

Bijlage 0: Checklist

Hieronder treft u een checklist aan van alle documenten die u als Inschrijver in onderstaande volgorde dient te overleggen, welke formats u daarbij dient te hanteren en op welke wijze u uw Inschrijving dient samen te stellen.

Checklist - documenten die Inschrijver dient te overleggen				
Document	Actie	Inschrijver*	Derde	Deelnemer Samenwerkingsverband
Voorschriften, uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen				
Bijlage 3 UEA	Bijlage 3 Uniform Europees Aanbestedingsdocument invullen, rechtsgeldig ondertekenen en bijvoegen	✓	Alleen derde waarop een beroep wordt gedaan voor de geschiktheidseisen	✓
Bijlage 4 Format Model Referenties	Bijlage 4 Format model referenties invullen en bijvoegen in .pdf	✓	Nee	Nee, alleen penvoeder
Bijlage 5 holdingverklaring	Bijlage 5 holdingverklaring invullen en bijvoegen in .pdf	Indien van toepassing		
Bijlage 6: verklaring volmacht	Bijlage 6 verklaring volmacht invullen en bijvoegen in .pdf	Indien van toepassing		
Bijlage 7 conformiteitenverklaring	Bijlage 7 conformiteitenverklaring invullen en bijvoegen in .pdf	✓		
Gunningscriteria				
Kwalitatieve criteria	K1: Plan van aanpak conform voorschriften	✓	Nee	Nee, alleen penvoeder
Kwalitatieve criteria	K2: Bestelmodule conform voorschriften	✓	Nee	Nee, alleen penvoeder
Kwalitatieve criteria	K3: Duurzaamheid conform voorschriften	✓	Nee	Nee, alleen penvoeder
Prijs	Bijlage 2 Inschrijfbiljet invullen en bijvoegen, in .pdf en .xls(x).	✓	Nee	Nee, alleen penvoeder

*) Zijnde zelfstandig Inschrijver, hoofdaannemer of penvoeder namens een Samenwerkingsverband.