

Overeenkomst Digitale Schoolborden

De ondergetekenden:

De Stichting Onderwijsgroep Tilburg, gevestigd te Tilburg, Stappegoorweg 183, 5022 DD, rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer F.P.A van der Westerlaken in zijn hoedanigheid van Voorzitter van het College van Bestuur en de heer drs. C.P.J.M. Govers in zijn hoedanigheid van Lid van het College van Bestuur, hierna te noemen Opdrachtgever,

en

<formele naam Opdrachtnemer>, gevestigd te <vestigingsplaats>, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder kvk-nummer <dossiernummer KvK>, rechtsgeldig vertegenwoordigd door <naam rechtsgeldig vertegenwoordiger> in zijn/haar hoedanigheid van <functie rechtsgeldig vertegenwoordiger>, hierna te noemen Opdrachtnemer,

Opdrachtgever en Opdrachtnemer hierna gezamenlijk aan te duiden als “Partijen”

In aanmerking nemende dat:

- Op2021 door Opdrachtgever een aanbesteding is uitgeschreven inzake Digitale schoolborden;
- Op2021 door Opdrachtnemer een inschrijving is gedaan;
- Opdrachtgever besloten heeft de opdracht aan Opdrachtnemer te gunnen.
- Partijen de in dit kader gemaakte afspraken in deze Overeenkomst willen formaliseren waarbij de in deze Overeenkomst genoemde en gerangschikte bijlagen onlosmakelijk met deze Overeenkomst verbonden zijn.

Zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Voorwerp van de Overeenkomst

1.1 Het onderwerp van deze Overeenkomst betreft

- Het merkonafhankelijk adviseren over (de inzet van) digitale schoolborden.
- Het tijdig leveren van digitale schoolborden t.b.v. diverse ruimtes, circa 300. Hierbij horen ook de nodige bevestigingsmaterialen en liften.
- Het garanderen van de beschikbaarheid van digitale schoolborden voor het onderwijs.
- Het verhelpen van storingen van de geleverde borden.

- Het demonteren en afvoeren van oude, reeds aanwezige schermen en beamers.
- Het installeren/monteren en volledig gebruiksklaar opleveren van digitale schoolborden.
- Het voorzien in training/begeleiding, van zowel de technisch beheerders als de eindgebruikers, ten behoeve van het gebruik van digitale schoolborden.

1.2 Opdrachtnemer zal de in lid 1.1 vermelde diensten conform de door Opdrachtgever uitgeschreven Aanbestedingsdocumenten en bijbehorende ingediende inschrijving uitvoeren.

Artikel 2 Bijlagen

2.1 Op deze Overeenkomst zijn de Algemene voorwaarden voor Leveringen en Diensten van Opdrachtgever van toepassing. Algemene- of verkoopvoorwaarden van Opdrachtnemer worden uitdrukkelijk uitgesloten.

2.2 Deze Overeenkomst wordt verder aangevuld met de aanbestedingsdocumenten van Opdrachtgever betreffende de aanbesteding Digitale schoolborden en de inschrijving inclusief eventuele nadere uitwerking daarvan en bijlagen van Opdrachtnemer.

2.3 De navolgende stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze stukken met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerdergenoemde stuk boven het later genoemde:

- 1) dit document;
- 2) nota's van Inlichtingen van Opdrachtgever¹, waarbij de meest recente versie het hoogste in de rangorde is;
- 3) aanbestedingsdocumenten inclusief bijlagen Opdrachtgever;
- 4) Algemene voorwaarden voor Leveringen en Diensten van Opdrachtgever;
- 5) inschrijving Opdrachtnemer inclusief eventuele uitwerking daarvan en bijlagen.

Artikel 3 Duur van de Overeenkomst

3.1 De Overeenkomst wordt aangegaan voor een duur van vier jaar en gaat in op en eindigt derhalve van rechtswege op
Opdrachtgever kan de Overeenkomst viermaal verlengen met één jaar.

3.2 Opdrachtgever kan de onderhavige Overeenkomst tussentijds opzeggen met inachtneming van een opzegtermijn van zes maanden.

¹ Welke dateren van <datum> en <datum>.

Artikel 4 (Kritische) Prestatie indicatoren

4.1 Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst zal Opdrachtgever tweemaal per jaar de kwaliteit van de door Opdrachtnemer geleverde dienstverlening beoordelen aan de hand van de volgende Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's):

1. Dienstverlening bij leveren:
Opdrachtnemer komt de gemaakte afspraken na bij levering van Digitale schoolborden.
Norm: minimaal 98%.
2. Service:
Opdrachtnemer komt de afspraken na bij ingediende storingsmelding conform eisen.
Norm: minimaal 95%.
3. Garantie:
Opdrachtnemer komt de afspraken omtrent garantie na conform de eisen.
Norm: minimaal 99%.
4. Beschikbaarheid Digitale schoolborden:
Schoolborden worden binnen twee maanden na aanvraag geleverd.
Norm 99,5% beschikbaar zijn.

4.2 Indien de KPI's niet worden behaald stelt Opdrachtnemer binnen twee weken na bekendwording daarvan een verbeterplan op. Als Opdrachtgever akkoord is met het verbeterplan wordt het binnen twee weken na de akkoordverklaring van Opdrachtgever uitgevoerd. In het verbeterplan staat aangegeven wanneer de beschreven resultaten behaald zijn. Wanneer Opdrachtnemer het verbeterplan niet of niet tijdig aanlevert of Opdrachtgever het verbeterplan niet accepteert, Opdrachtnemer het verbeterplan niet uitvoert of niet juist opvolgt, is Opdrachtnemer onmiddellijk zonder aanmaning of andere voorafgaande verklaring, maximaal een bedrag van € 10.000,00 per constatering verschuldigd aan Opdrachtgever. Het bedrag wordt verrekend met de door Opdrachtgever verschuldigde bedragen.

Artikel 5 Voortgangrapportage en communicatie

5.1 Opdrachtnemer rapporteert schriftelijk gedurende de contractperiode tweemaal per jaar aan de in lid 2 van dit artikel genoemde contactpersoon over de voortgang van de dienstverlening, waaronder de KPI informatie.

5.2 Het communicatieteam bestaat op het moment van aanvang van deze Overeenkomst uit de volgende personen:

Vanuit Opdrachtnemer:

<naam en functie>: <email> <telefoonnummer>

Vanuit Opdrachtgever:

<naam en functie>: <email> <telefoonnummer>

5.3 Tweemaal per jaar evalueren Opdrachtgever en Opdrachtnemer de dienstverlening die door Opdrachtnemer wordt verleend. Eventuele wijzigingen in de dienstverlening naar aanleiding van de vorenbedoelde evaluatie worden schriftelijk in een addendum vastgelegd, welke vervolgens onlosmakelijk onderdeel uitmaakt van de Overeenkomst.

Artikel 6 Bestellen

6.1 De orders worden uitsluitend gezonden middels het bestelsysteem ProQuero.

Artikel 7 Prijzen en facturering

7.1 De tariefstelling van Opdrachtnemer is opgenomen in de inschrijving van Opdrachtnemer die onderdeel uitmaakt van deze Overeenkomst. Alle genoemde prijzen zijn inclusief het geldende btw percentage en inclusief alle bijkomende kosten.

7.2 Facturen dienen digitaal in pdf bestand gestuurd te worden naar: financieelbeheer@onderwijsgroep Tilburg.nl. Iedere pdf bevat één factuur. In de factuur zijn de volgende gegevens opgenomen: contractnummer of ordernummer, op te vragen bij Opdrachtgever.

7.3 Eenmaal per jaar, per januari van het desbetreffende kalenderjaar en voor het eerst per januari 2023, kunnen de prijzen als bedoeld in het eerste lid van dit artikel worden geïndexeerd. De indexatie is maximaal de consumenten prijsindex (2015=100) voor alle bestedingen van oktober van het voorafgaande jaar, uitgegeven door het CBS.

7.4 Opdrachtnemer zendt uiterlijk één maand voorafgaande aan indexering een schrijven ter informatie naar inkoop@onderwijsgroep Tilburg.nl. Andere prijswijzigingen worden niet geaccepteerd.

Artikel 8 Klachten

8.1 Klachten over de dienstverlening van Opdrachtnemer zullen zo spoedig mogelijk na ontdekking schriftelijk (per e-mail) bij Opdrachtnemer worden gemeld, waarna binnen 1 werkdag schriftelijk wordt gereageerd naar de contactpersoon van Opdrachtgever.

Artikel 9 Wijzigingen van de Overeenkomst

9.1 Wijzigingen op deze Overeenkomst zijn slechts bindend indien ze schriftelijk zijn vastgelegd in de vorm van een door Partijen ondertekend addendum, welk vervolgens onlosmakelijk onderdeel vormt van de Overeenkomst.

Artikel 10 Overdracht rechten en verplichtingen

10.1 Opdrachtnemer is niet gerechtigd de rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst zonder schriftelijke toestemming van Opdrachtgever aan een derde over te dragen.

10.2 Opdrachtgever is gerechtigd aan het verlenen van deze toestemming voorwaarden te verbinden.

Artikel 11 Onverbindendheid bepalingen

11.1 Indien één of meer bepalingen van deze Overeenkomst en/of van een van de daarbij behorende bijlagen nietig zijn of vernietigd worden, zullen de overige bepalingen van kracht blijven en zullen Partijen in onderling overleg treden over vervangende bepaling(en) die zoveel mogelijk overeenkomen met het doel en de strekking van de nietige of vernietigde bepaling(en).

Artikel 12 Overige bepalingen

12.1 XX

Artikel 13 Toepasselijk recht

13.1 Op de totstandkoming, het sluiten en de uitvoering van deze Overeenkomst is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

13.2 Indien en voor zover partijen een geschil, dat voortvloeit uit deze Overeenkomst niet minnelijk kunnen schikken, dan zal dit geschil bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in het arrondissement Zeeland – West-Brabant.

Aldus overeengekomen en in tweevoud getekend te Tilburg op 2021.

Namens het College van Bestuur
van Onderwijsgroep Tilburg

.....
De heer F.P.A van der Westerlaken
Voorzitter van het College van Bestuur

.....
De heer drs. C.P.J.M. Govers
Lid college van Bestuur

en

namens <aanduiding Opdrachtnemer>

.....
<naam rechtsgeldig vertegenwoordiger>
<functie rechtsgeldig vertegenwoordiger>