



Dienstverleningsovereenkomst Aankoop en uitzet van glas- en pootaal ARVODI-2018
IUC-kenmerk: 202108051

De ondergetekenden:

1. De Staat der Nederlanden, waarvan de zetel is gevestigd te Den Haag,
te dezen vertegenwoordigd door de Minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit,
namens deze, mw. drs. N.M. Beekman, Directeur Visserij en Landelijk Gebied hierna te noemen:
Opdrachtgever,

en

2. [volledige naam en rechtsvorm contractant],
[statutair] gevestigd te ...,
te dezen vertegenwoordigd door
... (en ...) [naam ondertekenaar]
hierna te noemen: Opdrachtnemer,

OVERWEGENDE DAT:

- Opdrachtgever behoefte heeft aan de aankoop en uitzet van glas- en pootaal om te voldoen aan de genomen maatregelen in het aalbeheerplan voor het herstel van de aalpopulatie;
- Opdrachtnemer is uitgenodigd een inschrijving in te dienen in het kader van een Europese aanbestedingsprocedure;
- Opdrachtnemer op [dag/maand/jaar] een inschrijving heeft ingediend;
- Opdrachtgever naar aanleiding van deze inschrijving de opdracht aan Opdrachtnemer heeft gegund;
- Opdrachtnemer zich in voldoende mate op de hoogte heeft gesteld van wat Opdrachtgever met de opdracht wil bereiken;
- Partijen de daaruit voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen in een overeenkomst;

KOMEN OVEREEN:

In deze Overeenkomst wordt een aantal begrippen met een beginhoofdletter gebruikt. Aan deze begrippen komt de betekenis toe die hieraan wordt gegeven in artikel 1 van de Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018).

1. Voorwerp van de Overeenkomst

- 1.1 Opdrachtgever verleent aan Opdrachtnemer opdracht tot het verrichten van:
- aankoop van glas- en pootaal (< 20 cm).
 - vaststellen van de meest geschikte uitzetgebieden in Nederland in lijn met een hiervoor opgezette protocol*.
 - de uitzet van glas- en pootaal afstemmen met alle betrokken partijen (waterbeheerders, visrechthebbers, visserijsector en Opdrachtgever).
 - bemonsteren van de aal (met name pootaal) voor veterinaire onderzoek.

* Zie Figuur 3.2.1 uit het ABP

- transport naar en vervolgens uitzet van de aangekochte glas- en pootaal in de geselecteerde uitzetgebieden.
 - jaarlijkse evaluatie met betrokken partijen.
 - jaarlijkse rapportering aan Opdrachtgever over de uitvoering en resultaten van het desbetreffende jaar.
- Overeenkomstig de op basis van de Europese aanbestedingsprocedure van Opdrachtgever d.d. 18 oktober 2021, kenmerk 202108051, door Opdrachtnemer uitgebrachte ingediende inschrijving d.d. [datum], kenmerk [...], welke opdracht Opdrachtnemer aanvaardt, voor zover daarvan niet in deze Overeenkomst wordt afgeweken.

1.2 De navolgende documenten vormen gezamenlijk de Overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde:

1. dit document;
2. de Nota('s) van Inlichtingen d.d. [...];
3. het aanbestedingsdocument;
4. de ARVODI-2018;
5. de door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever ingediende inschrijving van [datum], met kenmerk [kenmerk].

1.3 Opdrachtnemer levert jaarlijks na de uitzet van de alen een eindrapport op over de uitvoering van het desbetreffende jaar

2. Totstandkoming, tijdsplanning of duur van de Overeenkomst

2.1 Deze Overeenkomst gaat in op 4 januari 2022 en heeft een initiële looptijd tot en met 31 december 2022 met vijf (5) maal een optie tot verlenging van deze Overeenkomst, eenzijdig uit te oefenen door Opdrachtgever, onder gelijkblijvende voorwaarden, met telkens een periode van maximaal een (1) jaar. De totale duur van de Overeenkomst is derhalve maximaal 6 jaar inclusief verlengingsopties en eindigt na gebruik van alle verlengopties op uiterlijk 31 december 2027.

Indien Opdrachtgever geen gebruik van een verlengingsoptie wenst te maken, doet hij hiervan uiterlijk drie (3) maanden voor het verstrijken van de initiële of op dat moment geldende looptijd schriftelijk mededeling aan Opdrachtnemer. De Overeenkomst eindigt in dat geval van rechtswege na de initiële of op dat moment geldende looptijd. Bij uitblijven van een dergelijk bericht van Opdrachtgever treedt een optie tot verlenging automatisch in, indien en voor zover een dergelijke optie nog openstaat.

3. Prijs en overige financiële bepalingen

- 3.1 Opdrachtgever heeft voor uitvoeren van deze opdracht een vast bedrag beschikbaar van € 375.000,- (inclusief BTW) per jaar. Voor dit bedrag dient de Opdrachtnemer zoveel mogelijk glas- en pootaal aan te schaffen en uit te zetten. Inschrijver offreert op basis van nacalculatie, met een maximum totaalbedrag van €375.000,- (inclusief BTW).
- 3.2 Uitdrukkelijk wordt bepaald dat indien Opdrachtnemer geen btw in rekening brengt, maar voor (een deel van) de Diensten geen vrijstelling van btw blijkt te bestaan, deze niet ten laste komt van Opdrachtgever.
- 3.3 De prijs heeft betrekking op alle door Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst te verrichten Diensten en eventueel daartoe benodigde materialen.
- 3.4 De overeengekomen tarieven zijn vast en onveranderlijk gedurende de duur van deze Overeenkomst.
- 3.5 Betaling vindt plaats door middel het volgende factuurschema:
 - € 187.500,- in de maand april na akkoord van Opdrachtgever op daadwerkelijk uitzet.
 - Het restant van het vaste budget van deze opdracht (maximaal € 187.500,- inclusief BTW) wordt na oplevering van het eindrapport op basis van nacalculatie (ondersteund door een accountantsverklaring) betaald.
- 3.6 Opdrachtnemer dient de facturen elektronisch te zenden naar:

Facturen dienen via een van onderstaande manieren te worden verzonden:

- Factuurportaal van de Rijksoverheid;
- Koppeling met Digipoort;
- E-factureren vanuit uw (boekhoud)softwarepakket via Peppol;
- E-factureren via een dienstverlener.

Indien u via het leveranciersportaal een e-factuur aanmaakt dient u in het veld "*Referentie of ordernummer*" alleen het ordernummer op te nemen. Het meesturen van meer informatie in het veld "*Referentie of ordernummer*" kan leiden tot problemen in het automatisch accepteren en verwerken van de factuur.

Voor meer informatie: <https://www.helpdesk-efactureren.nl/e-facturen-versturen>

Indien de factuur niet aan bovenvermelde eisen voldoet of niet via de vermelde wijze wordt verzonden, kan dit ertoe leiden dat de factuur niet in behandeling wordt genomen of dat de betalingstermijn wordt verlengd.

Voor vragen met betrekking tot e-facturatie via de portal kan men terecht bij helpdesk-efactureren@rvo.nl, tel 088-0424400, optie 2.

Voor vragen met betrekking tot e-facturatie via een boekhoudprogramma (Peppol) kan men terecht bij operations@peppolautoriteit.nl, tel 020-3697653

4. Contactpersonen / Projectleiders

- 4.1 Contactpersoon voor Opdrachtgever is Laurent Gorrissen.
Contactpersoon voor **Opdrachtnemer is ...**
- 4.2 In afwijking van het bepaalde in artikel 10.2 van de ARVODI-2018 binden de genoemde contactpersonen, en projectleiders, Partijen niet.

6. Overige Voorwaarden

- 6.1 Op deze Overeenkomst zijn uitsluitend van toepassing de "Algemene Rijksvoorwaarden voor het verstrekken van opdrachten tot het verrichten van Diensten 2018 (ARVODI-2018)" (reeds in het bezit van Partijen), voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De toepasselijkheid van (eventuele) algemene en bijzondere voorwaarden van Opdrachtnemer is uitgesloten.
- 6.2 In aanvulling op het gestelde in de ARVODI geldt ten aanzien van overmacht het volgende. Verstoringen of vertragingen in de uitvoering van opdrachten ten gevolge van de door Covid-19 veroorzaakte pandemie worden door de opdrachtgever in beginsel niet aangemerkt als een vorm van overmacht, tenzij deze verstoringen of vertragingen direct en aantoonbaar voortvloeien uit door de centrale overheid van het land waar de werkzaamheden moeten worden verricht, genomen maatregelen houdende beperkingen ten aanzien van reisbewegingen of vervoersbeperkingen die niet vooraf voorzienbaar waren.

7. Integriteitsverklaring

Opdrachtnemer verklaart dat hij ter verkrijging van de opdracht Personeel van Opdrachtgever generlei voordeel heeft geboden, gegeven, doen aanbieden of doen geven. Hij zal dat ook niet alsnog doen teneinde personen in dienst van Opdrachtgever te bewegen enige handeling te verrichten of na te laten.

8. Slotbepaling

- 8.1 Afwijkingen van deze Overeenkomst zijn slechts bindend voor zover zij uitdrukkelijk tussen Partijen schriftelijk zijn overeengekomen.

8.2 Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelinge en schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen Diensten.

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Den Haag,
datum:

[Plaats],
datum:

De Minister van
Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit

[naam Opdrachtnemer]

namens deze,
mw. drs. N.M. Beekman, Directeur Visserij en Landelijk gebied

J.J.A. van Pelt
Teammanager Inkoop Uitvoering Centrum EZK

[functie en naam ondertekenaar]