



Nota van Inlichtingen

Gemeente Bernheze

ten behoeve van de Europese Openbare Aanbesteding

“Uitvoering gladheidbestrijding”

Datum: 24-06-2021

Deze nota van inlichtingen is opgesteld naar aanleiding van vragen, gesteld door verschillende aanvragers. Enkele vragen zijn mogelijk meerdere malen gesteld en deze zijn dan ook meerdere malen opgenomen in deze nota om kenbaar te maken dat deze vragen op dezelfde wijze zijn geïnterpreteerd.

Nota van inlichtingen "Uitvoering gladheidbestrijding" - gemeente Bernheze

Vraag	Hoofdstuk/ Bijlage	Pagina	Paragraaf	Vraag	Antwoord
1	00 - Leidraad	14		Op pagina 14 van de aanbestedingsleidraad geeft u aan 5% SROI van toepassing te verklaren over de opdrachtwaarde. Dit lijkt ons niet reeel omdat de daadwerkelijk omzet in winterdienst enorm af kan wijken van de opdracht. Kunt u de SROI laten vervallen? Of minimaal aanpassen naar de gerealiseerde omzet in plaats van opdrachtwaarde?	Opdrachtgever past de SROI verplichting aan naar: "De inschrijvers dienen rekening te houden met een verplichte inzet van Social Return ter hoogte van 5% van de gerealiseerde omzet."
2	00 - Leidraad	21		op pagina 21 van de aanbestedingsleidraad vermeld u dat de inschrijver zijn prijs 18 maanden gestand moet doen. Dit is een enorme lange termijn. Het op reserve houden van de vloot voor zo'n lange periode is niet reeel. Een ondernemer kan dan geen andere overeenkomst aangaan en loopt het risico met zijn vloot stil te staan. Kunt u de wachtkamerperiode aanpassen naar het moment dat het contract in werking gaat 1 oktober van dit jaar?	Opdrachtgever stemt hier niet geheel mee in. De wachtkamerconstructie wordt gewijzigd naar een duur van 6 maanden.
3	03 - PVE			In het PVE art. E-1.05 geeft u aan dat ook het dagelijks onderhoud van het door u ter beschikking gestelde gladheidbestrijdingsmaterieel in de prijs moet zitten. Wat bedoeld u hier exact mee? Is dit het vervangen van een lampje wat stuk gaat, dus heel klein onderhoud, of het totaalonderhoud van het materieel. Kunt u dit nader en specifiek definiëren?	Onder dagelijks onderhoud wordt verstaan: reinigen/wassen van het materieel, smeren, controle verlichting, bandenspanning (indien van toepassing) en uitvoeren kleine reparatie zoals bijvoorbeeld een lampje vervangen. Het totaalonderhoud hoort hier niet bij, dit zal worden uitgevoerd door de leverancier van het gladheidbestrijdingsmaterieel.
4	03 - PVE	3	E-1.19 / 20	Indien voertuig aangepast dient te worden wordt een vergoeding voor grote strooimachine van € 250,- en kleine strooier € 175,-. Ik neem aan dat dit per voertuig is.	Dat is correct, de vergoeding betreft per voertuig.
5	03 - PVE			In het PVE art. E-1.44 geeft u aan dat we ons moeten houden aan het rijtijdenbesluit. Middels ontheffing 'RWS-2018-38859 vrijstelling gladheidsbestrijding 11-02-2020 versie 2 def' zijn gladheidbestrijders vrijgesteld van de rijtijdenwet. Mogen wij deze ontheffing ook op dit contract gebruiken?	Op welke wijze inschrijver invulling wil geven aan deze eis, is niet aan de opdrachtgever.
6	03 - PVE	5	E-1.54	De vergoeding voor de vlootschouw en rijden referentieroutes is voor vrachtwagens voor grote strooimachine van € 450,- en voor vrachtwagens voor kleine strooier € 400,-. Ik neem aan dat dit per voertuig is.	Dat is correct, de vergoeding betreft per voertuig.
7	04 - KG criteria			In bijlage 04 vraagt u ons te omschrijven op welke wijze wij omgaan moet routes, navigatie etc. Wij weten niet met welke systemen uw strooiers zijn uitgerust. Kunt u aangegeven welke voorzieningen er op de huidige strooiers zitten t.a.v. automatisch strooien, GPS etc.?	Er zit hardware incl. GPS op het strooimaterieel om te zorgen dat er automatisch gestrooid kan worden. Het college gaat nog een besluit nemen of de benodigde software voor dit strooimateriaal volgend jaar mag worden aanbesteed. Dit betekent dat er gedurende het strooiseizoen 2021/2022 handmatig gestrooid moet worden. Zoals vermeld in eis E-1.56 worden de routes analoog aangeleverd en moeten volgens aangegeven routeplan worden uitgevoerd, zie eis E-1.59.
<u>Mededeling van de aanbestedende dienst:</u> Bij inschrijvingen op aanbestedingen ziet de opdrachtgever regelmatig onnodige fouten die leiden tot ongeldige inschrijvingen. Door inschrijvers veel gemaakte fouten zijn (niet limitatief): • Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) niet of niet rechtsgeldig ondertekend (maak gebruik van de volmacht uit de aanbestedingsleidraad indien rechtsgeldige ondertekening vlak voor inschrijving lastig te realiseren is) • Referenties van onderaannemers in de inschrijving terwijl er geen beroep op de draagkracht van de onderaannemer wordt gedaan in de UEA op onderdeel IIC • Onderaannemers waarop een beroep wordt gedaan (IIC in de UEA) en waarvan vervolgens geen UEA van de onderaannemer wordt bijgevoegd (let op de rechtsgeldige ondertekening door de onderaannemer) • Niet de juiste versie van prijsinvulformulieren en/of kwalitatieve gunningscriteria bijgevoegd • Aanpassingen door inschrijver van standaard formulieren • Onjuist ingevulde waarden op kwalitatieve gunningscriteria die niet kunnen worden onderbouwd (of niet voldoen aan de minimale/maximale eisen) • Referentie projecten die buiten de gestelde referentieperiode zijn uitgevoerd (oftewel te oud en daardoor niet geldig) • Referentie projecten die de gestelde kerncompetentie niet, of niet volledig afdekken • Ongeldige certificaten (geldigheidsduur bijvoorbeeld reeds verlopen) inzake VCA * of VCA** bijgevoegd • Ontbrekende documenten in de inschrijving. Zie hiervoor de checklist op in bijlage A van de aanbestedingsleidraad					