



Rijkswaterstaat  
Ministerie van Infrastructuur en Waterstaat



RWS BEDRIJFSINFORMATIE

# Inlichtingenbijeenkomst Rijkswaterstaat

Ondersteunende producten  
Contractmanagement West  
Nederland Noord  
(Garantieclaims,  
Schaderijdingen en VtW's)

Richard van den Ancker, Janita Lachman en  
Loran Arends

24 november 2021



# Inhoud

- Aftrap
- Voorstelrondje
- Proces
- Algemeen
- Scope
- BPKV-criteria en beoordelingsmethodiek
- Afsluiting



## Proces

Vervolgstappen Aanbesteding	Uiterlijke termijn
Uiterlijke ontvangst van vragen voor inschrijvingen	06 december 2021 (23:59 uur)
Bekendmaken Nota van Inlichtingen inschrijffase	15 december 2021 2021
Uiterlijke ontvangst van inschrijvingen	10 januari 2022 (15:00 uur)
Opening van de kluis met inschrijvingen	11 januari 2022 (09:00 uur)
Versturen gunningsbeslissing	31 januari 2022
Versturen gunning	28 februari 2022
Start opdracht	01 maart 2022



## Missie Rijkswaterstaat

### *Samenwerken aan een veilig, leefbaar en bereikbaar Nederland*

'Rijkswaterstaat is de uitvoeringsorganisatie van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat. We **beheren en ontwikkelen** de rijkswegen, -vaarwegen en – wateren en zetten in op een duurzame leefomgeving.

Samen met anderen werken we aan een land dat beschermd is tegen overstromingen. Waar voldoende groen is, en voldoende en **schoon water**. En waar je **vlot en veilig** van A naar B kunt.

**Samenwerken** aan een veilig, leefbaar en bereikbaar Nederland. Dat is Rijkswaterstaat.'



## Beleid/kerntaken

- Kerntaken besteden we als RWS in principe niet uit.
- Waarom dan uitbesteden van deze taken/processen? *Proces borgen en optimaliseren, faciliteren CM team.*
- Marktvisie: samen werken aan de opgave! *Goede samenwerking is noodzakelijk om van deze uitbesteding een succes te maken.*
- Waarom geen uitvraag onder de ROK? *CM taken en administratieve proces in uitvoering en onderhoudsfase valt er niet specifiek onder.*



## Uitbesteding van taken op gebied contractmanagement bij A-wegen WNN

Faciliteren en uitvoeren van werkzaamheden t.b.v. processen: schadeproces, garantieproces en VtW-proces voor Inkoop- en Contractmanagement van het A-Wegenteam RWS PPO WNN



## Uitbesteding van taken op gebied contractmanagement bij A-wegen PPO-WNN (1)

*Cluster A-wegen van PPO is verantwoordelijk voor het onderhoud van Auto(snel)wegen in het beheersgebied van WNN (Noord Holland)*

Voor de uitvoering beheert het cluster 3 contracten:

- 1) **Prestatiebestek** waarmee het dagelijks functioneren wordt geborgd,
- 2) DBFM overeenkomst A1/A6, voor specifiek wegdeel
- 3) Variabel onderhoudscontract voor grootschaliger onderhoudsactiviteiten.



## Uitbesteding van taken op gebied contractmanagement bij A-wegen PPO-WNN (2)

### *Taken*

- PPO is verantwoordelijk voor het inroepen en monitoren van garanties die door aannemers verleend zijn vanuit eerder opgeleverd werk in het areaal.
- Binnen het prestatiebestek worden calamiteiten en schades opgelost. Dit leidt tot een administratieve werkstroom voor het controleren en betalen van Calamiteiten en het opdragen en Schadeherstel.
- Binnen het prestatiebestek vinden veel wijzigingen plaats om variabel onderhoud en verbeteringen te kunnen opdragen aan de aannemer. Het VTW proces moet goed gecoördineerd worden.

### *Doel*

Processen goed laten verlopen en (contract)team faciliteren, adviseren en ontzorgen.



# Scope Uitbesteding

## *Indicatie omvang*

1. Schadeproces (circa 600 schades per jaar, circa 1200 calamiteiten per jaar)
2. Garantieproces (circa 70 volledige zaken per jaar plus ca 60 beoordelingen die niet tot aanspraak leiden)
3. Wijzigingenproces (circa 200 VtW's per jaar en circa 120 raamactiviteiten per jaar)

Contract	Schadeproces	Garantieproces	VTW proces
PC droog	In scope	In scope	In scope
(G)VO	Out of scope	In scope	Out of scope
DBFM A1 / A6	Out of scope	Out of scope	Out of scope



## Schadeproces (1)

### *Doelstelling*

PPO draagt zorg voor een tijdige, beheerste en efficiënte afhandeling van schades, calamiteiteninzet en herstel en faciliteert optimaal het proces van aanmelding van een schade tot aan definitief herstel en verhaal.



## Schadeproces (2)

### *Omschrijving*

- Coördineren van de administratieve afhandeling van Schades met behulp van het programma Schade Volg Systeem (SVS).
- Invulling geven aan de rol van 'Adm' in SVS.

### *Concreet*

Het voorbereiden van beslissingen door CM, uitvragen van offertes, inladen van offertes in het SVS, afstemmen met ketenpartners, voorbereiden van de prestatieverklaring, bewaken van de voortgang van afhandeling en betaling, helpen om schadeproces te verbeteren.



# Garantieproces (1)

## *Doelstelling*

Het garantieproces verloopt vlot en efficiënt waardoor de assetmanager optimaal wordt ondersteund in het onderkennen en benutten van de verleende garanties op objecten in het areaal.



## Garantieproces (2)

### *Omschrijving*

Beoordelen, afstemmen, bewaken en afhandelen en van garantieclaims op gebreken aan door opdrachtnemers uitgevoerde werken.

### *Concreet*

Aangemelde aanspraken beoordelen op compleetheid, garantiegevers aanspreken en overleg plannen met interne en externe stakeholders, verbeteren van het proces.



## VTW proces (1)

### *Doelstelling*

Het proces rondom wijzigingen verloopt efficiënt en beheerst, waardoor wijzigingen snel kunnen worden opgedragen, gerealiseerd en betaald.



## VTW proces (2)

### *Omschrijving*

Invulling geven aan de rol van VTW coördinator en bewaken van de voortgang van het VTW proces.

### *Concreet*

Aanjagen van het VtW proces, groene kamers beleggen en plannen, bewaken voortgang en afhandeling, archiveren van issues, informatie, offertes en afleverpakketten. Voorbereiden van Prestatieverklaringen op basis van uitgezette beoordelingen.



## Beoordelingsmethodiek: Gunnen op waarde

Inschrijvingsom minus totale kwaliteitswaarde = **fictieve inschrijvingsom**



## BPKV-criteria

### *Proceskwaliteit*

#### S1.1 (Schadeproces: Actueel, Betrouwbaar en Compleet):

OG wenst een tijdige, beheerste en efficiënte afhandeling van schades en calamiteiten, waardoor het schade- en calamiteitenproces spoedig en beheerst verloopt.

#### S1.2 (Coördinatie wijzigingenproces (Vtw): Actueel, Betrouwbaar en Compleet):

OG wenst dat het wijzigingenproces efficiënt en beheerst verloopt, waardoor contractwijzigingen snel en volgens het wijzigingenproces kunnen worden opgedragen, gerealiseerd en betaald.



## BPKV-criteria

### *Samenwerking*

#### S2.1 (Transparant, voorspelbaar en ontzorgen):

OG wenst dat de communicatie en samenwerking met interne en externe stakeholders goed en efficiënt verloopt, waardoor de juiste informatie op het juiste moment beschikbaar is.



## Maximale kwaliteits-waarde (€)

- S1.1 (Schadeproces: Actueel, Betrouwbaar en Compleet): € 400.000,-
- S1.2 (Coördinatie wijzigingenproces (Vtw): Actueel, Betrouwbaar en Compleet): € 400.000,-
- S2.1 (Transparant, voorspelbaar en ontzorgen): € 700.000,-



## Aandachtspunten waarop wordt beoordeeld

- De mate waarin de aangeboden maatregelen en resultaten (prestaties) bijdragen aan het bereiken van de doelstelling;
- De mate waarin het aanbod SMART gemaakt is.
- De mate waarin de aangeboden maatregelen en resultaten (prestaties) onderbouwd zijn.



## Maximale score (beoordelingscijfer)

Beoordelings-cijfer	Waardering (mate waarin meerwaarde wordt geleverd)	% van maximale kwaliteits-waarde
10	Uitstekend (heel veel meerwaarde)	100
9	Zeer goed (veel meerwaarde)	75
8	Goed (ruim voldoende tot aanzienlijke meerwaarde)	50
7	Redelijk (voldoende meerwaarde)	25
6	Neutraal (niet of nauwelijks meerwaarde)	0
5	Onvoldoende (deels ontoereikend/nadelig/gevaarlijk)	- 25
4	Ruim onvoldoende (ruim ontoereikend/nadelig/gevaarlijk)	- 50
3	Slecht (zeer ontoereikend/nadelig/gevaarlijk)	- 75
2	Zeer slecht (uiterst ontoereikend/nadelig/gevaarlijk)	- 100



## Voorbeeld: Fictieve inschrijving

Inschrijver A: inschrijvingsom van € 1.400.000,-

S1.1: cijfer 6 (€ 0), S1.2: cijfer 8 (€ 200.000), S2.1: cijfer 7 (€ 175.000). Totale kwaliteitswaarde: € 375.000

Inschrijvingsom (€ 1.400.000) minus totale kwaliteitswaarde (€ 375.000) =  
**fictieve inschrijvingsom (€ 1.025.000)**

Inschrijver B: inschrijvingsom van € 1.600.000,-

S1.1: cijfer 8 (€ 200.000), S1.2: cijfer 8 (€ 200.000), S2.1: cijfer 8 (€ 350.000).  
Totale kwaliteitswaarde: € 750.000

Inschrijvingsom (€ 1.600.000) minus totale kwaliteitswaarde (€ 750.000) =  
**fictieve inschrijvingsom (€ 850.000)**



## Voorwaarde inschrijving

- Maximaal inschrijfbedrag (inclusief verlengingsopties):
- € 2.200.000,- (exclusief btw). (zie art. 4.4.1 Aanbestedingsleidraad)
- Maximaal 6 pagina's A4 formaat (inclusief bijlagen maar exclusief voorblad, inleiding, inhoudsopgave en tabbladen). (zie bijlage F)
- Let op het gebruikte **lettertype**, **minimale regelafstand** en de **minimale marges** (zie bijlage F)



Bedankt voor uw aandacht!