

Nota van Inlichtingen	
Behorende bij de Europese aanbesteding: 'saneren van de archieven van de rechtsvoorgangers van de gemeente Hoeksche Waard	
Kenmerk	Z/21/092174/ SIW009015
Datum	11-11-2021
Aantal vragen	61

Inleiding	De nota van inlichtingen hoort bij de Europese aanbesteding: 'Saneren van de archieven van de rechtsvoorgangers van de gemeente Hoeksche Waard. Deze nota van inlichtingen bevalt vragen die gesteld zijn door de houders van het beschrijvend document (versie 7 oktober) inclusief bijlagen, alsmede de antwoorden van de aanbestedende dienst.. Tevens kan de aanbestedende dienst door middel van de Nota van Inlichtingen gewijzigde, vervallen of aanvullende informatie met betrekking tot de aanbestedingsprocedure verstrekken. De nota van inlichtingen is een aanvulling op de leidraad 'saneren van de archieven van de rechtsvoorgangers van de gemeente Hoeksche Waard en alle bijbehorende bijlagen. Indien er tegenstrijdigheden worden geconstateerd met informatie gegeven in eerder genoemde aanbestedingsdocumenten, dan prevaleert de informatie gegeven in de nota van inlichtingen.		
Opmerkingen	1. In paragraaf 1.5 (planning) staat de volgende inschrijvingsdatum genoemd: 29-11-2021 om 10.30 uur. Dit is de correcte datum. In paragraaf 4.3. is per abuis 29 oktober neergezet, dit moet 29 november zijn.		
	2. In paragraaf 2.3. staat de omvang van de opdracht weergegeven. De aanbestedende dienst heeft besloten de volgende werkzaamheden zelf uit te voeren i.t.t. wat in het beschrijvend document staat weergegeven. Met betrekking tot archiefdeel B3 heeft de aanbestedende dienst besloten om zelf het 'hybride' archiveren voor haar rekening te nemen. De opdrachtnemer zal dan ook niet hoeven printen. Ook in perceel C2 komt een stuk hybride archiveren terug. Ook deze werkzaamheden zal de aanbestedende dienst voor haar rekening nemen.		
	3. De geschiktheidseisen zijn wegens omstandigheden in eerste instantie niet in TenderNed overgenomen. De aanbestedende dienst heeft dit alsnog gedaan. Het betreft geen wijziging want in het beschrijvend document waren deze immers al wel opgenomen.		
Ref. nr.	Vraag	Antwoord	Percelen
	1 De deadline indienen inschrijving op TenderNed is 29 november 2021, 10:00 uur. De leidraad geeft aan 10:30 uur. Kunt u hier duidelijkheid over geven?	Er zat een verschil tussen de tijden. Dit is aangepast in de termijnen naar 10.30 uur conform het beschrijvend document.	
	2 Is dat mogelijk om een Exceldocument te uploaden?	Nee dat is niet mogelijk	
	3 In het beschrijvend document wordt vermeld dat de inschrijving uiterlijk op 29 oktober 2021 om 10.30 uur is. In de planning staat echter 29 november. Kunnen wij ervan uitgaan dat het uiterlijke termijn 29 november is?	In paragraaf 1.5 (planning) staat de volgende inschrijvingsdatum genoemd: 29-11-2021 om 10.30 uur. Dit is de correcte datum. In paragraaf 4.3. is per abuis 29 oktober neergezet, dit moet 29 november zijn.	

4	Bij het beantwoorden van de eisen dienen wij een gedragsverklaring aanbesteding (GVA) toe te voegen. Het aanvragen & ontvangen van deze verklaring kan tussen de 4 en 16 weken in beslag nemen. Mocht de verklaring niet tijdig ontvangen zijn, mogen wij de verklaring dan ook na de gunning aanleveren?	Nee dat is niet mogelijk	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers, Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
5	"U schrijft over voltooiing van de opdracht per 31 december 2023. Hoe hard is deze datum, gezien de hoeveelheid archiefwerk voor het bewerken van de archieven van de rechtsvoorgangers van de gemeente Hoeksche Waard?"	Deze opdracht heeft te maken met een projectbudget. Dit is beschikbaar tot uiterlijk 31 dec 2023. Daarom moeten werkzaamheden in 2023 zijn afgerond.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers, Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
6	De door u gestelde 10% van het totaal gegunde bedrag is niet rechtvaardig. Dit betekent bij gunning van beide percelen 10% van 320.000 euro zijnde 32.000 euro. Een percentage van 5% van het totaal gegunde bedrag is volgens ons rechtvaardig met bij goed functioneren van de kandidaat(en) een uitloop mogelijk naar 10%. "	Voor deze opdracht, zoals omschreven in deze aanbestedingsdocumenten (paragraaf 3.1,5.) moet ten minste 5% van de opdrachtwaarde exclusief btw ingezet worden voor social return.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers, Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
7	"Over de inzet van SR kandidaten hebben wij nog wel wat op- een aanmerkingen: Wij nemen aan dat uw organisatie de gemeente Hoeksche Waard met kandidaten komt. Deze kandidaten worden dus niet door ons aangebracht en wij zullen ook niet recrutereren. Wij zullen niet deelnemen in opleidings- danwel studiekosten. Wij zullen alleen een SR kandidaat helpen bij de werkzaamheden die onder begeleiding van een medewerker van ons plaatsvinden. Wij willen eerst kennismaken met een medewerkers alvorens diegene wordt ingezet voor werkzaamheden. Wij gaan uit van een maximum tarief van 12,50 euro incl. de verschuldigde BTW en alle andere bijkomende kosten per uur. Wij zullen eerst werkzaamheden moeten vormen alvorens de SR kandidaat kan worden ingezet en dit zal dus niet gelijk bij begin opdracht zijn! Wij willen graag 1 aanspreekpunt gebruiken voor de inzet van de SR kandida(a)t(en)."	De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de invulling en realisatie van de social return verplichting. Hij wordt hierbij zoveel mogelijk geholpen door het regionale werkgeversservicepunt en/of de gemeente. Een medewerker kan alleen als invulling van de social return verplichting worden opgevoerd als hij/zij behoort tot één van de doelgroepen social return. Is dat niet het geval dan telt de medewerker niet mee voor de invulling van de social return verplichting.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers, Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
8	"Blz. 6: Onder 1.5 ""Planning"" geeft u de planning aan van de aanbestedingsprocedure in een tabel. Daarin zien wij de voltooiingsdatum van 31 december 2023 niet meer terug. Graag uw uitleg?"	De planning geeft een voorkeur voor de volgorde van de te bewerken archiefdelen weer. Deze is hierdoor niet gebonden aan een datum. Zie verder antwoord bij vraag 5.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers, Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
9	"Blz. 8-13: Indien beide percelen gegund worden aan ons. Heeft u een voorkeur met welk perceel te starten? Indien de voorkeur voor perceel 1: heeft u een voorkeur welke archief van de rechtsvoorganger?"	De opdrachtgever heeft een voorkeur om te starten met het perceel dat dan het snelst gestart kan worden. Voor perceel 1 staan de voorkeur in het PvE, maar is nadere afstemming met opdrachtnemer mogelijk.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers, Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers

10	Blz. 8-13: Stelt u de huidig gebruikte dossierinventarissen van de archieven van de rechtsvoorgangers in Excel digitaal beschikbaar aan ons bij gunning?	De opdrachtgever stelt de bestaande inventarissen ter beschikking aan opdrachtnemer.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers, Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
11	Blz. 11: C2 Ordners archiefdeel Cromstrijen: U geeft aan 5 m1 ordners en daarnaast 4 m1 ordners. Wat is het juiste aantal?	In het beschrijvend document (paragraaf 2.3.) staat weergegeven dat de meters indicatief zijn. Tijdens de schouw heeft u de mogelijkheid gekregen dit na te meten. Op het inschrijfbiljet kunt u een prijs invullen voor het archiefdeel.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
12	Blz. 11: C3 Specifieke onderwerpen archiefdeel Cromstrijen: Kunt u van de 4 m1 gebruiksvergunningen aangeven welke gebruiksvergunningen reeds vervallen zijn?	In het overzicht van de gebruiksvergunningen wordt gebruik gemaakt van term actueel en vervallen. Deze waarde actueel kan achterhaald zijn. Dit is niet door opdrachtgever bijgewerkt.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
13	Blz. 12: Archiefdeel Strijen: U geeft aan dat het om 10 m1 archief gaat doch 96 archiefdozen : 8 = 12 m1 archief. Klopt onze berekening?	In het beschrijvend document (paragraaf 2.3.) staat weergegeven dat de meters indicatief zijn. Tijdens de schouw heeft u de mogelijkheid gekregen dit na te meten. Op het inschrijfbiljet kunt u een prijs invullen voor het archiefdeel.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
14	Blz. 12: 2.3.2 Perceel 2 Bouwarchieven; A. Oud Beijerland: betreft periode 1990-2018 waarbij u aangeeft dat het om Bouwvergunningen gaat doch per oktober 2010 is de Wabo van kracht en spreekt men van Omgevingsvergunningen. Wij nemen aan dat er dus ook Omgevingsvergunningen aanwezig zijn?	Dat klopt. In dit archief kunnen omgevingsvergunningen aanwezig zijn.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
15	"Blz. 13: Punt 2.4: Zijn de genoemde plafondbedragen de uiterste bedragen? Met name in perceel 1; archiefdeel 2 Oud-Beijerland is voor een zeer groot deel ongestructureerd en zeer bewerkelijk met heel veel ordners danwel losse bescheiden die veel tijd vergen voor het archiveren en registreren! "	Ja, de plafondbedragen geven het maximaal budget tot 2023 aan.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers, Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
16	Blz. 15: Onder 3.1.2 "Duur van de Overeenkomst": de ingangsdatum van de overeenkomst is 01 februari 2022 en de looptijd is 2 jaar desondanks geeft u aan dat de werkzaamheden uiterlijke op 31 december 2023 dienen te zijn afgerond. Een 2-jarige looptijd zou betekenen dat de archiefwerkzaamheden voor percelen 1 en 2 doch per 31 januari 2024 dienen te worden opgeleverd i.t.t. uw datum van 31 december 2023?	Deze opdracht heeft te maken met een projectbudget. Dit is beschikbaar tot uiterlijk 31 dec 2023. Daarom moeten werkzaamheden in 2023 zijn afgerond.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers, Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers

17	Blz. 21: Onder 4.5.2 ""Geschiktheidseisen bij Technische en beroepsbekwaamheid"" geeft u aan dat de opleidingseis VVA is voor de in te zetten medewerkers. Volstaat voor perceel 1 dat de projectleiding in bezit is van VVA doch projectmedewerker(s) in het bezit van SOD 1 danwel 2? Voor perceel 2 (bouwvergunningen) geldt hetzelfde doch is een lagere opleidingseis dan SOD 2 mogelijk?"	Projectleiding met VVA is voldoende. Opgeleverd product moet wel aan gestelde eisen, zoals verwoord, voldoen.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers, Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
18	Blz. 31: Bijlage 9: nr. 10. Kunt u aangeven wat u bedoelt met "Overige stukken"?	Documenten die niet behoren tot de bouwvergunning, maar wel van belang zijn voor dossiervorming. Bijvoorbeeld onderzoeken (bodem, archeologie etc.)	Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
19	Kunt u de bijlagen 1, 2 en 6 in een Word document aanleveren zodat deze ingevuld kunnen middels de PC en niet met pen dienen te worden ingevuld?	Deze documenten zijn in Word bijgevoegd bij de nota van inlichtingen.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers, Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
20	A. Oud-Beijerland: Tijdens de schouw hebben wij inderdaad 51,5m1 archief geteld doch uw opgave is 47m1. Wat is het juiste aantal meter?	In het beschrijvend document (paragraaf 2.3.) staat weergegeven dat de meters indicatief zijn. Tijdens de schouw heeft u de mogelijkheid gekregen dit na te meten. Op het inschrijfbiljet kunt u een prijs invullen voor het archiefdeel.	Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
21	C. Binnenmaas: Tijdens de schouw hebben wij inderdaad 72m1 archief geteld doch uw opgave is 55m1. Wat is het juiste aantal meter?	In het beschrijvend document (paragraaf 2.3.) staat weergegeven dat de meters indicatief zijn. Tijdens de schouw heeft u de mogelijkheid gekregen dit na te meten. Op het inschrijfbiljet kunt u een prijs invullen voor het archiefdeel.	Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
22	Blz. 6: Onder 1.5 ""Planning"" geeft u de planning aan van de aanbestedingsprocedure in een tabel. Daarin zien wij de voltooiingsdatum van 31 december 2023 niet meer terug. Blz. 14: Onder 2.5 ""Planning"" geeft u aan dat de werkzaamheden uiterlijke op 31 december 2023 te zijn afgerond. Hoe hard is deze datum gezien de hoeveelheid meter archieven van percelen 1 en 2? Graag uw uitleg?"	De planning geeft een voorkeur voor de volgorde van de te bewerken archiefdelen weer. Deze is hierdoor niet gebonden aan een datum. Het beschikbare budget is wel gebonden aan de datum 31 dec 2023.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers, Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
23	"Archiefdeel 2 Oud-Beijerland; B3 OB 2001-2018: U heeft het over 2200 hybride/digitale zaken. Gaat het hier om alleen maar te bewaren zaken? Kunt u hiervan een inventaris in Excel aanleveren? Is het de bedoeling dat de bewerkers de kopieën maken van de stukken die voor bewaren in aanmerking komen en waarvan nog fysieke dossiers gevormd moeten worden? Heeft u een account voor Join beschikbaar tijdens de bewerking van deze stukken?"	Zie toelichting bovenaan deze nota.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
24	Kunt u per archiefdeel de zogenaamde "Hotspots" aangeven?	Op dit moment zijn de hotspots niet benoemd.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers

25	Zijn er per archiefdeel contactpersonen door u aangewezen die de bewerkers bij vragen behulpzaam zijn?	Voor ieder archief zijn contactpersonen aanwezig bij de gemeente. Bij afwezigheid is de projectleider contactpersoon.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers, Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
26	"Is het ook mogelijk voor perceel 1 in te schrijven m.u.v. het totale archief van de gemeente Oud-Beijerland? Gezien de schouw en de hoeveelheid ordners en losse ongestructureerde bescheiden en daarnaast de hieronder gestelde vragen over dit archiefdeel OB zou Wij willen voorstellen hiervan een apart archiefproject OB te maken zodanig dat er met deze aanbesteding voor de resterende archiefdelene een scherpe en reeele prijs kan worden neergelegd door ons! "	Het is mogelijk om op 1 of 2 in te schrijven. Het is ook mogelijk om op beide percelen in te schrijven. Het is niet toegestaan om op een gedeelte van een perceel in te schrijven. In dat geval wordt u uitgesloten voor inschrijving op dat perceel.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
27	Archiefdeel 2 Oud-Beijerland; B1 OB 1960-1990: Stelt u de aanwezige inventaris beschikbaar aan de gegunde partij?	De opdrachtgever stelt de bestaande inventarissen ter beschikking aan opdrachtnemer.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
28	Archiefdeel 2 Oud-Beijerland; B1 OB 1960-1990: De 9 m1 Grootboeken zijn in principe te bewaren documenten doch indien blijkt dat voorgaande Grootboeken op VVV zijn afgesteld, zullen wij hierop anticiperen en die lijn volgen. Klopt onze zienswijze?	Deze zienswijze klopt.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
29	Archiefdeel 2 Oud-Beijerland; B1 OB 1960-1990 en B2 1991-2000: In het archief zijn ca. 4m1 Foto's aangetroffen. Voor de bewerkers is volstrekt onduidelijk wat hiervan de inhoud is en wordt afgesproken deze serie te beschrijven als B en in de inventaris op te nemen als "Foto's". Gaat u hiermee akkoord?	Een uitvoerige inventarisatie van de foto's is niet aan de orde. Foto's kunnen apart gehouden worden en worden later door opdrachtgever toegevoegd aan documentatie van het archief.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
30	Archiefdeel 2 Oud-Beijerland; B1 OB 1960-1990 en B2 1991-2000: In het archief zijn ca. 2m1 Milieuvergunningen aangetroffen. Deze vergunningen zijn (digitaal) overgedragen aan de Omgevingsdienst. Wij zullen de originele verleende vergunningen opnemen in de te bewaren serie. Kunt u leven met deze stelling?	nee, deze archiefbescheiden moeten gewaardeerd worden, conform geldende bewaartermijnen. Nadere afstemming vindt plaats met contactpersonen.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
31	Archiefdeel 2 Oud-Beijerland; B2 1991-2000: In het archief is ca. 5m1 archief van de Sportstichting Oud-Beijerland aanwezig. Wij stellen u voor dit archief is zijn geheel te bewaren. Bent u hiermee akkoord?	Opdrachtgever hanteert stelling om gedeponeerde archieven als een apart onderdeel te bewaren en deze vallen daardoor buiten de opdracht.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
32	In de archieven in OB zijn veel CD Roms aanwezig. Deze zijn niet beschreven en vragen ons af wat hiervan dan de waarde is. Kunt u aangeven wat hiermee gedaan moet worden?	Cd-roms moeten indien inhoud niet te herleiden is apart gehouden worden. Aan de hand van datering zal opdrachtgever vervolgacties uitvoeren.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
33	Archiefdeel 3 Cromstrijen; C1 CS 1996-2018: Tijdens de schouw hebben wij 95 m1 geteld t.o.v. de door u beschreven 85,5m1. Wat is het juiste aantal meter?	In het beschrijvend document (paragraaf 2.3.) staat weergegeven dat de meters indicatief zijn. Tijdens de schouw heeft u de mogelijkheid gekregen dit na te meten. Op het inschrijfbiljet kunt u een prijs invullen voor het archiefdeel.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers

34	Archiefdeel 3 Cromstrijen; C2 CS Ordners: Tijdens de schouw hebben wij 7m1 geteld t.o.v. de door u beschreven 5m1. Wat is het juiste aantal meter?	In het beschrijvend document (paragraaf 2.3.) staat weergegeven dat de meters indicatief zijn. Tijdens de schouw heeft u de mogelijkheid gekregen dit na te meten. Op het inschrijfbiljet kunt u een prijs invullen voor het archiefdeel.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
35	Archiefdeel 3 Cromstrijen; C2 CS Ordners: Tijdens de schouw zijn de 3,5m1 losse stukken niet aangetroffen? Hierdoor is het moeilijk een prijsopgave te doen en zullen hiervoor een schatting hanteren. Bent u akkoord?	In het beschrijvend document (paragraaf 2.3.) staat weergegeven dat de meters indicatief zijn. Tijdens de schouw heeft u de mogelijkheid gekregen dit na te meten. Op het inschrijfbiljet kunt u een prijs invullen voor het archiefdeel.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
36	Archiefdeel 3 Cromstrijen; C3 Specifieke onderwerpen: Van de 4m1 begraven en grafrechten zuleIn wij tijdens de bewerking de langste termijn voor grafrecht hanteren en de bestaande dossiers op 1 VVV-jaar registreren in Excel op de VVV-lijst. Gaat u hiermee akkoord?	nee, deze archiefbescheiden moeten gewaardeerd worden, conform geldende bewaartermijnen. Nadere afstemming vindt plaats met contactpersonen.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
37	Archiefdeel 3 Cromstrijen; C3 Specifieke onderwerpen: Van de 4m1 Gebruiksvergunningen is de vraag of deze vergunningen niet al VERVALLEN zijn. Kunt dat aangeven? Tevens de aantekening dat deze vergunningen reeds zijn overgedragen aan de Veiligheidsregio en per oktober 2010 zijn verwerkt in de omgevingsvergunningen gebaseerd op de Wabo!	In het huidige overzicht van de gebruiksvergunningen wordt gebruik gemaakt van term actueel en vervallen. De waarde actueel kan echter achterhaald zijn. Dit is niet door opdrachtgever bijgewerkt. De Veiligheidsregio heeft informatie uit de dossiers overgenomen. Overdragen van dossiers is daardoor niet van toepassing.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
38	Archiefdeel D Strijen: Tijdens de schouw hebben wij inderdaad 10m1 archief geteld doch uw opgave zijn totaal 96 dozen zijnde 12 m1. Wat is het juiste aantal meter?	In het beschrijvend document (paragraaf 2.3.) staat weergegeven dat de meters indicatief zijn. Tijdens de schouw heeft u de mogelijkheid gekregen dit na te meten. Op het inschrijfbiljet kunt u een prijs invullen voor het archiefdeel.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
39	"Archiefdeel D Strijen; 31 archiefdozen losse stukken op BAC: Kunt u akkoord gaan met onze aanpak om deze losse stukken uit te zoeken op B en VVV en de VVV-stukken op de langste V-selectietermijn weg te schrijven met vermelding van de stuknummers? Allicht worden de B-stukken geïnventariseerd middels Excel zodat deze later door u of uw medewerker aan de bestaande inventarissen kan worden toegevoegd."	Deze archiefbescheiden moeten op gebruikelijke wijze bewerkt worden, conform gelden bewaartermijnen.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
40	Wat doen we met uitgeleende dossiers in perceel 1 Daniël 2?	Navraag bij contactpersoon om dossier terug te krijgen. Opdrachtnemer reserveert in ieder geval een inventarisnummer en ruimte voor dossier in archief.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers, Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers

41	Is het bewerken van archiefdelen mogelijk op onze bewerkingslocatie niet zijnde de genoemde gemeentehuizen?	Dit is onderdeel van de nadere uitwerking van de opdracht. In principe vindt bewerking in de gemeentehuizen plaats. In verband met Covid-19-maatregelen wordt dit nader afgestemd met opdrachtnemer. Opdrachtgever heeft voor perceel 1 wel een voorkeur om delen in de gemeentehuizen te laten bewerken. Overleg is mogelijk.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers, Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
42	Kunt u bij gunning zorgen voor voldoende geschikte werkplekken nabij de archiefruimten van de gemeentehuizen? Hoeveelheid plaatsen wordt nader met u in overleg bepaald!	Werkplekken worden na gunning afgestemd met opdrachtnemer.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers, Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
43	Zijn de werkplekken in de nabijheid van de depots te realiseren?	Werkplekken kunnen in nabijheid van archiefruimten gerealiseerd worden.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers, Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
44	In diverse dossiers zijn foto's aangetroffen. Wilt u deze voor de te bewaren dossiers in speciale fotohoezen opslaan of volstaan bijlagemappen?	Zie antwoord bij nr. 29. Als foto's wezenlijk onderdeel van dossiers uitmaken, horen deze hierin te blijven zitten. In veld opmerkingen kan hierover een NB toegevoegd worden.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers, Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
45	In diverse dozen zijn digitale informatiedragers aangetroffen. Wilt u deze afzonderlijk beschreven of volstaat het in het veld 'opmerkingen' benoemen dat een Cd-rom of USB-stick aanwezig is?	Dat is voldoende als deze informatiedragers van toegevoegde waarde aan het dossier zijn.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
46	Verschillende bestanden die bijeengebracht moeten worden (door middel van het invoegen) staan op verschillende locaties. Worden deze bij elkaar geplaatst op één locatie voordat de werkzaamheden aanvangen?	Door beperking aan beschikbare ruimte is dit nu niet mogelijk. Opdrachtgever staat open voor praktische invulling om deze uitdaging het hoofd te bieden. In overleg met opdrachtgever.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
47	U stelt dat de in te zetten medewerkers dienen te beschikken over VVA of Archivistiek A of B. Wij hebben vele medewerkers die grootschalige archiefprojecten tot een goed einde hebben gebracht zonder deze specifieke diploma's. Is VVA of Archivistiek een harde (knock-out) eis? Of volstaan ook deskundigheid op basis van ervaring en met bewerkings- en inventarisatieprojecten?	Zie antwoord bij 17	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers, Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
48	Voor de vorm: bedoelt u hier niet 29 november 2021 i.p.v. 29 oktober 2021?	In paragraaf 1.5 (planning) staat de volgende inschrijvingsdatum genoemd: 29-11-2021 om 10.30 uur. Dit is de correcte datum. In paragraaf 4.3. is per abuis 29 oktober neergezet, dit moet 29 november zijn	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers, Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers

49	De verschillende bestanden moeten worden geschoond van vernietigbare documenten. Hoe wenst u de vernietigbare documenten beschreven hebben op de V-lijst?	De omschrijving "vernietigbare documenten behorende bij vergunning x" volstaat. Hierbij kan gebruik gemaakt worden van de al bestaande inventarissen of het nog op te stellen inventaris.	Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
50	Wilt u onderscheid tussen de verschillende clusters documenten door middel van tabs in de dossiers?	Tabstroken zijn niet gewenst in het dossier. Volgorde is voldoende	Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
51	Is het uw bedoeling om de bouwdoSSIers van de voormalige gemeenten per genoemde kern op dezelfde manier in te delen (de door u genoemde standaardopbouw)?	Ja dat klopt	Perceel 2 Bouwvergunningen rechtsvoorgangers
52	U geeft aan dat soms metadata van een document moeten worden toegevoegd aan een dossier. Wat bedoelt u hiermee?	Zie toelichting bovenaan deze nota van inlichtingen.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
53	U geeft aan dat er hybride is gearchiveerd en dat digitale stukken geprint moeten worden om aan de fysieke dossiers te worden toegevoegd. Kunt u aangeven om hoeveel toe te voegen documenten dit gaat, 1000, 5000, 10.000,?	Zie toelichting bovenaan deze nota van inlichtingen.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
54	C2 U geeft aan dat er hybride is gearchiveerd en dat digitale stukken geprint moeten worden om aan de fysieke dossiers te worden toegevoegd. Dit betreft 2200 hybride zaken: zijn dit de te bewaren zaken of moet hier nog selectie op plaatsvinden voordat documenten worden geprint?	Zie toelichting bovenaan deze nota van inlichtingen.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
55	U geeft aan dat er hybride is gearchiveerd en dat digitale stukken geprint moeten worden om aan de fysieke dossiers te worden toegevoegd. Dit lijkt omgekeerde vervanging. Is het RAD hier mee akkoord?	Zie toelichting bovenaan deze nota van inlichtingen.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
56	U geeft aan dat het blok A3 ingevoegd moet worden in de bestaande 10 jarenblokken. Daarmee is er een gereede kans dat dossiers niet meer binnen het bestand in de bestaande dozen passen. Er zijn nu geen werkzaamheden ten aanzien van het herpakken/omdozen van het bestand voorzien. Wat is hierbij uw idee?	In overleg met archivaris is gekozen voor een dossierinventaris op inventarisnummer. Het na elkaar verwerken van de dossiers zorgt ervoor dat herpakken of omnummeren niet van toepassing is. Bij twee gerelateerde dossiers is het hierdoor niet noodzakelijk dat zij achter elkaar zitten. Het vraagt echter wel inspanning van opdrachtnemer m.b.t. omschrijven van de dossiers.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
57	U verwijst naar dossierlijsten die beschikbaar zullen worden gesteld bij gunning. Is het mogelijk om de bestaande dossierlijsten al in deze offertefase beschikbaar te stellen?	Een groot gedeelte van de bestaande dossierlijsten is via de website van Regionaal Archief Dordrecht beschikbaar. https://www.regionaalarchiefdordrecht.nl/archief/ GAD1346 Strijen (1991-2000), GAD1247 Korendijk (1984-1999), GAD1131 Cromstrijen (1984-1995), GAD1319 Oud-Beijerland (1960-1990), GAD1920 Oud-Beijerland (1990-2000)	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers

58	U wenst de inventarissen in Excel op te stellen. Wij maken gebruik van MAIS-Flexis als inventarisatieapplicatie omdat dit programma eenvoudiger werkt voor inventariseren dan Excel. Vanuit MAIS-Flexis kunnen Excel exports worden gemaakt. Is het gebruik van MAIS-Flexis voor u acceptabel?	Indien de overzichten voldaan aan de gestelde opzet, dan is gebruik van Mais-Flexis geen probleem.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
59	Hier stelt u dat de genoemde aantallen indicatief zijn. Bij de schouw hebben we steekproefsgewijze afwijkende hoeveelheden aangetroffen. U wilt een vaste prijs voor de werkzaamheden maar afwijkingen in de hoeveelheden hebben gevolg voor de prijs. Wij stellen voor deze hoeveelheden vast te zetten en alles wat meer te bewerken is als meerwerk te beschouwen, waarbij de meerprijs afhankelijk van de aard van het bestand dat bewerkt dient te worden. Is dit acceptabel?	In het beschrijvend document (paragraaf 2.3.) staat weergegeven dat de meters indicatief zijn. Tijdens de schouw heeft u de mogelijkheid gekregen dit na te meten. Op het inschrijfbiljet kunt u een prijs invullen voor het archiefdeel.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
60	Hoe veel werkplekken worden er door de gemeente beschikbaar gesteld?	Op dit moment is op iedere locatie minstens 1 werkplek beschikbaar. Na gunning wordt dit in overleg verder afgestemd.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers
61	Hier staat vermeld dat zo nodig de aanwezige dossiermappen worden omgepakt in zuurvrije dossiermappen. Mogen aanwezige zuurvrije dossiermappen, die ongetwijfeld gestickerd zijn, worden hergebruikt?	Hergebruik van omslagen is duurzaam en wordt zeker gewaardeerd. Hergebruik voor V-serie is zelfs wenselijk. Per archiefdeel kan dit ook van toepassing zijn voor de te bewaren dossiers. Dit wordt met de contactpersoon van de gemeente afgestemd.	Perceel 1 Correspondentie-archief rechtsvoorgangers