



DE FRYSKE MARREN

Bijlage 03 - Programma van eisen

Behorende bij de Europese openbare aanbesteding "Verwerking
afvalstromen milieustraten"

Inhoud:

- T1. Omvang en uitgangspunten
- T2. Algemene eisen - Percelen 1 tot en met 5
- T3. Eisen ontvangst - Percelen 1 (Hout), 2 (BSA), 3 (Kunststoffen) en 5 (Veegvuil)

Bijlage 03: Programma van eisen						
Tab 1: Informatie, omvang, scope & uitgangspunten						
Algemene informatie						
Opdrachtgever	Gemeente De Fryske Marren (hierna: opdrachtgever)					
Milieustraat: Balk	Eigen haard 26, 8561 EX Balk	Zie voor de actuele openingstijden per milieustraat: https://www.defryskemarren.nl/openingstijden-milieuterreinen				
Milieustraat: Joure	Ossekamp 4, 8531 XK Lemmer					
Milieustraat: Lemmer	Handelswei 13, 8501 XJ Joure					
Omvang van de opdracht						
Afvalstroom	Perceel indeling	Tonnage 2018	Tonnage 2019	Tonnage 2020	Gem. tonnage per transport	
A-/B-Hout	1. Hout	2.251	2.521	2.567	4,5	
C-Hout	1. Hout	423	347	525	4,5	
Dakleer (teer houdend)	2. BSA	88	94	80	3,5	
Gips	2. BSA	80	114	184	12,0	
Schoon puin	2. BSA	2.579	2.880	3.320	10,0	
Harde kunststoffen	3. Kunststoffen	178	199	216	3,0	
Metalen	4. Metaal	399	391	375	5,0	
Veegvuil	5. Veegvuil	651	487	1.100	4,0	
Matrassen	6. Matrassen	27	58	97	1,2	
Scope van de opdracht						
Afvalstroom	Inzamel- & transport middel van	Transport door	Verwerking door	Toepasselijk Sectorplan LAP3	Soort afval	
A-/B-Hout	Opdrachtgever	Opdrachtgever	Inschrijver	36 - Hout	Huishoudelijk	
C-Hout	Opdrachtgever	Opdrachtgever	Inschrijver	36 - Hout	Huishoudelijk	
Dakleer (teer houdend)	Opdrachtgever	Opdrachtgever	Inschrijver	33 - Dakafval	Huishoudelijk	
Gips	Opdrachtgever	Opdrachtgever	Inschrijver	31 - Gips	Huishoudelijk	
Schoon puin	Opdrachtgever	Opdrachtgever	Inschrijver	29 - Steenachtig materiaal	Huishoudelijk	
Harde kunststoffen	Opdrachtgever	Opdrachtgever	Inschrijver	11 - Kunststof en rubber	Huishoudelijk	
Metalen	Inschrijver	Inschrijver	Inschrijver	12 - Metalen	Huishoudelijk	
Veegvuil	Opdrachtgever	Opdrachtgever	Inschrijver	9 - Afval van onderhoud van openbare ruimten	Afkomstig van onderhoud openbare ruimten (bedrijfsafval)	
Matrassen	Opdrachtgever	Inschrijver	Inschrijver	84 - Overige monostromen	Huishoudelijk	

Bijlage 03: Programma van eisen						
Tab 1: Informatie, omvang, scope & uitgangspunten						
Uitgangspunten voor uitvoering van de opdracht						
Afvalstroom	Type Inzamel- & transport middel	Type transport	Centraalpunt in het werkgebied	Maximale reistijd (in min)	Minimale verwerkingsstandaard	
A-/B-Hout	40m3	Container transport	Strijptwei 6, 8522 ML in Tjerkgaast	35	Conform LAP3 en sectorplan	
C-Hout	40m3	Container transport	Strijptwei 6, 8522 ML in Tjerkgaast	35	Conform LAP3 en sectorplan	
Dakleer (teer houdend)	15m3	Container transport	Strijptwei 6, 8522 ML in Tjerkgaast	35	Conform LAP3 en sectorplan	
Gips	40m3	Container transport	Strijptwei 6, 8522 ML in Tjerkgaast	35	Conform LAP3 en sectorplan	
Schoon puin	15m3	Container transport	Strijptwei 6, 8522 ML in Tjerkgaast	35	Conform LAP3 en sectorplan	
Harde kunststoffen	40m3	Container transport	Strijptwei 6, 8522 ML in Tjerkgaast	35	Conform LAP3 en sectorplan	
Metalen	40m3	Container transport	Strijptwei 6, 8522 ML in Tjerkgaast	n.v.t. inschrijver haalt deze stroom af.	Conform LAP3 en sectorplan	
Veegvuil	15m3	Container transport	Strijptwei 6, 8522 ML in Tjerkgaast	35	Conform LAP3 en sectorplan	
Matrassen	Matras-karren	Lediging van karren in voertuig van inschrijver	Strijptwei 6, 8522 ML in Tjerkgaast	n.v.t. inschrijver haalt deze stroom af.	Conform LAP3 en sectorplan	

Bijlage 03: Programma van eisen	
Tab 2: Algemene eisen (van toepassing op perceel 1 tot en met 6)	
Nr.	Algemeen
A-1	Opdrachtgever is de enige contractpartij voor inschrijver.
A-2	In tab 1 (informatie, omvang, scope en uitgangspunten) is de omvang, de scope en de uitgangspunten van de opdracht beschreven, zoals: - De te behandelen afvalstromen; - De perceelindeling; - Hoeveelheden ingezameld afval per afvalstroom (tonnages 2018, 2019 en 2020); - Welke taken inschrijver moet uitvoeren (inzamelmiddelen leveren, transporteren en/of verwerken); - De minimale verwerkingsstandaard per afvalstroom; - Het per afvalstroom toepasselijke Sectorplan uit LAP3. Inschrijver moet bij het maken van zijn inschrijving uitgaan van de informatie die in tab 1 is opgenomen.
A-3	In tab 2 (deze tab) zijn algemeen eisen opgenomen. Deze eisen zijn van toepassing op alle percelen. Bij iedere eis in deze tab moet dus gelezen worden 'per perceel', tenzij uitdrukkelijk anders uit de betreffende eis blijkt.
A-4	In tab 3 t/m tab 7 zijn specifieke eisen opgenomen. Deze eisen zijn aanvullend op de algemene eisen op het genoemde perceel van toepassing.
A-5	Opdrachtgever exploiteert drie milieustraten (zie tab 1).
A-6	De door inschrijver -in het kader van deze opdracht- te behandelen hoeveelheid afval per afvalstroom en de samenstelling daarvan kan gedurende de looptijd van de overeenkomst fluctueren. Inschrijver gaat ermee akkoord dat opdrachtgever geen verplichting heeft tot het beschikbaar stellen van een gegarandeerde minimale en/of maximale hoeveelheid te behandelen afval aan inschrijver en/of een gegarandeerde samenstelling van het te behandelen afval. De in tab 1 genoemde hoeveelheden zijn indicatief, hieraan inschrijver geen rechten ontleen. De inschrijver gaat hiermee uitdrukkelijk akkoord.
A-7	Inschrijver moet bij het uitvoeren van de opdracht (incl. alle daarbij behorende werkzaamheden) voldoen aan alle van toepassing zijnde voorschriften, wet- en regelgeving.
A-8	Alle door inschrijver, voor uitvoering van deze opdracht, in te zetten locaties, inrichtingen, voertuigen, installaties en machines voldoen aan de relevante in Nederland geldende wet- en regelgeving. Op eerste verzoek van opdrachtgever kan inschrijver voor een specifieke locatie, voertuig, installatie of machine aantonen dat deze aan alle relevante wet- en regelgeving voldoet.
A-9	Wijzigingen van wet-, regelgeving en/of beleid van opdrachtgever (hierna: beleid) ten aanzien van de inzameling, transport en/of verwerking van afvalstoffen kan gevolgen hebben voor de door inschrijver, in het kader van deze opdracht, uit te voeren activiteiten (hierna: activiteiten). Uitgangspunt is dat activiteiten altijd door inschrijver conform wet-, en regelgeving en beleid en de vigerende milieuvergunning van opdrachtgever uitgevoerd moeten worden. Inschrijver verleent volledige medewerking bij het (blijvend) voldoen aan wet-, regelgeving en/of beleid, inclusief het proactief (direct) toepassen van (eventueel) daarvoor benodigde aanpassingen m.b.t. de uit te voeren activiteiten. Als door inschrijver uit te voeren activiteiten vanuit wet-, regelgeving en/of beleid gewijzigd moeten worden is het uitgangspunt dat dit tegen gelijkblijvende financiële voorwaarden uitgevoerd zal worden. Als inschrijver en opdrachtgever prijswijzigingen in uitzonderlijke situaties beiden noodzakelijk achten, zullen inschrijver en opdrachtgever in overleg treden om te bepalen in welke mate er aanpassingen doorgevoerd moeten worden. Overeengekomen prijswijzigingen worden altijd vooraf schriftelijk vastgelegd. Prijswijzigingen moeten altijd eerst door opdrachtgever schriftelijk en rechtsgeldig geaccordeerd worden voordat inschrijver deze door kan voeren. Zonder schriftelijke en rechtsgeldige goedkeuring kunnen prijswijzigingen niet door inschrijver doorgevoerd worden.
A-10	Wanneer gedurende de contractperiode de wettelijke verplichting tot het gescheiden inzamelen van bepaalde afvalstromen op de milieustraat komt te vervallen, heeft de opdrachtgever de bevoegdheid de overeenkomst te beëindigen c.q. op te zeggen. De overeenkomst wordt voorts beëindigd, indien wet- of regelgeving de inkooprelatie tussen partijen onmogelijk maakt. Inschrijver heeft in geval van beëindiging c.q. opzegging van de overeenkomst geen recht op schadevergoeding ten gevolge hiervan.

Bijlage 03: Programma van eisen	
Tab 2: Algemene eisen (van toepassing op perceel 1 tot en met 6)	
A-11	Inschrijver zal opdrachtgever vrijwaren voor aansprakelijkheid voor schade van derden in het kader van de uitvoering van de te sluiten overeenkomst. Opdrachtgever is op generlei wijze aansprakelijk voor schade als gevolg van werkzaamheden uit hoofde van de uitvoering van de overeenkomst.
A-12	Opdrachtgever vraagt per afvalstroom en per milieustraat een afvalstroomnummer aan bij inschrijver. Inschrijver is verantwoordelijk voor het tijdig verstrekken van het afvalstroomnummer.
Nr.	Communicatie
A-13	Inschrijver wijst maximaal twee personen aan die optreden als vaste contactpersonen voor opdrachtgever. Inschrijver brengt een rangvolgorde (1e en 2e contactpersoon) aan en communiceert deze aan opdrachtgever. De vaste contactpersonen beschikken over voldoende kennis van de Nederlandse taal, inhoud van de overeenkomst en relevante werkervaring om hun taak goed uit te kunnen voeren. Gedurende de looptijd van de overeenkomst (op werkdagen, 52 weken per jaar, tussen 08:00 en 16:00 uur) is minimaal één van de vaste contactpersonen bereikbaar door opdrachtgever. Als de vaste contactpersonen gewijzigd moeten worden (bijv. door langdurige ziekte of een andere baan) worden dergelijke wijzigingen vooraf door inschrijver aan opdrachtgever doorgegeven.
A-14	Opdrachtgever wijst maximaal twee personen aan die optreden als vaste contactpersonen richting inschrijver. Afspraken, afwijkingen en veranderingen in de overeenkomst worden uitsluitend tussen de vaste contactpersonen van inschrijver en opdrachtgever besproken. Een eventuele wijziging van de overeenkomst treedt slechts in werking nadat opdrachtgever hier schriftelijk toestemming voor verleend heeft en vervolgens door beide partijen schriftelijk is bevestigd (d.m.v. ondertekening door de rechtsgeldig vertegenwoordigers van partijen).
A-15	(Minimaal) eenmaal per jaar vindt overleg plaats tussen de opdrachtgever en inschrijver over de uitvoering van deze overeenkomst. Op verzoek van opdrachtgever kan deze frequentie aangepast worden. In dit overleg wordt de dienstverlening geëvalueerd. Tevens worden relevante ontwikkelingen besproken, zowel bij de inschrijver als bij de opdrachtgever. De opdrachtgever wenst proactief geïnformeerd en geadviseerd te worden over bijvoorbeeld de marktontwikkelingen en hoe om te gaan met de afvalstromen.
Wegen en acceptatie (m.u.v. perceel 6 matrassen)	
A-16	Afvalstromen worden op de eerste ontvangstlocatie van inschrijver (hierna: ontvangstlocatie) gewogen, geregistreerd en geaccepteerd. Op de ontvangstlocatie wordt de aangeboden afvalstroom los gestort en vindt er eigendomsoverdracht van de aangeleverde afvalstoffen (van opdrachtgever naar inschrijver) plaats. Inschrijver faciliteert hiervoor alle noodzakelijke voorzieningen op de ontvangstlocatie. De verantwoordelijkheid voor een correcte verwerking van de afvalstromen en evt. daaraan voorafgaand op-, overslag en transport, gaat over naar de inschrijver op het moment van de aanlevering door opdrachtgever op de ontvangstlocatie en acceptatie daarvan door inschrijver.
A-17	Voor het wegen op de ontvangstlocatie gebruikt inschrijver een geijkte weeginstallatie. Deze weeginstallatie moet altijd voldoen aan de Metrologiewet. Inschrijver borgt dat de onnauwkeurigheid van de weeginstallatie nooit groter is dan de maximaal toelaatbare fout o.b.v. de Metrologiewet voor de betreffende gewichtsklasse. Het geldige keuringsrapport waarin de precieze -tijdens de conformiteitsbeoordeling vastgestelde- afwijking benoemd is moet op verzoek van opdrachtgever binnen vijf werkdagen overlegt kunnen worden.
A-18	Indien er storingen optreden aan de weeginstallatie of de weeginstallatie niet meer binnen de maximaal toegestane afwijking functioneert, zorgt inschrijver voor een alternatief geijkt weegsysteem. De eventuele meerkosten hiervan komen ten laste van de inschrijver.

Bijlage 03: Programma van eisen	
Tab 2: Algemene eisen (van toepassing op perceel 1 tot en met 6)	
A-19	Weging moet plaatsvinden middels het wegen van het voertuig vol (bij aankomst) en na lediging/lossing (bij vertrek). Het massaverschil zoals op de weegbrug na in- en uitwegen is vastgesteld, is bepalend. Deze weeggegevens zijn leidend voor de te factureren hoeveelheden per afvalstroom. Opdrachtgever gaat gedurende de looptijd (mogelijk) werken met de LZP. Als opdrachtgever LZP gebruikt moet inschrijver de weergegeven direct invoeren in de LZP-app
A-20	De tot de aangeboden vracht behorende afvalstroom wordt door de inschrijver bij de weegbrug dan wel direct na het lossen op de ontvangstlocatie, administratief en visueel/organoleptisch gecontroleerd. Het personeel van (of namens) opdrachtgever krijgt (als het hierom verzoekt) van inschrijver altijd de gelegenheid geboden bij de controle aanwezig te zijn.
A-21	De ter verwerking aangeboden afvalstromen kunnen alleen door inschrijver worden afgekeurd als: - gevaarlijk-, chemisch-, radioactief-, (specifiek) ziekenhuis-, slachtafval, kadavers, asbesthoudende-, explosieve stoffen en/of vuurwerk onderdeel is van de aangeboden vracht. - de aangeleverde vracht meer dan 5% (gewichtsprocenten t.o.v. de totale vracht) uit een andere afvalstroom bestaat (niet productgeboden vervuilingen). - acceptatie van de vracht onmogelijk is op basis van de op inschrijver rustende nationale wettelijke verplichtingen. Bij afkeur gaat het om zgn. administratieve afkeur. Inschrijver moet de aangeboden vracht altijd innemen en passend (laten) verwerken. Met uitzondering van de aanwezigheid van één of meerdere van de voornoemde afvalstoffen en/of strijdigheid met nationale wettelijke verplichtingen is afkeur van een vracht door inschrijver o.b.v. aanwezigheid van een bepaalde afvalstof, samenstelling aan afvalstoffen en/of calorische waarde niet mogelijk.
A-22	Indien na de visuele en organoleptische keuring (uitgevoerd direct na inname) door de inschrijver het vermoeden bestaat dat de tot de aangeboden vracht behorende afvalstroom vervuiling bevat, wordt de betreffende vracht in zijn geheel door inschrijver op een separate plek op de ontvangstlocatie apart gehouden.
A-23	Inschrijver heeft uitsluitend tot één uur na het uitwegen van het aanleverende voertuig, de mogelijkheid om de aangeboden vracht met de specifieke afvalstroom af te keuren. Inschrijver is verplicht de opdrachtgever in geval van afkeur binnen dit uur op de hoogte te stellen van het feit dat de aangeboden vracht met de specifieke afvalstroom vooralsnog niet is geaccepteerd. Inschrijver maakt hiervan eerst telefonisch een melding bij de contactpersoon van opdrachtgever. Vervolgens stuurt inschrijver (ter bevestiging) een per e-mail aan de contactpersoon. Zowel de telefonische melding als de bevestiging per e-mail moet binnen één uur, na het uitwegen van het betreffende voertuig, door opdrachtgever ontvangen zijn. Inschrijver maakt in de melding (per e-mail) altijd meteen kenbaar waarom de tot de aangeboden vracht behorende afvalstroom niet voldoet. Inschrijver is in geval van afkeur altijd verplicht aan te tonen dat: - de tot de door opdrachtgever aangeboden vracht behorende afvalstroom niet is vermengd na het moment van inname; - de tot de vracht behorende afvalstroom vervuild is en daardoor niet voldoet aan de acceptatievoorwaarden met relevante foto's waarop de vervuiling zichtbaar is (zodat duidelijk is welke soort en hoeveelheid afvalstoffen geleid hebben tot de afkeur); - de betreffende afvalstroom herleid kan worden naar de betreffende door opdrachtgever aangeleverde vracht (bijv. d.m.v. foto's waarop het voertuig met kenteken zichtbaar is); - het aandeel vervuiling wat wordt ingeschat; - het tijdstip van ontvangst.
A-24	Opdrachtgever wordt altijd in de gelegenheid gesteld de niet geaccepteerde vracht (zijnde al de tot de vracht behorende afvalstroom) te (laten) inspecteren. Inspectie door opdrachtgever wordt in aanwezigheid van de inschrijver uitgevoerd. Deze inspectie zal binnen 8 werkuren worden uitgevoerd door (of namens) de opdrachtgever.

Bijlage 03: Programma van eisen

Tab 2: Algemene eisen (van toepassing op perceel 1 tot en met 6)

A-25	Als de door opdrachtgever aangeboden afvalstroom (vooralsnog) niet geaccepteerd wordt door inschrijver, wordt in overleg met opdrachtgever vastgesteld op welke wijze omgegaan wordt met de afwijkende vracht met de afvalstroom. Hierbij kan sprake zijn van: A) De gehele vracht met de afvalstroom wordt alsnog geaccepteerd door de inschrijver. De weegbon wordt alsnog ondertekend door de inschrijver. OF B) Inschrijver verwijdert de aanwezige vervuiling uit de aangeboden vracht, zodat het onvervuild gedeelte van vracht alsnog geaccepteerd en verwerkt kan worden. De verwijderde vervuiling wordt door inschrijver verwerkt als restafval, tegen een nader met opdrachtgever af te spreken marktconform tarief. OF C) Opdrachtgever wordt door inschrijver in de gelegenheid gesteld een gedeelte van de vracht (waaronder de vervuilingen) terug te nemen. Inschrijver laadt het niet geaccepteerde deel van de vracht op het voertuig van opdrachtgever, zodat opdrachtgever het aftransport kan uitvoeren. Het resterende deel van de vracht wordt alsnog als de specifieke afvalstroom geaccepteerd. Inschrijver factureert in dat geval alleen verwerkingskosten voor het als specifieke afvalstroom geaccepteerde deel van de aangeleverde vracht. De retourgenomen hoeveelheid van de specifieke afvalstroom wordt door de opdrachtgever elders voor verwerking aangeboden. OF D) De gehele vracht met een specifieke afvalstroom wordt niet geaccepteerd met instemming van de opdrachtgever. In overleg met de opdrachtgever wordt bepaald welke acties moeten worden uitgevoerd en op welke wijze de aangeboden afgekeurde afvalstroom door inschrijver moet worden verwerkt. Verwerking van de niet geaccepteerde vracht zal dan worden verrekend o.b.v. een daarvoor nader met opdrachtgever afgesproken marktconform tarief. OF E) Opdrachtgever neemt de gehele betreffende niet geaccepteerde vracht terug. Inschrijver laad de gehele niet geaccepteerde vracht op een voertuig van opdrachtgever, zodat opdrachtgever het aftransport kan uitvoeren. In dat geval is opdrachtgever vrij om deze elders voor verwerking aan te bieden. OF F) In geval van verschil van mening tussen inschrijver en opdrachtgever, wordt een onafhankelijke deskundige aangewezen. Deze zal binnen 8 werkuren nadat hij daarvoor de opdracht heeft gehad een nadere controle op de tot de betreffende vracht behorende specifieke afvalstroom uitvoeren. De uitspraak van deze onafhankelijke deskundige over het al dan niet voldoen is bindend voor beide partijen. De kosten van de controle door de deskundige zijn voor de in het ongelijk gestelde partij.
A-26	Kosten voor afkeur en/of meerkosten voor verwerking van een niet geaccepteerde afvalstroom kunnen door inschrijver niet worden doorbelast als: - De geconstateerde vervuiling onder productgebonden vervuiling valt; en/of - Geen van de in voorgaande eis opgenomen stappen doorlopen is; en/of - Opdrachtgever geen voorafgaande schriftelijke toestemming voor de verwerking als restafval verleend heeft; en/of - De meldingen voor afkeur niet of niet tijdig door opdrachtgever ontvangen zijn; en/of - Inschrijver de melding niet per e-mail aan opdrachtgever bevestigd heeft; en/of - De bevestiging per e-mail niet voorzien is van relevante foto's en de overige in de betreffende eis gevraagde informatie; en/of - De herkomst van de specifieke afvalstroom onduidelijk is; en/of - Opdrachtgever niet in staat is gesteld om de afgekeurde afvalstroom te (laten) inspecteren.
Nr.	Verwerking
A-27	Opdrachtgever biedt de op de milieuparken ingezamelde afvalstromen, conform tab 1, ter verwerking aan inschrijver aan. Inschrijver be-/verwerkt de volledige hoeveelheid door opdrachtgever ter verwerking aangeboden afvalstromen. De activiteiten (zoals bijvoorbeeld sorteren, wassen, scheiden, etc.) die onderdeel uitmaken van be-/verwerking van een specifiek aangeboden afvalstroom worden gezamenlijk aangeduid met 'verwerking'.
A-28	De door opdrachtgever aangeboden afvalstromen moeten door inschrijver op doelmatige en milieu hygiënisch verantwoorde wijze verwerkt worden.
A-29	Inschrijver verwerkt de afvalstromen conform het Landelijk Afvalbeheerplan 2017-2029 (hierna: LAP3) en de Wet Milieubeheer (hierna: Wm). Per te verwerken afvalstroom moet hierbij altijd tenminste voldaan worden aan de minimumstandaard overeenkomstig het op de afvalstroom toepasselijke Sectorplan van LAP3. Het toepasselijke sectorplan per afvalstroom is vastgelegd in tab 1.

Bijlage 03: Programma van eisen	
Tab 2: Algemene eisen (van toepassing op perceel 1 tot en met 6)	
A-30	Uiterlijk 1 maand vóór de aanvang van de werkzaamheden, dient de inschrijver te verklaren dat een geldige omgevingsvergunning aanwezig is voor de verwerkingsinrichting waar verwerking plaats vindt. Uit deze verklaring moet blijken dat deze vergunning toereikend is voor de hoeveelheid afval van de opdrachtgever die verwerkt of overgeslagen wordt. De inschrijver biedt de mogelijkheid om deze vergunning in te zien indien opdrachtgever daaraan behoefte heeft.
A-31	Voor alle stromen die voor recycling en/of hergebruik in aanmerking komen kan nog een stap van sorteren en scheiden bij de verwerking nodig zijn. De inschrijver moet echter garanderen dat voor de volledige hoeveelheid afval tenminste aan de minimumstandaard voor verwerking voldaan is.
Nr.	Prijzen
A-32	De door inschrijver aangeboden prijzen voor de uit te voeren activiteiten betreffen vaste eenheidsprijzen. De eenheidsprijzen zijn afzonderlijke all-in tarieven, waarin administratie, overhead, materiaal, reis-verblijf, verzekeringen, belastingen, heffingen, kosten voor rapportage en alle (eventuele) overige kosten zijn inbegrepen. De eenheidsprijzen worden (ook na eventuele indexatie) altijd afgerond op maximaal twee cijfers achter de komma.
A-33	Inschrijver voert de behandelingen onafhankelijk van de door opdrachtgever aangeboden hoeveelheden per afvalstroom (in gewicht) uit. Dit betekent dat verrekening uitsluitend achteraf o.b.v. vaste eenheidsprijzen en de daadwerkelijke voor opdrachtgever behandelde hoeveelheid per afvalstroom plaats vindt. Inschrijver gaat hiermee akkoord en garandeert ook in geval van een hoger en/of lager te behandelen tonnage t.o.v. de (in tab 1) opgenomen indicatieve hoeveelheid gelijkblijvende eenheidsprijzen (m.u.v. indexatie).
A-34	De eenheidsprijs voor ontvangst (incl. op-, overslag en transport) is een totaalprijs (per ton). In deze eenheidsprijs moeten alle uit te voeren activiteiten inbegrepen zijn, zoals (maar niet uitputtend): - beschikbaar stellen van ontvangstlocatie; - inname, wegen, controleren, accepteren en registreren van de afvalstroom; - voorzieningen voor het apart houden in geval van (eventuele) afkeur; - uitwisselen, verstrekken en opslaan van weeggegevens en/of begeleidingsformulieren; - eventueel op-, overslag van geaccepteerde afvalstromen; - transport van de geaccepteerde afvalstroom naar de (volgende) verwerkingslocatie (vervolgtransport); - verzorgen van rapportages en facturen m.b.t. de op de ontvangstlocatie aangeboden en geaccepteerde afvalstromen. Als inschrijver de te verwerken afvalstromen direct ontvangt op de verwerkingslocatie en er daardoor geen op-, overslag op en/of transport vanuit een (separate) ontvangstlocatie toegepast wordt, mag inschrijver voor deze eenheidsprijs een 0-tarief aanbieden.
A-35	De eenheidsprijs voor ontvangst (op-, overslag en transport) is geldig tot en met 31-12-2022. Voor de daarop volgende jaren is een jaarlijkse prijsindexatie van toepassing. De eenheidsprijs voor ontvangst wordt geïndexeerd conform de volgende CBS index: Dienstenprijzen; 4941 Goederenvervoer over de weg 2015=100 CPA2008. Zie ook: https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/83760NED/table?ts=1557988874255 Als CBS de in deze eis vastgestelde index gedurende de looptijd van het contract stopt/aanpast, zal inschrijver een voorstel doen voor het toepassen van een vergelijkbare CBS index. Opdrachtgever controleert de voorgestelde aanpassing en verleent daarna al dan niet goedkeuring. Als opdrachtgever geen goedkeuring verleent, moet inschrijver opnieuw een alternatieve CBS index voorstellen.

Bijlage 03: Programma van eisen	
Tab 2: Algemene eisen (van toepassing op perceel 1 tot en met 6)	
A-36	De eenheidsprijzen voor verwerking zijn vaste totaalprijzen (per ton) voor de ter verwerking aangeboden afvalstroom. In deze eenheidsprijzen moeten alle uit te voeren activiteiten/processtappen die nodig zijn t.b.v. de verwerking inbegrepen zijn, zoals (maar niet uitputtend): - inname, wegen en registreren van de afvalstroom; - controleren en accepteren van de afvalstroom op de ontvangstlocatie; - voorzieningen voor het apart houden van een (eventueel) afgekeurde vracht met een specifieke afvalstroom; - evt. kosten voor de verwerking voorafgaande op- en overslag; - verstrekken van weeggegevens en/of begeleidingsformulieren; - accepteren tot het maximale vervuilingpercentage (gewichtspcenten) per vracht aangeboden specifieke afvalstroom; - eventuele sortering en/of scheiding van de afvalstroom; - volledige verwerking van al de aangeboden afvalstromen (incl. be-/verwerking/afzet en al het daarvoor noodzakelijk transport); - evt. afgesproken volledige verwerking van de eventuele aanwezige product- en/of niet-productgebonden vervuilingen; - verzorgen van rapportages en facturen; - deelnemen aan periodieke gesprekken met opdrachtgever.
A-37	Aangeboden eenheidsprijzen voor verwerking zijn: - inclusief specifiek op de verwerkingsmethodes van toepassing zijnde wettelijke belastingen, toeslagen en heffingen (zoals WBM). - exclusief (eventuele toekomstige) CO2-belasting/heffing/subsidie en BTW.
A-38	De eenheidsprijzen voor verwerking zijn: - vaste prijzen m.b.t. Dakleer, Gips, Schoon puin (perceel 2), Harde kunststoffen (perceel 3), Veegvuil (perceel 5) en Matrassen (perceel 6); - gekoppeld aan de marktprijs m.b.t. A-/B-hout, C-hout (perceel 1), Metalen (perceel 4).
A-39	De vaste eenheidsprijzen voor verwerking zijn geldig tot en met 31-12-2022. Voor de daarop volgende jaren is een jaarlijkse prijsindexatie van toepassing. De eenheidsprijzen voor de verwerking wordt geïndexeerd conform de volgende CBS index: CPI-index (consumentenprijzen), bestedingscategorie: Alle bestedingen: 2015=100. (https://opendata.cbs.nl/statline/#/CBS/nl/dataset/83131NED/table?fromstatweb). Als CBS de in deze eis vastgestelde index gedurende de looptijd van het contract aanpast zal inschrijver een voorstel doen conform de aanpassing van CBS. Als CBS de in deze eis vastgestelde index gedurende de looptijd van het contract stopt, zal inschrijver een voorstel doen voor het toepassen van een vergelijkbare CBS index. Opdrachtgever controleert de voorgestelde aanpassing en verleent daarna al dan niet goedkeuring. Als opdrachtgever geen goedkeuring verleent, moet inschrijver opnieuw een alternatieve CBS index voorstellen.

Bijlage 03: Programma van eisen	
Tab 2: Algemene eisen (van toepassing op perceel 1 tot en met 6)	
A-40	Eenheidsprijzen voor verwerking kunnen (naast de jaarlijkse indexatie) tussentijds aangepast worden als: 1) De WBM van overheidswege (landelijk) gewijzigd wordt (zoals aanpassing van wettelijke toeslagen en/of belasting op verbranding of storten van (huishoudelijke) afvalstoffen); 2) Er van overheidswege (landelijk) een wettelijke toeslag en/of belasting op de CO2-prestatie van het verwerkingsproces van (huishoudelijke) afvalstoffen toegepast wordt (hierna: CO2-heffing). Eenheidsprijzen kunnen alleen worden aangepast als de wijziging van overheidswege relevant is voor de betreffende afvalstroom. 1) Wijziging o.b.v. aanpassing van de WBM: Als de WBM wijzigt (zowel bij een verhoging als een verlaging) wordt de wijziging in de eenheidsprijzen (per ton) doorberekend op basis van het in een AEC te verwerken deel (met aftrek van het deel dat na verbranding wordt teruggewonnen). Inschrijver doet opdrachtgever in dat geval een voorstel voor aanpassing van de betreffende eenheidsprijs o.b.v. een berekening (open calculatie). Aan dit voorstel moet een onderbouwing worden toegevoegd. Uit de onderbouwing moet blijken dat de aanpassing van de WBM relevant is voor de betreffende afvalstroom. Een wijziging van de WBM kan dus alleen worden doorberekend op het in een AEC te verwerken onderdeel van de afvalstroom. Het overige deel van de eenheidsprijs voor verwerking van de betreffende afvalstroom wordt niet aangepast. 2) Wijziging o.b.v. invoering CO2-heffing: Als er een CO2-heffing ingevoerd wordt zal dit, voor zover dit relevant en specifiek van toepassing is op de door opdrachtgever ter verwerking aangeboden afvalstromen, verrekend worden in de betreffende eenheidsprijs voor verwerking (per ton). Inschrijver moet hiervoor een transparante onderbouwing aanleveren waaruit de financiële impact (per te verwerken ton) blijkt. Uit de onderbouwing moet ook blijken dat de CO2-heffing relevant is voor en van toepassing is op de verwerking van de betreffende afvalstroom. Inschrijver moet de relevante CO2-prestatie, welke gerelateerd is aan de verwerking van de door opdrachtgever aangeleverde afvalstroom, waarover de CO2-heffing berekend wordt, inzichtelijk maken. Alleen het specifieke deel van de eenheidsprijs voor verwerking, waarop de ingevoerde CO2-heffing betrekking heeft, kan worden aangepast.
Nr.	Facturatie
A-41	Facturatie wordt twee wekelijks achteraf door inschrijver uitgevoerd. De facturen (digitaal) moeten uiterlijk 10 dagen na afloop van elke factuurperiode door de opdrachtgever ontvangen zijn. Standaard in Pdf-formaat en op verzoek van opdrachtgever ook in XMLS format.
A-42	Inschrijver factureert op basis van de daadwerkelijke voor opdrachtgever ontvangen (ontvangen en/of getransporteerde) en verwerkte hoeveelheid per afvalstroom (in tonnen en afgerond op minimaal één decimaal achter de komma).
A-43	Facturen worden digitaal/elektronisch door inschrijver aan opdrachtgever verzonden. Facturen moeten verzonden worden naar: crediteuren@defryskemarren.nl
A-44	Betaling van niet betwiste en administratief correcte facturen vindt plaats binnen 30 dagen na ontvangst van de factuur door opdrachtgever.
A-45	Een factuur moet voldoen aan onderstaande eisen: - wet- en regelgeving; - de factuur wordt aangeleverd in pdf-formaat (op A4 formaat); - de factuur wordt aangeleverd op het daartoe aangegeven e-mailadres van de opdrachtgever; - op de factuur is de naam van opdrachtgever en het juiste factuuradres aangegeven; - op de factuur moet routecode 208 vermeld zijn. - op de factuur dient het kostenplaatsnummer en inkoopopdrachtnummer van opdrachtgever vermeld te zijn (wordt na definitieve gunning verstrekt).

Bijlage 03: Programma van eisen**Tab 2: Algemene eisen (van toepassing op perceel 1 tot en met 6)**

A-46	De informatie op de factuur die aan opdrachtgever wordt verzonden omvat minimaal: - Factuurdatum; - Factuurperiode; - Factuurnummer van de inschrijver; - KVK-nummer van de inschrijver; - IBAN-nummer en BTW-nummer van de inschrijver; - Het afvalstroomnummer (per afvalstroom); - De Euralcode (per afvalstroom); - Het totale in de betreffende periode vanuit opdrachtgever ontvangen tonnage (per afvalstroom); - Het totale in de betreffende periode ontvangen tonnage per milieustraat (herkomstadres); - Kosten voor ontvangst (op-, overslag en transport) o.b.v. aangeleverd tonnage en de eenheidsprijs voor ontvangst (per afvalstroom); Verwerkingskosten of -opbrengsten per afvalstroom o.b.v. het verwerkt tonnage en de eenheidsprijs voor verwerking; - Van toepassing zijnde BTW; - Overige kosten (bijvoorbeeld een afgekeurde vracht), gespecificeerd met een opgave van de kosten en hoeveelheden per: - Herkomstadres; - Afleveradres (locatie acceptatie of verwerking); - Euralcode; - Afvalstroom; - Gewicht (tonnage) per container of vracht. De definitieve opzet van de factuur, met inachtneming van de in deze eis opgenomen voorwaarden, wordt tijdens het verificatieoverleg vastgesteld.
Nr.	Rapportage
A-47	De inschrijver stelt maandelijks een rapportage ter beschikking aan opdrachtgever. De rapportage geeft inzicht in de omvang van de uitgevoerde dienstverlening, waarbij tenminste de volgende informatie wordt verstrekt: - De hoeveelheid (in gewicht) per afvalstroom en de ontvangstlocatie waar het afval ontvangen is; - Het afvalstroomnummer per afvalstroom; - Het aantal vrachten dat per afvalstroom ontvangen is; - De herkomst van de betreffende vracht; - De data waarop de vrachten op de betreffende ontvangstlocatie ontvangen zijn; - Het kenteken van het aanleverende voertuig; - De weeggegevens per vracht (het ingewogen-, het uitgewogen- en het netto gewicht) en de weegbonnummers. De (totale) aangeboden hoeveelheid per afvalstroom (in gewicht); - De geaccepteerde hoeveelheid per afvalstroom (in gewicht); - Indien er sprake is geweest van afkeur: de hoeveelheid afgekeurd materiaal incl. de oorzaak van de afkeur, de data (en tijd) waarop de afkeur plaats gevonden heeft, het kenteken(s) van het aanleverende voertuig(en) en de wijze waarop de afgekeurde afvalstoffen verwerkt zijn. De rapportage moet als bijlage bij de factuur verzonden worden. Dit ter vergelijking van de eigen administratie en inhoudelijke controle van de factuur. Dit rapportage is ingericht volgens de Euralcode en wordt digitaal ter beschikking gesteld. Deze rapportage wordt aangeleverd in het door opdrachtgever gewenste format: .xlsx/ .docx/ en gewenste volgorde "informatievelen" wordt na definitieve vergunning verstrekt.

Bijlage 03: Programma van eisen

Tab 2: Algemene eisen (van toepassing op perceel 1 tot en met 6)

A-48	Inschrijver verstrekt bij de rapportage in één bestand een kopie van de weegbonnen (met weegbonnummer) en ingevulde begeleidingsformulieren van de op ontvangstlocatie ontvangen vrachten. Per vracht gaat het tenminste om een (digitale kopie van de) weegbon met in ieder geval de volgende gegevens: - Uniek weegbonnummer; - Afvalsoort en afvalstroomnummer; - Afkomstige milieustraat; - Kenteken (van het voertuig) waarmee de vracht aangeleverd is; - De datum en het tijdstip waarop de vracht op de betreffende locatie ontvangen is; - Het gewicht (het ingewogen, het uitgewogen en het netto gewicht) per aanleverende vracht.
------	---

Bijlage 03: Programma van eisen	
Tab 3: Eisen m.b.t. ontvangst van toepassing op percelen 1 (Hout), 2 (BSA), 3 (Kunststoffen) en 5 (Veegvuil)	
Nr.	Ontvangst
O-1	Opdrachtgever levert de afvalstromen die onderdeel zijn van perceel 1 (hout), 2 (BSA), 3 (Kunststoffen) en 5 (Veegvuil) zelf (met eigen voertuigen en transportmiddelen) aan bij opdrachtgever. Oftewel, opdrachtgever voert in deze percelen zelf het aftransport uit. De eisen in deze tab zijn alleen (aanvullend) van toepassing op perceel 1, 2, 3 en 5. Bij iedere eis in deze tab moet gelezen worden 'per perceel', tenzij uitdrukkelijk anders uit de betreffende eis blijkt.
O-2	Inschrijver stelt voor het aanbieden van de afvalstromen een ontvangstlocatie beschikbaar. Als inschrijver een verwerkingslocatie als ontvangstlocatie beschikbaar stelt, zijn de eisen die gesteld worden aan de ontvangstlocatie op deze verwerkingslocatie van toepassing. Inschrijver moet per perceel één ontvangstlocatie voor de ontvangst van de betreffende afvalstroom beschikbaar stellen. Als inschrijver op meerdere percelen inschrijft en daarmee meerdere (verschillende) ontvangstlocaties aanbiedt moeten alle beschikbaar gestelde ontvangstlocaties onverkort aan dit programma van eisen voldoen. Als inschrijver op meerdere percelen inschrijft kan ook volstaan worden met het aanbieden van dezelfde (in de zin van één) passende ontvangstlocatie, voor alle percelen. Op de ontvangstlocatie worden de aangeboden afvalstromen los gestort en vindt er eigendomsoverdracht van het aangeleverde afval (van opdrachtgever naar inschrijver) plaats. Inschrijver faciliteert hiervoor alle noodzakelijke voorzieningen op de ontvangstlocatie.
O-3	De ontvangstlocatie moet te bereiken zijn door opdrachtgever binnen een enkele reistijd van maximaal 35 minuten. De maximale enkele reistijd wordt gemeten vanaf het in tabblad 1 benoemde centrale punt in het werkgebied. Het berekenen van de reistijd middels moet uitgevoerd worden conform eis O-4. Als inschrijver op meerdere percelen inschrijft en daardoor meerdere (verschillende) ontvangstlocaties aanbiedt: - moet er per perceel een specifieke ontvangstlocatie worden aangeboden; - moet de reistijd vanaf de voor het betreffende perceel geldende rekenlocatie tot de aangeboden ontvangstlocatie korter zijn dan het gestelde maximum; - moet de reistijd per ontvangstlocatie berekend worden.

Bijlage 03: Programma van eisen**Tab 3: Eisen m.b.t. ontvangst van toepassing op percelen 1 (Hout), 2 (BSA), 3 (Kunststoffen) en 5 (Veegvuil)**

	De door inschrijver beschikbaar gestelde ontvangstlocatie moet: - Te bereiken zijn binnen een maximale reistijd (in minuten), voor een enkele reis, van 35 minuten. De maximale enkele reistijd wordt gemeten vanaf het in tab 1 opgegeven centraalpunt in het werkgebied. De enkele reistijd (in minuten) wordt berekend middels de routeplanner van Routenet.nl met de volgende instellingen (route opties): - Type voertuig: Truck 20 ton; - Optimalisatie: Optimaal. Met betrekking tot de verwachte reistijd moet het volgende ingevuld worden: - Aankomst: Dag/datum van inschrijving om 22:00 uur (dit om verkeersdrukte voor alle inschrijvers gelijk te houden).
O-4	Met betrekking tot de in te voeren locaties, is van toepassing: - Naar (bestemming): door inschrijver aangeboden ontvangstlocatie. Waarbij de straat (en het huisnummer), de plaats, de volledige postcode en het land correct ingevuld is. - Van (vertreklocatie): het in tabblad 1 ("T1. Omvang en uitgangspunten") opgegeven centraalpunt in het werkgebied van opdrachtgever. Waarbij de straat (en het huisnummer), de plaats, de volledige postcode en het land correct ingevuld is. Inschrijver moet bij inschrijving aantonen dat de door hem opgegeven ontvangstlocatie binnen de maximale reistijd (enkele reis). Hierbij moet aangetoond worden dat de voornoemde routeplanner, waarmee de afstand en de reistijd berekend is, correct en conform deze eis ingevuld is. Dit moet inschrijver aantonen door (een of meerdere) uitdraaien van de routeplanner met de juiste instellingen aan zijn inschrijving toe te voegen. Deze informatie moet als apart onderdeel aan de inschrijving worden toegevoegd ("Bijlage A Checklist /Inhoudsopgave" van de Aanbestedingsleidraad).
O-5	De afvalstromen worden door de opdrachtgever op werkdagen (maandag t/m vrijdag m.u.v. in Nederland erkende feestdagen) vanaf 07:30 uur tot en met 16:00 uur op de ontvangstlocatie aangeleverd. Als inschrijver -standaard- ruimere openingstijden en/of -dagen voor het aanleveren van de afvalstromen op de aangeboden ontvangstlocatie(s) hanteert dan de minimaal in deze eis geëiste openingstijden en -dagen, kan opdrachtgever onverkort gebruik maken van deze ruimere openingstijden en -dagen.
O-6	Transport (indien noodzakelijk) van de op de ontvangstlocatie geaccepteerde afvalstroom naar een volgende overslag-en/of (verdere) verwerkingslocatie(s) (hierna: verwerkingslocatie) wordt door inschrijver uitgevoerd.
O-7	De tot de ontvangstlocatie behorende terreinen (waaronder de vloeren), die voor het aanbieden van de afvalstromen betreden worden, moeten veegschon, veilig en overzichtelijk zijn.
O-8	De ontvangstlocatie moet beschikken over voldoende ruimte om de afvalstroom aan te kunnen bieden. De voertuigen die gebruikt worden voor het aanbieden moeten op het terrein kunnen manoeuvreren, zonder dat hierbij gevaarlijke situaties ontstaan. De voertuigen die door opdrachtgever gebruikt worden voor het aanbieden zijn transportvoertuigen. De maatvoering van deze voertuigen is maximaal 20,0 mtr x 2,55 mtr x 4,00 mtr (doorrijhoogte). Voor het rangeren en koppelen van de voertuigen op de ontvangstlocaties moet een minimale ruimte van 40 meter x 5 meter beschikbaar zijn. Voor het lossen moet er een losplek met een werkhoogte van minimaal 8,00 meter beschikbaar zijn, bij lossing op maaiveld moet er eveneens een uitloop van minimaal 13,50 meter beschikbaar zijn.
O-9	Uiterlijk 1 maand voor de aanvang van de uitvoering van de opdracht moet inschrijver een geldige omgevingsvergunning voor van de ontvangstlocatie overleggen aan opdrachtgever. Uit deze vergunning moet duidelijk blijken dat de jaarlijkse hoeveelheid per afvalstroom die voor opdrachtgever wordt ontvangen, op- en/of overgeslagen past binnen de vigerende vergunning. Inschrijver moet er voor zorgen dat de ontvangstlocatie gedurende de gehele looptijd van de overeenkomst over een geldige omgevingsvergunning blijft beschikken.

Bijlage 03: Programma van eisen	
Tab 3: Eisen m.b.t. ontvangst van toepassing op percelen 1 (Hout), 2 (BSA), 3 (Kunststoffen) en 5 (Veegvuil)	
O-10	Van de bij inschrijving aangeboden ontvangstlocatie, kan alleen worden afgeweken na uitdrukkelijke en schriftelijke goedkeuring door opdrachtgever. Voordat er een nieuwe ontvangstlocatie voor uitvoering van deze opdracht gebruikt wordt, moet inschrijver aantonen dat de nieuwe ontvangstlocatie aan alle eisen uit dit programma van eisen voldoet (inclusief een geldige omgevingsvergunning). Als de nieuwe ontvangstlocatie t.o.v. de bij inschrijving aangeboden ontvangstlocatie een langere enkele reistijd heeft (berekend conform eis O-5) dan de (op dat moment) huidige ontvangstlocatie, kan opdrachtgever de nieuwe ontvangstlocatie weigeren of worden de meerkosten die opdrachtgever heeft voor logistiek volledig door inschrijver gecompenseerd. Als opdrachtgever de nieuwe ontvangstlocatie weigert of inschrijver de meerkosten niet volledig wil vergoeden, moet inschrijver een alternatief aanbieden. De nieuwe ontvangstlocatie mag -m.u.v. een situatie waarin de aangeboden ontvangstlocatie als gevolg van calamiteiten (tijdelijk) vervangen wordt- nooit een langere enkele reistijd hebben dan in dit programma van eisen opgenomen is.
O-11	Als de door inschrijver aangeboden ontvangstlocatie niet of niet volledig beschikbaar is voor de opdrachtgever, moet inschrijver (proactief) zorgen voor alternatieve ontvangstlocatie(s). Hiervoor moet inschrijver tijdig (vooraf) overleggen met opdrachtgever. De (eventuele) meerkosten voor opdrachtgever (bv. door langere reis- of wachttijden) worden één op één door inschrijver aan opdrachtgever vergoed. Deze meerkosten worden berekend op basis van daadwerkelijke extra reis- en/of wachttijden en het uurtarief-opdrachtgever.
O-12	Inschrijver zorgt ervoor dat het gehele proces van het aanbieden van de specifieke afvalstromen (o.a. het lossen van de gehele vracht, het in- en uitwegen, eventuele overige wachttijden gedurende de eerste controle) per vracht: - in 95% van de gevallen niet langer duurt dan 30 minuten. - in de overige 5% van de gevallen niet langer duurt dan 1 uur. Waarbij wordt gerekend vanaf het moment dat het aanleverende voertuig arriveert bij de ontvangstlocatie (melden aan de poort, inclusief wachttijd in de wachtrij tot dat het voertuig zich kan melden aan de poort c.q. de ontvangstlocatie betreden kan worden) tot het verlaten van de ontvangstlocatie via de poort (tijd van uitwegen). Langere wachttijden kunnen, als deze het gevolg zijn door toedoen van inschrijver, door opdrachtgever in rekening worden gebracht á €100,- per uur.