



Opdrachtgever Midden-
Groningen
Postbus 75
9600 AB Hoogezand

IBAN NL 45 BNGH 0285 1729 48
Tel.nr: (0598) 373737
www.midden-groningen.nl

Concept- Overeenkomst

Bijlage 4 bij Offerteaanvraag Rioolreiniging en inspectie 2022 & 2023.

De ondergetekenden,

Gemeente Midden-Groningen, zetelend te Hoogezand, ingevolge artikel 160 lid 1 sub e en artikel 171 Gemeentewet en het bepaalde in het Algemeen Mandaatbesluit gemeente Midden-Groningen te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer R. Schuiling, directeur, hierna te noemen: '**Opdrachtgever**',

en

[naam onderneming voluit], gevestigd te [Adres], in dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [naam] in zijn/ haar functie van [functie], hierna te noemen '**Opdrachtnemer**',

gezamenlijk te noemen: **Partijen**, ieder apart te noemen: **Partij**

Overwegende dat:

1. Opdrachtgever behoefte heeft aan rioolreiniging en inspectie;
2. Opdrachtgever daartoe op 16 november 2021 een Europees Openbare aanbesteding heeft gestart;
3. Opdrachtnemer op [datum] een inschrijving heeft ingediend en de Opdrachtgever deze inschrijving na beoordeling heeft gekwalificeerd als 'economisch meest voordelige inschrijving op basis van laagste prijs';
4. Partijen de afspraken vastleggen in deze overeenkomst.

verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Begrippen

1. In onderhavige overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan is gegeven in de Offerteaanvraag.

Paraaf Opdrachtgever

gemeente
Midden-Groningen

Paraaf Opdrachtnemer



Artikel 2 Voorwerp van de overeenkomst

1. Partijen sluiten hierbij een overeenkomst voor de inkoop van rioolreiniging en inspectie zoals bepaald in de Offerteaanvraag inclusief Bijlagen.
2. Opdrachtnemer verplicht zich tot het uitvoeren van de onderdelen zoals benoemd in de Offerteaanvraag inclusief Bijlagen.
3. De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst en maken daarvan onlosmakelijk deel uit. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde stuk boven het later genoemde:
 - a. Dit document;
 - b. Nota('s) van Inlichtingen;
 - c. Offerteaanvraag inclusief Bijlagen, waarbij geldt dat in het geval deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, de specifieke bepaling prevaleert boven de algemene bepaling;
 - d. Algemene inkoopvoorwaarden Opdrachtgever Midden-Groningen;
 - e. De door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever uitgebrachte offerte d.d. <datum en evt. kenmerk>

Indien echter op grond van een lager gerangschikt document expliciet hogere eisen worden gesteld aan de in lid 1 bedoelde opdracht, dan gelden steeds die hogere eisen.

Artikel 3 Toepasselijke voorwaarden

1. De voorwaarden en bepalingen van deze Overeenkomst zijn van toepassing op alle leveringen en/of diensten zoals omschreven in artikel 2 en de overige daarmee samenhangende betrekkingen tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer en alle daarmee verband houdende handelingen, zowel van voorbereidende als van uitvoerende aard.
2. De leveringsvoorwaarden en algemene voorwaarden van Opdrachtnemer danwel van door opdrachtnemer te betrekken derden, zijn nadrukkelijk uitgesloten van de toepassing op onderhavige Overeenkomst.
3. Indien en voorzover Opdrachtnemer reeds vóór de inwerkingtreding van de Overeenkomst producten en/of diensten leverde aan Opdrachtgever op grond van een andere overeenkomst, zal Opdrachtnemer de desbetreffende producten en/of diensten eerst vanaf de startdatum levering aan Opdrachtgever leveren overeenkomstig de voorwaarden en bepalingen van de Overeenkomst. Vanaf dat moment vervallen alle eerdere tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer of hun rechtsvoorgangers en Opdrachtnemer of haar rechtsvoorgangers



gemaakte afspraken, gehanteerde voorwaarden of bestaande overeenkomsten ter zake van de levering van die producten en/of diensten. Hiertoe zijn geen nadere rechtshandelingen vereist.

Artikel 4 Inwerkingtreding en duur van de overeenkomst

1. De Overeenkomst gaat in per 14 februari 2022 en eindigt op 31 december 2023.
2. Opdrachtgever is gerechtigd de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk op te zeggen, eventueel met onmiddellijke ingang, indien een gerechtelijke uitspraak hiertoe aanleiding geeft, indien blijkt dat Opdrachtnemer met betrekking tot de Aanbesteding zijn inschrijving op de in de Overeenkomst vervatte opdracht in strijd heeft gehandeld met de van toepassing zijnde wet- en regelgeving of in het geval dat blijkt dat Opdrachtnemer ten tijde van de Aanbesteding een valse verklaring heeft afgegeven. In dat geval vindt tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer een afrekening plaats op basis van de door Opdrachtnemer ter uitvoering van de Overeenkomst geleverde producten en/of diensten tot het moment van opzegging van de reeds geleverde producten en/of diensten. Opdrachtnemer is in dit geval jegens Opdrachtgever gehouden tot vergoeding van alle kosten en schade, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot, die kosten/schade die gemaakt/geleden worden in verband met het geheel of gedeeltelijk opnieuw aanbesteden.
3. Opdrachtgever is gerechtigd om de overeenkomst geheel of gedeeltelijk kosteloos op te zeggen, eventueel met onmiddellijke ingang, indien Opdrachtnemer niet meer kan beschikken over de voor de uitvoering van de Overeenkomst noodzakelijke middelen van de (rechts)personen waarop hij een beroep heeft gedaan bij zijn aanmelding voor deelneming aan de Aanbesteding om te voldoen aan de financiële en economische draagkracht of technische bekwaamheid.

Artikel 5 Vergoeding en betaling

1. Voor het verrichten van de werkzaamheden ontvangt Opdrachtnemer een vergoeding voor de verrichte werkzaamheden conform de prijsaanbieding in de offerte. Reiskosten en overige onkosten voor de uitvoering van de overeenkomst worden niet vergoed. Dit bedrag is conform inschrijving door Opdrachtnemer op de Aanbesteding.
2. De jaarlijkse kosten mogen tijdens de duur (inclusief eventuele verlenging) van de Overeenkomst niet worden gewijzigd.
3. Opdrachtnemer zendt voor de verrichte werkzaamheden maandelijks een factuur. Opdrachtgever betaalt binnen 30 dagen na ontvangst van de betreffende factuur op de daartoe door Opdrachtnemer aangegeven rekening.



4. Meerwerk wordt - nadat voorafgaand schriftelijk toestemming voor dat meerwerk door Opdrachtgever is verleend - door Opdrachtnemer na voltooiing gefactureerd. De aard en omvang van de verrichte opdracht worden uitdrukkelijk in de facturen vermeld en aan de hand van authentieke bescheiden gespecificeerd. Tevens wordt de schriftelijke toestemming van dat meerwerk als bijlage door Opdrachtnemer aan de factuur gehecht.
5. Opdrachtnemer zendt de factu(u)r(en) naar het e-mail adres facturen@midden-groningen.nl van Opdrachtgever onder vermelding van datum en nummer van de overeenkomst, BTW-bedrag en andere door Opdrachtgever verlangde gegevens. Wanneer hier niet aan is voldaan, kan/kunnen de factu(u)r(en) geweigerd worden.
6. Indien Opdrachtgever twijfelt aan de juistheid van een factuur zal zij dit aan Opdrachtnemer melden en toelichten. Opdrachtgever is in dat geval gerechtigd om de factuur door een in onderling overleg aan te wijzen accountant, als bedoeld in artikel 2:393 eerste lid BW, op inhoudelijke juistheid te doen controleren. Opdrachtnemer zal de accountant inzage van boeken en bescheiden verlenen en alle gegevens en informatie verstrekken, welke deze voor bovengenoemd oordeel redelijkerwijs nodig zal hebben.
De controle zal vertrouwelijk zijn en zich niet verder uitstrekken dan voor het verifiëren van de factuur is vereist. De accountant zal zijn rapportage zo spoedig mogelijk aan de contactpersonen van beide Partijen uitbrengen.
7. Indien Opdrachtgever van mening is dat de in de factuur gespecificeerde opdracht niet, niet-volledig of niet volgens de overeengekomen specificaties of kwaliteit zijn geleverd zal Opdrachtgever dit binnen de betalingstermijn gemotiveerd en schriftelijk onderbouwen en de betaling van het betwiste gedeelte van de factuur opschorten.

Artikel 7 Aansprakelijkheid en verzekering

1. De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van zijn verplichting(en) is tegenover de andere partij aansprakelijk voor maximum € 500.000,- per gebeurtenis met een maximum van twee gebeurtenissen per jaar, van de door deze partij geleden of te lijden schade, welke verband houdt met de activiteiten en leveringen die door Opdrachtnemer dienen te worden verricht ter uitvoering van deze overeenkomst.
2. Tot de schadevergoeding behoort in ieder geval vermogensschade en ander nadeel.
Vermogensschade omvat zowel geleden verlies als gederfde winst.
Als vermogensschade komen mede voor vergoeding in aanmerking:



- a. Redelijke kosten ter voorkoming of beperking van schade;
- b. Redelijke kosten ter vaststelling van schade en aansprakelijkheid;
- c. Redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte.

Tevens komen alle kosten die Opdrachtgever maakt voor herstel van eventuele schade of voor het alsnog uitvoeren van de Opdracht door een derde voor vergoeding in aanmerking.

3. De partij die in zijn verplichtingen tekortschiet vrijwaart de andere partij voor eventuele aanspraken van derden op vergoeding van de schade.
4. De Opdrachtnemer dient afdoende verzekerd te zijn gedurende de looptijd van de overeenkomst inzake aansprakelijkheid door middel van een bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering. Deze verzekering dient minimaal € 500.000,- per gebeurtenis te dekken alsmede minimaal twee gebeurtenissen/uitkeringen per jaar.

Artikel 8 Opzegging en ontbinding

1. Opdrachtgever heeft - naast de in artikel 4 genoemde rechten - het recht deze overeenkomst tussentijds te beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van één (1) maand. Opzegging dient schriftelijk te geschieden en zal leiden tot aansprakelijkheid voor eventuele schade die de wederpartij daardoor lijdt.
2. De in deze Overeenkomst genoemde ontbindingsmogelijkheden worden zonder enige verplichting tot schadevergoeding gebruikt en laten onverlet de overige aan Opdrachtgever toekomende rechten en ontbindingsmogelijkheden die Opdrachtgever heeft op basis van het Burgerlijk Wetboek.
3. Het herhaaldelijk niet voldoen aan de voorwaarden gesteld in deze Overeenkomst, wordt door Opdrachtgever aangemerkt als het door Opdrachtnemer niet behoorlijk nakomen van de verplichtingen en kan een grond vormen de bevoegdheid tot ontbinden onverkort toe te passen.

Artikel 9 Overdracht rechten en plichten

Opdrachtnemer is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de overeenkomst zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever aan een derde over te dragen.

Artikel 10 Social Return

1. De verplichting vloeit voort uit een gegunde opdracht door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer.
2. De Opdrachtnemer moet bij de uitvoering van de opdracht 2% van de opdrachtsom exclusief btw inzetten voor Social Return.



3. De Opdrachtnemer is zelf verantwoordelijk voor het nakomen van zijn Social Returnverplichtingen.
4. De Opdrachtnemer ontvangt na de gunning per e-mail de inloggegevens voor de monitoringsapplicatie www.socialreturnmonitor.nl.
5. De Opdrachtnemer neemt binnen 7 dagen na ontvangst van de inloggegevens contact op met de contactpersoon van het werkplein die gekoppeld is aan het project in de monitoringsapplicatie onder het tabblad contact.
6. In bijlage 10 ("Uitvoeringsvoorwaarden Social Return") van de offerteaanvraag worden de uitvoeringsvoorwaarden nader toegelicht.
7. Opdrachtgever wil graag weten hoe de Opdrachtnemer voornemens is de SROI verplichting te gaan vullen. De partij waaraan de opdracht wordt gegund moet na definitieve gunning maximaal één A-4 opstellen en aanleveren met de voorgenomen invulling van de Social Return.

Artikel 11 overig

1. Indien Opdrachtnemer voor de levering van de in deze Overeenkomst bedoelde producten en/of diensten gebruik maakt van onderaanneming, zal hij dit kenbaar maken aan Opdrachtgever en daarbij de naam en vestigingsplaats van onderaannemer vermelden. Bij onderaanneming blijft uitsluitend de Opdrachtnemer, als hoofdaannemer, verantwoordelijk voor het nakomen van uit de Overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.
2. Verplichtingen die naar hun aard bestemd zijn om ook na beëindiging van de Overeenkomst voort te duren, behouden nadien hun werking.
3. Eventuele geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de rechtbank Noord-Nederland, locatie Groningen.
4. Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Aldus in tweevoud opgesteld en getekend.

Namens Opdrachtgever Midden-Groningen

[Plaats en datum]

Namens *[naam Opdrachtnemer]*

[Plaats en datum]



.....
[naam vertegenwoordiger]
[functie vertegenwoordiger]

.....
[naam vertegenwoordiger]
[functie vertegenwoordiger]