



Herstel & Calculatie

Datum	13-10-2021
Versie	D 1.0

Colofon

Projectnaam	IMG Programma Uniformeren – Herstel & Calculatie
Projectnummer	N.v.t.
Versiestatus	Definitief
Versienummer	1.0
Versiedatum	13-10-2021
Locatie	N.t.b.
Projectleiders	Jeroen Paul van Egmond
Contactpersoon	Jeroen Paul van Egmond
Bijlage(n)	N.v.t.
Auteurs	Jeroen Paul van Egmond
Proceseigenaar	Bas Schultze
Afdeling	Schade expertise en herstel
Vastgesteld op	13-10-2021

Versiebeheer en Vaststelling

Proceseigenaar	B. Schultze, Bas, afdelingsmanager (a.i.), afdeling Schade expertise en herstel
Procesmanager	E.J.S. Posthuma, Job, team manager, team Prestatiesturing

Status/Versie	Datum	Auteur	Opmerking
Definitief / 1.0	13-10-2021	J.P. van Egmond	Akkoord Bas Schultze
Commentaar:			
Concept 1.0	13-10-2021	J.P. van Egmond	Akkoord Henri van der Veen, Chana Dijkhuis, Anita Haarman, Ron Klazen, Petra Bröckmuller

Colofon

Proceseigenaar	B. Schultze, Bas, afdelingsmanager (a.i.), afdeling Schade expertise en herstel
Inhoudelijk beheer	M. Vrenken, Mathijs (a.i), afdeling Schade expertise en herstel

Validatieoverzicht

Status/Versie	Datum	Wie
Concept 1.0	01-10-2021	Karliën Maas, Job Posthuma, Job Thewissen

Geldigheid

Geldigheidsduur	1 jaar
Evaluatiemoment	Elk kwartaal of bij wijzigingen in het proces

Accordering

Procesmanager	K. Maas, Karliën, team manager
Datum	28-09-2021

Procesmanager	J. Posthuma, Job, team manager, team Prestatiesturing
Datum	29-09-2021

Vaststelling

Proceseigenaar	B. Schultze, Bas, afdelingsmanager (a.i.), afdeling Schade expertise en herstel
Datum	13-10-2021

Inhoudsopgave

Colofon.....	2
Inhoudsopgave.....	4
1. Herstel & Calculatie schade	5
1.01 Is de schade causaal?	7
1.02 Nader onderzoek nodig?.....	7
1.03 Motiveren noodzaak nader onderzoek	7
1.04 Overleggen en afstemmen motivering nader onderzoek	8
1.05 Nader onderzoek nodig?.....	8
1.06 Indienen aanvraag nader onderzoek	9
1.07 Aanvraag nader onderzoek bevestigd?	9
1.08 Plannen afspraak bewoner - opnemer	9
1.09 Uitvoeren opname	10
1.10 Bepalen herstelmaatregel	10
1.11 Signaleren afwijking voorgeschreven herstelmethode.....	11
1.12 Calculeren bedrag herstelmaatregelen	12
1.13 Verzamelen en controleren schades op ruimte niveau	12
1.14 Bepalen en calculeren extra herstelvoorzieningen	12
1.15 Afronden herstel- en calculatiedossier	13
1.16 Opstellen adviesrapport.....	13
1.17 4-ogen principe controle adviesrapport	14
1.18 Adviesrapport akkoord?.....	14
1.19 Opleveren adviesrapport	14

1. Herstel & Calculatie schade

Doel:	Het komen tot een rechtvaardige en uniforme beoordeling van de opgenomen schades, selectie van passende en correct geformuleerde herstelmaatregelen en ruimhartige schadeherstelbedrag voor de bewoners.	
Omschrijving:	De schades die causaal zijn bevonden door een deskundige, zullen worden voorzien van een passende herstelmaatregel door de deskundige. Aan de herstelmaatregel is een geïjkt herstelbedrag verbonden en dit zal worden gekoppeld aan de betreffende causale schade. Bijkomende herstelvoorzieningen én herstelbedragen zullen worden bepaald per ruimte en/of per rapport.	
Trigger:	Oplevering van het beoordelingsdossier met causale schades	
Waarmee:	ICT systeem ATABIX, een beslisboom met herstelmaatregelen, en prijzenboek	
Wanneer:	Nadat de Analyse en Beoordeling van de opgenomen schades voltooid is en er schades als causaal zijn bevonden zullen deze moeten worden voorzien van een passende herstelmaatregel en een geïjkt herstelbedrag door de deskundige.	
Wie:	Responsible	Deskundige
	Accountable	Het IMG + Deskundige
	Supportive	Technisch coördinator, opnemer, Planning IMG
	Consulted	Technisch coördinator
	Informed	Het IMG
Waarom:	Tijdelijke wet van Groningen	
Risico's en beheersmaatregelen:	<ol style="list-style-type: none"> 1. De herstelbeoordeling met bepalen schadebedrag wordt niet uniform uitgevoerd. 2. Niet volledige + correcte opname van de schades 3. Uitvoeringswijze van de herstelmaatregel wordt niet goed ingeschat en daarmee niet goed begroot. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Een goede werkinstructie en ondersteunend ICT systeem (Atabix) zal leiden tot een selectie van de juiste herstelmaatregel en een uniform gecalculeerd herstelbedrag doordat er gebruik wordt gemaakt van een geïntegreerd systeem 2. Een goede werkinstructie en ondersteunend ICT systeem (Atabix) voor zowel "Opname", "Analyse en Beoordeling" 3. Het selecteren van de juiste competenties voor een bepaald dossier door middel van de competentiematrix en de suggesties die het ICT systeem geeft.
Vrije tekst/opm.:	Het is mogelijk dat dit proces door een deskundige en een kostenspecialist wordt uitgevoerd in plaats van alleen een deskundige.	

1.01 Is de schade causaal?

Wie:	Deskundige Herstel & Calculatie in combinatie met ICT systeem Atabix
Input:	Beoordelingsdossier
Wat:	De schades opgenomen in het beoordelingsdossier dienen gefilterd te worden op causaliteit. Deze causaliteit is al eerder vastgesteld, inclusief motivering, door de deskundige in het analyse- en beoordelingsproces. De causale schades zullen worden behandeld door de deskundige en zullen het herstel- en calculatieproces doorlopen. De niet-causale schades zullen niet worden behandeld en zullen gezamenlijk met de motivering worden opgenomen in het herstel- en calculatiedossier. De prognose is dat deze taak wordt geautomatiseerd.
Output:	De filtering op causaliteit geeft een onderscheid in schades die causaal of als autonoom zijn beoordeeld. Ja = de causale schades gaan door in het herstel- en calculatieproces. Nee = de niet causale schades (ook wel de autonome schades) zullen inclusief de motivering, die is gegeven in het analyse- en beoordelingsproces, worden opgenomen in het herstel- en calculatiedossier.
Werkinstructie: (optioneel)	Werkinstructie H&C versie 1.0 datum 01-01-2022 Beschikbaar voor livegang van het systeem.
Wanneer:	Bij elk aangeleverd beoordelingsdossier
Vrije tekst/opm.:	-

1.02 Nader onderzoek nodig?

Wie:	Deskundige Herstel & Calculatie
Input:	De gefilterde causale schades uit het beoordelingsdossier
Wat:	De deskundige zal moeten bepalen of alle benodigde informatie, voor een uniforme en rechtvaardige herstelbeoordeling en calculatie van het schadebedrag, aanwezig is. Indien de informatie volledig en bruikbaar is kan er een herstelmaatregel worden bepaald voor de schade (zie stap 1.10). Wanneer de informatie niet compleet is en nader onderzoek gewenst is, zal de noodzaak voor nader onderzoek gemotiveerd moeten worden (zie stap 1.03).
Output:	Bij een compleet dossier, waarbij geen vervolgonderzoek nodig is, kunnen er herstelmaatregelen aan de schades worden gekoppeld. Wanneer er wel nader onderzoek nodig is, is de output een wens voor nader onderzoek en zal dit door de deskundige in de volgende stap gemotiveerd moeten worden.
Werkinstructie: (optioneel)	Werkinstructie H&C versie 1.0 datum 01-01-2022 Beschikbaar voor livegang van het systeem.
Wanneer:	Na het filteren op causale schades in het dossier en deze causale schades aanwezig zijn.
Vrije tekst/opm.:	-

1.03 Motiveren noodzaak nader onderzoek

Wie:	Deskundige Herstel & Calculatie
Input:	De deskundige heeft bepaald dat er nader onderzoek nodig is.
Wat:	De deskundige motiveert de noodzaak voor nader onderzoek. Daarnaast specificeert de deskundige welke informatie ontbreekt om een uniforme en rechtvaardige selectie van maatregelen en calculatie te kunnen maken.
Output:	Een motivering en specificatie voor de noodzaak voor nader onderzoek.

	De noodzaak zal moeten worden overlegd en afgestemd worden met een technisch coördinator in de volgende stap.
Werkinstructie: (optioneel)	Werkinstructie H&C versie 1.0 datum 01-01-2022 Beschikbaar voor livegang van het systeem.
Wanneer:	Als de deskundige bepaald dat er nader onderzoek nodig is.
Vrije tekst/opm.:	-

1.04 Overleggen en afstemmen motivering nader onderzoek

Wie:	Deskundige Herstel & Calculatie en Technisch coördinator (vanuit de deskundige partij)
Input:	De motivatie vanuit de deskundige voor nader onderzoek en de specificatie van ontbrekende informatie dat noodzakelijk is om de schade te kunnen behandelen in het herstel- en calculatieproces.
Wat:	Overleggen en afstemmen van de motivering voor nader onderzoek die opgesteld is door de deskundige. Nagaan of de motivering juist is en een definitieve motivering opstellen. Er zal moeten worden vastgesteld welke informatie aanvullend nodig is om wel een uniforme en rechtvaardige beoordeling, selectie van maatregelen en calculatie te kunnen maken. Deze afstemming en het resultaat uit deze afstemming dient als input voor het beslismoment voor de coördinator of er daadwerkelijk nader onderzoek benodigd is.
Output:	Een afgestemde motivering voor het verzoek tot nader onderzoek
Werkinstructie: (optioneel)	Werkinstructie H&C versie 1.0 datum 01-01-2022 Beschikbaar voor livegang van het systeem.
Wanneer:	Bij een gemotiveerde aanvraag door een deskundige voor nader onderzoek
Vrije tekst/opm.:	-

1.05 Nader onderzoek nodig?

Wie:	Technisch coördinator (vanuit de deskundige partij)
Input:	Een afgestemd en gemotiveerd verzoek voor nader onderzoek
Wat:	De afstemming en motivatie voor het verzoek voor nader onderzoek wordt beoordeeld. Er wordt bepaald of de motivering voldoende is voor een verzoek voor nader onderzoek in de vorm van een extra opname om de informatie van het dossier aan te vullen en vervolgens wel in staat te zijn om een uniforme en rechtvaardige beoordeling, selectie van maatregelen en calculatie te kunnen maken. De technisch coördinator kan het verzoek accepteren of afwijzen. Bij een acceptatie wordt het verzoek ingediend (zie stap 1.06). Bij een weigering van het verzoek zal de technisch coördinator moeten aangeven waarom het onderzoek niet nodig is en zal het dossier terug gaan naar de deskundige om de herstelmaatregelen te definiëren (zie stap 1.10).
Output:	Een afgewogen keuze vanuit de technisch coördinator om nader onderzoek wel of niet te laten plaatsvinden. Bij acceptatie nader onderzoek zal een aanvraag ingediend worden. Bij weigering van het verzoek zal de deskundige verder gaan met het herstel- en calculatieproces door een herstelmaatregel te bepalen en de kwantiteit.
Werkinstructie: (optioneel)	Werkinstructie H&C versie 1.0 datum 01-01-2022 Beschikbaar voor livegang van het systeem.
Wanneer:	Bij een afgestemde en gemotiveerd verzoek voor nader onderzoek
Vrije tekst/opm.:	-

1.06 Indienen aanvraag nader onderzoek

Wie:	Technisch coördinator
Input:	Het goedgekeurde verzoek voor nader onderzoek door de technisch coördinator
Wat:	De technisch coördinator zal een aanvraag voor dit verzoek moeten doen in het ICT systeem (Atabix) om het verzoek voor nader onderzoek te laten bevestigen door team prestatiebesturing van het IMG. Deze aanvraag dient de technisch coördinator in vanwege de extra onderzoekskosten en extra belasting voor de aanvrager dat nader onderzoek met zich meebrengt. De aanvraag houdt in dat er enkele vragen ingevuld dienen te worden; waaronder de omvang van het onderzoek en de motivering tot nader onderzoek.
Output:	Een aangevraagd verzoek voor nader onderzoek. Dit verzoek is gekoppeld aan het Dossier door het ICT systeem en zal worden opgepakt door prestatiebesturing van het IMG die het onderzoek moet bevestigen.
Werkinstructie: (optioneel)	Werkinstructie H&C versie 1.0 datum 01-01-2022 Beschikbaar voor livegang van het systeem.
Wanneer:	Als er bepaald is door de technisch coördinator dat nader onderzoek benodigd is
Vrije tekst/opm.:	-

1.07 Aanvraag nader onderzoek bevestigd?

Wie:	Team prestatiebesturing van het IMG
Input:	Een ingediende aanvraag voor nader onderzoek door Technisch coördinator in het ICT systeem (Atabix)
Wat:	Er zal bevestigd moeten worden dat de motivering en de gespecificeerde ontbrekende informatie voor nader onderzoek opwegen tegen het extra belasten van de bewoner voor een extra opname en dat deze bijkomende kosten het onderzoek waard zijn.
Output:	Het nader benodigde onderzoek wordt bevestigd of afgewezen. Bij goedkeuring zal team planning van het IMG een extra afspraak plannen met de aanvrager en de opnemer. Bij afkeuring zal de deskundige als nog met het originele dossier een herstelmaatregel moeten kiezen (zie stap 1.10).
Werkinstructie: (optioneel)	Werkinstructie H&C versie 1.0 datum 01-01-2022 Beschikbaar voor livegang van het systeem.
Wanneer:	Bij een ingediende aanvraag voor nader onderzoek door de Technische coördinator
Vrije tekst/opm.:	-

1.08 Plannen afspraak bewoner - opnemer

Wie:	Team planning van het IMG
Input:	Een bevestigde aanvraag voor nader onderzoek door team prestatiebesturing van het IMG
Wat:	Het plannen van een afspraak met de bewoner voor een aanvullende opname. Het inplannen van een afspraak gebeurt volgens het planningsproces van het IMG.
Output:	Naar aanleiding van het inplannen van de opname zal de extra opname uitgevoerd worden.

Werkinstructie: (optioneel)	n.v.t.
Wanneer:	Bij een aanvraag voor nader onderzoek door Technische coördinator
Vrije tekst/opm.:	-

1.09 Uitvoeren opname

Wie:	Opnemer / deskundige
Input:	Er is een afspraak gemaakt met de aanvrager voor een aanvullende opname
Wat:	De opnemer of deskundige zal de aanvullende benodigde informatie, die gespecificeerd is door de deskundige Herstel & Calculatie en de technisch coördinator, opnemen. Deze aanvullende informatie wordt ingevuld in Atabix in de opname applicatie en volgens het opname protocol dat is beschreven in het proces van opname zie procesplaat van opname versie XX datum XX.
Output:	Aanvullende informatie ter beoordeling voor nader onderzoek
Werkinstructie: (optioneel)	Werkinstructie H&C versie 1.0 datum 01-01-2022 Beschikbaar voor livegang van het systeem. Werkinstructie opname versie XX datum XX
Wanneer:	Na plannen van een afspraak met de aanvrager voor een aanvullende opname
Vrije tekst/opm.:	-

1.10 Bepalen herstelmaatregel

Wie:	Deskundige Herstel & Calculatie
Input:	De causale schades benoemd in het beoordelingsdossier waarvan de benodigde informatie, voor een uniforme en rechtvaardige herstelbeoordeling en calculatie van het schadebedrag, aanwezig zijn.
Wat:	<p>De deskundige bepaalt voor elke causale schade de passende & correcte herstelmaatregel voor het herstellen van de schade conform de uitgangspunten van het IMG. Dit gebeurt met behulp van het ICT systeem (Atabix) en de aangereikte herstelmaatregelen in het document herstelmatrix 2.0.</p> <p>De herstelmatrix 2.0 bestaat uit voorgeschreven herstelmaatregelen, die bouwkundig en constructief zijn onderbouwd, voor de meest voorkomende schades. De herstelmatrix 2.0 is een beslisboom die gebouwd is op de invulmogelijkheden die de opnemer bij de opname heeft. Dit betekent dat herstelmaatregelen zijn gekoppeld aan type schadekenmerken. De herstelmatrix 2.0 dient als input voor het ICT systeem Atabix. Dit maakt het mogelijk dat het ICT systeem een suggestie zal doen voor een herstelmaatregel behorend bij de ingevulde schadekenmerken van de betreffende schade. Echter blijft er de mogelijkheid voor de deskundige om de voorgeschreven herstelmaatregel aan te passen.</p> <p>In de herstelmatrix 2.0, en daarmee in het ICT systeem, ligt de nadruk op de meest voorkomende schades. Indien er voor een type schade geen herstelmaatregel is gedefinieerd, dient de deskundige naar eigen kennis, inzicht en ervaring een maatregel voor te schrijven die bouwkundig en constructief onderbouwd is.</p> <p>De deskundige heeft uiteindelijk 3 keuzes wanneer de juiste herstelmaatregel niet gesuggereerd wordt door het ICT systeem of wanneer de deskundige de gesuggereerde herstelmaatregel niet wil gebruiken:</p>

	<ol style="list-style-type: none"> 1. De deskundige past de gesuggereerde herstelmaatregel vanuit het ICT systeem aan naar eigen inzicht. 2. De deskundige selecteert via het doorlopen van de beslisboom een andere herstelmaatregel en vult waar nodig aan. 3. De deskundige maakt gebruik van een vrij invoerveld. <p>Bij alle drie de opties wordt er afgeweken van de voorgeschreven herstelmaatregelen en zullen deze gesignaleerd worden door het ICT systeem met als gevolg een melding bij de technisch coördinator. Deze signalering moet gezien worden als een check maar bovenal als het monitoren voor een benodigde uitbreiding of aanpassing van de herstelmatrix 2.0.</p> <p>Daarnaast bestaan er ook situaties waarbij de deskundige wordt geacht om een deel van de schade te voorzien van een hersteladvies. Dit is het geval bij een Eerder Behandelde Schade (EBS) of causale schades die maar deels toerekenbaar zijn. De beoordeling van deze onderwerpen komt aanbod bij het analyse en beoordelingsproces, zie procesplaat van analyse en beoordeling versie XX datum XX. Echter zullen ook bij deze causale schades de werkzaamheden voor de deskundige zijn om de schades te voorzien van de juiste herstelmaatregelen om de schades te kunnen herstellen en zal er in kwantiteit geschaald moeten worden.</p>
Output:	Elke schade is voorzien van een herstelmaatregel
Werkinstructie: (optioneel)	Werkinstructie H&C versie 1.0 datum 01-01-2022 Beschikbaar voor livegang van het systeem.
Wanneer:	Voor elke causale schade
Vrije tekst/opm.:	-

1.11 Signaleren afwijking voorgeschreven herstelmethoden

Wie:	Technisch coördinator
Input:	Een gesignaleerde afwijking op het ICT systeem waarbij een vrij invoerveld is gebruikt door de deskundige bij het bepalen van de herstelmaatregel.
Wat:	<p>De technisch coördinator zal de gesignaleerde afwijkingen van het ICT systeem binnen krijgen wanneer een deskundige bij het bepalen van een herstelmaatregel een vrij invoerveld heeft gebruikt. Hierbij heeft de deskundige 3 manieren om een vrij invoerveld te gebruiken waarbij dit wordt gesignaleerd, zie stap 1.10. De technisch coördinator dient de voorgestelde herstelmaatregel door de deskundige te controleren en waar nodig overleg te laten plaatsvinden.</p> <p>Daarnaast zal de technisch coördinator bij veel dezelfde soort vrije invoeren een seintje moeten geven zodat het document herstelmatrix 2.0 wordt uitgebreid en deze vrije invoeren in het vervolg voorgesteld kunnen worden door het systeem.</p>
Output:	Gecontroleerde herstelmaatregelen die afwijken van de informatie uit de herstelmatrix 2.0
Werkinstructie: (optioneel)	Werkinstructie H&C versie 1.0 datum 01-01-2022 Beschikbaar voor livegang van het systeem.
Wanneer:	Als de deskundige een vrij invoerveld gebruikt en/of een herstelmaatregel aanvult of wijzigt naar eigen inzicht en kennis.
Vrije tekst/opm.:	-

1.12 Calculeren bedrag herstelmaatregelen

Wie:	Deskundige Herstel & Calculatie
Input:	Gekoppelde herstelmaatregelen aan elke opgenomen causale schade.
Wat:	Elke gekozen herstelmaatregel leidt tot een gecalculeerd en geijkt schadebedrag. Elke voorgeschreven herstelmaatregel in de herstelmatrix 2.0 komt overeen met een gecalculeerd en geijkt bedrag in het calculatiemodel. Dit calculatiemodel document geeft ook input aan het ICT systeem, de Atabix deskundige applicatie. Voor het calculeren van de schade zullen de hoeveelheden, ingevuld tijdens de opname, worden gebruikt. Wanneer een deskundige afwijkt van de voorgeschreven herstelmaatregelen zullen de extra herstelwerkzaamheden, gedefinieerd door de deskundige, ook gecalculeerd moeten worden door de deskundige.
Output:	Een gecalculeerde herstelmaatregel per schade
Werkinstructie: (optioneel)	Werkinstructie H&C versie 1.0 datum 01-01-2022 Beschikbaar voor livegang van het systeem.
Wanneer:	Na het voorschrijven van een herstelmaatregel
Vrije tekst/opm.:	-

1.13 Verzamelen en controleren schades op ruimte niveau

Wie:	Deskundige Herstel & Calculatie
Input:	Gecalculeerde bedragen van de voorgeschreven herstelmaatregelen
Wat:	Alle gekozen herstelmaatregelen voor de causale schades zullen verzameld worden per ruimte. Per ruimte zal er gekeken worden naar de herstelmaatregelen en de berekende kosten om deze herstelmaatregelen uit te voeren. Waar nodig wordt er gedupliceerd en ontdebeld. Dit houdt bijvoorbeeld in dat er bij meerdere schades op dezelfde muur er niet bij elke schade wordt meegerekend dat de hele wand wordt hersteld. Daarnaast wordt er gecontroleerd of alle ruimtegegevens volledig zijn om de overige herstelvoorzieningen en schadebedragen te bepalen per ruimte en op dossier niveau.
Output:	Elke gekozen herstelmaatregel en bijbehorende schadebedrag dat behoort bij een schade is ingedeeld per ruimte waar het zich in bevindt.
Werkinstructie: (optioneel)	Werkinstructie H&C versie 1.0 datum 01-01-2022 Beschikbaar voor livegang van het systeem.
Wanneer:	Na calculeren van voorgeschreven herstelmaatregelen
Vrije tekst/opm.:	-

1.14 Bepalen en calculeren extra herstelvoorzieningen

Wie:	Deskundige Herstel & Calculatie
Input:	Alle herstelmaatregelen en bedragen zijn ingedeeld per ruimte waar het zich bevindt.
Wat:	Per ruimte worden aanvullende benodigde herstelvoorzieningen bepaald en opgevolgd door een calculatie. Hierbij wordt er per ruimte gekeken naar de gekozen herstelmaatregelen en zullen er voor meerdere dezelfde herstelmaatregelen bepaald worden welke extra herstelvoorzieningen nodig zijn om de werkzaamheden uit te kunnen voeren. Extra herstelvoorzieningen kunnen zijn het leggen van stucloper, ontruimen van de kamer, radiator ontkoppelen, etc. De hoeveelheid van de extra herstelvoorzieningen en de oppervlakten in de ruimtes zijn opgenomen

	<p>tijdens de opname en zullen worden aangereikt door het ICT systeem Atabix.</p> <p><i>Ter voorbeeld: voor 3 herstelmaatregelen in de ruimte is een stucloper nodig. In deze stap moet er worden afgewogen of het benodigd is dat de gehele ruimte wordt bekleed met stucloper of een halve ruimte omdat de schades zich in de buurt bevinden.</i></p> <p>Daarnaast wordt er per dossier nog bepaald of extra bedragen toegevoegd moeten worden aan het schade bedrag ten behoeve van het uitvoeren van het herstel, denk hierbij aan voorrijkosten, parkeerkosten, algemene bouwplaats kosten etc.</p>
Output:	Extra kostenposten zijn bepaald en gecalculeerd op ruimteniveau en op dossierniveau.
Werkinstructie: (optioneel)	Werkinstructie H&C versie 1.0 datum 01-01-2022 Beschikbaar voor livegang van het systeem.
Wanneer:	Nadat alle causale schades zijn ingedeeld op ruimteniveau
Vrije tekst/opm.:	-

1.15 Afronden herstel- en calculatiedossier

Wie:	Deskundige Herstel & Calculatie
Input:	Alle causale schades zijn voorzien van een gecalculeerde herstelmaatregel en op ruimte- en dossierniveau zijn aanvullende kostenposten en herstelvoorzieningen bepaald en gecalculeerd.
Wat:	<p>Alle opgenomen schades worden per ruimte weergegeven. Dit betreft zowel de causale schades als de niet causale schades die zijn voorzien van een motivering.</p> <p>De causale schades zullen zijn voorzien van een herstelmaatregel. Per ruimte wordt het gecalculeerde bedrag aangegeven. Per dossier worden aanvullende vergoedingen weergegeven die niet onder zijn te verdelen per ruimte.</p>
Output:	Een afgerond herstel- en calculatieproces met als output het herstel- en calculatiedossier.
Werkinstructie: (optioneel)	Werkinstructie H&C versie 1.0 datum 01-01-2022 Beschikbaar voor livegang van het systeem.
Wanneer:	Als op ruimte- en dossierniveau zijn aanvullende kostenposten en herstelvoorzieningen bepaald en gecalculeerd.
Vrije tekst/opm.:	-

1.16 Opstellen adviesrapport

Wie:	Verantwoordelijke deskundige
Input:	Een afgerond herstel- en calculatiedossier
Wat:	<p>Het adviesrapport wordt opgesteld door het opnemen van alle behandelde schades. Input hiervoor is het opname dossier, Analyse & Beoordelingsdossier, en het herstel- & calculatiedossier.</p> <p>In het adviesrapport dienen zowel de causale als niet causale schades met bijbehorende motivering opgenomen te zijn. Alle schades, met bijbehorende herstelmaatregelen en gecalculeerd herstelbedrag zijn onderverdeeld per ruimte. Daarnaast zullen er per dossier aanvullende vergoedingen worden weergegeven die niet onder zijn te verdelen per ruimte.</p> <p>De verantwoordelijke deskundige van het betreffende dossier zal de informatie dat in het herstel- en calculatieproces is gegenereerd moeten checken. De informatie wordt aangereikt door het ICT systeem Atabix.</p>

Output:	Een concept adviesrapport dat ter goedkeuring naar de technisch coördinator gestuurd wordt.
Werkinstructie: (optioneel)	Werkinstructie H&C versie 1.0 datum 01-01-2022 Beschikbaar voor livegang van het systeem.
Wanneer:	Na het afronden van het herstel- en calculatiedossier
Vrije tekst/opm.:	-

1.17 4-ogen principe controle adviesrapport

Wie:	Technisch coördinator
Input:	Concept adviesrapport
Wat:	Controle van het adviesrapport via het 4-ogen principe. De technisch coördinator checkt het concept adviesrapport dat is opgesteld door de deskundige. Hier dienen de deskundige bureaus zelf een systematiek voor te hebben waarbij er kan worden aangetoond dat elk dossier gecontroleerd is door een technisch coördinator.
Output:	Een gecontroleerd adviesrapport door een technisch coördinator
Werkinstructie: (optioneel)	n.v.t.
Wanneer:	Na opstellen concept adviesrapport
Vrije tekst/opm.:	-

1.18 Adviesrapport akkoord?

Wie:	Technisch coördinator
Input:	Een gecontroleerd adviesrapport
Wat:	Het controleerde adviesrapport dient te worden goedgekeurd of afgekeurd alvorens het adviesrapport wordt opgeleverd. Bij een afgekeurd adviesrapport zal de technisch coördinator het adviesrapport terugsturen naar de verantwoordelijke deskundige.
Output:	Een bevestiging vanuit de technisch coördinator op het akkoord of afwijzen van het adviesrapport. Bij acceptatie zal het adviesrapport opgeleverd worden. Bij afwijzing zal het adviesrapport teruggaan naar de verantwoordelijk deskundige.
Werkinstructie: (optioneel)	Werkinstructie H&C versie 1.0 datum 01-01-2022 Beschikbaar voor livegang van het systeem.
Wanneer:	Na het uitvoeren van het 4-ogen principe door de technisch coördinator
Vrije tekst/opm.:	-

1.19 Opleveren adviesrapport

Wie:	Technisch coördinator
Input:	Een akkoord bevonden adviesrapport
Wat:	Het adviesrapport dient te worden opgeleverd in Atabix. Het systeem stuurt het adviesrapport naar het IMG.
Output:	Een afgerond adviesrapport verstuurd naar het IMG
Werkinstructie: (optioneel)	Werkinstructie H&C versie 1.0 datum 01-01-2022 Beschikbaar voor livegang van het systeem.
Wanneer:	Als het adviesrapport door de technisch coördinator als akkoord is bevonden.
Vrije tekst/opm.:	-