

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1 NAAM, ADRESSEN EN CONTACTPUNT(EN)

Ministerie van Defensie, Commando Dienstencentra (CDC)

Herculeslaan 1, 3584AB Utrecht (Nederland)

Ter attentie van: J.M.A. Guntlisbergen

Telefoon: +31 135117860, Fax: +31 135116869

E-mail: JMA.Guntlisbergen@mindef.nl, Internetadres(sen): www.defensie.nl/cdc

Adres van het kopersprofiel: -

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op het volgende adres:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

Bestek en aanvullende documenten (zoals documenten voor een concurrentiegerichte dialoog en een dynamisch aankoopstelsel) zijn verkrijgbaar op:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden gericht aan:

Zelfde adres als voor het/de hierboven vermelde contactpunt(en)

I.2 TYPE AANBESTEDENDE DIENST EN HOOFDACTIVITEIT OF -ACTIVITEITEN

Ministerie of andere nationale of federale instantie, met de regionale of plaatselijke onderverdelingen ervan
Defensie

De aanbestedende dienst koopt aan namens andere aanbestedende diensten: neen

AFDELING II: VOORWERP VAN DE OPDRACHT

II.1 BESCHRIJVING

II.1.1 Door de aanbestedende dienst aan de opdracht gegeven benaming

Inspectie of onderhoud aan stookinstallaties op Defensielokaties in heel Nederland

II.1.2 Type opdracht en plaats van uitvoering van de werken, levering van de goederen of verlening van de diensten

Type: (c) Diensten

Categorie: 1. Onderhoud en reparatie

Belangrijkste plaats van dienstverlening: diverse Defensiecomplexen verspreid over Nederland

NUTS-code: NL

II.1.3 De aankondiging betreft

Een overheidsopdracht

II.1.5 Korte beschrijving van de opdracht of de aankoop/aankopen

De opdracht bestaat uit het onderhouden incl. 24/7 service aan stookinstallaties OF het inspecteren van stookinstallaties.

De opdracht voor het onderhouden van stookinstallaties is verdeeld in 7 regionale percelen en een landelijk perceel.

De opdracht voor het inspecteren van stookinstallaties kent geen regionale percelen.

Het is niet toegestaan om zowel in te schrijven op onderhoudspercelen als het inspectieperceel.

Beide opdrachten hebben een looptijd van twee jaar (2014 en 2015) en kan met 3 maal 1 jaar worden verlengd (2016, 2017 en 2018).

Perceel O-1: Havelte: ca 745 installaties

Perceel O-2: Schaarsbergen: ca. 1148 installaties

Perceel O-3: Den Helder: ca. 452 installaties

Perceel O-4: Den Haag: ca. 195 installaties

Perceel O-5: Soesterberg: ca. 757 installaties

Perceel O-6: Breda: ca. 606 installaties
Perceel O-7: Oirschot: ca. 832 installaties
Perceel O-8: landelijk: ca. 4.735 installaties
Voor inspectie betreft het in 2014: 97 installaties en in 2015: 125 installaties.

Ten aanzien van het perceel O-8 (Periodiek Onderhoud landelijk) geldt een Social Return plicht. De opdrachtnemer dient voor een waarde van 5% van de loonsom van de overeenkomst extra werk(ervarings)plaatsen aan te bieden voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

De aanbestedings- en inschrijvingsdocumenten kunnen kostenloos worden gedownload vanaf de publicatie op TenderNed (<http://www.tenderned.nl>)

II.1.6 CPV-classificatie (Gemeenschappelijke woordenlijst overheidsopdrachten)

Hoofdpdracht

Hoofdcategorieën: 50720000-8 (Reparatie en onderhoud van centrale verwarming)

Bijkomende opdrachten

Hoofdcategorieën: 71631000-0 (Technische inspectiediensten)

II.1.7 Opdracht valt onder de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

ja

II.1.8 Verdeling in percelen

ja

moeten inschrijvingen worden ingediend voor: een of meer percelen

II.1.9 Varianten worden geaccepteerd

neen

II.2 HOEVEELHEDEN OF OMVANG VAN DE OPDRACHT

II.2.1 Totale hoeveelheid of omvang

Zie bestek en overzichtslijst

II.2.2 Opties

ja

beschrijving van deze opties: Verlenging van de inspectie-overeenkomst / onderhoudsovereenkomst(en) met 3x 1 jaar
voorlopig tijdschema voor de uitoefening van deze opties: in maanden: 62

Aantal mogelijke verlengingen: 3

in geval van verlengbare opdrachten voor leveringen of diensten, geraamd tijdsbestek voor verdere opdrachten: in maanden: 62

II.3 LOOPTIJD OF UITVOERINGSTERMIJN VAN DE OPDRACHT

Aanvang: 01/01/2014

Voltooiing: 31/12/2015

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1 VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.1.1 Verlangde borgsommen en waarborgen

Eis: bankgarantie/zekerheidstelling

Beschrijving: Zie inschrijvingsleidraad

Toelichting op Bewijsstuk: zie inschrijvingsleidraad

III.1.2 Belangrijkste financierings- en betalingsvoorwaarden en/of verwijzing naar de voorschriften dienaangaande

-

III.1.3 De vereiste rechtsvorm van de combinatie van ondernemers waaraan de opdracht wordt gegund

-

III.1.4 Ander bijzondere voorwaarden voor de uitvoering van de opdracht

ja

Eis: Social Return

Beschrijving: Eis geldt alleen voor perceel O-8 (landelijke perceel onderhoud)

De minimumeis welke wordt opgenomen in de overeenkomst is:

Gedurende de looptijd van de overeenkomst besteedt de Opdrachtnemer 5 % van de loonsom van de overeenkomst aan extra werk(ervarings)plaatsen voor mensen uit het doelgroep:

- a) Wet Werk en Bijstand (WWB) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, 50 jaar of ouder zijn en/of die zonder re-integratieondersteuning of andere begeleiding niet zelfstandig aan werk kunnen komen.
 - b) Werkloosheidswet (WW) gerechtigden, die langer werkloos zijn dan 12 maanden, en/of 50 jaar of ouder zijn, in aansluiting op de premiekorting oudere werknemers.
 - c) Wet Werk en Inkomen naar Arbeidsvermogen (WIA) gerechtigden.
 - d) Regeling Werkhervatting Gedeeltelijk Arbeidsgeschikten (WGA) gerechtigden.
 - e) Wet Arbeidsongeschiktheid zelfstandigen (WAZ) gerechtigden.
 - f) Wet Arbeidsongeschiktheidsvoorziening Jonggehandicapten (WAJONG) gerechtigden.
 - g) Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte Werkloze werknemers (IOAW) gerechtigden.
 - h) De Wet Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte gewezen Zelfstandigen (IOAZ) gerechtigden.
 - i) Wet Sociale Werkvoorziening (WSW) geïndiceerden.
 - j) leer/werkplekken of lonen voor niet uitkeringsgerechtigde werkzoekenden (nuggers)
 - k) leer/werkplekken of lonen voor vroegtijdig schoolverlaters en jongeren met onvoldoende kwalificaties
 - l) leer/werkplekken in het kader van BOL/BBL opleidingen, VSO en/of praktijkscholen
- Toelichting op Bewijsstuk: geen, betreft een contractverplichting

Eis: Sociale voorwaarden

Beschrijving: Het ministerie van Defensie wil duurzaam inkopen. Daartoe worden de sociale voorwaarden (bijlage ID7) onderdeel van de overeenkomst.

Door inschrijving verklaart u automatisch dat u de sociale voorwaarden tegelijk met de overeenkomst zult invullen en ondertekenen."

De inschrijver dient een eigen verklaring sociale voorwaarden bij zijn inschrijving te voegen.

1.4.1.1Beleid

Het Ministerie van Defensie voert duurzaam inkopen uit conform het beleid van de Nederlandse Rijksoverheid.

Daartoe verlangt de opdrachtgever van haar opdrachtnemer dat deze in het kader van de overeenkomst bijdraagt aan, kort gezegd, het bewust worden, voorkomen en aanpakken van nadelige invloeden van de opdracht op de hieronder gestelde normen. Dit verlangen is in lijn met de huidige internationale denkbeelden over ketenbeheer en internationaal maatschappelijk verantwoord ondernemen (o.a. VN, OECD, ICC, SER).

1.4.1.2Normen

De generieke normen:

- De fundamentele arbeidsnormen, zoals vastgelegd in de conventies van de International Labour Organisation (ILO), inzake afschaffing van dwangarbeid en slavernij (29, 105), afschaffing van kinderarbeid (138, 182), vrijwaring van discriminatie op het werk en in beroep (100, 111), de vrijheid van vakvereniging en recht op collectief onderhandelen (87, 98).
- De mensenrechten uit de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens (UVRM) en uitwerkingen daarvan in bindende verdragen, die arbeids- en bedrijfsrelevant zijn.

1.4.1.3Regimes

1. Keteninitiatief. Opdrachtnemer of een toeleverancier is, voor de prestatie waar hij risico's voor het niet naleven van de gestelde normen voorziet, aangesloten bij een relevant keteninitiatief dat staat op de lijst van gekwalificeerde

keteninitiatieven zoals gepubliceerd door het ministerie van I&M (zie <http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/duurzaam-inkopen/duurzaam-inkopen-door-overheden#anker-keteninitiatieven>).

Op eerste verzoek van de opdrachtgever wordt hiervan bewijs aangeleverd.

2. Geen risico. Opdrachtnemer voorziet in zijn eigen bedrijf en in de toevoerketen geen risico voor het niet naleven van de gestelde normen. Opdrachtnemer staat open voor en houdt rekening met signalen uit de samenleving die er op wijzen dat de normen niet goed worden geïmplementeerd.

3. Risico. Opdrachtnemer verricht een redelijke inspanning om de gestelde normen te implementeren, voor zover uit die normen een verantwoordelijkheid voor de opdrachtnemer voortvloeit, door in het kader van de uitvoering van de overeenkomst de volgende werkzaamheden te verrichten. De opdrachtnemer analyseert de risico's voor het niet naleven van de gestelde normen in eigen bedrijf en in de toevoerketen. Hij spant zich naar het mogelijke en naar eigen inzicht in om de gestelde normen in het eigen bedrijf en in de toevoerketen te implementeren, om risico's te voorkomen en te verminderen en neemt passende maatregelen om schendingen van de normen te verhelen. Hij gebruikt hiertoe zo mogelijk zijn handelsvoorwaarden met toeleveranciers. Hij volgt systematisch de voortgang van de implementatie van de normen in de toevoerketen. Tevens staat hij open voor en houdt rekening met signalen uit de samenleving die er op wijzen dat de normen niet goed worden geïmplementeerd. Hij rapporteert jaarlijks openbaar over zijn ketenbeheer en internationaal maatschappelijk verantwoord ondernemen, in het kader van de overeenkomst of in een breder (maatschappelijk) (jaar-)verslag en stelt de opdrachtgever daarvan onverwijld op de hoogte.

Toelichting op Bewijsstuk: Eigen verklaring Sociale Voorwaarden

III.2 VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.2.1 Persoonlijke situatie van ondernemers, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Eis: Geen crimineel verleden

Beschrijving: De inschrijver of gegadigde is niet bij een rechterlijke uitspraak die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld op grond van: a. deelneming aan een criminele organisatie in de zin van artikel 2, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/733/JBZ van de Raad, (PbEG 1998, L 351); b. omkoping in de zin van artikel 3 van het besluit van de Raad van 26 mei 1997 (PbEG 1997, L 195) respectievelijk artikel 3, eerste lid, van Gemeenschappelijk Optreden 98/742/JBZ van de Raad (PbEG 1998, L 358); c. fraude in de zin van artikel 1 van de overeenkomst aangaande de bescherming van de financiële belangen van de Gemeenschap (PbEG 1995, C 316); d. witwassen van geld in de zin van artikel 1 van richtlijn nr. 91/308/EEG van de Raad van 10 juni 1991 tot voorkoming van het gebruik van het financiële stelsel voor het witwassen van geld (PbEG L 1991, L 166) zoals gewijzigd bij richtlijn nr. 2001/97/EG van het Europees Parlement en de Raad (PbEG L 2001, 344). Als veroordelingen als bedoeld onder a, b, c, of d worden in ieder geval aangemerkt veroordelingen op grond van artikel 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 420bis, 420ter of 420quater van het Wetboek van Strafrecht.

Wetsverwijzing: Geen crimineel verleden

Bewijsstuk: Gedragsverklaring aanbesteden

Toelichting op Bewijsstuk: Een gegadigde of inschrijver kan door middel van een gedragsverklaring aanbesteden zoals bedoeld in artikel 4.1 van de Aanbestedingswet 2012, die op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan twee jaar, aantonen dat deze uitsluitingsgrond op hem niet van toepassing is.

Eis: Betalingen premies

Beschrijving: De onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van sociale zekerheidspremies.

Toelichting op Bewijsstuk: De onderneming of een bestuurder overlegt een verklaring omtrent betalingsgedrag werknemersverzekering en volksverzekering waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver heeft voldaan aan zijn verplichtingen. Aanvragen bij de belastingdienst

Eis: Betalingen belastingen

Beschrijving: De onderneming of een bestuurder ervan heeft voldaan aan verplichtingen op grond van op hem van toepassing zijnde wettelijke bepalingen met betrekking tot betaling van belastingen.

Toelichting op Bewijsstuk: De onderneming of een bestuurder overlegt een verklaring omtrent betalingsgedrag belastingen waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver heeft voldaan aan zijn verplichtingen. Aanvragen bij de belastingdienst

Eis: Geen faillissement

Beschrijving: De onderneming of een bestuurder ervan verkeert niet in staat van faillissement of liquidatie; de werkzaamheden van de onderneming zijn niet gestaakt; de onderneming verkeert niet in surseance van betaling, er is geen (faillissements-)akkoord gesloten noch verkeert de onderneming in een andere vergelijkbare toestand ingevolge een soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie.

Toelichting op Bewijsstuk: De onderneming of een bestuurder overlegt een non-faillissementsverklaring waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver niet verkeert in één van die omstandigheden. Aanvragen bij de Griffier van de Rechtbank van het arrondissement waarin de onderneming gevestigd is.

Eis: Geen surseance van betaling

Beschrijving: Voor de onderneming of een bestuurder ervan is geen faillissement of liquidatie aangevraagd; tegen de onderneming is geen procedure van vereffening of surseance van betaling aangevraagd. Tegen de onderneming is geen akkoord, dan wel een andere soortgelijke procedure die voorkomt in de op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie aanhangig gemaakt.

Toelichting op Bewijsstuk: De onderneming of een bestuurder overlegt een non-faillissementsverklaring waaruit blijkt dat een gegadigde of inschrijver niet verkeert in één van die omstandigheden. Aanvragen bij de Griffie van de Rechtbank in het arrondissement waarin de onderneming gevestigd is.

Eis: Geen valse verklaringen

Beschrijving: De onderneming of zijn bestuurder heeft bij het verstrekken van inlichtingen die door de aanbestedende dienst van hem waren verlangd in het kader van aanbestedingsprocedures zich niet in ernstige mate schuldig gemaakt aan het verstrekken van valse verklaringen of zijn onderneming heeft deze inlichtingen niet, of niet volledig verstrekt.

Toelichting op Bewijsstuk: De onderneming of een bestuurder verklaart dat hij zich niet in ernstige mate schuldig heeft gemaakt aan valse verklaringen of dat hij geen informatie of onvolledige informatie heeft verstrekt.

Eis: Geen crimineel verleden

Beschrijving: De onderneming of een bestuurder ervan is in de afgelopen vier jaar niet bij een rechterlijke uitspraak die kracht van gewijsde heeft, veroordeeld op grond van de volgende artikelen van het Wetboek van Strafrecht: 140, 177, 177a, 178, 225, 226, 227, 227a, 227b of 323a, 328ter, tweede lid, 416, 417, 417bis, 420bis, 420ter of 420quater.

Toelichting op Bewijsstuk: De onderneming of een bestuurder overlegt de verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon, bedoeld in artikel 30 van de Wet Justitiële en Strafvorderlijke gegevens. Aanvragen bij de Minister van Justitie. In de praktijk worden de aanvragen behandeld door het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag (verder: COVOG).

Eis: Geen gerechtelijke uitspraak

Beschrijving: Tegen de onderneming of een bestuurder ervan is in de afgelopen 4 jaar niet een onherroepelijk geworden rechterlijke uitspraak gedaan op grond van overtreding van op hem van toepassing zijnde wet- of regelgeving van een lidstaat van de Europese Unie wegens overtreding van een voor hem relevante beroepsgedragsregel.

Toelichting op Bewijsstuk: De onderneming of een bestuurder overlegt de verklaring omtrent het gedrag rechtspersoon, bedoeld in artikel 30 van de Wet Justitiële en Strafvorderlijke gegevens. Aanvragen bij de Minister van Justitie. In de praktijk worden de aanvragen behandeld door het Centraal Orgaan Verklaring Omtrent Gedrag (verder: COVOG).

III.2.2 Economische en financiële draagkracht: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

-

III.2.3 Vakbekwaamheid: Inlichtingen en formaliteiten om na te gaan of aan de vereisten is voldaan:

Eis: Ervaring

Beschrijving: Zie inschrijvingsleidraad

Wetsverwijzing: Leveringen/diensten afgelopen 3 jaar

Bewijsstuk: Referenties

Toelichting op Bewijsstuk: Zie inschrijvingsleidraad

Eis: SCIOS-certificering

Beschrijving: Zie inschrijvingsleidraad

Wetsverwijzing: Studie- en beroepsdiploma's

Bewijsstuk: Beroepskwalificaties Diploma's

Toelichting op Bewijsstuk: -

Eis: Service-organisatie

Beschrijving: Zie inschrijvingsleidraad

Wetsverwijzing: Gemiddelde jaarlijkse personeelsbezetting

Bewijsstuk: Personeelsbezetting

Toelichting op Bewijsstuk: -

III.2.4 Voorbehouden opdrachten

neen

III.3 VOORWAARDEN BETREFFENDE EEN OPDRACHT VOOR DIENSTVERLENING

III.3.1 Het verrichten van de dienst is aan een bepaalde beroepsgroep voorbehouden

neen

III.3.2 Rechtspersonen moeten de namen en beroepskwalificaties opgeven van het personeel dat met de uitvoering van de dienstverleningsopdracht wordt belast

neen

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1 TYPE PROCEDURE

IV.1.1 TYPE PROCEDURE

Openbaar

IV.1.2 Beperkingen op het aantal ondernemingen dat verzocht wordt in te schrijven of deel te nemen

-

IV.1.3 Beperking van het aantal ondernemingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.2 GUNNINGSCRITERIA

IV.2.1 Gunningscriteria

Laagste prijs

IV.2.2 Er wordt gebruik gemaakt van een elektronische veiling

neen

IV.3 ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.3.1 Referentienummer van het dossier bij de aanbestedende dienst

P-3001539

IV.3.2 Eerdere aankondigingen betreffende dezelfde opdracht

neen

IV.3.3 Voorwaarden voor de verkrijging van bestekken en aanvullende documenten

Termijn voor ontvangst van aanvragen voor documenten of voor toegang tot documenten: 16/10/2013 12:00

Tegen betaling verkrijgbare documenten: neen

IV.3.4 Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

16/10/2013 13:00

IV.3.5 Datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden

-

IV.3.6 Taal of talen die mogen worden gebruikt bij inschrijvingen of verzoeken tot deelneming

NL

Andere: -

IV.3.7 Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

dagen: 60

IV.3.8 Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 16/10/2013 14:00

Plaats: -

Personen die de opening van de inschrijvingen mogen bijwonen: neen

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1 PERIODIEKE OPDRACHT

neen

VI.2 OPDRACHT HOUDT VERBAND MET EEN PROJECT EN/OF EEN PROGRAMMA DAT MET MIDDELEN VAN DE GEMEENSCHAP WORDT GEFINANCIERD

neen

VI.3 NADERE INLICHTINGEN

-

VI.4 BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1.1 Voor beroepsprocedures bevoegde instantie

Voor beroepsprocedures bevoegde instantie

Postbus 20302 , 2500 EH s` Gravenhage (Nederland)

Ter attentie van: Rechtbank s` Gravenhage

Telefoon: +31 703813131, Fax: +31 7038111511

E-mail: voorlichting.rb.den.haag@rechtspraak.nl, Internetadres (URL): www.rechtspraak.nl

VI.4.1.2 Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.2 Instellen van beroep

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor het instellen van een beroep: -

VI.4.3 Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

Inlichtingen over beroepsprocedures

(Nederland)

Ter attentie van: Rechtbank s` Gravenhage

VI.5 DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING:

16/09/2013

BIJLAGE B: INLICHTINGEN OVER PERCELEN

PERCEEL NR. 001: I-1

1) KORTE BESCHRIJVING

Inspectie stookinstallaties heel Nederland

2) CPV-CLASSIFICATIE (GEMEENSCHAPPELIJKE WOORDENLIJST OVERHEIDSOPDRACHTEN)

Hoofdopdracht

Hoofdcategorieën: 71631000-0 (Technische inspectiediensten)

3) HOEVEELHEID OF OMVANG

Zie aanbestedingsstukken

4) AFWIJKENDE DATUM VOOR DE DUUR VAN DE OPDRACHT OF DE AANVANG/VOLTOOIING

Aanvang(dd/mm/jjjj): 01/01/2013 Voltooing(dd/mm/jjjj): 31/12/2014

5) AANVULLENDE INLICHTINGEN OVER PERCELEN

-

PERCEEL NR. 002: O-1

1) KORTE BESCHRIJVING

Periodiek onderhoud en 24/7 service rayon Havelte

2) CPV-CLASSIFICATIE (GEMEENSCHAPPELIJKE WOORDENLIJST OVERHEIDSOPDRACHTEN)

Hoofdopdracht

Hoofdcategorieën: 50720000-8 (Reparatie en onderhoud van centrale verwarming)

3) HOEVEELHEID OF OMVANG

zie aanbestedingsstukken

4) AFWIJKENDE DATUM VOOR DE DUUR VAN DE OPDRACHT OF DE AANVANG/VOLTOOIING

Aanvang(dd/mm/jjjj): 01/01/2014 Voltooing(dd/mm/jjjj): 31/12/2015

5) AANVULLENDE INLICHTINGEN OVER PERCELEN

-

PERCEEL NR. 003: O-2

1) KORTE BESCHRIJVING

Periodiek onderhoud en 24/7 service rayon Schaarsbergen

2) CPV-CLASSIFICATIE (GEMEENSCHAPPELIJKE WOORDENLIJST OVERHEIDSOPDRACHTEN)

Hoofdopdracht

Hoofdcategorieën: 50720000-8 (Reparatie en onderhoud van centrale verwarming)

3) HOEVEELHEID OF OMVANG

Zie aanbestedingsstukken

4) AFWIJKENDE DATUM VOOR DE DUUR VAN DE OPDRACHT OF DE AANVANG/VOLTOOIING

Aanvang(dd/mm/jjjj): 01/01/2014 Voltooing(dd/mm/jjjj): 31/12/2015

5) AANVULLENDE INLICHTINGEN OVER PERCELEN

-

PERCEEL NR. 004: O-3

1) KORTE BESCHRIJVING

Periodiek onderhoud en 24/7 service stook rayon Den Helder

2) CPV-CLASSIFICATIE (GEMEENSCHAPPELIJKE WOORDENLIJST OVERHEIDSOPDRACHTEN)

Hoofdpdracht

Hoofdcategorieën: 50720000-8 (Reparatie en onderhoud van centrale verwarming)

3) HOEVEELHEID OF OMVANG

Zie aanbestedingsstukken

4) AFWIJKENDE DATUM VOOR DE DUUR VAN DE OPDRACHT OF DE AANVANG/VOLTOOIING

Aanvang(dd/mm/jjjj): 01/01/2014 Voltooing(dd/mm/jjjj): 31/12/2015

5) AANVULLENDE INLICHTINGEN OVER PERCELEN

-

PERCEEL NR. 005: O-4

1) KORTE BESCHRIJVING

Periodiek onderhoud en 24/7 service rayon Den Haag

2) CPV-CLASSIFICATIE (GEMEENSCHAPPELIJKE WOORDENLIJST OVERHEIDSOPDRACHTEN)

Hoofdpdracht

Hoofdcategorieën: 50720000-8 (Reparatie en onderhoud van centrale verwarming)

3) HOEVEELHEID OF OMVANG

Zie aanbestedingsstukken

4) AFWIJKENDE DATUM VOOR DE DUUR VAN DE OPDRACHT OF DE AANVANG/VOLTOOIING

Aanvang(dd/mm/jjjj): 01/01/2014 Voltooing(dd/mm/jjjj): 31/12/2015

5) AANVULLENDE INLICHTINGEN OVER PERCELEN

-

PERCEEL NR. 006: O-5

1) KORTE BESCHRIJVING

Periodiek onderhoud en 24/7 service rayon Soesterberg

2) CPV-CLASSIFICATIE (GEMEENSCHAPPELIJKE WOORDENLIJST OVERHEIDSOPDRACHTEN)

Hoofdpdracht

Hoofdcategorieën: 50720000-8 (Reparatie en onderhoud van centrale verwarming)

3) HOEVEELHEID OF OMVANG

4) AFWIJKENDE DATUM VOOR DE DUUR VAN DE OPDRACHT OF DE AANVANG/VOLTOOIING

Aanvang(dd/mm/jjjj): 01/01/2014 Voltooing(dd/mm/jjjj): 31/12/2015

5) AANVULLENDE INLICHTINGEN OVER PERCELEN

-

PERCEEL NR. 007: O-6

1) KORTE BESCHRIJVING

Periodiek onderhoud en 24/7 service rayon Breda

2) CPV-CLASSIFICATIE (GEMEENSCHAPPELIJKE WOORDENLIJST OVERHEIDSOPDRACHTEN)

Hoofdpdracht

Hoofdcategorieën: 50720000-8 (Reparatie en onderhoud van centrale verwarming)

3) HOEVEELHEID OF OMVANG

zie aanbestedingsstukken

4) AFWIJKENDE DATUM VOOR DE DUUR VAN DE OPDRACHT OF DE AANVANG/VOLTOOIING

Aanvang(dd/mm/jjjj): 01/01/2014 Voltooing(dd/mm/jjjj): 31/12/2015

5) AANVULLENDE INLICHTINGEN OVER PERCELEN

-

PERCEEL NR. 008: O-7

1) KORTE BESCHRIJVING

Periodiek onderhoud en 24/7 service rayon Oirschot

2) CPV-CLASSIFICATIE (GEMEENSCHAPPELIJKE WOORDENLIJST OVERHEIDSOPDRACHTEN)

Hoofdpdracht

Hoofdcategorieën: 50720000-8 (Reparatie en onderhoud van centrale verwarming)

3) HOEVEELHEID OF OMVANG

zie aanbestedingsstukken

4) AFWIJKENDE DATUM VOOR DE DUUR VAN DE OPDRACHT OF DE AANVANG/VOLTOOIING

Aanvang(dd/mm/jjjj): 01/01/2014 Voltooing(dd/mm/jjjj): 31/12/2015

5) AANVULLENDE INLICHTINGEN OVER PERCELEN

-

PERCEEL NR. 009: O-8

1) KORTE BESCHRIJVING

Periodiek onderhoud en 24/7 service landelijk

2) CPV-CLASSIFICATIE (GEMEENSCHAPPELIJKE WOORDENLIJST OVERHEIDSOPDRACHTEN)

Hoofdpdracht

Hoofdcategorieën: 50720000-8 (Reparatie en onderhoud van centrale verwarming)

3) HOEVEELHEID OF OMVANG

4) AFWIJKENDE DATUM VOOR DE DUUR VAN DE OPDRACHT OF DE AANVANG/VOLTOOIING

Aanvang(dd/mm/jjjj): 01/01/2014 Voltooing(dd/mm/jjjj): 31/12/2015

5) AANVULLENDE INLICHTINGEN OVER PERCELEN

