

Nota van Inlichtingen 2

Betreft	Nota van Inlichtingen 2	Datum	18 mei 2021
Van	Openbaar Onderwijs Groningen	Ref.	NvI 2 D.CON-21000077
Project	Europese aanbesteding volgens de openbare procedure voor Arbodienstverlening t.b.v. Openbaar Onderwijs Groningen		

Deze nota van inlichtingen wordt hiermee integraal onderdeel van het beschrijvend document.
Dit houdt in dat de antwoorden die in dit document worden gegeven op de gestelde vragen prevaleren boven het gestelde in het beschrijvend document.
De vragen van een voorgaande nota van inlichtingen worden steeds herhaald. Nieuwe vragen en antwoorden worden onder aan de lijst toegevoegd.

Nota van Inlichtingen 2 (18 mei 2021).

In deze Nota van Inlichtingen zijn nieuwe vragen gesteld, en beantwoord, vanaf vraag 49.

De beantwoording van de vragen leidt in een paar gevallen tot een kleine aanpassing in een aantal eerder beschikbaar gestelde documenten.

De aanpassingen zijn in de aangepaste documenten in “rood” weergegeven.

De aangepaste versies van de volgende documenten zijn toegevoegd:

- Deel A Beschrijvend document 20210518
- Bijlage 1.B Referentieopdracht 20210518
- Bijlage 5.A (Raam)overeenkomst 20210518

De eerder beschikbaar gestelde versie(s) van deze bijlage(n) komen daarmee te vervallen.

Indien u inschrijft met een eerdere versie van deze bijlage(n), leidt dit tot uitsluiting!

Vraag 12 (bullit 4) is in de nota van inlichtingen 1 niet beantwoord. Vraag 12 (bullit 4) is in de nota van inlichtingen 2 alsnog beantwoord.

Dinsdag 1 juni 2021, 14:00 uur, is de sluiting van de inschrijvingstermijn.

Nota van Inlichtingen 1 (29 april 2021).

In deze Nota van Inlichtingen zijn vragen gesteld en beantwoord. De beantwoording van de vragen leidt in een paar gevallen tot een kleine aanpassing in een aantal eerder beschikbaar gestelde documenten. De aanpassingen zijn in de aangepaste documenten in “rood” weergegeven.

De aangepaste versies van de volgende documenten zijn toegevoegd:

- Deel A Beschrijvend document 20210429
- Bijlage 4 Lijst van eisen 20210429

De eerder beschikbaar gestelde versie(s) van deze bijlage(n) komen daarmee te vervallen. Indien u inschrijft met een eerdere versie van deze bijlage(n), leidt dit tot uitsluiting!

Op een aantal vragen is in deze Nota van Inlichtingen nog geen antwoord gegeven omdat de vraagstelling niet duidelijk is voor opdrachtgever. Indien er een aanvullende vraag wordt gesteld in de volgende Nota van Inlichtingen, zal opdrachtgever hier een reactie op geven.

Dinsdag 11 mei 2021, 14:00 uur, is de sluiting 2^e termijn voor het indienen van vragen met betrekking tot het beschrijvend document.

Eventuele vragen dient u te stellen via het beschikbaar gestelde format “Bijlage 6 format voor het stellen van vragen”.

Nr.	Betreft	Vraag
1.	1.3.2	U beschrijft in uw gewenste situatie een samenwerking tussen uw leidinggevend en professionals van dienstverlener die verantwoordelijk zijn voor de inrichting en uitvoering van het ERM (volgens Falke & Verbaan). U noemt hier o.a. de bedrijfsarts. Inschrijver werkt met het principe van taakdelegatie. Daarover lezen wij verder niets behalve mogelijk bij gunningscriterium K3, punt 3. Hier lijkt een taakgedelegeerde een noodgreep. Voor ons het werken met een taakgedelegeerde het uitgangspunt in de samenwerking. Vraag: hoe staat de aanbestedende dienst tegenover het werken met professionals onder taakdelegatie?
Antwoord	Openbaar Onderwijs Groningen staat open voor taakdelegatie van bedrijfsarts naar een inzetbaarheidscoach/verzuimconsulent. Openbaar Onderwijs Groningen staat (nog) niet open voor modellen waarin datagedreven beslissingsondersteunende tooling de inzet van de leidinggevend en van de bedrijfsarts ondersteunen.	

Nr.	Betreft	Vraag
2.	Deel A Beschrijvend document, paragraaf 1.2 (Kernwaarden, pagina 4) en paragraaf 1.3.2 (Scope, pagina 10)	O2G2 heeft “vertrouwen”, “verbinden” en “vernieuwen / ontwikkelen” als kernwaarden geformuleerd en kiest in lijn met deze kernwaarden voor het gedragsmodel. Ook kiest O2G2 met nadruk voor de leidinggevende als actor en regisseur, gaat leidinggevend trainen in deze rol en is c.q. het goede gesprek tussen leidinggevende en medewerkers het centrale instrument. Maar: O2G2 lijkt in de stukken te kiezen voor een traditioneel model met als vertrekpunt “(ziekte)verzuim waarin de bedrijfsarts “voldoende en snel beschikbaar moet zijn zodat tijdig de juiste stappen kunnen worden gezet in de re-integratie conform de Wet Vertering Poortwachter”. Vraag: staat O2G2 open voor “andere vormen” en “andere modellen”, zoals bijvoorbeeld het inzetten van een inzetbaarheidscoach die in afstemming met leidinggevend / in 3-gesprekken een scheiding maakt tussen vraagstukken waarin de lijn naar en via de bedrijfsarts wordt gevold, en vraagstukken waarin andere oplossingsrichtingen worden ingezet? Staat O2G2 open voor modellen waarin datagedreven beslissingsondersteunende tooling de inzet van de leidinggevend en van de bedrijfsarts ondersteunen? Kan gebruik worden gemaakt van vormen van taakdelegatie?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 1.	

Nr.	Betreft	Vraag
-----	---------	-------

3.	Lijst van eisen, eis 13 en 18	wij screenen ons personeel voor indiensttreding, wat onder meer inhoudt dat ons personeel bij indiensttreding een VOG dient aan te leveren. Nu het personeel dat wij bij O2G2 inzetten werkt onder de vlag van Inschrijver en Inschrijver instaat voor de uitvoering van de dienstverlening door haar werknemers, is het naar de mening van Inschrijver onnodig dat de aangeboden arboadviseurs beschikken over een geldige VOG-verklaring. Kan deze eis worden verwijderd c.q. buiten toepassing worden verklaard?
Antwoord	Bijlage 4 Lijst van eisen, Eis 13: <u>Bedrijfsarts</u> - De aangeboden bedrijfsarts beschikt over een geldige VOG verklaring; - De aangeboden bedrijfsarts is BIG geregistreerd en geregistreerd in het Register van Sociaal Geneeskundigen (SGRC) in het specialisme Arbeid en Gezondheid- Bedrijfsgeneeskunde of werkt onder verantwoordelijkheid van een in dit register opgenomen arts; - De aangeboden bedrijfsarts is adequaat geschoold en de opdrachtnemer draagt zorg voor een continue scholing van de bedrijfsarts; - De aangeboden bedrijfsarts heeft kennis en ervaring met betrekking tot onder andere inhoudelijke verzuimthema's als de samenhang tussen arbeidsgebonden verzuim en psychosociale werkbelasting. Dit alles binnen de specifieke context van het onderwijs; - De aangeboden bedrijfsarts heeft ervaring met betrekking tot samenwerking met andere deskundigen binnen het verzuimtraject; - De aangeboden bedrijfsarts heeft kennis van de organisatie, de functies, de inhoud van de functies en de organisatiecultuur of is in staat zich dit binnen 3 maanden eigen te maken; - De aangeboden bedrijfsarts acteert in verschillende rollen en op verschillende niveaus in de organisatie en kan hierin schakelen; - De aangeboden bedrijfsarts werkt aan oplossingsgerichte samenwerking met de verschillende professionals van opdrachtgever en van de inschrijver zelf; - De aangeboden bedrijfsarts is op werkdagen telefonisch te bereiken; - De aangeboden bedrijfsarts voert al zijn werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever uit op de spreekuur-locatie of vestiging van inschrijver. In overleg kan hiervan worden afgeweken. <u>Arbeidsdeskundige</u> - De aangeboden arbeidsdeskundige beschikt over een geldige VOG verklaring; - De aangeboden arbeidsdeskundigen zijn aangesloten bij de beroepsvereniging Nederlandse Vereniging van Arbeidsdeskundigen (NVvA);	

- De aangeboden arbeidsdeskundigen zijn geregistreerd in het register van de Stichting Register Arbeidsdeskundigen (SRA);
- De aangeboden arbeidsdeskundigen zijn gecertificeerd als Arbeidsdeskundige bij de Stichting voor certificatie van vakbekwaamheid SKO;
- De aangeboden arbeidsdeskundigen hebben een beroepsopleiding tot arbeidsdeskundige afgerond;
- De aangeboden arbeidsdeskundigen hebben ervaring met arbeidsdeskundige onderzoeken;
- De aangeboden arbeidsdeskundigen voeren arbeidsdeskundige onderzoeken uit in het kader van de Wet verbetering Poortwachter (WvP).

Bedrijfsmaatschappelijk werker (BMW)

- De aangeboden BMW-er beschikt over een geldige VOG verklaring;
- De aangeboden BMW-er is geregistreerd in het register van de Stichting beroepsregister maatschappelijk werkers (BPSW);
- De aangeboden BMW-er voldoet aan het beroepsprofiel van de Nederlandse vereniging van maatschappelijk werkers (NVMV);
- De aangeboden BMW-er is adequaat geschoold en de inschrijver draagt zorg voor een continue scholing van de medewerkers;
- De aangeboden BMW-er handelt volgens de beroepscode voor de maatschappelijk werker van de Nederlandse vereniging van maatschappelijk werkers;
- De aangeboden BMW-er heeft kennis en ervaring met betrekking tot onder andere inhoudelijke verzuimthema's als de samenhang tussen arbeidsgebonden verzuim en psychosociale werkbelasting. Dit alles binnen de specifieke context van het Speciaal (SO), Primair (PO) en Voortgezet Onderwijs (VO);
- De aangeboden BMW-er heeft ervaring met betrekking tot samenwerking met andere deskundigen binnen het verzuimtraject;
- De aangeboden BMW-er is op de hoogte van relevante wet- en regelgeving en kent de mogelijkheden in het kader van de wet WIA;
- De aangeboden BMW-er werkt aan oplossingsgerichte samenwerking met de verschillende professionals van opdrachtgever en van de inschrijver zelf;
- De aangeboden BMW-er zal zich onpartijdig opstellen in het analyseren van problemen;
- De aangeboden BMW-er stemt de begeleidingsactiviteiten en de adviezen af op een zo spoedig mogelijk herstel en hervatting van de werkzaamheden van de verzuimende medewerker;
- De aangeboden BMW-er spreekt de medewerkers aan op de verantwoordelijkheid ten aanzien van herstelgedrag en keuzes;
- De aangeboden BMW-er is alert op de rol van de direct leidinggevende in relatie tot het verzuim van zijn of haar medewerkers en de leidinggevende hierop gevraagd en ongevraagd feedback geven.

Bijlage 4, Lijst van eisen, Eis 18:

De aangeboden arboadviseurs dienen allen in bezit te zijn van een geldige VOG (Verklaring Omtrent Gedrag) bij start van de werkzaamheden. De kosten voor de VOG zijn voor rekening van de inschrijver en dient opgenomen te zijn in de prijsstelling.

Niet akkoord.

De arboadviseurs dienen te beschikken over een geldige VOG, ook al geeft leverancier

	aan dat dit (ook) onderdeel is van de arbeidsovereenkomst tussen leverancier en haar personeel. Openbaar Onderwijs Groningen kan deze VOG op ieder moment opvragen ter verificatie.
--	---

Nr.	Betreft	Vraag
4.	Lijst van eisen, eis 23	O2G2 geeft aan dat inschrijver gebruik dient te maken van Visma Raet, en dat inschrijver een koppeling dienst te realiseren tussen haar eigen systeem en Visma Raet, “zodat alle mogelijkheden van Visma Raet behouden blijven”. Bedoeld O2G2 met deze alinea dat het medisch dossier beheerd kan worden door de bedrijfsarts in de eigen omgeving van inschrijver, en dat inschrijver naast de uitwisseling van ziek- en hersteldmeldingen en medewerker-gegevens een “documentenkoppeling” met Visma Raet realiseert die maakt dat alle door inschrijver op te stellen documenten in Visma Raet beschikbaar worden gesteld aan de betreffende medewerkers, leidinggevend en HR? Vraag: graag wat meer duiding wat O2G2 bedoeld met “inschrijver dient gebruik te maken van het verzuimregistratiesysteem van Visma Raet”?
Antwoord	Bijlage 4, Lijst van eisen, Eis 23: Inschrijver dient gebruik maken van het bij Openbaar Onderwijs Groningen aanwezige verzuimregistratiesysteem van Visma Raet. Openbaar Onderwijs Groningen zal per 1 november 2021 overgaan op de nieuwe versie van de verzuimmodule van Visma Raet. Inschrijver dient een koppeling tussen haar eigen systeem en Visma Raet te realiseren, zodat alle mogelijkheden van Visma Raet behouden blijven. Via een webbrowser kan er worden ingelogd in het Visma Raet systeem van Openbaar Onderwijs Groningen alwaar de acties geregistreerd worden en de documenten vanuit de (arbo) verzuimbegeleiding kunnen worden vastgelegd. De arbo-adviseur(s) dienen te werken met het verzuimregistratiesysteem van Visma Raet van O2G2. In dit systeem dienen alle gegevens te worden verwerkt. Indien de inschrijver niet wenst de medische gegevens/dossier van de cliënten te verwerken in Visma Raet is het toegestaan om uitsluitend voor de medische gegevens/dossier een eigen medisch systeem hiervoor te hanteren. Essentieel is dat alle informatie, acties en processen direct dienen te worden vastgelegd in het verzuimregistratiesysteem van Visma Raet. O2G2 wenst niet met een separaat systeem hiervoor te werken.	

Nr.	Betreft	Vraag
5.	Lijst van eisen, eis 23	Teneinde onze dienstverlening te kunnen uitvoeren en werkgevers optimaal te kunnen adviseren (o.a. aan de hand van verzuimrapportages en statistieken), kunnen door onze klanten werknemersbestanden met daarin persoonsgegevens van

	werknemers via een koppeling tussen het HR systeem van Opdrachtgever (in dit geval RAET), dan wel via de softwareapplicatie van Inschrijver waarvoor Opdrachtgever een licentie verkrijgt, worden doorgegeven in het enkel voor Opdrachtgever toegankelijke werkgeverportaal. Dit geldt tevens voor ziek- en herstelmeldingen. Vanuit het werkgeverportaal worden de juiste en noodzakelijke persoonsgegevens ter beschikking gesteld aan de arbodienst op het moment dat er een zorgvraag is. Het werkgeverportaal wordt beheerd door een derde partij die de persoonsgegevens beheert ten behoeve van Opdrachtgever. Met die partij dient Opdrachtgever een verwerkersovereenkomst te sluiten. Het werkgeverportaal kwalificeert als een softwareapplicatie waarvoor wij met klanten een gebruiksrechtovereenkomst sluiten. Inschrijver verkrijgt pas toegang tot persoonsgegevens van werknemers van O2G2 op het moment dat er sprake is van een concrete zorgvraag. Vanaf dat moment heeft Inschrijver als arbodienst een zelfstandige wettelijke plicht om persoonsgegevens te verwerken op grond van de Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst en de Wet aanvullende bepalingen verwerking persoonsgegevens in de zorg. Een verwerkersovereenkomst tussen O2G2 en Inschrijver is niet aan de orde: vanaf het moment dat de arbodienst de beschikking krijgt over persoonsgegevens van werknemers van O2G2, geldt de arbodienst als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijke voor deze gegevens. Is er ruimte om na gunning met O2G2 in overleg te treden over de verwerkersovereenkomst en de wijze waarop persoonsgegevens worden verwerkt? Kunt u bevestigen dat geen verwerkersovereenkomst zal worden gesloten tussen Inschrijver en O2G2? Is het mogelijk om na gunning met O2G2 in onderhandeling te treden over het sluiten van een gebruiksrechtovereenkomst voor het werkgeverportaal?
Antwoord	Bijlage 4, Lijst van eisen, Eis 23: Inschrijver dient gebruik maken van het bij Openbaar Onderwijs Groningen aanwezige verzuimregistratiesysteem van Visma Raet. Openbaar Onderwijs Groningen zal per 1 november 2021 overgaan op de nieuwe versie van de verzuimmodule van Visma Raet. Inschrijver dient een koppeling tussen haar eigen systeem en Visma Raet te realiseren,

	zodat alle mogelijkheden van Visma Raet behouden blijven. Via een webbrowser kan er worden ingelogd in het Visma Raet systeem van Openbaar Onderwijs Groningen alwaar de acties geregistreerd worden en de documenten vanuit de (arbo) verzuimbegeleiding kunnen worden vastgelegd. Antwoord op uw 1^e vraag: Ja, er is ruimte om na gunning met opdrachtgever in overleg te treden over de verwerkersovereenkomst en de wijze waarop persoonsgegevens worden verwerkt. Aanbestedende dienst heeft in “Deel A Beschrijvend document, 1,3” het volgende opgenomen m.b.t. het afsluiten van een verwerkersovereenkomst: Openbaar Onderwijs Groningen en inschrijver zullen alle geregistreeerde (persoons-)gegevens die voor en gedurende de opdracht kenbaar worden gemaakt, vertrouwelijk behandelen en in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) verwerken. In dat kader maakt Openbaar Onderwijs Groningen met inschrijver nadere afspraken over het verwerken van de persoonsgegevens. Partijen sluiten daartoe een verwerkersovereenkomst, als uit de aanbieding van inschrijver blijkt dat deze noodzakelijk is. Antwoord op uw 2^e vraag: Zie het antwoord op uw 1^e vraag. Antwoord op uw 3^e vraag: Ja, na gunning zal er een gebruiksrechtsovereenkomst voor het werkgeverportaal moeten komen. Echter is Openbaar Onderwijs Groningen niet de eigenaar van het werkgeversportaal van Visma Raet en kunnen hierover niet onderhandelen. Er zal een koppeling moeten komen tussen de Verzuimmodule van Visma Raet en systeem van inschrijver. Opdrachtgever zal hiervoor de contacten leggen en het proces ondersteunen.
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
6.	Lijst van eisen, eis 39	graag deze eis verwijderen c.q. buiten toepassing verklaren. Inschrijver gaat hier niet mee akkoord.
Antwoord	Bijlage 4, Lijst van eisen, Eis 39: Openbaar Onderwijs Groningen hanteert voor het betalen van goedgekeurde facturen een termijn van 30 kalenderdagen. Voor facturen welke binnen een termijn van 15 kalenderdagen door Openbaar Onderwijs Groningen zijn betaald, wordt een betalingskorting van 1% verreken aan Openbaar Onderwijs Groningen. Eenmaal per jaar, in december of januari, stelt inschrijver een overzicht beschikbaar waarin de facturen en betalingstermijnen zijn vermeld. Openbaar Onderwijs Groningen toetst dit overzicht. Inschrijver crediteert, in december of januari, 1,0% van de factuurbedragen welke hiervoor in aanmerking komen. Eis 39 vervalt. Bijlage 4 Lijst van eisen wordt aangepast.	

Nr.	Betreft	Vraag
-----	---------	-------

7.	Concept raamovereenkomst, artikel 1.5	Inschrijver is benieuwd of geaccordeerde wijzigingen in de Overeenkomst worden verwerkt of niet? Als dit niet het geval is dan komen wij graag overeen dat de Nota van Inlichtingen prevaleren boven de Overeenkomst.
Antwoord	Bijlage 5.A Concept (raam)overeenkomst, artikel 1.5: De navolgende documenten maken integraal onderdeel uit van deze (raam)overeenkomst. Voor zover deze documenten met elkaar in tegenspraak zijn, prevaleert het eerder genoemde document boven het later genoemde: 1. deze overeenkomst; 2. de nota van inlichtingen d.d. <datum>; 3. het beschrijvend document Opdrachtgever d.d. <datum> ,kenmerk <D.CON-....> inclusief bijlagen; 4. de algemene Inkoopvoorwaarden O2G2; 5. de inschrijving van opdrachtnemer d.d. <datum inschrijving>, kenmerk <kenmerk inschrijving>. Indien de (raam)overeenkomst wijzigingen behoeft op basis van antwoorden die zijn gegeven op de gestelde vragen, dan worden deze wijzigingen doorgevoerd in de (raam)overeenkomst.	

Nr.	Betreft	Vraag
8.	Concept raamovereenkomst, artikel 2.5 en 2.6	de initiële looptijd van de Overeenkomst is twee jaar waarbij Opdrachtgever eenzijdig vier keer de mogelijkheid heeft om de Overeenkomst uiterlijk drie maanden voor afloop van de contracttermijn te verlengen met twee jaar. Graag komen wij overeen dat tussen beide partijen in gezamenlijk overleg zal worden bepaald of en onder welke voorwaarden van de optie tot verlenging van de Overeenkomst gebruik wordt gemaakt. Een eenzijdig recht van Opdrachtgever is naar de mening van Inschrijver niet redelijk. Kunt u daarmee akkoord gaan?
Antwoord	Bijlage 5.A Concept (raam)overeenkomst, artikel 2.5: Deze (raam)overeenkomst heeft een initiële looptijd van twee (2) jaar, na de in artikel 2.2 genoemde ingangsdatum, waarna de (raam)overeenkomst van rechtswege eindigt. Opdrachtgever heeft het recht om, na afloop van de hiervoor genoemde looptijd, de (raam)overeenkomst vervolgens met twee (2) jaar te verlengen. Opdrachtgever kan deze verlengingsperiode maximaal vier (4) maal lichten (2+2+2+2 jaren). Bijlage 5.A Concept (raam)overeenkomst, artikel 2.6: Het recht om de (raam)overeenkomst al dan niet te verlengen ligt uitsluitend bij opdrachtgever. Indien opdrachtgever de (raam)overeenkomst niet wenst te verlengen deelt hij dit besluit uiterlijk drie (3) maanden voor afloop van de initiële looptijd dan wel verlengde duur schriftelijk mede aan opdrachtnemer. Niet akkoord. De intentie is om een tienjarige overeenkomst te sluiten. O2G2 wil na iedere twee jaar de mogelijkheid hebben om de overeenkomst al dan niet te verlengen. Uiteraard zal dit	

	in alle redelijkheid en billijkheid worden afgewogen en is er een opzegtermijn van drie maanden opgenomen.
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
9.	Concept raamovereenkomst, artikel 4.8	met ‘behandelend medewerker van opdrachtgever’ wordt voor de goede orde de medewerker van opdrachtgever bedoeld die verantwoordelijk is voor de betaling van de facturen en niet de medewerker waar de zorg op ziet?
Antwoord	Bijlage 5.A Concept (raam)overeenkomst, artikel 4.8: Opdrachtnemer zendt al diens facturen digitaal, voorzien van een betalingskenmerk, dossiernummer alsook zorgvuldig opgestelde specificatie, waaronder in ieder geval begrepen de naam van de behandelend medewerker van opdrachtgever alsook die van opdrachtgever alsmede de plaats en datum waar de werkzaamheden zijn verricht, conform de door opdrachtgever gestelde eisen, aan: Stichting Openbaar Onderwijs Groep Groningen, t.a.v. Crediteurenadministratie, Postbus 744, 9700 AS GRONINGEN, of via: facturen@o2g2.nl. Dat klopt. Het betreft hier de medewerker van opdrachtgever die verantwoordelijk is voor de betaling van de facturen.	

Nr.	Betreft	Vraag
10.	Concept raamovereenkomst, artikel 5.1	graag spreken wij een concreet bedrag af waartoe de aansprakelijkheid van partijen is beperkt, onafhankelijk van de waarde van de opdracht. Deze kan namelijk wijzigen en ook kan over de waarde van de opdracht discussie ontstaan. Inschrijver stelt voor om overeen te komen dat de aansprakelijkheid is beperkt tot een bedrag van € 250.000 per gebeurtenis, gemaximeerd tot € 750.000 per kalenderjaar, waarbij een reeks van met elkaar samenhangende gebeurtenissen kwalificeert als één gebeurtenis. Daarnaast wensen wij de schade die voor vergoeding in aanmerking komt te beperken tot de directe schade. Behoudens opzet of grove schuld is Opdrachtnemer nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot gederfde omzet, gederfde winst, gemiste besparingen en reputatieschade. Kunt u hiermee akkoord gaan?
Antwoord	Bijlage 5.A Concept (Raam)overeenkomst, 5.1: De in artikel 12 van de Inkoopvoorwaarden O2G2 bedoelde aansprakelijkheid is, per gebeurtenis, beperkt tot een bedrag van: • € 150.000,-- voor opdrachten waarvan de waarde kleiner is dan of gelijk aan € 50.000,--; • € 300.000,- voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan € 50.000,-- maar kleiner dan of gelijk aan € 100.000,--; • € 500.000,-- voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan € 100.000,-- maar	

	kleiner dan of gelijk aan € 150.000,--; • € 1.000.000,-- voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan € 150.000,--. Niet akkoord. De aansprakelijkheid is al beperkt (gaat immers om een <i>toerekenbare</i> tekortkoming) en per gebeurtenis. Ter verduidelijking het volgende: Per nadere opdracht met een opdrachtwaarde < € 50.000,--, is de aansprakelijkheid beperkt tot € 150.000 voor die nadere opdracht.
--	---

Nr.	Betreft	Vraag
11.	Concept raamovereenkomst, algemeen	de Arbeidsomstandighedenwet stelt eisen aan de overeenkomst tussen de arbodienst en de werkgever. Zo dienen in deze overeenkomst specifieke bepalingen te worden neergelegd, over onder meer de procedure rond de second opinion en de toegang van de bedrijfsarts tot de werkvloer. In deze overeenkomst zijn deze bepalingen niet opgenomen. Kunt u bevestigen dat partijen na gunning in overleg zullen treden over de formulering van deze verplichte bepalingen?
Antwoord	Dat kunnen wij bevestigen. De Arbeidsomstandighedenwet stelt eisen aan de uitvoering van specifieke soorten dienstverlening en is uiteraard van toepassing op de uitvoering van de overeenkomst. De specifieke bepalingen waar Inschrijver op doelt, zullen na gunning in samenspraak worden bepaald en vastgesteld, conform vigerende wet- en regelgeving en conform Bijlage 4 Lijst van eisen.	

Nr.	Betreft	Vraag
12.	Concept raamovereenkomst, algemeen	graag komt Inschrijver de volgende aanvullende bepalingen overeen met O2G2. Is dat akkoord? ○ Indien er sprake is van directe dreiging voor een professional van Opdrachtnemer gedurende de uitvoering van de dienstverlening, is Opdrachtnemer gerechtigd per direct de dienstverlening op te schorten tot het moment waarop Opdrachtgever in overleg met en met goedkeuring van Opdrachtnemer de benodigde maatregelen heeft genomen om de dreiging weg te halen en in de toekomst te voorkomen. Tevens is het Opdrachtnemer in een dergelijk geval toegestaan om de desbetreffende professional te vervangen, indien dit met het oog op het wegnemen van de dreiging door Opdrachtnemer nodig wordt geacht. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor om de dienstverlening te beëindigen indien de dreiging na de genomen maatregelen blijft voortbestaan of dusdanig ernstig is dat een verdere voortzetting van de dienstverlening niet van haar verlangd kan worden. ○ Interventie(s) kan/kunnen onderdeel uitmaken van de dienstverlening. Interventie vindt alleen plaats met instemming van Opdrachtgever en de desbetreffende

		medewerker. Tevens zal daar waar nodig overleg met medische instanties en de verzekeringsmaatschappij plaatsvinden. Opdrachtnemer kan niet garanderen dat de interventie slaagt, doch zal zich ter zake binnen het kader van de feitelijke mogelijkheden zoveel mogelijk inspannen. ○ Het is Opdrachtgever niet toegestaan om met medewerkers van Opdrachtnemer, die in het kader van de dienstverlening ten behoeve van Opdrachtgever zijn ingezet, gedurende de looptijd van de Overeenkomst en gedurende een periode van 1 jaar na beëindiging van de Overeenkomst een contractuele relatie aan te gaan dan wel deze medewerkers op enigerlei andere wijze voor hun werkzaam te doen zijn dan wel met deze medewerkers dienaangaande te onderhandelen, zulks direct of indirect en al dan niet tegen betaling, anders dan met uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van Opdrachtnemer. Voor iedere overtreding van dit verbod verbeurt Opdrachtgever aan Opdrachtnemer een onmiddellijk opeisbare boete van € 50.000, te vermeerderen met een bedrag van € 2.000 voor iedere dag dat de overtreding voortduurt, onverminderd het recht van Opdrachtnemer om daarnaast volledige schadevergoeding van Opdrachtgever te vorderen, alsmede om, bij het voortduren van de Overeenkomst, de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen. ○ Het is Opdrachtnemer toegestaan om bij de uitvoering van de Overeenkomst gebruik te maken van taakdelegatie, waarbij Opdrachtnemer handelt in overeenstemming met de toepasselijke wet- en regelgeving omtrent taakdelegatie, waaronder de richtlijnen van de NVAB en KNMG.
Antwoord	Bullit 1: Akkoord. We nemen dit op in de raamovereenkomst. Bullit 2: Akkoord. We nemen dit op in de raamovereenkomst. Bullit 3: Niet akkoord. Bullit 4: Akkoord. Zie ook het antwoord op vraag 1.	

Nr.	Betreft	Vraag
13.	Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 4.5	graag de woorden “ten behoeve van de specifieke toerekenbare tekortkoming” toevoegen na de woorden “de betaling” en het woord “toerekenbare” toevoegen vóór het woord “tekortkoming”. Is dit akkoord?
Antwoord	Bijlage 5.B Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 4.5: O2G2 is gerechtigd de betaling op te schorten indien zij een tekortkoming in de diensten of zaken en de eventuele installatie/montage daarvan constateert. Niet akkoord. Opdrachtgever wil zich het wettelijke recht tot opschorting van de betalingstermijn voorbehouden. Uiteraard zal daar in alle redelijkheid en billijkheid gebruik van worden gemaakt.	

Nr.	Betreft	Vraag
-----	---------	-------

14.	Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 6.1	Inschrijver wenst zich het recht voor te behouden om personeel te vervangen indien dit noodzakelijk is voor de goede uitvoering van de dienstverlening, bijvoorbeeld als het ontbreken van een ‘klik’ tussen bedrijfsarts en werknemer negatieve gevolgen heeft voor de kwaliteit van de zorgverlening of in geval van een directe dreiging voor het personeel van inschrijver (zoals bedreiging van de bedrijfsarts). In beginsel zal Inschrijver de voorgenomen vervanging vooraf afstemmen met SOOG. In gevallen waarin dit niet mogelijk is (bijvoorbeeld wanneer urgente vervanging noodzakelijk is), wenst Inschrijver het personeelslid zonder voorafgaande goedkeuring van SOOG te kunnen vervangen. Is dit akkoord c.q. bent u bereid om hierover afspraken te maken met Inschrijver?
Antwoord	Bijlage 5.B Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 6.1 De leverancier is zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van O2G2 niet gerechtigd de personen die zijn belast met de uitvoering van de diensten, tijdelijk of definitief te vervangen, tenzij anders is overeengekomen in de overeenkomst. O2G2 zal deze toestemming niet op onredelijke gronden weigeren, en is gerechtigd aan deze toestemming voorwaarden te verbinden. De voor de oorspronkelijke personen geldende tarieven zullen bij vervanging niet worden verhoogd. Deels akkoord. Vervanging zonder voorafgaande goedkeuring is alleen mogelijk indien afstemming vooraf in alle redelijkheid niet mogelijk was en opdrachtgever zo spoedig mogelijk op de hoogte wordt gesteld van de vervanging, waarbij partijen direct in overleg treden om de ontstane situatie te beoordelen en op te lossen.	

Nr.	Betreft	Vraag
15.	Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 9.1	kan na de woorden “die ten aanzien van de levering/prestatie” worden toegevoegd “specifiek ten behoeve van O2G2”? Wij wensen te voorkomen dat materiaal dat Inschrijver ook gebruikt voor derden/andere klanten, aan O2G2 dient te worden overgedragen.
Antwoord	Bijlage 5.B Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 9.1: Alle intellectuele eigendomsrechten die ten aanzien van de levering/prestatie waar en wanneer ook kunnen of zullen kunnen worden uitgeoefend, berusten bij: a. O2G2 voor zover het een prestatie betreft die specifiek voor O2G2 is of wordt ontworpen of vervaardigd en/of onder leiding of toezicht van O2G2 dan wel aan de hand van diens instructies of ontwerpen is of wordt gerealiseerd. Voor zover nodig worden deze rechten op grond van de overeenkomst door de leverancier aan O2G2 overgedragen welke overdracht reeds nu voor alsdan door O2G2 wordt aanvaard; b. de leverancier of een derde in alle overige gevallen. De leverancier verleent in dat geval aan O2G2 een nader bij de overeenkomst te bepalen niet-exclusief recht tot gebruik van de prestatie dat in ieder geval toereikend is voor nakoming van het in de	

	overeenkomst(en) bepaalde. Niet akkoord. De algemene voorwaarden voorzien reeds in die situatie. De intellectuele eigendomsrechten berusten bij O2G2 voor zover het een prestatie betreft die specifiek voor O2G2 is of wordt ontworpen of vervaardigd en/of onder leiding of toezicht van O2G2 dan wel aan de hand van diens instructies of ontwerpen is of wordt gerealiseerd.
--	---

Nr.	Betreft	Vraag
16.	Algemene Inkoopvoorwaard en, artikel 9.2	graag het woord “financiële gevolgen” vervangen door “directe schade”. Inschrijver wenst daarnaast de in dit artikel opgenomen vrijwaringsplicht aan de volgende voorwaarden te verbinden. Is dat akkoord? ○ O2G2 stelt Inschrijver direct op de hoogte van de aanspraak van een derde en zal haar zoveel mogelijk in kennis stellen van documentatie en andere informatie ten aanzien van de aanspraak; ○ O2G2 zal ten opzichte van de derde geen aansprakelijkheid erkennen, niet afzien van verweer en zal ter zake van de aanspraak geen schikking treffen met de derde, anders dan met schriftelijke toestemming van Inschrijver; en ○ O2G2 zal, voor zover zij daarover beschikt, bewijs leveren ten gunste van Inschrijver in een (gerechtelijke) procedure. Tot slot wenst Inschrijver de vrijwaring te beperken tot een totaalbedrag van € 250.000 per gebeurtenis, met een maximum van € 750.000 per kalenderjaar, waarbij een reeks van met elkaar samenhangende gebeurtenissen kwalificeert als één gebeurtenis.
Antwoord	Bijlage 5.B Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 9.2: De door leverancier te leveren goederen en/of diensten zijn vrij van beperkingen, die voortvloeien uit intellectuele- en/of industriële eigendomsrechten. De leverancier vrijwaart O2G2 tegen de financiële gevolgen van aanspraken van derden wegens inbreuk op hun intellectuele- en industriële eigendomsrechten. Zie het antwoord op vraag 10.	

Nr.	Betreft	Vraag
17.	Algemene Inkoopvoorwaard en, artikel 9.3	kan dit artikel worden verwijderd c.q. buiten toepassing worden verklaard?
Antwoord	Bijlage 5.B Algemene Inkoopvoorwaarde, artikel 9.3: De leverancier zal in geval van een gestelde inbreuk op het intellectuele eigendomsrecht van een derde, op zijn kosten alle maatregelen treffen die kunnen bijdragen tot voorkoming van stagnatie van de bedrijfsvoering van O2G2 en tot beperking van door O2G2 als gevolg daarvan te maken kosten en/of te lijden schade.	

	Niet akkoord.
--	---------------

Nr.	Betreft	Vraag
18.	Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 10.1	graag dit artikel wederkerig maken, is dat akkoord?
Antwoord	Bijlage 5.B Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 10.1: Leverancier zal het bestaan, de aard en de inhoud van hetgeen is overeengekomen evenals overige bedrijfsinformatie geheimhouden en hiervoor, op eerste verzoek van O2G2, een geheimhoudingsverklaring ondertekenen. Niet akkoord. O2G2 is niet overtuigd dat inschrijver bedrijfsinformatie aanlevert waarvoor een geheimhoudingsverklaring ondertekend moet worden.	

Nr.	Betreft	Vraag
19.	Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 10.2	graag het woord “personeel en” verwijderen. Is dit akkoord? Personeel van Inschrijver is op grond van hun arbeidsovereenkomst met Inschrijver c.q. overeenkomst van opdracht gebonden tot geheimhouding van alle gegevens waarvan zij bij de uitvoering van hun werkzaamheden kennisnemen. Een nadere geheimhoudingsverklaring is niet aan de orde.
Antwoord	Bijlage 5.B Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 10.2: De verplichting als genoemd in lid 1 van dit artikel geldt ook voor personeel en derden die de leverancier inzet bij de uitvoering van deze overeenkomst. Niet akkoord. O2G2 hecht er waarde aan dat deze verplichting tussen haar en leverancier geldt, ook al geeft leverancier aan dat dit (ook) onderdeel is van de arbeidsovereenkomst tussen leverancier en haar personeel. Tevens zal een geheimhoudingsverklaring alleen moeten worden getekend <i>op verzoek</i> van O2G2.	

Nr.	Betreft	Vraag
20.	Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 11.1	graag het woord “toerekenbaar” toevoegen voor “tekort blijft schiet”. Daarnaast wenst Inschrijver toe te voegen dat de ontbinding uitsluitend is toegestaan indien deze de tekortkoming rechtvaardigt. Is dit akkoord?
Antwoord	Bijlage 5.B Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 11.1: Indien één van de partijen, na een schriftelijke ingebrekestelling waarin deze partij een redelijke termijn wordt gegeven alsnog na te komen, tekort blijft schieten in de nakoming van de contractuele verplichtingen (toerekenbare tekortkoming) heeft de andere partij het recht om de overeenkomst buitengerechtelijk door middel van een daartoe strekkende verklaring te ontbinden.	

	Niet akkoord. Het uitgangspunt is gelijk aan het uitgangspunt van de wettelijke bepaling omtrent ontbinding (art. 6:265 BW).
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
21.	Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 11.2	graag dit artikel wederkerig maken. Is dit akkoord?
Antwoord	Bijlage 5.B Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 11.2: In geval van faillissement, surseance van betaling, stillegging, liquidatie van de leverancier of overgang van diens onderneming alsmede indien beslag op een aanzienlijk deel van het vermogen van de wederpartij wordt gelegd, heeft O2G2, zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, het recht de overeenkomst buitengerechtelijk door middel van een daartoe strekkende verklaring te ontbinden. Niet akkoord.	

Nr.	Betreft	Vraag
22.	Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 12.3	graag het woord “directe” toevoegen voor “schade”. Inschrijver wenst daarnaast de in dit artikel opgenomen vrijwaringsplicht aan de volgende voorwaarden te verbinden. Is dat akkoord? ○ O2G2 stelt Inschrijver direct op de hoogte van de hoogte van de aanspraak van een derde en zal haar zoveel mogelijk in kennis stellen van documentatie en andere informatie ten aanzien van de aanspraak; ○ O2G2 zal ten opzichte van de derde geen aansprakelijkheid erkennen, niet afzien van verweer en zal ter zake van de aanspraak geen schikking treffen met de derde, anders dan met schriftelijke toestemming van Inschrijver; en ○ O2G2 zal, voor zover zij daarover beschikt, bewijs leveren ten gunste van Inschrijver in een (gerechtelijke) procedure. Tot slot wenst Inschrijver de vrijwaring te beperken tot een totaalbedrag van € 250.000 per gebeurtenis, met een maximum van € 750.000 per kalenderjaar, waarbij een reeks van met elkaar samenhangende gebeurtenissen kwalificeert als één gebeurtenis.
Antwoord	Bijlage 5.B Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 12.3: De leverancier vrijwaart O2G2 voor aanspraken van derden op vergoeding van schade op grond van aansprakelijkheid als bedoeld in het vorige lid en zal op eerste verzoek van O2G2 een schikking treffen met die derden, dan wel zich in rechte, in plaats van of gezamenlijk met O2G2 - één en ander ter beoordeling door O2G2 - verweren tegen aanspraken als hiervoor bedoeld. Niet akkoord met uw voorstel. Bijlage 5.B Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 12.3, wordt niet aangepast.	

	Zie het antwoord op vraag 10.
--	-------------------------------

Nr.	Betreft	Vraag
23.	Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 12.5	Inschrijver legt geen kopieën van haar verzekeringspolis over, nu deze vertrouwelijke gegevens bevat. Inschrijver kan wel haar verzekeringscertificaat overleggen, waaruit onder meer blijkt welke verzekeringen Inschrijver heeft afgesloten, met daarbij de hoogte van de dekking. Is dat akkoord?
Antwoord	Bijlage 5.B Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 12.5: De leverancier zal zich tegen de aansprakelijkheid als bedoeld in dit artikel genoegzaam verzekeren en verleent O2G2 desgewenst inzage in de verzekeringspolis. Dat is akkoord. U mag een verzekeringscertificaat overleggen.	

Nr.	Betreft	Vraag
24.	3.2 Geschiktheidseisen	Hoewel wij veel ervaring hebben in het onderwijs (meerdere scholengemeenschappen), hebben wij op dit moment niet één referentie die volledig aan alle gestelde eisen voldoet. Is het akkoord als er een referentie wordt gegeven vanuit een andere branche die aan alle andere eisen voldoet of dat er meerdere referenties gezamenlijk worden genomen?
Antwoord	Deel A Beschrijvend document, 3.2 Technische- en beroepsbekwaamheid (artikel 2.93 AW 2012): - Eisen aan competentie en ervaring, conform Bijlage 1.B Referenties: 1. Aantoonbare ervaring met het uitvoeren van arbodienstverlening (arbeidsdeskundigen, bedrijfsartsen en bedrijfsmaatschappelijk werkers) op basis van het gedragsmodel voor een onderwijsorganisatie met meer dan 10 locaties; Opdrachtgever begrijpt uw vraag niet. Kunt u uw vraag verduidelijken in een volgende Nota van Inlichtingen? Ter aanvulling: Wij vragen om 1 competentie.	

Nr.	Betreft	Vraag
25.	Totale aanvraag	Wat is de reden dat er wordt gekozen voor een maatwerkregeling gericht op alleen verzuimbegeleiding / arbodienstverlening en niet voor een complete vangnetregeling, aangezien SOOOG zich ook wil richten op preventie van verzuim?
Antwoord	Opdrachtgever begrijpt uw vraag niet. Kunt u uw vraag verduidelijken in een volgende Nota van Inlichtingen.	

Nr.	Betreft	Vraag
-----	---------	-------

26.	1.3.1 Huidige situatie	Hebben jullie inzicht in het aantal uren spreekuur bedrijfsarts en arbeidsdeskundige van de afgelopen jaren en kan deze worden gedeeld?
Antwoord	Deze informatie is bij ons niet bekend.	

Nr.	Betreft	Vraag
27.	Bijlage 4 - lijst van eisen	Hoe zien jullie de verdeling van spreekuren qua locaties? Is bekend op welke locaties van jullie de spreekuren plaats dienen te vinden?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 35.	

Nr.	Betreft	Vraag
28.	1.3.2 Gewenste situatie Bijlage 4 - Lijst van eisen - punt 2	Jullie kiezen voor 3 typen adviseurs. Bedrijfsmaatschappelijk werker, arbeidsdeskundige en bedrijfsarts. We kunnen ons volledig vinden in jullie visie op verzuim. Echter is onze werkwijze veelal gericht op het inzetten van een verzuimcoach bij de ondersteuning van de leidinggevende van opdrachtgever. Kan de arbeidsdeskundige ook vervangen worden door een verzuimcoach in de 1 ^e lijn? Zo niet, hoe zien jullie de verdeling tussen bedrijfsarts en arbeidsdeskundige?
Antwoord	De arbeidsdeskundige kan ook vervangen worden door een verzuimcoach in de 1 ^{ste} lijn.	

Nr.	Betreft	Vraag
29.	Deel A beschrijvend doc, par 1.4.1 pag 14	“Door Openbaar Onderwijs Groningen dan wel een derde zal tijdens de looptijd van het raamcontract actief contractbeheer en contractmanagement worden uitgevoerd.” Wie bedoelt u met ‘een derde’?
Antwoord	Deel A Beschrijvend document, 1.4.1: Openbaar Onderwijs Groningen is verantwoordelijk voor de inhoudelijke aspecten in deze Europese aanbestedingsprocedure. Voor deze Europese aanbesteding is een projectteam geformeerd, bestaande uit vertegenwoordigers van Openbaar Onderwijs Groningen. Door Openbaar Onderwijs Groningen dan wel een derde zal tijdens de looptijd van het raamcontract actief contractbeheer en contractmanagement worden uitgevoerd. Deel A Beschrijvend document 1.4.1 wordt als volgt aangepast: Openbaar Onderwijs Groningen is verantwoordelijk voor de inhoudelijke aspecten in deze Europese aanbestedingsprocedure. Voor deze Europese aanbesteding is een projectteam geformeerd, bestaande uit vertegenwoordigers van Openbaar Onderwijs Groningen. Door Openbaar Onderwijs Groningen dan wel een derde zal tijdens de looptijd van het raamcontract actief contractbeheer en contractmanagement worden uitgevoerd.	

Nr.	Betreft	Vraag
30.	Deel A beschrijvend doc, par 3.2 Referenties	Is OOG bereid om zelf als referent op te treden?

Antwoord	Akkoord. Daartoe zijn wij bereid.
----------	-----------------------------------

Nr.	Betreft	Vraag
31.	Bijlage 3 prijzenblad	U vraagt een all-in tarief per medewerker voor de arbodienstverlening, met uitzondering van de inzet van een bedrijfsmaatschappelijk werker. Het is lastig voor Opdrachtgever om alle aanbiedingen goed met elkaar te kunnen vergelijken doordat iedere inschrijver weer andere zaken in het tarief stopt. Om appels met appels te kunnen vergelijken, de transparantie te verhogen en een eerlijkere prijsstelling te verkrijgen, stellen wij voor dat u op het prijzenblad alle componenten die in het all-in tarief zitten apart benoemt, met een uurtarief of stuks prijs erachter. Al deze componenten tezamen vormen het all-in tarief per medewerker. Gaat u hiermee akkoord?
Antwoord	Niet akkoord. Aanbestedende dienst wenst een all-in tarief per medewerker voor de arbodienstverlening, met uitzondering van de inzet van een bedrijfsmaatschappelijk werker. Al uw kosten dienen in uw inschrijfprijs te zijn opgenomen. U kunt op basis van de informatie die beschikbaar is gesteld in, of als bijlage van, het beschrijvend document, als ervaringsdeskundige uw inschatting maken voor uw prijsstelling.	

Nr.	Betreft	Vraag
32.	Bijlage 3 prijzenblad	U vraagt een all-in tarief per medewerker voor de arbodienstverlening, met uitzondering van de inzet van een bedrijfsmaatschappelijk werker. Dit is voor Opdrachtgever een relatief dure optie aangezien er door Opdrachtnemer een inschatting moet worden gemaakt van alle te verwachten kosten, het geen zeer lastig is. Ook de Corona-crisis laat zien dat niet alles van tevoren in te schatten en te berekenen is. Daarbij speelt ook de lange looptijd van maximaal 10 jaar een rol; het is onmogelijk zo ver in de toekomst te kijken en een prijs te bepalen die over 6 of 10 jaar ook nog marktconform is. Een all-in tarief voor zo'n lange periode is te risicovol voor ons. Wij begrijpen dat u ontzorgd wil worden in de facturatie en dat u grip wilt houden op uw kosten. Wij willen daarom de mogelijkheid inbouwen om één keer per jaar, na afloop van een jaar dienstverlening, het gefactureerde bedrag op basis van de prognose te vergelijken met de werkelijk gemaakte kosten en deze verrekenen. Dit is een eerlijkere prijsstelling waarbij u ook minder betaalt naarmate het verzuim afneemt. U betaalt namelijk alleen voor wat u krijgt. En wij als arbodienstverlener leveren waarvoor wij betaald krijgen. De activiteiten die wij gedurende de contractperiode binnen de basisdienstverlening aanbieden veranderen namelijk ook gedurende de samenwerking. Gaat u

		hiermee akkoord?
Antwoord	Niet akkoord. Opdrachtgever maakt op 1 januari van ieder jaar het aantal medewerkers bekend aan inschrijver, welke de basis is voor de facturatie van de arbodienstverlening (conform hetgeen zoals gesteld in eis 37). Overeengekomen prijzen kunnen eenmaal per jaar worden aangepast conform het CBS - indexcijfer (conform hetgeen zoals gesteld in eis 38). Zie ook het antwoord op vraag 31.	

Nr.	Betreft	Vraag
33.	Bijlage 4 PvE, eis 2	U vraagt drie typen arboadviseurs: - Bedrijfsarts; - Bedrijfsmaatschappelijk werker; - Arbeidsdeskundige. Inschrijver werkt voor haar klanten met een multidisciplinair gezondheidsteam, waarvan de kern wordt gevormd door de bedrijfsarts én een taakgedelegeerde. Taakdelegatie is een professionele manier van samenwerken waarbij de bedrijfsarts onder zijn supervisie en onder strikte voorwaarden, als eindverantwoordelijke, bepaalde activiteiten overdraagt aan een taakgedelegeerde (zoals een verzuimconsulent, verpleegkundig specialist of bedrijfsarts in opleiding). Hierdoor krijgt de bedrijfsarts ruimte om de regie- en adviesrol op te pakken, gericht op preventie. De taakgedelegeerde vormt het eerste aanspreekpunt, de bedrijfsarts is de medisch specialist en werkt 'in de tweede lijn' voor het begeleidingstraject in het kader van de Wet verbetering poortwachter. Staat u open voor deze constructie?
Antwoord	Bijlage 4 Lijst van eisen, Eis 2: De inschrijver biedt binnen zijn inschrijving onderstaande drie typen arboadviseurs: - Bedrijfsarts; - Bedrijfsmaatschappelijk werker; - Arbeidsdeskundige. Wij staan open voor zo/n constructie. Zie ook het antwoord op vraag 1.	

Nr.	Betreft	Vraag
34.	Bijlage 4, eis 9	Op hoeveel locaties van de klant is de verwachting dat de gesprekken uitgevoerd gaan worden?
Antwoord	Bijlage 4 Lijst van eisen, Eis 9: Naast de in eis 8 benoemde gesprekken vinden de gesprekken binnen de gevraagde arbodienstverlening (waaronder arbeidsomstandighedensprekuren) plaats op locatie van de opdrachtgever of de aangegeven locatie van de opdrachtgever.	

	Zie antwoord op vraag 35.
--	---------------------------

Nr.	Betreft	Vraag
35.	Bijlage 4, eis 9 en 13	Wij lezen hier een discrepantie: In eis 9 staat: “Naast de in eis 8 benoemde gesprekken vinden de gesprekken binnen de gevraagde arbodienstverlening (waaronder arbeidsomstandighedensprekkuur) plaats op locatie van de opdrachtgever of de aangegeven locatie van de opdrachtgever.” versus 13: “De aangeboden bedrijfsarts voert al zijn werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever uit op de spreekuur-locatie of vestiging van inschrijver. In overleg kan hiervan worden afgeweken.” Kunnen wij ervan uitgaan dat de bedrijfsarts en taakgedelegeerde altijd spreekuur (incl AOG) op locatie opdrachtnemer uitvoeren en SMO en evaluaties op klantlocatie?
Antwoord	Bijlage 4 Lijst van eisen, Eis 9: Naast de in eis 8 benoemde gesprekken vinden de gesprekken binnen de gevraagde arbodienstverlening (waaronder arbeidsomstandighedensprekkuur) plaats op locatie van de opdrachtgever of de aangegeven locatie van de opdrachtgever. Bijlage 4 Lijst van eisen, Eis 13: <u>Bedrijfsarts</u> - De aangeboden bedrijfsarts beschikt over een geldige VOG verklaring; - De aangeboden bedrijfsarts is BIG geregistreerd en geregistreerd in het Register van Sociaal Geneeskundigen (SGRC) in het specialisme Arbeid en Gezondheid- Bedrijfsgeneeskunde of werkt onder verantwoordelijkheid van een in dit register opgenomen arts; - De aangeboden bedrijfsarts is adequaat geschoold en de opdrachtnemer draagt zorg voor een continue scholing van de bedrijfsarts; - De aangeboden bedrijfsarts heeft kennis en ervaring met betrekking tot onder andere inhoudelijke verzuimthema's als de samenhang tussen arbeidsgebonden verzuim en psychosociale werkbelasting. Dit alles binnen de specifieke context van het onderwijs; - De aangeboden bedrijfsarts heeft ervaring met betrekking tot samenwerking met andere deskundigen binnen het verzuimtraject; - De aangeboden bedrijfsarts heeft kennis van de organisatie, de functies, de inhoud van de functies en de organisatiecultuur of is in staat zich dit binnen 3 maanden eigen te maken; - De aangeboden bedrijfsarts acteert in verschillende rollen en op verschillende niveaus in de organisatie en kan hierin schakelen; - De aangeboden bedrijfsarts werkt aan oplossingsgerichte samenwerking met de verschillende professionals van opdrachtgever en van de inschrijver zelf; - De aangeboden bedrijfsarts is op werkdagen telefonisch te bereiken;	

	- De aangeboden bedrijfsarts voert al zijn werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever uit op de spreekuur-locatie of vestiging van inschrijver. In overleg kan hiervan worden afgeweken. <u>Arbeidsdeskundige</u> - De aangeboden arbeidsdeskundige beschikt over een geldige VOG verklaring; - De aangeboden arbeidsdeskundigen zijn aangesloten bij de beroepsvereniging Nederlandse Vereniging van Arbeidsdeskundigen (NVvA); - De aangeboden arbeidsdeskundigen zijn geregistreerd in het register van de Stichting Register Arbeidsdeskundigen (SRA); - De aangeboden arbeidsdeskundigen zijn gecertificeerd als Arbeidsdeskundige bij de Stichting voor certificatie van vakbekwaamheid SKO; - De aangeboden arbeidsdeskundigen hebben een beroepsopleiding tot arbeidsdeskundige afgerond; - De aangeboden arbeidsdeskundigen hebben ervaring met arbeidsdeskundige onderzoeken; - De aangeboden arbeidsdeskundigen voeren arbeidsdeskundige onderzoeken uit in het kader van de Wet verbetering Poortwachter (WvP). <u>Bedrijfsmaatschappelijk werker (BMW)</u> - De aangeboden BMW-er beschikt over een geldige VOG verklaring; - De aangeboden BMW-er is geregistreerd in het register van de Stichting beroepsregister maatschappelijk werkers (BPSW); - De aangeboden BMW-er voldoet aan het beroepsprofiel van de Nederlandse vereniging van maatschappelijk werkers (NVMV); - De aangeboden BMW-er is adequaat geschoold en de inschrijver draagt zorg voor een continue scholing van de medewerkers; - De aangeboden BMW-er handelt volgens de beroepscode voor de maatschappelijk werker van de Nederlandse vereniging van maatschappelijk werkers; - De aangeboden BMW-er heeft kennis en ervaring met betrekking tot onder andere inhoudelijke verzuimthema's als de samenhang tussen arbeidsgebonden verzuim en psychosociale werkbelasting. Dit alles binnen de specifieke context van het Speciaal (SO), Primair (PO) en Voortgezet Onderwijs (VO); - De aangeboden BMW-er heeft ervaring met betrekking tot samenwerking met andere deskundigen binnen het verzuimtraject; - De aangeboden BMW-er is op de hoogte van relevante wet- en regelgeving en kent de mogelijkheden in het kader van de wet WIA; - De aangeboden BMW-er werkt aan oplossingsgerichte samenwerking met de verschillende professionals van opdrachtgever en van de inschrijver zelf; - De aangeboden BMW-er zal zich onpartijdig opstellen in het analyseren van problemen; - De aangeboden BMW-er stemt de begeleidingsactiviteiten en de adviezen af op een zo spoedig mogelijk herstel en hervatting van de werkzaamheden van de verzuimende medewerker; - De aangeboden BMW-er spreekt de medewerkers aan op de verantwoordelijkheid ten aanzien van herstelgedrag en keuzes; - De aangeboden BMW-er is alert op de rol van de direct leidinggevende in relatie tot het verzuim van zijn of haar medewerkers en de leidinggevende hierop gevraagd en ongevraagd feedback geven.
--	---

	Dat klopt, er is sprake van een discrepantie. Bijlage 4 Lijst van eisen, eis 9 wordt als volgt aangepast: Naast de in eis 8 benoemde gesprekken vinden de gesprekken binnen de gevraagde arbodienstverlening (waaronder arbeidsomstandighedensprekuren SMO, evaluatiegesprekken en driegesprekken) plaats op locatie van de opdrachtgever of de aangegeven locatie van de opdrachtgever. De arbeidsomstandighedensprekuren vinden plaats op locatie van opdrachtnemer. In overleg kan hiervan worden afgeweken.
--	---

Nr.	Betreft	Vraag
36.	Bijlage 4, eis 9	In kader van MVO hebben wij als doelstelling reisbewegingen te minimaliseren om onze Co2 uitstoot te reduceren en daarmee onze footprint. Door de Coronaperiode hebben wij gemerkt dat via videobellen en MS teams ook goed driegesprekken, evaluaties e.d te voeren zijn. Overleggen in deze vorm zijn ook sneller te organiseren, waardoor we sneller tot resultaat komen. Uiteraard is het in bepaalde gevallen beter elkaar fysiek te ontmoeten. Gaat u akkoord dat we daarin een <i>blended</i> vorm hanteren?
Antwoord	Bijlage 4 Lijst van eisen, Eis 9: Naast de in eis 8 benoemde gesprekken vinden de gesprekken binnen de gevraagde arbodienstverlening (waaronder arbeidsomstandighedensprekuren) plaats op locatie van de opdrachtgever of de aangegeven locatie van de opdrachtgever. Akkoord met uw voorstel om een <i>blended</i> vorm te hanteren. Openbaar Onderwijs bepaald of het overleg plaats vindt via MS Teams of fysiek.	

Nr.	Betreft	Vraag
37.	Bijlage 4, eis 13	U vraagt oa: ‘gecertificeerd als Arbeidsdeskundige bij de Stichting voor certificatie van vakbekwaamheid SKO’. Voor arbeidsdeskundigen zijn er meerdere mogelijkheden om zich te laten registreren en certificeren (NVvA, SRA en SKO). Al deze organisaties werken ook met elkaar samen. Niet alle arbeidsdeskundigen hebben echter al de SKO-certificering of zij zijn bezig in het certificeringstraject. Gaat u akkoord met registratie bij NVvA en SRA?
Antwoord	Bijlage 4 Lijst van eisen, Eis 13:	

	<u>Bedrijfsarts</u> - De aangeboden bedrijfsarts beschikt over een geldige VOG verklaring; - De aangeboden bedrijfsarts is BIG geregistreerd en geregistreerd in het Register van Sociaal Geneeskundigen (SGRC) in het specialisme Arbeid en Gezondheid- Bedrijfsgeneeskunde of werkt onder verantwoordelijkheid van een in dit register opgenomen arts; - De aangeboden bedrijfsarts is adequaat geschoold en de opdrachtnemer draagt zorg voor een continue scholing van de bedrijfsarts; - De aangeboden bedrijfsarts heeft kennis en ervaring met betrekking tot onder andere inhoudelijke verzuimthema's als de samenhang tussen arbeidsgebonden verzuim en psychosociale werkbelasting. Dit alles binnen de specifieke context van het onderwijs; - De aangeboden bedrijfsarts heeft ervaring met betrekking tot samenwerking met andere deskundigen binnen het verzuimtraject; - De aangeboden bedrijfsarts heeft kennis van de organisatie, de functies, de inhoud van de functies en de organisatiecultuur of is in staat zich dit binnen 3 maanden eigen te maken; - De aangeboden bedrijfsarts acteert in verschillende rollen en op verschillende niveaus in de organisatie en kan hierin schakelen; - De aangeboden bedrijfsarts werkt aan oplossingsgerichte samenwerking met de verschillende professionals van opdrachtgever en van de inschrijver zelf; - De aangeboden bedrijfsarts is op werkdagen telefonisch te bereiken; - De aangeboden bedrijfsarts voert al zijn werkzaamheden ten behoeve van opdrachtgever uit op de spreekuur-locatie of vestiging van inschrijver. In overleg kan hiervan worden afgeweken. <u>Arbeidsdeskundige</u> - De aangeboden arbeidsdeskundige beschikt over een geldige VOG verklaring; - De aangeboden arbeidsdeskundigen zijn aangesloten bij de beroepsvereniging Nederlandse Vereniging van Arbeidsdeskundigen (NVvA); - De aangeboden arbeidsdeskundigen zijn geregistreerd in het register van de Stichting Register Arbeidsdeskundigen (SRA); - De aangeboden arbeidsdeskundigen zijn gecertificeerd als Arbeidsdeskundige bij de Stichting voor certificatie van vakbekwaamheid SKO; - De aangeboden arbeidsdeskundigen hebben een beroepsopleiding tot arbeidsdeskundige afgerond; - De aangeboden arbeidsdeskundigen hebben ervaring met arbeidsdeskundige onderzoeken; - De aangeboden arbeidsdeskundigen voeren arbeidsdeskundige onderzoeken uit in het kader van de Wet verbetering Poortwachter (WvP). <u>Bedrijfsmaatschappelijk werker (BMW)</u> - De aangeboden BMW-er beschikt over een geldige VOG verklaring;
--	--

	- De aangeboden BMW-er is geregistreerd in het register van de Stichting beroepsregister maatschappelijk werkers (BPSW); - De aangeboden BMW-er voldoet aan het beroepsprofiel van de Nederlandse vereniging van maatschappelijk werkers (NVMV); - De aangeboden BMW-er is adequaat geschoold en de inschrijver draagt zorg voor een continue scholing van de medewerkers; - De aangeboden BMW-er handelt volgens de beroepscode voor de maatschappelijk werker van de Nederlandse vereniging van maatschappelijk werkers; - De aangeboden BMW-er heeft kennis en ervaring met betrekking tot onder andere inhoudelijke verzuimthema's als de samenhang tussen arbeidsgebonden verzuim en psychosociale werkbelasting. Dit alles binnen de specifieke context van het Speciaal (SO), Primair (PO) en Voortgezet Onderwijs (VO); - De aangeboden BMW-er heeft ervaring met betrekking tot samenwerking met andere deskundigen binnen het verzuimtraject; - De aangeboden BMW-er is op de hoogte van relevante wet- en regelgeving en kent de mogelijkheden in het kader van de wet WIA; - De aangeboden BMW-er werkt aan oplossingsgerichte samenwerking met de verschillende professionals van opdrachtgever en van de inschrijver zelf; - De aangeboden BMW-er zal zich onpartijdig opstellen in het analyseren van problemen; - De aangeboden BMW-er stemt de begeleidingsactiviteiten en de adviezen af op een zo spoedig mogelijk herstel en hervatting van de werkzaamheden van de verzuimende medewerker; - De aangeboden BMW-er spreekt de medewerkers aan op de verantwoordelijkheid ten aanzien van herstelgedrag en keuzes; - De aangeboden BMW-er is alert op de rol van de direct leidinggevende in relatie tot het verzuim van zijn of haar medewerkers en de leidinggevende hierop gevraagd en ongevraagd feedback geven. Daarmee gaan wij akkoord.
--	---

Nr.	Betreft	Vraag
38.	Bijlage 4, eis 20	De bereikbaarheid van de bedrijfsarts binnen 4 uren. Kunt u aangeven in welke situaties deze spoedinzet nodig is? Is het mogelijk om voor deze spoedvragen met meerdere artsen te werken?
Antwoord	Bijlage 4 Lijst van eisen, Eis 20: De in te zetten arboadviseurs zijn zowel telefonisch als per e-mail bereikbaar. Bedrijfsartsen zijn bij spoed (binnen 4 uur) ook mobiel bereikbaar. De leidinggevende bepaalt of er sprake is van spoed. Wat ons betreft mogelijk om met meerdere artsen samen te werken.	

Nr.	Betreft	Vraag
39.	Bijlage 4, eis 23 en 24	Kunt u aangeven welke kosten precies voor rekening van de opdrachtnemer zijn bij de koppeling? Graag een uitsplitsing naar verzuimkoppeling en documentkoppeling. Bij de laatste zijn er ook kosten verbonden aan de zijde van Visma Raet.

Antwoord	Bijlage 4 Lijst van eisen, Eis 23: Inschrijver dient gebruik maken van het bij Openbaar Onderwijs Groningen aanwezige verzuimregistratiesysteem van Visma Raet. Openbaar Onderwijs Groningen zal per 1 november 2021 overgaan op de nieuwe versie van de verzuimmodule van Visma Raet. Inschrijver dient een koppeling tussen haar eigen systeem en Visma Raet te realiseren, zodat alle mogelijkheden van Visma Raet behouden blijven. Via een webbrowser kan er worden ingelogd in het Visma Raet systeem van Openbaar Onderwijs Groningen alwaar de acties geregistreerd worden en de documenten vanuit de (arbo) verzuimbegeleiding kunnen worden vastgelegd. Bijlage 4 Lijst van eisen, Eis 24: De inschrijver zal gebruik maken van de systemen van de opdrachtgever. De eventuele kosten die dit met zich meebrengt zijn voor rekening van de inschrijver. De systemen dienen uiterlijk per 1 januari 2022 direct gekoppeld zijn. Opdrachtgever begrijpt uw vraag niet. Kunt u uw vraag verduidelijken in een volgende Nota van Inlichtingen?
----------	---

Nr.	Betreft	Vraag
40.	Bijlage 4, eis 23	“Via een webbrowser kan er worden ingelogd in het Visma Raet systeem van Openbaar Onderwijs Groningen alwaar de acties geregistreerd worden en de documenten vanuit de (arbo) verzuimbegeleiding kunnen worden vastgelegd.” U verwacht van Inschrijver dat de arboadviseurs werken in uw systeem, Visma Raet. Mede op basis van wet- en regelgeving en ons eigen kwaliteitssysteem, werken onze professionals niet in het systeem van onze klanten (wel mét het systeem van klanten). Dat geldt ook voor het niet-medische deel. Waar mogelijk worden documenten via een documentkoppeling in uw systeem geplaatst. Middels een koppeling worden dan re-integratiedocumenten uitgewisseld; o.a. de spreekuurverslagen, probleemanalyses en re-integratieverslagen worden rechtstreeks in het dossier van de medewerker geplaatst. Dit is efficiënter, sneller, minder foutgevoelig en het voorkomt datalekken. Hier zijn wel kosten voor Opdrachtgever aan verbonden, zowel aan de zijde van Opdrachtnemer als aan de zijde van Raet. a) In eis 23 spreekt u over ‘een koppeling.’ Bedoelt u hier uitsluitend een verzuimkoppeling of ook een documentkoppeling? b) Indien u hier uitsluitend een verzuimkoppeling bedoelt, staat u wel open voor een documentkoppeling? Indien u ook een documentkoppeling bedoelt, en aangezien u aangeeft dat de aanbieder deze kosten voor haar rekening moet

		nemen in eis 24, vragen wij u aan te geven welke kosten Visma hiervoor rekent?
Antwoord	Bijlage 4 Lijst van eisen, Eis 23: Inschrijver dient gebruik maken van het bij Openbaar Onderwijs Groningen aanwezige verzuimregistratiesysteem van Visma Raet. Openbaar Onderwijs Groningen zal per 1 november 2021 overgaan op de nieuwe versie van de verzuimmodule van Visma Raet. Inschrijver dient een koppeling tussen haar eigen systeem en Visma Raet te realiseren, zodat alle mogelijkheden van Visma Raet behouden blijven. Via een webbrowser kan er worden ingelogd in het Visma Raet systeem van Openbaar Onderwijs Groningen alwaar de acties geregistreerd worden en de documenten vanuit de (arbo) verzuimbegeleiding kunnen worden vastgelegd. Opdrachtgever begrijpt uw vraag niet. Kunt u uw vraag verduidelijken in een volgende Nota van Inlichtingen?	

Nr.	Betreft	Vraag
41.	Bijlage 4, eis 27	“Het opvragen van medische gegevens van (medische) externen vindt kosteloos plaats.” De kosten voor het overleg door de bedrijfsarts met (medische) externen bestaat uit twee componenten: a) het tarief voor de overlegtijd van de bedrijfsarts en b) de vaste kosten die de curatieve sector ons in rekening brengt. Wij zijn bereid de kosten voor de overlegtijd van de bedrijfsarts te verdisconteren in ons tarief, maar vinden het omwille van de transparantie belangrijk de kosten die de curatieve sector bij ons in rekening brengt apart aan u door te belasten. Wij brengen daarvoor telkens een vast bedrag in rekening. Gaat u hiermee akkoord?
Antwoord	Bijlage 4 Lijst van eisen, Eis 27: Het opvragen van medische gegevens van (medische) externen vindt kosteloos plaats. Nee, hier gaan wij niet mee akkoord. U dient deze kosten te verdisconteren in uw tarief per medewerker.	

Nr.	Betreft	Vraag
42.	Bijlage 4, eis 28	U wenst dat inschrijver geen kosten rekent voor de dossieroverdracht. Dit is niet gebruikelijk in de branche en Inschrijver heeft hier bezwaar tegen. Wij verzoeken u op te nemen dat de kosten voor dossieroverdracht door Opdrachtgever worden vergoed. Gaat u hiermee akkoord?
Antwoord	Bijlage 4 Lijst van eisen, Eis 28: Bij contractwisseling moet een warme overdracht van dossiers kosteloos plaatsvinden (in overleg met opdrachtgever en vorige inschrijver). Nee, hier gaan wij niet mee akkoord.	

	U dient deze kosten te verdisconteren in uw tarief per medewerker.
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
43.	Bijlage 4, eis 29	“Deze evaluatie vindt plaats op basis van een vastgesteld evaluatieformulier die na gunning, in overleg met Openbaar Onderwijs Groningen, wordt samengesteld.” Inschrijver heeft een eigen evaluatiesysteem voor verzuimperiodes van langer dan 8 weken dat wij graag hiervoor zouden willen gebruiken. Bent u bereid om hier na gunning afspraken over te maken?
Antwoord	Akkoord.	

Nr.	Betreft	Vraag
44.	Bijlage 4, eis 39	“Voor facturen welke binnen een termijn van 15 kalenderdagen door Openbaar Onderwijs Groningen zijn betaald, wordt een betalingskorting van 1% verreken aan Openbaar Onderwijs Groningen.” Inschrijver werkt niet op basis van kortingen bij de facturatie. Wij verzoeken u dan ook deze zin uit deze eis te schrappen. Gaat u hiermee akkoord?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 6.	

Nr.	Betreft	Vraag
45.	Bijlage 5a, artikel 2.6	In de conceptovereenkomst in artikel 2.6 is opgenomen dat alleen de opdrachtgever het recht heeft om wel of niet voor verlenging te kiezen. Wij gaan uit van samenwerking in partnership. Daarbij hoort dat ook de opdrachtnemer opnieuw bekijkt of de samenwerking voortgezet worden. Inschrijver ziet dan ook graag dat verlenging van de overeenkomst alleen mogelijk is indien zowel Opdrachtgever als Opdrachtnemer voor verlenging wensen te opteren. Bent u bereid om de optie(s) tot verlenging wederkerig te maken?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 8.	

Nr.	Betreft	Vraag
46.	Bijlage 5a, artikel 4.8	Inschrijver verwacht dat het mailadres ‘facturen@o2g2.nl’ van de Crediteurenadministratie gebruikt wordt voor uw financiële administratie. Als dat klopt, dan mogen wij in het kader van AVG gespecificeerde facturen niet sturen naar dit e-mailadres. Bent u bereid om dit aan te passen naar een e-mailadres van HR of hier tijdens de contractbespreking afwijkende afspraken over te maken? We kunnen ook op de factuur naar de Crediteurenadministratie alleen de gegevens zetten wanneer (datum) en welke activiteit heeft plaatsgevonden, maar niet de naam van de medewerker. We kunnen aansluitend een specificatie met namen naar HR sturen. Wat heeft uw voorkeur?
Antwoord	Het is akkoord om een factuur met alleen de gegevens wanneer (datum) en welke	

	activiteit heeft plaatsgevonden, zonder naam van medewerker. Aansluitend dient u wel een specificatie met namen te sturen naar HR.
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
47.	Bijlage 5a, artikel 5.1 en 5.2 + Bijlage 5b, artikel 12.2 en 12.3 aansprakelijkheid en vrijwaring	Voor belangstellende is er een noodzaak de aansprakelijkheid verder te beperken dan de beperking zoals opgenomen in artikel 5.1 en 5.2 (bijlage 5a) en 12.2 (bijlage 5b). Deze bevatten voor ons, samen met artikel 12.3 over de vrijwaring (bijlage 5b), te hoge financiële risico's waardoor deze artikelen een beletsel vormen om in te schrijven. Uiteraard zijn wij adequaat verzekerd; onze dekking valt binnen de kaders van het Burgerlijk Wetboek (BW). Voor schade als gevolg van beroepsfouten, is onze dekking zelfs hoger dan het BW. Echter, artikelen 5.1 en 5.2 (bijlage a) en artikelen 12.2 en 12.3 (bijlage 5b) brengen (niet te verzekeren) risico's met zich mee: • In 5.2/12.2 (ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel) wordt geen beperking genoemd voor de hoogte van de aansprakelijkheid hetgeen onverzekerbaar is; • Vrijwaring (12.3) wordt niet gedekt door de aansprakelijkheidsverzekering; • De dekking van onze verzekering is van toepassing op al onze klanten, niet exclusief voor één klant; • De genoemde bedragen in 5.1 zijn hoger dan gebruikelijk in de branche en in relatie tot de opdrachtwaarde. Voor ons is een verdere beperking noodzakelijk om een bod uit te kunnen brengen. Graag doen wij u daarom een tegenvoorstel voor een vervangend artikel, afgestemd op de branche en de opdrachtwaarde. Bent u bereid om in de af te sluiten overeenkomst onderstaand artikel op te nemen, als vervanger van artikelen 5.1, 5.2/12.2 en 12.3? 1. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade die het gevolg is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer. 2. Voor overige gevallen is Opdrachtnemer uitsluitend aansprakelijk voor: a. schade door dood of lichamelijk letsel van medewerkers van Opdrachtgever, als rechtstreeks gevolg van beroepsfouten (waaronder begrepen vergissingen, veronachtzamingen en overig onzorgvuldig gedrag) tot een maximum bedrag van € 2.000.000 (zegge twee miljoen Euro) per jaar en per gebeurtenis;

		b. directe schade die Opdrachtgever mocht lijden als gevolg van een jegens opdrachtgever gepleegde onrechtmatige daad of als gevolg van het toerekenbaar niet, niet tijdig of niet volledig nakomen van enige verplichting onder de overeenkomst. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is beperkt tot maximaal de voor de betreffende overeenkomst gefactureerde vergoeding(en) (excl. BTW) (bij duurovereenkomsten gelijk aan het totaal van de over de voorafgaande 12 maanden voor de aansprakelijkstelling gefactureerde vergoedingen) per jaar met een maximum van € 50.000 (zegge vijftig duizend Euro) per gebeurtenis. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor indirecte schade zoals gevolgschade, derving van inkomsten of winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie; Een reeks van samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis. 3. Iedere aanspraak van Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer vervalt indien opdrachtgever deze aansprakelijkheid niet schriftelijk en gemotiveerd heeft ingediend bij Opdrachtnemer binnen 12 kalendermaanden nadat hij de feiten waarop de aansprakelijkheid is gebaseerd, constateerde of redelijkerwijs had kunnen constateren. Aansprakelijkheid van Opdrachtnemer wegens toerekenbare tekortkoming ontstaat eerst indien Opdrachtgever Opdrachtnemer in gebreke heeft gesteld, waarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming wordt gesteld en Opdrachtnemer nalaat de tekortkoming binnen deze termijn te herstellen.
Antwoord	Bijlage 5.A Concept (Raam)overeenkomst, artikel 5.1: De in artikel 12 van de Inkoopvoorwaarden O2G2 bedoelde aansprakelijkheid is, per gebeurtenis, beperkt tot een bedrag van: • € 150.000,-- voor opdrachten waarvan de waarde kleiner is dan of gelijk aan € 50.000,--; • € 300.000,- voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan € 50.000,-- maar kleiner dan of gelijk aan € 100.000,--; • € 500.000,-- voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan € 100.000,-- maar kleiner dan of gelijk aan € 150.000,--; • € 1.000.000,-- voor opdrachten waarvan de waarde meer is dan € 150.000,--. Bijlage 5.A Concept (Raam)overeenkomst, artikel 5.2: De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld komt te vervallen: a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel; b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van opdrachtnemer of diens personeel. Bijlage 5.B Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 12.2: De in lid 1 genoemde beperking van aansprakelijkheid komt te vervallen wanneer sprake is van:	

	a. aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel en/of; b. opzet of grove schuld aan de zijde van de leverancier of diens personeel. Bijlage 5.B Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 12.3: De leverancier vrijwaart O2G2 voor aanspraken van derden op vergoeding van schade op grond van aansprakelijkheid als bedoeld in het vorige lid en zal op eerste verzoek van O2G2 een schikking treffen met die derden, dan wel zich in rechte, in plaats van of gezamenlijk met O2G2 - één en ander ter beoordeling door O2G2 - verweren tegen aanspraken als hiervoor bedoeld. Zie het antwoord op vraag 10 en vraag 22.
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
48.	Bijlage 5b, artikel 12.5	Wij beschouwen onze verzekeringspolissen als bedrijfsgevoelige informatie. Gaat u akkoord met het overleggen van een verzekeringscertificaat, waarin wij verklaren dat de omvang en dekking van de verzekerde bedragen voldoet?
Antwoord	Bijlage 5.B Algemene Inkoopvoorwaarden, artikel 12.5: De leverancier zal zich tegen de aansprakelijkheid als bedoeld in dit artikel genoegzaam verzekeren en verleent O2G2 desgewenst inzage in de verzekeringspolis. Zie het antwoord op vraag 23.	

Nr.	Betreft	Vraag
49.		Kunt u aangeven hoeveel arbeidsdeskundige onderzoeken er in de afgelopen jaren zijn uitgevoerd binnen O2G2?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 26.	

Nr.	Betreft	Vraag
50.		Uit uw eisen blijkt dat u gewend bent te werken met een bedrijfsmaatschappelijk werker. Inschrijver werkt met coaches die gecertificeerd zijn (NOLOC) en hebben specifiek veel ervaring hebben bij het begeleiden van medewerkers in het onderwijs. De uitwisseling van informatie tussen onze coaches en de andere professionals die bij begeleiding van de medewerkers betrokken zijn is zeer laagdrempelig. Dit bevordert snelheid en kwaliteit. BMW bieden wij aan vanuit onze providerboog. Staat u er voor open dat wij een hybride model aanbieden, waarbij wij zowel BMW als Coaching in zetten en samen casus afhankelijk een inschatting maken van wat voor een medewerker het beste past?
Antwoord	Nee, wij staan niet open voor een hybride model. Openbaar Onderwijs Groningen heeft zelf Noloc gecertificeerde coaches in dienst. Wij zien BMW als een aanvulling op onze dienstverlening.	

Nr.	Betreft	Vraag
51.		U vraagt om een prijs per medewerker inclusief arbeidsdeskundige. Kunt u aangeven hoeveel AD-onderzoeken in de afgelopen jaren zijn uitgevoerd?
Antwoord	Aan de hand van uw eigen ervaringscijfers en op basis van de informatie die beschikbaar is gesteld (o.a. aantal medewerkers, aantal scholen/locaties, verzuimoverzicht) kunt u als ervaringsdeskundige uw inschatting maken voor uw prijsstelling. Zie ook het antwoord op vraag 26.	

Nr.	Betreft	Vraag
52.		U geeft aan dat u leidinggevende wil laten bepalen wanneer er sprake van spoed is. Hoe zorgt O2G2 er voor dat leidinggevendens objectief beoordelen of er sprake is van spoed?
Antwoord	De leidinggevende is de casemanager en bepaalt in overleg met de HR adviseur of een casus spoed heeft. We nemen daarna rechtstreeks contact op met de betreffende bedrijfsarts. Vaak liggen in dergelijke cases een arbeidsconflict ten grondslag of is er sprake van een acute situatie bij de medewerker, waarbij de werkgever het lastig vindt om te beoordelen of iemand wel of niet ziek is. Spoedinzet wordt in overleg met de arbodienst bepaald en zijn sporadisch aan de orde. Gemiddeld, over de afgelopen contractduur, hebben we circa 10 spoedoproepen per jaar.	

Nr.	Betreft	Vraag
53.		U eist dat de bedrijfsarts bij spoed binnen 4 uur bereikbaar moet zijn en dat leidinggevende de spoed bepaalt. Wij werken met een model waarbij een verzuimconsultant het eerste aanspreekpunt voor leidinggevende is. Die is goed bereikbaar. Samen met leidinggevende kan de verzuimconsultant beoordelen of er werkelijk sprake is van spoed en wat de beste aanvliegroute is. Wij kunnen niet de garantie geven dat een bedrijfsarts ten allen tijde binnen 4 uur telefonisch bereikbaar is. En ook achten wij het een risico om de leidinggevende objectief verantwoordelijk te maken voor het bepalen van spoed. Gaat u ermee akkoord dat we de dienstverlening inrichten zoals hiervoor beschreven?
Antwoord	Akkoord dat de verzuimconsulent of bedrijfsarts het eerste aanspreekpunt is voor leidinggevende. Wanneer een bedrijfsarts al een rol heeft gespeeld in de casus en de leidinggevende al contact heeft gehad met de bedrijfsarts over de casus, dan is de bedrijfsarts het eerste aanspreekpunt voor leidinggevende. Zie ook het antwoord op vraag 33.	

Nr.	Betreft	Vraag
54.		Inschrijver gaat ook voor een langdurig partnership. We juichen dan ook toe dat u de intentie heeft de overeenkomst 10 jaar te laten bestaan. Wij kunnen ons echter niet vinden in de eenzijdige mogelijkheid van tussentijds opzeggen. Wij begrijpen dat u het als een risico ziet, maar zien hierin wel graag een wederkerige mogelijkheid. We zouden daarbij de suggestie willen doen om de mogelijkheid van opzeggen vanuit inschrijver schriftelijk minimaal 6 maanden van te voren kenbaar te maken voor het verstrijken van de verlengingsperiode. Deze wederkerigheid is voor ons een voorwaarde om in te schrijven. Gaat u hiermee akkoord?
Antwoord	Het recht om de overeenkomst al dan niet te verlengen blijft enkel voorbehouden aan Opdrachtgever. Wel wil opdrachtgever u tegemoet komen in uw wens om tussentijds te kunnen opzeggen. Daartoe wordt een nieuw artikellid toegevoegd aan artikel 2 van de Raamovereenkomst: Art 2.7. Opdrachtnemer heeft de mogelijkheid om de (raam)overeenkomst tussentijds op te zeggen. Van dit recht kan enkel gebruik worden gemaakt met inachtneming van een opzegtermijn van twaalf (12) maanden, voorafgaande aan een verlengingsperiode. De opzegging gaat dan in op de datum dat de verlenging van de (raam)overeenkomst zonder opzegging zou zijn ingegaan. De (raam)overeenkomst blijft van toepassing op de nadere overeenkomsten die na het eindigen van de (raam)overeenkomst nog voortduren.	

Nr.	Betreft	Vraag
55.	Algemene vraag.	Kunt u beschrijven hoe het proces er op dit moment uit ziet wanneer een medewerker zich ziek meldt. Wie neemt de ziekmelding aan? Wat gebeurt er vervolgens en wie worden betrokken. Op welke momenten wordt nu met de huidige arbodienst geschakeld? Zijn er momenten waarop de huidige arbodienst zelf actie onderneemt of ligt alle regie bij O2G2? Antwoord op deze vragen geeft ons een completer beeld van het uitgangspunt en uw wensen.
Antwoord	a. Wie neemt de ziekmelding aan? Ziekmeldingen worden door de leidinggevende of iemand die daartoe aangewezen is op een school aangenomen. De leidinggevende heeft altijd op de eerste ziektedag contact met de medewerker. b. Wat gebeurt er vervolgens en wie worden betrokken? Vervolgens blijven leidinggevende en medewerker in gesprek over wat er mogelijk of niet mogelijk is en wordt de WvP gevolgd. c. Op welke momenten wordt nu met de huidige arbodienst geschakeld? De arbodienst wordt normaliter rond week 4 tot 6 ingezet i.v.m. de probleemanalyse. Leidinggevende stelt voorafgaand aan dit gesprek vragen aan de arbodienst (meestal de	

	bedrijfsarts) m.b.t. de probleemanalyse. <i>d. Zijn er momenten waarop de huidige arbodienst zelf actie onderneemt of ligt alle regie bij O2G2?</i> In Visma Raet staan alle acties uitgewerkt, daarin is ook een rol weggelegd voor de arbodienst (o.a. PA, 1^e jaars evaluatie, opschudmomenten). Ook onderneemt de arbodienst zelf actie wanneer er iets speelt, bijvoorbeeld bij BMW (wil een driegesprek) of AD (inplannen van een AD onderzoek). De regie ligt dus niet alleen bij O2G2. In het kader van WvP heeft de arbodienst ook wettelijke verplichtingen.
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
56.	Algemene vraag.	U geeft aan dat onder de scope van deze aanbesteding. Op welke wijze heeft u 2e spoor re-integratie georganiseerd? Is dit onderdeel van deze aanbesteding?
Antwoord	Wanneer er behoefte is aan een 2^e spoor re-integratie wordt hiervoor een offerte opgevraagd bij een leverancier. 2^e Spoor re-integratie valt niet binnen de scope van de aanbesteding. Voor wat betreft dienstverlening welke niet binnen de scope van de aanbesteding vallen kan Openbaar Onderwijs Groningen er voor kiezen, maar is hiertoe niet verplicht, om offerte op te vragen, op het moment dat hier behoefte aan is, bij de te selecteren leverancier en mogelijk ook bij andere leveranciers. Geselecteerde leverancier is uiteraard vrij om in dat geval wel, of geen, offerte uit te brengen.	

Nr.	Betreft	Vraag
57.	1.3.2.	U spreekt hier over een Perspectiefcentrum. Kunt u toelichten wat dit inhoudt?
Antwoord	Perspectiefcentrum is een structureel aanbod van Openbaar Onderwijs Groningen en is onderdeel van de afdeling HR en houdt zich bezig met (loopbaan)coaching en duurzame inzetbaarheid medewerkers.	

Nr.	Betreft	Vraag
58.	NVI, vraag 30	De aanbestedende dienst geeft aan zelf referent te willen zijn voor, vermoedelijk, een bestaande leverancier. Hoe ziet aanbestedende dienst hier enige vorm van transparantie in waardoor de overige aanbieders met dezelfde kansen deze aanbesteding behandelen? Het getuigt niet bepaald van een onpartijdige houding als de aanbestedende dienst zelf haar eigen referentie is.
Antwoord	Geschiktheidseisen m.b.t. competentie en ervaring worden gesteld om geschikte ondernemers te selecteren voor de opdracht. Door het overleggen van een referentie kan inschrijver zijn ervaring aantonen. Aan deze referentie zijn eisen gesteld, welke in	

	het Beschrijvend document zijn bepaald. De geschiktheidseis wordt getoetst aan de hand van die, objectieve, eisen. Wanneer een referentie daar niet aan voldoet, leidt dat tot uitsluiting. Bij de toetsing vindt derhalve geen waardeoordeel plaats. Een referentie voldoet of voldoet niet. In welk laatste geval de inschrijving zal worden uitgesloten. Opdrachtgever ziet dan ook niet in waarom dit niet onpartijdig zou zijn. Een gelijk level playing field is volledig geborgd.
--	---

Nr.	Betreft	Vraag
59.	Vraag 10, 16, 22 en 47	Geïnteresseerde zal naar aanleiding van uw huidige antwoorden op vraag 10, 16, 22 en 47 over de aansprakelijkheid en vrijwaring niet kunnen inschrijven vanwege het te hoge financiële risico bij de aansprakelijkheid. Voor Inschrijver is er verzekeringstechnisch een noodzaak de indirecte schade uit te sluiten en het maximale bedrag voor aansprakelijkheid verder te beperken. Wij zouden het betreuren als wij hierdoor niet kunnen inschrijven, aangezien onze professionals veel kansen en mogelijkheden zien om samen met u invulling te geven aan de gevraagde dienstverlening. Bent u alsnog bereid de indirecte schade uit te sluiten en het maximale bedrag voor aansprakelijk en vrijwaring (verder) te verlagen naar € 50.000 per gebeurtenis? Opdrachtnemer is uiteraard aansprakelijk voor schade die het gevolg is van opzet of grove schuld van Opdrachtnemer. Verder is schade door dood of lichamelijk letsel van medewerkers van Opdrachtgever, als rechtstreeks gevolg van beroepsfouten (waaronder begrepen vergissingen, veronachtzamingen en overig onzorgvuldig gedrag) gemaximeerd tot € 2.000.000 (zegge twee miljoen Euro) per jaar en per gebeurtenis. Een reeks van samenhangende gebeurtenissen geldt als één gebeurtenis. Gaat u met bovenstaande akkoord?
Antwoord	Opdrachtgever wil eerst in het algemeen het volgende opmerken. Op grond van de wet (Burgerlijk Wetboek) zijn partijen in beginsel onbeperkt aansprakelijk voor schade die zij veroorzaken. In de algemene voorwaarden van O2G2 en de (raam)overeenkomst is er voor gekozen om de aansprakelijkheid te beperken. De staffel die in artikel 5 van de (raam)overeenkomst is gehanteerd, is door opdrachtgever nogmaals beoordeeld, mede in het licht van wat er in de eerste en tweede nota door opdrachtnemers is opgemerkt. Het doel van opdrachtgever is om de limitering zodanig vast te stellen dat deze is beperkt tot ruwweg driemaal de geraamde opdrachtwaarde. In het aangepaste artikel zal daar dan ook bij worden aangesloten. Door opdrachtgever is geen onderscheid gemaakt in soorten schade, omdat de wet dit onderscheid ook niet maakt en opdrachtgever bovendien vindt dat de schade al vergaand wordt beperkt. Die beperking brengt immers met zich mee dat opdrachtgever een deel van de door opdrachtnemer veroorzaakte schade zelf moet dragen/zelf moet bekostigen uit gemeenschapsgeld. Op basis daarvan is opdrachtgever tot het volgende gekomen. Artikel 5 van de	

	(raam)overeenkomst wordt als volgt gewijzigd: 5.1: De in artikel 12 van de Inkoopvoorwaarden O2G2 bedoelde aansprakelijkheid is, per gebeurtenis, beperkt tot maximaal driemaal de waarde van de betreffende nadere overeenkomst, met een maximum van € 75.000,-. Samenhangende gebeurtenissen zullen worden aangemerkt als één gebeurtenis. 5.2: De beperking van de aansprakelijkheid als hiervoor bedoeld: a. komt te vervallen indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van opdrachtnemer of diens personeel; b. wordt gewijzigd indien de schade het gevolg is van dood of (lichamelijk) letsel, als rechtstreeks gevolg van beroepsfouten (waaronder maar niet beperkt tot vergissingen, veronachtzamingen en overig onzorgvuldig gedrag). In die gevallen is de schade beperkt tot een maximum bedrag van € 2.000.000,-.
--	---

Nr.	Betreft	Vraag
60.	Vraag 38, bijlage 4 eis 20	U heeft vraag 38 deels niet beantwoord. Kunt u aangeven in welke situaties deze spoedinzet nodig is?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 52.	

Nr.	Betreft	Vraag
61.	Vraag 34, bijlage 4, eis 9	U verwijst in vraag 34 naar het antwoord van vraag 35. Daar wordt echter geen antwoord gegeven op onze vraag. Kunt u aangeven op <u>hoeveel locaties</u> van de klant de verwachting is dat de spreekuren uitgevoerd gaan worden?
Antwoord	Arbeidsomstandighedensprekuren worden uitgevoerd op locatie van de arbodienst. SMO, evaluatiegesprekken en driegesprekken vinden plaats op locatie van de opdrachtgever of de aangegeven locatie van de opdrachtgever. Door COVID vinden momenteel de afspraken online plaats. Of dit voor de toekomst een optie is moet nog worden onderzocht en hierin nemen we graag de bevindingen van de leveranciers mee, naast onze eigen bevindingen. Zie ook het antwoord op vraag 36.	

Nr.	Betreft	Vraag
62.	Vraag 4, 39 en 40, eis 23 en 24 bijlage 4	In eis 23 schrijft u: "Inschrijver dient een koppeling tussen haar eigen systeem en Visma Raet te realiseren". In eis 24 van het PvE geeft u aan dat alle kosten t.b.v. een koppeling voor onze rekening komen en dus in de inschrijfprijs verdisconteerd moeten worden. Om deze kosten helder te krijgen, moeten wij eerst weten over welke koppeling(en) u het heeft, er bestaan nl. 2 soorten koppelingen met ieder een eigen prijskaartje: 1) een

	verzuimkoppeling die ziek- en herstelmeldingen registreert en 2) een documentkoppeling via Raet Verzuimmanager waarmee re-integratiedocumenten uitgewisseld kunnen worden (o.a. de spreekuurverslagen, probleemanalyses en re-integratieverslagen worden via de koppeling rechtstreeks in het dossier van de medewerker geplaatst). Wij hebben de volgende vragen: a) Heeft u het in eis 23 en 24 uitsluitend over een verzuimkoppeling of ook een documentkoppeling? b) Indien u hier uitsluitend een verzuimkoppeling bedoelt, staat u wel open voor een documentkoppeling? Met een documentkoppeling kunnen wij volledig geautomatiseerd werken waardoor wij niet meer handmatig een document in het systeem van de klant hoeven te zetten; niet is niet alleen veel sneller, maar dit is AVG-technisch gezien ook veel veiliger. Indien u ook een documentkoppeling wenst/eist, dan zijn hier andere kosten aan verbonden dan bij een verzuimkoppeling. Aan de ene kant implementatiekosten tussen de arbodienstverlener en OOG, aan de andere kant kosten tussen Raet en OOG. Deze laatste kosten zijn niet voor ons inzichtelijk en wij gaan ervan uit dat deze dan ook niet in de inschrijfprijs meegenomen hoeven te worden; de implementatiekosten tussen de arbodienstverlener en OOG wel. Is deze aanname correct?
Antwoord	a) Inschrijver dient een koppeling tussen haar eigen systeem en Visma Raet te realiseren voor: - verzuimkoppeling (registratie van ziek- en herstelmeldingen). - documentkoppeling (via Visma Raet Verzuimmanager, waarmee re-integratiedocumenten uitgewisseld kunnen worden (o.a. de spreekuurverslagen, probleemanalyses en re-integratieverslagen worden via de koppeling rechtstreeks in het dossier van de medewerker geplaatst)). b) Zie het antwoord op a. Met betrekking tot verzuimkoppeling en documentkoppeling geldt het volgende: Uw aanname is correct. U dient alleen de implementatiekosten tussen arbodienstverlener en Openbaar Onderwijs Groningen mee te nemen in uw inschrijfprijs. Aanvullend kunnen we u melden dat: - Visma Raet inrichtingskosten berekend voor Arbodiensten die nog niet bekend zijn bij Visma Raet, dus bij een niet bestaande interface. Voor bestaande interfaces gelden geen inrichtingskosten. - Visma Raet eenmalige kosten berekend voor het activeren en basisinrichting door

	een consultant voor bestaande en niet bestaande interfaces. Voor verdere Visma Raet informatie, onder andere m.b.t. inrichtingskosten/implementatiekosten, kunt u de website van Visma Raet raadplegen, via: https://www.vismaraet.nl/.
--	---

Nr.	Betreft	Vraag
63.	Vraag 8 en 45	U geeft als antwoord op vraag 8 en 45 het volgende: “De intentie is om een tienjarige overeenkomst te sluiten. O2G2 wil na iedere twee jaar de mogelijkheid hebben om de overeenkomst al dan niet te verlengen. Uiteraard zal dit in alle redelijkheid en billijkheid worden afgewogen en is er een opzegtermijn van drie maanden opgenomen.” Juist omdat u de intentie heeft om een tienjarig contract af te sluiten én omdat u een all-in prijs per medewerker wenst, willen wij graag na de initiële contractperiode dat beide partijen moeten instemmen voor verlenging. Tien jaar is in de arbowereld een lange tijd waarin veel ontwikkelingen kunnen plaatsvinden, denk bijvoorbeeld aan de onvoorziene uitbraak van COVID-19, of de behoefte aan andere invulling van de dienstverlening. Wij hebben zeker de intentie om de volledige contractperiode van 10 jaar uit te dienen, maar vragen u nogmaals akkoord te gaan met instemming van beide partijen bij verlenging van het contract. Gaat u hiermee akkoord?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 54.	

Nr.	Betreft	Vraag
64.	Vraag 32	U vraagt een all-in tarief per medewerker voor de komende tien jaar. Dat tarief kan alleen jaarlijks aangepast worden conform het CBS -indexcijfer. Als ervaringsdeskundige weten wij dat wij niet zo ver vooruit kunnen kijken; wij kunnen geen reële prijs afgeven die na tien jaar ook nog steeds marktconform is. Ook uw wensen kunnen in de tien jaar veranderen. Wij zoeken daarom naar een mogelijkheid om ten tijde van de verlenging de dienstverlening en de prijs aan te kunnen passen naar de dan geldende omstandigheden, uiteraard in overleg met elkaar en in alle redelijkheid. Bent u bereid een dergelijke mogelijkheid contractueel in te bouwen? Het niet tussentijds kunnen aanpassen vormt voor ons een beletsel om in te kunnen schrijven.
Antwoord	Wij zijn bereid om een mogelijkheid voor een eventuele prijsaanpassing contractueel in te bouwen, echter de eerste 4 jaar van de overeenkomst zijn prijsvast met behoud van de indexering. Wij zijn akkoord om ten tijde van de tweede verlenging een eventuele prijsaanpassing door te voeren, mocht blijken dat uren, aantallen, aangepast moeten worden naar de dan geldende omstandigheden. Deze prijsaanpassing zal in alle redelijkheid en	

	billijkheid in overleg met elkaar worden besproken en vastgesteld worden voor de volgende verlengingsperiode van 2 jaar. Ten tijde van de derde en vierde verlenging bestaat wederom de mogelijkheid om een eventuele prijsaanpassing door te voeren, mocht blijken dat uren, aantallen aangepast moeten worden naar de dan geldende omstandigheden.
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
65.	3.2 Geschiktheidseisen	U stelt de volgende kerncompetentie: "Aantoonbare ervaring met het uitvoeren van arbodienstverlening (arbeidsdeskundigen, bedrijfsartsen en bedrijfsmaatschappelijk werkers) op basis van het gedragsmodel voor een onderwijsorganisatie met meer dan 10 locaties." Geïnteresseerde bedient meerdere onderwijsorganisaties op het gebied van arbodienstverlening. Echter heeft geen van deze organisaties minimaal tien zelfstandige locaties. Gezamenlijk zijn het wel ruim meer dan tien locaties. Mede om de marktwerking te bevorderen ten aanzien van deze aanbesteding verzoeken wij u om de referentie aan te passen, zodat wij u een goede aanbieding kunnen doen. Door de aanpassing heeft u nog steeds de zekerheid dat de inschrijver u voldoende capaciteit kan aanbieden. Ons voorstel luidt: ""Aantoonbare ervaring met het uitvoeren van arbodienstverlening (arbeidsdeskundigen, bedrijfsartsen en bedrijfsmaatschappelijk werkers) op basis van het gedragsmodel binnen vergelijkbare onderwijsorganisaties." Gaat u hier mee akkoord, zo niet, waarom niet?
Antwoord	Niet akkoord met uw voorstel. - Eisen aan competentie en ervaring, conform Bijlage 1.B Referenties, wordt als volgt aangepast: 1. Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met het uitvoeren van arbodienstverlening (arbeidsdeskundigen, bedrijfsartsen en bedrijfsmaatschappelijk werkers) op basis van het gedragsmodel voor een PO onderwijsorganisatie met meer dan 40 2 locaties; 2. Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met het uitvoeren van arbodienstverlening (arbeidsdeskundigen, bedrijfsartsen en bedrijfsmaatschappelijk werkers) op basis van het gedragsmodel voor een VO onderwijsorganisatie met meer dan 2 locaties; 3. Inschrijver heeft aantoonbare ervaring met het uitvoeren van arbodienstverlening (arbeidsdeskundigen, bedrijfsartsen en bedrijfsmaatschappelijk werkers) op basis van het gedragsmodel voor een SO onderwijsorganisatie. Inschrijver toont de competenties aan door het overleggen van één of meerdere, maximaal drie, referenties waarin sprake is van genoemde competenties.	

	Wanneer u meer dan één (1) drie (3) referenties overlegt zal zullen slechts de eerste (1) drie (3) referentieopdrachten worden beoordeeld. Het is toegestaan één, of enkele, referenties in te dienen waarbij aan alle gevraagde competenties is voldaan. Voor de alle referenties die de competenties aantoont aantonen geldt: - De referentie bevat de naam van de tevreden opdrachtgever; - De referentie bevat een duidelijke beschrijving van de uitgevoerde opdracht; - De referentieopdracht betreft een opdracht die minimaal een jaar heeft gelopen; - De referentieopdracht betreft een opdracht die niet langer dan drie (3) jaar geleden is afgerond danwel die nog loopt vanaf sluiting inschrijvingstermijn als aangegeven in paragraaf 1.5; - De gezamenlijke referenties dient dienen een opdrachtwaarde te vertegenwoordigen van minimaal € 100.000,00 per jaar. - Voor de beschrijving van de referentie gebruikt Inschrijver Bijlage 1.B referenties. Uw beschrijving van de competentie en ervaring dient zodanig te zijn dat het de aanbestedende dienst voldoende inzicht verschaft om te kunnen beoordelen of aan bovenstaande aspecten is voldaan. In geval van inschrijving door een samenwerkingsverband kunnen referenties betrekking hebben op opdrachten aan het samenwerkingsverband als geheel of op opdrachten aan individuele deelnemers van het samenwerkingsverband. Beiden met inachtneming van maximaal één (1) drie (3) referenties. De aanbestedende dienst behoudt zicht het recht voor om zonder tussenkomst en/of toestemming van inschrijver contact op te nemen met een of meer referenties.
--	---

Nr.	Betreft	Vraag
66.		Als wij uw stukken goed interpreteren is de leidinggevenden de casemanager. Oftewel de leidinggevende is de procesbegeleider en eindverantwoordelijke voor alle te nemen stappen, zo ook het opstellen van het plan van aanpak? Kunt u ons precies aangeven welke taken de leidinggevende wel en niet hebben in verzuimproces? Welke rol heeft HR? En wie is er budgetverantwoordelijk betreft het inplannen van interventies? Is dit de leidinggevende of is dit HR?
Antwoord		a. <i>Oftewel de leidinggevende is de procesbegeleider en eindverantwoordelijke voor alle te nemen stappen, zo ook het opstellen van het plan van aanpak?</i> De leidinggevende is inderdaad procesbegeleider en eindverantwoordelijke voor alle te nemen stappen. Daarbij ondersteunt door een HR adviseur en de providers. b. <i>Kunt u ons precies aangeven welke taken de leidinggevende wel en niet hebben in verzuimproces?</i> - Gespreksvoering.

	- Opstellen alle documenten in het kader van de WvP. - Gespreksverslagen maken/ gespreksnotities maken. - Vragen stellen aan de bedrijfsarts voorafgaand aan het spreekuur. - Kent de regelgeving vanuit de WvP in hoofdlijnen. De HR adviseur is de inhoudsdeskundige op het gebied van de WvP en de cao m.b.t. verzuim. - Begeleiding re-integratie trajecten. - Inzetten 2e spoor trajecten. c. Welke rol heeft HR? - Adviseert de leidinggevende. - Sluit aan in driegesprekken tussen werkgever en werknemer en geeft uitleg over wetgeving, cao, rechten en plichten werkgever/werknemer, uitleg over de WvP en daarbij behorende acties (signalerende rol). - Neemt deel aan het SMO. - Neemt deel aan het AD onderzoek. - WIA aanvraag. d. En wie is er budgetverantwoordelijk betreft het inplannen van interventies? Is dit de leidinggevende of is dit HR? De leidinggevende is budgetverantwoordelijk.
--	--

Nr.	Betreft	Vraag
67.		Is de leidinggevende volgens het eigen regie model zelf verantwoordelijk voor het inplannen van het spreekuur? En ook voor het inplannen van vervolgsconsulten of is het wenselijk dat de arbodienst de vervolgsconsulten gaat inplannen op basis van het spreekuuradvies?
Antwoord	Het verzuimsysteem van Visma Raet attendeert de arbodienst op het maken van een afspraak, naast het systeem van de arbodienstverlener. Wij gaan ervan uit dat het eerste consult wordt ingepland door de arbodienst en vervolgens ook de vervolgsconsulten gaat inplannen op basis van het spreekuuradvies.	

Nr.	Betreft	Vraag
68.		Kunt u precies aangeven wat hiermee precies wordt bedoeld? We vragen van de arbodienstverlening procesondersteuning, inclusief een signaalfunctie met betrekking tot acties. Hoe moet deze procesbegeleiding eruit zien? Door welke specialist van de arbodienst zou de procesbegeleiding idealiter worden uitgevoerd? Door één van de door u genoemde specialisten uit het kernteam of door een casemanager/verzuimcoach? Op welke manier ziet u de signaalfunctie het liefste vormgegeven, en vooral, hoe is dit nu geregeld? We zouden graag weten wat de leidinggevers hierin nu gewend zijn en wat hierin wel en niet goed verloopt.

Antwoord	a. <i>Kunt u precies aangeven wat hiermee precies wordt bedoeld? We vragen van de arbodienstverlening procesondersteuning, inclusief een signaalfunctie met betrekking tot acties.</i> In Visma Raet staan de acties opgenomen voor alle partijen, leidinggevende, HR en arbodienst. Daarnaast zijn wij ook gewend dat bijvoorbeeld de bedrijfsarts of arbeidsdeskundige contact opneemt met HR of de leidinggevende wanneer zaken niet duidelijk zijn of acties open blijven staan. Dus een proactieve signalerende rol. Hieronder valt het actief vragen naar het plannen van het AD onderzoek of inregelen van 2e spoor. Dit is tevens onderwerp van gesprek tijdens een SMO.
	b. <i>Hoe moet deze procesbegeleiding eruit zien?</i> Wij verwachten een signalerende functie, dus proactief contact zoeken met de leidinggevende of HR. Zie ook het antwoord op a.
	c. <i>Door welke specialist van de arbodienst zou de procesbegeleiding idealiter worden uitgevoerd? Door één van de door u genoemde specialisten uit het kernteam of door een casemanager/verzuimcoach?</i> Mag allebei zijn.
	d. <i>Op welke manier ziet u de signaalfunctie het liefste vormgegeven, en vooral, hoe is dit nu geregeld? We zouden graag weten wat de leidinggevendenden hierin nu gewend zijn en wat hierin wel en niet goed verloopt.</i> Dit gebeurt nu middels een mailtje of een telefoontje aan HR of de leidinggevende en tijdens het SMO of andere contactmomenten. Het gebeurt niet altijd en dan blijven zaken liggen en stagneert het proces WvP. Het feit dat iets niet gebeurt is uiteindelijk de verantwoordelijkheid van Openbaar Onderwijs Groningen. Het is een samenspel tussen de casemanager/leidinggevende, HR en de arbodienst.

Nr.	Betreft	Vraag
69.		U stelt dat drie-gesprekken wenselijk zijn op verzoek van de leidinggevende. Kunt u aangeven hoe vaak u ongeveer verwacht dat dit van toepassing is?
Antwoord	Wij verwachten dat driegesprekken op verzoek van leidinggevende ten hoogste 15 tot 25 keer per jaar van toepassing zullen zijn. Dit betreffen vooral de wat complexere cases of de cases waarvoor de BMW of de psycholoog in het traject een driegesprek heeft ingepland.	

Nr.	Betreft	Vraag
70.		U kiest voor een all-in-tarief, per medewerker per jaar. Het “aannemen” van de opdracht tegen een all-in-tarief brengt een risico met zich mee voor de marktpartijen. Om het uitbrengen van een tarief ook haalbaar te maken voor lokale en kleinere marktpartijen verzoeken wij u om meer getallen of te geven op

		basis waarvan een tarief kan worden opgesteld. Daarom onze vragen: Hoe vaak is er een arbeidsdeskundigonderzoek ingezet in 2020? Hoeveel uren bedrijfsarts zijn er afgenomen in 2020? Hoe vaak is er een probleemanalyse opgesteld? Hoe vaak is er een preventief (arbeidsomstandigheden) consult ingezet?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 51.	

Nr.	Betreft	Vraag
71.	Programma van eisen, SMO	Kunt u specifiek aangeven in welke frequentie en voor hoeveel “clusters” het SMO wenselijk is?
Antwoord	Een SMO is wenselijk voor: - Alle VO (11) scholen en vindt minimaal 2 keer per jaar, per school, plaats. - Alle SO scholen en vindt minimaal 2 keer per jaar, voor alle scholen vallend onder het Specialistisch Onderwijs Instituut, plaats. - Alle PO (20) scholen (Borgman gaat van 1 naar 3 scholen) en vindt minimaal 1 keer per jaar, per school, plaats.	

Nr.	Betreft	Vraag
72.	Programma van eisen, 3	Advisering, en indien gewenst coachen, van de leidinggevenden, kunt u toelichten wat hiermee precies wordt bedoeld? Bedoeld u hiermee contact na aanleiding van de medische verzuimbegeleiding, dus betreft het advies van de bedrijfsarts/taakgedelegeerde. Of doelt u hiermee op de niet-medische verzuim- en procesbegeleiding.
Antwoord	Wij bedoelen hiermee dat u onze leidinggevende adviseert en in sommige gevallen ook gaat coachen, wanneer wij dit van u vragen. Bijvoorbeeld in het geval van een ingewikkelde case, waarbij het soms beter is om een onpartijdig iemand in te zetten. In dat geval zullen wij een arbeidskundige vragen om de rol van coach op zich te nemen en vervolgens de leidinggevende te coachen bij het voeren van gesprekken met de medewerker over bijvoorbeeld arbeidskundige zaken of om zaken bespreekbaar te maken. Over het algemeen komt dit weinig voor, aangezien HR deze rol voor het merendeel vervult.	

Nr.	Betreft	Vraag
73.	Programma van eisen	Spoedspreekuur, is dit iets wat regelmatig voorkomt binnen uw organisatie? Wat ziet u als aanleiding tot een spoedconsult?
Antwoord	Zie het antwoord op vraag 52.	

Nr.	Betreft	Vraag
74.	Aanbestedingsdocument, pagina	Bent u voornemens een presentatie of kennismaking voorafgaand aan de gunning te organiseren. Dit lezen wij niet terug in de

	16, Planning	planning. Indien de beoogde bedrijfsarts niet aanwezig kan zijn tijdens de casuspresentatie is het akkoord dat de vaste vervanger en/of stafarts van de arbodienst de casuspresentatie waarneemt en vanuit dezelfde visie en gedachtengoed de casusvragen beantwoord?
Antwoord	Nee, er vindt geen presentatie of kennismaking voorafgaand aan de gunning plaats. Gunning vindt plaats aan de inschrijver die voldoet aan de het beschrijvend document gestelde eisen én de economisch meest voordelige inschrijving heeft gedaan op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding (Beste PKV). Na evaluatie van de inschrijvingen, en voorafgaand aan de gunningsbeslissing, kan de inschrijver van de inschrijving welke mogelijk als beste prijs-kwaliteitverhouding (Beste PKV) zal gelden in de gelegenheid worden gesteld in een verificatiegesprek de inschrijving toe te lichten. Mocht aan de hand van het verificatiegesprek blijken dat de toelichting niet in overeenstemming is met ingediende inschrijving, kan zulks naar rato tot mindering van punten leiden voor het betreffende gunningscriterium. Indien uit het verificatiegesprek blijkt dat niet aan één of meer eisen wordt voldaan, zal dit leiden tot het alsnog uitsluiten van de inschrijving.	

Nr.	Betreft	Vraag
75.	Programma van eisen, bedrijfsarts	Gegadigde werkt naast de bedrijfsarts met een praktijkondersteuner bedrijfsarts (POB) die in taakdelegatie werkt van de bedrijfsarts. De POB neemt, onder supervisie van de bedrijfsarts, deeltaken over in het verzuim en re-integratieproces. De POB richt zich net als de bedrijfsarts op de medicalisering en een snelle werkhervatting. Door ook van deze optie gebruik te maken bieden wij continuïteit in de dienstverlening en meer flexibiliteit. Het voordeel hiervan is ook dat de bedrijfsarts zich kan richten op de complexere problematiek. Bent u akkoord met de inzet van een POB die in taakdelegatie van de bedrijfsarts werkt?
Antwoord	Het is akkoord om een POB in te zetten die in taakdelegatie van de bedrijfsarts werkt. Zie ook het antwoord op vraag 1.	

Nr.	Betreft	Vraag
76.	Algemeen	Wordt periodiek contact gepland tussen arbofunctionarissen en de ondernemingsraad ten behoeve van bespreking van de managementrapportage en bevindingen vanuit de begeleiding?
Antwoord	Nee, dit is niet aan de orde. Mocht dit wel aan de orde zijn, dan is dit sporadisch, op afroep.	

Nr.	Betreft	Vraag
77.	Programma van eisen, bedrijfsarts	Dezelfde dag nog een spoedconsult inplannen is altijd mogelijk op het vaste dagdeel dat de arts/taakgedelegeerde bij de opdrachtgever aanwezig is, indien het spoedspreekuur op een ander moment dient te worden uitgevoerd kan dit gegarandeerd worden binnen 48-uur mits uitgevoerd door een taakgedelegeerde, anders in overleg. Is dit akkoord?
Antwoord	Niet akkoord. De arboadviseur is niet fysiek aanwezig bij opdrachtgever. Bij spoed moet opdrachtgever binnen 4 uur contact kunnen hebben met de bedrijfsarts/verzuimcoach. Zie ook het antwoord op vraag 53.	

Nr.	Betreft	Vraag
78.	Aanbestedingsdocument	Kunt u nader beschrijven wat O2G2 op dit moment zelf onderneemt op het gebied van duurzame inzetbaarheid van haar medewerkers om te komen van verzuimbegeleiding naar duurzame inzetbaarheid? Kunt u aangeven wat uw drie grootste uitdagingen zijn op het gebied van duurzame inzetbaarheid? Wat is uw visie op het gebied van verzuim en duurzame inzetbaarheid? En welke concrete activiteiten heeft u in dat kader reeds ontwikkeld?
Antwoord	<i>a. Kunt u nader beschrijven wat O2G2 op dit moment zelf onderneemt op het gebied van duurzame inzetbaarheid van haar medewerkers om te komen van verzuimbegeleiding naar duurzame inzetbaarheid?</i> - Aanbod van het Perspectiefcentrum. Alle medewerkers van Openbaar Onderwijs Groningen kunnen hier terecht voor (loopbaan) coaching en duurzaam inzetbaarheid. Inclusief trainingen. - Training voor leidinggevenden Falke en Verbaan en volgende stap is focus op de medewerkersvaardigheden en worden workshops Falke en Verbaan aangeboden aan medewerkers. - Het duurzame inzetbaarheidsbeleid is herijkt. - Verwerken van de uitkomsten van het recentelijke uitgevoerde Preventief Medisch Onderzoek en opstellen van een plan van aanpak per locatie en aantal organisatie-brede verbeterpunten. - Het uitzetten van een medewerkers-tevredenheidsonderzoek in het najaar van 2021. - Een werkkostenregeling gericht op vitaliteit. - Openbaar Onderwijs Groningen heeft een hoog percentage 0-verzuimers: hier willen we een verdiepend onderzoek oplaten uitvoeren: wat is hiervan te leren. <i>b. Kunt u aangeven wat uw drie grootste uitdagingen zijn op het gebied van duurzame inzetbaarheid?</i>	

	1. De verzuimanalyses geven aan dat het mentaal arbeidsgebonden verzuim hoog is en een belangrijk aandeel heeft wat betreft het langdurig verzuim. Emotionele werkbelasting wordt door het onderwijzend personeel als hoog ervaren, gerelateerd psychisch verzuim. Bewustwording, blijvende aandacht en blijvende focus van de directies hiervoor is een uitdaging. 2. De duurzame inzetbaarheid van medewerkers die een aantal jaar voor de pensioengerechtigde leeftijd zitten. Met andere woorden vitaal de AOW gerechtigde leeftijd halen. 3. Ontwikkelen van eigenaarschap voor (mentale) gezondheid en inzetbaarheid bij medewerkers. <i>c. Wat is uw visie op het gebied van verzuim en duurzame inzetbaarheid?</i> Openbaar Onderwijs Groningen heeft een visie op verzuim, die kan worden samengevat als een visie op duurzame inzetbaarheid. Het beleid is erop gericht te transformeren van focus op verzuim naar focus op inzetbaarheid. Hierbij hanteert Openbaar Onderwijs Groningen het gedragsmodel. Ziekte overkomt je en verzuim is een keuze (en soms een verstandige keuze). <i>d. En welke concrete activiteiten heeft u in dat kader reeds ontwikkeld?</i> Zie het antwoord onder vraag a.
--	---

Nr.	Betreft	Vraag
79.	Aanbestedingsdocument, 8, De overdracht van lopende dossiers	Gegadigde kan de kosten voor het opvragen en verwerken van de lopende dossiers op zich nemen. Is het akkoord dat eventuele kosten voor dossieroverdracht die in rekening worden gebracht door de huidige arbodienst voor rekening van opdrachtgever zijn aangezien dit behoort tot de afspraken tussen opdrachtgeven en de huidige opdrachtnemen en gegadigde hier verder geen invloed op kan uitoefenen.
Antwoord	In de huidige overeenkomst met de arbodienstverlener is afgesproken dat bij contractwisseling een warme overdracht van dossiers kosteloos plaats moet vinden.	