gemeente NOORDOOSTPOLDER

Bijlage 8 SROI informatieblad

Aanbestedende dienst heeft besloten om in deze aanbesteding Social Return On Investment (SROI) als bijzondere uitvoeringsvoorwaarde op te nemen. Opdrachtnemer verplicht zich om bij gunning 2% van de gefactureerde opdrachtsom aan te wenden voor SROI-activiteiten.

De activiteiten mogen in de opdracht worden uitgevoerd maar ook in de bedrijfsvoering van Opdrachtnemer of activiteiten bij een onderaannemer of toeleverancier, welke direct toe te rekenen zijn aan de opdracht. Voorwaarde is wel dat het een nieuwe, aanvullende activiteit betreft en dat deze activiteit alleen bij de Aanbestedende dienst (dus niet elders) wordt opgegeven. Bestaande of reeds eerder uitgevoerde activiteiten worden niet meegenomen. Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het nakomen van zijn SROI-verplichtingen (ook indien de activiteiten bij bijv. een toeleverancier worden uitgevoerd).

De Werkcorporatie (https://werkcorporatie.nl/) werkt in opdracht van Aanbestedende dienst. De Werkcorporatie adviseert en faciliteert Opdrachtgever en Opdrachtnemer bij de invulling van SROI. De opdrachtgever zal u verwijzen naar de Werkcorporatie.

U kunt, in samenspraak met de Werkcorporatie, de verschillende SROI-inspanningen combineren in een voor u optimale mix. Voor de waardebepaling van SROI-activiteiten is gekozen voor de bouwblokken-methode. Het voordeel voor u is dat u kunt kiezen uit meerdere manieren om uw SROI verplichting in te vullen en dat u van iedere activiteit vooraf weet wat de waarde hiervan is. Om de waarde van de SROI-activiteiten te kunnen meten is deze uitgedrukt in een inspanningswaarde. Deze inspanningswaarde is gebaseerd op de relatieve afstand van de uitkeringsgroep tot de arbeidsmarkt.

Werkzoekende / leerling	**Waarde per jaar/1fte**
Participatiewet < 2 jaar (niet-arbeidsbeperkten)	€ 30.000
Participatiewet > 2 jaar (niet-arbeidsbeperkten)	€ 35.000
Participatiewet (vallend onder doelgroepregister/banenafspraak)	€ 40.000
WW < 1 jaar	€ 10.000
WW > 1 jaar	€ 15.000
WIA/WAO	€ 30.000
Wajong	€ 35.000
WSW (detachering en/of diensten)	€ facturen
WSW (in dienst nemen: valt onder doelgroepregister/banenafspraak)	€ 40.000
Leerling BBL (leerbaan)*	€ 15.000
Leerling BOL (stage)*	€ 5.000
Leerling VSO/Praktijkonderwijs (werkplek na uitstroom)	€ 25.000
Extra op bovenstaande bedragen • Leeftijd ≥ 50 jaar • PSO-ladder: trede 1, PSO-ladder: trede 2, PSO-ladder: trede 3**	 € 5.000 € 2.000, 5.000, 7.500
*MVO-activiteiten***	€ 100/uur en/of facturen

I.g.v. overlap telt de hoogste waarde. WSW en Wajong: wetgeving van voor 01-01-2015 Tarieven zijn all-inclusive, incl. begeleidingskosten en werkgeverslasten.

** Deze activiteit kan alleen worden opgenomen indien de duur van de arbeidsovereenkomst overeenkomt met de eisen die de opleiding aan een overeenkomst stelt.*

*** Zie voor meer informatie over de Prestatieladder Socialer Ondernemen: https://www.pso-nederland.nl/*

****MVO activiteiten omvat een scala aan activiteiten. Denk bijv. aan het begeleiden van stagiaires op het vakgebied van de opdracht, het geven van gastcolleges bij opleidingsinstituten, de sponsoring van een beroepsgerichte opleiding van iemand uit de doelgroep, het storten van een bijdrage in een opleidingsfonds (erkend door het agentschap SZW) of het verkrijgen van een PSO-certificaat.*

gemeente NOORDOOSTPOLDER

Een voorbeeld

De gefactureerde opdrachtsom van een opdracht is bijvoorbeeld € 300.000. De SROI-verplichting bedraagt 5% (€ 15.000). Om te voldoen aan deze verplichting kan de opdrachtnemer voor dit bedrag:
- een arbeidscontract bieden voor een periode van een halfjaar aan iemand die < 2 jaar onder de Participatiewet valt (en niet arbeidsbeperkt is), of
- drie stages aanbieden aan BOL-studenten.

U hoeft dus niet te rekenen met het maximale bedrag uit de tabel. U kunt alle bouwblokken gebruiken waarbij u de waarde doet omrekenen naar hetgeen u gebruikt in uw uitwerking.

Het proces voor gunning

Mocht u vragen hebben over de invulling van SROI, een toelichting willen hebben over de verschillende bouwblokken of willen weten of uw specifieke oplossing voor de invulling van de mogelijke SROI verplichting ook realiseerbaar is kunt u deze stellen in de Nota van Inlichtingen.

Het proces na gunning

Opdrachtnemer neemt na definitieve gunning, binnen 1 week contact de Werkcorporatie. In samenspraak met de Werkcorporatie wordt door Opdrachtnemer een plan van aanpak opgesteld op welke wijze de verplichting wordt ingevuld. Het plan bestaat uit de navolgende onderdelen:
1. Opdrachtsom, of in het geval dat deze nog niet bekend is de verwachtte opdrachtsom;
2. Keuze welke bouwblokken worden ingezet;
3. Indien door Opdrachtgever maatschappelijke activiteiten worden ingezet zal vooraf een waarde door de Werkcorporatie worden bepaald;
4. Eventueel tussenevaluaties, inclusief eventuele bewijsstukken;
5. Eindevaluatie, inclusief eventuele bewijsstukken;
6. Akkoord Werkcorporatie.

Het resultaat van deze fase is een plan wat concreet en realiseerbaar is. Dit plan is gereed en goedgekeurd door de Werkcorporatie binnen 6 weken na gunning opdracht. De Werkcorporatie kan deze termijn verlengen tot maximaal 12 weken.

Tussen- en eindevaluatie

Conform het goedgekeurde plan levert Opdrachtnemer op de afgesproken tijdstippen de tussen- en eindevaluaties op inclusief de opgenomen bewijsstukken. In samenspraak met de Werkcorporatie zal gekeken worden naar de voortgang en indien noodzakelijk zal het plan van aanpak worden aangepast. Alle wijzigingen dienen goedgekeurd te worden door de Werkcorporatie.

Registratie SROI-verplichting

De Werkcorporatie registreert uw voorgestelde SROI-invulling en doet monitoren of de resultaten op de correcte wijze en volgens afspraak behaald worden. De invulling moet door Opdrachtnemer te onderbouwen zijn, bijvoorbeeld via een doelgroepenverklaring of een bewijs voor toekenning uitkering in combinatie met een loonstrook, een arbeidsovereenkomst etc.. De Werkcorporatie controleert deze gegevens op bijv. doelgroep, uurtarief, startdatum en periode tewerkstelling. Een kopie van de loonstrook en/of arbeidsovereenkomst kan ter controle opgevraagd worden.

Opdrachtnemer heeft op grond van de Wet bescherming persoonsgegevens toestemming nodig van de kandidaten om hun persoonsgegevens te overleggen voor de verantwoording van de SROI-verplichting. Hiervoor is het formulier “toestemmingsverklaring” te gebruiken. Dit formulier is verkrijgbaar via de Werkcorporatie.

Als er afwijkingen worden geconstateerd door de Werkcorporatie, dan zal deze contact met Opdrachtnemer opnemen en - indien nodig - Opdrachtgever op de hoogte stellen.

Tips

Werkt u met onderaannemers/leveranciers?
Neem dan in uw contracten met onderaannemers/leveranciers ook een SROI verplichting op.

Het aanbod is breder dan (vaak) wordt gedacht.
Het idee heerst dat de gemeenten en het UWV alleen mensen bemiddelen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt. Natuurlijk zijn zij altijd op zoek naar die werkgever die voor deze mensen de juiste plek hebben. Maar voor de invulling van SROI kunt u ook denken aan mensen die pas werkloos zijn geworden of aan die leerling die een BBL-plek nodig heeft om zijn/haar opleiding te kunnen afronden.
Een lezing of een cursus aanbieden zijn ook opties die aangeboden kunnen worden of een andere maatschappelijke activiteit.

Wees creatief
Denk voor de invulling van uw SROI verder dan de opdracht. Bent u nog op zoek naar de juiste kracht op uw administratie of in de catering? Of heeft uw schoonmaakbedrijf nog mensen nodig? Door wie wordt het onderhoud van uw tuin gedaan? Is één van uw leveranciers of opdrachtgevers op zoek naar personeel? Dit zijn allemaal kansen om uw SROI verplichting in te vullen.

Check haalbaarheid
Alhoewel er op dit moment veel mensen werkloos zijn, is dit geen garantie dat er voor elke functie (m.n. bij functies met specifieke opleidingseisen) de juiste kandidaat is. Aarzel dan ook niet om de Werkcorporatie te raadplegen bij de planvorming. Zij kunnen u in contact brengen met de juiste instanties.