

Marktconsultatiedocument

Onderwerp: Incidentmanagementopleidingen voor de Weginspecteurs
Zaaknummer: 31173602

Rijkswaterstaat Corporate Dienst (RWS CD)
Datum: 22 oktober 2021

Inhoud

1

1 Inleiding/aanleiding—3

- 1.1 Rijkswaterstaat—3
- 1.2 Onderwerp marktconsultatie: Incidentmanagementopleidingen voor de Weginspecteurs—4
- 1.3 Doel van de marktconsultatie—5
- 1.4 Toelichting scope—5
- 1.5 Doelgroep van de marktconsultatie—6
- 1.6 Leeswijzer—6

2 Bijzonderheden en eerste uitgangspunten van de aanbesteding —7

- 2.1 Beoogde perceelindeling—7
- 2.2 Raming/omvang—7
- 2.3 Soort overeenkomst/looptijd van de overeenkomst—7
- 2.4 Contractdoelstellingen—7
- 2.5 Indicatieve planning aanbesteding—7

3 Procedure—8

- 3.1 Publicatie—8
- 3.2 Uitvoering marktconsultatie—8
- 3.3 Planning—8
- 3.4 Vragen over het marktconsultatiedocument—8
- 3.5 Indienen reactie—8
- 3.6 Voorwaarden—8
- 3.7 Verplichte elektronische handtekening—9

4 Vragen ten behoeve van marktconsultatie—11

1 Inleiding/aanleiding

Het Inkoop Uitvoeringscentrum Bedrijfsvoering (IUC BV) Rijkswaterstaat wenst ter voorbereiding op de komende aanbesteding voor Incidentmanagementopleidingen voor de Weginspecteurs (WIS) (dienstverlening) een marktconsultatie te houden. In dit marktconsultatiedocument is nader uitgewerkt welke informatie Rijkswaterstaat wil verkrijgen.

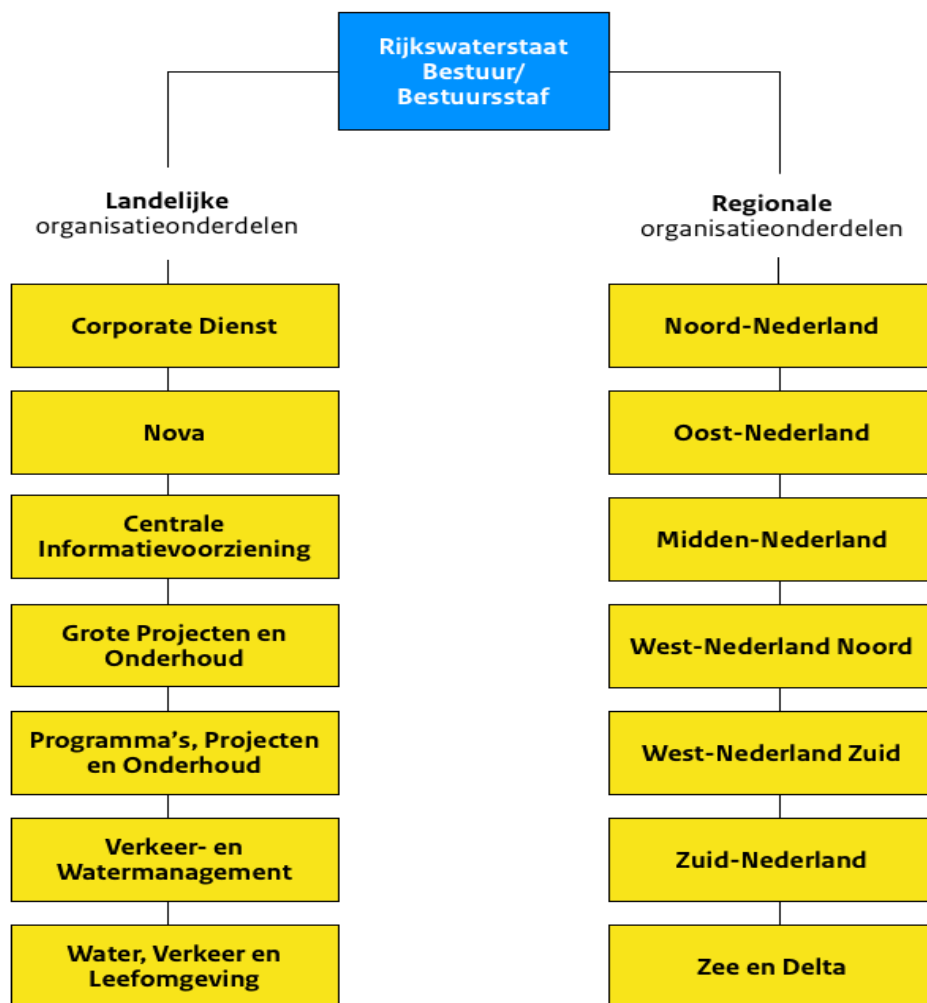
1.1 Rijkswaterstaat

Missie Rijkswaterstaat

Rijkswaterstaat (hierna: RWS) is de uitvoeringsorganisatie van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat en werkt dagelijks aan een veilig, leefbaar en bereikbaar Nederland.

Organisatie

Het organogram van RWS ziet er als volgt uit:



Op www.rijkswaterstaat.nl/zakelijk staat meer informatie over zakendoen met RWS.

Rijkswaterstaat Corporate Dienst

Rijkswaterstaat Corporate Dienst (RWS CD) ondersteunt de organisatieonderdelen van RWS op het gebied van bedrijfsvoering; Communicatie, HRM & Organisatieontwikkeling, Bestuurlijk Juridische Zaken en Vastgoed, Facilitaire en Financiële diensten en Inkoop.

1.2

Onderwerp marktconsultatie: Incidentmanagementopleidingen voor de Weginspecteurs

Rijkswaterstaat Verkeer- en Watermanagement (RWS VWM) is een landelijk organisatieonderdeel waaronder het proces Wegverkeersmanagement (WVM) valt. Het doel van het proces WVM is zorgen voor vlot en veilig verkeer over de weg en betrouwbare en bruikbare informatie. Onder normale omstandigheden betekent dit ervoor zorgen dat de wegen in een gebied zo goed mogelijk worden gebruikt. Onder bijzondere omstandigheden betekent dit dat afwijkingen zo goed mogelijk worden afgehandeld of gemanaged.

Binnen het proces WVM zorgt de netwerkdienst Incidentmanagement (IM) voor het voorkomen, anticiperen op en uiteindelijk afhandelen van blokkades op de weg (bijvoorbeeld door ongelukken, pechgevallen en afgevalen lading). IM richt zich op de veiligheid van betrokken verkeersdeelnemers en het beperken van de hinder voor achteropkomend verkeer. Deze netwerkdienst wordt vanuit RWS hoofdzakelijk verzorgd door wegverkeersleiders vanuit de verkeerscentrales en door de weginspecteurs (WIS) op de weg. Daarnaast wordt intensief samengewerkt met bergers, hulpdiensten en verzekeraars. De werkwijze van incidentmanagement is in hoge mate gestandaardiseerd en geprofessionaliseerd binnen het hele werkveld.

Behoefte

RWS zoekt een opleidingsbureau die de huidige WIS en OvD en de nieuwe WIS en OvD in de toekomst kunnen voorbereiden en vakbekwaam houden op de taken binnen netwerkdienst incidentmanagement middels een Opleiden-Trainen-Oefenen (OTO) traject. Het programma zal de WIS blijven uitdagen om continu te ontwikkelen en zorgt ervoor dat RWS de kwaliteit van zijn medewerkers kan blijven monitoren en verbeteren.

Daarnaast is er een secundaire doelgroep die onderdelen van het initiële opleidingstraject zal volgen om een basisniveau op het gebied van incidentmanagement geïnformeerd te zijn. Dit zijn Wegverkeersleiders en hun teamleiders, teamleiders van de Weginspecteurs en mentoren van de Weginspecteurs.

Gevraagde opzet

RWS zoekt een opleidingsbureau waarmee ze gezamenlijk een OTO-traject IM kunnen aanbieden met als overkoepelend doel:

De WIS en Officier van Dienst (OvD) kunnen zelfstandig en veilig hun werkzaamheden uitvoeren in het werkproces IM, waarbij er efficiënte en effectieve communicatie plaatsvindt tussen de betrokken partijen.

Voor instromend WIS en OvD betekent dit dat er een basisopleiding IM aangeboden wordt, waarin minimaal de volgende aparte trainingen zijn opgenomen:

- Basismodule incidentmanagement;
- Wet- en regelgeving, procedures en richtlijnen IM in samenwerking met partners en intern RWS;
- Certificering REVI;
- Communicatieve vaardigheden;
- Beeldvormingstechnieken;

- Beroepsverkeersregelaar;
- Verkeersmanagement;
- Levensreddend handelen bij incidenten;
- Blussen beginnende autobrand;
- Traumazorg;
- Berging;
- Schadeherstel;
- Aanvullende veiligheidsmaatregelen bij langdurige incidenten (AVI).

Aanvullend op de inhoudelijke trainingen wordt er on-the-job gecoacht waarin meegereeden wordt met een WIS en worden er inhoudelijke trainingen georganiseerd waar de individuele leerpunten van de WIS in kaart gebracht worden. Tevens is er een koppeling met het interne leerwerktraject van RWS waar middels learning-on-the-job praktijkervaring opgedaan wordt met een ervaren collega WIS. Het geheel wordt integraal aangeboden aan de WIS, totdat deze zelfstandig ingepland kan worden. In de opleidingen wordt gebruik gemaakt van RWS specifieke casuïstiek.

Voor het vakbekwaam houden van de zittende WIS en OvD is behoefte aan een OTO-plan IM waarin minimaal is opgenomen:

1. Een herhalingscyclus van een aantal trainingen, zie bijlage 1 voor welke trainingen en bijbehorende herhalingsfrequentie.
2. Training op actuele onderwerpen met behulp van de inzet van de Gele Academie (een pool inhoudelijk experts binnen RWS-VWM die opgeleid is in het verzorgen van trainingen voor collega's). Het gaat hier veelal om trainingen waarvoor specifieke RWS-kennis nodig is en waar m.b.v. 'ervaringen delen' de kennis overgedragen wordt naar eigen collega's. (een keer per 2 jaar)
3. Oefenmomenten zowel multidisciplinair, waaraan meerdere IM-partners deelnemen, als monodisciplinair met een focus op de interne processen. In de oefeningen krijgt de individuele WIS feedback op het handelen gericht op IM-proces.

De opleidingsdagen dienen fysiek plaats te vinden op een locatie binnen de straal van maximaal 70 km vanaf Utrecht.

1.3 Doel van de marktconsultatie

Het doel van deze marktconsultatie is het verzamelen van kennis en inzichten van marktpartijen ter voorbereiding op de aanbesteding. Deze kennis en inzichten worden vervolgens gebruikt bij de vorming van de inkoopstrategie en de uiteindelijke aanbestedingsdocumenten.

RWS benadrukt dat deze marktconsultatie geen onderdeel uitmaakt van de aanbesteding en er geen rechten aan kunnen worden ontleend. Verkregen inzichten uit de marktconsultatie gebruikt RWS (waar relevant) in de voorbereiding van de aanbesteding en de aanbestedingsstukken. RWS behoudt zich het recht voor om deze inzichten niet of niet volledig te gebruiken.

1.4 Toelichting scope

De precieze scope en inrichting zal mede op basis van de opbrengst van deze marktconsultatie tot stand komen. De voorlopige scope bestaat uit de volgende onderdelen:

- Organiseren en uitvoeren IM opleiding voor nieuwe en zittende WIS en enkele secundaire doelgroepen (bijlage 1 Opleidingsontwerp);
- Beperk toevoegen van RWS specifieke casuïstiek.

1.5 Doelgroep van de marktconsultatie

Deze marktconsultatie richt zich tot marktpartijen die ervaring hebben met de dienstverlening en die geïnteresseerd zijn om in te schrijven op de aanbesteding.

1.6 Leeswijzer

Dit marktconsultatiedocument bestaat uit de volgende onderdelen:

- Hoofdstuk 2 gaat in op de bijzonderheden en de eerste uitgangspunten van de aanbesteding.
- Hoofdstuk 3 gaat in op de procedure. Uitvoering, planning en voorwaarden komen hierin aan de orde.
- Hoofdstuk 4 bevat de vragen die in het kader van deze marktconsultatie door het projectteam zijn opgesteld.

2 Bijzonderheden en eerste uitgangspunten van de aanbesteding

In dit hoofdstuk worden een aantal onderwerpen nader beschreven die door het projectteam als relevante bijzonderheden en uitgangspunten van de aanbesteding worden beschouwd. Deze achtergrondinformatie is nodig om de vragen goed te kunnen beantwoorden.

2.1 Beoogde perceelindeling

De aanbesteding zal niet worden opgedeeld in percelen. De wens is om één partij te contracteren.

2.2 Raming/omvang

De voorlopige omvang van de gehele overeenkomst bedraagt € 750.000,-

2.3 Soort overeenkomst/looptijd van de overeenkomst

Het betreft een overeenkomst met één Opdrachtnemer met een looptijd van vier jaar.

2.4 Contractdoelstellingen

Deze overeenkomst dient een bijdrage te leveren aan:

- Het realiseren, organiseren, uitvoeren, evalueren en indien nodig aanpassen van passende leerinterventies die bijdragen aan het ontwikkelen van de (vak)kennis, vaardigheden en beroepshouding die de doelgroep nodig heeft voor het uitvoeren van zijn taak binnen IM;
- Een optimaal leerrendement voor deelnemers;
- Leerinterventies tegen een marktconforme prijs.

2.5 Indicatieve planning aanbesteding

De indicatieve planning voor de aanbesteding is als volgt:

Activiteit	Datum
Publiceren aankondiging van de opdracht.	Februari 2022
Uiterste datum voor het indienen van inschrijvingen.	Maart/april 2022
Verzenden mededeling van de voorgenomen gunningsbeslissing.	Mei 2022
Verzenden mededeling van de definitieve gunning.	Mei 2022
Beoogde ingangsdatum overeenkomst.	26 september 2022

3 Procedure

3.1 Publicatie

RWS heeft ervoor gekozen om deze marktconsultatie in breed verband uit te voeren, teneinde alle potentieel geïnteresseerde marktpartijen in de gelegenheid te stellen aan dit proces deel te nemen. Om deze reden is de marktconsultatie gepubliceerd op TenderNed.

3.2 Uitvoering marktconsultatie

In hoofdstuk 4 van dit document is een vragenlijst opgenomen. Iedere geïnteresseerde marktpartij die van mening is dat zij een bijdrage kan leveren aan de marktconsultatie wordt verzocht om deze vragen te beantwoorden. Dit kan tot de uiterste datum zoals genoemd in de planning in paragraaf 3.3.

3.3 Planning

De planning voor onderhavige marktconsultatie is als volgt:

Activiteit	Datum
Marktconsultatie publiceren op TenderNed	22 oktober 2021
Uiterste datum voor het stellen van vragen via TenderNed over het marktconsultatiedocument.	2 november 2021
Versturen antwoorden via TenderNed op gestelde vragen marktconsultatiedocument door marktpartijen.	9 november 2021
Uiterste datum voor indienen ingevulde vragenlijst marktconsultatie via TenderNed.	16 november 2021

3.4 Vragen over het marktconsultatiedocument

Een geïnteresseerde marktpartij kan inlichtingen vragen over deze marktconsultatie op de wijze zoals hieronder beschreven.

Vragen over deze marktconsultatie, kunnen in een Word of PDF document, doorlopend tot de uiterste datum zoals vermeld in de planning in paragraaf 3.3 worden ingediend via TenderNed, onder het kopje 'Aanmelding/Inschrijving', nieuw bericht. RWS zal zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk op de in paragraaf 3.3 opgenomen uiterste datum voor de beantwoording van vragen, via TenderNed antwoord geven op deze vragen.

Vragen dienen helder en duidelijk te zijn geformuleerd met een referentie naar het onderdeel van het marktconsultatiedocument waarop de vraag betrekking heeft. Vragen worden door RWS beantwoord via de berichtenmodule van TenderNed.

De via TenderNed gestelde vragen en de daarop gegeven antwoorden worden door RWS, na sluiting van de termijn voor inlichtingen, vastgelegd in de nota van inlichtingen. Deze nota wordt gepubliceerd op TenderNed.

3.5 Indienen reactie

Geïnteresseerde marktpartijen worden uitgenodigd om de in dit marktconsultatiedocument opgenomen vragen te beantwoorden. RWS verzoekt de marktpartij om voor de beantwoording gebruik te maken van de invulbare vragenlijst welke gelijktijdig met dit document is gepubliceerd. De antwoorden dienen via TenderNed ingediend te worden voor de uiterlijke datum zoals genoemd in de planning uit paragraaf 3.3.

3.6 Voorwaarden

- De marktconsultatie maakt geen onderdeel uit van de aanbesteding. Om deelnemers aan de marktconsultatie niet in een bevoordeelde positie te brengen, zal de informatie die RWS tijdens de marktconsultatie deelt, eveneens onderdeel uitmaken van de aanbestedingsstukken.
- Bij de aanbesteding bestaat er geen onderscheid tussen partijen die al dan niet hebben deelgenomen aan de marktconsultatie. Deelname aan de

marktconsultatie is geheel vrijwillig en vrijblijvend en heeft op geen enkele wijze gevolgen voor een eventuele deelname aan de aanbesteding die zal worden gestart. Partijen kunnen geen aanspraak maken op vergoedingen van eventueel gemaakte kosten in het kader van de marktconsultatie.

- Het marktconsultatiedocument is slechts geschreven in het kader van de marktconsultatie voor de komende aanbesteding. De marktconsultatie is geen uitnodiging om in te schrijven op de aanbesteding, waarvoor deze marktconsultatie als voorbereiding dient.
- De in deze marktconsultatie genoemde informatie kan afwijken van informatie die later (in het kader van de aanbesteding) wordt verstrekt. Aan deze marktconsultatie kunnen geen rechten worden ontleend.
- RWS behoudt zich het recht voor om:
 - o de planning zoals in dit document geschetst is naar eigen inzicht aan te passen;
 - o het traject van de marktconsultatie en/of de aanbestedingsprocedure geheel of gedeeltelijk te staken.
- Er kunnen op geen enkele wijze rechten worden ontleend aan de ten behoeve van de marktconsultatie verstrekte informatie. Dit geldt zowel voor RWS als voor de marktpartij.
- De door middel van deze marktconsultatie verstrekte informatie wordt vertrouwelijk behandeld en wordt niet gebruikt voor een ander doel dan het opdoen van marktkennis teneinde tot kwalitatief betere aanbestedingsdocumenten te komen. Hierbij geldt dat RWS geen commercieel gevoelige informatie opneemt in de aanbestedingsstukken of specifieke verwijzingen naar deelnemers aan deze marktconsultatie.
- Door deelname aan de marktconsultatie verklaart de deelnemende marktpartij akkoord te zijn met alle genoemde voorwaarden.
- RWS is vrij om te besluiten geen aanbesteding te houden voor Incident Management (IM) opleidingen voor de Weginspecteurs (dienstverlening).

3.7

Verplichte elektronische handtekening

Bij de aanbesteding zullen diverse documenten moeten worden ondertekend door middel van een gekwalificeerde elektronische handtekening.

De documenten dienen in pdf-format te zijn voorzien van een gekwalificeerde elektronische handtekening conform Verordening (EU) nr. 910/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 23 juli 2014¹.

Een "gekwalificeerde elektronische handtekening" is een handtekening met een gekwalificeerd certificaat. Zo'n certificaat is een digitaal bestand dat aan het oorspronkelijke document is toegevoegd. Er zijn speciale instanties die certificaten uitgeven, de zogeheten certificatedienstverleners.

RWS acht het van groot belang dat de aanbestedingsdocumenten ondertekend zijn door een persoon die bevoegd is (de rechtspersoon rechtsgeldig te vertegenwoordigen). RWS vraagt daarom een gekwalificeerde elektronische handtekening omdat deze met de meeste waarborgen is omkleed. Een gekwalificeerde elektronische handtekening geeft RWS de grootst mogelijke zekerheid dat de handtekening is gezet door een bevoegd persoon en niet door iemand anders.

Wanneer in het beroeps- of handelsregister is opgenomen dat twee of meer personen slechts gezamenlijk vertegenwoordigingsbevoegd zijn, dienen de documenten derhalve door die twee of meer personen ondertekend te worden. Wanneer er bij de

¹ Elektronische handtekeningen die aan deze norm voldoen zijn bijvoorbeeld: PKIoverheid, EU Qualified, of andere STORK IV handtekeningen, maar ook geavanceerde elektronische handtekeningen die zijn aangemaakt met een gekwalificeerd middel voor het aanmaken van elektronische handtekeningen, gebaseerd op een gekwalificeerd certificaat voor elektronische handtekeningen zoals omschreven in de Verordening (EU) nr. 910/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 23 juli 2014.

bevoegdheid tot het vertegenwoordigen van de onderneming beperkingen zijn opgenomen, moet daarmee rekening worden gehouden.

In geval van een combinatie dient iedere combinant afzonderlijk de aanbestedingsdocumenten rechtsgeldig door een bevoegde/gemachtigde vertegenwoordiger middels een gekwalificeerde elektronische handtekening te ondertekenen.

Meer informatie over elektronische handtekeningen is te vinden op de website PKIoverheid: <https://www.logius.nl/diensten/pkioverheid/> en de website: <https://www.digitaleoverheid.nl/overzicht-van-alle-onderwerpen/identiteit/eidas/>

Voor aanvullende informatie zie ook onderstaande link:
<https://www.rijkswaterstaat.nl/zakelijk/zakendoen-met-rijkswaterstaat/inkoopbeleid/aanbesteden/digitaal-aanmelden-inschrijven/veelgestelde-vragen/>

Let wel, dit geldt niet voor de documenten met betrekking tot de marktconsultatie.

4 Vragen ten behoeve van marktconsultatie

In onderstaande tabel zijn de vragen voor onderhavige marktconsultatie opgenomen.

Nr.	Omschrijving
Vragen over interesse in de opdracht	
1.	Overweegt u, gebaseerd op de informatie uit deze marktconsultatie, in te schrijven op de aanbesteding? • Zo nee, waarom niet?

Nr.	Omschrijving
Vragen over uw bedrijfsactiviteiten In de aanbestedingsdocumenten zullen geschiktheidseisen worden opgenomen. Om te komen tot relevante en proportionele geschiktheidseisen wil RWS een aantal zaken te weten komen	
2.	Beschrijf hoe uw bedrijfsactiviteiten zich verhouden tot de in dit document opgenomen globale scope. • In welke van de in paragraaf 1.2 (en bijlage 1) genoemde onderdelen kunt u wel voorzien? • En in welke onderdelen niet?
3.	Heeft u ervaring met het organiseren en uitvoeren van Incidentmanagementopleidingen? • Zo nee, welk onderdeel niet? • Zo nee, overweegt u om via een combinatie een inschrijving te doen met een andere leverancier dan wel via onderaanneming?
4.	Geef een beschrijving van een grote Incidentmanagementopleiding vallende onder de scope van de mogelijke aanbesteding in de afgelopen drie jaren. Beschrijf in ieder geval de volgende onderdelen: • opdrachtgever; • totale (geraamde) omvang; • looptijd van de uitvoering; • (verwacht) aantal deelnemers; • eventuele bijzonderheden. Heeft u bij deze opdracht de leerinterventie ontwikkeld, georganiseerd én uitgevoerd? Geef aan welke onderdelen wel of niet.

Nr.	Omschrijving
Vragen over de beoogde opzet van de aanbesteding en type Overeenkomst RWS is voornemens om een Openbare Europese aanbesteding te doorlopen. Om vervolgens een overeenkomst af te sluiten met één Opdrachtnemer.	
5.	Diverse bewijsmiddelen dienen door Inschrijvers binnen 2 werkdagen na de voorlopige gunning verstrekt te worden. Tot deze documenten behoort ook een kopie van de Gedragsverklaring Aanbesteden (GVA), niet ouder dan 2 jaar. • Bent u met deze verklaring en de aanvraagtijd hiervan bekend? • Beschikt u reeds over een geldige GVA?

Nr.	Omschrijving
6.	U dient bij de aanbesteding te beschikken over een verplichte elektronische handtekening (conform Verordening (EU) nr. 910/2014 van het Europees Parlement en de Raad van 23 juli 2014). - Bent u bekend met deze elektronische handtekening? - Beschikt u reeds over deze elektronische handtekening?

Nr.	Omschrijving
Vragen over inhoudelijke eisen t.a.v. de dienstverlening (PvE) en andere uitvoeringseisen	
7.	De leerinterventies zijn altijd gekoppeld aan de primaire en ondersteunende processen van RWS en zijn dus gericht op de dagelijkse werkpraktijk van de medewerker. Hierdoor gaat het om uiteenlopende onderwerpen, waardoor er met regelmaat gebruik zal worden gemaakt van externe expertise. RWS verwacht mogelijk dat Opdrachtnemer deze expertise inzet door middel van onderaanneming. - Heeft u ervaring met het (langdurig) samenwerken met een onderaannemer? - Zo ja, geef een korte beschrijving van deze samenwerking. - Zo nee, bent u bereid om samen te werken met onderaannemers?
8.	Welke risico's ziet u in relatie tot de uitvoering van de dienstverlening?

Nr.	Omschrijving
Vragen over Maatschappelijk Verantwoord Inkopen (MVI) De verplichte Social Return eisen zullen worden bewerkstelligd door middel van deelname in de Groeituin. De Groeituin is een innovatief samenwerkingsverband tussen RWS en leveranciers om te investeren in ontwikkeling van kandidaten. De Groeituin verbindt leveranciers en kandidaten met als doel duurzame plaatsingen en langdurig behoud van werk. In de Groeituin maken kandidaten, leveranciers en RWS maximaal gebruik van hun krachten en talenten en kijken we met een andere bril naar de mogelijkheden voor duurzaam goed passend betaald werk. Zie ook https://www.maatwerkvoormensen.nl/praktijkvoorbeelden/rws-groeituin	
10.	Bent u bekend met de Groeituin?
11.	Wat zijn uw ervaringen met Social Return?
12.	Welk percentage is vindt u haalbaar in termen van % van de loonsom