

Overeenkomst ARBIT 2018 inzake een applicatie voor budgettering en forecasting

De ondergetekenden:

1. Stichting Nuffic, gevestigd te Den Haag aan de Kortenaerkade 11 (2518 AX), te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door haar Manager bedrijfsvoering, mevrouw E. Sinnige, hierna te noemen: **Opdrachtgever**;

en

2. **NAAM OPDRACHTNEMER**, gevestigd te **STAD** aan de **STRAAT HUISNUMMER (POSTCODE)**, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door **FUNCTIE EN NAAM ONDERREKENAAR**, hierna te noemen: Opdrachtnemer;

Hierna gezamenlijk te noemen: **Partijen**;

Overwegende dat:

- Opdrachtgever met betrekking tot de uitvoering van Diensten voor een applicatie voor budgettering en forecasting gedurende een zekere tijd vaste afspraken met Opdrachtnemer wil maken;
- in de Europese aanbesteding voor het leveren van Diensten in deze procedure de Inschrijving van Opdrachtnemer als inschrijving met de beste prijs-kwaliteit verhouding (beste PKV) is aangemerkt;
- Opdrachtgever daartoe een overeenkomst wil sluiten met een looptijd van twee (2) jaar, met vier (4) maal een verlengingsoptie van één (1) jaar, hierna te noemen: de Overeenkomst;
- partijen in deze Overeenkomst de voorwaarden wensen vast te leggen die op de door de Opdrachtnemer aan Opdrachtgever te leveren Diensten van toepassing zullen zijn.

Komen het volgende overeen:

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Partijen sluiten hierbij een Overeenkomst waarbij Opdrachtnemer zich tegen de artikel 8 bedoelde Vergoeding verbindt tot het verrichten van de Prestatie conform de door Nuffic opgestelde Beschrijvend document en de door Opdrachtnemer ingediende Offerte.
- 1.2 Op deze Overeenkomst zijn de ARBIT 2018 van toepassing.
- 1.3 N.a.v. de Nota('s) van Inlichtingen zijn de volgende afwijking op de ARBIT 2018 overeengekomen:



- 1.4 Andere voorwaarden dan in deze Overeenkomst opgenomen zijn niet van toepassing. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 1.5 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde. Indien echter op grond van een lager gerangschikt document hogere eisen worden gesteld, gelden steeds deze hogere eisen:
1. dit document (Overeenkomst);
 2. de Nota's van Inlichtingen gedateerd [DATUM] (bijlage A);
 3. het Beschrijvend document met bijlagen, opgemaakt door Opdrachtgever en gedateerd [DATUM] (bijlage B);
 4. de verwerkersovereenkomst gedateerd [DATUM] (bijlage C);
 5. de ARBIT 2018 (bijlage D);
 6. de Inschrijving van Opdrachtnemer met bijlagen gedateerd [DATUM] (bijlage E);
- 1.6 In deze Overeenkomst worden de definities gehanteerd zoals opgenomen in de Offerteaanvraag.

2. Duur van de Overeenkomst en tussentijdse beëindiging

- 2.1 De Overeenkomst gaat in nadat beide partijen hebben ondertekend en heeft een looptijd van twee (2) jaar, met een optie, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, tot verlenging van deze Overeenkomst onder gelijkblijvende voorwaarden met een periode van vier (4) keer één (1) jaar.
- 2.2 Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële / dan geldende looptijd van de Overeenkomst schriftelijk in kennis indien gebruik wordt gemaakt door Opdrachtgever van de verlengingsoptie. Indien de verlengingsoptie door Opdrachtgever niet wordt uitgeoefend eindigt de Overeenkomst van rechtswege na het verstrijken van de in de eerste zin van dit artikel bedoelde termijn / op dat moment geldende termijn.
- 2.3 Beëindiging van deze Overeenkomst laat onverlet de verplichting tot levering van prestaties die op het moment van beëindiging van de Overeenkomst opeisbaar zijn.
- 2.4 Opdrachtnemer kan de rechten en plichten uit deze Overeenkomst slechts overdragen aan derden na verkregen schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.
- 2.5 In afwijking van artikel 2.1 wordt deze Overeenkomst geacht met onmiddellijke ingang te zijn beëindigd wanneer Opdrachtnemer surséance van betaling aanvraagt dan wel verkrijgt, of in staat van faillissement is verklaard.
- 2.6 In afwijking van 2.1 kan Opdrachtgever deze Overeenkomst met onmiddellijke

ingang opzeggen, indien Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van deze Overeenkomst, nadat Opdrachtgever, Opdrachtnemer schriftelijk in de gelegenheid heeft gesteld om haar verplichtingen alsnog deugdelijk na te komen, onverlet het recht van Opdrachtgever om nakoming dan wel schadevergoeding te vorderen.

- 2.7 In afwijking van artikel 2.1 is Opdrachtgever gerechtigd de Overeenkomst geheel/gedeeltelijk te beëindigen, indien Opdrachtgever op grond van een Europese en/of nationale (rechterlijke) uitspraak en/of advies, al dan niet bij wege van een voorlopige voorziening en/of bodemprocedure, dan wel als gevolg van een klachtprocedure deze overeenkomst, dan wel als gevolg van wijziging van de opdracht tijdens de looptijd ervan, niet meer geheel/gedeeltelijk kan c.q. wil nakomen en/of geheel/gedeeltelijk moet opschorten en/of geboden wordt en/of verplicht is de dienst(en) die onderwerp is van de Overeenkomst opnieuw (al dan niet Europees) aan te besteden of een herbeoordeling van de inschrijvingen uit te voeren, dan wel wordt bevolen de opdracht aan een ander dan Opdrachtnemer te gunnen. Opdrachtnemer heeft in die situatie geen recht op vergoeding van schade en/of kosten, hoe ook genaamd en uit welken hoofde dan ook, behalve voor zover het kosten betreft die zij met voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever reeds heeft gemaakt. Opdrachtnemer doet dan ook reeds nu bij voorbaat uitdrukkelijk afstand van al haar rechten in dit verband.

3. Niet nakomen verplichtingen

Indien Opdrachtnemer tekortschiet in de nakoming van de verplichtingen uit hoofde van de Overeenkomst is Opdrachtnemer na ingebrekestelling waaraan niet binnen redelijke termijn gehoor wordt gegeven in verzuim en is Opdrachtgever gerechtigd alle kosten te vorderen die voortvloeien uit het niet nakomen van de verplichtingen, tenzij er sprake is van automatisch ingetreden verzuim waar geen ingebrekestelling voor vereist is. Opdrachtgever kan de Overeenkomst in geval van verzuim ontbinden conform ARBIT 2018.

4. Tijden en plaats werkzaamheden

Partijen verplichten zich het Personeel van de andere Partij toegang te verlenen tot de plaats waar de werkzaamheden verband houdend met de Diensten moeten worden verricht, alsmede dit Personeel in staat te stellen de werkzaamheden onder de bij die Partij gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten gedurende de regulier geldende kantoortijden. Partijen verplichten zich hun Personeel op te dragen de ter plekke van de uitvoering geldende huisregels na te leven.

5. Organisatie en contactpersonen

- 5.1 Opdrachtnemer zal zorg dragen voor een zodanige organisatie van haar onderneming dat een adequate dienstverlening is gewaarborgd.
- 5.2 Opdrachtnemer wijst een vast aanspreekpunt aan ten behoeve van Opdrachtgever. Ook Opdrachtgever zal een vast aanspreekpunt aanwijzen. Deze persoon heeft de verantwoording om een goede dienstverlening en wederzijdse informatievoorziening te garanderen.

- 5.3 In afwijking van het bepaalde in artikel 2.2 van de ARBIT 2018 binden de contactpersonen hun Partij niet.
- 5.4 Indien de samenwerking tussen een functionaris van Opdrachtgever met een functionaris van Opdrachtnemer naar het oordeel van Opdrachtgever niet voldoet, draagt Opdrachtnemer er na overleg zorg voor dat de samenwerking van de zijde van Opdrachtnemer wordt overgenomen door een andere functionaris.
- 5.5 Opdrachtnemer rapporteert op verzoek over de wijze van uitvoering van de Overeenkomst.

6. Personeel

- 6.1 Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat het Personeel zich ten kantore van Opdrachtgever gedraagt naar de – in redelijkheid gestelde – regels van Opdrachtgever.
- 6.2 Opdrachtnemer zal zijn personele bezetting op een dusdanig peil houden dat opvolging gegeven kan worden aan de uitvoering Opdracht. Tijdens de uitvoering van de Opdracht zullen de personeelsleden zoveel mogelijk dezelfde zijn om zodoende de continuïteit te bewaren.
- 6.3 Tenzij expliciet anders overeengekomen, is het Personeel in dienst van en derhalve werkende onder toezicht en verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer. Opdrachtgever draagt zorg voor veilige omstandigheden, als bedoeld in art. 7:658 BW en ARBO-wet.

7. Oplevering en acceptatie

Opdrachtnemer draagt zorg voor Oplevering van producten (o.a. de implementatie van fase 1 t/m 3), op de genoemde wijze, binnen de overeengekomen planningen en in nadere afstemming met Nuffic. Oplevering gebeurt conform het door Inschrijver ingediende Inschrijving. Acceptatie van de Prestatie vindt plaats 30 dagen na oplevering.

De uiterste datum voor in-productie-name van fase 1 is 1 juni 2022. Voor in-productie-name van fase 2 geldt een uiterste opleverdatum van 1 augustus 2022;

8. Vergoeding, facturering en betaling

- 8.1 Partijen zijn voor de implementatie van fase 1 en 2 de volgende maximale Vergoeding overeengekomen, conform het door Opdrachtnemer ingediende Prijsinvalformulier: €

Tijdens de looptijd van de Overeenkomst gelden onderstaande tarieven voor licentiekosten en kosten voor beheer en onderhoud, conform het door Opdrachtnemer ingediende Prijsinvalformulier:

Onderdeel	Tarief
Licentiekosten	
Beheer en onderhoud	

Tijdens de looptijd van de Overeenkomst gelden hierbij onderstaande uurtarieven, conform door Opdrachtnemer ingediende Prijsinvalformulier:

Functienaam	Uurtarief

- 8.2 Opdrachtnemer factureert maandelijks op basis van daadwerkelijk gemaakte uren. Beide partijen bewaken het in artikel 8.1 genoemde plafondbedrag nauwkeurig. Wanneer de werkzaamheden en urenbesteding dreigen af te wijken van de Overeenkomst en het budget overschreden dreigt te worden, dan treden Opdrachtgever en Opdrachtnemer in overleg met als doel om deze overschrijding te voorkomen.
- 8.3 De in artikel 9.1 genoemde bedragen hebben betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te af te leveren producten en te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen en is inclusief alle eventueel bijkomende kosten en exclusief eventuele reis- en verblijfskosten en BTW.
- 8.4 Eenmaal per jaar voorafgaand aan het volgende contractjaar mogen de uurtarieven worden gewijzigd, voor het eerste per **DATUM**, op basis van de ontwikkeling van het CBS-prijsindexcijfer [Arbeid, bedrijfstak Zakelijke dienstverlening](#) (2022=100). Indien op enig moment het CBS de publicatie van het hiervoor beschreven prijsindexcijfer staakt, zullen partijen in onderling overleg een nieuwe, vergelijkbare indexatieregeling overeenkomen.
- 8.5 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen BTW in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van BTW blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 8.6 In geval dat Opdrachtnemer facturatie vanuit een vestigingsplaats buiten Nederland indient, dient het totaalbedrag van deze facturatie exclusief BTW te zijn. Dit omdat er door Opdrachtnemer in hiervoor genoemde geval geen BTW in rekening mag worden gebracht. Europese fiscale wetgeving schrijft voor dat de BTW is verlegd naar het land waar de afnemer is gevestigd en moet derhalve worden afgedragen aan de Nederlandse fiscus. Opdrachtnemer zal op de facturatie in kwestie expliciet vermelden "BTW verlegd". Het BTW nummer van Opdrachtgever is NL 002877612B01.

- 8.7 Facturatie dient digitaal te geschieden aan: facturen@nuffic.nl. De factuur omvat minimaal de specificatie van gemaakte uren, de verrichte werkzaamheden, het purchaseordernummer en contactpersoon.
- 8.8 Opdrachtgever betaalt de door haar op basis van deze overeenkomst verschuldigde bedragen uiterlijk binnen 30 dagen na factuurdatum (achteraf, o.b.v. werkelijk gemaakte uren) aan Opdrachtnemer.

9. Aansprakelijkheid

- 9.1 Opdrachtnemer verplicht zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst deugdelijk verzekerd te zijn en te blijven voor beroeps- en/of bedrijfsaansprakelijkheid in verband met de uitvoering van deze Overeenkomst.
- 9.2 In aanvulling op artikel 26 van de ARBIT 2018 vrijwaart Opdrachtnemer Opdrachtgever tegen aanspraken tot schadevergoeding van derden voortvloeiende uit uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer, voor zover sprake is van onzorgvuldig handelen of nalaten van Opdrachtnemer bij de uitvoering van de werkzaamheden en daardoor schade ontstaat.

10. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij in het kader van de gunning van deze Overeenkomst, personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven, respectievelijk zal bieden, geven, zal doen aanbieden of zal doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

11. Persoonsgegevens en naleving privacywetgeving

Opdrachtnemer leeft de AVG en andere toepasselijke privacywetgeving zoals de ePrivacy richtlijn na. Opdrachtnemer houdt zich aan alle specifieke afspraken uit de verwerkersovereenkomst, en aanvaardt aansprakelijkheid voor niet-naleving zoals is bepaald in de Verwerkersovereenkomst.

12. Slotbepalingen

- 12.1 Op deze Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.
- 12.2 Alle geschillen naar aanleiding van de Overeenkomst of afspraken die daarmee samenhangen zullen indien deze niet in der minne kunnen worden opgelost, worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Den Haag.
- 12.3 Op het moment dat wijzigingen in de overeengekomen dienstverlening, relevante wetgeving en/of door de overheid anderszins opgelegde verplichtingen daar aanleiding toe geven, zullen partijen in overleg treden over een eventueel noodzakelijke aanpassing van de Overeenkomst als gevolg daarvan. Aanpassing van de Overeenkomst vindt pas plaats na schriftelijke instemming van een daartoe bevoegde persoon van Opdrachtgever.

12.4 Afwijkingen van de Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

12.5 Door ondertekening van de Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten.

Aldus overeengekomen,

Datum:

Datum:

Namens Opdrachtgever

Namens Opdrachtnemer

.....

.....

Naam: E. Sinnige
Functie: Manager bedrijfsvoering

Naam:
Functie:

Bijlagen:

- de Nota's van Inlichtingen gedateerd **DATUM** (bijlage A);
- het Beschrijvend document met bijlagen, opgemaakt door Opdrachtgever en gedateerd **DATUM** (bijlage B);
- de verwerkersovereenkomst gedateerd **DATUM** (bijlage C);
- de ARBIT 2018 (bijlage D);
- de Inschrijving van Opdrachtnemer met bijlagen gedateerd **DATUM** (bijlage E).