

Bijlage 13 Poststromen op hoofdlijnen

Regelingspost DMS

- Stukken komen in gesloten postzakken binnen.
- Opdrachtnemer verwerkt post zodat:
 - Individuele documenten op dezelfde volgorde gescand worden zoals deze in de enveloppen zitten.
 - De volgorde binnen een document gedurende het gehele proces niet veranderd.
 - Een basisset aan metadata* aan documenten wordt toegevoegd.
- Documenten worden door RVO m.b.v. webapplicatie van (aanvullende) metadata voorzien.
- Opdrachtnemer levert de gescande documenten samen met de metadata gebundeld in een ZIP-bestand aan per documentsoort.
- Poststukken worden ingedoost in archiefdozen en geleverd aan het centraal archief.

Onderstaande stromen worden in aparte archiefdozen gedaan:

- CITES Originele CITES documenten en certificaten worden na digitalisering door de opdrachtnemer op de dag van ontvangst fysiek en los van de overige inhoud van de envelop naar afdeling CITES van RVO verstuurd.
- Pacht Voor pacht wordt er (meta)data ook rechtstreeks aan de applicatie (OVG) geleverd. OVG geeft ook verzoeknummers ten behoeve van metadatering uit. De communicatie tussen opdrachtnemer en OVG staat beschreven in bijlage 16, "Functioneel ontwerp koppelvlak OVG grondkamer".

Archiefscan

- Stukken komen in (archief)dozen binnen.
- Opdrachtnemer verwerkt stukken zodat:
 - Deze scanklaar worden gemaakt.
 - Individuele documenten op dezelfde volgorde gescand worden zoals deze in de (archief)doos zitten.
 - De volgorde binnen een document blijft gedurende het gehele proces onveranderd.
 - Basisset aan metadata aan documenten wordt toegevoegd.
- Documenten worden door RVO m.b.v. webapplicatie van (aanvullende) metadata voorzien, hierbij kan de basisset aan metadata aangepast/overschreven worden.
- Opdrachtnemer levert de gescande documenten samen met de metadata aan opdrachtgever
 - De wijze van deze aanlevering is afhankelijk van het ontvangende systeem en zal bij levering van het archief afgestemd worden.
- Archiefscans worden in archiefdozen terug ingedoost en terug geleverd aan RVO.
- **Let op: archiefscans zijn planbaar in tegenstelling tot de overige poststromen. Tussen opdrachtnemer en RVO worden in gezamenlijkheid afspraken gemaakt wanneer deze werkzaamheden uitgevoerd kunnen worden. Archiefscans zijn daarmee planbaar in tegenstelling tot regelingspost die onder tijdsdruk staat.**

Regelingspost IMG

- Stukken komen in gesloten postzakken binnen.
- Opdrachtnemer scant de volledige inhoud van een envelop als 1 document.
 - De volgorde binnen een document blijft gedurende het gehele proces onveranderd.
- Opdrachtnemer levert de digitale stukken gebundeld in een ZIP bestand per ontvangstdatum (zonder aanvullende metadata) via de eigen sFTP aan opdrachtgever.
- IMG stukken worden in aparte archiefdozen gedaan.

Regelingspost BAS

- Stukken komen in gesloten enveloppen binnen.
- Opdrachtnemer scant de volledige inhoud van een envelop als 1 document.
 - De volgorde binnen een document blijft gedurende het gehele proces ook onveranderd.
- Opdrachtnemer levert de gescande stukken gebundeld in een ZIP bestand per ontvangstdatum/-wijze (zonder aanvullende metadata) via de eigen sFTP aan opdrachtgever.
- BAS stukken worden in aparte archiefdozen ingedoost en geleverd aan centraal archief.

Baliepost

Baliepost is post dat door relaties op één van de RVO-locaties persoonlijk wordt bezorgd of post dat naar de locatieadressen per post wordt verzonden.

- Post wordt door receptiemedewerker RVO-locatie in ontvangst genomen.
- Enveloppen worden op RVO-locatie van datumstempel voorzien.
- Balie post wordt op RVO-locatie verzameld en in een aangetekende envelop naar Zwolle verzonden.
- Opdrachtnemer verwerkt post zodat:
 - Datumdagtekening overgenomen wordt dan de datumstempel op de envelop.
 - Individuele documenten op dezelfde volgorde gescand worden zoals deze in de enveloppen zitten.
 - De volgorde binnen een document gedurende het gehele proces niet veranderd.
 - Een basisset aan metadata* aan documenten wordt toegevoegd.
- Documenten worden door RVO m.b.v. webapplicatie van (aanvullende) metadata voorzien
- Opdrachtnemer levert de gescande documenten samen met de metadata gebundeld in een ZIP-bestand aan per documentsoort.
- Poststukken worden ingedoost in archiefdozen en geleverd aan het centraal archief.

Stafpost

- Werkwijze nog niet bekend.

* *Basisset metadata documenten:*

- Ontvangstwijze (postbusnr, antwoordnr, baliepost, archiefscan).
- Ontvangstdatum.
- Envelop-ID (door opdrachtnemer toe te kennen).
- Richting : I(nkomend).
- Status: SCA (scan).
- Correspondentiesoort: 1 (Papier).