

Bijlage 6

(Concept) Overeenkomst Digitaal beeldmateriaal SWF 21113

DE ONDERGETEKENDEN:

1. De gemeente <naam gemeente> te dezen ingevolge het bepaalde in artikel 171 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <naam>, <functie> van het <afdeling>, handelend ter uitvoering van het collegebesluit d.d. <datum> en een en ander conform het mandaatbesluit <datum> hierna te noemen 'Opdrachtgever';

en

2. <naam opdrachtnemer>, gevestigd <vestigingsadres>, ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nr. KVK<nummer> ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <heer/mevrouw> <naam>, in zijn/haar hoedanigheid als <functie>, hierna te noemen 'Opdrachtnemer';

samen te noemen 'de partijen'.

IN AANMERKING NEMENDE DAT:

- Gemeente Súdwest-Fryslân optreedt als penvoerder namens de Deelnemende gemeenten en het mandaat heeft verkregen van Opdrachtgever om een aanbesteding te starten voor een Europese aanbesteding aangaande het leveren van Digitaal beeldmateriaal met kenmerk SWF 21113;
- Op basis van de aanbestedingsprocedure de Opdrachtnemer in aanmerking komt voor een Overeenkomst voor het leveren van Digitaal beeldmateriaal;
- De Opdrachtnemer in staat is om de dienstverlening aangaande het leveren van Digitaal beeldmateriaal te leveren zoals beschreven in het Beschrijvend document;
- Partijen de gemaakte afspraken hierover in deze Overeenkomst wensen vast te leggen.

VERKLAREN TE ZIJN OVEREENGEKOMEN ALS VOLGT:

Artikel 1 Definities

- 1.1 In deze Overeenkomst wordt verstaan onder:

Algemene Voorwaarden	Algemene voorwaarden voor leveringen en diensten (KvK nummer 50945149)
Beschrijvend document	Het document op basis waarvan Inschrijver een Inschrijving heeft gedaan en waarin Opdrachtgever alle informatie heeft opgenomen die relevant is voor het kunnen doen van een Inschrijving, waaronder begrepen het Programma van Eisen, Nota's van inlichtingen, standaardformulieren en bijlagen.
Deelnemende gemeenten	De Friese gemeenten Ameland, Schiermonnikoog, Terschelling, Vlieland, Harlingen, Heerenveen ¹ , Leeuwarden, Súdwest-Fryslân

¹ Onder voorbehoud van goedkeuring college

	en Waadhoeke waarbij gemeente Súdwest-Fryslân optreedt als penvoerder.
Digitaal beeldmateriaal	Visuele informatie d.m.v. hoge resolutie verticale luchtfotoproducten.
Inschrijver	De natuurlijke of rechtspersoon die een Offerte/Inschrijving heeft ingediend
Inschrijving	Het geheel van alle gevraagde informatie zoals door Inschrijver is ingediend, gebaseerd op hetgeen door Opdrachtgever in dit Beschrijvend document is gevraagd.
Onderaannemer	De organisatie die door de Opdrachtnemer wordt gecontracteerd ter uitvoering van de opdracht in geval van gunning
Opdrachtgever	Gemeente <naam gemeente>
Opdrachtnemer	<naam Opdrachtnemer>

Artikel 2 Voorwaarden

- 2.1 Op deze Overeenkomst zijn de Algemene Voorwaarden van de gemeente Súdwest-Fryslân van toepassing. Tevens zijn van toepassing de geldende voorwaarden genoemd in het aanbestedingsdocument.
- 2.2 De toepasselijkheid van algemene voorwaarden van Opdrachtnemer wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
- 2.3 Door ondertekening van deze Overeenkomst verklaart Opdrachtnemer een exemplaar van de Algemene Voorwaarden te hebben ontvangen en in te stemmen met de inhoud daarvan.

Artikel 3 Inhoud van de Overeenkomst

- 3.1 Opdrachtnemer verklaart dat het projectgebied in minimaal 3 blokken wordt ingedeeld. Elke Deelnemende gemeente mag maar in 1 blok voorkomen. De blokindeling wordt vastgesteld na gunning in overleg met de Deelnemende gemeenten.
Deze blokken dienen afzonderlijk te worden uitgevoerd. Elk blok heeft dus afzonderlijke fotovluchten en triangulatie. De orthofoto's en stereofoto's dienen per Deelnemende gemeente uitgeleverd te worden.
- 3.2 De vlucht moet worden uitgevoerd met een langsoverlap van 60% en een dwarsoverlap van 30% tenzij gekozen wordt voor Optie 1 (80/30 overlap).
- 3.3 De vliegstroken (lijnen) moeten van oost naar west of van west naar oost worden gevlogen.
- 3.4 De vlieghoogte dient te liggen tussen 800 en 1100m
- 3.5 De gebieden uit bijlage dienen bij gelijkwaardige weersomstandigheden met de hoogste prioriteit worden ingewonnen.
- 3.6 De vlucht(en) dien(t)(en) plaats te vinden in de periode februari t/m april, bij helder weer, bladvrij seizoen en sneeuwvrij.
- 3.7 De uitvoering van de luchtfotografie dient te geschieden onder omstandigheden die garanderen dat scherpe en goed interpreteerbare foto's verkregen worden.
- 3.8 De stereobeelden worden uiterlijk 6 weken na laatste fotovlucht van een blok per Deelnemende gemeente geleverd
- 3.9 De orthofoto wordt uiterlijk 12 weken na fotovlucht per Deelnemende gemeente geleverd.
- 3.10 De opnames dienen te worden opgenomen met een digitale fotogrammetrische camera.
- 3.11 De digitale opnames worden met een grondresolutie van 7,5 cm gemaakt tenzij gekozen wordt voor Optie 2 (5 cm i.p.v. 7,5 cm).

- 3.12 Alle beelden moeten een goede doortekening (vb. de zichtbaarheid van kolken en putten) in zowel de donkere partijen van een opname (schaduw) als de lichte delen van een opname bezitten.

Artikel 4 Duur en verlenging van de Overeenkomst

- 4.1 De duur van de Overeenkomst is twee (2) jaar. De Overeenkomst treedt in werking op 1 februari 2022 en eindigt op 1 februari 2024.
- 4.2 De Overeenkomst kan door de Deelnemende gemeenten eenzijdig worden verlengd, onder gelijkblijvende condities, met maximaal twee (2) maal één (1) jaar. De Deelnemende gemeenten zullen minimaal 3 maanden voor het einde van de einddatum van deze Overeenkomst de eventuele verlenging schriftelijk bevestigen.

Artikel 5 Levering van producten en diensten

- 5.1 Als eindresultaat dient per Deelnemende gemeente opgeleverd te worden:
Digitale stereofoto's in Tiff formaat inclusief:
- interne oriëntatie parameters
 - externe oriëntatie parameters
 - recent(e) cameracalibrierapport(en)
 - overzicht van vliegdatums per foto in SHP-formaat
- Digitale orthofoto per Deelnemende gemeente in kaartbladen 500*1000m in TIFF en ECW formaat.
- Digitale orthofoto gehele Deelnemende gemeente in ECW formaat.
- Alle producten dienen geleverd te worden in de gekozen resolutie (5 of 7,5cm). De producten moeten geleverd worden op harddisk.
- 5.2 De Deelnemende gemeenten verkrijgen het volledig gebruikersrecht over de geleverde foto's. D.w.z. Deelnemende gemeente mag de foto's voor allerlei doeleinden gebruiken (incl. publicatie op internet), uitgezonderd de commerciële verkoop ervan.

Artikel 6 Prijzen

- 6.1 De vergoeding geschiedt overeenkomstig de door Opdrachtnemer aangeboden tarieven als opgenomen in Bijlage 5 Prijsformat.
- 6.2 De overeengekomen prijzen zijn vast en onveranderlijk voor de initiële duur van de Overeenkomst.
- 6.3 Indien gebruik gemaakt wordt van de verlengingsoptie(s), zullen de overeengekomen prijzen worden gewijzigd met een percentage gelijk aan door het Centraal bureau voor de Statistiek (CBS) volgens open data gepubliceerde "Dienstenprijzen" (zie: <https://opendata.cbs.nl/statline/> Thema's > Prijzen > Dienstenprijzen > Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport, index 2015=100 > Dienstenprijsindex (DPI). Voor de initiële looptijd wordt het laatste bekende DPI van 2020 = 107,2 % als basis gebruikt. Zowel bij de eerste als tweede optie tot verlenging dient de DPI van het laatst bekende jaar ("Perioden" instellen op "jaar" en dus niet op "jaar en maand") gebruikt te worden voor de indexering.
- 6.4 Meerwerk is slechts toegestaan en mag alleen in rekening worden gebracht, indien de Opdrachtgever voor dat meerwerk een aparte schriftelijke opdracht heeft verstrekt.

Artikel 7 Controle

- 7.1 De Opdrachtgever en de Opdrachtnemer komen overeen dat de Opdrachtgever inzage heeft in het door de Opdrachtnemer gevoerde kwaliteitsbeleid, financiële administratie en alle andere zaken die noodzakelijk zijn voor een goede bedrijfsvoering.
- 7.2 De Opdrachtnemer verleent alle redelijkerwijze mogelijke medewerking aan de uitvoering van een controle door de Opdrachtgever. De wijze van uitvoering van de controle is

voorbehouden aan de Opdrachtgever met inachtneming van de daaraan te stellen zorgvuldigheidsnormen.

- 7.3 De Opdrachtgever is gehouden de Opdrachtnemer tijdig te informeren over de procedure, inhoud en omvang van de (materiële) controle.
- 7.4 De Opdrachtnemer zal de daartoe aangewezen medewerker(s) van de Opdrachtgever bij de uitoefening van zijn (hun) taak behulpzaam zijn, zoals dat redelijkerwijs van de Opdrachtnemer mag worden verlangd.

Artikel 8 Betaling

- 8.1 De factuur moet zijn voorzien van routenummer en naam van uw contactpersoon bij Opdrachtgever, een duidelijke BTW-specificatie en eventueel aanvullende eisen zoals beschreven in het programma van eisen. De factuur wordt getoetst aan de wettelijke eisen die de Belastingdienst aan een factuur stelt. Indien de factuur hier niet aan voldoet wordt de factuur geretourneerd.
- 8.2 De betaling van de opdrachtsom geschiedt binnen maximaal 30 dagen nadat Opdrachtgever de factuur heeft ontvangen

Artikel 9 Zorg voor sociale voorwaarden

- 9.1 Aan de uitvoering van de opdracht stelt Opdrachtgever de volgende sociale voorwaarden:
- op de werkplek zijn maatregelen genomen ter bevordering van gelijke kansen op basis van etniciteit of geslacht;
 - bij de uitvoering van de opdracht is voldaan aan de 8 bepalingen van de Internationale Arbeidsorganisatie ("ILO"):
 - verbod op kinderarbeid;
 - verbod op dwangarbeid;
 - verbod op discriminatie van werknemers;
 - vrijheid van (vak)vereniging en recht op collectieve arbeidsonderhandelingen;
 - betaling van een leefbaar loon;
 - buitensporig overwerk komt niet voor en overwerk wordt gecompenseerd;
 - er zijn veilige en gezonde werkomstandigheden;
 - arbeiders hebben een wettig arbeidscontract.
- 9.2 De Opdrachtnemer is verplicht minimaal 2% van de totale opdrachtwaarde naar aanleiding van de Opdracht aan te wenden voor social return inspanningen.
- 9.3 De Opdrachtnemer neemt na gunning contact op met de contactpersoon Social Return bij Pastiel over de invulling en rapportage van de te realiseren taakstelling. Meer informatie over social return is te raadplegen in paragraaf 1.8 Social Return van het Beschrijvend document.
- 9.4 Indien Opdrachtnemer zijn Social Return verplichting niet nakomt, krijgt de Opdrachtnemer van de Opdrachtgever een redelijke herstelperiode de tijd om de Social Return verplichting alsnog in te vullen. Indien de verplichting na de overeengekomen herstelperiode (gedeeltelijk) niet is voldaan, volgt een inhouding op de laatste betalingstermijn naar rato van het niet gerealiseerde deel dan wel wordt dit niet gerealiseerde deel anderszins bij Opdrachtnemer in rekening gebracht. Deze inhouding vindt niet plaats, indien buiten de schuld van de Opdrachtnemer de beoogde inzet van de doelgroepen niet is bereikt.
- 9.5 Opdrachtnemer blijft hoofdelijk aansprakelijk voor deze social return-verplichting, ook indien de Opdrachtnemer werkt met Onderaannemers die een bijdrage leveren aan de inzet voor social return.

Artikel 10 Opzegtermijn

- 10.1 In het geval van fusies en overnames behoudt Opdrachtgever zich het recht voor, de Overeenkomst, met in achtneming van een opzegtermijn van 3 maanden, op te zeggen.
- 10.2 Indien door of namens de Opdrachtnemer de (uitvoering van de) overeenkomst niet naar behoren wordt nagekomen, kan de Opdrachtgever, na een ingebrekestelling, de

Overeenkomst, met ingang van de dag volgend op de datum van het aangetekend schrijven opzeggen.

Artikel 11 Beëindiging Overeenkomst

- 11.1 Indien de Overeenkomst om welke reden ook (tussentijds) eindigt, doet Opdrachtnemer op eerste verzoek van Opdrachtgever datgene wat redelijkerwijs noodzakelijk is om er voor te zorgen dat een nieuwe Opdrachtnemer zonder belemmeringen de uitvoering van de Overeenkomst kan overnemen en/of een soortgelijke prestatie ten behoeve van Opdrachtgever kan verrichten. Dit kan ook inhouden dat Opdrachtnemer gedurende een korte transitieperiode van maximaal zes maanden, de diensten voortzet onder gelijke voorwaarden.
- 11.2 Indien Opdrachtnemer failliet is verklaard bij gerechtelijke uitspraak met kracht van gewijsde of indien de Opdrachtnemer surseance van betaling heeft verkregen dan is de Opdrachtgever bevoegd deze Overeenkomst met onmiddellijke ingang op te zeggen onverminderd zijn eventuele rechten om in bedoelde gevallen nakoming en/of schadevergoeding te vorderen.
- 11.3 Indien de Combinatie wordt ontbonden dient de Opdrachtnemer dit onverwijld aan de Opdrachtgever te melden. Partijen gaan vervolgens in gesprek of de Overeenkomst kan worden voortgezet. De continuïteit en kwaliteit van de dienstverlening is hierbij uitgangspunt.

Artikel 12 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

- 12.1 Op deze Overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing. Met betrekking tot onderwerpen waarin deze Overeenkomst niet voorziet, gelden de Algemene voorwaarden van Opdrachtgever, daar waar deze ook niet in voorzien gelden de gewone rechtsregelen.
- 12.2 Alle geschillen over deze Overeenkomst of Overeenkomsten die daarmee samenhangen worden beslecht door de bevoegde rechter van het arrondissement Noord-Nederland.

Artikel 13 Overige bepalingen

- 13.1 Indien één of meer bepalingen van deze Overeenkomst nietig mochten blijken te zijn, of worden verklaard, zullen de overige bepalingen van kracht blijven. Partijen zullen over de omstreden bepaling(en) overleg plegen teneinde een zodanige vervangende regeling te treffen dat de strekking van deze Overeenkomst behouden blijft.
- 13.2 Verplichtingen welke na hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van deze Overeenkomst voort te duren, blijven ook na ontbinding van deze Overeenkomst bestaan.
- 13.3 Bij niet naleven van bijkomende doorlopende verplichtingen is de Opdrachtnemer aansprakelijk voor alle schade.

Artikel 14 Slotbepalingen

- 14.1 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door partijen gemaakte mondelinge, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen diensten.
- 14.2 Wijzigingen op deze Overeenkomst zijn uitsluitend geldig indien deze schriftelijk zijn overeengekomen.

Aan deze Overeenkomst zijn bij ondertekening de volgende bijlagen gehecht. Deze bijlagen maken integraal onderdeel uit van de Overeenkomst. Indien er onduidelijkheid of verschil van mening is over de uitleg van een onderwerp inzake deze Overeenkomst, zal voor de beantwoording van het betreffende vraagstuk deze Overeenkomst prevaleren. Vervolgens wordt in aflopende volgorde van belangrijkheid gekeken naar de volgende bijlagen van deze Overeenkomst:

Bijlage 1: De Nota('s) van Inlichtingen (indien Nota's van Inlichtingen onderlinge tegenstrijdigheden bevatten, prevaleert een later opgestelde Nota van Inlichtingen boven de eerder opgestelde Nota van Inlichtingen);

Bijlage 2: Het Beschrijvend document;

Bijlage 3: De Algemene Voorwaarden van de gemeente Súdwest-Fryslân;

Bijlage 4: De door de Opdrachtnemer ingediende Inschrijving met het prijzenblad

Aldus overeengekomen en ondertekend,

Datum: <datum>

Gemeente <naam gemeente>

<naam>

<functie>

<afdeling en team>

Datum: <datum>

<OPDRACHTNEMER naam bedrijf>

<naam>

<functie>