

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

Richtlijn 2014/24/EU

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Inkoop Bureau Midden Nederland - IBMN

Nationale identificatie:

-

Postadres:

Voorstraat 30

Plaats:

Vianen

NUTS-code:

NL31

Postcode:

4132 AS

Land:

NL

Contactpersoon:

Kenniscentrum Inkoop Bureau Midden Nederland

Telefoon:

-

E-mail:

kenniscentrum@ibmn.eu

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<https://www.ibmn.eu>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.2) GEZAMENLIJKE AANBESTEDING

-

I.3) COMMUNICATIE

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:

<https://www.aanbestedingskalender.nl/>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op

het hierboven vermelde adres

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend

via elektronische weg op:

<https://www.aanbestedingskalender.nl/>

het hierboven vermelde adres

I.4) SOORT AANBESTEDENDE DIENST

Publiekrechtelijke instelling

I.5) HOOFDACTIVITEIT

- Algemene overheidsdiensten

AFDELING II: VOORWERP

II.1) OMVANG VAN DE AANBESTEDING

II.1.1) Benaming

Gemeente Scherpenzeel, Vijfheerenlanden en Woudenberg - Uitzendkrachten tot en met schaal 8

Referentienummer: -

II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

79620000 - Diensten voor de terbeschikkingstelling van personeel, met inbegrip van tijdelijk personeel

Subcategorie:

-

II.1.3) Type opdracht

Diensten

II.1.4) Korte beschrijving

Eén van de taken van elke aanbestedende dienst is om het wegvallen van personeel zo goed mogelijk op te vangen. Een middel om dat te bereiken is het inhuren van uitzendkrachten. Om dit te realiseren zijn goede afspraken met (een) dienstverlener(s) nodig over de te leveren uitzendkrachten tegen een goede prijs en duidelijke condities.

De insteek is om uiterlijk 1 maart 2022 een nieuwe overeenkomst aan te gaan met één partij die op basis van de nieuw op te stellen eisen en wensen de best passende inschrijving doet.

De Aanbestedende dienst wenst voor de duur van maximaal vier (4) jaar een Overeenkomst af te sluiten met één (1) professionele en betrouwbare Ondernemer ten behoeve van de uitvoering van de Dienst. De overeenkomst kent een vaste periode van twee (2) jaar. Na de eerste twee (2) jaar kan de overeenkomst tweemaal met één (1) jaar verlengd worden.

II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: neen

II.2) BESCHRIJVING

II.2.1) Benaming

-

Perceel nr.: -

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

-

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:

NL31 Utrecht

Voornaamste plaats van uitvoering:

Scherpenzeel, Vijfheerenlanden en Woudenberg

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

Eén van de taken van elke aanbestedende dienst is om het wegvallen van personeel zo goed mogelijk op te vangen. Een middel om dat te bereiken is het inhuren van uitzendkrachten. Om dit te realiseren zijn goede afspraken met (een) dienstverlener(s) nodig over de te leveren uitzendkrachten tegen een goede prijs en duidelijke condities.

De insteek is om uiterlijk 1 maart 2022 een nieuwe overeenkomst aan te gaan met één partij die op basis van de nieuw op te stellen eisen en wensen de best passende inschrijving doet.

De Aanbestedende dienst wenst voor de duur van maximaal vier (4) jaar een Overeenkomst af te sluiten met één (1) professionele en betrouwbare Ondernemer ten behoeve van de uitvoering van de Dienst. De overeenkomst kent een vaste periode van twee (2) jaar). Na de eerste twee (2) jaar kan de overeenkomst tweemaal met één (1) jaar verlengd worden.

II.2.5) Gunningscriteria

De onderstaande criteria

Kwaliteitscriterium

Naam: Kwaliteit (zie aanbestedingsdocument)

Weging: 70

Prijs

Weging: 30

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel

Looptijd in maanden: 24

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

Na de eerste twee (2) jaar kan de overeenkomst tweemaal met één (1) jaar verlengd worden.

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: neen

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:

-

III.1.2) Economische en financiële draagkracht

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

-

Eventuele minimumeisen:

-

III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

Om in aanmerking te (kunnen) komen voor de Opdracht, dient een Inschrijver te beschikken over aantoonbare ervaring met de uitvoering én oplevering van tenminste één (1) ‘Opdracht’ in de afgelopen drie (3) jaar (voorafgaande aan datum inschrijving) die betrekking heeft (had) op:

- Kerncompetentie 1: ervaring met het ter beschikking stellen van uitzendkrachten tot en met schaal 8 voor een gemeentelijke organisatie met een minimale opdrachtwaarde van EUR 500.000,- per jaar.
- Kerncompetentie 2: ervaring met het ter beschikking stellen van tenminste 3 uitzendkrachten in de functiegroep ‘secretarieel / ondersteunend administratief’ in een periode van 1 jaar.
- Kerncompetentie 3: ervaring met het ter beschikking stellen van tenminste 3 uitzendkrachten in de functiegroep ‘KCC’ in een periode van 1 jaar.

Eventuele minimumeisen:

-

III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten

-

III.2) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep

-

III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:

-

III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht

-

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1) BESCHRIJVING

IV.1.1) Type procedure

Openbare procedure

IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopstelsel

De aanbesteding betreft het sluiten van een raamovereenkomst

Raamovereenkomst met één onderneming

IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: neen

IV.2) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 21/12/2021 Plaatselijke tijd: 11:00

IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

Looptijd in maanden: 2 (vanaf de datum van ontvangst van de inschrijving)

IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 21/12/2021 Plaatselijke tijd: 11:00

Plaats:

Vianen

Inlichtingen over gemachtigde personen en de openingsprocedure:

Zo spoedig mogelijk na het uiterste tijdstip voor de ontvangst van de inschrijvingen zal de opening van de inschrijvingen (c.q. van de digitale kluis) plaatsvinden. Een en ander geschiedt NIET in het openbaar. Er vindt dus geen openbare aanbestedingszitting plaats. Er worden derhalve geen Inschrijvers toegelaten bij de opening.

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT

Periodieke opdracht: neen

VI.2) INLICHTINGEN OVER ELEKTRONISCHE WORKFLOWS

-

VI.3) NADERE INLICHTINGEN

Op deze opdracht is (enkel voor het deel van de opdracht voor Vijfheerenlanden) een verplichting inzake Social Return van toepassing. De opdrachtnemer aan wie de opdracht gegund wordt dient 5% van de gefactureerde opdrachtsom (exclusief BTW), uitgezonderd het deel betreffende 'levering', aan te wenden aan Social Return inspanningen.

VI.4) BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1) Beroepsinstantie

Officiële benaming:

Rechtbank Midden-Nederland

Postadres:

Postbus 16005

Plaats:

Utrecht

Postcode:

3500 DA

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

+31 302233000

Internetadres:

<http://www.rechtspraak.nl/Organisatie/Rechtbanken/Midden-Nederland/Contact/Pages/default.aspx>

Fax:

-

VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.3) Beroepsprocedure

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

-

VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING

03/11/2021