragen die na het gestelde tijdstip worden ontvangen behoeven door de Gemeente niet te worden beantwoord. De Inschrijver draagt de verantwoordelijkheid voor een correcte en tijdige ontvangst van de vragen door de Gemeente.

De Nota van Inlichtingen wordt gepubliceerd op TenderNed. Geïnteresseerden krijgen automatisch een bericht dat de Nota van Inlichtingen te downloaden is wanneer zij zich hebben geregistreerd op <http://www.tenderned.nl/>. De Gemeente zal de Nota van Inlichtingen niet separaat versturen en ook geen aankondiging versturen dat de Nota van Inlichtingen gepubliceerd is op de internetsite.

4.6 Tegenstrijdigheden

Dit Beschrijvend document met alle bijbehorende Bijlagen is met zorg samengesteld. De Gemeente verwacht van de Inschrijvers een proactieve houding. Dit betekent dat indien de Inschrijver onduidelijkheden, tegenstrijdigheden, procedurefouten en/of onvolkomenheden tegenkomt, de Inschrijver het cluster Inkoop hiervan zo spoedig mogelijk doch uiterlijk gelijk aan uiterste datum stellen van vragen onder 4.5, op de hoogte dient te stellen via TenderNed met opgave van eventuele consequenties en/of correctievoorstellen. Ook eventuele bezwaren tegen (delen van) dit document (bijv. m.b.t. termijnen, criteria, werkwijze) dient u zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk gelijk aan uiterste datum stellen van vragen onder 4.5, te uiten via TenderNed. De Gemeente zal aan het uitblijven van klachten het vertrouwen ontlenen, dat de aanbesteding zonder bezwaar kan worden voortgezet en tot ontvangst van de Inschrijvingen kan worden overgegaan. Inschrijvers die voorafgaand aan de datum voor het stellen van vragen geen bezwaar maken over onduidelijkheden, tegenstrijdigheden,

procedurefouten en/of onvolkomenheden, doen afstand van hun recht om tegen die onregelmatigheden op te komen, althans hebben zij dat recht verwerkt wanneer bovenstaande datum is verstreken.

4.7 Klachten

De aanbestedingsprocedure of dit document kan aanleiding geven tot het indienen van een klacht. Klachten moeten betrekking hebben op aspecten van deze concrete aanbesteding die binnen de werking van de Aanbestedingswet 2012 valt. Klachten kunnen niet gaan over het (algemene) inkoopbeleid van de Gemeente. Indien u een klacht overweegt, dan kunt dit via de website van Gemeente, https://www.zoetermeer.nl/inwoners/producten-a-z_45918/product/klacht-indienen_271.html, kenbaar maken.

4.8 Voorbehouden voor de Gemeente

Voorbehoud niet tot gunning over te gaan

De Gemeente behoudt zich het recht voor om het gehele of een gedeelte van het aanbestedingstraject tijdelijk of definitief te stoppen.

Tevens heeft de Gemeente te allen tijde het recht om niet tot (definitieve) gunning over te gaan. In ieder geval heeft zij dit recht -niet limitatief geformuleerd- in de volgende gevallen: het ontbreken van bestuurlijke goedkeuring, het niet beschikbaar hebben van voldoende financiële middelen en het ontbreken van een (formeel) positieve besluitvorming.

Voorbehoud in geval van onjuiste/onvolledige informatie

De Gemeente behoudt zich het recht voor alle verstrekte gegevens op hun juistheid te controleren. Als tijdens de aanbestedingsprocedure blijkt dat door Inschrijver onjuiste of onvolledige informatie is verstrekt en/of Inschrijver hetgeen door Inschrijver is aangeboden niet kan nakomen, wordt Inschrijver van verdere deelname uitgesloten.

De Gemeente behoudt zich het recht voor de Overeenkomst te ontbinden in geval van onjuiste en/of onvolledige informatie en/of het niet kunnen nakomen van hetgeen door een Inschrijver is aangeboden.

Voorbehoud tot verzoek om nadere toelichting

Indien een Inschrijving onduidelijkheden bevat kan de Gemeente verzoeken om een nadere toelichting op de Inschrijving. Deze toelichting heeft tot doel het door de Inschrijver aangeboden nader te concretiseren teneinde de Gemeente een duidelijker beeld te verschaffen omtrent hetgeen hij heeft aangeboden. Deze nadere toelichting mag nimmer een wijziging van de Inschrijving inhouden.

Voorbehoud tot herstel

De Gemeente behoudt zich het recht voor om eenvoudig te verklaren en te herstellen gebreken aan de Inschrijving te (laten) herstellen. De Gemeente heeft geen verplichting om eenvoudig te verklaren en te herstellen gebreken aan de Inschrijving te (laten) herstellen. Inschrijvers kunnen hier dan ook geen rechten aan ontleen.

Indien er een termijn wordt gesteld waarbinnen het eenvoudig te verklaren en te herstellen gebrek moet worden hersteld, dan dient deze binnen de door de Gemeente gestelde termijn ter beschikking te worden gesteld. Het niet tijdig opleveren van het gevraagde zal tot uitsluiting van de Inschrijver leiden.

Voorbehoud in geval van staking van de bedrijfsactiviteit of faillissement

Indien de Inschrijver gedurende de aanbestedingsprocedure (tussen de aanbesteding en gunning) aangeeft of de Gemeente ervan op de hoogte is dat hij zijn voor de aanbesteding relevante bedrijfsactiviteiten staakt ofwel zijn Onderneming wordt opgeheven, behoudt de Gemeente zich het

recht voor zijn Inschrijving om die reden niet verder te beoordelen en van verlening van de Opdracht uit te sluiten.

Indien de Inschrijver gedurende de aanbestedingsprocedure (tussen de aanbesteding en gunning) zijn faillissement aanvraagt, of in staat van faillissement komt te verkeren, of surséance van betaling aanvraagt of aan hem, al dan niet voorlopig, surséance van betaling is verleend, of op een aanmerkelijk deel van zijn vermogen beslag wordt gelegd behoudt de Gemeente zich het recht voor zijn Inschrijving om die reden niet verder te beoordelen en van verlening van de Opdracht uit te sluiten.

Voorbehoud tot het voeren van een verificatiegesprek

De Gemeente behoudt zich het recht voor om met de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding een verificatiegesprek te voeren voordat het voornemen tot gunning plaatsvindt. Blijkt tijdens het verificatiegesprek dat onjuiste informatie is verstrekt of dat op andere punten onoverkomelijke bezwaren bestaan, of dat de Inschrijver niet voldoet aan de gestelde eisen, zal de Inschrijver alsnog afvallen en wordt de procedure voortgezet met de partij die, na een herberekening van de Gunningscriteria, alsdan op de eerste plaats (in rangorde) is geëindigd.

Voorbehoud tot gunning aan de eerstvolgende Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding

De Gemeente heeft het recht ingeval de overeenkomst met de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding eindigt in het eerste jaar na gunning van de Opdracht aan deze Inschrijver, de werkzaamheden over te dragen aan de -op basis van de uitslag in de aanbestedingsprocedure- op de tweede plaats geëindigde Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding. Hiervoor sluit de Gemeente met de op de tweede plaats geëindigde Inschrijver een Wachtkamerovereenkomst welke als Bijlage 7 is bijgevoegd.

4.9 Toepasselijk recht en geschillen

Op de aanbesteding is het Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen die met betrekking tot de Inschrijving of de aanbesteding mochten ontstaan, zullen door de bevoegde rechter in het arrondissement 's-Gravenhage worden beslecht.

Deze Aanbestedingsdocumenten kunnen niet worden gezien als een aanbod in de zin van art. 6:217 BW.

4.10 (Reken)vergoeding

Aan de verkrijging van dit Beschrijvend document zijn voor de Inschrijvers geen kosten verbonden. Inschrijvers hebben geen recht op (reken)vergoeding van enigerlei kosten in het kader van deze aanbesteding.

Inschrijvers hebben in het geval zij (voortijdig) uitgesloten worden van de aanbestedingsprocedure geen enkele aanspraak op schadevergoeding van welke aard dan ook, vergoeding van inschrijvingskosten, verlies aan referentie of gederfde winst welke in het kader van deze aanbesteding zijn of worden gemaakt.

4.11 Voornemen tot gunning en “standstill” termijn

Nadat de beoordeling heeft plaatsgevonden, zal het gunningvoorstel worden voorgelegd aan het bevoegd bestuursorgaan van de Gemeente. Na formeel akkoord worden de Inschrijvers via TenderNed geïnformeerd over het voornemen tot gunning. De Inschrijvers die niet in aanmerking komen voor de Opdracht krijgen hiervan ook bericht via TenderNed. Iedere belanghebbende Inschrijver kan over de afwijzing bij de Gemeente nadere informatie inwinnen.

Iedere belanghebbende die het niet met de beslissing eens is, dient -op straffe van verval van het recht daartoe- binnen maximaal 20 kalenderdagen na dagtekening van het voornemen tot gunning een civiel kort geding aanhangig te hebben gemaakt bij de rechtbank in 's-Gravenhage. Indien een

belanghebbende nalaat binnen deze periode een voorlopige voorziening aanhangig te maken, doet de belanghebbende afstand van recht om op grond van de Aanbestedingswet naderhand vernietiging te vorderen. In het geval een voorlopige voorziening is ingediend, wordt belanghebbende verzocht terstond een kopie inclusief de opgevoerde producties ter beschikking te stellen aan de Gemeente, als ook verhiinderdata bij de Gemeente op te vragen.

De Gemeente zal een Opdracht op basis van een voornemen tot gunning niet eerder definitief gunnen dan nadat een termijn van 20 kalenderdagen na verzending van het voornemen tot gunning is verstreken. De Gemeente kan tijdens de standstill termijn besluiten deze termijn te verlengen. In dit geval zullen alle inschrijvers hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte worden gesteld. Indien binnen 20 kalenderdagen na verzending van het voornemen tot gunning een voorlopige voorziening bij de voorzieningenrechter in 's-Gravenhage aanhangig is gemaakt tegen het voornemen tot gunning, kan de Gemeente besluiten om niet over te gaan tot gunning van de Opdracht voordat in eerste instantie vonnis is gewezen.

Door in te schrijven voor deze aanbesteding verklaart Inschrijver zich ermee akkoord dat, indien een van de andere Inschrijvers een voorlopige voorziening heeft ingesteld tegen het voornemen tot gunning en Inschrijver eveneens een voorlopige voorziening daartegen wenst, zij zal vorderen zich te mogen voegen of te mogen tussenkomen in de reeds aanhangig gemaakte procedure.

De Gemeente behoudt zich het recht voor om de dagvaarding door te sturen aan de andere partijen zodat zij kunnen bepalen of ze willen voegen of tussenkomen.

5. Instructies Inschrijving

5.1 Algemeen

In dit hoofdstuk zijn instructies ten aanzien van de Inschrijving opgenomen. Nadrukkelijk vragen wij u om de Inschrijving met alle gevraagde gegevens op de juiste manier aan te leveren.

5.2 Indienen van de Inschrijving

De Inschrijving vindt plaats op elektronische wijze. Inschrijver dient zijn Inschrijving in via www.tenderned.nl.

De Gemeente wenst de aanbestedingsprocedure te laten plaatsvinden op een efficiënte manier. Nadrukkelijk vragen wij om de Inschrijving met alle gevraagde gegevens (zie checklist in Bijlage 9) op de juiste manier aan te leveren. Daarom wordt Inschrijver nadrukkelijk verzocht de gevraagde bescheiden te overleggen in vorm en structuur zoals aangegeven in TenderNed. Ingezonden andere informatie wordt niet in de beoordeling betrokken.

Inschrijver draagt er zorg voor dat verklaringen, Bijlagen en overige onderdelen van de Inschrijving op de juiste plaats in TenderNed worden ge-upload. De digitale documenten worden in een algemeen toegankelijk format (bij voorkeur een open standaard) - in 1-voud - ingediend.

5.3 Digitale kluis

De digitale Inschrijving is uiterlijk op de in TenderNed aangegeven termijn via TenderNed ingediend. De Inschrijving zal door TenderNed in een digitale kluis worden bewaard. De digitale kluis wordt op de in TenderNed aangegeven datum en tijdstip vrijgegeven aan de Gemeente.

Inschrijvingen kunnen na de uiterste inleverdatum van de Inschrijvingen niet meer via www.tenderned.nl worden aangeboden. Een andere wijze van indienen dan digitaal via TenderNed is niet toegestaan. Inschrijvingen die op een andere wijze worden ingediend worden ongeldig verklaard en niet in behandeling genomen.

Het risico van systeem- en internetstoringen ligt geheel bij de Inschrijver. Te allen tijde ligt het risico van vertraging bij de Inschrijver. Inschrijvers hebben de mogelijkheid om de Inschrijving in te trekken tot het moment van aanbesteding.

De digitale kluis wordt door twee personen geopend. De opening van de Inschrijvingen is niet openbaar.

5.4 Taal

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbesteding in zowel woord als geschrift dient in de Nederlandse taal te geschieden.

5.5 Gestanddoeningstermijn

De Inschrijving heeft een minimale geldigheid van 3 maanden na de uiterste inleverdatum van de Inschrijvingen. Tijdens die periode heeft zij het karakter van een onherroepelijk aanbod. Indien tegen het voornemen tot gunning (zie § 4.10) tijdig een voorlopige voorziening aanhangig is gemaakt, eindigt de gestanddoeningstermijn 20 kalenderdagen na de dag waarop door de rechter in eerste aanleg vonnis is gewezen, voor zover deze termijn later eindigt dan de periode in de eerste volzin.

5.6 Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT opdrachten, concept Overeenkomst en concept verwerkersovereenkomst

In deze aanbesteding zijn de Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT opdrachten, hierna te noemen "GIBIT 2020", van toepassing. Deze GIBIT 2020 zijn bijgesloten in een afzonderlijk Pdf-bestand. In Bijlage P is een concept Overeenkomst opgenomen.

Tijdens de informatieronde is het mogelijk tekstvoorstellen voor aanpassing van de Overeenkomst danwel de verwerkersovereenkomst en afwijkingsvoorstellen voor de GIBIT 2020 te doen voor de onderdelen in de Overeenkomst, de verwerkersovereenkomst en de GIBIT 2020 waarmee niet (direct) kan worden ingestemd. Opmerkingen met onderbouwde tekstvoorstellen dienen tegelijk met de vragen, uiterlijk op Vrijdag 9 juli 2021 voor 14.00 uur te worden aangeleverd. Gemeente heeft niet de plicht deze voorstellen over te nemen in de (Raam)Overeenkomst en/of de verwerkersovereenkomst.

Uiterlijk op woensdag 14 juli 2021 zal Gemeente in de Nota van Inlichtingen aan alle Inschrijvers bekendmaken op welke punten en op welke wijze de Overeenkomst en/of de verwerkersovereenkomst zal worden aangepast. Eventuele wijzigingen in de GIBIT 2020 worden verwerkt in de Overeenkomst.

Door een Inschrijving in te dienen verklaart de Inschrijver de GIBIT 2020 te hebben ontvangen en gaat de Inschrijver *zonder voorbehoud* akkoord dat de GIBIT 2020 van toepassing is en verklaart *zonder voorbehoud* akkoord te gaan met de Conceptovereenkomst, de verwerkersovereenkomst en GIBIT 2020 zoals deze na de inlichtingenronde zijn vastgesteld. Indien een Inschrijver deze niet geheel accepteert zal de Inschrijver van verdere deelname worden uitgesloten. Algemene (verkoop)voorwaarden waar Inschrijvers zich op beroepen worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

De Opdracht wordt door de Contractant uitgevoerd overeenkomstig de volgende rangorde van documenten:

1. Overeenkomst;
2. Verwerkersovereenkomst;
3. Verslag verificatiegesprek;
4. De vragen en antwoorden uit de Nota('s) van Inlichtingen waarbij een latere Nota prevaleert boven een eerdere Nota;
5. Beschrijvend document;
6. GIBIT 2020;
7. Inschrijving.

Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde document boven het later genoemde.

5.7 Ondertekening

De Inschrijving dient rechtsgeldig ondertekend te zijn. Dit is het geval als deze getekend is door een functionaris die volgens het uittreksel van het beroeps/handelsregister (in Nederland: Kamer van Koophandel) bevoegd is namens de Onderneming verplichtingen aan te gaan zoals door de Gemeente gevraagd in deze aanbesteding. Dit houdt in dat de persoon of de personen die het Uniform Europees Aanbestedingsdocument ondertekenen in het handelsregister moeten zijn ingeschreven als -in het kader van deze aanbesteding- vertegenwoordigingsbevoegde personen van de Onderneming. De persoon/personen die op grond van het uittreksel uit het beroeps-/handelsregister tekeningsbevoegd is/zijn, mag/mogen een derde persoon machtigen te ondertekenen.

De toetsing van rechtsgeldige ondertekening vindt plaats door een controle van de Bijlage "Uniform Europees Aanbestedingsdocument". Als een ondertekenende persoon blijkens het uittreksel van de Kamer van Koophandel niet zelfstandig bevoegd is de inschrijvende Onderneming te vertegenwoordigen dienen zijn medebestuurder(s) het Uniform Europees Aanbestedingsdocument mede te ondertekenen.

Indien de Inschrijving van de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding niet rechtsgeldig is ondertekend, wordt de Inschrijving als ongeldig terzijde gelegd. De Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding komt dan niet meer voor gunning in aanmerking.

5.8 Inschrijven in concernverband

Van een concern mogen slechts meerdere Ondernemingen zich inschrijven als Inschrijver (zelfstandig, in Combinatie, of als Onderaannemer), indien zij – op verzoek van de Gemeente - kunnen aantonen dat zij ieder de Inschrijving onafhankelijk van de andere Inschrijvers (waaronder de Inschrijvers die deel uitmaken van hetzelfde concern) hebben opgesteld, en de vertrouwelijkheid hierbij in acht hebben genomen. Kan dit niet door een van de betreffende Inschrijvers worden aangetoond, dan leidt dit tot uitsluiting van alle tot het betreffende concern behorende Inschrijvers.

5.9 Inschrijven in Combinatie

Wanneer ingeschreven wordt in Combinatie, dient een van de Combinanten zich op te stellen als penvoerder en gemachtigde om namens de Combinatie op te treden. Deze informatie dient aangegeven te worden in deel II A van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument. Elk lid van de Combinatie dient een afzonderlijk Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen.

De Combinatie geldt als één Inschrijver. Na inschrijving kan de Combinatie niet meer van deelnemers wisselen.

Wanneer ingeschreven wordt in Combinatie dient zij -in het geval zij de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding is- (naast de vereiste documenten inzake de Geschiktheidseisen) op de datum voor het indienen van bewijsmiddelen het volgende document te overleggen:

- 'Verklaring Gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid', ingevuld en rechtsgeldig ondertekend door iedere Combinant.

Elke afzonderlijke Combinant dient individueel te voldoen aan de eisen ten aanzien van Uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen beroepsbevoegdheid en verzekering en informatiebeveiliging. Combinanten worden gezamenlijk aan beoordeling van de Geschiktheidseisen referenties, kwaliteitszorg en –borging onderworpen.

De Combinant op wiens ervaring de Combinatie zich beroept voor het voldoen aan het referentiecriterium in § 6.4.1 is verplicht de desbetreffende werkzaamheden tijdens de uitvoering van de Opdracht uit te voeren.

5.10 Inschrijven met Onderaannemers en beroep op Derden

Inschrijver neemt bij een beroep op een Onderaannemer de verplichting op zich deze Onderaannemer(s) bij de uitvoering van de Opdracht ook daadwerkelijk beschikbaar te hebben en in te zetten voor die onderdelen waarvoor het beroep op de Onderaannemer is gedaan.

De Inschrijver is in deze constructie volledig aansprakelijk (in het geval van een Combinatie hoofdelijk aansprakelijk) voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit de Inschrijving en de eventuele uitvoering van de Overeenkomst.

Wanneer een Inschrijver een beroep doet op de draagkracht van een onderaanneming voor het voldoen aan de Geschiktheidseis(en) m.b.t. de economische & financiële draagkracht en/of technische bekwaamheid, dient de Inschrijver dit aan te geven in deel II C van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument. U dient voor elk van deze betrokken Onderaannemers een afzonderlijk Uniform Europees Aanbestedingsdocument met de informatie die wordt gevraagd in de afdelingen A en B van deel II in te dienen bij uw Inschrijving.

De Inschrijver -in het geval zij de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding is- dient op de datum voor het indienen van bewijsmiddelen de volgende documenten te overleggen:

- Uittreksel van het handelsregister van de in te schakelen Derde aan de hand waarvan de rechtsgeldige ondertekening van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument van de Derde kan worden getoetst.
- Bewijsmiddelen dat de Derde aan Geschiktheidseis(en) voldoet.

Wanneer een Inschrijver geen beroep doet op de draagkracht van een onderaanneming om te voldoen aan de eisen, maar wél voornemens is een onderaanneming in te schakelen tijdens de uitvoering van de Opdracht dient de Inschrijver dit aan te geven in deel II D van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument. Noteer ook welk gedeelte Inschrijver voornemens is om in onderaanneming te geven en aan welke Onderaannemers. Vermeldt de informatie die wordt gevraagd in de afdelingen A en B van deel II en deel III in te dienen bij uw Inschrijving.

De Inschrijver -in het geval zij de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding is- dient op de datum voor het indienen van bewijsmiddelen de volgende documenten te overleggen:

- ISO 27001 of een eigen informatiebeveiligingshandboek.

Nadat de Opdracht is gegund, kan alleen na schriftelijke toestemming van de Gemeente met nieuwe Onderaannemers worden gewerkt. De Gemeente kan aan deze toestemming voorwaarden stellen.

6. Uitsluitingsgronden en Geschiktheidseisen

6.1 Algemeen

Aan de hand van Uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen ten aanzien van de 'Economische en financiële draagkracht', 'Technische en beroepsbekwaamheid' en 'Beroepsbevoegdheid' wordt bekeken of uw Onderneming geschikt is of uitgesloten dient te worden van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

U dient hiertoe gebruik te maken van het vastgestelde model Uniform Europees Aanbestedingsdocument (toegevoegd als separate Bijlage). Daadwerkelijke toetsing van de bewijsmiddelen vindt achteraf plaats bij de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding die voor de Opdracht in aanmerking komt. De bewijsstukken hoeven dan ook niet meegezonden te worden bij het indienen van de Inschrijving. **LET OP:** de referentieprojecten dient u wel mee te zenden met uw Inschrijving!

6.2 Uitsluitingsgronden

De Gemeente wenst uitsluitend zaken te doen met Ondernemingen waarvan de integriteit vaststaat.

Eis: Geen van de in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument opgenomen Uitsluitingsgronden is op de Inschrijver van toepassing.

De Inschrijver verklaart in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument dat de in deel III opgenomen Uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn. De deelnemers in de Combinatie dienen ieder afzonderlijk het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te dienen.

De Gemeente zal de juistheid van de inlichtingen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument onderzoeken en de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding verzoeken om bewijsstukken aan te leveren op de datum genoemd in de planning. Het betreft onderstaande bewijsstukken:

- Een recente (niet ouder dan 6 maanden op het tijdstip van indienen Inschrijving) uittreksel uit het handelsregister;
- Een recente (niet ouder dan 2 jaar op het tijdstip van indienen Inschrijving) gedragsverklaring aanbesteden;
- Een recente (niet ouder dan 6 maanden op het tijdstip van indienen Inschrijving) verklaring van de Belastingdienst inzake het betalingsgedrag van belastingen en sociale zekerheidspremies.

Indien de Inschrijver nog niet beschikt over een gedragsverklaring aanbesteden, is het advies deze voortijdig aan te vragen i.v.m. de lange levertijd. Een aanvraag om afgifte van de gedragsverklaring aanbesteden wordt ingediend bij de dienst Justis, de uitvoeringsinstantie die namens de Minister van Justitie en Veiligheid de aanvraag behandelt, zie <https://www.justis.nl/producten/gva/index.aspx>.

6.3 Economisch & financiële draagkracht

6.3.1 Verzekering

Geschiktheidseis: Inschrijver moet een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering bezitten die mogelijke schade bij uitvoering van de Opdracht dekt. De hoogte van deze verzekering dient minimaal € 1.000.000, - per schadegeval te bedragen en minimaal € 2.500.000, - per jaar.

In het Uniform Europees Aanbestedingsdocument geeft Inschrijver in deel IV aan dat de Onderneming voldoet aan deze Geschiktheidseis.

De Gemeente zal de juistheid van de inlichtingen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument onderzoeken en de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding verzoeken om bewijsstukken aan te leveren op de datum genoemd in de planning. Het betreft onderstaand bewijsstuk:

- Kopie van een geldige (op het moment van indienen Inschrijving) polis van de relevante aansprakelijkheidsverzekering of een verklaring van een verzekeringsmaatschappij, waarin de dekking is aangegeven met betrekking tot deze aansprakelijkheid.

6.4 Technische en beroepsbekwaamheid

De technische bekwaamheid van Inschrijvers kan worden aangetoond aan de hand van: referenties, kwaliteitszorg en –borging, informatiebeveiliging en beroepsbevoegdheid.

6.4.1 Referenties

Het is van belang dat de Inschrijver door middel van referenties aantoont over voldoende deskundigheid en ervaring te beschikken met betrekking tot de gevraagde diensten.

Inschrijvers dienen drie referenties op te geven van verschillende Gemeentes (gemeente Zoetermeer kan maximaal eenmaal als referent worden opgevoerd) van eerder verrichte vergelijkbare opdrachten.

De ingediende referenties zijn vergelijkbaar indien zij afzonderlijk voldoen aan de onderstaande Geschiktheidseisen:

1. De referentieprojecten zijn gedurende de afgelopen drie jaar verricht en zijn -op het moment van indienen van de Inschrijving- uitgevoerd of nog in uitvoering.
2. De referentieopdracht dient verricht te zijn bij een organisatie met een minimale bedrijfsgrootte van 500+ medewerkers.
3. Referentie voor inrichting netwerkmanagement omgeving.
4. Referentie 1 (perceel 1) moet minimaal voldoen aan de volgende kerncompetentie:
Aantoonbare ervaring en expertise met inrichten van beoogde netwerkmanagement platform LAN-infrastructuur.

Referentie 2 (perceel 2) moet minimaal voldoen aan de volgende kerncompetentie:

- Aantoonbare ervaring en expertise met VMware NSX

Referentie 3 (perceel 2) moet minimaal voldoen aan de volgende kerncompetentie:

- Aantoonbare ervaring en expertise implementatie Zero Trust (competenties i.c.m. firewall).

Het is toegestaan een referentie op te geven waaruit blijkt dat aan meerdere kerncompetenties wordt voldaan.

Indien gebruik wordt gemaakt van een nog niet (geheel) afgeronde referentieopdracht mogen alleen de daadwerkelijk behaalde resultaten van het lopende contract worden opgegeven en kan niet worden volstaan met een prognose van de resultaten.

Gebruik het formulier in Bijlage 1 voor het indienen van uw referenties.

De Gemeente behoudt zich het recht voor om contact op te nemen met één of meer referenten ter verificatie.

6.4.2 Kwaliteitszorg en -borging

Geschiktheidseis: Inschrijver moet over een deugdelijke kwaliteitszorg en -borging beschikken. Dit houdt in dat de Inschrijver beschikt over:

1. een geldig kwaliteitscertificaat, opgesteld door een onafhankelijke instantie, NEN ISO 9001:2015 of gelijkwaardig. Het kwaliteitssysteem dient van toepassing te zijn op de volgende werkzaamheden: Netwerkinfrastructuur en/of firewalldiensten. *Indien de scope van het ISO certificaat de gevraagde werkzaamheden niet omvat wordt uw Inschrijving terzijde gelegd en niet verder inhoudelijk beoordeeld of;*
2. een eigen kwaliteitshandboek.

In het Uniform Europees Aanbestedingsdocument geeft Inschrijver in deel IV aan dat de Onderneming voldoet aan deze Geschiktheidseis.

De Gemeente zal de juistheid van de inlichtingen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument onderzoeken en de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding verzoeken om bewijsstukken aan te leveren op de datum genoemd in de planning. Het betreft onderstaande bewijsstukken:

1. Een geldig (op de sluitingsdatum van de Inschrijving) kwaliteitscertificaat, opgesteld door een onafhankelijke instantie, NEN ISO 9001:2015 of gelijkwaardig (u volstaat met het overleggen van een kopie).
2. Het kwaliteitssysteem dient van toepassing te zijn op de volgende werkzaamheden: Netwerkinfrastructuur en/of firewalldiensten. *Indien de scope van het ISO certificaat de gevraagde werkzaamheden niet omvat wordt uw Inschrijving terzijde gelegd en niet verder inhoudelijk beoordeeld of;*
3. Indien u niet beschikt over een kwaliteitscertificaat kan het volstaan om uw eigen kwaliteitshandboek te overleggen. Het dient een kwaliteitshandboek te zijn, waarin de maatregelen zijn opgenomen die uw Onderneming treft om de kwaliteit te waarborgen en te controleren. U volstaat met het overleggen van een kopie van de toegesneden index van het kwaliteitshandboek en een onderbouwing waarom de door u gehanteerde kwaliteitsborging gelijk is aan het gevraagde certificaat.

6.4.3. Informatiebeveiliging

Geschiktheidseis: Inschrijver moet over een deugdelijk informatiebeveiligingssysteem beschikken. Dit houdt in dat de Inschrijver beschikt over:

1. een geldig certificaat, opgesteld door een onafhankelijke instantie, ISO 27001 of gelijkwaardig. Het informatiebeveiligingssysteem dient van toepassing te zijn op de volgende werkzaamheden: Netwerkinfrastructuur en/of firewalldiensten. *Indien de scope van een ISO certificaat de gevraagde werkzaamheden niet omvat wordt uw Inschrijving terzijde gelegd en niet verder inhoudelijk beoordeeld of;*
2. een eigen informatiebeveiligingshandboek.

In het Uniform Europees Aanbestedingsdocument geeft Inschrijver in deel IV aan dat de Onderneming voldoet aan deze Geschiktheidseis.

De Gemeente zal de juistheid van de inlichtingen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument onderzoeken en de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding verzoeken om bewijsstukken aan te leveren op de datum genoemd in de planning. Het betreft onderstaande bewijsstukken:

1. Een geldig (op de sluitingsdatum van de Inschrijving) certificaat, opgesteld door een onafhankelijke instantie, ISO 27001 of gelijkwaardig (u volstaat met het overleggen van een kopie).
2. Het informatiebeveiligingssysteem dient van toepassing te zijn op de volgende werkzaamheden: Netwerkinfrastructuur en/of firewalldiensten. *Indien de scope van een ISO certificaat de gevraagde*

werkzaamheden niet omvat wordt uw Inschrijving terzijde gelegd en niet verder inhoudelijk beoordeeld of;

3. Indien u niet beschikt over een certificaat kan het volstaan om uw eigen handboek te overleggen. Het dient een informatiebeveiligingshandboek te zijn, waarin de maatregelen zijn opgenomen die uw Onderneming treft om de veiligheid van informatie te waarborgen en te controleren. U volstaat met het overleggen van een kopie van de toegesneden index van het handboek en een onderbouwing waarom de door u gehanteerde borging betreffende het informatiebeveiligingssysteem gelijk is aan het gevraagde certificaat.

6.5 Onderwijs- en beroepskwalificaties

Personeel is aantoonbaar bekwaam en opgeleid om de gevraagde dienstverlening naar behoren uit te voeren.

Geschiktheidseis: Inschrijver dient zijn onderwijs- en beroepskwalificaties aan te tonen door relevante certificaten van erkende opleidingsinstituten en/of relevante certificaten van fabrikanten.

De Gemeente zal de juistheid van de inlichtingen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument onderzoeken en de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding verzoeken om bewijsstukken aan te leveren op de datum genoemd in de planning. Het betreft onderstaande bewijsstukken:

- Certificaten van erkende opleidingsinstituten en/of relevante certificaten van fabrikanten.

6.6 Beroepsbevoegdheid

Geschiktheidseis: Inschrijver dient zijn beroepsbevoegdheid aan te tonen door middel van een uittreksel uit het handelsregister.

De Gemeente zal de juistheid van de inlichtingen in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument onderzoeken en de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding verzoeken om bewijsstukken aan te leveren op de datum genoemd in de planning. Het betreft onderstaand bewijsstuk:

- Uittreksel uit het Handelsregister dat op tijdstip van het indienen van de Inschrijving niet ouder is dan **zes** maanden. Een eventuele volmacht dient u tevens aan te leveren.

7. Beoordelingsproces

De Inschrijvingen worden beoordeeld door een projectteam met daarin:

- Projectleider
- Netwerkbeheerder (2);
- Technische applicatiebeheerder.
- ICT Architect

Het projectteam wordt met advies bijgestaan door een inkoopadviseur.

De beoordeling en de gunning vinden plaats in negen te onderscheiden stappen:

Stap 1. Toetsing volledigheid

Bij beoordeling van de Inschrijvingen wordt eerst getoetst of de Inschrijver een volledige Inschrijving heeft ingediend. De toetsing van de volledigheid betreft een toetsing van het aantal documenten van de Inschrijving. Het ontbreken van documenten waar dat wel van u gevraagd wordt, kan tot ongeldigheid van de Inschrijving leiden. Het ontbreken van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument van Inschrijver zal tot ongeldigheid van de Inschrijving leiden. De betreffende Inschrijver komt dan niet meer voor gunning in aanmerking.

De toetsing van volledigheid betreft daarnaast een toetsing van de inhoud van de documenten van de Inschrijving. Het indienen van onvolledig of onjuist ingevulde documenten, die niet hersteld kunnen worden zonder het ontstaan van een wezenlijke wijziging van de Inschrijving, kunnen tot ongeldigheid van uw Inschrijving leiden. De betreffende Inschrijver komt dan niet meer voor gunning in aanmerking.

Stap 2. Toetsing van instructies

Vervolgens wordt getoetst of de Inschrijving conform de instructies (paragrafen 5.3 en 5.4) is ingediend. Inschrijvingen die niet aan de instructies voldoen, zullen terzijde worden gelegd. De betreffende Inschrijver komt dan niet meer voor gunning in aanmerking.

Stap 3. Toetsing voldoen aan Geschiktheidseisen referenties

Vervolgens wordt bekeken of de Inschrijvers onvoorwaardelijk aan alle Geschiktheidseisen voldoen inzake de vereiste referentieprojecten. Inschrijvingen die niet onvoorwaardelijk aan alle Geschiktheidseisen voldoen zullen terzijde worden gelegd. De betreffende Inschrijver komt dan niet meer voor gunning in aanmerking.

Stap 4. Beoordelen eisen en wensen

Van Inschrijvers die niet zijn uitgesloten, worden de Inschrijvingen aan de hand van Bijlage 4 "Technische specificaties" getoetst of voldaan wordt aan de gestelde eisen. Het ontbreken van Bijlage 4 leidt tot uitsluiting van uw Inschrijving aan de aanbestedingsprocedure.

Vervolgens worden de Inschrijvingen die zich conformeren aan de gestelde eisen verder beoordeeld aan de hand van de invulling van de Gunningscriteria en subgunningscriteria (wensen) (opgenomen in Bijlage 5 "Wensen") en de opgegeven prijzen (Bijlage 6 "Prijsopgave"). In hoofdstuk 8 "Gunningscriteria en beoordelingsmodel" wordt dit verder toegelicht.

Stap 5 Verificatiegesprek

Ter verificatie van de Inschrijving kan de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding uitgenodigd worden voor een bespreking in het geval er onduidelijkheden zijn. Blijkt tijdens de bespreking dat onjuiste informatie is verstrekt of dat op andere punten onoverkomelijke bezwaren bestaan of dat de Inschrijving niet voldoet aan de gestelde eisen, dan zal de betrokken Inschrijver alsnog afvallen en wordt de procedure voortgezet met de partij die, na een herberekening van de Gunningscriteria, alsdan op de eerste plaats (in rangorde) is geëindigd. Deze partij zal worden uitgenodigd voor een

verificatiegesprek. Als het verificatiegesprek naar tevredenheid is afgerond, komt deze Inschrijver voor gunning in aanmerking en wordt vervolgens een gunningvoorstel opgemaakt.

Stap 6. Voornemen tot gunning

Met inachtneming van § 4.10 zal het gunningvoorstel worden voorgelegd aan het bevoegd bestuursorgaan. Na formeel akkoord wordt de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding via TenderNed geïnformeerd inzake het voornemen tot gunning. De Inschrijvers die niet in aanmerking komen krijgen hiervan ook bericht.

Stap 7. Beoordeling geschiktheid van de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding en de wachtkamercontractant

Van de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding aan wie de Gemeente voornemens is de Opdracht te gunnen en van de wachtkamercontractant, zal de Gemeente overlegging van bewijsstukken en/of ondertekende verklaringen vorderen als voorwaarde voor het definitief gunnen van de opdracht danwel het afsluiten van de Wachtkamerovereenkomst. Aan de hand van deze bewijsmiddelen wordt getoetst of zijn Inschrijving voldoet aan de instructie genoemd in § 5.7 (rechtsgeldige ondertekening). Vervolgens wordt bekeken of er Uitsluitingsgronden van toepassing zijn en of deze Inschrijver onvoorwaardelijk aan alle Geschiktheidseisen voldoet. Tot slot wordt beoordeeld of de gevraagde verklaringen inzake Combinaties (§ 5.9) en/of onderaanneming (§ 5.10) (indien van toepassing) volledig en correct (waaronder rechtsgeldig ondertekend) zijn ingediend.

Indien uit deze bewijsmiddelen blijkt dat de Inschrijving niet rechtsgeldig ondertekend is, er een Uitsluitingsgrond van toepassing is en/of niet voldaan is aan een van de Geschiktheidseisen, wordt de Opdracht niet definitief aan deze Inschrijver gegund en de mededeling van het voornemen tot gunning ingetrokken.

Indien de Inschrijver de bewijsstukken en verklaringen niet op de datum genoemd in de planning aanbiedt, wordt de Opdracht niet definitief aan deze Inschrijver gegund en de mededeling van het voornemen tot gunning ingetrokken.

Indien niet aan de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding definitief gegund wordt, zal een herberekening plaatsvinden van de overige Inschrijvingen op basis van de bekendgemaakte Gunningscriteria. Vervolgens zal aan de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding die alsdan op de eerste plaats (in rangorde) is geëindigd voorlopig worden gegund, na overlegging van de door de Gemeente opgeëiste bewijsstukken en/of (rechtsgeldig) ondertekende verklaringen.

Stap 8. Definitieve gunning

Wanneer door geen van de belanghebbenden binnen de daarvoor geldende termijn van 20 kalenderdagen een kort geding tegen het voornemen tot gunning is aangespannen, en de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding uiterlijk op maandag 30 aug 2021 de verlangde bewijsstukken en (rechtsgeldig) ondertekende verklaringen heeft ingediend en akkoord zijn bevonden door de Gemeente, wordt aan deze Inschrijver definitief gegund. Deze definitieve gunning wordt gecommuniceerd aan alle Inschrijvers.

Stap 9. Ondertekening Overeenkomst en Wachtkamerovereenkomst

Na de definitieve gunning zal de Overeenkomst door de Gemeente en Contractant worden ondertekend. Daarnaast wordt met de wachtkamercontractant de Wachtkamerovereenkomst afgesloten, mits de ingediende bewijsmiddelen akkoord zijn bevonden.

8. Gunningscriteria en beoordelingsmodel

8.1 Algemeen

Bij deze aanbesteding geldt als gunningscriterium de Beste prijs-kwaliteitverhouding. In de volgende paragrafen wordt uitgelegd hoe de verschillende elementen worden beoordeeld.

De Gunningscriteria zijn:

Tabel 1 Perceel 1

OMSCHRIJVING	Onderlinge verhouding/ relatief gewicht
A Prijsaanbieding	Max. 400 punten
B Algemeen	Max. 210 punten
C Lan-Infrastructuur	Max. 100 punten
D Wifi	Max. 130 punten
E Management	Max. 160 punten
Totaal	Max. 1000 punten

De subgunningscriteria (wensen) zijn:

Tabel 2 Perceel 1

Gunningscriterium	Subgunningscriterium (Wens)	Max. te behalen punten
A. Prijsaanbieding	Wens 1	400
B. Algemeen		
	Wens 2	50
	Wens 3	60
	Wens 4	50
	Wens 5	50
C. Lan-Infrastructuur		
	Wens 6	50
	Wens 7	50
D. Wifi		
	Wens 8	90
	Wens 9	40
E. Management		
	Wens 10	50
	Wens 11	50
	Wens 12	60
Totaal		1000

Tabel 1 Perceel 2

OMSCHRIJVING	Onderlinge verhouding/relatief gewicht
A Prijsaanbieding	Max. 400 punten
B Algemeen	Max. 210 punten
C Firewall	Max. 390 punten
Totaal	Max. 1000 punten

De subgunningscriteria (wensen) zijn:

Tabel 2 Perceel 2

Gunningscriterium	Subgunningscriterium (Wens)	Max. te behalen punten
A. Prijsaanbieding	Wens 1	400
B. Algemeen		
	Wens 2	50
	Wens 3	60
	Wens 4	50
	Wens 5	50
C. Firewall		
	Wens 13	50
	Wens 14	50
	Wens 15	95
	Wens 16	95
	Wens 17	50
	Wens 18	50
Totaal		1000

8.2 Beoordeling kwalitatieve subgunningscriteria (wensen)

De wensen zijn opgenomen in Bijlage 5. In de beantwoording van de wensen kunnen Inschrijvers zich van elkaar onderscheiden. De antwoorden van de Inschrijvers worden op hun inhoud beoordeeld en er worden punten toegekend. Het beoordelingsteam kent individueel aan de beantwoording van de Gunningscriteria van iedere Inschrijver afzonderlijk een score toe. Naarmate de Inschrijver beter voldoet aan het gevraagde zal dit met meer punten gewaardeerd worden. De antwoorden moeten naar het oordeel van de Gemeente helder zijn, dat wil zeggen gestructureerd, adequaat en “to the point”. Het ontbreken van gevraagde elementen, diepgang, mate van detail, adequaatheid, structuur of niet “to the point” zijn, zal leiden tot puntenaftrek.

Voor de scoretoekenning wordt gebruik gemaakt van onderstaande schaalverdeling:

Tabel 3

Voldoet volledig aan de wens	Max. te behalen punten
Voldoet grotendeels aan de wens	0.75 x max. te behalen punten
Voldoet enigszins aan de wens	0.50 x max. te behalen punten
Voldoet onvoldoende aan de wens	0.25 x max. te behalen punten
Volledig niet voldoen aan de wens / niets opgeleverd	0 punten

Elk teamlid geeft per perceel een score voor elk van de afzonderlijke subgunningscriteria (wensen) op basis van de schaalverdeling in tabel 3. In een plenaire sessie worden de individuele scores besproken en wordt een gezamenlijke score per subgunningscriterium vastgesteld (consensuscore). Dit levert de eindscore op per wens.

Deze score wordt vermenigvuldigd met het maximaal aantal te behalen punten per perceel zoals genoemd in de tabellen 2. Het totaal van de scores voor de afzonderlijke subgunningscriteria wordt opgeteld wat leidt tot de score voor het onderdeel kwalitatieve Gunningscriteria. Deze score wordt opgeteld bij de score voor het onderdeel prijs. Alle scores worden afgerond op 2 decimalen.

Indien bij een wens een maximum gesteld wordt aan het aantal A4's voor de beantwoording, dient Inschrijver zich te houden aan dit maximum. Bij overschrijding van het aangegeven maximum wordt het overschreven aantal A4's terzijde gelegd en zal de score slechts gebaseerd zijn tot en met het maximum gestelde aantal A4's.

8.3 Beoordeling prijs

De Inschrijver dient de prijs aan te geven op Bijlage 6 'Prijsopgave' zoals omschreven in wens 1. Bij de invulling van de prijs dient u de volgende uitgangspunten te hanteren:

- Alle prijzen zijn exclusief BTW;
- Het betreft all-in tarieven: administratie, overhead, materiaal, reis-verblijf, verzekeringen, transport, belastingen, heffingen, kosten voor rapportage en overleg en eventuele overige kosten zijn bij de geoffreerde prijzen inbegrepen;
- Het geven van korting is niet toegestaan, eventuele korting dient opgenomen te zijn in de prijs;
- De op te geven prijzen dienen de volledige dienstverlening, inclusief de bijbehorende leveringen te dekken;
- Niet in de prijzen opgenomen kosten zullen niet worden vergoed;
- Inschrijvingen die in de ogen van de Gemeente in verhouding tot de uit te voeren diensten abnormaal laag lijken, kan de Gemeente -na verificatie- terzijde leggen;
- Als algemene restrictie geldt dat negatieve bedragen of irreële bedragen of bedragen van 0 euro niet mogen worden gegeven. Inschrijvingen die dit bevatten worden door de Gemeente terzijde gelegd;
- Manipulatief biedgedrag (het manipuleren van de beoordelingssystematiek doordat geen waarheidsgetrouwe opgave van realistische prijzen is gedaan) leidt tot ongeldigheid van uw Inschrijving, omdat de Inschrijving naar zijn aard niet past binnen het kader van wat de Gemeente heeft vastgesteld. Ongeldige Inschrijvingen worden door de Gemeente terzijde gelegd.

De score voor prijs wordt als volgt berekend: de Inschrijver die de laagste prijs heeft aangeboden, ontvangt 400 punten. De score van de overige Inschrijvers wordt aan de hand van de volgende formule berekend:

$$\text{Score} = \frac{\text{Laagste prijs}}{\text{Prijs Inschrijver}} \times 400 \text{ punten}$$

Deze score wordt afgerond op 2 decimalen.

8.4 Eindscore

Op grond van alle beschikbare informatie komt het aanbestedingsteam tot een totaaloordeel en een volgorde (van eindtotaal) van de Inschrijvers, inclusief een Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding aan wie de Gemeente voornemens is de Opdracht te gunnen. In principe is dit de Inschrijver die een volledige Inschrijving heeft ingediend conform de instructies, onvoorwaardelijk voldoet aan de Geschiktheidseisen, waarop geen Uitsluitingsgrond van toepassing is, die de eisen voor akkoord heeft bevestigd en het hoogste puntentotaal voor de Gunningscriteria heeft behaald. Ingeval twee of meerdere Inschrijvers een gelijk puntenaantal hebben wordt de rangorde van deze Inschrijvers bepaald op basis van het subgunningcriterium prijs. Ingeval twee of meerdere Inschrijvers een gelijk puntenaantal hebben en een gelijke score op prijs en de onderlinge rangorde is van belang voor de gunning, wordt de rangorde van deze Inschrijvers bepaald middels loting.

Bijlage 1 Formulier t.b.v. referenties

Vul het volgende formulier in voor het indienen van referenties.
Per referentieopdracht dient een formulier ingevuld te vullen.

Naam Inschrijver		
Perceelnummer		
Gegevens referentieopdracht	Naam organisatie voor wie de referentieopdracht is uitgevoerd	
	Contactpersoon	
	Telefoonnummer	
	Naam van de referentieopdracht	
Financiële omvang van de referentieopdracht	Daadwerkelijk behaalde omzet	
Looptijd van de referentieopdracht	Datum aanvang referentieopdracht	
	Datum afronding referentieopdracht	
Kerncompetentie	Deze referentie ziet op de volgende kerncompetenties 1. kerncompetentie 1 (perceel 1) 2. kerncompetentie 2 (perceel 2) 3. kerncompetentie 3 (perceel 2)	
Werkzaamheden referentieopdracht		
Indien gebruik wordt gemaakt van referenties van een derde (zie § 5.10)		

Indien gebruik wordt gemaakt van een nog niet (geheel) afgeronde referentieopdracht mogen alleen de daadwerkelijk behaalde resultaten van het lopende contract worden opgegeven en kan niet worden volstaan met een prognose van de resultaten.

De Gemeente behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst van de Inschrijver contact op te nemen met de opgegeven referent ter verificatie van de gegevens.

Bijlage 2 Uitvoering SROI

Door MVO (Social Return) helpt u als Contractant van de Gemeente werkzoekenden en leerlingen aan een baan of stageplek. U gebruikt hiervoor een percentage van de inschrijfsom van uw opdracht. Het percentage bij deze aanbesteding is 5% van de aanneemsom.

Artikel 1. De verplichting

De Contractant creëert werk, leer- en/of stageplekken en vult deze plekken tijdens de uitvoering in met werkzoekenden, arbeidsbeperkten, Wsw-ers en/of stagiairs. De Contractant is verplicht minimaal 5% van de aanneemsom aan te wenden voor de inzet van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

De Contractant aan wie de opdracht is opgedragen, dient in het kader van de MVO (SROI) regeling binnen 7 dagen na opdrachtverstrekking, in overleg te treden met de projectleider SROI van de Gemeente via:

WerkgeversServicepunt Zuid Holland Centraal
Markt 3
2711 CZ Zoetermeer
079-3469700
M.van.Veen@zoetermeer.nl

Artikel 2. Het personeel

De projectleider SROI van de Gemeente kan behulpzaam zijn bij het vinden van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt, maar het staat de Contractant vrij om via iedere erkende bemiddelings- en Uitzendonderneming, bijvoorbeeld blijkend uit aansluiting bij NBBU of ABU, personeel in de definities genoemde doelgroep te leveren.

NBBU: *Nederlandse bond van Bemiddelings- en Uitzendondernemingen, heeft als doel de belangen van midden- en kleinbedrijven in de uitzendbranche een hart onder de riem te steken. Dit doen zij op het gebied van sociaal, economisch en arbeidsvoorwaarden.*

ABU: *Algemene Bond Uitzendondernemingen, is de grootste werkgeversorganisatie binnen de uitzendbranche. Ze beschikken over ongeveer over 60% van de markt. Hiermee behoren ook de grotere uitzendbedrijven tot de ABU.*

Artikel 3. De aanbidding en verplichting, de bouwblokkenmethode

De invulling van SROI is een verplichting. De Gemeente heeft de wens om werkzoekenden op een duurzame manier te laten uitstromen naar de reguliere arbeidsmarkt.

Bij de invulling van Social Return past de Gemeente de zgn. 'bouwblokkenmethode' toe. De kern van de bouwblokkenmethode is dat de Contractant meer vrijheid heeft bij de invulling van Social Return. Als Contractant kunt u zelf een pakket samenstellen met Social Return bouwblokken, die uiteindelijk een waarde moet representeren van minstens 5% van de aanneemsom.

BOUWBLOKKENMETHODE

	Bouwblok	Invulling	Waardering
1. Plaatsen van kandidaten	Zonder uitkering	Werkzoekend zonder uitkering	€5.000,-
		Jongeren zonder startkwalificatie	€10.000,-
	Leerling / student / stage	Stagiaire Mbo, Hbo	€5.000,-
		Stagiaire VSO / PrO	€7.500,-
		Leerwerkbaan mbo BBL maximaal niveau 2 (dienstverband maximaal 24 maanden)	€25.000,-
		Leerwerkbaan mbo BBL niveau 3 en hoger (dienstverband maximaal 36 maanden)	€15.000,-
	Met uitkering	WW	€10.000,-
		WIA	€20.000,-
		Participatiewet	€30.000,-
		Banenaafpraak (ook: Wajong, Wsw, doelgroepregistratie)	€50.000,-
	Bonus* *extra waarde voor individuele kandidaten	55+	€10.000,-
		Opleidingskosten en bijzondere begeleidingskosten	Gemaakte kosten
		Dienstverband VSO / Praktijkonderwijs (na een stage voor minimaal 6 maanden)	€25.000,-
		Arbeidsbeperking (inclusief IPS) (bij dienstverband en niet van toepassing bij banenaafpraak)	€10.000,-
2. Alt. arbeids-	Social returnproject	Co-creatief project (in overleg) met het Werkgeversservicepunt	Waarde traject
	Sociaal inkopen	Bij het SW-bedrijf of een erkende sociaal ondernemer	Betaalde factuur
3. Maatscha	Maat-schappelijke activiteit	Op basis van een plan van aanpak, opgesteld in overleg met het Werkgeversservicepunt	€1.000,- per dag of waarde van het traject

Voor informatie over de Participatiewet: <http://wetten.overheid.nl/BWBR0015703/2016-07-01>

Toelichting fictieve waarde bouwblokken

Iedere doelgroep heeft in het bouwblokkenmodel een fictieve waarde. De Contractant maakt zijn eigen keuze uit één of meer van deze doelgroepen. Bij het opstellen van de fictieve waarden is onderscheid gemaakt in waardering tussen gemeentelijke (hoge waarde) en niet gemeentelijke (lage waarde) doelgroepen. Ook is rekening gehouden met de mate van inspanning voor de begeleiding van de doelgroep (de afstand op de arbeidsmarkt). Personen uit het doelgroepregister (ook Pro/VSO leerlingen) krijgen een hogere waarde om Contractanten extra te stimuleren aan de slag te gaan met deze doelgroepen.

Voor overige informatie en toelichting op de zgn. Bouwblokkenmethode wordt verwezen naar de site: http://www.zoetermeer.nl/ondernemers/inkoop-aanbesteding_46638/item/social-return-of-investment-sroi_95830.html.

Artikel 4. Boeteclausule

Indien de Contractant niet voldoet aan het gestelde in artikel 1 zal een bedrag op zijn betaling worden ingehouden of worden teruggevorderd ter grootte van het deel van de aanneemsom dat ten onrechte niet is besteed aan de inzet van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt zoals bedoeld in artikel 1.

Artikel 5. Rapportage

De Contractant ontvangt tijdens het kennismakinggesprek met de projectleider SROI informatie over op welke wijze u kunt rapporteren over de invulling van de SROI verplichting. Zoals aangegeven in punt 1 dient u zelf contact op te nemen met de projectleider SROI van de Gemeente.

Bijlage 3 Verklaring gezamenlijke & hoofdelijke aansprakelijkheid

Deze verklaring invullen indien ingeschreven wordt in Combinatie (§ 5.9).

Door alle leden van de Combinatie te ondertekenen

Hierbij verklaren ondergetekenden akkoord te gaan met de aanvaarding van de gezamenlijke en hoofdelijke aansprakelijkheid voor de uitvoering van een (eventueel) te gunnen Overeenkomst voor Netwerkinfrastructuur 2021 met de Gemeente, inclusief eventuele opties.

Rechtsgeldige ondertekening namens de Combinanten:

Combinant 1

Bedrijfsnaam:	
Naam:	
Functie:	
Rechtsgeldige handtekening:	
Datum:	

Combinant 2

Bedrijfsnaam:	
Naam:	
Functie:	
Rechtsgeldige handtekening:	
Datum:	

Combinant 3

Bedrijfsnaam:	
Naam:	
Functie:	
Rechtsgeldige handtekening:	
Datum:	

In deze Bijlage zijn de Technische specificaties opgenomen. Van Inschrijver wordt verwacht dat hij de eisen accepteert door deze Bijlage te ondertekenen en bij te voegen bij de Inschrijving.

Algemeen (Perceel 1 en 2)

Nummer	Eis
1.	Contractant is gehouden om zich bij de uitvoering van de Opdracht te houden aan alle geldende regelgeving. Eventuele schade die volgt uit het niet naleven van wetgeving zal door de Contractant worden vergoed aan de Gemeente. Indien tijdens de uitvoering van de opdracht gebruik wordt gemaakt van werknemers die volgens de Wet Arbeid Vreemdelingen (WAV) niet bevoegd zijn om in Nederland te werken en de Gemeente wegens het brede werkgeversbegrip in deze wet wordt beboet, zal Contractant de boete welke de Gemeente wordt opgelegd vergoeden.
2.	In het kader van Wet Aanpak Schijnconstructies (WAS) houdt Contractant zich bij de uitvoering van de Opdracht aan de geldende wet- en regelgeving op het gebied van arbeidsvoorwaarden en aan de CAO die voor zijn medewerkers van toepassing zijn. Contractant vrijwaart de Gemeente voor alle aanspraken van derden die zij op grond van de Wet Aanpak Schijnconstructies heeft ingesteld.
3.	Contractant zal na opdrachtverlening een startoverleg voeren met de Gemeente betreffende implementatie van het project.
4.	Er wordt voldaan aan de duurzaamheidseisen ambitieniveau 'basis' voor de productgroep 'Netwerken, datacenter hardware en telefoniediensten'. Zie https://www.mvicriteria.nl/nl .
5.	Contractant levert in overleg met de Gemeente een implementatieplan.
6.	De Gemeente biedt aan Contractant een hands-on training, toegespitst op de aangeboden oplossing en de verantwoordelijkheden van de Contractant.
7.	Ten behoeve van de overgangperiode is er probleemloze interoperabiliteit tussen de bestaande omgeving en de nieuwe omgeving. (implementatie)
8.	Contractant zal het bestaan, de aard en de inhoud van de overeenkomst, evenals alle overige informatie van Gemeente waarvan Contractant bij de uitvoering van de overeenkomst kennisneemt geheimhouden en niets daaromtrent openbaar maken zonder schriftelijke toestemming van Gemeente. Contractant staat ervoor in dat personeel van Contractant, overige personeelsleden en derden de bepalingen betreffende gedrag, vertrouwelijkheid en bescherming van gegevens naleven.
9.	Gemeente heeft controlerecht. Contractant moet daarom altijd medewerking verlenen bij audits of veiligheidsonderzoeken. Gemeente kan een audit of third-party risk assessment (TPM) laten uitvoeren om te controleren dat aan beveiligingseisen die van toepassing zijn wordt voldaan. Een TPM kan als vervanging van de gevraagde audit worden gebruikt om aan te tonen dat aan de beveiligingseisen voldaan is.
10.	Bij gunning van de twee percelen aan twee verschillende Opdrachtnemers, is samenwerking tussen de Opdrachtnemers onderling en met Gemeente noodzakelijk. Tijdens de implementatie en tijdens de looptijd wordt van zowel Opdrachtnemers en Gemeente een inspanning verwacht om de samenwerking te optimaliseren. Het onderwerp samenwerken zal tijdens de periodieke contractbesprekingen ook continue geëvalueerd worden. Inschrijver garandeert dat hij zich maximaal zal inspannen om de samenwerking optimaal te laten verlopen.

11.	Contractant gaat akkoord met een koopoptie van (delen) van de onderhavige Netwerkinfrastructuur en alle bijbehorende zaken.
12.	Indien Gemeente gebruik maakt van de koopoptie blijft Contractant, Indien Gemeente daarvoor kiest, de dienstverlening voortzetten.

Security (Perceel 1 en 2)

Nummer	Eis
13.	Contractant werkt volgens de normen die worden gesteld in ISO 27001 t.b.v. informatiebeveiliging.
14.	Contractant heeft een proces ingericht inzake (potentiële) datalekken en kan deze procedure desgevraagd overleggen.
15.	Contractant heeft een proces ingericht inzake (potentiële) datalekken en meldt deze binnen 24 uur na ontdekking aan de Gemeente.
16.	De opslag van persoonsgegevens vindt fysiek plaats binnen de Europese Economische Ruimte of in een land met een passend niveau van gegevensbescherming.
17.	Gemeente en Contractant leggen de verwerkersrelatie, in de zin van de AVG vast in een verwerkersovereenkomst conform het model van de VNG inzake de verwerking van persoonsgegevens.
18.	Bij het gebruik van diensten van onderaannemers zijn er toonbare verwerkersovereenkomsten afgesloten conform de AVG die minimaal dezelfde eisen stellen aan de gegevensverwerking als de verwerkersovereenkomst tussen Gemeente en Contractant.
19.	Aan het einde van de looptijd wordt na bevestiging van overdracht alle data van Gemeente in de systemen van Contractant vernietigd. De Contractant levert een verklaring van vernietiging.
20.	Bij het gebruik van onderaannemers garandeert de Contractant dat het beveiligingsniveau van de onderaannemer minimaal gelijk is aan de eisen die worden gesteld aan de Contractant.

SLA en rapportage (Perceel 1 en 2)

Nummer	Eis
21.	De Contractant levert na afronding van het project in overleg met de Gemeente een opleverdocument met daarin de details van de daadwerkelijk opgeleverde omgeving.
22.	In het geval van af te nemen diensten met afgesproken serviceniveaus wordt tussen Opdrachtnemer en Gemeente in overleg een Service Level Agreement (SLA) afgesloten, bij voorkeur volgens het model van de Informatiebeveiligingsdienst (IBD).
23.	Contractant levert maandelijks een rapportage aan met daarin aangegeven minimaal de gemelde incidenten, de reactietijd en de oplostijd en overige overeengekomen KPI's.
24.	Contractant bereidt samen met de contractmanager van Gemeente het tactisch overleg voor. Dit overleg vindt elk kwartaal plaats waarbij (gedelegeerd) contracteigenaar en service delivery manager aanwezig zijn. Contractant is verantwoordelijk voor verslaglegging.
25.	Contractant bereidt minimaal 2 x per jaar een strategisch overleg voor. Eindverantwoordelijke service delivery en contracteigenaar zijn aanwezig. Contractant is verantwoordelijk voor verslaglegging.

Support en helpdesk (Perceel 1 en 2)

Nummer	Eis
26.	Support dient direct bij de fabrikant van de aangeboden oplossing te worden ondergebracht.
27.	Storingen worden zowel telefonisch of via een web-portaal gemeld en opgelost via een centraal aanspreekpunt van Contractant.
28.	Contractant is verantwoordelijk voor de gehele afhandeling van meldingen, incidenten m.b.t. de Oplossing volgens de procedure zoals vastgelegd in de Service Level Agreement (SLA). Gemeente bepaalt de prioriteit van incidenten.
29.	Onderhoudswerkzaamheden die van invloed zijn op de dienstverlening worden, met uitzondering van feestdagen, niet uitgevoerd binnen de volgende tijdsvensters: - Maandag van 07:00 tot 00:00 - Dinsdag, woensdag, donderdag en vrijdag tussen 07:00 en 19:30 uur - Vrijdag tussen 07:00 en 19:30 uur - Zaterdag tussen 10:00 en 13:00 uur NB. - Dit geldt niet voor security patches. Indien er een andere noodzakelijke reden is, dan dient dit ter beoordeling worden voorgelegd worden aan Gemeente.
30.	Contractant is in staat en bereid kritische hardware binnen 4 uur te vervangen.

LAN-infrastructuur dienst (perceel 1)

Nummer	Eis
31.	De Contractant zal in overleg met de gemeente tot overeenstemming komen welke werkzaamheden onder de dienst vallen. (menukaart)
32.	De Contractant monitort de gehele LAN-infrastructuur 24/7 op beschikbaarheid en correcte werking.
33.	De Contractant neemt maatregelen om beschikbaarheid en continuïteit van de dienst te kunnen garanderen.
34.	De Contractant neemt maatregelen om ervoor te zorgen dat alleen geautoriseerde medewerkers van de Opdrachtgever wijzigingen kunnen doorvoeren.
35.	De Contractant stelt een web-portal ter beschikking waarin changes en incidenten gecommuniceerd kunnen worden, en waarin de status kan worden gemonitord.
36.	Het is mogelijk om via telefoon of het web-portal meldingen door te geven.
37.	Het is mogelijk om via telefoon, web-portal of e-mail te communiceren over lopende meldingen.
38.	De Contractant is binnen en buiten kantoortijd, en 7 dagen in de week bereikbaar. Voor ondersteuning binnen of buiten kantoortijd worden door de Opdrachtnemer geen aanvullende kosten in rekening gebracht.
39.	Het is mogelijk eventuele aanpassingen aan het netwerk met verschillende oplostijden door te laten voeren. Spoedchanges worden in overleg en zonder extra kosten doorgevoerd.

Datacenter (perceel 1)

Nummer	Eis
40.	De oplossing voor zowel datacenter, edge en wireless voorziet in het gebruik van traditionele routeringsprotocollen en op standaarden gebaseerde netwerken.
41.	De oplossing bestaat uit Flexibele LAN Fabric-technologie (Shortest Path Bridging IEEE 802.1q, Trill, EVPN/VXLAN of vergelijkbaar).
42.	Niet-op standaarden gebaseerde technologieën worden niet geaccepteerd.
43.	Een LAN Fabric-technologie wordt voorgesteld, hierbij moeten alle componenten van de oplossing voor de edge-, core wickets de Fabric-technologie ondersteunen, zodat deze eenvoudig kan worden uitgebreid.
44.	Inzicht van verkeersstromen van laag 4-7 bekabeld en draadloos verkeer voor het operationele beheer van belangrijke services moet mogelijk zijn binnen de aangeboden oplossing.
45.	LAN-infrastructuur moet de mogelijkheid bieden om apparaten en gebruikers die op het netwerk zijn aangesloten te identificeren en traceren.
46.	Datacenter switches moeten een upgrade kunnen uitvoeren zonder dat het leidt tot verstoring en onderbreking van actieve datastromen met een sub-second failover voor redundant aangesloten apparaten.
47.	Core switches beschikken over netwerkpoorten met 10/25/40/100Gbps non-blocking glasvezel interfaces.
48.	Leaf switches beschikken over netwerkpoorten met 100Mbps 1/10/40Gbps non-blocking interfaces, zowel de mogelijkheid op koper als op glasvezel.
49.	Alle benodigde onderdelen zoals bv SPF+, QSFP en wat verder benodigd is om switches optimaal te kunnen koppelen zijn inbegrepen in de oplossing.
50.	Alle benodigde licenties nodig om het datacenter netwerk optimaal en efficiënt te laten functioneren zijn onderdeel van de oplossing.
51.	Datacenterswitches moeten ten behoeve van audio/video streaming laag 3 virtualisatie voor Fabric multicast of vergelijkbaar ondersteunen.
52.	Datacenterswitches moeten ten behoeve van multi-tenancy laag 3 virtualisatie of vergelijkbaar ondersteunen.
53.	Het toevoegen van nieuwe onderdelen van de infrastructuur (koppelingen) heeft geen invloed op de werking van bestaande services.
54.	Het verwijderen van onderdelen van de infrastructuur (koppelingen) heeft geen invloed op de werking van bestaande services. Beschrijf de realisatie hiervan in het Technisch ontwerp.
55.	In netwerk ontwerp datacenters is rekening gehouden met redundantie en het aantal single points of failures wordt zo klein mogelijk gehouden om een maximale uptime binnen de datacenters te garanderen.
56.	Het aangeboden datacenter netwerk gaat efficiënt om met datastromen in combinatie met onze gevirtualiseerde omgeving.
57.	Het datacenter netwerk maakt geen gebruik van overlay-protocollen.

58.	Het datacenter netwerk beschikt over een sub-second hersteltijd voor alle services, inclusief Multicast.
59.	Dynamic Auto Attach of vergelijkbaar moet worden gebruikt om apparaten aan te sluiten.
60.	Om end-to-end services aan te kunnen bieden over het hele netwerk, inclusief IP-VPN, moet het netwerk kunnen worden uitgebreid over externe IP-netwerken.
61.	Power over Ethernet (PoE) binnen het datacenter is mogelijk.
62.	Quality of Service (QoS) moet end-to-end beschikbaar zijn, ook in het datacenter.

Edge switches (perceel 1)

Nummer	Eis
63.	Een intelligente toegangslaag is vereist. Dit in combinatie met apparaat- en netwerkbeveiliging en zichtbaarheid van wie, wat en waar de gebruikersapparaten zijn verbonden.
64.	De intelligente toegangslaag is software driven en wordt centraal beheerd.
65.	De wifi6 standaard 802.11ax maken onderdeel uit van dezelfde architectuurkeuze en past binnen dezelfde fabric architectuur.
66.	Edge switches zijn stackable zodat de capaciteit eenvoudig is uit te breiden of te kunnen verwijderen.
67.	Edgeswitches ondersteunen flexibele stacking mogelijkheden met geïntegreerde stackingpoorten.
68.	Edge switches moeten over zowel laag 2 als laag 3 functionaliteit beschikken.
69.	De aangeboden switches zijn geschikt voor management vanuit de Cloud.
70.	Inschrijver is in staat om een efficiënte poortbezetting te realiseren door het inzetten van switches van verschillende poort capaciteit uit dezelfde productlijn.
71.	Inschrijver garandeert dat het aantal inactieve poorten tot een minimum beperkt blijft.
72.	Edge switches op stadhuis moeten de mogelijkheid hebben om twee 230 volt voedingen, ten behoeve van redundantie, te plaatsen.
73.	Edge switches beschikken over 24, 48 x 1 Gbs PoE+ (10/100/1000BaseTX) interfaces, en voldoende 10 Gbs uplinks om redundant te kunnen koppelen.
74.	Edge switches ondersteunen Power over Ethernet (PoE) minimaal IEEE 802.3at PoE standaarden.
75.	Edge switches ondersteunen 802.3ad (Link aggregation) binnen de stack.
76.	Bandbreedte rate limiting per poort wordt ondersteund.
77.	Quality of Service (QoS) voor tijd kritische applicaties zoals VoIP wordt ondersteund.
78.	Het is mogelijk port mirroring toe te passen.
79.	Toegang geven tot het netwerk d.m.v. dynamisch toewijzen van vlans is mogelijk.

80.	Flexibele poortconfiguratie en connectiviteit is mogelijk.
81.	Switches moeten kunnen samenwerken c.q. integreren met Clearpass t.b.v. NAC.
82.	Alle edge switches zijn 802.1x compliant.
83.	Alle edge switches moet volledig IEEE 802.1Q-compatibel zijn.
84.	Alle switches ondersteunen minimaal Radius.
85.	Managementprotocollen zoals SNMP v3, SSH2, SCP2, SSL worden ondersteund.
86.	LLDP wordt ondersteund.
87.	Stacks worden redundant aangesloten over bestaand glas tracé.
88.	Switches in een stack vormen één virtuele switch die met een enkel IP adres te beheren is.
89.	De uitval van een één switch in de stack heeft geen gevolgen op de werking van de andere switches binnen deze stack.
90.	Alle benodigde licenties zoals bv stacking, uplinks 10Gbps etc., zijn inbegrepen in de aanbieding.

Wifi (perceel 1)

Nummer	Eis
91.	Bestaande access points worden vervangen door nieuwe Wifi 6 access points (802.11ax) die via een gecentraliseerd beheerplatform in de cloud beheerd kunnen worden.
92.	Wifi access points worden door contractant opgehangen in samenspraak met gemeente Zoetermeer.
93.	Wifi 6 access points worden op de hoofdlocatie en de buitenlocaties geïmplementeerd.
94.	De uiteindelijke hoeveelheid Accespoints in aantallen en types wordt bepaald na inmeting van de locatie(s). (finetunen)
95.	Wifi beheer wordt gedaan vanuit het Cloud management platform.
96.	In ontwerp rekening houdend met de dichtheid en capaciteit van drukker bezette locaties zoals vergaderzalen en raadzaal i.v.m. veel video streaming t.b.v. online vergaderen. Beschrijf hoe men dit ziet en hoe dit terugkomt in de oplossing.
97.	De Wifi-oplossing kan zelf de balans reguleren tussen de Accespoints onderling en kiest daarmee de beste optimalisatie voor een evenwichtig straling en daarmee de maximale snelheid kan behalen zonder onderbrekingen.
98.	Bepaling posities access points op alle locaties, ontwerpen, simuleren, uitrollen en valideren, gebeurd door gebruik te maken van professionele meetapparatuur.
99.	Bij RF ontwerp criteria en configuratie van de wifi-oplossing wordt over het hele pand uitgegaan van een minimale Signaalsterkte van -65dBm of beter.
100.	Bij RF ontwerp criteria en configuratie van de wifi-oplossing wordt over het hele pand uitgegaan van een Signal-to-noise Ratio ondergrenswaarde van +20dB.

101.	Access point maakt gebruik van een wireless architectuur waarbij er geen aparte controllers nodig zijn.
102.	Moet mogelijk zijn om gebruik te maken van moderne technieken zoals Artificial Intelligence en Machine Learning binnen het management platform met als doel statistische en analytische informatie te verkrijgen om zo snel mogelijk verstoringen of afwijkingen te kunnen achterhalen die de van invloed zijn op werking van het Wifi-netwerk.
103.	De aangeboden oplossing moet voor integratie met andere tools of services open API's ondersteunen.
104.	Remote troubleshooting vanuit het centraal Cloud management platform is mogelijk.
105.	Moet kunnen troubleshooten vanuit het perspectief van de eindgebruiker. (End-user experience.)
106.	Client authenticatie, beveiliging en gescheiden dataverkeer voldoen aan de laatste standaarden.
107.	Moet de mogelijkheid ondersteunen om een unieke Pre-Shared Key of vergelijkbaar als beveiliging opties voor apparaten die geen 802.1X ondersteunen.
108.	Moet mogelijk zijn tijdskritische applicaties te kunnen gebruiken. In het bijzonder software telefonie. (Denk aan Avaya One-x app voor GIP agents.)
109.	Moet mogelijk zijn het exporteren en importeren huidige clientgegevens vanuit huidige Aerohive oplossing, met name de vele PSK-sleutels
110.	Moet de mogelijk hebben om op een flexibele, laagdrempelige naar vooral veilige manier gast apparaten te kunnen koppelen aan het Wifi-netwerk door gebruik te maken van Captive Portal die de volgende opties bevatten.
111.	Zelfregistratie van gasten door middel van een registratie portal is een vereiste.

Netwerkmanagement (perceel 1)

Nummer	Eis
112.	Het hele netwerk bestaande uit datacenter, edge switches, buitenlocaties en Wifi-omgeving, worden beheerd vanuit één centrale management oplossing. (single pane-of-glass)
113.	Management op basis van cloudoplossing van de 4 ^{de} generatie waarbij gebruik worden gemaakt van Microservices.
114.	Het management platform moet eenvoudig, makkelijk te gebruiken zijn.
115.	De aangeboden oplossing werkt met open API standaarden.
116.	Vereenvoudigde licenties model, dat dient voor basis, subscriptie vrije cloudbeheer, licenties voor monitoring, beheer, analytics, machine learning, artificial intelligentie.
117.	Moet gebruik maken van moderne tools zoals, AI, ML, analytics, real-time monitoring voor duidelijke inzichten en snelle eenvoudige end-to-end troubleshooting.
118.	Management oplossing moet uitgebreide rapportage kunnen maken. - Dagelijkse, wekelijkse en maandelijkse rapportages - Performance LAN-infrastructuur - Capaciteit poortbezetting

	- Wifi performance: Wifi oplossing, devices vanuit gebruikers perspectief.
119.	Managementoplossing heeft de mogelijkheid trendanalyses en rapportages te genereren op basis van historische data, tot minimaal 6 maanden zonder aanvullende kosten.
120.	Het management platform moet geschikt zijn voor alle voorgestelde bedrade en draadloze apparatuur.
121.	Alle bekabelde en draadloze apparatuur moeten over een dynamische provisioning van services beschikken ter ondersteuning van softwaregedefinieerde architectuur. Uitbreiden van datacenter en edge switches moet eenvoudig zijn en geautomatiseerd vanuit centraal management kunnen worden gefaciliteerd.
122.	Netwerk moet zo worden ontworpen dat de configuratie van netwerkapparaten wordt vereenvoudigd op een manier dat ervoor zorgt dat er zo min mogelijk menselijke technische handelingen worden verricht om zo het risico op verkeerde configuraties tot het minimum te beperken.

Firewall (perceel 2)

Nummer	Eis
123.	De aangeboden firewall oplossing integreert binnen de bestaande omgeving van Gemeente door het toepassen van open standaarden.
124.	Het ontwerp en de inrichting van de firewall oplossing is hoog beschikbaar (realistisch always-on), en bevat geen single point of failure.
125.	Met de aangeboden firewall oplossing wordt netwerksegmentatie toegepast.
126.	De firewall oplossing is context-aware en is in staat de identiteit van gebruikers te identificeren, en op basis van deze informatie securityregels op te stellen.
127.	Het moet mogelijk zijn security regels te definiëren op basis van applicaties, ongeacht standaard poort.
128.	De firewall oplossing kan het ontwijken van standaard poorten door applicaties herkennen.
129.	Door middel van rapportages moet het mogelijk zijn overzichten te creëren van de applicaties of applicatie-categorieën die binnen de organisatie worden gebruikt.
130.	Bij de keuze voor het model of type firewall dat wordt aangeboden is rekening gehouden met het kunnen inschakelen van SSL decryptie op inkomend en uitgaand verkeer, met voldoende overcapaciteit of zonder merkbaar prestatieverlies op het firewall platform.
131.	De firewall biedt automatisch bescherming tegen bekende en onbekende dreigingen en is hierbij niet alleen afhankelijk van 'signatures'.
132.	De firewall oplossing beschikt over moderne detectietechnieken zoals sandboxing in de cloud en machine learning.
133.	Functionaliteiten zoals URL filtering en advanced threat protection zijn standaard aanwezig en operationeel.
134.	De firewall oplossing biedt bescherming tegen phishing websites.
135.	De firewall oplossing is in staat proactief bekende ransomware varianten te blokkeren.
136.	Het is mogelijk DNS security als functionaliteit optioneel toe te voegen aan de oplossing.

137.	De firewall oplossing ondersteunt multifactor authenticatie (MFA), icm met Azure AD.
138.	De firewall oplossing kan operationele taken zoals workflows en policies automatiseren.
139.	De aangeboden firewall oplossing beschikt over centraal management (single pane of glass).
140.	Het is mogelijk het beschermen van cloud workloads zoals VM's of kubernetes in een later stadium toe te voegen.
141.	De firewall oplossing maakt inzichtelijk of securityregels worden gebruikt, en wanneer ze voor het laatst gebruikt zijn.
142.	Een consistente en optimale set aan securityregels is belangrijk. Opschoning van ongebruikte regels en optimalisatie van de securityregels is mogelijk.
143.	Ten behoeve van ontsluiting van onze internetverbinding moet de firewall eBGP ondersteunen
144.	Het is mogelijk securityregels te maken op basis van FQDN of dynamische adreslijsten.

Firewall dienst (perceel 2)

Nummer	Eis
145.	De Contractant monitort de firewall oplossing 24/7 op beschikbaarheid en bedreigingen.
146.	De Contractant neemt maatregelen om beschikbaarheid en continuïteit van de dienst te kunnen garanderen.
147.	De Contractant neemt maatregelen om ervoor te zorgen dat alleen geautoriseerde medewerkers wijzigingen kunnen aanvragen of kunnen doorvoeren.
148.	De Contractant stelt een web-portaal ter beschikking. In deze portal worden changes en incidenten gecommuniceerd, kan de status worden gemonitord en kunnen er rapportages worden opgevraagd.
149.	Het is mogelijk om via telefoon of het web-portal meldingen door te geven.
150.	Het is mogelijk om via telefoon, web-portal of e-mail te communiceren over lopende meldingen.
151.	De Contractant is binnen en buiten kantoortijd, en 7 dagen in de week bereikbaar. Voor ondersteuning binnen of buiten kantoortijd worden door de Opdrachtnemer geen aanvullende kosten in rekening gebracht.
152.	Het is mogelijk changes met verschillende oplostijden door te laten voeren. Spoedchanges worden in overleg en zonder extra kosten doorgevoerd.
153.	De Contractant voert het technische en functionele beheer uit op onze firewalls. Het uitvoeren van updates of adviseren van optimalisaties is hier een onderdeel van.
154.	De Contractant is een verlengstuk van de Opdrachtgever, en behandelt zelfstandig het overgrote deel van de firewall-meldingen. Alleen de meldingen die van belang zijn of die extra onderzoek vereisen worden met de Opdrachtgever gedeeld.

Zero Trust (perceel 2)

Nummer	Eis
155.	De aangeboden firewall oplossing is ondersteunend aan onze Zero Trust strategie.
156.	Het is mogelijk de voortgang en de status omtrent de implementatie van Zero Trust te monitoren.
157.	Contractant voert na gunning een Zero Trust assessment uit met Gemeente.
158.	Gemeente beschikt over de benodigde Vmware en Nutanix licenties. De firewall oplossing kan zowel met Vmware Vspere in combinatie met Vmware NSX-V en NSX-T integreren, als met Nutanix Acropolis in combinatie met Nutanix Flow.
159.	In overleg met de Opdrachtgever worden er onder begeleiding van de Opdrachtnemer 10 applicaties tijdens de implementatie ingericht volgens het Zero Trust principe. Tijdens de looptijd verlangt de Opdrachtgever advies met betrekking tot het onderwerp Zero Trust en zorgt de Opdrachtnemer voor middelen om de status en voortgang met betrekking tot het onderwerp te kunnen monitoren.

Inschrijver verklaart onvoorwaardelijk akkoord te gaan met bovenstaande eisen.

Perceelnummer:	
Inschrijver:	
Naam rechtsgeldig vertegenwoordiger:	
Functie rechtsgeldig vertegenwoordiger:	
Rechtsgeldige ondertekening:	
Datum:	

Bijlage 5 Wensen**Prijs (Perceel 1 en 2)**

Omschrijving		Maximaal aantal punten
Wens 1	Inschrijver geeft een totaalprijs voor alle werkzaamheden betreffende de Overeenkomst in Bijlage 7 aan. U dient bij het berekenen van de prijzen/tarieven rekening te houden met de totale initiële contractperiode.	400

Algemeen (Perceel 1 en 2)

Omschrijving		Maximaal aantal punten
Wens 2	Partnership – Gemeente is niet alleen op zoek naar een leverancier van hardware, maar op zoek naar een strategisch partner als een verlengstuk van de gemeente. Partnership zien wij als een gezamenlijke en gedeelde verantwoordelijkheid waarbij kennis en ervaring wordt gedeeld. De partner deelt kennis en denkt met ons mee over complexe vraagstukken, ongeacht de producten die de partner levert. Beschrijf de visie voor de komende twee jaar, de toegevoegde waarde en hoe u als partner invulling geeft aan onze samenwerking. Beschrijf de onderlinge rolverdeling en hoe de onderlinge communicatie wordt gefaciliteerd. Geef aan of u een strategische samenwerking heeft met een fabrikant. Welke voordelen heeft dat voor onze samenwerking?	50
Wens 3	Dienst – Beschrijf de aangeboden dienst, en hoe de er op- of af kan worden geschaald, met een aanpassing van de prijs per maand.	60
Wens 4	Implementatieplan: Lever aan de hand van de beschikbare informatie een implementatieplan. Dit plan bevat minimaal een plan van aanpak met de volgende onderdelen: - Doelstelling (Smart) - Scope - (Deel)resultaten/prestaties - Aanpak/programma - Risicodossier - Voor het identificeren en beheersen van de risico's van het project, wordt u gevraagd een Risicodossier op te stellen met maximaal 10 grootste risico's. Geef in uw Plan van Aanpak aan welke risico's u bij het project ziet en op welke wijze u deze gaat minimaliseren. Het gaat bij dit risicodossier nadrukkelijk niet om de risico's die u ziet na afronding van de opdracht, maar om risico's die u ziet voor de levering, tijdens de implementatie en de transitieperiode voor deze opdracht. - Kwaliteitsborging – Beschrijf hoe de kwaliteit voor deze opdracht wordt geborgd - Planning - De inzet en verantwoordelijkheden van Opdrachtnemer- en Gemeente wordt zichtbaar gemaakt in de planning.	50
Wens 5	Ontwerp:	50

	Lever aan de hand van de beschikbare informatie een ontwerp van de aangeboden oplossing. Dit High Level design bevat minimaal de volgende onderdelen: - Een schematisch overzicht van de aangeboden oplossing, inclusief de aantallen van de aangeboden zaken. (apparatuur, licenties e.d.) - Redundantie en eventuele bottlenecks - (Type) koppelingen, ook met de bestaande omgeving	
--	---	--

Lan-infrastructuur (Perceel 1)

Omschrijving		Maximaal aantal punten
Wens 6	Beschrijf de integratiemogelijkheden, met betrekking tot netwerkbeveiliging en zichtbaarheid, eventueel in combinatie met bestaande onderdelen.	50
Wens 7	Beschrijf hoe u efficiënte poortbezetting realiseert. Neem hierin minimaal mee: meten poortbezetting, inzet apparatuur, hoe dit logisch wordt aangesloten.	50

Wifi (Perceel 1)

Omschrijving		Maximaal aantal punten
Wens 8	Beschrijf aan de hand van de beschikbare informatie welke Wifi-oplossing u aanbiedt. Neem in de beschrijving de capaciteit van de oplossing en functionaliteiten van het management, zoals het monitoren van het gebruikersperspectief, mee. We verzoeken u uw keuze te onderbouwen. Als met name aantallen Accespoints significant afwijken van het huidige aantal Accespoints verzoeken we u dit te motiveren.	90
Wens 9	Beschrijf hoe de gemeente Zoetermeer laagdrempelig en veilig gasten Wifi kan aanbieden.	40

Management (Perceel 1)

Omschrijving		Maximaal aantal punten
Wens 10	Beschrijf het inzichtelijk maken (monitoring) van de capaciteit van de poortbezetting LAN-infrastructuur en dan met name die van de edge switches en buitenlocaties.	50
Wens 11	Beschrijf het proces betreffende op- en afschalen.	50
Wens 12	Beschrijf in hoofdlijnen de rapportage mogelijkheden hele netwerk. Denk hierbij aan: - periodieke (dagelijks, wekelijks, maandelijks) rapportages over performance hele netwerk.	60

	- Aanbevelingen aanpassingen netwerk. - Wifi, gezien vanuit gebruikersperspectief.	
--	---	--

Firewall (perceel 2)

Omschrijving		Maximaal aantal punten
Wens 13	Firewall – Beschrijf in welke moderne technieken de aangeboden firewall tot zijn beschikking heeft om aanvallen te detecteren en te voorkomen, en waarom de Gemeente voor deze oplossing heeft gekozen. Neem hierin minimaal de volgende onderwerpen in mee: - Toepassen van netwerk-segmentatie en microsegmentatie, en hoe de oplossing ondersteunend is aan onze Zero Trust strategie. - Eventueel verschil in aanpak voor Noord/Zuid en Oost/West verkeer. - Aangeboden security functionaliteiten, zoals IPS/IDS, SSL decryptie, etc. - Advanced security functionaliteiten, zoals ‘zero day’ protectie. - Beschikbare optionele functionaliteiten, zoals bijvoorbeeld DNS security. - Het verkrijgen van inzicht op endpoints, netwerken en (cloud)applicaties. - Sizing en de netto doorvoersnelheid met alle security opties ingeschakeld. - Centraal management van de aangeboden oplossing.	50
Wens 14	Dienst – De toekomst is onzeker. Het voorspellen van ontwikkelingen verder dan twee jaar is haast onmogelijk. Omdat de Opdrachtnemer en Gemeente een langdurige samenwerking aangaan die verder rijkt dan deze twee jaar, is de Gemeente op zoek naar een dienst waarbij flexibiliteit, wendbaarheid en snelheid vanzelfsprekend is. Het meedenken over ontwikkelingen en het tussentijds aan kunnen passen van de dienst is daarom een belangrijke voorwaarde. Beschrijf kort DNS beveiliging als oplossing en hoe deze functionaliteit optioneel kan worden in- of uitgeschakeld binnen de aangeboden dienst.	50
Wens 15	Zero Trust – Zero Trust maakt een belangrijk onderdeel uit van deze uitvraag. Beschrijf de visie en ervaring van de Opdrachtnemer met betrekking tot Zero Trust. Neem hierin minimaal de volgende onderwerpen in mee: Beschrijf de visie en ervaring met betrekking tot Zero Trust van de Opdrachtnemer. Waar ziet de Opdrachtnemer kansen, en hoe kunnen wij als organisatie profiteren van de ervaring van de Opdrachtnemer op dit onderwerp? Hoe ondersteunt de Opdrachtnemer bij het verkrijgen van inzicht, het ontwerp, de implementatie en het bewaken van de voortgang van onze Zero Trust- ‘reis’. Beschrijf hoe er bewustwording kan worden gecreëerd, door het organiseren van kennis-sessies en het leveren van operationele en C-level rapportages. Zero Trust moet eenvoudig zijn, beschrijf hoe technologie en tools complexiteit kunnen reduceren, en hoe het toepassen van automatiseren hieraan kan bijdragen.	95

Wens 16	Changes - In de dagelijkse operationele werkzaamheden zal het meeste contact bestaan uit het uitvoeren van changes. Beschrijf hoe u invulling geeft aan de communicatiestructuur voor de aanvraag van wijzigingen en het melden van storingen. Benoem het samenwerkingsplatform en de onderlinge rolverdeling tussen Opdrachtnemer en Gemeente. Beschrijf ook de bereikbaarheid, en de oplostijden van de changes.	95
Wens 17	Monitoren - Het monitoren en voorkomen van incidenten is één van de redenen waarom Gemeente de firewall als dienst uitvraagt. Beschrijf hoe de Opdrachtnemer opereert en security meldingen verwerkt. Neem hierin mee welke frameworks en/of standaarden die worden toegepast. Beschrijf ook de inzet van automatiseren en orkestratie, bijvoorbeeld bij het monitoren en afhandelen van meldingen of het valideren van de configuratie. De communicatie en de rolverdeling is hierin een cruciaal onderdeel van de samenwerking. Beschrijf de rolverdeling en de communicatie tussen de Opdrachtnemer en Gemeente.	50
Wens 18	Integratiemogelijkheden – Onze infrastructuur bestaat uit verschillende componenten die elkaar op bepaalde vlakken kunnen aanvullen. Geen slecht geïntegreerde deeloplossingen die complex zijn in beheer, maar zoveel mogelijk onderdelen die op elkaar aansluiten en elkaar kunnen versterken. Beschrijf de kansen of mogelijke integraties die u ziet en hoe u hier als partner bij kan ondersteunen.	50

Maximaal 20 pagina's per perceel, A4 enkelzijdig, lettertype Arial 10 punten.

Bijlage 6 Prijsopgave

In deze Bijlage kunt u uw aanbieding uitwerken voor de geboden oplossing.

De prijs dient te zijn gebaseerd op uw in wens 5 beschreven ontwerp, met in achtneming van de gestelde eisen. We verzoeken u de prijs voor accespoints te offeren op basis van het huidige aantal aanwezige accespoints. (100 stuks) Gemeente verwacht circa 1800 poorten nodig te hebben. Het definitieve verwachte aantal poorten wordt verstrekt bij de eerste nota van inlichtingen.

Perceel 1

Volg nr.	Soort	Prijs per maand	Totaal voor drie jaar
A1	Switching architectuur en Wifi-oplossing als dienst (Perceel 1)	€	€

Perceel 2

Volg nr.	Soort	Prijs per maand	Totaal voor drie jaar
A2	Next Generation Firewall als dienst (Perceel 2)	€	€

Optioneel

Volg nr.	Soort	Totaal
B1	Opleidingen per dagdeel	€
B2	Technicus per uur	€

Optioneel

Volg nr.	Soort	Totaal
C1	DNS beveiliging (gebaseerd op wens 14)	€

Optioneel (Perceel 1)

Volg nr.	Soort		Totaal
D1.1	Koop na 3 jaar		€
D2.1	Koop na 4 jaar		€
D3.1	Koop na 5 jaar		€

De prijsopgave van D1.1 t/m D3.1 dient gebaseerd te zijn op de in A1 opgegeven prijs.

Optioneel (Perceel 2)

Volg nr.	Soort		Totaal
D1.2	Koop na 3 jaar		€
D2.2	Koop na 4 jaar		€
D3.2	Koop na 5 jaar		€

De prijsopgave van D1.2 t/m D3.2 dient gebaseerd te zijn op de in A2 opgegeven prijs.

Optioneel

Volg nr.	Soort		Prijs per maand
E1	Accespoint	Per stuk	€
E2	Edge switch	Per poort	€
E3	Datacenter switch	Per poort	€

Deze prijs wordt gehanteerd voor het op- en afschalen.

De optionele kosten maken geen onderdeel uit van de te beoordelen prijs. De keuze om eventueel apparatuur over te nemen hangt af van onder andere de in D1 t/m D3 vermelde prijzen en de te maken beleidskeuzes vanaf het derde jaar.

Bij de invulling van de prijs dient u tevens de volgende uitgangspunten te hanteren:

- Alle prijzen zijn exclusief BTW;
- Het betreft all-in tarieven: administratie, overhead, materiaal, reis-verblijf, verzekeringen, transport, belastingen, heffingen, kosten voor rapportage en overleg en eventuele overige kosten zijn bij de geoffreerde prijzen inbegrepen;
- Het geven van korting is niet toegestaan, eventuele korting dient opgenomen te zijn in de prijs;
- De op te geven prijzen dienen de volledige dienstverlening, inclusief de bijbehorende leveringen te dekken;
- Niet in de prijzen opgenomen kosten zullen niet worden vergoed;
- Inschrijvingen die in de ogen van de Gemeente in verhouding tot de uit te voeren diensten abnormaal laag lijken, kan de Gemeente -na verificatie- terzijde leggen;
- Als algemene restrictie geldt dat negatieve bedragen of irreële bedragen of bedragen van 0 euro niet mogen worden gegeven. Inschrijvingen die dit bevatten worden door de Gemeente terzijde gelegd;
- Manipulatief biedgedrag (het manipuleren van de beoordelingssystematiek doordat geen waarheidsgetrouwe opgave van realistische prijzen is gedaan) leidt tot ongeldigheid van uw Inschrijving, omdat de Inschrijving naar zijn aard niet past binnen het kader van wat de Gemeente heeft vastgesteld. Ongeldige Inschrijvingen worden door de Gemeente terzijde gelegd.



gemeente

Zoetermeer

WACHTKAMEROVEREENKOMST

NETWERKINFRASTRUCTUUR 2021

ZAAKNUMMER 0637686503

DE ONDERGETEKENDEN:

Gemeente Zoetermeer, gevestigd aan **Stadhuisplein 1, 2711 EC** te Zoetermeer, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<de heer/mevrouw> < naam>, < functie>**, hierna te noemen 'de Gemeente';

en

<Naam Wachtkamercontractant>, gevestigd aan **<adres>** te **<plaats>**, KvK **<nummer>**, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door **<de heer/mevrouw> < naam>, < functie>**, hierna te noemen 'Wachtkamercontractant';

Hierna gezamenlijk te noemen 'Partijen',

IN AANMERKING NEMENDE:

1. Dat de Gemeente voor Netwerkinfrastructuur 2021 een Europese aanbestedingsprocedure conform de Aanbestedingswet gevolgd heeft. Het beschrijvend document d.d. **<...>** is reeds in het bezit van Partijen.
2. Dat Wachtkamercontractant op grond van zijn Inschrijving d.d. **<...>** als tweede in rang is geëindigd.
3. Dat de Opdracht is gegund aan **<...>** voor de duur van **<...>** jaar **met een optie tot verlenging van <...> maal <...> jaar**. De startdatum is **<...>**.
4. Wachtkamercontractant bereid is om de Wachtkamerovereenkomst uit te voeren.
5. Partijen tegen deze achtergrond onderhavige overeenkomst met elkaar aangaan, onder de navolgende voorwaarden en bedingen.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1 Definities

In deze overeenkomst wordt verstaan onder:

- 1.1 Overeenkomst: Overeenkomst Netwerkinfrastructuur 2021 met kenmerk 0637686503, inclusief Bijlagen.
- 1.2 Contractant: de inschrijver die de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding heeft gedaan en waarmee de Overeenkomst Netwerkinfrastructuur 2021 wordt gesloten.
- 1.3 Wachtkamercontractant: de Inschrijver die de op één na beste prijs-kwaliteitverhouding heeft gehaald in de aanbestedingsprocedure en waarmee de Wachtkamerovereenkomst wordt gesloten.
- 1.4 Wachtkamerovereenkomst: de onderhavige overeenkomst.

Artikel 2 Inwerkingtreding en beëindiging

- 2.1 De Gemeente heeft het recht om de Overeenkomst met Contractant tussentijds te beëindigen zoals opgenomen in de Overeenkomst.
- 2.2 Wachtkamercontractant komt uitsluitend voor de opdracht in aanmerking wanneer de Contractant om wat voor reden dan ook, gedurende het eerste jaar van de uitvoering van de Overeenkomst, niet in staat is om de verplichtingen uit deze Overeenkomst na te komen.
- 2.3 De Gemeente bepaalt of hij wel of niet gebruik maakt van deze Wachtkamerovereenkomst. De Gemeente kan bij het beëindigen van de Overeenkomst ook beslissen om opnieuw Europees aan te besteden.
- 2.4 Deze Wachtkamerovereenkomst kent een looptijd van 12 maanden, en eindigt van rechtswege zonder dat daartoe opzegging vereist is, op **<...>**.

Artikel 3 Gestanddoening

- 3.1 Wachtkamercontractant houdt zijn inschrijving gedurende het eerste (1) jaar van de Overeenkomst gestand. De in de Overeenkomst toegestane indexeringen mogen in overleg en na goedkeuring van de Gemeente worden doorgevoerd.

Artikel 4 Uitvoering

- 4.1 Indien er van de Wachtkamerovereenkomst gebruik wordt gemaakt, wordt er een Overeenkomst opgesteld, gelijk aan de originele Overeenkomst voor de resterende duur van de contractperiode.
- 4.2 De Gemeente heeft altijd het recht om te laten onderzoeken of de Wachtcontractant voldoet aan de Uitsluitingsgronden, Geschiktheidseisen en Gunningscriteria uit het Beschrijvend document. De Wachtcontractant is verplicht zonder tegenprestatie medewerking aan een dergelijk onderzoek te verlenen en de relevante gegevens direct te verschaffen.

Dit document is elektronisch en rechtsgeldig ondertekend door onderstaande personen:

Namens burgemeester en wethouders van Zoetermeer:

<naam>, <functie>

Namens <naam wachtkamercontractant>:

<naam>, <functie>

Onderaan dit document vindt u een digitaal waarmerk met informatie over de ondertekening.

Elektronische ondertekening

Gemeente maakt voor de ondertekening van documenten gebruik van een rechtsgeldige elektronische handtekening. Deze handtekening voldoet aan de richtlijnen die zijn vastgelegd in de Europese Eidas-Verordening van 1 juli 2016.

Bijlage 8 Checklist

De Gemeente wenst dat de Inschrijving wordt opgebouwd conform onderstaande structuur.

Bijlage	Omschrijving
Aparte Bijlage	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (eventueel ook van Combinanten en Derden)
1	Referentielijst
4	Akkoordverklaring Technische specificaties
5	Invulling van de Wensen
6	Prijsopgave

De volgende documenten en/of verklaringen dienen door de Inschrijver met de Beste prijs-kwaliteitverhouding aan wie de Gemeente voornemens is de Opdracht te gunnen en door de Wachtkamercontractant ingediend te worden, uiterlijk op maandag 30 aug 2021.

§ / Bijlage	Omschrijving
§ 6.2	Bewijsstukken betreffende Uitsluitingsgronden: - Gedragsverklaring aanbesteden - Verklaring Belastingdienst inzake het betalingsgedrag van belastingen en sociale zekerheidspremies
§ 6.3.1	Bewijsstukken verzekering: - Geldige polis van de relevante aansprakelijkheidsverzekering of een verklaring van de verzekeringsmaatschappij
§ 6.4.2	Bewijsstukken kwaliteitszorg en -borging: - Geldig kwaliteitscertificaat of - Eigen kwaliteitshandboek
§ 6.4.3	Bewijsstukken informatiebeveiliging: - Informatiebeveiligingscertificaat; - een eigen informatiebeveiligingshandboek.
§ 6.5	Beroepskwalificaties: - Relevante certificaten van erkende opleidingsinstituten en/of relevante certificaten van fabrikanten.
§ 6.6	Bewijsmiddelen beroepsbevoegdheid: - Uittreksel handelsregister en eventuele volmacht
§ 5.9	In geval van Combinatie: - Bijlage 3 'Verklaring gezamenlijke & hoofdelijke aansprakelijkheid' - Gedragsverklaring aanbesteden Combinant(en) - Verklaring Belastingdienst inzake het betalingsgedrag van belastingen en sociale zekerheidspremies Combinant(en) - Uittreksel handelsregister Combinant(en) - Geldige polis van de relevante aansprakelijkheidsverzekering of een verklaring van de verzekeringsmaatschappij Combinant(en) - Certificaat ISO 27001.
§ 5.10	In geval van Onderaannemers met beroep op draagkracht: - Uittreksel handelsregister Derde(n) - Bewijsmiddelen Geschiktheidseisen van de Derde(n) In geval van Onderaannemers zonder beroep op draagkracht: - Certificaat ISO 27001

Bijlage 9 Apart geüploade bijlagen

Bijlage	Omschrijving
Bijlage A	Huidige situatie Gemeente (Installed base)
Bijlage B	Glasvezel capaciteit
Bijlage C	Poortbezetting datacenterswitches core
Bijlage D	Poortbezetting datacenterswitches leafs
Bijlage E	Schematisch weergave Internetoplossing Zoetermeer
Bijlage F	Poortbezetting buitenlocaties
Bijlage G	Kit list Brocade, Palo Alto en Aerohive
Bijlage H	Huidige netwerktekening (hoog-over)
Bijlage I	Wifi plattegronden Stadhuis
Bijlage J	Wifi installatie gemeente Zoetermeer
Bijlage K	Postinstallatierapport gemeente Zoetermeer
Bijlage L	Schematische weergave LAN Infra Brocade
Bijlage M	Folder in zes stappen inschrijven op overheidsopdrachten via TenderNed
Bijlage N	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Bijlage O	Gemeentelijke Inkoopvoorwaarden bij IT (GIBIT 2020)
Bijlage P	Gemeentelijke ICT-kwaliteitsnormen
Bijlage Q	Concept Overeenkomst
Bijlage R	Concept verwerkersovereenkomst