

Concept

(Raam)overeenkomst Leermiddelen VO



en

<Opdrachtnemer>

Contractnummer: CON-21000501
Dossiernummer: D.CON-21000079

(Raam)overeenkomst Leermiddelen VO

De ondergetekenden:

1. Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen, gevestigd te Groningen, te dezen vertegenwoordigd door <naam + functie tekenbevoegde>, hierna te noemen: Opdrachtgever,

en

2. <Opdrachtnemer> gevestigd te <plaats>, te dezen vertegenwoordigd door <naam + functie tekenbevoegde>, hierna te noemen: Opdrachtnemer.

Overwegende dat:

Verloop van de aanbesteding

- A. Opdrachtgever over wenst te gaan tot het sluiten van een (Raam)overeenkomst voor Leermiddelen VO voor Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen;
- B. Opdrachtgever op <datum> een openbare Europese aanbestedingsprocedure is gestart, om te komen tot een overeenkomst met één dienstverlener voor Leermiddelen VO voor Openbaar Onderwijs Groningen, conform beschrijvend document met kenmerk <D.CON-.....> d.d. <datum>;
- C. Opdrachtnemer op bovengenoemde aanbesteding een inschrijving heeft ingediend met kenmerk <D.CON.....> d.d. <datum>;
- D. Opdrachtgever heeft geoordeeld dat opdrachtnemer de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan, beste prijs kwaliteit verhouding, zodat opdrachtgever op <datum> de opdracht aan opdrachtnemer heeft gegund;
- E. Opdrachtgever daarom met opdrachtnemer een (Raam)overeenkomst wenst af te sluiten voor de gevraagde dienstverlening, zoals beschreven in het beschrijvend document;
- F. Partijen in de onderhavige (Raam)overeenkomst de afspraken wensen vast te leggen welke van toepassing zullen zijn voor de dienstverlening.

Komen overeen:

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Op grond van deze (Raam)overeenkomst is opdrachtgever gerechtigd orders te plaatsen bij opdrachtnemer tot Leermiddelen VO, aan welke orders opdrachtnemer invulling zal geven. De dienstverlening geschiedt conform de voorwaarden zoals die daaromtrent zijn gesteld in het beschrijvend document met het kenmerk: <D.CON...>, d.d. <datum>.
- 1.2 Opdrachtnemer is te allen tijde gehouden uitvoering te geven aan de dienstverlening ten behoeve van Leermiddelen VO zoals deze door opdrachtgever in opdracht is gegeven middels onderhavige (Raam)overeenkomst en alle daarbij behorende bijlagen.
- 1.3 De opdrachtgever is gerechtigd gedurende de looptijd van deze (Raam)overeenkomst een offerteaanvraag uit te brengen voor een opdracht tot Leermiddelen VO. De opdrachtnemer is verplicht naar aanleiding van een offerteaanvraag een offerte in te dienen conform de offerteaanvraag van de opdrachtgever en het bepaalde in deze (Raam)overeenkomst. Als de opdrachtgever deze aanbieding aanvaardt sluiten partijen een nadere overeenkomst, waarvan de offerteaanvraag en de offerte met betrekking tot de betreffende opdracht als bijlage deel uitmaken.
- 1.4 De nadere overeenkomst komt tot stand zoals beschreven in de lijst van eisen. De voorwaarden van deze (Raam)overeenkomst zijn integraal van toepassing op alle nadere overeenkomsten, die gedurende de looptijd van deze (Raam)overeenkomst tussen de opdrachtgever enerzijds en de opdrachtnemer anderzijds worden gesloten met betrekking tot Leermiddelen VO, tenzij in een nadere overeenkomst uitdrukkelijk schriftelijk van deze (Raam)overeenkomst wordt afgeweken.
- 1.5 De navolgende documenten maken integraal onderdeel uit van deze (Raam)overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:
 1. deze overeenkomst;
 2. de nota van inlichtingen d.d. <datum>;
 3. het beschrijvend document Opdrachtgever d.d. <datum> , kenmerk <D.CON-....> inclusief bijlagen;
 4. de algemene Inkoopvoorwaarden O2G2;
 5. de inschrijving van opdrachtnemer d.d. <datum inschrijving>, kenmerk <kenmerk inschrijving>.

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de (Raam)overeenkomst en nadere overeenkomsten

- 2.1 Deze (Raam)overeenkomst komt tot stand door ondertekening van deze (Raam)overeenkomst door beide partijen.
- 2.2 De (Raam)overeenkomst gaat in per <ingangsdatum>.
- 2.3 Beëindiging van deze (Raam)overeenkomst om welke reden dan ook laat de rechten en verplichtingen voortvloeien uit (een) nadere overeenkomst(en) onverlet. De voorwaarden van deze

(Raam)overeenkomst blijven van toepassing op alle nadere overeenkomsten die na het eindigen van deze (Raam)overeenkomst nog voortduren.

- 2.4 De duur van de nadere overeenkomst(en) die onder deze (Raam)overeenkomst met de opdrachtnemer wordt/worden gesloten worden in de nadere overeenkomst(en) vastgelegd.
- 2.5 Deze (Raam)overeenkomst heeft een initiële looptijd van twee (2) jaar, na de in artikel 2.2 genoemde ingangsdatum, waarna de (Raam)overeenkomst van rechtswege eindigt. Opdrachtgever heeft het recht om, na afloop van de hiervoor genoemde looptijd, de (Raam)overeenkomst vervolgens met één (1) jaar te verlengen. Opdrachtgever kan deze verlengingsperiode maximaal twee (2) maal lichten (2+1+1 jaren).
- 2.6 Het recht om de (Raam)overeenkomst al dan niet te verlengen ligt uitsluitend bij opdrachtgever. Indien opdrachtgever de (Raam)overeenkomst niet wenst te verlengen deelt hij dit besluit uiterlijk drie (3) maanden voor afloop van de initiële looptijd dan wel verlengde duur schriftelijk mede aan opdrachtnemer.

3. Aanvullende ontbindingsgrond

- 3.1 Een opdrachtnemer komt uitsluitend in aanmerking voor definitieve gunning indien op moment van definitieve gunning nog steeds wordt voldaan aan de selectiecriteria en minimumeisen evenals dat nog steeds geen uitsluitingsgrond van toepassing is. Mocht na definitieve gunning blijken dat op moment van ondertekening van het contract of nadien hieraan toch niet is voldaan, levert dit een ontbindingsgrond zijdens de aanbestedende dienst op, zonder dat dit tot enige aansprakelijkheid van de aanbestedende dienst leidt.

4. Financiële bepalingen

- 4.1 Betaling- en leveringsvoorwaarden (inclusief risicoregeling) van opdrachtnemer en door opdrachtnemer ingeschakelde of in te schaken derden zijn nadrukkelijk niet van toepassing op (de uitvoering van) onderhavige (Raam)overeenkomst.
- 4.2 De tussen partijen overeengekomen tarieven voor de dienstverlening ten behoeve van Leermiddelen VO voor Openbaar Onderwijs Groningen zijn opgenomen in het door opdrachtnemer bij diens inschrijving ingediende prijzenblad.
- 4.3 De door opdrachtnemer te hanteren tarieven welke zijn vermeld op eerdergenoemd prijzenblad dat opdrachtnemer middels zijn inschrijving heeft ingediend, zijn exclusief BTW en inclusief reis- en verblijfkosten, administratiekosten, bureaunkosten, etc.
- 4.4 Opdrachtnemer brengt, behoudens uitdrukkelijke schriftelijke voorafgaande toestemming van opdrachtgever, geen aanvullende kosten bij laatstgenoemde in rekening.
- 4.5 Betaling voor de door opdrachtnemer verrichte werkzaamheden dient te geschieden na afronding van de werkzaamheden.

- 4.6 Betaling van de door opdrachtnemer verzonden facturen vindt plaats binnen 30 dagen na ontvangst van de correcte factuur.
- 4.7 Opdrachtnemer verplicht zich ertoe zich te allen tijde zodanig in te spannen dat de kosten voor opdrachtgever tot een minimum beperkt zullen blijven, met name maar niet uitsluitend door opdrachtgever actief en reactief te wijzen op subsidiemogelijkheden.
- 4.8 Opdrachtnemer zendt al diens facturen digitaal, voorzien van een betalingskenmerk, dossiernummer alsook zorgvuldig opgestelde specificatie, waaronder in ieder geval begrepen de naam van de behandelend medewerker van opdrachtgever alsook die van opdrachtgever alsmede de plaats en datum waar de werkzaamheden zijn verricht, conform de door opdrachtgever gestelde eisen, aan: Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen, t.a.v. Crediteurenadministratie, Postbus 744, 9700 AS GRONINGEN, of via: facturen@o2g2.nl.

5. Aansprakelijkheid

- 5.1 De in artikel 12 van de Inkoopvoorwaarden O2G2 bedoelde aansprakelijkheid is, per gebeurtenis, beperkt tot een bedrag van:
- € 150.000,- voor opdrachten waarvan de waarde kleiner is dan of gelijk aan € 50.000,-;
 - € 300.000,- voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan € 50.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 100.000,-;
 - € 500.000,- voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan € 100.000,- maar kleiner dan of gelijk aan € 150.000,-;
 - € 1.000.000,- voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan € 150.000,-.
- 5.2 De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen:
- a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel;
 - b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van Opdrachtnemer of diens personeel.

6. Integriteitsverklaring

- 6.1 Opdrachtnemer verklaart nadrukkelijk dat hij, ter verkrijging van de opdracht, personeel van opdrachtgever op geen enkele wijze voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven.
- 6.2 Opdrachtnemer verklaart ertoe te zijn gehouden dat hij de in lid 1 genoemde handelingen niet alsnog zal uitvoeren, teneinde personeel van opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten dan wel na te laten.

7. Privacy/verwerking persoonsgegevens

- 7.1 Waar in de Aanbestedingsstukken termen worden gebruikt die overeenstemmen met definities uit artikel 4 AVG, wordt aan deze termen de betekenis van de definities uit de AVG toegekend. De definities worden met een hoofdletter geschreven.
- 7.2 Ter uitvoering van de overeenkomst worden Persoonsgegevens verwerkt, waarbij partijen ieder zelfstandig Verwerkingsverantwoordelijke zijn in de zin van de per 25 mei 2018 van toepassing zijnde Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
- 7.3 Partijen handelen bij de verwerking van Persoonsgegevens in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving betreffende de verwerking van Persoonsgegevens.
- 7.4 Partijen stellen elkaar te allen tijde in staat om binnen de wettelijke termijnen te voldoen aan de verplichtingen op grond van de AVG.
- 7.5 Partijen verwerken de Persoonsgegevens niet voor enig ander doel dan noodzakelijk is voor het verrichten van de overeengekomen prestaties, behoudens afwijkende wettelijke verplichtingen.
- 7.6 Partijen dragen er zorg voor dat personen in dienst van of werkzaam ten behoeve van Partijen, verplicht zijn tot geheimhouding met betrekking tot de Persoonsgegevens waarvan zij kennis kunnen nemen, behoudens voor zover een bij, of krachtens de wet gegeven voorschrift tot verstrekking verplicht.
- 7.7 Volgens artikel 24 AVG nemen Partijen passende technische en organisatorische maatregelen om te waarborgen en te kunnen aantonen dat de verwerking in overeenstemming met de AVG wordt uitgevoerd. Deze maatregelen garanderen een passend beveiligingsniveau gelet op de te verrichten verwerkingen.
- 7.8 Partijen informeren elkaar zo spoedig mogelijk - doch uiterlijk binnen 24 uur na de eerste ontdekking - over alle (vermoedelijke) Inbreuken in verband met persoonsgegevens die op grond van wetgeving moeten worden gemeld aan de Toezichthouder (de Autoriteit Persoonsgegevens) en/of Betrokkene en waar Persoonsgegevens in het kader van uitvoering van de overeenkomst bij betrokken zijn.

8. Slotbepaling

- 8.1 Aanvullingen en/of wijzigingen van deze (Raam)overeenkomst zijn slechts bindend indien en voor zover deze uitdrukkelijk tussen partijen schriftelijk zijn overeengekomen.
- 8.2 Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Aldus op de laatste van de twee hierna genoemde data overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen

Naam: <naam tekenbevoegde>

Functie: <functie tekenbevoegde>

Plaats: <plaats>

Datum: <datum>

Handtekening:

<Opdrachtnemer>

Naam: <naam tekenbevoegde>

Functie: <functie tekenbevoegde>

Plaats: <plaats>

Datum: <datum>

Handtekening:

Bijlage(n):

1. de nota van inlichtingen d.d. <datum>;
2. het beschrijvend document Opdrachtgever d.d. <datum>, kenmerk <D.CON-....> inclusief bijlagen;
3. Algemene Inkoopvoorwaarden O2G2;
4. de inschrijving van Opdrachtnemer d.d. <datum>, kenmerk <kenmerk inschrijving>.