

Bijlage B Overeenkomst

Deze Overeenkomst behoort bij de aanbesteding 'Gebouwgebonden installaties Cultuurgebouw', van de Gemeente Haarlemmermeer.

Ondergetekenden

- De publiekrechtelijke rechtspersoon Gemeente Haarlemmermeer, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <de heer/mevrouw> <Vertegenwoordiger Opdrachtgever>, <Functie Vertegenwoordiger>, hierna te noemen '**Opdrachtgever**';

en

- <Naam Opdrachtnemer> statutair gevestigd te <Plaats Opdrachtnemer>, met KvK-nummer <KvK nummer Opdrachtnemer> en kantoorhoudende aan <Straat Opdrachtnemer>, <Postcode Opdrachtnemer> <Plaats Opdrachtnemer>, te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door <de heer/mevrouw> <Vertegenwoordiger Opdrachtnemer>, <Functie>, hierna te noemen '**Opdrachtnemer**';
- tezamen hierna verder aan te duiden als '**Partijen**' dan wel afzonderlijk als '**Partij**',

overwegende dat:

- Opdrachtgever in het kader van de uitoefening van zijn taak behoefte heeft aan het uitvoeren van de Dienstverlening zoals ten tijde van het sluiten van de Overeenkomst voor Opdrachtnemer (al dan niet op basis van de offerteaanvraag of andere aan de Overeenkomst voorafgaande documenten) bekend was, een en ander voor zover dat gebruik in onderhavige Overeenkomst niet uitdrukkelijk is uitgesloten of beperkt;
- Opdrachtgever in verband met hetgeen hiervoor is overwogen, tot Europese aanbesteding van het uitvoeren van de Dienstverlening is overgegaan;
- Partijen de uit het bovenstaande voortvloeiende rechtsverhouding schriftelijk wensen vast te leggen;

zijn als volgt overeengekomen:

1 Voorwerp van de overeenkomst

- 1.1 Opdrachtnemer verplicht zich tot het uitvoeren van de Dienstverlening zoals beschreven in onderstaande documenten. In geval van strijdigheid in rangorde van aflopende prevalentie:
 1. De tussen Partijen schriftelijk overeengekomen wijzigingen en uitbreidingen van deze Overeenkomst;
 2. Deze overeenkomst;

Onderstaande documenten zijn reeds in bezit van Partijen:

3. Nota's van Inlichtingen (de meest recente prevaleert boven oudere);
 4. Leidraad Europese Aanbesteding inclusief bijlagen, waaronder Programma van Eisen;
 5. Algemene inkoopvoorwaarden Haarlemmermeer;
 6. De Offerte van Opdrachtnemer;
- 1.2 De in het eerste lid bedoelde activiteiten zullen plaatsvinden onder de voorwaarden als beschreven in het onderhavige document en de hierin genoemde bijlagen (hierna gezamenlijk: '**de Overeenkomst**').

2 Specificaties

- 2.1 Tot het Overeengekomen gebruik behoort dat het uitvoeren van de Dienstverlening voldoet aan hetgeen beschreven is in de in artikel 1.1. genoemde documenten.
- 2.2 Opdrachtnemer garandeert dat het uitvoeren van de Dienstverlening zal voldoen aan de in de in artikel 1.1. genoemde documenten.

3 Looptijd

- 3.1 De Overeenkomst treedt in beginsel 1-4-2022 in werking.
- 3.2 De Overeenkomst heeft een looptijd van 5 jaar met de mogelijkheid voor Opdrachtgever om de Overeenkomst met nog eens 5 jaar te verlengen tegen gelijkblijvende voorwaarden en condities na inwerkingtreding overeenkomstig lid 1 van dit artikel.
- 3.3 Opdrachtgever stelt Opdrachtnemer uiterlijk 6 maanden voor het verstrijken van de dan geldende looptijd van de Overeenkomst schriftelijk in kennis indien gebruik wordt gemaakt van de verlengingsoptie.
- 3.4 Opdrachtgever is gerechtigd om de Overeenkomst op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van 6 maanden.
- 3.5 De looptijd van het Onderhoud is gelijk aan de looptijd van de Overeenkomst.
- 3.6 Na beëindiging van deze Overeenkomst om welke reden dan ook werkt Opdrachtnemer desgevraagd zonder extra vergoeding mee aan de overgang naar een nieuwe Opdrachtnemer, inclusief overdracht van gegevens en werkwijze, voor zover dit vereist is voor continuïteit van de dienstverlening aan de gemeente Haarlemmermeer.

4 Aansprakelijkheid en Verzekering

- 4.1 In aanvulling op artikel 14 van de Algemene Inkoopvoorwaarden van Gemeente Haarlemmermeer wordt de aan de gemeente Haarlemmermeer te vergoeden schade beperkt tot maximaal 2,5 miljoen euro per gebeurtenis en maximaal 5 miljoen euro per jaar.
- 4.2 Inperking van aansprakelijkheid jegens de gemeente Haarlemmermeer komt in ieder geval te vervallen:
 - indien sprake is van opzet, grove schuld of grove nalatigheid aan de zijde van Opdrachtnemer of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden;
 - in geval van schending van de geldende gemeentelijke en wettelijke beveiligings- en geheimhoudingsbepalingen;
- 4.3 Gemeente Haarlemmermeer accepteert in plaats van een gewaarmerkt afschrift van de verzekeringspolis(sen) en bewijzen van premiebetaling tevens vergelijkbare bewijzen van verzekering van de assuradeur waaruit blijkt dat Opdrachtnemer voldoende verzekerd is.

5 Boete

- 5.1 De in artikel 15 Algemene Inkoopvoorwaarden van Gemeente Haarlemmermeer genoemde boete wordt voor onderhavige Overeenkomst vastgesteld op 1000 euro exclusief BTW voor iedere kalenderdag dat de tekortkoming voortduurt.
- 5.2 Dit laat onverlet alle andere rechten en/of vorderingen, waaronder de vordering tot nakoming van de verplichtingen, het recht op schadevergoeding en/of andere boetebedingen op grond van de Algemene Inkoopvoorwaarden van Gemeente Haarlemmermeer, zoals die wegens het schenden van verplichtingen ten aanzien van geheimhouding en beveiliging.
- 5.3 Ook bij herhaaldelijke tekortkomingen in de naleving van de verplichtingen kan de gemeente Haarlemmermeer een boete als bedoeld in dit artikel opleggen, zelfs als telkens na aanmaning de tekortkoming hersteld wordt.

- 5.4 Alvorens vast te stellen dat de boete verschuldigd is, geeft de gemeente Haarlemmermeer Opdrachtnemer een schriftelijk aanmaning.
- 5.5 De boete wordt schriftelijk aan Opdrachtnemer kenbaar gemaakt, onder mededeling van de gronden en de hoogte van de boete.

6 Vergoedingen

- 6.1 De vergoeding van het Onderhoud is nader gespecificeerd in de Offerte van Opdrachtnemer.
- 6.2 De kosten met betrekking tot asbest zijn voor rekening van Opdrachtgever.
- 6.3 In overeenstemming met Opdrachtgever kan maximaal eenmaal per kalenderjaar, voor het eerst op 1 april 2023, voorstellen worden gedaan tot prijswijziging die zijn gebaseerd op de CBS Metalelektro. Naast genoemde indexering worden nadere afspraken gemaakt tussen Partijen met betrekking tot de transitiefase.
- 6.4 Prijsaanpassingen naar aanleiding van het in lid 4 genoemde, dienen minimaal 1 kalendermaand voorafgaand, op schriftelijke wijze te zijn aangegeven. Indexaties na 2023 gelden per 1 januari van ieder nieuw kalenderjaar.
- 6.5 Indien de voorgestelde prijswijziging als genoemd in lid 5 na acceptatie van de Opdrachtgever bij de eerstvolgende factuur niet is doorgevoerd, vervalt het recht op indexatie van het betreffende jaar. Dit betreft de eerstvolgende preventieve factuur na de vastgestelde indexatiedatum.
- 6.6 Wanneer de recht op indexatie uit lid 6 vervalt mag deze niet alsnog cumulatief meegenomen worden met een volgende indexatie.
- 6.7 Bij verandering van de tarieven wordt Opdrachtnemer geacht het gewijzigde tarievenformulier naar de contactpersoon van Opdrachtgever te zenden.
- 6.8 De overeengekomen tarieven gelden ook bij werkzaamheden die door (eventueel gedurende de looptijd van deze Overeenkomst nog toe te voegen) onderaannemers worden uitgevoerd.
- 6.9 De tarieven uit het tarievenblad zijn tevens van toepassing op buiten contractuele werkzaamheden.
- 6.10 De opeisbaarheid van de vergoeding is geregeld in onderstaand facturatieschema:
 - Per kwartaal regulier beheer en (planmatig) onderhoud locaties: gesplitst per locatie (eerste en laatste contractjaar naar rato).
 - Voor opdrachten groter dan 5.000 euro mogen deelfacturen worden gestuurd.
 - Correctief onderhoud en wijzigingen/vernieuwingen; per factuur, inclusief getekende werkbouwen en specificatie naar manuren en materialen.
 - Kosten voor klein materiaal worden separaat maandelijks en gespecificeerd naar materialen gesplitst per locatie gefactureerd.
 - Elk einde van de week worden de Opdrachtgever ontvangen facturen betaalbaar gesteld.

7 Contactpersonen en bevoegdheden

- 7.1 Partijen wijzen de in een bijlage gespecificeerde personen aan als contactpersoon namens hun organisatie gedurende de looptijd van de Overeenkomst.
- 7.2 Tenzij vooraf door de ene Partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere Partij van het tegendeel mededeling wordt gedaan, zijn de bedoelde contactpersonen bevoegd de Partij die hen heeft aangewezen, in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst en de nadere overeenkomsten te vertegenwoordigen en in dat kader aanvullende of afwijkende afspraken te maken.
- 7.3 Een Partij mag haar contactpersonen wijzigen door middel van een schriftelijke mededeling aan de andere Partij. De wijziging zal minimaal een week van tevoren worden gemeld, met uitzondering van spoedgevallen.
- 7.4 Voor de periode van Implementatie tot en met Acceptatie is een project- en stuurgroep ingesteld, waarvan de taken en bevoegdheden in nader overleg worden overeengekomen.

8 Nadere opdrachten

- 8.1 Zoals omschreven in Annex 1 Programma van Eisen is Opdrachtnemer gemandateerd tot een bedrag van 500 euro om correctief onderhoud zonder schriftelijk akkoord van Opdrachtgever uit te voeren. Boven de 500 euro dient Opdrachtnemer binnen 5 werkdagen een offerte, inclusief planning, schriftelijk aan Opdrachtgever door te geven. Na schriftelijk akkoord van Opdrachtgever dient Opdrachtnemer desbetreffende correctief onderhoud uit te voeren.
- 8.2 Indien nodig vindt voorafgaand aan schriftelijk akkoord afstemming plaats tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever vanwege mogelijke aanpassingen op de offerte en planning. Wanneer aanpassingen nodig zijn dan zal schriftelijk akkoord gegeven worden op de initiële offerte met daarbij de overeengekomen aanpassingen.
- 8.3 Opdrachtgever behoudt het recht om derden te bevragen om de voorgelegde offerte te toetsen op marktconformiteit. Opdrachtgever kan in bijzondere situaties een onafhankelijke kostendeskundige inschakelen om te adviseren en te bemiddelen.

9 Voorwaarden en overige afspraken

- 9.1 De onder 1.1 genoemde stukken vormen gezamenlijk de Overeenkomst.
- 9.2 Op deze Overeenkomst zijn de Algemene inkoopvoorwaarden van de gemeente Haarlemmermeer van toepassing.
- 9.3 Alle leveringsvoorwaarden van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing op deze Overeenkomst.
- 9.4 Na beëindiging van deze Overeenkomst om welke reden dan ook werkt Opdrachtnemer desgevraagd zonder extra vergoeding mee aan de overgang naar een nieuwe Opdrachtnemer, inclusief overdracht van gegevens en werkwijze, voor zover dit vereist is voor continuïteit van de dienstverlening aan de gemeente Haarlemmermeer.

Ondertekening

Aldus overeengekomen en in tweevoud ondertekend,

Plaats: Hoofddorp

Datum:

Gemeente Haarlemmermeer

Plaats: <Plaats Opdrachtnemer>

Datum:

<Naam Opdrachtnemer>

<de heer/mevrouw>

<Rechtsgeldige Vertegenwoordiger Opdrachtgever>

<Functie Vertegenwoordiger>

<de heer/mevrouw>

<Rechtsgeldige Vertegenwoordiger Opdrachtnemer>

<Functie Vertegenwoordiger>