



Vooraankondiging

Europese aanbesteding volgens de openbare procedure voor schade advies, nader onderzoek en advisering inzake zienswijze en bezwaar en beroep ten behoeve van het Instituut Mijnbouwschade Groningen

Publicatiedatum:	23 augustus 2021
Status:	definitief
Referentie:	202105039

Inhoudsopgave

1. Inleiding	3
1.1 Aanbestedende dienst	3
1.2 Aanleiding voor deze aanbesteding	3
1.3 Doelstellingen.....	3
1.4 Tijdspad.....	4
1.5 Voorlichtingsbijeenkomst	4
2. Opdrachtoomschrijving	5
3. Relevante inkoopaspecten	10
3.1 Eisen Inschrijver	10
3.2 Combinaties en samenwerken met andere ondernemingen.....	12
3.3 Percelen.....	13
3.4 Looptijd van de Overeenkomst	14
3.5 Omvang van de opdracht	14
3.6 Wensen	15
3.7 Algemene voorwaarden	15
3.8 Inschrijving TenderNed.....	15

1. Inleiding

Het voor u liggende document bevat informatie over de toekomstige Europese aanbesteding volgens de openbare procedure voor schade advies, nader onderzoek en advisering inzake zienswijze en bezwaar en beroep ten behoeve van het Instituut Mijnbouwschade Groningen.

Met deze vooraankondiging wil de Aanbestedende dienst geïnteresseerde Inschrijvers vroegtijdig informeren over de aanbestedingsprocedure en de termijnen voor de Europese aanbesteding verkorten. Tevens is dit een uitnodiging voor een voorlichtingsbijeenkomst op 16 september 2021.

1.1 Aanbestedende dienst

De toekomstige aanbesteding wordt uitgevoerd in opdracht van het Instituut Mijnbouwschade Groningen (IMG).

IMG is onderdeel van het ministerie van Economische Zaken en Klimaat (EZK). Het IMG is een zelfstandig bestuursorgaan en is als zodanig onafhankelijk van het ministerie van EZK en andere partijen.

Het IMG heeft tot taak om schade af te handelen die is ontstaan door beweging van de bodem als gevolg van de aanleg of exploitatie van een mijnbouwwerk ten behoeve van het winnen van gas uit het Groningenveld of als gevolg van de gasopslag Norg.

Dat doet het IMG door onafhankelijk te besluiten over aanvragen tot vergoeding van schade. Het kan om alle vormen van schade gaan, zoals fysieke schade aan gebouwen en werken, waardedaling van woningen en immateriële schade.

Het IMG is gebonden aan de kaders van de Tijdelijke wet Groningen, het civiele aansprakelijkheids- en schadevergoedingsrecht en de Algemene wet bestuursrecht.

Naast het IMG zijn er geen andere deelnemende diensten die gebruik maken van de uit de Aanbestedingsprocedure voortvloeiende raamovereenkomsten.

Voor meer informatie over het IMG zie:

www.schadedoormijnbouw.nl

1.2 Aanleiding voor deze aanbesteding

Momenteel zijn er raamovereenkomsten voor de inzet van schade-experts ten behoeve van het IMG. Deze raamovereenkomsten hebben een looptijd tot 19 maart 2022. Na 19 maart 2022 is er nog behoefte aan schade-experts en daarom wordt er opnieuw Europees aanbesteed met als doel het sluiten van een aantal nieuwe raamovereenkomsten. Zie paragraaf 3.3.

1.3 Doelstellingen

Middels de aanbesteding en de daarop volgende gunning wordt de continuering van de schadeafhandeling geborgd.

De inkoop van deskundigen draagt bij aan de doelstellingen van IMG:

- Onafhankelijke afhandeling van schade.
- Rechtvaardige afhandeling van schade.
- Ruimhartige afhandeling van schade.
- Voortvarende afhandeling van schade.
- Met menselijke maat. Dit betekent dat we ons werk doen met gevoel, open en duidelijk. We gebruiken eenvoudige taal

Met de navolgende afgeleide doelstelling draagt de inkoop bij aan de bovengenoemde doelstellingen:

- Verbeteren tevredenheidscijfer schademelder
- Verbeteren kwaliteit advies rapport. Met name op het aspect uniformiteit. Dus gelijke gevallen moeten gelijk behandeld worden, binnen de partijen en tussen de partijen.
- Verhouding "Kosten van vaststelling schade" versus "Hoogte vastgestelde schade" verbeteren

- Snelheid van afhandelen schade vergroten, met andere woorden de doorlooptijd en hiermee de wachttijd voor gedupeerden, verminderen.

Het is onzeker hoe het aantal schademeldingen zich in de toekomst gaat ontwikkelen. Het is belangrijk dat de nieuwe contracten flexibel zijn om zowel groei als krimp van het aantal schade meldingen op te vangen.

1.4 Tijdsplan

Voor de toekomstige aanbesteding is onderstaand termijnschema van toepassing.

23 augustus 2021	Verzenden vooraankondiging
16 september 2021 (15.00 – 17.00 uur)	Voorlichtingsbijeenkomst (in of nabij Groningen)
15 oktober 2021	Verzenden publicatie, start inschrijvingstermijn
Tweede helft november 2021	Indienen inschrijvingen
December 2021	Voornemen tot gunning
Januari 2022	Definitieve gunning, ondertekening raamovereenkomsten, start mobilisatie
19 maart 2022	Einde mobilisatie en vanaf dat moment gaan alle nieuwe schademeldingen naar de nieuwe opdrachtnemers

1.5 Voorlichtingsbijeenkomst

Om mogelijke inschrijvers nader te informeren over deze komende aanbesteding zal een voorlichtingsbijeenkomst gehouden worden op donderdag 16 september 2021 van 15.00 tot 17.00 uur in of nabij Groningen. U kunt zich voor deze voorlichtingsbijeenkomst aanmelden via een bericht op TenderNed (zie paragraaf 3.8) tot uiterlijk 12.00 uur op dinsdag 14 september 2021.

Bij uw aanmelding dienen de volgende gegevens te worden doorgegeven:

- Naam deelnemer(s) (maximaal 2 per gegadigde);
- Bedrijfsnaam;
- Telefoonnummer;
- Emailadres deelnemer(s).

Na aanmelding ontvangt u de exacte locatie waar de voorlichtingsbijeenkomst gehouden wordt.

Afhankelijk van de geldende corona regels in Nederland bestaat de mogelijkheid dat de voorlichtingsbijeenkomst digitaal gehouden wordt.

Tijdens de voorlichtingsbijeenkomst verstrekt het IMG niet alleen nadere informatie, er bestaat ook de mogelijkheid om mondeling vragen te stellen. Alle vragen en antwoorden worden na de voorlichtingsbijeenkomst op TenderNed gepubliceerd. Het IMG verwerkt de resultaten van de voorlichtingsbijeenkomst in de aankondiging van de aanbesteding op 15 oktober 2021. Deze aankondiging kan dus afwijken van de informatie die in deze vooraankondiging is opgenomen. Dit geldt nadrukkelijk ook voor de concept percelenindeling en de concept eisen en concept gunningscriteria.

2. Opdrachtomschrijving

Vanaf 19 maart 2018 handelt de overheid de mijnbouwschade door bodembeweging als gevolg van gaswinning uit het Groningenveld en gasopslag in Norg af. Bij de Tijdelijke wet Groningen is hiervoor het IMG ingesteld. Op grond van die wet is het IMG bevoegd om aanvragen tot vergoeding van schade als gevolg van de gaswinning in Groningen en gasopslag te Norg af te handelen. Het gaat hierbij onder meer om fysieke schade aan gebouwen en werken die is ontstaan door beweging van de bodem als gevolg van de aanleg of de exploitatie van een mijnbouwwerk ten behoeve van het winnen van gas uit het Groningenveld of als gevolg van de gasopslag in Norg en de materiële schade die het gevolg is van deze fysieke schade. Naast de afhandeling van fysieke schade heeft het IMG ook de bevoegdheid om immateriële schade en waardedaling af te handelen.

De scope van deze opdracht beperkt zich tot het adviseren van het IMG m.b.t. de afhandeling van de fysieke schade. Advisering m.b.t. de afhandeling van immateriële schade en waardedaling behoort niet tot de scope van deze opdracht.

Het IMG schakelt onafhankelijke en onpartijdige deskundigen in om hem te adviseren over het besluit dat het dient te nemen op verzoeken om schadevergoeding. Dit betekent dat de deskundige in het adviesrapport het IMG antwoord dient te geven op de vraag of de schade in causaal verband staat met bodembeweging die is veroorzaakt door de exploitatie van een mijnbouwwerk voor het Groningenveld of de gasopslag Norg, en zo ja welke schadevergoeding passend is.

De deskundige is, gelet op zijn onafhankelijke en onpartijdige positie, vrij in de inhoud van het advies dat hij het IMG geeft. Het IMG geeft door middel van de vraagspecificatie behorend bij de raamovereenkomsten kaders voor de wijze waarop de schade moet worden opgenomen, geanalyseerd, beoordeeld en gecalculeerd. Op deze manier wordt gewaarborgd dat de schadeopname op een zorgvuldige en uniforme wijze plaatsvindt binnen de beperkingen van de bevoegdheid van het IMG. De deskundige mag indien daar aanleiding toe bestaat gemotiveerd afwijken van dit kader.

De opdracht bestaat uit het uitvoeren van opnames, het analyseren en beoordelen van de schade, het calculeren van de kosten van herstel van de schade en het resultaat daarvan opnemen in een adviesrapportage. Dit adviesrapport dient het IMG in staat te stellen om met inachtneming van het gelijkheidsbeginsel te beslissen op een aanvraag om schadevergoeding. De schademelder kan een zienswijze indienen op het concept adviesrapport. Uit deze zienswijzen zullen aanvullende advieswerkzaamheden voortvloeien.

Het gaat om het opstellen van adviezen over schade aan reguliere woningen tot meer specifieke schade zoals ontstaan aan agrarische bedrijfsobjecten, Rijks- of gemeentelijke monumenten en aan de panden die in gebruik zijn bij het MKB. Omdat de schadeafhandeling publiekrechtelijk is vormgegeven, neemt het Instituut naar aanleiding van het opgeleverde advies een besluit waartegen vervolgens bezwaar bij het IMG open staat en daarnaast (hoger) beroep bij de bestuursrechter. Uit deze procedures zullen aanvullende advieswerkzaamheden voortvloeien.

Tijdens de looptijd van de overeenkomst bestaat de mogelijkheid dat de rolverdeling m.b.t. de schadeafhandeling tussen IMG en de op grond van deze aanbesteding gecontracteerde opdrachtnemers wijzigt. Een voorbeeld in dit kader is dat mogelijk de uitvoering van de werkvoorbereiding (voorbereidend dossieronderzoek) en de planning van afspraken met schademelders onderdeel van de opdracht wordt.

Aanvrager centraal

Bij de taak van het IMG staat de aanvrager centraal. De gewenste aanpak dient gericht te zijn op het zoveel mogelijk ontzorgen van de aanvrager, conform zijn behoefte. Het is dan ook uitermate belangrijk dat er ruimte is voor het verhaal van de aanvrager tijdens de opname.

Elke aanvrager krijgt door IMG een zaakbegeleider toegewezen. De zaakbegeleider fungeert als contactpersoon van de aanvrager binnen de afhandelingsprocedure. De zaakbegeleider dient de "spil" in de ondersteuning van de aanvrager te zijn. De deskundige heeft een nauwe afstemming met de zaakbegeleider. De datum en het tijdstip van de schadeopname wordt gepland door het IMG met de zaakbegeleider en deskundige. Zij leggen gezamenlijk het bezoek af.

Type schadedossiers

De volgende type schadedossiers worden in ieder geval onderscheiden (zie ook paragraaf 3.3.):

1. Reguliere dossiers
Dit betreft dossiers waarbij schade gemeld is aan gebouwen met een woonbestemming en bij deze gebouwen behorende bijgebouwen, voor zover dit geen monumenten betreft. Ook schades aan private infrastructuur zoals opritten, parkeerplaatsen en riolering behorende bij een van de hierboven genoemde gebouwen behoren onder de Reguliere Dossiers.
2. Specials Monumenten
Dit betreft dossiers waarin schade gemeld is aan gebouwen die een monumentenstatus hebben. Ook schades aan private infrastructuur zoals opritten, parkeerplaatsen en riolering behorende bij de Specials Monumenten vallen hieronder.
3. Specials gebouwen met een andere dan alleen een woonbestemming en geen monument betreffen.
Dit betreft dossiers met schademeldingen aan gebouwen met een agrarische bestemming, een bedrijfsbestemming of een maatschappelijke bestemming. Ook schades aan private infrastructuur behorende bij bovengenoemde gebouwen behoren tot deze specials.
Schades aan publieke infrastructuur behoren ook in het bijzonder tot deze specials.

Naast het komen tot adviesrapporten voor schadedossiers, behoort ook het uitvoeren van nadere onderzoeken en het adviseren in het kader van zienswijzen en bezwaar en beroep tot de scope van opdrachtnemer.

Proces Toewijzen deskundige aan dossier

IMG heeft een competentiematrix opgesteld waarin is vastgesteld wat de competenties zijn van een deskundige die werkzaamheden verricht in het kader van het komen tot een adviesrapport voor betreffende schademelding. In de competentiematrix wordt onderscheid gemaakt tussen de competenties t.b.v. het opnemen van de schade, het analyseren en beoordelen van de schade respectievelijk het calculeren van de schade. De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het op basis van de competentiematrix koppelen van de deskundige(n) met de juiste competenties aan een dossier.

Proces Opnemen van schades

Nadat IMG met de schademelder een afspraak heeft gepland voor het opnemen van de schade voert de door de opdrachtnemer aan het dossier toegewezen deskundige de opname van de schade uit. opdrachtgever biedt de mogelijkheid dat de deskundige niet dezelfde hoeft te zijn als de deskundige die de analyse en beoordeling en/of de calculatie van de schade uitvoert. Dit geniet echter wel de voorkeur. opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de borging van de integraliteit tussen de processtappen. De resultaten van deze opname worden vastgelegd in de door IMG beschikbaar gestelde digitale applicatie (Atabix¹). Voor het gebruik tijdens de opname is een speciale App draaiend op iOS beschikbaar. In de vraagspecificatie heeft IMG kaders gesteld aan de wijze van opnemen van de schade.

Proces Analyse en beoordeling van schades

De volgende stap is het op grond van de opnameresultaten analyseren en beoordelen van de schade. Deze analyse voert de door de opdrachtnemer aan het dossier toegewezen deskundige uit. opdrachtgever biedt de mogelijkheid dat de deskundige niet dezelfde hoeft te zijn als de deskundige die de opname en/of de calculatie van de schade uitvoert. Dit geniet echter wel de voorkeur. opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de borging van de integraliteit tussen de processtappen. De resultaten van deze analyse & beoordeling worden vastgelegd in de door IMG beschikbaar gestelde digitale applicatie (Atabix).

¹ Deze applicatie draait in een online omgeving. De te gebruiken hardware wordt niet ter beschikking gesteld en is verantwoordelijkheid inschrijver.

Beoordeling causaal verband

Het IMG dient schade te vergoeden met overeenkomstige toepassing van het burgerrechtelijke aansprakelijkheids- en schadevergoedingsrecht. In dit verband moet ook worden beoordeeld of de door de aanvrager gemelde schade in causaal verband staat met bodembeweging als gevolg van de exploitatie van een mijnbouwwerk voor het Groningenveld of de Gasopslag Norg. In de vraagspecificatie heeft IMG kaders gesteld aan de wijze van het analyseren en beoordelen van het causaal verband.

Proces Calculeren van schades

De laatste stap is het bepalen van de herstelmaatregelen voor de betreffende schades en op basis daarvan komen tot een calculatie van de kosten van het herstel van de schade. Deze calculatie voert de door de opdrachtnemer aan het dossier toegewezen deskundige uit. Opdrachtgever biedt de mogelijkheid dat de deskundige niet dezelfde hoeft te zijn als de deskundige die de opname en/of analyse en beoordeling van de schade uitvoert. Dit geniet echter wel de voorkeur. opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de borging van de integraliteit tussen de processtappen. De resultaten van deze analyse & beoordeling worden vastgelegd in de door IMG beschikbaar gestelde digitale applicatie (Atabix). In de vraagspecificatie heeft IMG kaders gesteld aan de wijze van het calculeren van de schade.

Deze kaders zijn vastgelegd in het calculatiemodel wat onderdeel is van de applicatie. De applicatie zorgt op basis van de gekozen herstelwerkzaamheden voor een kostenberekening. De toepassing van dit calculatiemodel zal in de vraagspecificatie zijn geborgd.

Adviesrapport

Het resultaat van het proces van opname, analyse & beoordeling en calculatie als geheel leidt tot een adviesrapport. Dit adviesrapport dient te worden opgeleverd aan IMG. In de vraagspecificatie worden eisen gesteld aan de vorm en inhoud van het adviesrapport.

Nulmeting vaste vergoeding voor eerste schademelding (VES)

Bij het ontwerp van de vaste vergoeding voor eerste schademelding (VES) is bepaald dat aanvragers hun schade dienen aan te tonen door foto's te uploaden van de schades waarvan zij denken dat deze door mijnbouwactiviteiten zijn ontstaan. Daarnaast is besloten om, in een nog nader te bepalen gebied, proactief een opname (een zogenaamde 'nulmeting') te laten uitvoeren. Deze nulmeting is vooral bedoeld om ervoor te zorgen dat, bij een eventuele nieuwe aanvraag, de situatie ten tijde van de VES-uitkering bekend is en dat daarmee de schade die is afgedaan met de VES-uitkering niet nogmaals wordt vergoed. En andersom: dat nieuwe schade ook ruimhartig vergoed kan worden. De nulmeting is enkel een opname: de schade wordt opgenomen, maar er worden geen conclusies aan verbonden m.b.t. eventuele causaliteit of schadeomvang.

Nader onderzoek/advies (op verzoek deskundige)

Tijdens het opnemen, analyseren & beoordelen en het calculeren van de schade kan de deskundige tot de conclusie komen dat er aanvullende kennis/expertise nodig is om tot een goed oordeel te komen. Een nader onderzoek kan onder meer worden aangevraagd wanneer er twijfels zijn over de oorzaak of het causaal verband van een gebrek of een schade. Het nader onderzoek kan dan worden ingezet om extra informatie in te winnen zodat de onafhankelijke deskundige tot een goed oordeel kan komen. Voor het verzamelen van de aanvullende kennis/expertise kan inzet van materieel nodig zijn. Het resultaat van het nader onderzoek wordt direct meegenomen in het adviesrapport.

Nader advies/onderzoek (op verzoek van IMG)

Nadat het adviesrapport is opgeleverd kan bij IMG de noodzaak ontstaan voor nader onderzoek. Bijvoorbeeld als gevolg van een door de schademelder ingediende zienswijze. In dat geval ontvangt de opdrachtnemer een verzoek van IMG om dit nader onderzoek uit te voeren. Voor de uitvoering van dit nader onderzoek koppelt de opdrachtnemer op basis van de competentiematrix een deskundige aan dit nader onderzoek.

Het resultaat van het nader onderzoek wordt vastgelegd in een addendum op of herziene versie van het adviesrapport.

Advisering t.b.v. bezwaar en beroep

Schademelders hebben de mogelijkheid om bezwaar te maken tegen het besluit van IMG over de toegekende schadevergoeding.

In deze gevallen kan de opdrachtnemer een verzoek van het IMG ontvangen om te adviseren in het kader van dit bezwaar en beroep. Dit advies kan gevraagd worden in de vorm van het uitvoeren van een second opinion, het deelnemen aan een hoorzitting (van de onafhankelijke bezwaaradviescommissie) en/of het deelnemen aan een schouw. Voor de uitvoering van dit advies koppelt de opdrachtnemer op basis van de competentiematrix uitsluitend een seniordeskundige aan dit verzoek tot advies. In de vraagspecificatie heeft IMG kaders gesteld aan de wijze van het uitvoeren van het advies in het kader van bezwaar en beroep.

Prestatienormen en KPI's

Een belangrijke doelstelling van een opdracht voor het IMG is het voortvarend afhandelen van de schade. Daarnaast verwacht IMG het opleveren van kwalitatief goede adviesrapporten binnen gestelde termijnen. Ook is de kwaliteit van en snelheid van afhandeling nader onderzoek en advisering in het kader van bezwaar en beroep van belang. Bij dit alles mogen ook de kosten om tot schadeafhandeling te komen niet vergeten worden. Om dit te monitoren en bij te sturen ontwikkelt IMG een set van Kritische Prestatie Indicatoren (KPI's). Bij onderpresteren op KPI's zullen door opdrachtnemer verbeterplannen opgesteld en geïmplementeerd moeten worden. Ook kan onderpresteren leiden tot toewijzing van minder dossiers. Bij overpresteren zal opdrachtnemer positieve incentives ontvangen, bijvoorbeeld in de vorm van toewijzing van meer dossiers.

Kwaliteitsborging

De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het komen tot kwalitatief goede adviesrapporten, nader advies/onderzoek en advisering in het kader van bezwaar en beroep. Hiertoe zal opdrachtnemer een systeem van kwaliteitsborging moeten ontwikkelen. Dit systeem van kwaliteitsborging dient ook een belangrijk hulpmiddel te zijn bij het continu verbeteren in het algemeen en in het bijzonder op de prestatienormen en KPI's. De kwaliteitsborging is onder te verdelen in drie hoofdgroepen:

1. Het bewaken van de integraliteit tussen de processtappen (opname, analyse & beoordeling en calculatie);
2. De kwaliteitsborging middels het toepassen van het vier-ogenprincipe op de rapportages onder andere doormiddel van een Technisch Coördinator;
3. De kwaliteitsborging door controle op uniformiteit tussen rapportages onderling.

Coördinatie

Vanwege de grote omvang van de werkzaamheden is het van belang dat opdrachtnemer de werkzaamheden coördineert en voorziet in een projectcoördinator en – bij diens afwezigheid – een vervangende projectcoördinator.

De projectcoördinator:

1. Is het eerste aanspreekpunt voor opdrachtgever voor de planning voor de inzet van de deskundigen. IMG levert planning en koppelt een zaakbegeleider aan een dossier.
2. Is verantwoordelijk voor de aansturing van de deskundigen in het schadegebied conform de kaders van de opdrachtgever;
3. Draagt er zorg voor dat de adviesrapporten binnen de vastgestelde termijnen worden opgeleverd aan de opdrachtgever.
4. Levert rapportages aan opdrachtgever en voert het overleg namens opdrachtnemer met de vertegenwoordiger van opdrachtgever.

Daarnaast levert opdrachtnemer een of meerdere Technisch Coördinator(en), deze:

5. Ziet er op toe dat de adviesrapporten aan de gestelde kwaliteitseisen voldoen;

6. Past het vier-ogenprincipe toe op de opname, beoordeling, calculatie en de rapportage van de schade en corrigeert proactief waar noodzakelijk. Het vier-ogenprincipe houdt in dat een technisch coördinator op ieder advies een kwaliteitscontrole doet;

Gesprekspartner voor IMG

IMG wil met de raamovereenkomst sturen op continue verbetering van de kwaliteit van de adviezen, het verkorten van de doorlooptijd van de adviezen en het verlagen van de kosten om tot een advies te komen. Dit continu verbeteren wenst IMG samen met de opdrachtnemers te doen. Een belangrijk bijdrage die IMG hierin doet is het verder ontwikkelen en aanpassen van het kader (vraagspecificatie). Van opdrachtnemers worden ook initiatieven verwacht op dit gebied. Continue verbetering vraagt ook samen werking en transparantie. IMG wenst daarom een volwaardige gesprekspartner op dit gebied.

De opdrachtnemer dient daarom over meer deskundigheid te beschikken dan alleen voor het opnemen, analyseren & beoordelen en calculeren van schades in individuele dossiers. Naast deskundigheid inzake het organiseren van deze opdracht en de kwaliteitsborging daarvan zal de opdrachtnemer ook over deskundigheid moeten beschikken op de volgende gebieden:

- het door IMG opgestelde procesmatige, technische en juridische kader² (vraagspecificatie) kunnen begrijpen en IMG hierop van inhoudelijke feedback voorzien. Gesprekspartner voor IMG (en de door haar ingeschakelde wetenschappelijke onderzoeksbureaus) zijn.
- het door IMG opgestelde kader (vraagspecificatie) vertalen naar (de werkwijze van) een individuele deskundige. Het kunnen implementeren van een gewijzigd kader.
- Het trainen van individuele deskundigen.
- Het beantwoorden van vragen van individuele deskundigen en/of dit kunnen vertalen naar verbetervoorstellen voor het kader (vraagspecificatie) van IMG.
- Het formuleren van gewenste aanpassingen in de door IMG beschikbaar gestelde applicatie (Atabix).

² Het kader van IMG is mede opgesteld in samenwerking met wetenschappelijke onderzoeksbureaus en gebaseerd op actuele wetenschappelijke kennis.

3. Relevante inkoopaspecten

3.1 Eisen Inschrijver

De Inschrijver dient te voldoen aan een aantal vereisten. In dit hoofdstuk leest u welke eisen de Aanbestedende dienst vermoedelijk gaat stellen om te bepalen of een Inschrijver geschikt is om de raamovereenkomst uit te voeren.

Let op, dit betreft een vooraankondiging. U hoeft nu nog niet aan te tonen dat u aan de gevraagde eisen voldoet en/of vragen te stellen.

Uitsluitingsgronden:

- Inschrijver dient een Uniform Europees Aanbestedingsdocument in te vullen, daarbij zijn de volgende documenten van belang om een Inschrijving te doen:
 - o Een uittreksel uit het handelsregister (niet ouder dan 6 maanden);
 - o Een verklaring van de belastingdienst (niet ouder dan 6 maanden);
 - o Een gedragsverklaring aanbesteden (GVA) (niet ouder dan twee jaar). **Let op:** het aanvragen van een GVA kan enkele weken in beslag nemen. Vraag deze dus tijdig aan als u nog niet over een geldige beschikt.

Geschiktheidseisen:

Door het stellen van Geschiktheidseisen moet blijken of de Inschrijver naar het oordeel van de Aanbestedende dienst geschikt is om de raamovereenkomst uit te voeren.

Geschiktheidseisen die gesteld gaan worden hebben betrekken op:

- Financiële en economische draagkracht;
- Technische bekwaamheid (referentie, personeel en kwaliteitszorg);
- Beroepsgeschiktheid.

De volgende bewijsmiddelen zijn nodig voor het doen van een Inschrijving:

Financiële en economische draagkracht:

- a. passende bankverklaringen of een bewijs van verzekering tegen beroepsrisico's,
- b. overlegging van jaarrekeningen of uittreksels uit de jaarrekening, indien de wetgeving van het land waar de ondernemer is gevestigd publicatie van jaarrekeningen voorschrijft, of
- c. een verklaring betreffende de totale omzet en de omzet van de bedrijfsactiviteit die het voorwerp van de overheidsopdracht is, over ten hoogste de laatste drie beschikbare boekjaren, afhankelijk van de oprichtingsdatum van de onderneming of van de datum waarop de ondernemer met zijn bedrijvigheid is begonnen, voor zover de betrokken omzetcijfers beschikbaar zijn.

Technische bekwaamheid (referentie):

Indienen referentieopdracht om aan te tonen dat Inschrijver ervaring heeft met de uitvoering van een soortgelijke opdracht.

Technische bekwaamheid (personeel deskundigen):

Inschrijver dient per functie de bewijsstukken te overleggen waaruit blijkt dat hij daadwerkelijk over voldoende personeel beschikt.

Deze eisen zullen variëren per perceel. Voor alle in te zetten deskundigen geldt dat zij onafhankelijk dienen te zijn. Hierbij zal vermoedelijk het volgende vereist worden³:

- Perceel 1: Reguliere schade aanvragen (hoofdzakelijk objecten met een woonbestemming)
 - o Ten minste 10 deskundigen met ten minste een HBO opleiding bouwkunde (of vergelijkbaar), ten minste 3 jaar (voor 70% van de tijd) ervaring met het opnemen, beoordelen en calculeren van schade aan gebouwen. Ten minste 3 van deze deskundige hebben deze ervaring voor opnemen, beoordelen en calculeren van schade aan gebouwen. De overige 7 mogen ook alleen ervaring hebben met opnemen, beoordelen of calculeren.

³ Let op: Dit betreffen minimum eisen om als inschrijver in aanmerking te komen voor de opdracht. Voor het uitvoeren van de opdracht kunnen hogere aantallen deskundigen benodigd zijn.

- Ten minste 30 deskundigen met ten minste een MBO opleiding bouwkunde (of vergelijkbaar), ten minste 3 jaar (voor 70% van de tijd) ervaring met het opnemen, beoordelen en calculeren van schade aan gebouwen. Ten minste 9 van deze deskundige hebben deze ervaring voor opnemen, beoordelen en calculeren van schade aan gebouwen. De overige 21 mogen ook alleen ervaring hebben met opnemen, beoordelen of calculeren.
- Ten minste 2 deskundigen met ten minste een HBO opleiding bouwkunde of civiele techniek (of vergelijkbaar), ten minste 3 jaar (voor 70% van de tijd) ervaring met geotechniek, grond- en funderingstechniek, ervaring met het opnemen en/of beoordelen van schade aan gebouwen waarbij zettingen en de fundering een rol hebben.
- Ten minste 2 deskundigen met ten minste een universitaire opleiding bouwkunde (of vergelijkbaar), ervaring met het opnemen, beoordelen en calculeren van schade aan gebouwen alsmede met het onderzoeken/adviseren op het gebied van funderingen en constructies. Eén van deze twee deskundigen dient ook aantoonbaar over kennis en ervaring te beschikken inzake de mechanismes vanuit aardbevingen, diepe bodemdalingen en grondwaterveranderingen welke uiteindelijk leiden tot schade aan fundering, de constructie en overige onderdelen van gebouwen.
- Perceel 2: Specifieke schade-aanvragen m.b.t. monumenten
 - Ten minste 4 deskundigen met ten minste een HBO opleiding bouwkunde (of vergelijkbaar), ten minste 3 jaar (voor 70% van de tijd) ervaring met het opnemen, beoordelen en calculeren van schade aan monumentale gebouwen. Ten minste 2 van deze deskundige hebben deze ervaring voor opnemen, beoordelen en calculeren van schade aan gebouwen. De overige 2 mogen ook alleen ervaring hebben met opnemen, beoordelen of calculeren.
 - Ten minste 2 deskundigen met ten minste een HBO opleiding bouwkunde of civiele techniek (of vergelijkbaar), ten minste 3 jaar (voor 70% van de tijd) ervaring met geotechniek, grond- en funderingstechniek, ervaring met het opnemen en/of beoordelen van schade aan gebouwen waarbij zettingen en de fundering een rol hebben.
 - Ten minste 1 deskundige met ten minste een universitaire opleiding bouwkunde (of vergelijkbaar), ervaring met het opnemen, beoordelen en calculeren van schade aan monumentale gebouwen alsmede met het onderzoeken/adviseren op het gebied van funderingen en constructies. Deze deskundige dient ook over kennis en ervaring te beschikken inzake de mechanismes vanuit aardbevingen, diepe bodemdalingen en grondwaterveranderingen welke uiteindelijk leiden tot schade aan fundering, de constructie en overige onderdelen van gebouwen.
- Perceel 3: Specifieke schade-aanvragen m.b.t. objecten met een andere bestemming dan wonen.
 - Ten minste 4 deskundigen met ten minste een HBO opleiding bouwkunde (of vergelijkbaar), ten minste 3 jaar (voor 70% van de tijd) ervaring met het opnemen, beoordelen en calculeren van schade aan gebouwen en de daaruit volgende economische schade.
 - Ten minste twee van deze 4 deskundigen dienen ten minste 3 jaar (voor 70% van de tijd) ervaring te hebben met het opnemen, beoordelen en calculeren van schade aan gebouwen met een agrarische bestemming, waaronder specifiek stallen, loodsen, mestkelders en silo's en de daaruit volgende economische schade.
 - Ten minste twee van deze 4 deskundigen dienen ten minste 3 jaar (voor 70% van de tijd) ervaring te hebben met het opnemen, beoordelen en calculeren van schade aan gebouwen met een bedrijfsbestemming en de daaruit volgende economische schade.
 - Ten minste twee van deze 4 deskundigen dienen ten minste 3 jaar (voor 70% van de tijd) ervaring te hebben met het opnemen, beoordelen en calculeren van schade aan gebouwen met een maatschappelijke bestemming waaronder specifiek scholen, zorginstellingen, buurthuizen en/of kerken en de daaruit volgende economische schade.

- Ten minste 2 deskundigen met ten minste een HBO opleiding civiele techniek (of vergelijkbaar), ten minste 3 jaar (voor 70% van de tijd) ervaring met het opnemen, beoordelen en calculeren van schade aan publieke civiele constructies waaronder wegen, bruggen, parkeerplaatsen en/of rioleringen.
- Ten minste 2 deskundigen met ten minste een HBO opleiding bouwkunde of civiele techniek (of vergelijkbaar), ten minste 3 jaar (voor 70% van de tijd) ervaring met geotechniek, grond- en funderingstechniek, ervaring met het opnemen en/of beoordelen van schade aan gebouwen waarbij zettingen en de fundering een rol hebben.
- Ten minste 1 deskundigen met ten minste een universitaire opleiding bouwkunde (of vergelijkbaar), ervaring met het opnemen, beoordelen en calculeren van schade aan gebouwen alsmede met het onderzoeken/adviseren op het gebied van funderingen en constructies. Deze deskundige dient ook over kennis en ervaring te beschikken inzake de mechanismes vanuit aardbevingen, diepe bodemdalingen en grondwaterveranderingen welke uiteindelijk leiden tot schade aan fundering, de constructie en overige onderdelen van gebouwen.

Technische bekwaamheid (veldwerk, alleen voor perceel 1):

Indienen referentieopdracht om aan te tonen dat Inschrijver ervaring heeft met de uitvoering van veldonderzoek m.b.v. materieel t.b.v. vaststellen schade aan gebouwen en of funderingen.

Technische bekwaamheid (personeel kwaliteitszorg):

Inschrijver dient per functie de bewijsstukken te overleggen waaruit blijkt dat hij daadwerkelijk over voldoende personeel beschikt.

- Kwaliteitsmanager. Opleidingsniveau ten minste HBO. Ten minste 5 jaar ervaring (voor 70% van de tijd) met het opzetten, implementeren en onderhouden van kwaliteitssystemen op basis van de ISO-9001 of een vergelijkbare kwaliteitsstandaard.
- Technisch coördinator. Opleidingsniveau ten minste HBO Bouwkunde of vergelijkbaar. Ten minste 5 jaar ervaring (voor 70% van de tijd) als bouwkundig/civieltechnische deskundige in de schadebranche en is daarmee kundig in het opnemen, vaststellen, calculeren en rapporteren van fysieke schade aan gebouwen. Is in staat om over de materie heen te kijken; deze rol is verantwoordelijk voor het eenduidig toepassen van de uitvoering van de opdracht.

Beroepsbekwaamheid:

Een recent en actueel (**maximaal zes maanden oud**, terug te rekenen vanaf het tijdstip van indiening van de Inschrijving) uittreksel(s) uit het beroepsregister of handelsregister.

3.2 Combinaties en samenwerken met andere ondernemingen

Het is voor IMG belangrijk dat zij voor de uitvoering van de opdracht 1 aanspreekpunt heeft. Combinatie en samenwerking met andere ondernemingen is toegestaan. De daar aan verbonden spelregels zijn opgenomen in deze paragraaf. Combinaties en samenwerking mag geen afbreuk doen aan de verplichting van het hebben van 1 aanspreekpunt. Dit betekent ook dat deze opdracht als één organisatie met één managementplan/kwaliteitssysteem en met één werkwijze moet worden uitgevoerd.

Combinaties en samenwerken met andere ondernemingen:

Indien Inschrijver de opdracht niet zelfstandig kan uitvoeren kan Inschrijver samenwerken met andere ondernemingen.

Inschrijven in samenwerking met andere ondernemingen kan op twee manieren:

- ofwel als combinatie waarbij elke deelnemer aan de combinatie ieder voor zich en gezamenlijk hoofdelijk aansprakelijk is voor de gestanddoening van de verplichtingen die voortvloeien uit de Inschrijving alsmede de uitvoering van de raamovereenkomst;
- ofwel als hoofdaannemer-onderaannemer constructie waarbij de hoofdaannemer optreedt als contractpartij en aansprakelijk is voor het nakomen van alle verplichtingen, dus inclusief de verplichtingen die in onderaanneming worden gegeven.

Aanmelden als combinatie

Indien een Inschrijving wordt ingezonden door een combinatie:

- dient iedere combinant afzonderlijk de bijlage 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' in te vullen en rechtsgeldig te ondertekenen, waarbij onder andere moet worden vermeld wie de combinanten zijn (zie deel II van het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument'). Geef aan welke rol de betreffende combinant heeft binnen de combinatie. In het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' dient te worden aangegeven wie de leiding (penvoerderschap) van de combinatie heeft en als verantwoordelijk gemachtigde optreedt.
- geldt dat alle tot de combinatie behorende ondernemingen ieder voor zich en gezamenlijk hoofdelijke aansprakelijkheid aanvaarden voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit de Inschrijving, alsmede voor de eventuele uitvoering van de raamovereenkomst.
- Wanneer een combinant een beroep doet op de draagkracht van andere entiteiten om aan te tonen dat voldaan wordt aan de gestelde Geschiktheidseisen, dan dient deel II C van het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' door de andere entiteiten te worden ingevuld en ondertekend (conform het hieronder gestelde onder aanmelden met onderaannemers waarbij wél een beroep wordt gedaan op de draagkracht van onderaannemers) en
- dient iedere deelnemer aan dat samenwerkingsverband, voor zijn aandeel, de voor deze aanbesteding gevraagde bewijsmiddelen te verstrekken.

Aanmelden als hoofdaannemer met onderaannemer(s)

Indien wordt aangemeld als hoofdaannemer waarbij hoofdaannemer geen beroep doet op de draagkracht van onderaannemers dient alleen de hoofdaannemer in het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' de gegevens in te vullen in deel II D en rechtsgeldig te ondertekenen.

Indien hoofdaannemer wel een beroep doet op de draagkracht van onderaannemers om aan te tonen dat hij voldoet aan de gestelde Geschiktheidseisen, dan dient ook de onderaannemer deel II C van het 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' in te vullen en te ondertekenen.

De hoofdaannemer is volledig aansprakelijk voor de gestanddoening van de verplichtingen voortvloeiend uit de Inschrijving alsmede de eventuele uitvoering van de opdracht. De hoofdaannemer is daarnaast aansprakelijk voor de nakoming van de verplichtingen van de door hem ingeschakelde onderaannemer(s).

Alle ingevulde en ondertekende bijlagen 'Uniform Europees Aanbestedingsdocument' dienen aan de Inschrijving te worden toegevoegd.

De Aanbestedende dienst verlangt van de hoofdaannemer dat hij na de gunning van de raamovereenkomst en ten laatste voordat met de uitvoering van de opdracht wordt begonnen, de volgende gegevens verstrekt:
de naam, de contactgegevens en de wettelijke vertegenwoordigers van de onderaannemers die bij de uitvoering van het verrichten van de diensten betrokken zijn.

3.3 Percelen

De aanbesteding wordt onderverdeeld in percelen. De vermoedelijke perceelindeling wordt:

Perceel 1: Reguliere schade-aanvragen (hoofdzakelijk gebouwen met een woonbestemming)
m.b.t.:

- Woonhuizen – Appartementen.
- Woonhuizen – Tussenwoningen.
- Woonhuizen – Twee onder 1 kap.
- Woonhuizen – Vrijstaand.
- Woonhuizen – Beschermd stads- en dorpsgezichten.
- Woonhuizen – Particulier eigendom, eigendom Woningcorporaties, Eigendom Vereniging van Eigenaren.
- Bijgebouwen op locaties met een woonbestemming.

- Private infrastructuur – Parkeerplaatsen, Riolering, opritten etc. behorende bij bovengenoemde gebouwen.

Indien de opdrachtnemers van perceel 2 en 3 het aanbod van dossiers niet binnen de gestelde maximale doorlooptijden van een advies kunnen voorzien, zal IMG de minst complexe dossiers van betreffende perceel laten behandelen door de opdrachtnemers van perceel 1.

Perceel 2: Specifieke schade-aanvragen m.b.t. monumenten:

- Monumenten – gebouwen met alleen een woonbestemming.
- Monumenten – gebouwen met een agrarische bestemming, waaronder specifiek stallen, loodsen, mestkelders en silo's.
- Monumenten – gebouwen met een bedrijfsbestemming.
- Monumenten – gebouwen met een maatschappelijke bestemming, waaronder specifiek scholen, zorginstellingen, buurthuizen en/of kerken.
- Monumenten – Molens en borgen.
- Een monument is een monument als het een monumentenstatus heeft zoals een Rijksmonument.
- Private infrastructuur – Parkeerplaatsen, Riolering, opritten etc. behorende bij bovengenoemde gebouwen.

Indien de opdrachtnemers van perceel 2 het aanbod van dossiers niet binnen de gestelde maximale doorlooptijden van een advies kunnen voorzien, zal IMG de minst complexe dossiers van perceel 2 laten behandelen door de opdrachtnemers van perceel 1.

Perceel 3: Specifieke schade-aanvragen m.b.t. objecten met een andere bestemming dan alleen wonen en geen monument zijnde.

- gebouwen met een agrarische bestemming, waaronder specifiek stallen, loodsen, mestkelders en silo's.
- gebouwen met een bedrijfsbestemming.
- gebouwen met een maatschappelijke bestemming, waaronder specifiek scholen, zorginstellingen, buurthuizen en/of kerken.
- Infrastructuur - Parkeerplaatsen, Riolering, opritten etc op locaties met een andere bestemming dan alleen wonen.
- Publieke infrastructuur zoals bruggen en wegen.

Oprachtgever overweegt om perceel drie onder te verdelen in drie separaat te contracteren subcategorieën en zal dit besluiten na informatie ingewonnen te hebben in de markt. Indien de opdrachtnemers van perceel 3 het aanbod van dossiers niet binnen de gestelde maximale doorlooptijden van een advies kunnen voorzien, zal IMG de minste complexe dossiers van perceel 3 laten behandelen door de opdrachtnemers van perceel 1.

3.4 Looptijd van de Overeenkomst

De Aanbestedende dienst is voornemens over te gaan tot het sluiten van een raamovereenkomst met een looptijd van meerdere jaren.

De Aanbestedende dienst wenst met meerdere Inschrijvers per perceel een raamovereenkomst te sluiten. Voor perceel 1 is de wens om maximaal 3 raamovereenkomsten te sluiten. Voor perceel 2 en 3 elk 2 raamovereenkomsten.

3.5 Omvang van de opdracht

De totale te verwachten onder de raamovereenkomsten (inclusief optie jaren) af te nemen hoeveelheid / waarde is niet exact aan te geven. De hoeveelheden fluctueren per week. Om een indicatie van de omvang te geven is per perceel het volume van 2020 en de eerste helft 2021 aangegeven:

- Perceel 1: volume 2020 ongeveer 44.000 dossiers. Volume eerste helft 2021 ongeveer 21.000 dossiers.
- Perceel 2: volume 2020 ongeveer 1.000 dossiers. Volume eerste helft 2021 ongeveer 600 dossiers.
- Perceel 3: volume 2020 ongeveer 3.000 dossiers. Volume eerste helft 2021 ongeveer 1300. dossiers.

De hoeveelheid dossiers is afhankelijk van het aantal binnenkomende schademeldingen. Deze zijn gerelateerd aan de gaswinning. Met het verminderen en op termijn stopzetten van de gaswinning in Groningen is de kans aanwezig dat het aantal schademeldingen gaat dalen. Aan de andere kant is niet uit te sluiten dat het aantal dossiers de komende tijd gedurende kortere of langere tijd toeneemt. Om deze reden wordt in de raamovereenkomst een regeling voorzien waarmee omgegaan kan worden met verandering van de aantallen dossiers. Hierbij wordt beoogd de verplichtingen van partijen (zowel de inschrijvers als IMG) en de daarmee verbonden risico's op een redelijke manier te verdelen.

Tussen de opdrachtnemers per perceel worden de binnengekomen schademeldingen in basis gelijk verdeeld. Afhankelijk van het presteren op de prestatienormen/KPI's kan de verdeling tussen de verschillende opdrachtnemers in de loop van de tijd wijzigen.

3.6 Wensen

Inschrijver wordt gevraagd een aantal wensen uit te werken (een wens is een gunningscriterium, op basis waarvan een Inschrijving wordt beoordeeld). Deze wensen hebben vermoedelijk betrekking op:

Kwaliteit:

1. Kwaliteit deskundigen die de gesprekspartner zijn voor IMG als het gaat om de verbetering van het kader, de implementatie van wijzigingen van het kader. Deze deskundigen hebben ook een rol in de kwaliteitsborging en het meerwaarde creëren m.b.t. kwaliteit, doorlooptijd en kosten van de schade-adviesrapporten.
2. Aanpak Kwaliteitsborging (opzet van het managementplan, inrichting organisatie, uitwerking van enkele kritische processen, plan van aanpak voor de verdere invulling van het managementplan en de implementatie daarvan).
3. Meerwaarde in het kader van leren en verbeteren (betere kwaliteit, lagere kosten en kortere doorlooptijd).
4. Hoe om te gaan met mobilisatiefase (o.a. gesteld staan voor het dan te verwachten volume aan werk) en de volume verandering tijdens de looptijd van de raamovereenkomst (zowel krimp als groei, hierbij borgen van de kwaliteit en de beschikbaarheid/behoud van de meest passende deskundigen).
5. Social Return en Duurzaamheid.

Prijs:

Uitwerking diverse kostencomponenten zoals kosten opzet en implementatie managementplan, tarieven van deskundigen, tarieven overige functionarissen.

Aanbestedende dienst zorgt voor een in te vullen tarieven/prijzenblad.

Weging en definitieve formulering van deze wensen volgt in het Aanbestedingsdocument.

3.7 Algemene voorwaarden

Op deze opdracht zijn de Algemene Rijksinkoopvoorwaarden voor Diensten 2018 van toepassing. Zie bijlage 1. In de raamovereenkomst zal verwezen worden naar deze voorwaarden.

3.8 Inschrijving TenderNed

Deze aanbesteding vindt plaats conform de Aanbestedingswet. In dit geval is gekozen voor de "openbare procedure". Hiertoe is op www.tenderned.nl en op Tender European Daily (TED) een vooraankondiging geplaatst.

Alle communicatie met betrekking tot deze aanbestedingsprocedure verloopt via TenderNed (www.tenderned.nl), tenzij anders bepaald.

Nadat u op TenderNed heeft aangegeven dat u deze aanbesteding wilt volgen, kunt u via 'Mijn aanbestedingen' op TenderNed berichten over deze aanbesteding versturen en ontvangen. Vragen over de aanbesteding stuurt u via TenderNed naar de contactpersoon van de Aanbestedende dienst.

Berichten ontvangt u via TenderNed. Via uw persoonlijke instellingen op TenderNed kunt u er voor zorgen dat u automatische attenderingen ook op uw eigen e-mailadres ontvangt. U bent er zelf verantwoordelijk voor dat deze e-mailberichten worden toegelaten door uw e-mailbeveiliging.

Voor vragen die gerelateerd zijn aan de functionaliteit of techniek van TenderNed, kunt u op werkdagen van 8.30 tot 18.00 uur contact opnemen met de servicedesk van TenderNed via 0800-8363376, of via servicedesk@tenderned.nl. Ook kunt u de handleiding raadplegen via <https://www.tenderned.nl/cms/tenderned-voor-ondernemingen>.

Indiening van de Inschrijving

- Om te kunnen inschrijven dient uw onderneming geregistreerd te zijn op TenderNed. Een of meerdere geregistreerde gebruikers namens uw onderneming dienen te worden gekoppeld en geautoriseerd om via TenderNed in te schrijven.
Het advies van de Aanbestedende dienst is om het registratieproces in TenderNed niet uit te stellen tot (vlak voor) het einde van de uiterste inschrijvingstermijn, maar direct te starten. Na registratie van uw onderneming dient u deze Inschrijving via het aankondigingenplatform op TenderNed toe te voegen. Dit kan via de knop 'Toevoegen aan mijn aanbestedingen'.
- Raadpleeg de link '[Stappenplan digitaal inschrijven op overheidsopdrachten via TenderNed](#)' voor meer informatie over het registreren en inrichten van uw organisatie op TenderNed, alsmede over het digitaal inschrijven. Deze informatie en aanvullende informatie over het gebruik van TenderNed is ook toegankelijk via '[TenderNed voor ondernemingen](#)'.

Communicatie en taal

Tijdens het aanbestedingstraject dient de communicatie met de Aanbestedende dienst plaats te vinden in de Nederlandse taal.

De Inschrijving dient plaats te vinden in de Nederlandse taal.

Aanvullende documenten (zoals voorlichtingsmateriaal etc.) moeten ook in het Nederlands worden aangeleverd.

Tijdens de contractuitvoering dient in de Nederlandse taal gecommuniceerd te worden.