



Den Haag

Marktconsultatie Digitaal Inkoopstelsel

21.499-DBV

Inhoudsopgave

1	Inleiding	3
1.1	Aanleiding	3
1.2	Doel marktconsultatie	3
1.3	Het verloop van de marktconsultatie	3
1.4	Beschrijving gemeente Den Haag	4
2	Voorwaarden van de marktconsultatie	5
2.1	Instemming marktconsultatiedocument	5
2.2	Geldigheid deelname	5
2.3	Gelijkheid van informatie	5
2.4	Afwezigheid van rechten	5
2.5	Vertrouwelijkheid	5
2.6	Terugkoppeling	6
2.7	Taal	6
2.8	Voorbehoud	6
3	Situatieschets ten behoeve van de dienstverlening	7
3.1	Vraag aan de markt	7
	Bijlage 1 Digitalisering aanbestedingsproces	8
	Bijlage 2 Invulformulier marktconsultatie digitaal inkoopstelsel	9

1 Inleiding

1.1 Aanleiding

Voor u ligt het marktconsultatiedocument ten behoeve van het verkrijgen van marktinformatie als input voor een te houden Europese aanbesteding. De Europese aanbesteding betreft het contracteren van één contractpartij voor het leveren van een digitaal inkoopstelsel.

Als voorbereiding op het opstellen van het bestek, wil de gemeente Den Haag deze marktconsultatie uitvoeren. De afdeling Inkoop van de Dienst Bedrijfsvoering zal de begeleiding van de Europese aanbesteding uitvoeren en fungeert als aanspreekpunt tijdens deze marktconsultatie.

1.2 Doel marktconsultatie

Met deze marktconsultatie wil de gemeente Den Haag beter inzicht krijgen in de markt door het verkrijgen van antwoord op de vraag hoe de dienst het best kan worden uitgevraagd. Dit met als doel om een aanbesteding uit te voeren die zowel aansluit bij de behoefte van de gemeente, maar ook interessant is voor marktpartijen.

1.2.1 Situatieschets

De inkooporganisatie van de gemeente Den Haag heeft de afgelopen jaren veel wijzigingen ondergaan. Er zijn verschillende inkooporganisaties samengevoegd en er zijn professionaliseringstrajecten uitgevoerd. Er ontstaat een steeds grotere behoefte om het hele inkoopproces meer te digitaliseren.

Op korte termijn is een extra digitale functionaliteit voor aanbesteden en een efficiënter contractregistratieproces gewenst. Verdere digitalisering van het contractmanagement zou dan een vervolgstap kunnen zijn.

De gemeente Den Haag wil klein beginnen en een start maken met het inkopen van een informatiesysteem om het aanbestedingsproces te ondersteunen.

Digitalisering van het inkoopproces heeft als doel de dienstverlening van de afdeling Inkoop te verbeteren door middel van drie kernwaarden: het verhogen van de efficiëntie; de gebruiksvriendelijkheid van de informatiemiddelen die het proces ondersteunen en het versterken van de kwaliteitsborging. In de bijlage is beknopt het inkoopproces van de gemeente weergegeven.

1.3 Het verloop van de marktconsultatie

De gemeente heeft op vrijdag 8 oktober een vooraankondiging van de aanbestedingsprocedure digitaal inkoopstelsel met kenmerk 21.499-DBV op de website van TenderNed geplaatst met als doel partijen vroegtijdig te informeren over de naderende aanbesteding en informatie te verkrijgen van de potentiële gegadigden. Partijen krijgen via TenderNed de mogelijkheid de documentatie met bijbehorende bijlagen te downloaden.

Geïnteresseerde partijen dienen uiterlijk op vrijdag 22 oktober de vragen via TenderNed te beantwoorden door de bijlage 'invulformulier marktconsultatie digitaal inkoopstelsel' in te vullen. De beantwoording van de marktconsultatie dient via de berichtenfunctie 'Berichten bij deze Aanbesteding' binnen TenderNed ingediend te worden. U kunt het ingevulde formulier als bijlage toevoegen aan uw bericht.

De marktconsultatie vindt plaats in twee fasen. In de eerste fase wordt marktpartijen gevraagd een aantal vragen te beantwoorden aangaande de markt. In de eventuele tweede fase kunnen marktpartijen in de gelegenheid gesteld worden in een gesprek toelichting te geven op hun beantwoording. Indien het aantal marktpartijen welke reageert op deze marktconsultatie het aantal van vijf overstijgt behoudt de gemeente zich het recht voor een selectie te maken uit de respondenten. De gemeente tracht hierin zoveel mogelijk een spreiding te realiseren binnen de diversiteit van marktpartijen naar aard en omvang van het bedrijf en voorgestelde oplossingsrichtingen. Ook zal de gemeente zelf partijen benaderen om op gesprek te komen.

Voorlopige planning:

Omschrijving / Fase	Datum
Aankondiging marktconsultatie via TenderNed	8 oktober 2021
Uiterste datum indienen beantwoording vragen marktconsultatie	22 oktober 2021
Indicatie start aanbestedingsprocedure	Januari 2022

1.4 Beschrijving gemeente Den Haag

De Gemeente Den Haag is een Gemeente met ca. 540.000 inwoners. Den Haag behoort hiermee tot de vier grootste Gemeenten van Nederland. Het bestuur van de Gemeente Den Haag, bestaande uit het college van Burgemeester en Wethouders en is gehuisvest in het Stadhuis aan het Spui. Het Stadhuis, stadskantoor Leyweg en de stadsdeelkantoren vormen de belangrijkste (neven)locaties en zijn gevestigd in de stadsdelen Centrum, Escamp, Haagse Hout, Laak, Leidschenveen-Ypenburg, Loosduinen, Scheveningen en Segbroek. Voor verdere informatie over de Gemeente zie de website www.denhaag.nl.

De afdeling / team inkoop, waarvoor deze aanbesteding wordt uitgevoerd, ressorteert onder de Dienst Bedrijfsvoering van de gemeente Den Haag.

2 Voorwaarden van de marktconsultatie

Ten aanzien van deze marktconsultatie gelden de onderstaande voorwaarden.

2.1 Instemming marktconsultatiedocument

Deelnemers aan deze marktconsultatie stemmen in met het bepaalde in dit marktconsultatiedocument.

2.2 Geldigheid deelname

De marktconsultatie is uitsluitend bedoeld voor geïnteresseerden waarvan aannemelijk is dat zij te zijner tijd als potentiële gegadigde zullen gaan meedoen aan de aanbestedingsprocedure. De gemeente behoudt zich het recht voor om geïnteresseerden die evident niet tot deze doelgroep behoren van deelname aan de marktconsultatie uit te sluiten.

2.3 Gelijkheid van informatie

De marktconsultatie is uitsluitend bedoeld om informatie te ontvangen van potentiële gegadigden / geïnteresseerde partijen. De marktconsultatie is dus niet bedoeld om deze (mogelijke) potentiële gegadigden te voorzien van informatie. Alle deelnemers ontvangen dezelfde informatie, te weten het voorliggende marktconsultatiedocument met bijlage(n). Het is niet de bedoeling om tijdens de marktconsultatie aanvullende of andere informatie te verstrekken. Het marktconsultatiedocument met bijlage(n), het geanonimiseerde algemene verslag van de antwoord(richting)en op de gestelde vragen c.q. de schriftelijke terugkoppeling van de gemeente Den Haag naar aanleiding van de marktconsultatie zullen tijdens de aanbestedingsprocedure onderdeel uitmaken van de aanbestedingsdocumentatie.

2.4 Afwezigheid van rechten

De marktconsultatie maakt geen deel uit van de aanbestedingsprocedure en beïnvloedt op geen enkele wijze de kansen en mogelijkheden voor deelname aan de aanbestedingsprocedure. De marktconsultatie geeft overigens op geen enkele wijze een overeenkomst of juridische binding tussen de gemeente Den Haag en de deelnemende partijen. Het staat de gemeente vrij om de marktconsultatie om de haar moverende reden(en) op ieder moment te beëindigen.

De deelnemers hebben geen recht op een vergoeding voor hun deelname aan de marktconsultatie.

Het marktconsultatiedocument bevat louter voorlopige gegevens waaraan derhalve geen rechten kunnen worden ontleend.

2.5 Vertrouwelijkheid

Gelet op de aard en omvang van de marktconsultatie en in het verlengde hiervan de aanbestedingsprocedure is de informatie die tijdens de marktconsultatie door alle partijen wordt verstrekt in uitgangspunt openbaar, in die zin dat:

- de gemeente Den Haag gerechtigd is om deze informatie te betrekken bij het opstellen van de aanbestedingsdocumenten en te gebruiken in de ambtelijke en bestuurlijke discussies die gevoerd worden bij de voorbereiding van de aanbestedingsprocedure;
- deze informatie kan worden gebruikt voor een terugkoppeling aan de deelnemers in de vorm van een algemeen, geanonimiseerd verslag van de antwoord(richting)en, welk verslag openbaar

zal worden gemaakt in de aanbestedingsdocumentatie tenzij gegadigde expliciet heeft aangegeven dat zijn informatie op geen enkele wijze openbaar mag worden gemaakt.

2.6 Terugkoppeling

Na afloop van de marktconsultatie wordt een beknopt verslag op TenderNed gepubliceerd.

2.7 Taal

De marktconsultatie vindt plaats in de Nederlandse taal.

2.8 Voorbehoud

De gemeente Den Haag is op geen enkele wijze gebonden aan de uitkomsten van de marktconsultatie of verplicht tot realisatie en/of aanbesteding van het project waarop de marktconsultatie betrekking heeft.

3 Situatieschets ten behoeve van de dienstverlening

3.1 Vraag aan de markt

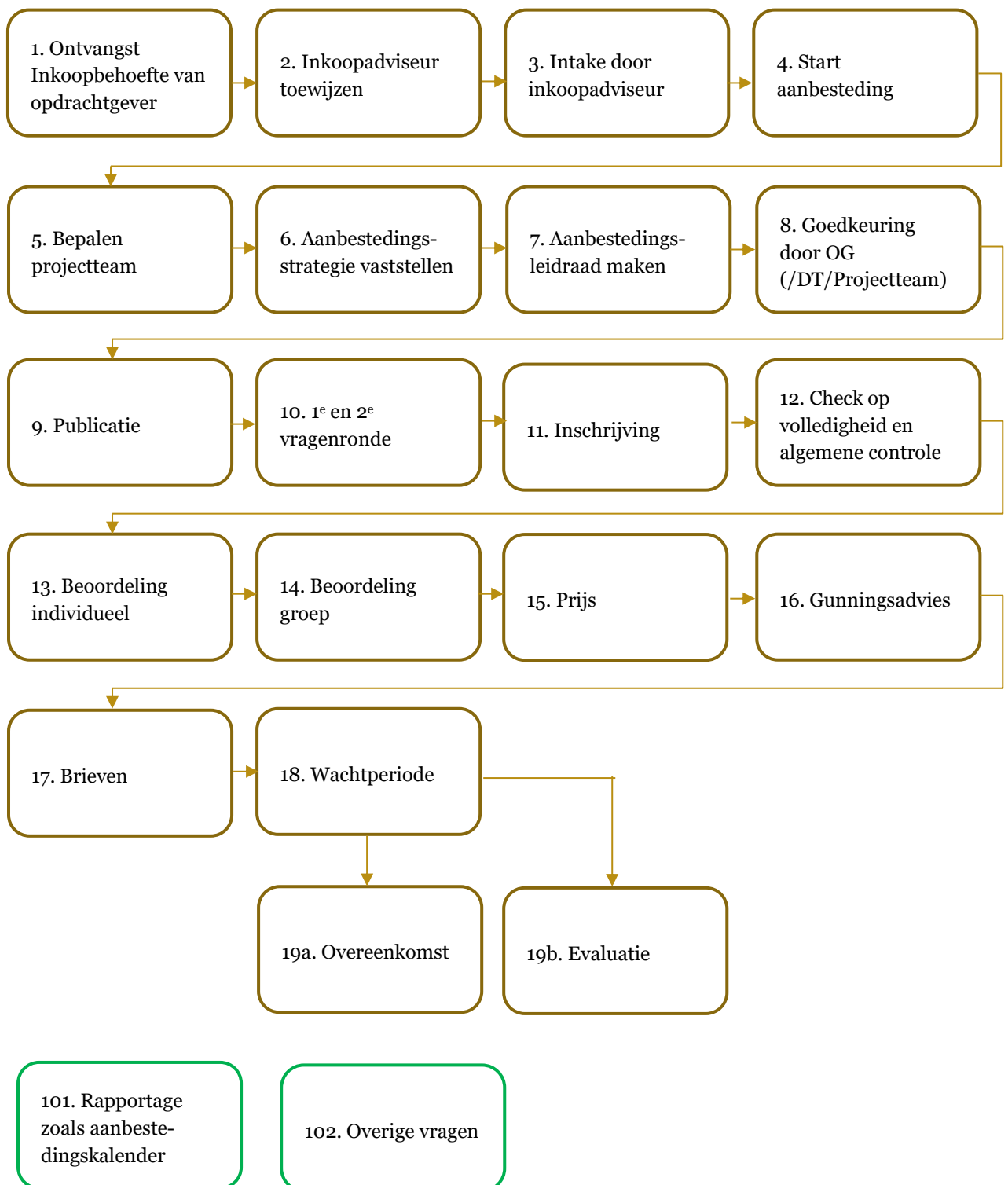
De gemeente Den Haag is op zoek naar inzicht in de markt op het gebied van een digitaal inkoopstelsel. Het te verkrijgen inzicht moet leiden tot een Europese aanbesteding waar de vraag optimaal is afgestemd op de kennis en kunde van de markt.

In de bijlage staan de vragen aangegeven waar de gemeente Den Haag meer over wil weten of graag met u over in gesprek gaat.

Bijlage 1 Digitalisering aanbestedingsproces

Dit document is gemaakt naar aanleiding van het doornemen van het huidige proces van aanbesteden. Het doel is om hiermee scherp te krijgen welke vragen er gesteld moeten worden bij de marktconsultatie voor de aanbesteding van een aanbestedingssysteem.

Huidig aanbestedingsproces (2021)



Bijlage 2 Invulformulier marktconsultatie digitaal inkoopstelsel

Het invulformulier wordt apart als Word-document aan dit marktconsultatiedocument toegevoegd.

Bedrijfsgegevens	
Officiële naam en rechtsvorm geïnteresseerde partij	
Vestigingsadres	
Land van vestiging geïnteresseerde partij	
Contactpersoon voor deze marktconsultatie	
Functie contactpersoon	
Telefoon	
e-mail adres	
Internetadres	
Eventuele opmerkingen en/of bijzonderheden	

Algemeen		
1.	Wat heeft u van de gemeente Den Haag nodig om voor Den Haag een inkoopstelsel te kunnen aanbieden?	
2.	Is uw stelsel web-based te gebruiken? Daartoe is niet meer dan de standaard aanwezige browser benodigd.	
3.	Voldoet uw stelsel aan de ISO normen?	
4.	Kunt u aangeven welke inkoopprocedures uw stelsel digitaal ondersteunt?	
5.	Welke fase van het inkoopproces (zie bijlage 1) ondersteunt de te bieden applicatie?	
6.	Heeft uw stelsel een directe koppeling met TenderNed?	
7.	Hoe worden partijen voor een meervoudige aanbesteding uitgenodigd?	
8.	Heeft uw stelsel een communicatiemodule met gegadigden en de inschrijvers?	

9.	Kan er een digitaal startformulier vanuit het systeem gemaakt worden die door de interne klant wordt ingevuld?	
10.	Kan er gewerkt worden met het opvragen van een digitaal akkoord bij een gemandateerde binnen de gemeente Den Haag?	
11.	Is het mogelijk om een inkoopteam aan te maken en hoe makkelijk is het om collega's toe te voegen? Kunnen externen ook toegevoegd worden?	
12.	Kunnen er formats (aanbestedingsdocumenten, brieven ect) in het systeem worden ingeladen? En kunnen deze handmatig aangepast worden?	
13.	Is het mogelijk om bijlagen toe te voegen aan de aanbesteding?	
14.	Komen de vragen van de Nota van Inlichtingen binnen in een Excel of gaat dat via het systeem? Kun je vragen aan iemand van het inkoopteam toewijzen?	
15.	Zitten de offertes in een kluis? Kunnen de mensen van het inkoopteam deze zien? En is er een aparte kluis voor kwaliteit en prijs?	
16.	Worden de offertes aangeleverd als een bijlage of is dit in het systeem verwerkt?	
17.	Is er een beoordelingsmodule aanwezig? Hoe worden beoordelingen van de gebruikers getoond? Met kleurtjes, een overzicht ect?	
18.	Wordt er na het beoordelen automatisch een ranking aangegeven?	
19.	Kan na de aanbesteding het gehele dossier op een eenvoudige manier gedownload worden?	
20.	Kan de planning in het systeem gezet worden? Wordt de inkoper automatisch op de hoogte gehouden van belangrijke momenten? Zoals bijvoorbeeld Nota van Inlichtingen. En geldt dit ook voor de inschrijvers?	
21.	Is er een helpdesk aanwezig? Hoe vaak kan hiervan gebruikt worden?	
22.	Zijn er koppelingen mogelijk? De gemeente Den Haag werkt momenteel met Oracle voor het contractbeheer en zou dit graag willen koppelen.	

23.	De gemeente Den Haag maakt gebruik van een Oracle platform voor contractbeheer. Kan uw systeem overweg met RESTful API op basis van XML om communicatie tussen Oracle en het nieuwe inkoopstelsel mogelijk te maken?	
24.	Voldoet uw systeem aan de AVG? Kunt u dit toelichten?	
25.	Kunt u aangeven waar (geografisch) de data wordt opgeslagen, in geval van opslag in de cloud?	
26.	Welke waarborgen op het gebied van privacy/AVG (beleid, opslag, vernietiging, doorgifte, ect) en security kunt u bieden bij inzet van uw systeem?	
27.	Welke kostenstructuur hanteert u? Bedrag per aanbesteding, per gebruiker of afhankelijk van de grootte van de gemeente?	
28.	Hoe zou u de gemeente Den Haag adviseren om het in te richten? Alle gebruikers toegang of een bepaalde groep? Heeft dit invloed voor de kosten of de snelheid van het systeem?	
29.	Kunt u aangeven wat de gemeente absoluut niet moet vragen/eisen in de aanbesteding en wat juist wel om tot het beste inkoopstelsel te komen?	
30.	Welke informatie is niet besproken en is in uw optiek wel relevant voor deze marktconsultatie en/of de aanbesteding?	