



hoogheemraadschap
Hollands
Noorderkwartier

INSCHRIJVINGSLEIDRAAD

voor de Europese openbare aanbesteding
van

Containervrachtwagen

ten behoeve van:

Hoogheemraadschap Hollands
Noorderkwartier

Op basis van het ARW 2016

Auteur

M.M. Janssen / T. Hoogeboom

Registratienummer

21.0800657

Datum

7 juni 2021

Versie

V1.0

Status

Concept

Afdeling

P&O CF



Inhoudsopgave

1	Inleiding	4
1.1	Algemeen	4
1.2	Aanbestedende dienst	4
1.3	Algemene informatie HHNK	4
1.4	Communicatie	5
1.5	Omschrijving van de opdracht	5
1.6	Aanleiding en doel aanbesteding	6
1.7	Aard en omvang van de opdracht	6
1.8	Percelen	7
1.9	Gunningscriterium	7
2	Aanbestedingsprocedure	8
2.1	Procedure	8
2.2	Planning van de aanbesteding	8
2.3	Inlichtingen	8
2.4	Inschrijven	9
3	Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	14
3.1	Uitsluitingsgronden	14
3.2	Geschiktheidseisen	14
3.3	Bewijsmiddelen	15
3.4	Toerekenen technische bekwaamheid	15
4	Beoordeling inschrijvingen	16
4.1	Algemeen	16
4.2	Gunningscriteria	16
4.3	Beoordeling gunningscriterium prijs	16
4.4	Beoordeling kwalitatieve gunningscriteria	16
5	Overige voorwaarden en regelingen	19



5.1	Aantal malen Inschrijven	19
5.2	Forumkeuze, rechtsbescherming	19
5.3	Gestanddoeningstermijn	19
5.4	Bezwaar	20
5.5	Klachten	20
5.6	Geen voorbehoud	20
5.7	Plafondprijs voor inschrijven	20
Bijlage 1. Inschrijvingsbiljet		21
Bijlage 2. Prijzenbladformulier		22
Bijlage 3. Gegevens omtrent technische bekwaamheid		23
Bijlage 4. Programma van eisen		24
Bijlage 5. Conformiteitenlijst gunningseisen		31
Bijlage 6. Uitwerking gunningscriteria		34
Bijlage 7. Contractdocumenten		38
Bijlage 8. Social Return met de Prestatieladder Socialer Ondernemen		39
Bijlage 9. Schematische tekening container HHNK		42



1 Inleiding

1.1 Algemeen

Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier (hierna: aanbesteder) heeft een Europese openbare aanbesteding uitgeschreven overeenkomstig het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016).

De aanbestedingsprocedure betreft een opdracht voor levering en onderhoud van een containervrachtwagen uitgevoerd met laadkraan, 2-zijdig kiepend, waarvan de opbouw elektrisch hydraulisch is aangedreven en geschikt voor transport van bestaande 6 meter containers en materieel crisisbeheerorganisatie (hierna te noemen "containervrachtwagen").

Deze inschrijvingsleidraad geeft nadere informatie over het verloop van de aanbestedingsprocedure, de eisen waaraan de (inhoud van de) inschrijving dient te voldoen, de gunningscriteria en over de beoordelingsprocedure.

Door het indienen van een inschrijving verklaart een inschrijver zich onvoorwaardelijk akkoord met de in deze inschrijvingsleidraad beschreven aanbestedingsprocedure.

De aanbestedingsprocedure wordt volledig digitaal uitgevoerd door middel van TenderNed. Voor deelname aan de aanbestedingsprocedure dient een ondernemer als gebruiker te zijn geregistreerd in TenderNed. Registratie en gebruik zijn kosteloos (met uitzondering van de kosten voor eHerkenning¹). Van een ondernemer wordt verwacht dat deze alle benodigde kennis van TenderNed heeft om op een correcte wijze te kunnen inschrijven.

De onderhavige aanbestedingsprocedure heeft in TenderNed het zaaknummer TN314744.

1.2 Aanbestedende dienst

Zie het dashboard en afdeling I.1 van de aankondiging van deze opdracht op www.tenderned.nl (hierna: TenderNed).

1.3 Algemene informatie HHNK

Een groot deel van Noord-Holland ligt beneden zeeniveau. Dat betekent dat er veel werk moet worden verzet om het hier droog te houden. In totaal bemalen we een gebied van 175.750 hectare. Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier is verantwoordelijk voor de waterschapstaken in het deel van Noord-Holland ten noorden van het Noordzeekanaal (inclusief Texel). In ons gebied wonen 1,14 mln. inwoners.

Water

¹ Zie: <https://www.eherkenning.nl/inloggen-met-eherkenning/leveranciers/leveranciersoverzicht/>



Wij zorgen voor voldoende water in sloten en meren. Dat wil zeggen: niet te veel water (wateroverlast) en ook niet te weinig (droogte). Dat water moet voldoen aan landelijk en op Europees niveau vastgestelde kwaliteitseisen. Ook daar zorgen we voor, onder andere door het zuiveren van rioolwater met in totaal 291 rioolgemaal en 611 kilometer aan persleidingen.

Dijken

Noord-Holland wordt aan drie kanten omgeven door water. Een groot deel van onze provincie bestaat uit polders, waarvan sommige al vierhonderd jaar geleden werden drooggelegd. Het overgrote deel van de inwoners van Noord-Holland leeft onder de zeespiegel. Dat vraagt om stevige en veilige waterkeringen. In totaal beheren we 262 kilometer primaire waterkeringen, 1.064 regionale waterkeringen en 205 kilometer overige keringen.

Wegen

Wij beheren en onderhouden zo'n 1.200 km polderwegen. We maken de wegen veiliger, bijvoorbeeld door de aanleg van fietspaden.

Calamiteit

De natuur is grillig en we kunnen niet kunnen garanderen dat het nooit fout gaat. Daarom hebben we een uitgebreide calamiteitenorganisatie, zodat we voorbereid zijn en de gevolgen kunnen beperken als het een keer mis gaat.



Belasting

Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier is een overheidsinstantie met een democratisch gekozen bestuur en een eigen belastingstelsel. Onze bestuurlijke organisatie lijkt erg op die van een gemeente. Het grote verschil is dat wij een begrensde, functionele taak hebben: water beheren, water keren, zorgen voor een goede waterkwaliteit en wegen beheren. We doen dat in Noord-Holland boven het Noordzeekanaal.

Meer weten over ons werk? www.hhnk.nl

1.4 Communicatie

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbesteding vindt via de berichtenmodule van TenderNed plaats. Vragen aangaande de aanbestedingsprocedure kunnen door middel van TenderNed, tabblad "Berichten" worden gesteld aan de aanbesteder.

Het is ondernemingen niet toegestaan, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven, in het kader van deze aanbestedingsprocedure contacten te onderhouden of vragen te stellen anders dan door middel van TenderNed.

1.5 Omschrijving van de opdracht

Zie het dashboard en afdeling II.1.5 van de aankondiging van deze opdracht op TenderNed.



1.6 Aanleiding en doel aanbesteding

1.6.1 Aanleiding

De huidige containervrachtwagen die bij de afdeling Waterveiligheid & Wegen (W&W) in gebruik is, is afgeschreven. De containervrachtwagen wordt ingezet voor het transport van allerlei materieel en grondstoffen, zoals:

- slootvuil dat wordt verzameld bij schouwwerkzaamheden;
- grond bij aanleg van kleikisten ten behoeve van kwelplekken en andere projecten uitgevoerd door de eigen onderhoudsdienst;
- materiaal en grond/zand voor plaatsen beschoeiingen;
- afval/maaisels uit maairondes;
- grond en materieel bij uitvoeren van wegwerkzaamheden;
- snoeiafval, bomen en takken;
- grond uit baggerdepots.

De desbetreffende wagen wordt ingezet bij calamiteiten voor het vervoeren van calamiteitsmaterieel (calamiteitscontainer, noodpompen, slangen, zandzakken, gereedschappen e.d.).

In 2016 hebben een groot aantal overheden (waaronder HHNK) het manifest MVI (Maatschappelijk Verantwoord Inkopen) ondertekend. Dit is een instrument die kan helpen duurzaamheidsambities te realiseren, waaronder de CO₂-uitstoot.

HHNK is vooruitstrevend en wil niet achterblijven op het gebied van technologische ontwikkelingen die beschikbaar zijn op het gebied van duurzaamheid.

Derhalve is Aanbesteder op zoek naar een containervrachtwagen met hybride systeem, waarmee Aanbesteder beoogt een verlaging van CO₂-uitstoot te realiseren en tevens een geluidsreductie en brandstofbesparing te behalen.

1.6.2 Doel

De onderhouds aanbesteding heeft als doel om per datum opdrachtverlening een leverings- en onderhoudsovereenkomst in te laten gaan voor een containervrachtwagen. De concept leverings- en onderhoudsovereenkomst is onder bijlage 6 bij deze inschrijvingsleidraad opgenomen.

1.7 Aard en omvang van de opdracht

1.7.1 Aard

Het betreft de aanschaf en onderhoud van een containervrachtwagen met hybride systeem ten behoeve van HHNK. Dit betreft een levering, conform Programma van Eisen (bijlage 3).

1.7.2 Omvang

Dit betreft levering en onderhoud van een containervrachtwagen met kabelsysteem, 2-zijdig kiepend, elektrisch hydraulisch aangedreven, inclusief in het Programma van Eisen genoemde opties. Het onderhoud betreft een periode van 8 jaar. Het plafondbedrag bedraagt € 350.000,- inclusief 1 jaar onderhoudskosten, exclusief BTW.



1.8 Percelen

De opdracht is niet verdeeld in percelen. Aanbesteder acht dit niet passend omdat de opdracht niet nader kan worden onderverdeeld.

1.9 Gunningscriterium

Er wordt gegund op basis van de economisch meest voordelige inschrijving welke voor deze aanbesteding wordt gevormd door de beste prijs-kwaliteit verhouding (BPKV).



2 Aanbestedingsprocedure

2.1 Procedure

Deze aanbesteding betreft een Europese openbare aanbesteding waarbij het ARW 2016 hoofdstuk 2 wordt gevolgd.

Aanbesteder acht deze procedure, gezien het onderwerp van de aanbesteding en afgezet tegen het karakter van de markt waarin de potentiële inschrijvers opereren, een toepasselijke en gangbare procedure.

2.2 Planning van de aanbesteding

Zie TenderNed.

2.3 Inlichtingen

2.3.1 Nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 2.22 van het ARW 2016

Nadere inlichtingen over de inschrijvingsleidraad, de conceptovereenkomst en de overige aanbestedingsdocumenten kunnen uitsluitend via de vragenmodule van TenderNed worden gesteld.

Mondeling, per brief of per e-mail gestelde vragen worden niet beantwoord.

De vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te zijn en een referentie te bevatten naar het onderdeel van het aanbestedingsdocument waarop de vraag betrekking heeft.

Indien meerdere vragen gesteld worden dient de inschrijver één vraag per veld te uploaden.

Op deze wijze kunnen ook vragen worden gesteld en suggesties worden gedaan ten aanzien van de artikelen van de conceptovereenkomst en de daarbij van toepassing verklaarde algemene voorwaarden zoals opgenomen onder bijlage 7. Aanbesteder bepaalt welke opmerkingen worden gehonoreerd. In de nota van Inlichtingen wordt bekend gemaakt of naar aanleiding van vragen of wijzigingsvoorstellen de conceptovereenkomst of algemene voorwaarden worden aangepast.

Daarmee zijn de contractdocumenten definitief vastgesteld en door het indienen van een inschrijving gaat de inschrijver hiermee akkoord.

Naar aanleiding van de gestelde vragen wordt een nota van inlichtingen opgesteld welke wordt gepubliceerd via TenderNed. De uiterste datum van publicatie is te vinden in het dashboard van deze aankondiging op TenderNed.

U kunt uw vragen indienen vanaf het moment van publicatie van de aanbestedingstukken. Aanbesteder streeft ernaar de ingediende vragen zo snel als mogelijk te beantwoorden en de antwoorden vóór publicatie van de nota van inlichtingen aan de betrokken ondernemingen vrij te geven.

2.3.2 Nadere inlichtingen als bedoeld in artikel 2.23 van het ARW 2016

Indien een vraag wordt gesteld als bedoeld in artikel 2.23 van het ARW 2016 (individuele vraag), die naar de mening van de aanbestedende dienst valt onder artikel 2.22 ARW 2016, dan wordt de ondernemer hiervan op de hoogte gesteld. De ondernemer heeft vervolgens de mogelijkheid om de vraag in te trekken of de vraag te laten opnemen in de Nota van Inlichtingen.



2.4 Inschrijven

2.4.1 Wijze van indienen

1. De inschrijving voor deze aanbesteding verloopt via TenderNed. Inschrijvingen die op andere wijze dan genoemd of na de gestelde uiterste termijn voor indiening via e-mail zijn ontvangen, zijn ongeldig en worden uitgesloten van aanbesteding. Alleen in geval van een storing bij TenderNed wordt in overleg met TenderNed de kluissluiting die tijdens de storing is gevallen verplaatst naar een later tijdstip. Alle betrokken ondernemingen zullen hierover geïnformeerd worden.

Over storingen waarbij inschrijven, aanmelden of publiceren via TenderNed tijdelijk niet of beperkt mogelijk is, informeert TenderNed de gebruikers zo spoedig mogelijk met een melding op de homepage van TenderNed en/of via haar [Twitter](#). Ervaart u problemen met TenderNed, maar is er nog geen melding gedaan? Meld dit dan bij de Servicedesk van TenderNed via tel. 0800-8363376 of servicedesk@tenderned.nl.

2. De bij de inschrijving te verstrekken documenten dienen te zijn gesteld in de Nederlandse taal.

2.4.2 Bij de inschrijving te verstrekken documenten

De inschrijver dient bij zijn inschrijving de navolgende documenten op te nemen:

1. Een Aanbiedingsbrief die rechtsgeldig is ondertekend door een daartoe bevoegde functionaris van de inschrijver (zie ook § 2.4.3 **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.**). Bij inschrijving in combinatie moet de Aanbiedingsbrief door alle combinanten ondertekend worden. Er is geen voorgeschreven format voor de Aanbiedingsbrief, maar deze dient tenminste de volgende informatie te bevatten:
 - Naam, adres, vestigingsplaats en KvK nummer van de inschrijver;
 - Naam en contactgegevens van de accountmanager die gedurende de aanbesteding en de looptijd van de eventueel af te sluiten overeenkomst fungeert als contactpersoon;
 - Vorm van de inschrijving: zelfstandig, als hoofdaannemer (met welke onderaannemers), als samenwerkingsverband (combinatie met welke combinanten). Indien inschrijver inschrijft als combinatie of hoofd- / onderaannemer dan dient ook de verdeling van de werkzaamheden te worden toegelicht;
 - Of beroep wordt gedaan op een derde alsmede de reden waarom daarop een beroep wordt gedaan.
2. Een volledig ingevuld Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).
 - a. *UEA bij zelfstandige inschrijving*

Bij zelfstandige inschrijving dient u het model in het dashboard van de aanbesteding op TenderNed in te vullen. U opent het betreffende UEA via de UEA-module, vult het in en voegt het bestand via de module toe aan de inschrijving, hiervan genereert TenderNed automatisch een XML- en Pdf-bestand.

Het UEA kan niet digitaal ondertekend worden. Op grond van artikel 2 lid 2 van het Aanbestedingsbesluit accepteert aanbesteder de (rechtsgeldige) ondertekening van de Aanbiedingsbrief daarom ook als ondertekening van de UEA.

- b. *UEA bij inschrijving door een combinatie*

Een ondernemer die in combinatie met (een) andere ondernemer(s) – waaronder tijdelijke samenwerkingsverbanden – deelneemt aan de aanbestedingsprocedure, moet zijn eigen UEA zoals onder § 2.4.2 lid 2 sub a beschreven indienen alsook de afzonderlijke



UEA van iedere combinant indienen met daarin ingevuld de gevraagde gegevens in de delen II tot en met VI.

- Alle UEA's dienen naar behoren te worden ingevuld en ondertekend en in TenderNed te worden ge-upload.
- De ondertekenaar van het UEA dient bevoegd te zijn dit namens de inschrijver te doen, conform het gestelde in § 2.4.3.
- In elk UEA dient onder deel IIA op pagina 3 van het UEA onder 'wijze van deelneming' de optie 'ja' aangevinkt te worden.
- Op elk UEA dient de rol van de ondernemer binnen de combinatie alsmede de identiteit van de andere combinant (bedrijfsnaam) te worden vermeld.

Het dashboard-UEA kan alleen door de penvoerder van de combinatie ingevuld worden, voor de combinant(en) moet er gebruik gemaakt worden van de afzonderlijke op TenderNed gepubliceerde interactieve pdf UEA. Deze UEA dient na invullen te worden geprint, ondertekend en gescand. Voor het uploaden dient u deze UEA in de map 'overige documenten' van het dashboard van de aanbesteding te plaatsen.

c. *UEA bij inschrijving met beroep op derden*

Een ondernemer die zelfstandig (of in combinatie) deelneemt en zich beroept op de draagkracht van één of meer andere entiteiten (voor technische of beroepsbekwaamheid en/of financiële en economische draagkracht), moet zijn eigen UEA zoals onder § 2.4.2 lid 2 sub a beschreven indienen alsmede het UEA van de derde op wiens draagkracht hij een beroep doet.

- Alle UEA's dienen naar behoren te worden ingevuld en ondertekend en in TenderNed te worden ge-upload.
- De ondertekenaar van het UEA dient bevoegd te zijn dit namens de inschrijver te doen, conform het gestelde in § 2.4.3.
- In elk UEA dient onder deel IIC, op pagina 5 van het UEA onder 'informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten' de optie 'ja' aangevinkt te worden.
- Op de UEA van de inschrijver moet de identiteit van de derde (bedrijfsnaam) op wiens draagkracht een beroep wordt gedaan te worden vermeld.

Het dashboard-UEA kan alleen door inschrijver ingevuld worden, voor de derden waarop hij een beroep doet dient gebruik gemaakt te worden van de afzonderlijk op TenderNed gepubliceerde interactieve pdf UEA. Deze UEA dient na invullen te worden geprint, ondertekend en gescand. Voor het uploaden dient u deze UEA in de map 'overige documenten' van het dashboard van de aanbesteding te plaatsen.

Het UEA geldt als een eigen verklaring van de inschrijver als bedoeld in artikel 2.21 van het ARW 2016.

De inschrijving is ongeldig indien de UEA niet naar waarheid is ingevuld, tenzij de inschrijver handelde te goeder trouw en de feiten als zodanig, naar oordeel van de aanbesteder, niet leidt tot uitsluiting van opdrachtverlening.

3. Een volledig ingevulde en ondertekende opgave Gegevens omtrent technische bekwaamheid conform bijlage 2 van deze inschrijvingsleidraad met een overzicht waaruit blijkt met welke referentieopdracht(en) de inschrijver beoogt te voldoen aan de geschiktheidseisen en de gegevens over die referentieopdracht(en). Per geschiktheidseis mag slechts één (1) referentieopdracht worden ingediend. Een referentieopdracht mag voor meerdere geschiktheidseisen worden gebruikt.
4. Een opgave van de in het beheersgebied van HHNK beschikbare merkdealers/garagehouders onder vermelding van naam en adres ter voldoening aan de geschiktheidseis zoals gesteld in § 3.2 lid 3 sub b.



5. Het document Beschrijving Containervrachtwagen, (geen format voorgeschreven) waarin u tenminste beschrijft (met foto's en afbeeldingen):
 - a. Merk en type aangeboden chassis van Containervrachtwagen met specificatie
 - b. Merk en type aangeboden laadkraan met specificatie
 - c. 2-zijdig kiepsysteem (achter en rechts)
 - d. Levertijd (in weken) na ontvangst van bestelopdracht
 - e. Technische eigenschappen
 - f. Maatvoering
 - g. Garantie en onderhoud
 - h. Beschrijving hybride systeem
 - i. Technische eigenschappen van hybride systeem waarin u onder andere benoemt of het systeem wel of geen negatieve invloed heeft op de onderhoudskosten en of op de complete opstelling van de containervrachtwagen (bijvoorbeeld opbouwruimte, laadruimte, inhoud diesel tank, afmeting e.d.)
 - j. Eventuele overige opties (meerprijzen zijn vermeld in het Prijzenbladformulier)
6. Het ondertekende format Conformiteitenlijst gunningseisen zoals opgenomen in bijlage 4.
7. De navolgende documenten ten behoeve van de onderbouwing van de in de bijlage 5 opgenomen BPKV-criteria:
 - a. Gunningscriterium 1 Ambitieniveau PSO ladder
 - b. Gunningscriterium 2 Duurzaamheid
 - c. Gunningscriterium 3 Bedieningsgemak
 - d. Gunningscriterium 4 Arbo-omstandigheden
 - e. Gunningscriterium 5 Productiviteit
8. De navolgende prijsdocumenten:
 - a. Het Inschrijvingsbiljet conform het model opgenomen onder bijlage 1 van deze inschrijvingsleidraad;
 - b. Het Prijzenbladformulier conform het model opgenomen onder bijlage 2 van deze Inschrijvingsleidraad.

2.4.3 Bevoegdheid tot het doen van een inschrijving

1. De inschrijving dient te zijn gedaan door een daartoe bevoegde vertegenwoordiger van de inschrijver.
2. Binnen zeven (7) werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder dient de inschrijver een (kopie van een) uittreksel uit het register van de Kamer van Koophandel te verstrekken, waarin is aangegeven wie namens de onderneming bevoegd is de inschrijving te ondertekenen.

Indien ondertekening geschiedt door een ander dan degene die is vermeld in het register dient tevens (een gewaarmerkte kopie van) de daartoe vereiste volmacht te worden verstrekt.
3. Indien inschrijving geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, dienen de in lid 2 genoemde bescheiden door iedere ondernemer afzonderlijk te worden verstrekt.
4. Indien de inschrijver niet is gevestigd in Nederland dienen uittreksels en/of bescheiden te worden verstrekt waaruit de bevoegdheid blijkt, overeenkomstig de wettelijke bepalingen geldend in het land van vestiging.
5. Indien blijkt dat de inschrijving is gedaan door een persoon die daartoe, op het moment dat de inschrijving werd gedaan, niet bevoegd was, wordt de inschrijving geacht **niet** te zijn gedaan.



2.4.4 Varianten van de inschrijver

Het indienen van varianten van de inschrijver is niet toegestaan.

2.4.5 Inhoud van de inschrijving

Aanbesteder streeft ernaar om de administratieve lasten van de inschrijvers te verlagen. Daartoe worden bij inschrijving alleen die stukken opgevraagd, die nodig zijn om een geldigheidstoets uit te voeren en te beoordelen welke inschrijver de economisch meest voordelige inschrijving heeft ingediend.

De verificatiefase treedt in nadat een eerste ranking voor gunning is vastgesteld. De meest gerede inschrijver wordt alsdan verzocht bepaalde (bewijs)stukken op verzoek van aanbesteder binnen een termijn van uiterlijk zeven (7) werkdagen na een daartoe strekkend verzoek in te dienen. De verificatiefase eindigt op de datum van het einde van de opschortende termijn (zie de planning in paragraaf 2.2), waarbij geldt dat indien aanbesteder de opschortende termijn verlengt, eveneens de termijn van de verificatiefase zal worden verlengt.

Er wordt in deze aanbestedingsprocedure derhalve onderscheid gemaakt naar twee momenten van indienen van stukken, te weten het moment van sluiting van de inschrijftermijn (inschrijvingsfase) en het moment van verificatie (verificatiefase). Hierbij volgt een verplicht op te volgen aanwijzing welke stukken in welke fase moeten worden ingediend.

Voor de kolommen inschrijver/penvoerder, combinant, onderaannemer geldt de volgende legenda:

- X : verplicht in te vullen bijlage;
- O : verplicht in te vullen bijlage indien van toepassing
- : niet van toepassing

Indien de inschrijver niet als samenwerkingsverband (combinatie) inschrijft, dan is de kolom combinant in het geheel niet van toepassing.

Indien de inschrijver geen gebruik maakt van onderaannemers, dan is de kolom onderaannemer niet van toepassing.

Inschrijvingsfase

Documenten bij inschrijving in de digitale kluis van TenderNed aan te bieden:	inschrijver of penvoerder	combinant	Onder-aannemer	Bijlage / referentie	format
Aanbiedingsbrief	X	X	-	§ 2.4.2 – 1	Pdf
Inschrijvingsbiljet	X	O	-	Bijlage 1	Pdf
Prijsaanbiedingsformulier	X	O	-	Bijlage 2	Pdf + Excel
Uniform Europees Aanbestedingsdocument	X	X	O	§ 2.4.2 – 2	Xml / Pdf
Gegevens omtrent technische bekwaamheid	X	O	-	Bijlage 3	Pdf
Conformiteitenlijst gunningseisen	X	-	-	Bijlage 5	Pdf
Uitwerking kwalitatieve gunningscriteria	X	-	-	Bijlage 6	Pdf

Tabel 1: inhoud inschrijving inschrijvingsfase



Verificatiefase

Documenten binnen zeven (7) dagen op verzoek van aanbesteder aan te bieden via berichtenmodule TenderNed:	inschrijver of penvoerder	combinant	onderaannemer	bijlage/referentie
Uittreksel register Kamer van Koophandel	X	X	-	§ 2.4.3 lid 2
Bewijsmiddelen m.b.t. de referentieopdracht(en)	X	O	-	§ 3.3 lid 2
Verklaring beschikbaarheid middelen technische- of beroepsbekwaamheid onderaannemer	-	-	O	§ 3.3 lid 3
Opgave van de in het beheersgebied van HHNK beschikbare merkdealers/garagehouders onder vermelding van naam en adres	X	O	-	§ 3.3 lid 1 – c

Tabel 2: inhoud inschrijving verificatiefase



3 Uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen

3.1 Uitsluitingsgronden

1. Een inschrijver die zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 2.13.1 t/m 2.13.5 van het ARW 2016 wordt uitgesloten van deelneming aan de opdracht, overigens onverminderd het bepaalde in artikel 2.13.12 van het ARW 2016. Indien inschrijving geschiedt door een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie), al dan niet als vennootschap onder firma, wordt het samenwerkingsverband uitgesloten van deelneming aan de opdracht, wanneer één of meer van de ondernemers zich in één of meer van deze omstandigheden bevindt.
2. Indien mocht blijken dat een andere natuurlijke of rechtspersoon, met wie de inschrijver beoogt te voldoen aan de gestelde, zich bevindt in één of meer van de omstandigheden genoemd in de artikelen 2.13.1 t/m 2.13.5 van het ARW 2016, zal deze andere natuurlijke of rechtspersoon door de aanbesteder niet worden geaccepteerd.
3. Als bewijsmiddelen verlangt de aanbesteder de documenten als genoemd in de artikelen 2.13.6 respectievelijk 2.13.9 van het ARW 2016. De bewijsmiddelen dienen te worden verstrekt binnen uiterlijk zeven (7) werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek van de aanbesteder.

3.2 Geschiktheidseisen

1. Onverminderd het bepaalde in de paragrafen 2.4 en 3.1 van deze inschrijvingsleidraad, komt voor de opdrachtverlening uitsluitend in aanmerking de inschrijver die, naar het oordeel van de aanbesteder, voldoet aan elk van de in de aankondiging van opdracht zoals gepubliceerd op TenderNed gestelde geschiktheidseisen.
2. Met betrekking tot financiële en economische draagkracht worden geen geschiktheidseisen gesteld.
3. Met betrekking tot de technische bekwaamheid worden de volgende geschiktheidseisen gesteld:
 - a. Inschrijver heeft in de periode van drie (3) jaar voorafgaande aan de uiterste datum van ontvangst van de inschrijvingen tenminste één opdracht verkregen waarmee ervaring is opgedaan met het leveren en onderhouden van containervrachtwagen met opbouw overeenkomstig de beschrijving in deze inschrijvingsleidraad, echter exclusief hybride systeem. Het wordt toegestaan om twee referenties in te dienen als de containervrachtwagens met opbouw zoals beschreven in deze leidraad niet in één referentie is geleverd maar in twee.
 - b. Inschrijver beschikt over een of meerdere merkdealers /garagehouders in het beheersgebied² van HHNK die gekwalificeerd zijn voor onderhoud- en reparatiewerkzaamheden aan het materieel conform de voorschriften van de fabrikant.
4. Indien een onderneming van plan is een gedeelte van de opdracht in onderaanneming aan derden te geven, dient dit in het Uniform Europees Aanbestedingsdocument in deel II sectie D aangegeven te worden.
5. Een inschrijver kan zich, om te voldoen aan de in de aankondiging genoemde geschiktheidseisen beroepen op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen. In dat geval dient de inschrijver:

² Het beheersgebied van HHNK bestaat uit de provincie Noord-Holland ten noorden van het Noordzeekanaal.



- a. het Uniform Europees Aanbestedingsdocument conform de instructies in § 2.4.2 lid 2 sub c in te vullen;
- b. de aanbesteder aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van die andere natuurlijke of rechtspersonen; en
- c. voor wat betreft de technische bekwaamheid, die andere natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de inschrijver wordt verleend is hij tot deze inzet verplicht.

3.3 Bewijsmiddelen

De inschrijver verstrekt de aanbesteder binnen zeven (7) werkdagen na een daartoe ontvangen verzoek via de berichtenmodule van TenderNed:

- a. Bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de gegevens met betrekking tot de referentieopdracht(en) juist zijn weergegeven. De inschrijver kan hiertoe gebruik maken van opdrachtgeversverklaringen en/of accountantsverklaringen.
De aanbesteder is gerechtigd navraag te doen bij de betreffende opdrachtgever, dan wel inzage te verlangen in contractdocumenten betreffende de referentieopdracht(en).
Om aan te tonen dat wordt voldaan aan de in dit lid gestelde geschiktheidseisen is toerekening van technische bekwaamheid op grond van de referentieopdracht(en) of werkzaamheden uitgevoerd door andere ondernemers (in een samenwerkingsverband van ondernemers (combinatie)), door zelfstandige hulppersonen (onderaannemers, leveranciers, etc.) uitsluitend mogelijk overeenkomstig het bepaalde in paragraaf 0.
- b. Bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de inschrijver daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de andere natuurlijke of rechtspersonen (zoals in § 3.2 lid 5 sub b bedoeld), alsmede, indien van toepassing, bewijsmiddelen waaruit blijkt dat de andere natuurlijke of rechtspersonen daadwerkelijk en onherroepelijk worden ingezet bij de uitvoering van de opdracht. Als bewijsmiddel kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-) overeenkomst of een ter zake door de inschrijver en de andere natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, zulks ter beoordeling van de aanbesteder.
- c. Een opgave van de in het beheersgebied van HHNK beschikbare merkdealers/garagehouders onder vermelding van naam en adres.

3.4 Toerekenen technische bekwaamheid

Een ondernemer (een inschrijver of een andere natuurlijke of rechtspersoon) kan zich technische bekwaamheid slechts toerekenen indien de ondernemer de werkzaamheden waarop de technische bekwaamheid berust, daadwerkelijk zelf heeft verricht.



4 Beoordeling inschrijvingen

4.1 Algemeen

Na opening van de digitale kluis op TenderNed worden alle ingediende inschrijvingen beoordeeld op volledigheid en rechtsgeldige ondertekening van de Aanbiedingsbrief.

4.2 Gunningscriteria

Bij de beoordeling welke inschrijver de economisch meest voordelige inschrijving met de beste prijs-kwaliteitverhouding (EMVI-BPKV) heeft gedaan worden de onderstaande criteria gehanteerd:

1. Prijs
2. Gunningscriterium 1 Ambitieniveau PSO ladder
3. Gunningscriterium 2 Duurzaamheid
4. Gunningscriterium 3 Bedieningsgemak
5. Gunningscriterium 4 Arbo-omstandigheden
6. Gunningscriterium 5 Productiviteit

4.3 Beoordeling gunningscriterium prijs

Het gunningscriterium prijs wordt niet afzonderlijk beoordeeld of gewaardeerd met punten of een score. De aangeboden inschrijvingssommen uit het Inschrijvingsbiljet (bijlage 1) worden getoetst aan het gestelde plafondbedrag zoals opgenomen in paragraaf 5.6.

4.4 Beoordeling kwalitatieve gunningscriteria

De beoordeling van de bij inschrijving ingediende kwalitatieve documenten met betrekking tot in paragraaf 4.1 vermelde kwaliteitscriteria geschiedt door middel van 'direct beoordelen'. De uitwerking van deze criteria is opgenomen in bijlage 6.

De beoordeling van de kwalitatieve gunningscriteria vindt per inschrijving plaats door een beoordelingscommissie die is samengesteld uit 3 personen, bestaande uit deskundigheid op het terrein van gebruik, onderhoud en uitvoering. De beoordelingscommissie wordt voorgezeten door de inkoopadviseur die de rol heeft van onafhankelijk begeleider van het beoordelingsproces.

Nadat de digitale kluis op TenderNed is geopend worden de kwalitatieve documenten onder de beoordelaars verspreid. De documenten met daarin prijsgegevens worden niet met de beoordelaars gedeeld.

Iedere inschrijving wordt allereerst door iedere individuele beoordelaar beoordeeld op zijn eigen merites. Dat neemt niet weg dat de beoordelaars bij hun kwalitatieve beoordeling rekening houden met hetgeen de beoordelaars hebben waargenomen in de andere inschrijvingen. Dat kan immers bepalend zijn voor het toetsingskader en verwachtingspatroon van de beoordelingscommissie en de individuele leden daarvan. Iedere beoordelaar voert de kwalitatieve beoordeling uit op basis van zijn/haar eigen ervaring en expertise.

Bij de individuele beoordeling hebben de beoordelaars de mogelijkheid te scoren met de cijfers 2-4-6-8-10 zoals opgenomen in onderstaande tabel:



Beoordelings- cijfer	Waardering (mate waarin meerwaarde wordt geleverd)		% van maximale kwaliteitswaarde
10	Uitstekend	(heel veel meerwaarde)	100
8	Goed	(ruim voldoende tot aanzienlijke meerwaarde)	50
6	Neutraal	(niet of nauwelijks meerwaarde)	0
4	Ruim onvoldoende	(ruim ontoereikend)	-50
2	Zeer slecht	(uiterst ontoereikend)	-100

Tabel 1: scorerange individueel beoordelen

Toelichting op de tabel:

- Bij het beoordelingscijfer 10 wordt de maximale kwaliteitswaarde toegekend.
- De Behaalde kwaliteitswaarde wordt als volgt lineair berekend:

$$\left(\frac{\text{beoordelingscijfer} - 6}{4} \right) \times \text{maximale kwaliteitswaarde}$$

- De maximale kwaliteitswaarde per kwalitatief gunningscriterium is in bijlage 3 opgenomen.

Nadat de individuele beoordeling is uitgevoerd vindt er een plenaire bespreking plaats met alle beoordelaars waarin de individuele scores en de argumenten hiervoor worden besproken. Op deze bijeenkomst wordt naar consensus in de beoordeling gestreefd.

Daarbij kunnen de scores die individueel zijn toegekend nog op één punt verder worden verfijnd naar tussenliggende scores, derhalve een keuze uit de scorerange 2-3-4-5-6-7-8-9-10 zoals in onderstaande tabel aangegeven:

Beoordelings- cijfer	Waardering (mate waarin meerwaarde wordt geleverd)		% van maximale kwaliteitswaarde
10	Uitstekend	(heel veel meerwaarde)	100
9	Zeer goed	(veel meerwaarde)	75
8	Goed	(ruim voldoende tot aanzienlijke meerwaarde)	50
7	Redelijk	(voldoende meerwaarde)	25
6	Neutraal	(niet of nauwelijks meerwaarde)	0
5	Onvoldoende	(deels ontoereikend)	-25
4	Ruim onvoldoende	(ruim ontoereikend)	-50
3	Slecht	(zeer ontoereikend)	-75
2	Zeer slecht	(uiterst ontoereikend)	-100

Tabel 2: Scorerange consensus beoordeling

Niet eerder dan dat dit proces is afgerond worden de inschrijvingssommen aan de leden van de beoordelingscommissie bekend gemaakt om te bepalen welke inschrijver de inschrijving met de beste prijs-kwaliteitsverhouding heeft ingediend.



De inschrijving die de laagste Fictieve inschrijvingssom heeft is de economisch meest voordelige inschrijving met de beste prijs-kwaliteitsverhouding. De laagste Fictieve inschrijvingssom is het berekeningsresultaat nadat de inschrijvingssom is verminderd met het totaal van de toegekende kwaliteitswaarden.

Indien twee of meer inschrijvingen een gelijke en laagste Fictieve inschrijvingssom hebben, dan is de inschrijving daarvan met de hoogste totale kwaliteitswaarde de economisch meest voordelige met de beste prijs-kwaliteitsverhouding. Indien in dat geval ook de totale kwaliteitswaarde gelijk is, bepaalt het lot.

Hiermee wordt het beoordelingsproces afgerond en kan het gunningsbesluit genomen worden zoals beschreven in paragraaf 5.2 lid 2.



5 Overige voorwaarden en regelingen

5.1 Aantal malen Inschrijven

1. Natuurlijke personen of rechtspersonen mogen slechts één (1) maal – al dan niet in combinatie met andere natuurlijke personen, rechtspersonen of vennootschappen – een inschrijving indienen.
2. Indien rechtspersonen en vennootschappen die:
 - a. aan elkaar gelieerd zijn op een wijze zoals bedoeld in artikel 24a boek 2 BW of met elkaar in een groep verbonden zijn als bedoeld in artikel 24b boek 2 BW of;
 - b. aan elkaar gelieerd zijn in aan sub a of sub b vergelijkbare rechtsvormen naar buitenlands recht;los van elkaar wensen in te schrijven – al dan niet in combinatie met andere natuurlijke personen, rechtspersonen of vennootschappen – moeten zij op eerste verzoek van de aanbestedende dienst aantonen dat zij ieder de inschrijving onafhankelijk van de andere verbonden of gelieerde inschrijver(s) hebben opgesteld en dat er geen informatie-uitwisseling tussen hen heeft plaatsgevonden ter voorbereiding op deze inschrijvingen. Indien één van de betreffende inschrijvers dit niet op overtuigende wijze kan aantonen dan leidt dit tot uitsluiting van alle verbonden of gelieerde inschrijvers en van de eventueel daarmee in combinatieverband verbonden partijen.
3. Indien een inschrijver zich beroept op de financiële en economische draagkracht en/of technische bekwaamheid van een andere natuurlijke of rechtspersoon, dan wordt die andere natuurlijke of rechtspersoon voor de toepassing van dit lid aangemerkt als inschrijver.

5.2 Forumkeuze, rechtsbescherming

1. In aanvulling op het gestelde in artikel 2.40 van het ARW 2016 wordt bepaald dat alle geschillen in het kader van de onderhavige aanbestedingsprocedure aanhangig dienen te worden gemaakt bij de (voorzieningenrechter van de) Rechtbank te Noord-Holland. Een geschil wordt geacht aanhangig te zijn gemaakt door het uitbrengen van een dagvaarding.
2. Overeenkomstig artikel 2.36 van het ARW 2016, zal de aanbesteder de gunningsbeslissing schriftelijk via TenderNed aan de inschrijvers mededelen. Indien een inschrijver bezwaren heeft tegen dat besluit dient hij binnen de in het ARW 2016 genoemde opschortende termijn van 20 kalenderdagen na verzending van de mededeling van de gunningsbeslissing daartegen een kort geding aanhangig te hebben gemaakt. Het geding is aanhangig vanaf de dag van dagvaarding (artikel 125 Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering).
3. De genoemde termijn is een vervaltermijn. Dat wil zeggen dat indien een inschrijver niet binnen 20 kalenderdagen na verzending van het gunningsbesluit daadwerkelijk een kort geding aanhangig heeft gemaakt, de betreffende inschrijver in kort geding geen bezwaar meer kan maken met betrekking tot die beslissing; zijn recht is dan verwerkt. De aanbesteder is in dat geval vrij om (verder) gevolg te geven aan de gunningsbeslissing.

5.3 Gestanddoeningstermijn

De gestanddoeningstermijn is vermeld in afdeling IV.3.7 van de aankondiging van deze opdracht zoals gepubliceerd op TenderNed.



5.4 Bezwaar

Zie afdeling VI.4.2 van de aankondiging van deze opdracht zoals gepubliceerd op TenderNed.

5.5 Klachten

Alle belangstellenden kunnen een klacht met betrekking tot deze aanbesteding indienen bij de aanbestedende dienst. Een omschrijving van zowel belanghebbenden als de gronden op basis waarvan belanghebbenden een klacht kunnen indienen is opgenomen in de klachtenregeling 'Klachtafhandeling aanbesteden Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier'. Deze klachtenregeling is gepubliceerd op de internetsite van HHNK³. Hoe de stappen van de klachtenprocedure verlopen, is opgenomen in deel 1.III.4 van de klachtenregeling.

Een eventuele klacht kunt u indienen bij het via klachten@hhnk.nl. De afhandeling van de klacht geschiedt door personen die niet direct betrokken zijn geweest bij deze aanbesteding.

Het indienen van klachten heeft geen opschortende werking en laat onverlet dat een inschrijver tijdig formeel bezwaar dient te maken of een procedure dient te starten indien en voor zover dat aan de orde is.

5.6 Geen voorbehoud

Met het indienen van een inschrijving stemt inschrijver volledig en onvoorwaardelijk in met de in de aanbestedingsstukken gestelde eisen en voorwaarden. Een inschrijving onder voorwaarden is niet toegestaan en leidt tot uitsluiting. Algemene voorwaarden van de inschrijver of andere algemene of specifieke voorwaarden, zoals branchevoorwaarden, worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

5.7 Plafondprijs voor inschrijven

Aanbesteder hanteert voor deze aanbesteding een plafondprijs voor inschrijven. De plafondprijs is afgeleid van het voor de aanbesteder beschikbare budget in reële bedragen.

De inschrijvingssom van inschrijver mag – op straffe van uitsluiting aan deelname aan de aanbestedingsprocedure – niet groter dan of gelijk zijn aan de plafondprijs van € 350.000,00 exclusief BTW.

³ Zie: <https://www.hhnk.nl/klachtenprocedure-bij-aanbesteden>



Bijlage 1. Inschrijvingsbiljet

Is separaat in invulbaar Pdf format op TenderNed gepubliceerd.



Bijlage 2. Prijzenbladformulier

Is separaat in Excel format op TenderNed gepubliceerd.



Bijlage 3. Gegevens omtrent technische bekwaamheid

Is separaat in Word format op TenderNed gepubliceerd.



Bijlage 4. Programma van eisen

In deze bijlage zijn de eisen geformuleerd met betrekking tot de gevraagde dienstverlening. De eisen zijn uniek genummerd. Elke inschrijving moet voldoen aan alle eisen.

De inschrijver moet aangeven volledig aan alle eisen te voldoen door het invullen, ondertekenen en bij zijn inschrijving opnemen van de onder bijlage 5 opgenomen 'Conformiteitenlijst gunningseisen'. U beantwoordt de eisen door in de Conformiteitenlijst in de kolom "Voldoet" een "JA" of een "NEE" in te vullen. In voorkomend geval kunt u in de kolom "Toelichting" een nadere toelichting op uw reactie geven. Indien het antwoord te uitgebreid is voor de tabel kunt u verwijzen naar een part bij uw inschrijving opgenomen bijlage.

A. Prijs

Eis	Omschrijving
A.1	Vul het Inschrijvingsbiljet zoals opgenomen onder bijlage 1 volledig in en voeg deze bij de inschrijving. De ingevulde bedragen bepalen de score op het gunningscriterium prijs. Het is – op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure – niet toegestaan om de opmaak van het Inschrijvingsbiljet te wijzigen. Een kopie van het Inschrijvingsbiljet dient zowel in Excel als in pdf formaat aan de inschrijving te worden toegevoegd.
A.2	Vul het Prijzenbladformulier zoals opgenomen onder bijlage 2 volledig in en voeg deze bij de inschrijving. De ingevulde bedragen bepalen de score op het gunningscriterium prijs. Het is – op straffe van uitsluiting van de aanbestedingsprocedure – niet toegestaan om de opmaak van het Prijzenbladformulier te wijzigen. Een kopie van het Prijzenbladformulier dient zowel in Excel als in pdf formaat aan de inschrijving te worden toegevoegd.
A.3	Vermeld in de inschrijving alle geldbedragen vast in euro's
A.4	Vermeld in de inschrijving alle geldbedragen exclusief omzetbelasting (BTW)
A.5	Alle met de dienstverlening gemoeide kosten zijn verwerkt in de prijs, tenzij anders vermeld. In ieder geval is inbegrepen reis- en verblijfskosten (woon-werkverkeer), kosten verzekering, communicatiekosten, kosten voor overleg, etc.
A.6	De in de inschrijving afgegeven prijzen voor de levering van de containervrachtwagen staan minimaal 3 maanden vast, te rekenen vanaf datum inschrijving.
A.7	De in de inschrijving afgegeven prijzen voor het onderhoud van de containervrachtwagen staan minimaal 24 maanden vast, te rekenen vanaf datum inschrijving. In geval van verlenging van de overeenkomst mogen de geoffreerde tarieven alleen gewijzigd worden overeenkomstig onderstaande indexering.

De onderhoudskosten kunnen jaarlijks (voor het eerst op 1 jaar na ingangsdatum overeenkomst) geïndexeerd worden. Deze kosten kunnen jaarlijks worden geïndexeerd voor de jaarlijkse inflatiecorrectie op basis van het CBS prijsindex: Dienstenprijzen; commerciële dienstverlening en transport, index 2010=100 (link: <https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/83760NED/table?dl=1061B>)

De indexeringsperiode beslaat altijd 12 opeenvolgende maanden. Een verzoek tot indexering dient minimaal 30 dagen voor ingangsdatum schriftelijk worden ingediend bij de contractbeheerder van de opdrachtgever. Na schriftelijke goedkeuring door partijen, worden de eventuele nieuwe prijzen van kracht.



Indexeringsverzoeken over voorgaande jaren kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend en ingevoerd.

Eis	Omschrijving
A.8	Kosten die niet in de inschrijving genoemd worden en niet verdisconteerd zijn in de prijsstelling, maar toch noodzakelijk blijken te zijn voor een goed functioneren van het product of de dienstverlening conform de in de inschrijvingsleidraad gestelde eisen, zijn voor rekening van inschrijver.
A.9	De facturering dient na uitvoering van de dienstverlening plaats te vinden. Inschrijver dient een betalingstermijn van minimaal 30 dagen na ontvangst van de factuur door opdrachtgever te accepteren.
A.10	In het Inschrijvingsbiljet en het Prijsaanbiedingsformulier (bijlage 1 en 2) zijn alle kosten verdisconteerd voor het aanbieden van de containervrachtwagen waarmee volledig voldaan wordt aan alle eisen uit het Programma van Eisen, zoals beschreven in bijlage 3
A.11	Alle opties die inschrijver op de containervrachtwagen kan aanbieden maar niet noodzakelijk zijn om te voldoen aan eis A1.1 zijn in het Prijsaanbiedingsformulier opgenomen met een aantal "0". Het is aan opdrachtgever om bij opdrachtverlening te bepalen of en welke van deze opties afgenomen zullen worden.

B. Afleveringseisen

B.1	De cabine wordt geleverd in de kleur wit (standaard kleur wit van de fabrikant, geen metallic lak)
B.2	De containervrachtwagen is bij aflevering voorzien van bestickering in de huisstijl van HHNK en wordt verzorgd door leverancier HHNK. De kosten hiervan worden afzonderlijk (<u>netto, dus zonder opslag</u>) bij opdrachtgever in rekening gebracht.
B.3	De containervrachtwagen is bij aflevering voorzien van een blackbox, ingebouwd door leverancier HHNK. De kosten zijn in de inschrijving opgenomen.
B.4	De containervrachtwagen wordt DDP (Delivered Duty Paid) op werkdagen op ieder gewenst adres in het beheersgebied van HHNK afgeleverd.
B.5	De containervrachtwagen wordt compleet opgebouwd en volledig bedrijfsklaar afgeleverd (inclusief volle tank brandstof). Bij inschrijving moet u vermelden binnen hoeveel weken na opdrachtverlening de aflevering gegarandeerd wordt.
B.6	Bij aflevering is documentatie aanwezig over gebruik en onderhoud in het Nederlands. Voor de opbouw is een bedieningshandleiding incl. gebruiksonderhoud aanwezig (ook in het Nederlands). Van elk opgebouwd elektrisch circuit is een helder schema meegeleverd.
B.7	Bij aflevering is een gebruikersprotocol aanwezig. In het gebruikersprotocol staan overzichtelijk alle instructies die gebruikers van de containervrachtwagen in acht moeten nemen om brandstof te besparen. Per instructie wordt een indicatie van het effect daarvan aangegeven. Het effect wordt uitgedrukt in het percentage brandstofbesparing en liter brandstofbesparing per draaiuur (of kWh bij elektrisch) bij normaal gebruik.
B.8	Bij aflevering zijn drie sleutels aanwezig, waarvan tenminste 2 met afstandsbediening voor de centrale deurvergrendeling.



B.9	Het complete voertuig (incl. opbouw) dient voorzien te zijn van een CE certificaat met de eventueel van toepassing zijnde conformiteitsverklaring, en moet minimaal voldoen aan NEN_EN 12999, Machine Richtlijn 2006/42/EG en de overige geldende ARBO eisen voor vrachtauto's in Nederland of vergelijkbaar inzake trillingsbelasting op het moment van levering aan Opdrachtgever.
B.10	Containervrachtwagen met opbouw dient goed geconserveerd te zijn tegen roest (omschrijving conservering opbouw meeleveren bij inschrijving).
B.11	De containervrachtwagen wordt afgeleverd met een uitgebreide praktijkinstructie door een instructeur voor tenminste twee gebruikers teneinde hen in staat te stellen: - de containervrachtwagen te bedienen; - het dagelijks onderhoud zelfstandig uit te kunnen voeren; - alle mogelijke instellingen van de containervrachtwagen te kunnen uitvoeren; - veilig en energiezuinig om te gaan met de containervrachtwagen.
B.12	De ON levert digitale werkplaatshandboeken met daarin informatie over: - onderhoudsintervallen met inspectierapporten; - informatie over de benodigde onderhoudsactiviteiten; - onderhoud uit te voeren door gebruiker; - overzichtelijke schema's van elektronica/hydrauliek/pneumatiek; - storingsanalyses en oplossen van storingen met betrekking tot elektronische systemen; - reparatiewerkzaamheden met behulp van (speciaal) gereedschap; - tekeningen en overzichten van de componenten waaruit de containervrachtwagen is samengesteld.

C. Eisen cabine

Eis	Omschrijving
C.1	Comfortabele en ruime dag cabine met een raam in de achterwand.
C.2	De cabine is voorzien van zonwerend glas en zonneklep buiten op de cabine.
C.3	De cabine voorzien van rubbermatten (links en rechts).
C.4	De cabine is voorzien van een luchtspuut.
C.5	De portieren zijn voorzien van een centraal vergrendelingsstelsel met afstandsbediening.
C.6	In de cabine is een moderne radio gemonteerd DAB+
C.7	Cruise control
C.8	De chauffeursstoel is voorzien van een slijtvaste en eenvoudig te reinigen bekleding en t.b.v. het comfort van de bestuurder lucht geveerd en voorzien van: - sneldaalinrichting (of alternatief) bij in- en uitstappen; - verstelbare zitdiepte; - verstelbare zithoek; - verstelbare hoek van de rugleuning; - instelbare zijdelingse lendensteun; - hoofdsteun; - armsteunen; - stoelverwarming.
C.9	Airconditioning met automatische temperatuurregeling en pollenfilter (af fabriek).



Eis	Omschrijving
C.10	De chauffeur moet op eenvoudige wijze (en zonder uit te glijden) in de cabine plaats kunnen nemen. Ook moet het kraanplateau gemakkelijk en veilig te bereiken zijn. (voldoende beugels om vast te pakken, en stapplaatsen tussen cabine en plateau)
C.11	Er is een ruime documentenbak gemonteerd in de cabine.
C.12	De tachograaf dient bij aflevering buiten werking gesteld te zijn. Indien dit niet wordt toegestaan moet de containervrachtwagen normaal kunnen worden gebruikt zonder invoeren van chauffeurskaart.

D. Algemene eisen veiligheid

Eis	Omschrijving
D.1	Voorzien van ledverlichting rondom, m.u.v. de verlichting van de koplampen.
D.2	2 x led zwaailamp op cabine, voldoet minimaal aan ECE E 65 met lichtintensiteitsniveau van minimaal klasse I6.
D.3	2 flitsers in gril en 2 aan achterzijde containervrachtwagen, voldoet minimaal aan ECE E 65 met lichtintensiteitsniveau van minimaal klasse I6.
D.4	Achteruitrijlampen (led) ook aan zijkanten voertuig, deze zijn uit schakelbaar.
D.5	Verstralers (led), verstelbaar links en rechts op de cabine. Plaatsing in overleg met OG.
D.6	Alle verlichting is op een nette wijze in het interieur ingebouwd en vanaf de bestuurdersstoel ergonomisch goed bedienbaar. Op kwetsbare plaatsen (bijvoorbeeld verlichting achter) is de verlichting voorzien van deugdelijk bescherming (RVS rooster).
D.7	Elektrisch verstelbare spiegels vanaf de bestuurdersstoel met verwarming (de hoofdspiegels) en een voorziening om de dode hoek zo gering mogelijk te maken.
D.8	De containervrachtwagen is voorzien van een wettelijk goedgekeurd camerasysteem met een kleuren LCD monitor in de cabine, de positie van de achter zicht en blinde hoekcamera en monitor worden in overleg met OG bepaald (bijvoorbeeld Eagle Eye systeem)
D.9	Luchthoorn.
D.10	Breedteverlichting achterop de containervrachtwagen.
D.11	Het achteruitrijsignaal omgevingsgeluid afhankelijk, niet uitschakelbaar.

E. Eisen m.b.t. chassis

Eis	Omschrijving
E.1	Netto laadvermogen tenminste 17 ton, op basis van het gewicht van de containervrachtwagen met opbouw.
E.2	De containervrachtwagen is van het type 8x4 Tridem (2 aangedreven assen, 1 hefbare gestuurde naloop as). Bij inschrijving moet van deze triple opstelling de asbelasting van de eerste en de laatste as opgegeven worden, en aangeven of 8x4 continu of schakelbaar is.
E.3	Alle assen lucht geveerd.
E.4	De hefbare naloop as is hydraulisch gestuurd.
E.5	Kwaliteit van de assen dusdanig zwaar uitgevoerd dat zij geen beperkingen aan het laadvermogen opleveren.
E.6	Geschikt voor de huidige containers van HHNK, deze hebben een inwendige lengte van 6 meter (zie document 'Schematische tekening container HHNK'). Bij as last berekening ligt het zwaartepunt in het midden van de container. Voor de demo en de



Eis	Omschrijving
	aflevering stelt aanbesteder een container ter beschikking welke functionerend op de containervrachtwagen dient te worden afgeleverd.
E.7	Geleverd inclusief appendages t.b.v. openen en sluiten van de kleppen (lucht en olie).
E.8	Maximale hoogte 1250mm tot bovenzijde rol (onderzijde container tijdens transport) i.v.m. vervoer containers en noodpompen (combinatie met container totaal 4 meter)
E.9	Vangmuil 40mm en appendages t.b.v. aanhangwagen luchtaansluiting uitvoering 1 hendel aansluiting links achterop. Inclusief ABS en Nato stekker.
E.10	Kiphoek minimaal 50 graden; achterwaards en zijwaards
E.11	De vuldop(pen) van de voorraad tanks (diesel en ad blue) dienen d.m.v. een sleutel afsluitbaar te zijn naast elke dop. Naast elke dop een duidelijke vermelding van de inhoud. De vuldop(pen) dienen tevens voorzien te zijn van een mechanische verbinding aan het voertuig, zodat deze niet zoek kunnen raken bij het vullen.
E.12	Dieseltank met capaciteit van tenminste minimaal 250 liter. Zo groot als technisch mogelijk. Zonder dat dit beperkingen aan de vrije hoogte onder het voertuig oplevert. (wordt in beoordeling meegenomen, inhoud opgeven)
E.13	Degelijk uitgevoerde spatborden, met benutting ruimte voor bezems, schoppen, etc. en voorzieningen waardoor opspatten van water tot minimum beperkt wordt.
E.14	M&S banden van duurzame kwaliteit, specificatie en motivatie voor de keuze bij inschrijving opnemen.
E.15	Achter op het chassis is een Nato stekker geplaatst om het voertuig, indien nodig, een hulpstart te kunnen geven. Dient tevens als voeding voor aanhangwagen (met massa schakelaar vlak bij accu).
E.16	Centraal smeersysteem voor chassis en de gehele opbouw progressieve verdeler geschikt voor dikker vet zgn. 02 verdeler.
E.17	Elektronisch weegsysteem voor het bepalen van de netto lading, waarmee een weegbon kan worden geproduceerd d.m.v. een printer. (printer vast monteren)
E.18	Het weegsysteem is voorzien van een akoestisch signaal bij het bereiken van de maximale lading of aslast. (buiten goed hoorbaar)

F. Eisen motor

Eis	Omschrijving
F.1	Het motorvermogen is minimaal 400 pk. Geschikt voor brandstoffen die voldoet aan de EN15940 normering.
F.2	De motor is optimaal beschermd tegen invloeden van buitenaf (plaat).
F.3	Motorrem (met mogelijke opties, bij inschrijving nader te specificeren).

G. Eisen aandrijflijn, lucht- remsysteem

Eis	Omschrijving
G.1	Voorzien van automatische versnellingsbak (type robot geen volautomaat).
G.2	Voorzien van ABS (Anti Blokkeer Systeem).
G.3	Voorzien van ASR (Anti Slip Regeling).



Eis	Omschrijving
G.4	Voorzien van ESP (Elektronisch Stabiliteit Programma).
G.5	2 x dwars en langs sper op tandem stel.
G.6	Het luchtremstelsysteem is voorzien van een lucht droog systeem.

H. Eisen m.b.t. laadkraan, containersysteem en opbouw

Eis	Omschrijving
H.1	Kraan is inclusief bak opvouwbaar achter de cabine, geschikt voor knijper- en hijswerkzaamheden.
H.2	Kraan is voorzien van knijperbak Hoogwaardige kwaliteit met uitneembare zijplaten, bak is 1 meter breed. knijper opening minimaal 170 cm open kunnen.
H.3	Kraan is zo kort mogelijk achter de cabine opgebouwd, aanpassingen aan het voertuig die noodzakelijk of wenselijk zijn om een optimale opbouw te realiseren dienen in de inschrijving te zijn meegenomen. Bediening milieukleppen vanuit cabine en vanaf plateau.
H.4	Communicatie vrachtauto en opbouw is aanwezig, hierbij wordt bedoeld dat bij gebruik van opbouw (bijv.) optimale olietoevoer is gewaarborgd.
H.5	Bereik van minimaal 9 meter uit hart van de kolom
H.6	Kraan hefvermogen minimaal 20 ton/meter netto.
H.7	Kraan is voorzien van hoogtesignalering in cabine (akoestisch en optisch).
H.8	Kraan is voorzien van een continu draaiende hydraulische rotator met inwendige olie doorvoer t.b.v. knijperbak.
H.9	pomp van voldoende capaciteit om de laadkraan maximaal te laten functioneren. Als er geen olie wordt verbruikt dient het energieverbruik tot een minimum te worden beperkt. (Bij inschrijving specificatie en sturing pomp bijvoegen).
H.10	Systeem voorzien van Panolin hydraulische olie met Cardev filtratie systeem.
H.11	Kraan kan worden voorzien van lasthaak aan rotator (lasthaak wordt meegeleverd door opdrachtnemer).
H.12	Kraan is voorzien van een radiografische afstandsbediening voor alle kraanfuncties (flipper bediening, geen joystick), incl. zender, ontvanger, bedieningspaneel, noodkabel, twee accu's en een acculader vast gemonteerd in de cabine.
H.13	De afstandsbediening van de kraan heeft geen nadelige invloed op andere toepassingen.
H.14	Kraan is voorzien van een hydraulisch uitschuifbaar steunpootbalken en hydraulisch dubbelwerkend uitschuifbare steunpoten. Toepassen van omklapbare/draaibare steunpoten is niet toegestaan.
H.15	Steunpoten van de autolaadkraan zijn voorzien van steunpootsignalering (akoestisch en optisch in cabine).
H.16	Steunpoten van de autolaadkraan zijn voorzien van "automatische" stempelplaten. Bij het intrekken van de steunpoten zal de stempelplaat tegen de steunpoot geplaatst worden zodanig dat de stempelplaten niet buiten het chassis uitsteken.
H.17	De stempelplaat is d.m.v. een scharnierpunt gemonteerd zodat deze een ongelijke ondergrond automatisch corrigeert en een optimale stabiliteit garandeert.
H.18	Bediening van de steunpoten achter de cabine vanaf de grond en vanaf het bedienerplateau. Beide zijden moeten hydraulisch uitschuifbaar zijn.
H.19	Aan de containervrachtwagen zijn links en rechts twee lichtgewicht afstempelplaten aangebracht van minimaal 500x500mm incl. opbergvoorziening.



Eis	Omschrijving
H.20	Einde draaipunt hart cabine (ook boven cabine kunnen manoeuvreren).
H.21	Voorzien van 2 werklampen (bij voorkeur led). Werklampen dienen zo te zijn gemonteerd dat zij het werkgebied van de kraan optimaal verlichten, twee zijden naast de giek (optimaal beschermd).
H.22	Giek voorzien van kniehevels om optimaal hefmoment te bereiken. Hiermee wordt bedoeld dat de kraan voorzien is van kniehevels tussen de kraankolom en de hef-arm slangen waar mogelijk door het giekenstelsel.
H.23	Het kabelcontainersysteem heeft een capaciteit van minimaal 26 ton. En is 2-zijdig kiepend (achter en rechts).
H.24	Containersysteem heeft een binnen- en buitenvergrendeling (voorzien zijn van dubbele borging). Daarnaast moeten de huidige containers kunnen worden vervoerd door beide containersystemen, dus uitwisselbaar zijn. Uitvoering is vrij, maar eventueel ombouwen moet eenvoudig en snel (binnen 5 minuten) kunnen gebeuren.
H.25	Aan de chauffeurszijde wordt een vaste gereedschapskist (rvs) aangebracht die de beschikbare ruimte optimaal benut. Voorzien van 1 lade boven, de kist is met sleutel afsluitbaar. Bij inschrijving een beschrijving en de maten van de kist opgeven. Lades in overleg.

I. Eisen hybride systeem

Eis	Omschrijving
I.1	De opbouw dient ook bij een lege accu volledig te kunnen functioneren.
I.2	Systeem dient over een accu pakket van 30 KWh te beschikken, waarmee minimaal 4 uur kranen per dag mogelijk is. In het prijzenbladformulier heeft inschrijver de mogelijkheid om alternatieve accu pakketten te benoemen.
I.3	Het hybride systeem heeft geen negatieve invloed op de levensduur van de containervrachtwagen. (We verwachten een levensduur van ten minste 8 jaar bij 5 accu ladingen per week en 4 uur kranen per dag).

J. Juridische kaders

Eis	Omschrijving
J.1	De in bijlage 7 bij de inschrijvingsleidraad opgenomen contractdocumenten bevatten uitsluitend voorwaarden die door aanbesteder dwingend worden voorgeschreven. Door het doen van een inschrijving gaat inschrijver met het bepaalde in de contractdocumenten akkoord.
J.2	De in bijlage 7 opgenomen contractdocumenten kunnen – alvorens deze door inschrijver wordt ondertekend – door aanbesteder gewijzigd worden en nader uitgewerkt, mede naar aanleiding van de door de inschrijvers gedane opmerkingen en tekstsuggesties als bedoeld in artikel 2.3.2 van de inschrijvingsleidraad. De gewijzigde en/of aangepaste contractdocumenten zullen de inschrijvers per Nota van Inlichtingen kenbaar worden gemaakt.



Bijlage 5. Conformiteitenlijst gunningseisen

Hiermee verklaart inschrijver ondubbelzinnig met de strekking van het antwoord "JA" te voldoen aan de in bijlage 4 van de inschrijvingsleidraad met registratienummer 21.0800657 opgenomen gunningseisen.

Eis nr.	Akkoord Ja / Nee	Ruimte voor toelichting
A.1		
A.2		
A.3		
A.4		
A.5		
A.6		
A.7		
A.8		
A.9		
A.10		
A.11		
B.1		
B.2		
B.3		
B.4		
B.5		
B.6		
B.7		
B.8		
B.9		
B.10		
B.11		
B.12		
C.1		
C.2		
C.3		
C.4		
C.5		
C.6		
C.7		
C.8		
C.9		
C.10		
C.11		
C.12		
D.1		
D.2		
D.3		
D.4		



D.5		
D.6		
D.7		
D.8		
D.9		
D.10		
D.11		
E.1		
E.2		
E.3		
E.4		
E.5		
E.6		
E.7		
E.8		
E.9		
E.10		
E.11		
E.12		
E.13		
E.14		
E.15		
E.16		
E.17		
E.18		
F.1		
F.2		
F.3		
G.1		
G.2		
G.3		
G.4		
G.5		
G.6		
H.1		
H.2		
H.3		
H.4		
H.5		
H.6		
H.7		
H.8		
H.9		
H.10		
H.11		
H.12		
H.13		



H.14		
H.15		
H.16		
H.17		
H.18		
H.19		
H.20		
H.21		
H.22		
H.23		
H.24		
H.25		
I.1		
I.2		
I.3		
J.1		
J.2		

Aldus naar waarheid opgemaakt

Naam inschrijver	
Naam en functie van de ondertekenaar	
Plaats	
Datum	
Handtekening	



Bijlage 6. Uitwerking gunningscriteria

Algemeen

Onder gunningscriteria voor de beste prijs-kwaliteitsverhouding worden de gunningscriteria verstaan die inhoudelijk worden beoordeeld op de wijze zoals in hoofdstuk **Fout! Verwijzingsbron niet gevonden.** beschreven. Inschrijver is niet verplicht aan deze gunningscriteria tegemoet te komen, maar het ontbreken van een kwaliteitsdocument levert een score 2 ("zeer slecht") op met als gevolg een maximale (fictieve) bijtelling van de kwaliteitswaarde op het desbetreffende gunningscriterium.

De beoordeling van en de puntentoekenningen aan de uitwerking van de gunningscriteria door de inschrijvers vindt plaats op basis van de vier C's:

1. Compleet: alle elementen van de vraag zijn inhoudelijk uitgewerkt. Aanvullende informatie wordt (indien noodzakelijk) gegeven.
2. Correct: wat opgeschreven staat, is verifieerbaar en is SMART (specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdgebonden) geformuleerd.
3. Consistent: de uitgewerkte elementen hebben een duidelijke samenhang, zijn onderling niet tegenstrijdig en sluiten aan op de vraag.
4. Convincing (overtuigend): de uitgewerkte elementen overtuigen de beoordelaars dat de aanpak van de inschrijver leidt tot het bereiken van de doelstelling, zoals in de vraag is beschreven. De beweringen van de inschrijver worden onderbouwd met (meetbare) verifieerbare uitvoeringsinformatie en praktijkvoorbeelden.

Indien de uitwerking voldoet aan de vier C's wordt het maximaal aantal punten toegekend. Indien elementen in de uitwerking ontbreken (niet compleet), elementen niet of in mindere mate verifieerbaar zijn en SMART zijn uitgewerkt (niet correct), de uitgewerkte elementen niet consistent en convincing zijn, dan worden verhoudingsgewijs punten in mindering gebracht.

Bij het uitwerken van de kwaliteitsdocumenten gelden de volgende voorwaarden:

- Als er een maximum is gesteld aan het aantal pagina's waaruit een kwaliteitsdocument moet bestaan zal al het meerdere niet worden betrokken in de beoordeling.
- Ieder kwaliteitsdocument moet worden ingediend in Pdf formaat, met de volgende opmaak: A4, regelafstand tenminste 12 punt, lettertype tenminste punt 9, marges 'normaal' (rondom 2,5 cm).
- De beoordeling van een gunningscriterium wordt alleen gebaseerd op de uitwerking die hieraan in het desbetreffende kwaliteitsdocument is gegeven, aan een uitwerking in een ander kwaliteitsdocument wordt geen waarde toegekend.

Demonstratie

Iedere inschrijver die een besteksconforme inschrijving heeft gedaan onder het plafondbedrag wordt in de gelegenheid gesteld de aangeboden containervrachtwagen (inclusief hybride systeem) te demonstreren. Deze demonstratie dient verschillende doelen:

- Er wordt vastgesteld of de containervrachtwagen voldoet aan de eisen zoals in het Programma van Eisen gesteld en zoals beschreven in het document Beschrijving Containervrachtwagen;
- Er wordt beoordeeld in hoeverre de containervrachtwagen voldoet aan de gestelde wensen (de hierna genoemde gunningscriteria).



U wordt derhalve verzocht een containervrachtwagen voor de demonstratie aan te bieden die zo volledig mogelijk overeenkomt met de geoffreerde machine. Om teleurstellingen, misinterpretaties of het wekken van verkeerde verwachtingen te voorkomen wordt u verzocht voorafgaand aan de demonstratie schriftelijk (via de berichtenmodule op TenderNed) aan te geven op welke punten/onderdelen/eisen de demo-machine wezenlijk en significant afwijkt van de geoffreerde machine.

De demonstraties worden verzorgd in de week van tussen 16 en 20 augustus 2021 op een nog nader te bepalen locatie van aanbesteder. Voor iedere inschrijver is twee (2) uur tijd ingeruimd.

Gunningscriterium 1: Ambitieniveau Social Return

Doelstelling:

Aanbesteder heeft als ambitie daar waar mogelijk Social Return te stimuleren bij de uitvoering van haar overheidsopdrachten. Dat kan alleen door de actieve inzet van marktpartijen. Aanbesteder heeft gekozen een kader te hanteren waarbij de marktpartijen die invulling willen geven aan deze ambitie tijdens de uitvoering, een voordeel verkrijgen bij gunning van de opdracht. Daartoe wordt gebruik gemaakt van het instrument Prestatieladder Socialer Ondernemen (PSO), voor een nadere beschrijving van dit instrument, zie bijlage .

Het ambitieniveau wat de inschrijver nastreeft op de PSO moet aangegeven worden op het inschrijvingsbiljet (bijlage 1). Hoe hoger het aangeboden ambitieniveau, hoe hoger de fictieve korting die wordt toegekend op de inschrijvingssom. De keuzemogelijkheden zijn in onderstaande tabel opgenomen:

Ambitieniveau PSO	% van maximale Kwaliteitswaarde
Trede 3	100
Trede 2	75
Trede 1	50
Aspirant-status	25
Geen	0

Aandachtspunten:

Aan het gekozen PSO-ambitieniveau hoeft pas invulling te worden gegeven na gunning. De inschrijver dient uiterlijk één (1) jaar na gunning van de opdracht (peildatum) aan te tonen dat tijdens de uitvoering van het werk aan ten minste het bij inschrijving aangeboden PSO-ambitieniveau is voldaan. Als bewijsstuk moet een PSO-certificaat overlegd worden.

Kwaliteitswaarde:

De maximale kwaliteitswaarde die aan dit gunningscriterium is toegekend bedraagt € 3.500,00 en wordt toegekend bij een ambitieniveau op trede 3.

Gunningscriterium 2: Duurzaamheid

Doelstelling:

HHNK wenst een bijdrage te leveren aan Maatschappelijk Verantwoord Inkopen door milieubelasting mee te laten wegen in de beoordeling van de inschrijver.



Aandachtspunten:

Met dit criterium wordt beoordeeld hoeveel aandacht er besteed is aan duurzaamheid van de containervrachtwagen.

- Met hoeveel brandstof besparende opties is de containervrachtwagen uitgerust? Hoe meer opties, hoe hoger de waardering.
- Is de containervrachtwagen ontworpen voor aandrijving door alternatieve brandstofsoorten of – systemen? De aanwezigheid van een ontwerp, leidt tot een hogere waardering.
- Hoeveel aandacht er is besteed aan het geluidsniveau? Hoe lager het geluidsniveau, hoe hoger de waardering.
- Met welke conserveringsmethode (anti-corrosie) is de containervrachtwagen afgewerkt zodat het materieel jarenlang goed ingezet kan worden? Hoe degelijker, hoe hoger de waardering.
- Wat is de keuze van de inschrijver geweest voor bepaalde materialen en welke voor- en nadelen zijn hiermee verbonden? Naarmate inschrijver in staat is opbouw met de containervrachtwagen te demonstreren waarbij het geheel uitstijgt boven het minimale in het programma van eisen en aanbesteder aantoonbaar meerwaarde kan bieden, hoe hoger de waardering.

Kwaliteitsdocument:

Het gunningscriterium moet uitgewerkt worden in een document in Pdf formaat bestaande uit maximaal 2 pagina's A4.

Kwaliteitswaarde:

De maximale kwaliteitswaarde die aan dit gunningscriterium is toegekend bedraagt **€ 38.500,-**.

Gunningscriterium 3: Bedieningsgemak

Doelstelling:

HHNK wenst een containervrachtwagen geleverd te krijgen waarbij het bedieningsgemak zeer hoog is.

Aandachtspunten:

- Is het materieel gebruiksvriendelijk? Laat de besturing zich gemakkelijk bedienen, is het instrumentenpaneel goed afleesbaar, zit alles op een logische en goed bereikbare plaats? Hoe meer dit het geval is, hoe hoger de waardering.

Kwaliteitsdocument:

Het gunningscriterium moet uitgewerkt worden in een document in Pdf formaat bestaande uit maximaal 2 pagina's A4.

Kwaliteitswaarde:

De maximale kwaliteitswaarde die aan dit gunningscriterium is toegekend bedraagt **€ 38.500,-**.

Gunningscriterium 4: Arbo-omstandigheden

Doelstelling:

HHNK hecht veel waarde aan veilige arbeidsomstandigheden.

Aandachtspunten:

- Uiteraard moet het materieel dusdanig geconstrueerd zijn dat er geen onveilige situaties voor de gebruikers kunnen ontstaan. Hoe veiliger het materieel, hoe hoger de waardering. Hierbij zal ook



- gekeken worden naar trillingen, geluid en zicht, maar ook naar de instelmogelijkheden van de chauffeursstoel rekening houdend met lengte chauffeur.
- Het achteruitrijsignaal omgevingsgeluid afhankelijk, niet uitschakelbaar. Hoe beter de aanpassing in geluid kan worden ingesteld, hoe hoger de waardering.

Kwaliteitsdocument:

Het gunningscriterium moet uitgewerkt worden in een document in Pdf formaat bestaande uit maximaal 2 pagina's A4.

Kwaliteitswaarde:

De maximale kwaliteitswaarde die aan dit gunningscriterium is toegekend bedraagt **€ 38.500,-**

Gunningscriterium 5: Productiviteit

Doelstelling:

HHNK wenst een containervrachtwagen geleverd te krijgen die zo productief mogelijk kan worden ingezet.

Aandachtspunten:

- In hoeverre zijn productiviteitsfuncties meegenomen in het ontwerp van de containervrachtauto, zodat een optimale productiviteit kan worden behaald voor de werkzaamheden die met de containervrachtwagen zullen worden uitgevoerd. Welke gebruiksvriendelijke oplossingen zijn aanwezig zodat regelmatig terugkerende functies zijn geautomatiseerd en de bestuurder zich meer kan concentreren op de uit te voeren taak en gebruikte werktuig. Des te meer functionele productiviteitsfuncties worden aangeboden, hoe hoger de waardering.
- Hoeveel bodenvrijheid is beschikbaar en hoe zijn kwetsbare onderdelen beschermd tegen beschadiging. In hoeverre zijn voorzieningen meegenomen in het ontwerp van de containervrachtwagen, zodat de containervrachtwagen tijdens kiepen en/of kranen zo stabiel mogelijk is. Des te meer bodenvrijheid en bescherming, hoe hoger de waardering.
- Grote tank (groter dan 250 liter) levert hogere waardering op.
- Kleine draaicirkel is gewenst; deze te kleiner de draaicirkel, hoe hoger de waardering.
- Extra aangedreven as levert een hogere waardering.

Kwaliteitsdocument:

Het gunningscriterium moet uitgewerkt worden in een document in Pdf formaat bestaande uit maximaal 2 pagina's A4.

Kwaliteitswaarde:

De maximale kwaliteitswaarde die aan dit gunningscriterium is toegekend bedraagt **€ 38.500,-**

Bij een optimale score op de vier gunningscriteria kan de inschrijving derhalve **€ 157.500,-** (fictief) verminderd worden.



Bijlage 7. Contractdocumenten

De contractdocumenten bestaan uit

- 7a: Concept Leverings- en onderhoudsovereenkomst
- 7b: Algemene Waterschapsvoorwaarden voor het verrichten van diensten 2018 (AWVODI-2018)
- 7c: Algemene Waterschapsvoorwaarden voor leveringen 2018 (AWIV-2018)

Deze documenten zijn separaat in pdf-formaat op TenderNed gepubliceerd.



Bijlage 8. Social Return met de Prestatieladder Socialer Ondernemen

Wat is de Prestatieladder Socialer Ondernemen?

De Prestatieladder Socialer Ondernemen (PSO) is ontwikkeld door TNO en bestaat uit twee componenten: (1) een vrij toegankelijk meetinstrument dat objectief bepaalt in welke mate een organisatie socialer onderneemt, en (2) een – na certificeringsproces – uit te geven keurmerk. De PSO is wetenschappelijk onderbouwd en uitgegroeid tot een landelijk erkende norm voor inclusief ondernemerschap en inclusieve werkgevers.

De PSO in het kort

Een organisatie draagt bij aan werkgelegenheid voor mensen met een kwetsbare arbeidsmarktpositie door plaatsingen in de eigen organisatie én/of door in te kopen bij of werk uit te besteden bij andere PSO- of SW-bedrijven. Vanuit de doelstelling om socialer ondernemen te bevorderen is de PSO ingericht als een prestatieladder waarin vier niveaus worden onderkend: een aspirant-status en drie treden waarbij organisaties, in oplopende mate, bovengemiddeld scoren ten opzichte van andere organisaties:

Prestatieniveau	Omschrijving
Aspirant-status	Organisaties die nog niet (of niet meer) voldoen aan de kwantitatieve eisen en/of kwalitatieve criteria en normen van de PSO maar voornemens zijn om die norm binnen twee jaar te behalen, kunnen een aspirant-status-erkenning krijgen. Hiervoor moet de organisatie een plan van aanpak hebben vastgesteld op directieniveau én gestart zijn met de implementatie daarvan. De organisatie dient hiervoor via www.mijnpso.nl de rekentool en de checklist Aspirant-status in te vullen. Het voordeel van deze erkenning is dat een organisatie zich committeert aan het bereiken van de doelstelling om socialer te ondernemen én dat deze organisaties herkenbaar worden voor werkzoekenden en instanties als UWV, gemeenten en SW-bedrijven die voor hun cliënten op zoek zijn naar werk.
Trede 1	Organisaties die meer dan gemiddeld scoren wat betreft de omvang van de plaatsingen die ze hebben gerealiseerd voor de PSO-doelgroep en tevens voldoen aan de kwalitatieve eisen met betrekking tot passend werk, integratie, functioneren & ontwikkeling en begeleiding. Meer dan gemiddeld wil zeggen: er zijn meer personen uit de PSO-doel-groep werkzaam dan bij organisaties in dezelfde grootteklasse met minstens één werkende uit de PSO-doelgroep gemiddeld het geval is.
Trede 2	Organisaties die ruim bovengemiddeld scoren wat betreft de omvang van de werkgelegenheid die ze bieden voor de PSO-doelgroep en tevens voldoen aan de kwalitatieve eisen met betrekking tot passend werk, integratie, functioneren & ontwikkeling en begeleiding.
Trede 3	Organisaties die tot de koplopers behoren wat betreft de omvang van de werkgelegenheid die ze bieden voor de PSO-doelgroep en tevens voldoen aan de kwalitatieve eisen met betrekking tot passend werk, integratie, functioneren & ontwikkeling en begeleiding.

Voor meer informatie over het instrument, zie de [PSO-handleiding](#).

Toepassingsmogelijkheden van PSO

Social Return met de Prestatieladder Socialer Ondernemen wordt door steeds meer aanbestedende diensten (met name gemeenten) als keuzemogelijkheid opgenomen in de contractvoorwaarde bij



Social Return. Op dit moment werkt meer dan een kwart van de Nederlandse gemeenten met de PSO. Met een geldig PSO-certificaat kunnen ondernemingen dus aan deze gemeenten laten zien dat zij aan hun social-return-verplichting (of een deel daarvan) voldoen. Kortom: u kunt als ondernemer met uw PSO-certificaat voordeel behalen bij meer overheidsopdrachten dan alleen de onderhavige. Overheidsopdrachtgevers hanteren vaak eigen contractteksten voor Social Return, hetgeen leidt tot een grote diversiteit aan teksten en oplossingsrichtingen die door opdrachtnemers vaak als kostenverhogend worden ervaren. Aanbesteder wil daarom een gestandaardiseerde werkwijze bevorderen en stimuleert de toepassing van de PSO.

PSO als gunningscriterium

HHNK heeft in zijn Inkoop- en aanbestedingsbeleid de doelstelling opgenomen dat daar waar mogelijk Social Return bij inkopen wordt opgenomen. Onder Social Return wordt verstaan de inzet van personen met een grote(re) afstand tot de arbeidsmarkt. In deze aanbesteding wordt Social Return niet als een contracteis aan de opdrachtnemer opgelegd maar als gunningscriterium gehanteerd. Aanbesteder wil een zo praktisch en uitvoerbaar mogelijke wijze van toepassen Social Return bevorderen en zoekt daarom aansluiting bij de Prestatieladder Socialer Ondernemen en vraagt aan de inschrijvers een ambitieniveau op de PSO na te streven.

Het niveau op de Prestatieladder Socialer Ondernemen welke de inschrijver nastreeft wordt aangegeven op het inschrijvingsbiljet.

Indien de inschrijver bestaat uit een samenwerkingsverband van ondernemingen (combinatie), dient iedere combinant een PSO-certificaat te overleggen dat tenminste gelijk is aan het bij inschrijving aangeboden PSO-ambitieniveau.

De inschrijver kan kiezen uit de vier niveaus die in deze bijlage zijn omschreven. Hoe hoger het aangeboden niveau van de inschrijver is, hoe hoger de fictieve vermindering van de inschrijvingsom, zie onderstaande tabel:

Ambitieniveau PSO	% van maximale Kwaliteitswaarde
Trede 3	100
Trede 2	75
Trede 1	50
Aspirant-status	25
Geen	0

Het ambitieniveau bij inschrijving moet uiterlijk één jaar na datum opdrachtverlening zijn gerealiseerd. Als bewijsstuk moet een PSO-certificaat overlegd worden. Als een inschrijver de aspirant-status ambieert, kan geen PSO-certificaat overlegd worden. In dat geval moet bewijs geleverd worden dat de onderneming daadwerkelijk over de aspirant-status beschikt.

Om inschrijvers te stimuleren zich aan te sluiten bij het instrument PSO-Prestatieladder is aanbesteder bereid (eenmalig) 50% van de jaarbijdrage⁴ te betalen die de organisatie die de opdracht gegund krijgt moet afdragen aan PSO om gebruik te mogen maken van het instrument, onder de voorwaarde dat: a) binnen de gestelde termijn het geambieerde niveau ook daadwerkelijk is behaald en b) inschrijver niet eerder van aanbesteder een vergoeding tot gebruik van het instrument heeft ontvangen.

⁴ Voor de hoogte van de jaarbijdrage, zie: <https://www.pso-nederland.nl/direct-meten-en-aanvragen/wat-kost-het-pso-keurmerk>



Als u het ambitieniveau bij inschrijving niet binnen een jaar na opdrachtverlening heeft gerealiseerd, dan heeft u een onterecht inschrijfvoordeel gekregen. In dat geval volgt een financiële sanctie van 1,5 maal het verschil tussen de bij de beoordeling van de inschrijving toegekende kwaliteitswaarde en de op de peildatum behaalde kwaliteitswaarde. De vergoeding van 50% van de jaarbijdrage van aanbesteder aan inschrijver vindt in dat geval ook niet plaats.



Bijlage 9. Schematische tekening container HHNK

Wordt separaat op TenderNed gepubliceerd.