

ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

van Stichting Stedelijk Museum Amsterdam gevestigd aan de Van Baerlestraat 31 te Amsterdam (hierna: het " Stedelijk Museum").

1. Algemeen

- 1.1 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offerte aanvragen, aanbiedingen, leveringen, en Overeenkomsten en op alle (rechts)handelingen waarbij het Stedelijk Museum Overeenkomsten aangaat tot levering van diensten of goederen, aan het Stedelijk Museum. Deze voorwaarden zijn eveneens van toepassing op de rechtsverhouding tussen partijen indien de voornoemde (rechts)handelingen niet mochten leiden tot, of verbandhouden met, een Overeenkomst.
- 1.2 Wijzigingen in de Overeenkomst alsmede afwijkingen op deze voorwaarden, zijn alleen van toepassing indien en voor zover deze schriftelijk door het Stedelijk Museum zijn geaccepteerd. De toepasselijkheid van eventuele leveringsvoorwaarden van Opdrachtnemer wordt (bij voorbaat) uitdrukkelijk van de hand gewezen, ook als deze eventuele leveringsvoorwaarden (later) van toepassing worden verklaard in offertes, brochures, facturen etc. van Opdrachtnemer.
- 1.3 Kennisgevingen op grond van deze voorwaarden en/of Overeenkomsten vinden steeds schriftelijk plaats.
- 1.4 Op deze voorwaarden en bijbehorende opdrachten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Weens Koopverdrag 1980 is uitgesloten.

2. Definities

- 2.1 Opdrachtnemer: de partij die krachtens een Overeenkomst van het Stedelijk Museum diensten verricht en/of goederen levert aan het Stedelijk Museum.
Op locatie: terreinen en gebouwen van het Stedelijk Museum dan wel terreinen en gebouwen van derden waarmee het Stedelijk Museum een beheersovereenkomst is aangegaan.
Overeenkomst: een Overeenkomst alsmede alle uit hoofde van een Overeenkomst aan Opdrachtnemer verstrekte (nadere)opdrachten ter zake de levering van diensten of goederen door Opdrachtnemer aan het Stedelijk Museum.

3. Totstandkoming van de Overeenkomst

- 3.1 Overeenkomsten kunnen van de zijde van het Stedelijk Museum alleen worden aangegaan door de daartoe bevoegde personen. Een overzicht van bevoegde personen kan Opdrachtnemer opvragen bij het Hoofd Financiën van het Stedelijk Museum.
- 3.2 Een aanvraag voor een offerte of een andere uitnodiging tot het doen van een aanbod bindt het Stedelijk Museum niet.
- 3.3 Door het Stedelijk Museum opgevraagde offertes zijn onherroepelijk en gelden voor een periode van 90 dagen vanaf dagtekening.
- 3.4 Door het Stedelijk Museum verstrekte (nadere) opdrachten worden pas geacht te zijn geaccepteerd, nadat Opdrachtnemer deze schriftelijk heeft bevestigd dan wel daaraan uitvoering heeft gegeven. Door Opdrachtnemer geaccordeerde opdrachten kunnen daarna niet meer eenzijdig worden gewijzigd of ingetrokken.
- 3.5 Onder 'schriftelijk' wordt tevens 'langs elektronische weg' verstaan waarbij:
 - (a) de kennisgeving raadpleegbaar is door de geadresseerde;
 - (b) de authenticiteit van de kennisgeving in voldoende mate is gewaarborgd, en
 - (c) de identiteit van de kennisgever met voldoende zekerheid kan worden vastgesteld.

4. Wijzigingen

- 4.1 Het Stedelijk Museum is bevoegd om in overleg met Opdrachtnemer de omvang en/of hoedanigheid van de Overeenkomst te wijzigen. Wijzigingen worden schriftelijk overeengekomen.
- 4.2 Indien een wijziging naar het oordeel van Opdrachtnemer gevolgen heeft voor de overeengekomen prijs en/of uitvoerings- dan wel leveringstermijnen, zal Opdrachtnemer, alvorens uitvoering te geven aan de wijziging, het Stedelijk Museum hierover uiterlijk binnen 10 werkdagen na kennisgeving van de verlangde wijziging schriftelijk informeren.
- 4.3 Indien het Stedelijk Museum van oordeel is dat gevolgen voor prijs of levertijd onredelijk zijn ten opzichte van de aard en omvang van de gewenste wijziging, is het Stedelijk Museum gerechtigd de overeengekomen wijziging te herroepen.

5. Kwaliteit dienstverlening

- 5.1 Opdrachtnemer zal opgedragen werkzaamheden zelfstandig en onder eigen verantwoordelijkheid tot een goed resultaat brengen, steeds met inachtneming van de voorschriften inzake Arbo, veiligheid en milieu.
- 5.2 Het resultaat van de door Opdrachtnemer te verrichten diensten dient te voldoen aan de overeengekomen specificaties/kwalificaties.
- 5.3 Opdrachtnemer ziet er op toe dat zijn personeel voldoet en zal blijven voldoen aan de ter uitvoering van de Overeenkomst benodigde kwaliteiten ten aanzien van deskundigheid en ervaring.
- 5.4 Opdrachtnemer zal zich strikt houden aan overeengekomen termijnen en (dreigende) vertraging per omgaande aan het Stedelijk Museum melden. Indien nakoming binnen de overeengekomen termijn uitblijft, treedt het verzuim van Opdrachtnemer van rechtswege in.
- 5.5 Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van het Stedelijk Museum rapporteren over de voortgang van de werkzaamheden.
- 5.6 Opdrachtnemer vrijwaart het Stedelijk Museum voor aansprakelijkheid jegens derden wegens het niet naleven door Opdrachtnemer van zijn verplichtingen jegens het Stedelijk Museum dan wel ingevolge de wet.

6. Personeel Opdrachtnemer

- 6.1 Opdrachtnemer is steeds gerechtigd ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst op locatie tewerkgesteld personeel tijdelijk dan wel definitief te laten vervangen, onder de voorwaarde dat het vervangende personeel (slid) over dezelfde specialistische kennis beschikt en qua deskundigheid, opleidingsniveau en ervaring van minimaal gelijk niveau is als het te vervangen personeel (slid), en de vervanging geen financiële of anderszins nadelige consequenties voor het Stedelijk Museum heeft.
- 6.2 Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van het Stedelijk Museum een staat overhandigen bevattende de naam, voorna(a)m(en), adres, woonplaats, geboortedatum en -plaats, en eventueel indien het nodig is in het kader van de opdracht de arbeidsvoorwaarden van het personeel dat door Opdrachtnemer ter uitvoering van een Overeenkomst op locatie te werk is gesteld of zal worden gesteld.
- 6.3 Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de voldoening van het verschuldigde loon alsmede de afdracht van loonbelasting, sociale verzekeringen en overige wettelijke belastingen en premies ten aanzien van het in het kader van de Overeenkomst te werk gestelde personeel en het personeel van eventuele onderaannemers of onderopdrachtnemers. Opdrachtnemer zal een deugdelijke administratie voeren waaruit eenvoudig is te herleiden dat aan al deze verplichtingen voldaan is. Op eerste verzoek van het Stedelijk Museum zal Opdrachtnemer inzicht geven in de betaling van het verschuldigde loon, c.q. de afdracht van belastingen en premies.
- 6.4 Opdrachtnemer zal steeds op eerste verzoek van het Stedelijk Museum een afschrift verschaffen van verklaringen inzake zijn betalingsgedrag van de sociale zekerheidsinstanties en de belastingdienst ter zake op locatie tewerkgesteld personeel. Het Stedelijk Museum is gerechtigd tot het stellen van nadere voorwaarden aan Opdrachtnemer betreffende verplichtingen tot voldoening van loonbelasting en sociale premies in het algemeen, waaronder in ieder geval de voorwaarde dat Opdrachtnemer regelmatig verklaringen van goed betalingsgedrag van de sociale zekerheidsinstanties en de belastingdienst over zal leggen en het bepaalde in artikel 6.5.
- 6.5 Bij inhuur van personeel loopt het Stedelijk Museum risico via de inlenersaansprakelijkheid. Om het Stedelijk Museum te beschermen tegen aansprakelijkheid kan het Stedelijk Museum besluiten een deel van de betaling van de factuur op de G-rekening van de Opdrachtnemer storten. De betaling van de factuur geschiedt op de volgende wijze:
- 60% op de reguliere betaalrekening;
 - 40% op de G-Rekening.

Beschikt de Opdrachtnemer niet over een G-rekening dan kan het Stedelijk Museum besluiten om voornoemde 40% over te maken naar een rechtstreekse rekening van de Belastingdienst/Centrale administratie nr. 444040 onder vermelding van:

- Naam, adres en woonplaats van de Opdrachtnemer;
- Het loonheffingsnummer of omzetbelastingnummer van de Opdrachtnemer;
- Een omschrijving van de werkzaamheden;
- De periode waarin het werk is verricht;
- De hoogte van het gestorte bedrag.

Als het saldo op de rekening van de Belastingdienst hoger is dan de bedragen die de Opdrachtnemer aan loonheffingen en omzetbelasting moet betalen, dan kan de Opdrachtnemer bij de Belastingdienst een verzoek indienen om het verschil aan Opdrachtnemer uit te betalen.

Indien Opdrachtnemer beschikt over een depotrekeningnummer bij de belastingdienst dan zal het Stedelijk Museum een deel van de betaling van de factuur op het depotrekeningnummer van de Opdrachtnemer storten. Betaling op het depotrekeningnummer prevaleert boven betaling op de G-rekening indien de Opdrachtnemer over beide rekeningnummers beschikt. De betaling van de factuur geschiedt op de volgende wijze:

- 60% op de reguliere betaalrekening
- 40% op het depotrekeningnummer

Het bepaalde in dit artikel 6.5 laat de rechten van het Stedelijk Museum uit hoofde van artikel 6.4 onverlet.

- 6.6 Opdrachtnemer zal het Stedelijk Museum onmiddellijk schriftelijk informeren indien een personeelslid van mening is een vordering wegens achterstallig loon dan wel enige andere financiële aanspraak te hebben jegens Opdrachtnemer die samenhangt met de uitvoering van de Overeenkomst. Opdrachtnemer voorziet het Stedelijk Museum in dat geval voorts per ommegaande, maar uiterlijk binnen vijf werkdagen van een gemotiveerde reactie op de (loon)vordering alsmede van alle noodzakelijke relevante documentatie.
- 6.7 Niettegenstaande het bepaalde in artikel 6.6 is het Stedelijk Museum gerechtigd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden zonder tot de betaling van enige schadevergoeding gehouden te zijn indien Opdrachtnemer niet voldoet aan diens verplichting het loon (tijdig) te betalen dan wel indien Opdrachtnemer loonbelasting en overige wettelijke belastingen en premies niet (tijdig) afdraagt.
- 6.8 Indien het Stedelijk Museum van mening is dat (een) personeel (slid) van Opdrachtnemer of een andere door Opdrachtnemer ten behoeve van de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde derde niet c.q. niet goed voldoet aan de tussen partijen overeengekomen kwalificaties, dan wel niet bereid of in staat is de werkzaamheden naar behoren te verrichten, is het Stedelijk Museum gerechtigd van Opdrachtnemer te verlangen dat dit personeel (slid) of deze derde wordt vervangen. Hiertoe is onder meer aanleiding indien door (het) personeel (slid) van Opdrachtnemer of de door Opdrachtnemer ingeschakelde derde in strijd met de bij het Stedelijk Museum gebruikelijke huisregels is gehandeld of op enige andere wijzen het vertrouwen van het Stedelijk Museum is geschonden.
- 6.9 Bij binnenkomst in het Stedelijk Museum bestaat voor het personeel van Opdrachtnemer een legitimatieplicht ter controle van de identiteit. Het Stedelijk Museum verzamelt hierbij geen persoonsgegevens die afkomstig zijn van het identiteitsbewijs.
- 6.10 In bijzondere gevallen kan waarin de algemene veiligheid van personen of de collectie dat redelijkerwijze vereist, een leidinggevende functionaris van het Stedelijk Museum Amsterdam, die als zodanig herkenbaar dient te zijn, inzage verlangen in de door de Opdrachtnemer meegevoerde (hand)bagage. Indien dit noodzakelijk wordt geacht, kan speciaal opgeleid en getraind personeel de Opdrachtnemer bovendien verzoeken bij het betreden of het verlaten van het museumcomplex mee te

werken aan een veiligheidsfouillering. De Opdrachtnemer wordt voor het betreden van het museumcomplex gewaarschuwd dat deze maatregel van kracht is.

- 6.11 Het personeel van opdrachtnemer dat op een de locatie van het Stedelijk Museum te werk is gesteld dient op de hoogte te zijn van Opdrachtnemersinstructies en geldende huisregels.

7. Weigering

- 7.1 Indien het Stedelijk Museum de resultaten van de diensten als onvoldoende beoordeelt, stuurt het Stedelijk Museum opdrachtnemer een kennisgeving van niet-acceptatie.
- 7.2 In geval Opdrachtnemer weigert - om welke reden ook - over te gaan tot het verrichten van overeengekomen prestaties, is het Stedelijk Museum gerechtigd elke betaling van de in uitvoering zijnde Overeenkomst op te schorten, dan wel, nadat het Stedelijk Museum hem schriftelijk heeft gesommeerd alsnog na te komen, de Overeenkomst te ontbinden.
- 7.3 In geval van een weigering als bedoeld in artikel 7.2 zal Opdrachtnemer het Stedelijk Museum voorts, van rechtswege en zonder ingebrekestelling, voor elke Overeenkomst een onmiddellijk betaalbare schadevergoeding verschuldigd zijn. Deze schadevergoeding is gelijk aan 30% van de overeengekomen prijs voor de te leveren prestatie, onverminderd het recht van het Stedelijk Museum een hogere schadevergoeding te vorderen op grond van het bepaalde in artikel 21 (schadevergoeding) dan wel de wet en onverminderd alle overige aan het Stedelijk Museum toekomende remedies, waaronder begrepen het recht op nakoming.

8. Prijs

- 8.1 De prijzen zijn exclusief btw en omvatten alle kosten in verband met de nakoming van de verplichtingen van Opdrachtnemer.
- 8.2 Bij een vaste prijs zal door Opdrachtnemer worden gefactureerd zoals overeengekomen in de Overeenkomst.
- 8.3 Bij nacalculatie zal Opdrachtnemer de overeengekomen vergoedingen deugdelijk specificeren. Opdrachtnemer zal op eerste verzoek van het Stedelijk Museum bij de facturen opgaven voegen van het werkelijk en noodzakelijk bestede aantal uren (afgezet tegen het begrote aantal uren, bij afwijking van 10% of meer met redengeving voor die afwijking en onder opgave van maatregelen tot correctie daarvan).
- 8.4 Opdrachtnemer zal specificaties van door hem ter uitvoering van de Overeenkomst gemaakte kosten verstrekken, alsmede documenten overleggen waarmee de facturen inhoudelijk worden gestaafd, waaronder overeengekomen tarievenlijsten.
- 8.5 Eventueel meerwerk zal onverminderd het in artikel 11 bepaalde door Opdrachtnemer na voltooiing van de meerwerkzaamheden apart worden gefactureerd. De aard en omvang van de verrichte meerwerkzaamheden zullen in de facturen uitdrukkelijk worden vermeld en aan de hand van authentieke bescheiden worden gespecificeerd.
- 8.6 Bij Overeenkomsten die voor langere duur zijn aangegaan is Opdrachtnemer niet gerechtigd zijn prijzen te verhogen tenzij het Stedelijk Museum daarmee schriftelijk akkoord is gegaan. De prijsverhoging zal op jaarbasis nooit meer bedragen dan het CBS-prijsindexcijfer voor de gezinsconsumptie, tenzij Opdrachtnemer aantoont dat hij door omstandigheden buiten zijn macht zijn prijzen moet aanpassen.
- 8.7 Functieverhogingen van medewerkers binnen de organisatie van de Opdrachtnemer tijdens de looptijd van de Overeenkomst (bijvoorbeeld interne promotie) hebben geen gevolgen voor de tarieven in die Overeenkomst.

9. Betaling

- 9.1 Opdrachtnemer zal facturen in enkelvoud aan de afdeling Financiële Zaken van het Stedelijk Museum toezenden onder vermelding van datum, bestel- of opdrachtnummer en andere, door het Stedelijk Museum schriftelijk aan hem kenbaar gemaakte gegevens.
- 9.2 Het Stedelijk Museum zal de door hem verschuldigde bedragen binnen 30 dagen na ontvangst van de betreffende factuur aan Opdrachtnemer betalen.
- 9.3 Het Stedelijk Museum is gerechtigd de betaling op te schorten in het geval dat er sprake is van toerekenbare tekortkoming van Opdrachtnemer, tot het moment dat Opdrachtnemer wel volledig aan zijn verplichtingen op grond van de Overeenkomst zal hebben voldaan.
- 9.4 Het Stedelijk Museum is te allen tijde gerechtigd bedragen die zij uit welke hoofde dan ook van Opdrachtnemer heeft te vorderen, te verrekenen met bedragen die het Stedelijk Museum aan Opdrachtnemer is verschuldigd.
- 9.5 Het Stedelijk Museum is niet verplicht tot betaling van bedragen die uitstijgen boven 110% van het bij aanvaarding van de opdracht begrote budget, tenzij Opdrachtnemer het Stedelijk Museum tijdig op de hoogte heeft gesteld van de (mogelijke) budgetoverschrijding en de hoogte ervan, de redenen van de overschrijding uitvoerig schriftelijk heeft toegelicht en het Stedelijk Museum op grond van deze informatie schriftelijk heeft ingestemd met betaling van de meerprijs.
- 9.6 Het Stedelijk Museum is bevoegd, alvorens betaling plaatsvindt, naast of in plaats van eigendomsoverdracht te verlangen dat Opdrachtnemer een onvoorwaardelijke en onherroepelijke bank- of concerngarantie doet afgeven door een voor het Stedelijk Museum acceptabele bank of concern om de nakoming van zijn verplichtingen zeker te stellen.
- 9.7 Betaling door het Stedelijk Museum houdt op geen enkele wijze afstand van recht in.

10. Accountantsonderzoek

- 10.1 Bij twijfel over de juistheid van een of meer facturen is het Stedelijk Museum gerechtigd de betreffende factu(u)r(en) door een door het Stedelijk Museum aan te wijzen registeraccountant op inhoudelijke juistheid te doen controleren. Opdrachtnemer zal de betrokken registeraccountant op diens eerste verzoek daartoe inzage van boeken en bescheiden verlenen en alle gegevens en

informatie verstrekken, welke deze verlangt. De controle zal vertrouwelijk zijn en zich niet verder uitstrekken dan voor het verifiëren van de facturen is vereist. De registeraccountant zal zijn rapportage zo spoedig mogelijk aan beide partijen uitbrengen.

- 10.2 Het Stedelijk Museum is gerechtigd betaling op te schorten hangende het accountantsonderzoek. Van deze bevoegdheid zal het Stedelijk Museum uitsluitend gebruik maken indien hij gegronde redenen heeft om te twijfelen aan de juistheid van het betreffende factuurbedrag.
- 10.3 De kosten van het accountantsonderzoek komen voor rekening van het Stedelijk Museum, tenzij nader onderzoek door de registeraccountant uitwijst dat de factuurbedragen niet juist zijn, in welk geval de accountantskosten ten laste van Opdrachtnemer komen.
- 10.4 Een accountantsonderzoek ontslaat Opdrachtnemer in geen geval van zijn verplichting tot nakoming.

11. Meer- en Minderwerk

- 11.1 Indien door additionele wensen van het Stedelijk Museum de prestaties die Opdrachtnemer op grond van de opdracht moet leveren aantoonbaar worden verzaagd of uitgebreid is er sprake van meerwerk dat voor vergoeding in aanmerking komt. Indien Opdrachtnemer meent dat van meerwerk sprake is, zal hij het Stedelijk Museum daarvan zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte stellen. Tot meerwerk worden niet gerekend additionele werkzaamheden die Opdrachtnemer bij het sluiten van de Overeenkomst had kunnen of moeten voorzien.
- 11.2 Opdrachtnemer zal voordat met het meerwerk wordt aangevangen een schriftelijke offerte uitbrengen met betrekking tot de omvang van het door Opdrachtnemer ten gevolge van deze wijziging verwachte meerwerk en de daaraan verbonden kosten. Opdrachtnemer zal niet met het meerwerk aanvangen alvorens hij daartoe schriftelijk opdracht van het Stedelijk Museum heeft gekregen.
- 11.3 Opdrachtnemer zal bij het uitbrengen van de offerte voor meerwerk geen nadere of zwaardere voorwaarden stellen in vergelijking met de oorspronkelijke opdracht.
- 11.4 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen leidt minderwerk tot een vermindering van de vergoeding welke het Stedelijk Museum de Opdrachtnemer verschuldigd is, in evenredigheid tot de minder verrichte werkzaamheden en de overige besparingen van kosten voor de Opdrachtnemer.

12. Intellectuele Eigendomsrechten

- 12.1 Intellectuele eigendomsrechten, waaronder begrepen doch niet beperkt tot auteursrechten, naburige rechten en databankrechten, die ten aanzien van de door Opdrachtnemer te verrichten diensten kunnen worden uitgeoefend, berusten uitsluitend bij het Stedelijk Museum. Deze rechten worden, op grond van deze voorwaarden en/of de bevestiging van de opdracht, (alsdan) bij voorbaat door Opdrachtnemer aan het Stedelijk Museum overgedragen, welke overdracht door het Stedelijk Museum reeds nu voor alsdan wordt aanvaard. Voor zover volgens het Stedelijk Museum voor de overdracht van dergelijke rechten een nadere akte is vereist, verleent Opdrachtnemer hierdoor toestemming aan het Stedelijk Museum om een dergelijke akte namens haar te ondertekenen en (indien wettelijk vereist) in de toepasselijke register in te schrijven. Indien het Stedelijk Museum dat wenselijk acht zal Opdrachtnemer zelf op eerste verzoek van het Stedelijk Museum een dergelijke akte ondertekenen en ook overigens alle handelingen verrichten teneinde te bewerkstelligen dat de rechten van intellectuele eigendom op naam van het Stedelijk Museum komen te staan. Opdrachtnemer heeft geen recht op enige aanvullende vergoeding voor de overdracht van de in dit artikel bedoelde rechten.
- 12.2 Opdrachtnemer doet voor zover wettelijk mogelijk afstand van zijn eventuele persoonlijkheidsrechten ten aanzien van de in dit artikel bedoelde overgedragen zaken of resultaten van diensten, dan wel zal die rechten niet langer uitoefenen.
- 12.3 Indien en voor zover overdracht van de intellectuele eigendomsrechten zoals in het eerste lid van dit artikel bedoeld, niet mogelijk is, verleent Opdrachtnemer aan het Stedelijk Museum een eeuwigdurende, onherroepelijke, wereldwijde exclusieve licentie, voor het verrichten van alle denkbare handelingen ten aanzien van de hierin bedoelde overgedragen zaken of resultaten van diensten te kunnen verrichten, met inbegrip van het recht tot overdracht van die exclusieve licentie en het verlenen van sublicenties.
- 12.4 Opdrachtnemer garandeert dat de hiervoor bedoelde intellectuele eigendomsrechten vrij en onbezwaard worden overgedragen. Opdrachtnemer garandeert dat het gebruik, daaronder begrepen openbaarmaking en doorverkoop, van door hem aan het Stedelijk Museum geleverde diensten, goederen en/of hulpmiddelen geen inbreuk zal maken op enig recht van derden, intellectuele eigendomsrechten daaronder begrepen.
- 12.5 Opdrachtnemer vrijwaart het Stedelijk Museum voor aanspraken van derden ter zake van (eventuele) inbreuk op intellectuele eigendomsrechten van die derden, vergelijkbare aanspraken met betrekking tot knowhow, ongeoorloofde mededinging e.d. daaronder begrepen. Opdrachtnemer zal alle kosten van het Stedelijk Museum ter zake van dergelijke vorderingen dragen, daaronder begrepen juridische kosten ter afwering van de vordering.
- 12.6 Opdrachtnemer zal de resultaten van de ten behoeve van het Stedelijk Museum verrichte diensten en de speciaal voor het Stedelijk Museum gemaakte goederen en hulpmiddelen in generlei vorm aan derden beschikbaar stellen, noch hierover aan derden enige inlichting verschaffen, tenzij het Stedelijk Museum hiervoor schriftelijke toestemming heeft verleend. Het Stedelijk Museum is gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.
- 12.7 Indien het Stedelijk Museum door een derde wordt aangesproken wegens inbreuk op intellectuele eigendomsrechten door de door Opdrachtnemer geleverde diensten en/of goederen, is Opdrachtnemer verplicht tot het onverwijld op zijn kosten treffen van alle maatregelen die kunnen bijdragen tot voorkoming van stagnatie bij het Stedelijk Museum en tot beperking van de door het Stedelijk Museum te maken kosten en/of te lijden schade. Onverminderd het hiervoor in dit lid bepaalde, is het Stedelijk Museum gerechtigd, indien derden het Stedelijk Museum ter zake van inbreuk op intellectuele eigendomsrechten aansprakelijk stellen, deze Overeenkomst schriftelijk geheel of gedeeltelijk buitengerechtelijk te ontbinden, onverminderd verdere rechten en zonder dat enige aansprakelijkheidsbeperking van toepassing zal zijn.

13. Geheimhouding en beveiliging

- 13.1 Beide partijen zullen strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ten aanzien van alle informatie over elkaars organisatie. Opdrachtnemer zal bovendien strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ter zake van alle vertrouwelijke informatie welke hem bekend is over het Stedelijk Museum en/of over relaties van het Stedelijk Museum. De informatie en gegevensdragers welke hem ter beschikking staan, zal Opdrachtnemer niet aan enige derde ter beschikking stellen en aan zijn personeel slechts bekendmaken voor zover dit nodig is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties.
- 13.2 Partijen zullen hun personeel en/of de door hen bij de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde derden verplichten deze geheimhoudingsbepalingen na te leven.
- 13.3 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om zonder schriftelijke toestemming van het Stedelijk Museum in publicaties, reclame-uitingen of anderszins in het openbaar melding te maken van de Overeenkomst, de door Opdrachtnemer aan het Stedelijk Museum geleverde diensten en/of goederen en zijn relatie tot het Stedelijk Museum.
- 13.4 Indien Opdrachtnemer in strijd met de artikelen 13.1 tot en met 13.3 handelt zal hij zonder dat enige sommatie of ingebrekestelling is vereist een dadelijk opeisbare boete verbeuren aan het Stedelijk Museum van EUR 500,- per dag of gedeelte daarvan dat de overtreding voortduurt. Deze boete laat de overige rechten van het Stedelijk Museum, waaronder die op schadevergoeding, onverlet.
- 13.5 Opdrachtnemer draagt zijn personeel dat betrokken is bij de uitvoering van de bij het Stedelijk Museum verrichte werkzaamheden op de door het Stedelijk Museum aangegeven beveiligingsprocedures en huisregels in acht te nemen. Het Stedelijk Museum informeert Opdrachtnemer tijdig over deze procedures en regels.
- 13.6 Het Stedelijk Museum kan vorderen dat van personeel van Opdrachtnemer minimaal 3 werkdagen voor aanvang van de werkzaamheden bij het Stedelijk Museum verklaringen omtrent het gedrag worden overgelegd.
- 13.7 Het Stedelijk Museum kan personeel van Opdrachtnemer onderwerpen aan een veiligheidsonderzoek, Overeenkomstig de bij het Stedelijk Museum gebruikelijke regels. Opdrachtnemer verleent aan dit onderzoek zijn volledige medewerking. Het Stedelijk Museum kan op grond van de uitkomsten van een dergelijk veiligheidsonderzoek de inzet van een betrokken personeelslid bij de uitvoering van de Overeenkomst zonder opgave van redenen weigeren.

14. Verwerking persoonsgegevens

- 14.1 Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst namens of ten behoeve van het Stedelijk Museum persoonsgegevens verwerkt, geschiedt dit Overeenkomstig de tussen het Stedelijk Museum en Opdrachtnemer gesloten Verwerkersovereenkomst.
- 14.2 Iedere verwerking van persoonsgegevens door de Opdrachtnemer voldoet tenminste aan de hierna geformuleerde hoofdlijnen die conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming overeengekomen dienen te worden tussen het Stedelijk Museum en Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer garandeert dat:
- (a) hij uitsluitend persoonsgegevens zal verwerken in overeenstemming met de instructies van de het Stedelijk Museum;
 - (b) hij alle persoonsgegevens strikt vertrouwelijk zal behandelen ten opzichte van derden en draagt er zorg voor dat alle personen die gemachtigd zijn om de persoonsgegevens te verwerken gebonden zijn aan een geheimhoudingsplicht;
 - (c) hij alle passende technische en organisatorische maatregelen neemt om een niveau van veiligheid te garanderen dat past bij het risico van de verwerking van persoonsgegevens;
 - (d) het Stedelijk Museum het recht heeft om een audit te voeren bij de Opdrachtnemer teneinde te bepalen in hoeverre de Opdrachtnemer zich houdt aan de bepalingen van deze Overeenkomst;
 - (e) hij het Stedelijk Museum op de hoogte stelt van elke (geplande) doorgifte van persoonsgegevens naar het buitenland, in welk geval het Stedelijk Museum het recht heeft om zonder opgave van redenen binnen vier weken bezwaar te maken tegen een dergelijke doorgifte;
 - (f) hij het Stedelijk Museum van tevoren in kennis stelt van de aanstelling en/of vervanging van een subverwerker, in welk geval het Stedelijk Museum het recht heeft om naar zijn keuze binnen vier weken bezwaar te maken tegen (de aanstelling van) die subverwerker;
 - (g) hij het Stedelijk Museum na ontdekking van een datalek binnen 24 uur in kennis stelt en instructies opvolgt teneinde het Stedelijk Museum in staat te stellen een grondig onderzoek uit te voeren, een correcte reactie te formuleren en passende vervolgmaatregelen te nemen;
 - (h) hij de persoonsgegevens vernietigt dan wel retourneert aan het Stedelijk Museum op het moment dat deze Overeenkomst eindigt, of op de wijze en in de vorm als aangegeven door het Stedelijk Museum;
 - (i) hij het Stedelijk Museum vrijwaart en schadeloos stelt voor alle vorderingen, gedingen, derdenvorderingen, (financiële) schade en onkosten die het Stedelijk Museum maakt of lijdt en die direct of indirect voortvloeien uit een tekortkoming in de nakoming van dit artikel dat ziet op de verwerkingen van persoonsgegevens door de Opdrachtnemer.
- 14.3 De verwerking van persoonsgegevens geschiedt conform het privacy beleid van het Stedelijk Museum als vastgesteld in de privacyverklaring van het Stedelijk Museum.

15. Verzekering

- 15.1 Opdrachtnemer zal zich verzekeren en gedurende de looptijd van de Overeenkomst en de garantieperiode verzekerd houden tegen alle risico's die bij de uitvoering van de Overeenkomst redelijkerwijs te verwachten zijn.
- 15.2 Opdrachtnemer zal in ieder geval ter zake van de navolgende risico's verzekerd zijn:
- (a) letselschade aan personeel van het Stedelijk Museum of aan derden en schade aan goederen en kunstwerken van het Stedelijk Museum of van derden (Bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering/Wettelijke aansprakelijkheidsverzekering); en
 - (b) schade wegens beroepsfouten (Beroepsaansprakelijkheidsverzekering).
- 15.3 Opdrachtnemer zal desgevraagd onverwijld de polis(sen), alsmede de bewijzen van premiebetaling aan het Stedelijk Museum overleggen. De betreffende verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen prijzen en tarieven te zijn inbegrepen.
- 15.4 Opdrachtnemer verplicht zich alle aanspraken ter zake van uitkering van verzekeringspenningen, zoals onder 15.1 bedoeld, op eerste verzoek aan het Stedelijk Museum te cederen.

- 15.5 Verzekeringsspanningen die door de verzekeringsmaatschappij rechtstreeks aan het Stedelijk Museum worden uitbetaald, worden in mindering gebracht op de door Opdrachtnemer ter zake van het verzekerde voorval aan het Stedelijk Museum te betalen schadevergoeding.
- 15.6 Opdrachtnemer zal alle relevante voorvallen betreffende de in dit artikel bedoelde verzekering(en), zoals uitkeringen in een verzekeringsjaar aan derden die invloed hebben op de hoogte van eventueel aan het Stedelijk Museum uit te keren schadebedragen, direct schriftelijk bij het Stedelijk Museum melden.
- 16. Overdracht rechten en verplichtingen / inschakeling derden**
- 16.1 Opdrachtnemer is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit de Overeenkomst zonder schriftelijke toestemming van het Stedelijk Museum aan een derde over te dragen. Deze toestemming zal niet zonder redelijke grond worden geweigerd. Het Stedelijk Museum is echter gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.
- 16.2 Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruik wil maken van de diensten van derden, dan zal hij daartoe slechts bevoegd zijn na daartoe verkregen schriftelijke goedkeuring van het Stedelijk Museum, welke goedkeuring niet op onredelijke gronden zal worden onthouden. Bij het verlenen van goedkeuring als in dit lid bedoeld, is het Stedelijk Museum gerechtigd aan de goedkeuring voorwaarden te verbinden, c.q. deze in tijd te beperken.
- 16.3 Door het Stedelijk Museum gegeven toestemming in het kader van dit artikel 16 laat onverlet de verantwoordelijkheid en aansprakelijkheid van Opdrachtnemer voor de nakoming van op hem rustende verplichtingen.
- 16.4 Opdrachtnemer is verplicht de op basis van deze voorwaarden voor zijn geldende verplichtingen zoveel mogelijk op te leggen aan door hem ter uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde derden. Dit geldt in het bijzonder voor het bepaalde in de artikelen 5.1 tot en met 5.4, 6.2, 6.4, 6.6, 12, 13, 15, 19 en 20 van deze voorwaarden.
- 16.5 Opdrachtnemer vrijwaart het Stedelijk Museum voor eventuele aanspraken van bij de uitvoering van de Overeenkomst door Opdrachtnemer betrokken derden.
- 17. Overmacht**
- 17.1 Indien één der partijen gedurende een periode van meer dan 30 dagen ten gevolge van overmacht in gebreke is om aan zijn verplichtingen op grond van deze Overeenkomst te voldoen, heeft de andere partij het recht de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven met onmiddellijke ingang zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden, zonder dat daardoor enig recht op schadevergoeding zal ontstaan.
- 17.2 Onder overmacht wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, grondstoffen tekort, transport problemen, tekortkoming of niet-nakoming van de verplichtingen door toedracht Opdrachtnemer, storingen in de productie van de Opdrachtnemer en liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen, verlate aanlevering of ongeschiktheid van goederen van derden aan de zijde van de Opdrachtnemer.
- 18. Omkoping en belangenverstrengeling**
- 18.1 Partijen zullen aan elkaar noch aan derden aanbieden, noch van elkaar of derden vragen, accepteren of toegezegd krijgen, voor henzelf of enige andere partij, enige schenking, beloning, compensatie of profijt van welke aard ook die uitgelegd kan worden als een onwettige praktijk. Een dergelijke praktijk kan reden zijn voor gehele of gedeeltelijke ontbinding van de Overeenkomst.
- 18.2 Indien blijkt dat een lid van het Personeel van het Stedelijk Museum een al dan niet betaalde nevenfunctie vervult bij Opdrachtnemer of ten tijde van de onderhandelingen over de totstandkoming van de Overeenkomst heeft vervuld, zonder dat het Stedelijk Museum daarover vóór het sluiten van de Overeenkomst is ingelicht, kan het Stedelijk Museum de Overeenkomst zonder ingebrekestelling met onmiddellijke ingang ontbinden zonder tot enige schadevergoeding te zijn gehouden.
- 19. Ongeoorloofde beloning**
- 19.1 Geen van partijen zal beloningen of giften verstrekken aan personeel van de wederpartij. Meer in het bijzonder zal geen van partijen personeelsleden van de andere partij bewegen tot prestaties, toezeggingen en dergelijke, tegen enige vorm van beloning of gift aan dat personeelslid, zonder welke beloning of gift de prestatie of toezegging niet, c.q. onder andere voorwaarden, tot stand zou zijn gekomen.
- 19.2 Indien (het personeel van) één van de partijen in strijd met het hier bepaalde handelt, zal de andere partij zonder dat enige sommatie of ingebrekestelling is vereist een dadelijk opeisbare boete verbeuren van EUR 750,- per overtreding. Deze boete laat onverlet de overige rechten van de andere partij waaronder die op schadevergoeding.
- 20. Eigendomsvoorbehoud**
- 20.1 Ingeval het Stedelijk Museum materialen zoals grondstoffen, hulpstoffen, gereedschappen, tekeningen, specificaties en software ter beschikking stelt van Opdrachtnemer ten behoeve van de nakoming van zijn verplichtingen, blijven deze eigendom van het Stedelijk Museum. Opdrachtnemer zal deze bewaren afgescheiden van voorwerpen welke toebehoren aan hemzelf of aan derden. Opdrachtnemer zal ze voor zijn rekening en risico merken als eigendom van het Stedelijk Museum, ze in goede staat houden en verzekeren tegen alle risico's, zolang Opdrachtnemer ten aanzien van die hulpmiddelen als houder optreedt.
- 21. Aansprakelijkheid en vrijwaring**
- 21.1 Opdrachtnemer is aansprakelijk voor alle schade die het Stedelijk Museum lijdt als gevolg van een aan Opdrachtnemer toerekenbare niet-, niet tijdige of niet behoorlijke nakoming van de Overeenkomst of van schending van enige andere contractuele of buitencontractuele verplichting.

21.2 Opdrachtnemer zal het Stedelijk Museum geheel vrijwaren tegen aanspraken van derden tot vergoeding van schade als in het eerste lid bedoeld. Indien ter zake door een derde een vordering bij het Stedelijk Museum wordt ingesteld, zal het Stedelijk Museum Opdrachtnemer daarvan onverwijld in kennis stellen onder toezending van de nodige gegevens. Voor het overige zal het Stedelijk Museum zich van elke handeling in deze kwestie onthouden, tenzij Opdrachtnemer het Stedelijk Museum daartoe toestemming geeft of Opdrachtnemer naar mening van het Stedelijk Museum in gebreke blijft de vordering van de derde af te weren.

22. Beëindiging van de Overeenkomst

22.1 Ieder der partijen is gerechtigd de Overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst schriftelijk te ontbinden indien:

- (a) de andere partij ook na schriftelijke sommatie stellende een redelijke termijn in gebreke blijft aan zijn verplichtingen uit de Overeenkomst te voldoen;
- (b) de andere partij (voorlopige) surséance van betaling aanvraagt of hem (voorlopige) surséance wordt verleend; en/of
- (c) de andere partij zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard, de onderneming staakt, op een aanmerkelijk deel van het vermogen van deze partij beslag wordt gelegd, dan wel dat deze partij anderszins niet langer in staat moet worden geacht de verplichtingen uit deze Overeenkomst na te kunnen komen.

22.2 Indien de Overeenkomst door het Stedelijk Museum wordt ontbonden, is het Stedelijk Museum - onverminderd zijn recht op schadevergoeding - gerechtigd afgifte te vorderen van gegevens, bescheiden en/of materialen welke ter uitvoering van de Overeenkomst in het bezit van Opdrachtnemer zijn, alsmede alle overige gegevens te verlangen welke benodigd zijn voor de verdere verrichting door het Stedelijk Museum en/of door derden van de overeengekomen prestaties.

22.3 Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de Overeenkomst voort te duren, blijven na ontbinding van de Overeenkomst bestaan. Tot deze verplichtingen behoren onder meer overdracht van intellectuele eigendomsrechten en vrijwaring voor schending van intellectuele eigendomsrechten van derden vastgelegd in Intellectueel Eigendom (art. 12), Geheimhouding (art. 13), Verzekering (art. 15), Toepasselijk Recht (art. 1.4) en Geschillenbeslechting (art. 31).

22.4 Overeenkomsten die voor de duur van een jaar of meer dan wel voor onbepaalde tijd zijn aangegaan, bijvoorbeeld Overeenkomsten ter zake van periodieke levering van goederen of diensten, kunnen door het Stedelijk Museum te allen tijde worden opgezegd met inachtneming van een redelijke opzegtermijn van maximaal twee maanden. Dit geldt zowel voor Overeenkomsten voor bepaalde tijd als voor Overeenkomsten voor onbepaalde tijd.

23. Vervolgopdracht

23.1 Opdrachtnemer kan aan de Overeenkomst geen enkel recht ontlenen voor de verkrijging van een vervolgopdracht.

24. Maatschappelijk verantwoord ondernemen

24.1 Opdrachtnemer verklaart zich ervoor in te spannen de milieubelasting, veroorzaakt door haar geleverde Goederen en/of Diensten, zoveel mogelijk te beperken, onder meer door zoveel mogelijk minder milieubelastende materialen en producten toe te passen.

24.2 Op verzoek van het Stedelijk Museum stelt Opdrachtnemer onmiddellijk alle relevante informatie ter beschikking omtrent de milieubelasting van de (productie en levering van) Goederen en Diensten.

24.3 Opdrachtnemer stelt het Stedelijk Museum tijdig en in elk geval voor de (eerste) levering schriftelijk op de hoogte, indien zij materialen of producten toepast bij de uitvoering van de Overeenkomst waarvan bekend is dat zij op zichzelf of door de combinatie met andere materialen of producten gevaar op (kunnen) leveren voor mens en milieu, of indien het door het Stedelijk Museum aan Opdrachtnemer kenbaar gemaakt gebruik van de door Opdrachtnemer te leveren Goederen en/of Diensten resulteert in afvalstoffen of indien de Goederen zelf afvalstoffen zijn, ten aanzien waarvan relevante wet- of regelgeving van kracht zijn. Het Stedelijk Museum is in die gevallen gerechtigd de betreffende Overeenkomst geheel of gedeeltelijk te ontbinden.

24.4 Op verzoek van het Stedelijk Museum zal Opdrachtnemer, zonder daarvoor kosten in rekening te brengen, de door haar gebruikte verpakkingsmaterialen, dan wel (na gebruik) het totaal of onderdelen van de Goederen en/of de tastbare resultaten van geleverde Diensten afvoeren.

24.5 Opdrachtnemer garandeert dat het geleverde in het kader van de Overeenkomst voldoet aan alle relevante wettelijke en andere bepalingen betreffende onder andere kwaliteit, milieu, veiligheid en gezondheid.

24.6 Opdrachtnemer garandeert dat bij de vervaardiging en/of levering van zijn materialen, producten, Goederen en/of Diensten noch door de Opdrachtnemer noch door zijn toeleveranciers of onderaannemers gebruik gemaakt wordt van dwangarbeid, kinderarbeid en/of uitbuiting.

24.7 Opdrachtnemer garandeert in binnen- en buitenland nakoming van sociale wetgeving, milieuwetgeving, het recht op gezonde en veilige arbeidsomstandigheden, het recht op vakvereniging, het recht op gelijke kansen en gelijke behandeling van werknemers en inhuurkrachten, het recht op faire beloning/vergoeding en arbeidsvoorwaarden van werknemers en inhuurkrachten, alsmede algemeen aanvaarde gedragscodes en conventies, en vereist dit ook van zijn toeleveranciers en onderaannemers. Op verzoek zal Opdrachtnemer het Stedelijk Museum kosteloos kopieën doen toekomen van de relevante documenten die duidelijk maken dat er van genoemde nakoming sprake is.

24.8 Het door het Stedelijk Museum aankopen van Goederen of Diensten brengt geenszins met zich mee dat het Stedelijk Museum:

- (a) haar goedkeuring verleent aan het Goed, de geleverde Dienst dan wel aan de bedrijfsvoering of het milieubeleid van de Opdrachtnemer;
- (b) zich op welke wijze dan ook beperkt in de mogelijkheden om kritiek te uiten tegen het milieubeleid van de Opdrachtnemer.

De navolgende bepalingen 25 tot 30 zijn specifiek van toepassing op alle aanvragen, aanbiedingen, orders, opdrachten en Overeenkomsten met betrekking tot het leveren van goederen door Opdrachtnemer aan het Stedelijk Museum.

Naast deze aanvullende voorwaarden zijn de voorgaande bepalingen onverminderd van toepassing bij levering van goederen, tenzij uit de aard van de bepaling blijkt dat deze specifiek is geschreven voor het verrichten van diensten dan wel in de navolgende bepalingen nadrukkelijk wordt afgeweken.

25. Orders

25.1 Indien een schriftelijke order door het Stedelijk Museum wordt geplaatst zonder een daaraan voorafgaande aanbieding van Opdrachtnemer, komt de Overeenkomst tot stand op het moment dat binnen 10 werkdagen na dagtekening van de order de zaken overeenkomstig de order worden geleverd, dan wel een orderbevestiging geheel conform order wordt ontvangen.

25.2 Bij afwijking tussen order en orderbevestiging zal Opdrachtnemer overleg voeren met het Stedelijk Museum.

25.3 Indien binnen 10 werkdagen na dagtekening van de order geen reactie volgt is het Stedelijk Museum gerechtigd de order elders te plaatsen. De oorspronkelijke order komt daarmee te vervallen.

26. Levering en vervoer

26.1 Levering vindt plaats op de tussen partijen overeengekomen plaats en het tussen partijen overeengekomen tijdstip, één en ander volgens de Incoterm DDP (Delivery Duty Paid zoals bedoeld in de laatste versie van de Incoterms).

26.2 De goederen moeten behoorlijk worden verpakt en op zodanige wijze worden beveiligd dat zij bij normaal vervoer hun bestemming in goede staat bereiken. Opdrachtnemer zal zich ten gunste van het Stedelijk Museum voldoende verzekeren tegen redelijkerwijze te verwachten risico's bij transport.

26.3 Opdrachtnemer zal voldoende goederen aanhouden om uit voorraad te kunnen leveren. Opdrachtnemer is verplicht onderdelen ter zake het geleverde gedurende de gebruikelijke levensduur van het geleverde in voorraad te houden.

26.4 Levering omvat mede levering van eventueel bijbehorende hulpmiddelen als documentatie in de Nederlandse taal, software en kwaliteits- en garantiecertificaten.

26.5 Indien Opdrachtnemer de in de Overeenkomst vastgelegde levertijd niet kan nakomen staat het het Stedelijk Museum vrij om de order te annuleren. Indien nakoming binnen een overeengekomen termijn uitblijft, treedt het verzuim van Opdrachtnemer van rechtswege in.

26.6 Onder de datum van aflevering wordt verstaan de dag waarop de goederen door Opdrachtnemer voor de eerste keer ter aflevering op het overeengekomen adres aan het Stedelijk Museum worden aangeboden.

26.7 Indien het Stedelijk Museum Opdrachtnemer verzoekt de levering uit te stellen, zal Opdrachtnemer de goederen deugdelijk verpakt en herkenbaar bestemd voor het Stedelijk Museum opslaan, beveiligen en verzekeren.

26.8 Na aflevering op het door het Stedelijk Museum aangewezen adres controleert en accordeert het Stedelijk Museum voor het geleverde, waarna het Stedelijk Museum de risico's draagt voor verlies, vergaan of beschadiging, tenzij het Stedelijk Museum kan aantonen dat het verlies, het vergaan of beschadiging een direct gevolg is van een gebrek dat reeds voor de aflevering aanwezig was.

27. Garantie

27.1 Opdrachtnemer garandeert dat de te leveren goederen en eventueel de installatie/montage daarvan:

- (a) zullen voldoen aan de in de Overeenkomst vermelde hoeveelheid, omschrijving en kwaliteit;
- (b) zullen zijn vervaardigd van degelijke materialen en voldoen aan de hoogste wettelijke eisen en Overige overheidsvoorschriften alsmede aan de hoogste eisen van de branche gehanteerde veiligheids- en kwaliteits- en milieunormen, alle zoals deze gelden ten tijde van de levering;
- (c) geschikt zullen zijn voor het doel waarvoor zij zijn bestemd;
- (d) gereed voor gebruik zullen zijn; en
- (e) in alle opzichten gelijk zullen zijn aan de monsters of modellen die door Opdrachtnemer ter beschikking zijn gesteld.
- (f) niet (deels) vervaardigd of uitgevoerd zijn met behulp van kinderarbeid en/of welke discriminatie dan ook.
- (g) niet (deels) vervaardigd of uitgevoerd zijn van bij of krachtens de wet verboden stoffen en/of preparaten.

27.2 Voor de geleverde goederen of diensten geldt een garantietermijn van 24 maanden, tenzij uit de wet of jurisprudentie een langere termijn volgt of door Opdrachtnemer dan wel binnen de branche van Opdrachtnemer een langere termijn gebruikt wordt. In die uitzonderingsgevallen geldt de langste termijn.

27.3 Opdrachtnemer garandeert dat gedurende de gebruikelijke levensduur van de geleverde goederen nieuwe onderdelen voorhanden zijn om fouten en gebreken aan deze goederen te kunnen herstellen.

27.4 Opdrachtnemer garandeert dat datumovergangen, bijvoorbeeld bij een schrikkeljaar, nu en in de toekomst geen storingen en/of gebreken zullen veroorzaken in de werking van de door Opdrachtnemer geleverde goederen.

27.5 Indien de goederen, ongeacht de resultaten van enige keuring, controle of beproeving (artikel 28), niet blijken te voldoen aan de garantiebepalingen uit artikel 27 zal Opdrachtnemer voor zijn rekening de goederen ter keuze van het Stedelijk Museum op eerste aanzegging herstellen of vervangen, tenzij het Stedelijk Museum de voorkeur geeft aan onmiddellijke beëindiging van de Overeenkomst, in welk geval het Stedelijk Museum de Overeenkomst schriftelijk buitengerechtigd ontbindt. Het bepaalde van artikel 22.2 tot en met 22.4 is dan van overeenkomstige toepassing.

27.6 In spoedeisende gevallen en daarnaast indien na overleg met Opdrachtnemer redelijkerwijs moet worden aangenomen dat Opdrachtnemer niet (tijdig) of niet naar behoren voor herstel of vervanging kan of zal zorgdragen, heeft het Stedelijk Museum het recht herstel of vervanging voor rekening en risico van Opdrachtnemer zelf uit te (laten) voeren.

28. Keuring, controle, beproeving

- 28.1 Het Stedelijk Museum is gerechtigd aan haar geleverde goederen te (laten) onderwerpen aan keuring, controles en beproevingen, zowel voor, tijdens als na levering.
- 28.2 Indien het Stedelijk Museum de te leveren zaak of het resultaat van een dienst afkeurt, is de Opdrachtnemer, onverminderd alle andere rechten of vorderingen van het Stedelijk Museum, gehouden om voor eigen rekening en risico onverwijld de ontbrekende of de herstelde of vervangende zaak/resultaat voor een nieuwe keuring aan te bieden. Alsdan gelden de bepalingen van dit artikel 10 onverkort. De afkeuring door het Stedelijk Museum bij de eerste / eerdere keuring leidt niet tot verlenging van de overeengekomen leveringstermijn.
- 28.3 Opdrachtnemer is bevoegd bij de keuring, controle of beproeving aanwezig te zijn.
- 28.4 Indien bij keuring, controle of beproeving de goederen geheel of gedeeltelijk worden afgekeurd, zal het Stedelijk Museum dit schriftelijk melden aan Opdrachtnemer.
- 28.5 In spoedeisende gevallen geldt met betrekking tot geheel of gedeeltelijk afgekeurde goederen hetgeen onder 27.3 is bepaald ten aanzien van goederen die niet beantwoorden aan de garantiebepalingen.
- 28.6 Indien Opdrachtnemer niet binnen 10 werkdagen na dagtekening van de schriftelijke melding de afgekeurde geleverde goederen terughaaft, heeft het Stedelijk Museum het recht de goederen aan Opdrachtnemer voor diens rekening te retourneren en recht op creditering van eventueel reeds gefactureerde goederen binnen 10 dagen.
- 28.7 Het goedkeuren van het te leveren product door of namens het Stedelijk Museum houdt geen erkenning in dat het product voldoet aan de overeenkomstig artikel 27 gegeven garanties.

29. Eigendomsovergang en risico

- 29.1 De eigendom van en het risico voor de goederen gaat over op het Stedelijk Museum nadat deze goederen bedrijfsklaar zijn opgeleverd door Opdrachtnemer en, indien toepasselijk, door het Stedelijk Museum zijn goedgekeurd in gevolge artikel 28 van deze voorwaarden.
- 29.2 Op het moment dat materialen van het Stedelijk Museum zijn verwerkt in goederen van Opdrachtnemer welke aan het Stedelijk Museum worden overgedragen, is er sprake van een nieuwe zaak waarvan de eigendom vanaf het moment van vervaardiging van de goederen aan het Stedelijk Museum toebehoort.

30. Nietige en vernietigbare bepalingen

- 30.1 Indien één of meer bepalingen van de Voorwaarden of de Overeenkomst nietig blijken te zijn of door de rechter vernietigd worden, behouden de overige bepalingen van de Voorwaarden of de Overeenkomst hun rechtskracht. Partijen zullen over de nietige of vernietigde bepalingen overleg voeren teneinde een vervangende regeling te treffen. De vervangende regeling tast het doel en de strekking van de Voorwaarden of de Overeenkomst niet aan.

31. Geschillenbeslechting

- 31.1 Op deze voorwaarden en op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.
- 31.2 Ieder geschil tussen partijen in verband met de Overeenkomst zal bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter te Amsterdam, tenzij partijen alsnog arbitrage of bindend advies zullen overeenkomen.

versie 20181127

IT MODULE BIJ ALGEMENE INKOOPVOORWAARDEN

van Stichting Stedelijk Museum Amsterdam gevestigd aan de Van Baerlestraat 31 te Amsterdam (hierna: "het Stedelijk Museum").

1. Toepasselijkheid

- 1.1 Deze Module is een aanvulling op de Algemene Inkoopvoorwaarden van het Stedelijk Museum en is van toepassing op alle offertes, leveringen, en Overeenkomsten die zien op of verband houden met Diensten of Producten. Deze voorwaarden zijn eveneens van toepassing op de rechtsverhouding tussen partijen indien de voornoemde (rechts)handelingen niet mochten leiden tot, of verbandhouden met, een Overeenkomst met betrekking tot Diensten of Producten.
- 1.2 De bepalingen van deze module zijn onlosmakelijk verbonden met de bepalingen van de Algemene Inkoopvoorwaarden. Bij tegenstrijdigheid tussen de bepalingen van de Algemene Inkoopvoorwaarden en de bepalingen van de onderhavige Module, prevaleren deze laatste. Partijen kunnen uitsluitend van een bepaling in de Algemene Inkoopvoorwaarden en deze Module afwijken door een dergelijke afwijking expliciet in de Overeenkomst overeen te komen.

2. Definities

- 2.1 De in deze Module met een beginhoofdletter aangeduide termen hebben in het kader van deze Module de betekenis als hieronder aangegeven. De met een beginhoofdletter aangeduide termen in deze Overeenkomst die niet hieronder zijn gedefinieerd, hebben de betekenis die is aangegeven in de Algemene Inkoopvoorwaarden.
Diensten: alle werkzaamheden die Opdrachtnemer voor of ten behoeve van het Stedelijk Museum verricht of dient te verrichten, al dan niet in samenhang met de (af)levering van Producten
Documentatie: knowhow, documentatie, software, afbeeldingen, modellen of andere informatie die het Stedelijk Museum aan Opdrachtnemer verstrekt ten behoeve van de uitvoering van Diensten of de levering van Producten
Gebreke: Iedere afwijking in de Producten en/of Diensten van de Specificaties, en ieder ander onjuist functioneren van (delen van) de Producten of (delen van) onjuist verrichte Diensten
Hardware: alle door Opdrachtnemer te leveren of geleverde hardware, waaronder apparatuur, netwerkelementen, mobiele apparatuur, onderdelen en andere ICT gerelateerde zaken.
Maatwerksoftware: software in object- of broncode, die specifiek voor het Stedelijk Museum of een specifieke groep afnemers waar het Stedelijk Museum deel van uitmaakt, ontwikkeld of geconfigureerd is.
Module: deze Module IT bij de Algemene Inkoopvoorwaarden van het Stedelijk Museum.
Overeenkomst: de Overeenkomst in de zin van de Algemene Inkoopvoorwaarden die zien op of verband houden met Producten en/of Diensten.
Producten: alle fysieke artikelen en IT-producten - inclusief Hardware en Software - geleverd of te leveren aan het Stedelijk Museum ter uitvoering van een Overeenkomst.
Service Levels: De tussen partijen overeengekomen minimale niveaus waaraan de verlening van de Diensten en/of de levering van andere Producten en Diensten zal voldoen, zoals het minimale niveau van beschikbaarheid van bepaalde Software.
Software: Maatwerksoftware en Standaardsoftware, geleverd, ter beschikking gesteld of in enigerlei wijze ondersteund door Opdrachtnemer.
Specificatie: De omschrijving van door het Stedelijk Museum bestelde Producten of Diensten, welke wordt vermeld of naar welke wordt verwezen in de Overeenkomst. Bij gebreke daarvan geldt als omschrijving hetgeen tussen partijen gebruikelijk is, of bij gebreke daarvan, hetgeen in de branche algemeen gebruikelijk is.
Standaardsoftware: Software die niet specifiek is ontwikkeld of ontworpen voor het Stedelijk Museum of een specifieke groep afnemers waar het Stedelijk Museum deel van uitmaakt.

3. Overeenkomsten

- 3.1 Voorafgaand aan het uitbrengen van een offerte zal Opdrachtnemer zich een goed beeld hebben gevormd van de voorgenomen Overeenkomst. Hierbij zal de Opdrachtnemer in ieder geval de wensen en eisen van het Stedelijk Museum, het nagestreefde resultaat, en de haalbaarheid van de wensen en eisen van het Stedelijk Museum hebben onderzocht. Opdrachtnemer zal het Stedelijk Museum uiterlijk bij het uitbrengen van de offerte schriftelijk op de hoogte stellen van eventuele afhankelijkheden van Opdrachtnemer van het Stedelijk Museum.
- 3.2 Een Overeenkomst zal pas tot stand komen op het moment dat alle partijen bij de Overeenkomst deze hebben ondertekend. Alle voor die tijd door Opdrachtnemer verrichte werkzaamheden zijn volledig voor rekening en risico van Opdrachtnemer.

4. Levering

- 4.1 Opdrachtnemer zal de Producten of Diensten leveren binnen de overeengekomen termijn. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen zijn alle op grond van de Overeenkomst geldende termijnen fatale termijnen.
- 4.2 Opdrachtnemer staat er voor in dat alle voor het (veilige en ongestoorde) gebruik van de Producten en Diensten relevante onderdelen, hulpmaterialen, en documentatie worden meegeleverd. Opdrachtnemer verstrekt hierbij aan het Stedelijk Museum een niet-exclusieve, niet in tijdsduur of naar doel beperkte en niet-opzegbare licentie voor het gebruik van de meegeleverde onderdelen, hulpmaterialen, en documentatie. De kosten voor deze licentie zijn inbegrepen bij de door het Stedelijk Museum betaalde prijs voor de Producten of Diensten.
- 4.3 Indien Opdrachtnemer verwacht of redelijkerwijs zou moeten verwachten dat hij Producten en Diensten niet tijdig zal kunnen leveren, zal hij het Stedelijk Museum hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen, onder vermelding van de redenen voor de vertraging en een voorstel voor maatregelen om de Producten en Diensten zo snel mogelijk te leveren.
- 4.4 Opdrachtnemer heeft geen, dan wel doet afstand van zijn, retentierecht of opschortingsrecht met betrekking tot door geleverde Producten.

5. Inspectie en acceptatie

- 5.1 Het Stedelijk Museum zal geleverde Producten of Diensten binnen een redelijke termijn na levering daarvan inspecteren, tenzij anders overeengekomen tussen partijen.

- 5.2 Acceptatie door het Stedelijk Museum houdt slechts in dat de Producten en Diensten vrij zijn van op dat moment voor het Stedelijk Museum zichtbare Gebreken en staat niet in de weg aan het recht van het Stedelijk Museum om op een later moment te stellen dat de Producten en Diensten niet voldoen aan de Overeenkomst en/of de in artikel 6 en 10 genoemde garanties.
- 5.3 Kleine Gebreken van ondergeschikte betekenis die redelijkerwijs de ingebruikname van de Producten en Diensten niet in de weg staan, zullen acceptatie door het Stedelijk Museum niet in de weg staan, onverminderd de verplichting van Opdrachtnemer om deze Gebreken zo spoedig mogelijk te herstellen.
- 5.4 Indien het Stedelijk Museum op enig moment van mening is dat de geleverde Producten en Diensten Gebreken hebben, zal het Stedelijk Museum Opdrachtnemer daarvan binnen redelijke termijn op de hoogte stellen. Zonder afbreuk aan de rechten van het Stedelijk Museum, kan het Stedelijk Museum in dat geval Opdrachtnemer in de gelegenheid stellen om binnen een in redelijkheid door het Stedelijk Museum vastgestelde termijn de geleverde Producten te herstellen of te vervangen, de Diensten opnieuw uit te voeren en/of op een andere manier in overeenstemming te brengen met de Overeenkomst.
- 5.5 Indien de gebreken in de Producten en Diensten (al dan niet tijdelijk) niet kunnen worden hersteld of niet binnen de in artikel 5.4 genoemde termijn zijn hersteld, is Opdrachtnemer in verzuim en kan het Stedelijk Museum gebruik maken van haar wettelijke rechten inzake ontbinding en schadevergoeding.

6. Kwaliteitsgarantie

- 6.1 Opdrachtnemer garandeert de deugdelijkheid van de door hem afgeleverde Producten en/of verrichte Diensten. Deze garantie omvat tenminste dat de Producten en Diensten:
- (a) in overeenstemming zijn met de Specificatie en toepasselijke wet- en regelgeving;
 - (b) beschikken over de eigenschappen die zijn toegezegd en over de eigenschappen die het Stedelijk Museum redelijkerwijs mag verwachten;
 - (c) compleet, deugdelijk, klaar voor gebruik en vrij van Gebreken zijn;
 - (d) voldoen aan alle toepasselijke wet- en regelgeving en in de branche gebruikelijke normen, waaronder die met betrekking tot de bescherming van persoonsgegevens, alsmede de voor de Producten of Diensten gebruikelijke veiligheids-, milieu- en kwaliteitsnormen;
- 6.2 Bestelde Producten of Diensten worden in ieder geval als ondeugdelijk in de zin van het vorige lid aangemerkt indien daaraan binnen een jaar na aflevering Gebreken ontstaan, tenzij dit het kennelijke gevolg is van normale slijtage of te wijten is aan aanmerkelijke schuld van het Stedelijk Museum.
- 6.3 Voornoemde garantie houdt, zonder beperking van de overige wettelijke en contractuele rechten van het Stedelijk Museum, in dat de Gebreken welke binnen een jaar na aflevering ontstaan zijn gratis en op het eerste verzoek van het Stedelijk Museum onmiddellijk en volledig door Opdrachtnemer worden hersteld, zo nodig middels vervanging van de Producten of onderdelen daarvan, dan wel opnieuw verrichten van de betreffende Diensten.
- 6.4 Na herstel van Gebreken vangt een nieuwe garantieperiode als omschreven in lid 2 aan en garandeert Opdrachtnemer ter zake van de vervangen of herstelde Producten de deugdelijkheid als omschreven in lid 1.

7. Rechten op Standaardsoftware

- 7.1 De intellectuele eigendomsrechten ten aanzien van Standaardsoftware blijven berusten bij Opdrachtnemer of zijn leveranciers en zullen niet overgaan op het Stedelijk Museum.
- 7.2 Opdrachtnemer verstrekt hierbij aan het Stedelijk Museum een niet-exclusieve, niet in tijdsduur beperkte en niet-opzegbare licentie voor het gebruik van de Standaardsoftware door het Stedelijk Museum, aan het Stedelijk Museum gelieerde organisaties en door derden ten behoeve van het Stedelijk Museum, voor welk doel dan ook. De licentie geldt voor gebruik en installatie op hardware die in eigendom is van het Stedelijk Museum of een door het Stedelijk Museum ingeschakelde derde. In het laatste geval mag de Standaardsoftware door de derde slechts worden gebruikt ten behoeve van het Stedelijk Museum. De kosten voor deze licentie zijn volledig inbegrepen bij de door het Stedelijk Museum betaalde prijs voor de Standaardsoftware.
- 7.3 Op verzoek van het Stedelijk Museum zullen Partijen te goeder trouw een escrowovereenkomst sluiten met een door het Stedelijk Museum goedgekeurde escrow agent, ten behoeve van de levering van de broncode en bijbehorende documentatie in de situaties dat verder beheer en/of onderhoud van de Standaardsoftware niet (langer) gewaarborgd is.
- 7.4 Indien de Software onderdeel vormt van Hardware, heeft het Stedelijk Museum het recht om de in dit artikel genoemde licentie over te dragen op een derde, doch uitsluitend indien gelijktijdig het eigendom van de Hardware over wordt gedragen aan dezelfde derde.

8. Rechten op Maatwerksoftware

- 8.1 Alle relevante intellectuele eigendomsrechten in Maatwerksoftware komen toe aan het Stedelijk Museum en worden hierbij - voor zover nodig - door Opdrachtnemer aan het Stedelijk Museum overgedragen voor alle mogelijke gebruiksdoeleinden, welke overdracht door het Stedelijk Museum wordt geaccepteerd. Indien en voor zover het om de overdracht te effectueren noodzakelijk is om aanvullende (rechts)handelingen te verrichten (waaronder het opstellen en ondertekenen van een akte), verstrekt Opdrachtnemer hierbij aan het Stedelijk Museum een onherroepelijke volmacht om dergelijke handelingen namens hem te verrichten.
- 8.2 Opdrachtnemer zal direct na iedere acceptatie daarvan door het Stedelijk Museum aan het Stedelijk Museum, ook de broncode van de Maatwerksoftware en alle in de branche gebruikelijke documentatie overdragen.
- 8.3 Indien en voor zover software van derden onderdeel uitmaakt van de Maatwerksoftware, verleent Opdrachtnemer hierbij aan het Stedelijk Museum een licentie overeenkomstig artikel 7.2.

9. Software op afstand (cloud, SaaS, etc.)

- 9.1 Indien de door Opdrachtnemer te leveren Dienst ziet op het verlenen van toegang tot en/of het gebruik van Software die zich bevindt buiten de bedrijfsgebouwen van het Stedelijk Museum, verstrekt Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk na de totstandkoming van de Overeenkomst de gegevens die het Stedelijk Museum nodig heeft om toegang te krijgen tot de Software en/of gegevens en Dienst.
- 9.2 Opdrachtnemer zal de Dienst zorgvuldig en vakbekwaam, in overeenstemming met de overeengekomen specificaties en conform de overeengekomen Service Levels verlenen.
- 9.3 Opdrachtnemer stelt het Stedelijk Museum voor de totstandkoming van de Overeenkomst op de hoogte van eventuele software, hardware en andere vereisten voor gebruikmaking van de Dienst op afstand. Tenzij anders overeengekomen is het Stedelijk Museum zelf verantwoordelijk om er voor te zorgen dat zij over de door Opdrachtnemer gecommuniceerde software, hardware en internetverbinding beschikt.
- 9.4 Het Stedelijk Museum zal de Dienst op afstand gedurende de looptijd van de Overeenkomst niet op commerciële basis aan derden ter beschikking stellen.
- 9.5 Opdrachtnemer zal de Dienst op afstand van tijd tot tijd updaten en upgraden en er voor zorgen dat de Dienst op afstand ten minste voldoet aan de in de branche gebruikelijke standaarden, onder meer – maar niet uitsluitend – op het gebied van beveiliging, functionaliteiten, gebruiksgemak, comptabiliteit en design.
- 9.6 Opdrachtnemer zal de updates en upgrades vooraf aankondigen en overlast voor het Stedelijk Museum zoveel als mogelijk voorkomen. Opdrachtnemer zal het Stedelijk Museum tijdig informeren indien hij redelijkerwijs kan voorzien dat een upgrade of een update overlast zal veroorzaken voor het Stedelijk Museum.

10. Specifieke garanties inzake Software

- 10.1 Onverminderd eventuele andere in de Overeenkomst of de Algemene Inkoopvoorwaarden opgenomen garanties, garandeert Opdrachtnemer dat:
- (a) de geleverde Software, documentatie of onderdelen daarvan geen inbreuk maken op de intellectuele eigendoms- of enige andere rechten van derden;
 - (b) hij het recht heeft de benodigde licenties te verstrekken en de intellectuele rechten overeenkomstig artikel 8 hierboven over te dragen;
 - (c) de Software voldoet aan de technische en functionele specificaties zoals overeengekomen in de Overeenkomst, alsmede aan de beveiligingseisen die in de Overeenkomst worden genoemd maar ten minste aan de eisen die passend zijn voor de aard van de met de Software te verwerken gegevens;
 - (d) in de Maatwerksoftware geen open source software zal zijn verwerkt, tenzij het Stedelijk Museum hiervoor vooraf schriftelijk toestemming heeft gegeven, welke toestemming slechts geldig zal zijn als Opdrachtnemer de toepasselijke open source licentievoorwaarden bij het verzoek om toestemming heeft verstrekt aan het Stedelijk Museum;
 - (e) hij de relevante en benodigde informatie en documentatie heeft meegeleverd; en
 - (f) hij in staat is en blijft, gedurende tenminste drie jaar na het sluiten van de Overeenkomst, om support en onderhoudsdiensten te verlenen ten aanzien van de Software.
- 10.2 het Stedelijk Museum is niet verplicht nieuwe versies van de Software in gebruik te nemen. Indien Opdrachtnemer als onderdeel van de Producten en Diensten onderhoud- en/of supportdiensten of andere Diensten levert aan het Stedelijk Museum ten aanzien van (al dan niet door Opdrachtnemer geleverde) Software, zal Opdrachtnemer, indien het Stedelijk Museum er voor kiest om de nieuwste versie van de Software niet in gebruik te nemen, deze Diensten blijven leveren voor de voorlaatste versie van desbetreffende Software.

11. Intellectuele eigendomsrechten

- 11.1 In het geval dat het gebruik van de Producten en/of Diensten wordt verboden, dient Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk voor eigen rekening en na overleg met het Stedelijk Museum:
- (a) Voor het Stedelijk Museum een gebruiksrecht verwerven voor het gebruik van de betreffende Producten of Diensten, die zo veel mogelijk recht doet aan oorspronkelijke rechten van het Stedelijk Museum;
 - (b) De desbetreffende Producten of Diensten zodanig aanpassen dat geen inbreuk meer wordt gemaakt op de rechten van derden, met behoud van de functionaliteiten van de Producten of Diensten;
 - (c) De Producten of Diensten vervangen door gelijkwaardige of betere Producten of Diensten, met ten minste dezelfde functionaliteiten, die geen inbreuk maakt op de rechten van derden; of
 - (d) De Producten of Diensten terugnemen tegen betaling van alle voor en in verband met de Software betaalde bedragen.
- 11.2 De in lid 1 genoemde remedies doen niet af aan de overige rechten van het Stedelijk Museum, waaronder het recht om de Overeenkomst te ontbinden en/of (aanvullende) schadevergoeding te vorderen.

12. Service Levels

- 12.1 Opdrachtnemer zal bij de uitvoering van de Diensten de overeengekomen Service Levels halen. Opdrachtnemer zal volgens de in de Overeenkomst vastgelegde frequentie rapporteren over de daadwerkelijke uitvoering van de Diensten, afgezet tegen de overeengekomen Service Levels.
- 12.2 Indien Opdrachtnemer in een rapportageperiode een Service Level niet haalt, is Opdrachtnemer een credit verschuldigd conform het eventueel in de Overeenkomst opgenomen credit schema. De betaling van credits ontnemt het Stedelijk Museum niet het recht op nakoming, ontbinding en/of schadevergoeding.

13. Verwerking persoonsgegevens

- 13.1 Indien Opdrachtnemer bij de uitvoering van de Overeenkomst namens of ten behoeve van het Stedelijk Museum persoonsgegevens verwerkt, geschiedt dit overeenkomstig de tussen het Stedelijk Museum en Opdrachtnemer gesloten Verwerkersovereenkomst.

- 13.2 Iedere verwerking van persoonsgegevens door de Opdrachtnemer voldoet tenminste aan de hierna geformuleerde hoofdlijnen die conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming overeengekomen dienen te worden tussen de het Stedelijk Museum en Opdrachtnemer. De Opdrachtnemer garandeert dat:
- (a) hij uitsluitend persoonsgegevens zal verwerken in overeenstemming met de instructies van de het Stedelijk Museum;
 - (b) hij alle persoonsgegevens strikt vertrouwelijk zal behandelen ten opzichte van derden en draagt er zorg voor dat alle personen die gemachtigd zijn om de persoonsgegevens te verwerken gebonden zijn aan een geheimhoudingsplicht;
 - (c) hij alle passende technische en organisatorische maatregelen neemt om een niveau van veiligheid te garanderen dat past bij het risico van de verwerking van persoonsgegevens;
 - (d) hij het Stedelijk Museum op de hoogte stelt van elke (geplande) doorgifte van persoonsgegevens naar het buitenland, in welk geval het Stedelijk Museum het recht heeft om zonder opgave van redenen binnen vier weken bezwaar te maken tegen een dergelijke doorgifte;
 - (e) hij het Stedelijk Museum van tevoren in kennis stelt van de aanstelling en/of vervanging van een subverwerker, in welk geval het Stedelijk Museum het recht heeft om naar zijn keuze binnen vier weken bezwaar te maken tegen (de aanstelling van) die subverwerker;
 - (f) hij het Stedelijk Museum na ontdekking van een datalek binnen 24 uur in kennis stelt en instructies opvolgt teneinde het Stedelijk Museum in staat te stellen een grondig onderzoek uit te voeren, een correcte reactie te formuleren en passende vervolgmaatregelen te nemen;
 - (g) hij de persoonsgegevens vernietigt dan wel retourneert aan het Stedelijk Museum op het moment dat deze Overeenkomst eindigt, of op de wijze en in de vorm als aangegeven door het Stedelijk Museum;
 - (h) hij het Stedelijk Museum vrijwaart en schadeloos stelt voor alle vorderingen, gedingen, derdenvorderingen, (financiële) schade en onkosten die het Stedelijk Museum maakt of lijdt en die direct of indirect voortvloeien uit een tekortkoming in de nakoming van dit artikel dat ziet op de verwerkingen van persoonsgegevens door de Opdrachtnemer.

14. Audit

- 14.1 Opdrachtnemer zal op verzoek van het Stedelijk Museum, een door het Stedelijk Museum aangewezen onafhankelijke derde (de Auditor) in de gelegenheid stellen om te controleren of Opdrachtnemer voldoet aan haar verplichtingen op grond van de Overeenkomst, met name met betrekking tot de afdracht van premies, de verwerking van persoonsgegevens, beveiliging, werkvergunningen etc.

15. Door het Stedelijk Museum verstrekte Documentatie

- 15.1 Het Stedelijk Museum behoudt alle (intellectuele) eigendomsrechten op de Documentatie. het Stedelijk Museum verstrekt hierbij aan Opdrachtnemer een niet-exclusieve, opzegbare licentie om deze Documentatie gedurende de Overeenkomst te gebruiken, doch slechts voor het doel waarvoor zij aan Opdrachtnemer is verstrekt.
- 15.2 Het Stedelijk Museum verstrekt alle Documentatie zonder enige garantie over de juistheid en/of bruikbaarheid van de Documentatie. het Stedelijk Museum is niet aansprakelijk voor enige schade die Opdrachtnemer lijdt door het gebruik van de Documentatie.
- 15.3 Na het einde van de Overeenkomst, of op enige eerder verzoek van het Stedelijk Museum, zal Opdrachtnemer zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen 14 dagen, alle Documentatie aan het Stedelijk Museum retourneren, tenzij het Stedelijk Museum anders heeft aangegeven.

16. Beëindiging

- 16.1 In aanvulling op hetgeen met betrekking tot beëindiging van de Overeenkomst is bepaald in artikel 20 van de Algemene Inkoopvoorwaarden, is het Stedelijk Museum bevoegd de Overeenkomst, naar keuze geheel of gedeeltelijk, met onmiddellijke ingang, zonder nadere ingebrekestelling, uitsluitend voor de toekomst te ontbinden in het geval en tegen het moment dat:
- (a) de zeggenschap over of de beslissende stem in Opdrachtnemer bij een derde komt te berusten; of
 - (b) een overeengekomen Service Level herhaaldelijk - meer dan eenmalig - niet wordt gehaald.

17. Exit Transitie Plan

- 17.1 Opdrachtnemer zal in samenwerking met het Stedelijk Museum een exitplan opstellen, waarin alle rechten en activiteiten staan beschreven die uitgevoerd moeten worden teneinde het Stedelijk Museum of een door het Stedelijk Museum aangestelde derde in staat te stellen de Diensten of een deel daarvan na het einde van (een gedeelte van) de Overeenkomst op een efficiënte wijze zonder onderbreking voort te zetten. Opdrachtnemer zal het exitplan up-to-date houden en/of wijzigen als de omstandigheden daar aanleiding toe geven.
- 17.2 Tijdig voordat de Overeenkomst afloopt, bij opzegging of bij ontbinding van (een gedeelte van) de Overeenkomst zal Opdrachtnemer uitvoering geven aan het exitplan. Tot het moment dat het exitplan naar tevredenheid van het Stedelijk Museum is afgerond, hetgeen zal blijken uit een schriftelijke bevestiging van het Stedelijk Museum, blijft Opdrachtnemer volledig verantwoordelijk voor een volledige, tijdige en juiste uitvoering van de Overeenkomst.
- 17.3 Opdrachtnemer is gerechtigd de redelijke kosten voor het uitvoeren van het exitplan in rekening te brengen. Tenzij hierover in het exitplan afwijkende afspraken zijn gemaakt, zullen deze kosten berekend worden op basis van de overeengekomen uurtarieven.

versie 20181127