



Veiligheids en Gezondheidsplan

V&G Plan rwzi Woerden

Opdrachtgever: Hoogheemraadschap de Stichtse Rijnlanden

Referentie: WAPA200173-06001-0

Revisie: 0

Datum: 6 september 2021

Iv-Water b.v.

Ingenieursbureau met Passie voor Techniek



Titel document: Veiligheids en Gezondheidsplan

Ondertitel document: V&G Plan rwzi Woerden

Referentie: WAPA200173-06001-0

Revisie: 0

Datum: 6 september 2021

Opdrachtgever: Hoogheemraadschap de Stichtse Rijnlanden

Projectnummer opdrachtgever: 660181

Project: Renovatie RWZI Woerden



Samenvatting

Dit V&G plan omvat de meest voor de hand liggende risico's en beheersmaatregelen om de kans van optreden zo laag mogelijk te houden. Dit plan dient enkel ter ondersteuning van de uitvoerende partij die ook als zodanig vanuit de Arbeidsomstandighedenwetgeving wordt gezien. Ten tijde en voorafgaand aan de uitvoerende werkzaamheden zal de uitvoerende partij zijn eigen V&G plan opstellen en ter goedkeuring aan de directie voorleggen.



Inhoudsopgave

1	Werkgegevens	5
1.1.	Projectlocatie	5
1.2.	Bouwwerkgegevens	5
1.3.	Planning en uitvoeringsgegevens	6
1.3.1.	Geplande aanvangsdatum van de bouwwerkzaamheden:	6
1.3.2.	Uiterste opleverdatum:	6
1.3.3.	Maximaal aantal werknemers dat gelijktijdig op de bouwplaats aanwezig zal zijn:	6
1.3.4.	Gepland aantal werkgevers en zelfstandigen op de bouwplaats:	6
1.4.	Bevoegdheden en verantwoordelijkheden	6
2	Persoonsgegevens	7
2.1.	Namen en adressen van betrokken partijen	7
2.1.1.	Opdrachtgever(s):	7
2.1.2.	Directie:	7
2.1.3.	Ontwerpende partij (bestek):	7
2.1.4.	Ontwerpende partij (uitvoering)	7
2.1.5.	Uitvoerende partijen:	7
2.1.6.	Uitvoederende partijen:	7
2.1.7.	Coördinator ontwerpfase:	8
2.1.8.	Coördinator uitvoeringsfase:	8
2.1.9.	Namen van reeds geselecteerde ondernemingen:	8
2.1.10.	Regeling V&G-uitvoeringscoördinatie:	8
2.1.11.	Taken en bevoegdheden op het werk:	8
3	Bedrijfshulpverlening	9
3.1.	BHV en EHBO	9
3.2.	Bedrijfsnoodplan	9
3.3.	Melding ongevallen	9
4	Overleg en voorlichting / Instructie medewerkers	10
5	Risico Inventarisatie & Evaluatie	11
6	V&G dossier	12
6.1.	V&G-plan	12
6.2.	V&G-dossier	12
BIJLAGEN		13
A.	Kennisgevingsformulier	13
B.	Veiligheid- & Gezondheidsgevaren	13
C.	Bouwplaatsvoorzieningen en – regels	13



1 Werkgegevens

1.1. Projectlocatie

De uitvoeringswerkzaamheden worden uitgevoerd op de locatie van

Rioolwaterzuiveringsinrichting (rwzi) Woerden
Barwoutswaarder 53
3449 HJ Woerden

Deze locatie is eigendom van het Hoogheemraadschap de Stichtse Rijnlanden.

1.2. Bouwwerkgegevens

Het werk bestaat uit:

Het detailontwerp en het leveren en het installeren van bouwstoffen en het verrichten van civiele, mechanische en elektrotechnische werkzaamheden ten behoeve van de renovatie van de rwzi Woerden. De opdrachtgever is het Hoogheemraadschap de Stichtse Rijnlanden.

De civiele en bouwkundige werkzaamheden bestaan in hoofdzaak uit:

- aanpassen beluchtingtank;
- grootschalige betonrenovatie ontvangwerk en zandvanger
- aanbrengen betonbescherming middels coating in ontvangwerk en zandvanger
- leidingen;
- verhardingen;
- fundaties en aansluitingen.

De werktuigbouwkundige werkzaamheden bestaan in hoofdzaak uit:

- vervanging compleet beluchtingssysteem
- plaatsen verticale voorstuwers
- voorzieningen voor de beluchtingstank
- tijdelijke (pomp)installaties;
- vervanging alle ventilatoren vuile luchtafvoer
- aansluitingen aan bestaande voorzieningen (bedrijfswater e.d.)

De elektrotechnische werkzaamheden bestaan in hoofdzaak uit:

- nieuwe aanpassen van motorgroepen bestaande schakelkasten
- diverse nieuwe frequentieomvormers
- diverse nieuwe meetinstrumenten
- uitbreiding van het besturingssysteem inclusief software

De te verrichten werkzaamheden omvatten ook het leveren van bedrijfs- en bedieningsvoorschriften en een compleet as-built tekeningenpakket.



De totale omvang van de werkzaamheden is gedetailleerd beschreven in het bestek.

De start van de uitvoering van de werkzaamheden dient te worden gemeld bij de directeur van de I-SZW van de regio waarin de bouwlocatie ligt. Hiervoor dient het formulier in bijlage 1 te worden gebruikt.

1.3. Planning en uitvoeringsgegevens

1.3.1. Geplande aanvangsdatum van de bouwwerkzaamheden:

Openbare aanbesteding volgens procedure en volgens planning

1.3.2. Uiterste opleverdatum:

Nader te bepalen

1.3.3. Maximaal aantal werknemers dat gelijktijdig op de bouwplaats aanwezig zal zijn:

Nader te bepalen (door aannemer in te vullen).

1.3.4. Gepland aantal werkgevers en zelfstandigen op de bouwplaats:

Nader te bepalen (door aannemer in te vullen).

Aannemer/ zelfstandige	Uit te voeren werkzaamheden (bestek)	1 ^e verantwoordelijke op het werk (naam en functie)	Start / einde van werkzaamheden

1.4. Bevoegdheden en verantwoordelijkheden

De hoofdaannemer stelt een V&G-coördinator uitvoeringsfase aan die tevens verantwoordelijk is voor het initiëren van het V&G-plan en veiligheidsinspecties. De hoofd aannemer is verantwoordelijk voor arbeidsomstandigheden en veiligheid, inclusief over-all coördinatie met overige bouwpartners in de uitvoeringsfase van het project.



2 Persoonsgegevens

2.1. Namen en adressen van betrokken partijen

2.1.1. Opdrachtgever(s):

Naam : Hoogheemraadschap de Stichtse Rijnlanden
Adres : Postbus 550
Postcode/plaats : 3390 GJ Houten
Contactpersoon : Albert van Manen
Telefoon : 06-15068516

2.1.2. Directie:

Naam : Iv-Water BV
Adres : postbus 1155
Postcode / plaats : 3350 CD Papendrecht
Contactpersoon : dhr. I.S. Ramtahaling
Telefoon : 06-22456978

2.1.3. Ontwerpde partij (bestek):

Naam : Iv-Water BV
Adres : postbus 1155
Postcode/plaats : 3350 CD Papendrecht
Contactpersoon : dhr. I.S. Ramtahaling
Telefoon : 06-22456978

2.1.4. Ontwerpde partij (uitvoering)

Naam : nader te bepalen
Adres :
Postcode/plaats :
Contactpersoon :
Telefoon :
Fax :

2.1.5. Uitvoerende partijen:

Naam : nader te bepalen
Adres :
Postcode/plaats :
Contactpersoon :
Telefoon :
Fax :

2.1.6. Uitvoerdersde partijen:

Naam : nader te bepalen



Adres :
Postcode/plaats :
Contactpersoon :
Telefoon :
Fax :

2.1.7. Coördinator ontwerpfase:

Naam : Iv-Water BV
Adres : postbus 1155
Postcode/plaats : 3350 CD Papendrecht
Contactpersoon : dhr. I.S. Ramtahaling
Telefoon : 06-22456978

2.1.8. Coördinator uitvoeringsfase:

Naam : nader te bepalen
Adres :
Postcode/plaats :
Contactpersoon :
Telefoon :
Fax :

2.1.9. Namen van reeds geselecteerde ondernemingen:

Wordt nader bepaald

2.1.10. Regeling V&G-uitvoeringscoördinatie:

Deze verantwoordelijkheid berust bij de Hoofdaannemer.

2.1.11. Taken en bevoegdheden op het werk:

Functionaris	Naam	Taken	Bevoegdheden
V&G-coördinator uitvoeringsfase			
Uitvoerende partij (verantwoordelijk voor V&G-uitvoerings coördinatie)			
Hoofduitvoerder			
Bouwdirectie		Toezicht houden en directievoeren	
Overige			



3 Bedrijfs hulpverlening

3.1. BHV en EHBO

omschrijving	Namen
Medewerkers met diploma bedrijfs hulpverlening	
Medewerkers met EHBO-diploma	

3.2. Bedrijfsnoodplan

Het op te stellen V&G-plan dient aan te sluiten op het aanwezige bedrijfsnoodplan, huis- en gedragsregels van het Hoogheemraadschap de Stichtse Rijnlanden locatie rwzi Woerden.

3.3. Melding ongevallen

Centrale ongevallenmelding op de bouwplaats: incidenten, ongevallen en noodsituaties dienen gemeld te worden aan de directe leidinggevende en aan de V&G coördinator op de bouwplaats.

Dichtstbijzijnde huisartsen:

Naam:

Adres:

Plaats:

Telefoon:

Dichtstbijzijnde ziekenhuis – eerste hulp:

Naam:

Adres:

Plaats:

Telefoon:

Regiokantoor arbeidsinspectie:

Naam: Arbeidsinspectie Regio Midden

Adres: Oudenoord 6

Postcode/plaats: 3513 ER Utrecht

Telefoon: 030 - 230 56 00



4 Overleg en voorlichting / Instructie medewerkers

Werkgevers zijn verplicht overleg te plegen met hun werknemers en hen voorafgaand aan de werkzaamheden voor te lichten over de op de bouwplaats geldende samenwerkingsafspraken en te instrueren over de te treffen maatregelen. In de praktijk kunnen afzonderlijke werkgevers ook afspreken dat overleg en voorlichting/instructie collectief plaatsvindt onder leiding van de V&G-coördinator uitvoeringsfase.

De V&G-coördinator uitvoeringsfase heeft tot taak deze werkgeversverplichtingen te bewaken. Hij doet dit bijvoorbeeld door een lijst op te nemen en bij te houden van door werkgevers of door hem zelf geplande data voor overleg en voorlichting-/instructiebijeenkomsten met werknemers en pleegt wekelijks overleg met alle betrokken uitvoerende partijen.

Datum (gepland)	Instructie door	Waarover	Uitgevoerd Ja / Nee	Afspraken
		Bedrijfshulpverlening ter plaatse.		
		Specifieke veiligheidsregels ter plaatse van project.		

Kopieën van verslagen van de voorlichting en instructie zijn overhandigd aan de coördinator uitvoeringsfase.

Tijdens de bouwvergaderingen koppelt de V&G-coördinator uitvoeringsfase de bevindingen terug naar directie en opdrachtgever.



5 Risico Inventarisatie & Evaluatie

Een risico-inventarisatie houdt in dat aard en oorzaak van mogelijke gevaren worden geïnventariseerd en dat een inschatting wordt gemaakt van de kans dat deze gevaren (ernstige) gevolgen zullen hebben. De evaluatie houdt in dat prioriteiten worden gesteld en een taxatie wordt gemaakt van de benodigde maatregelen of voorzieningen. In dit V&G-plan is aangegeven welke risico's reeds in de ontwerp- en de DO-fase zijn gesignaleerd.

Op het bouwproject dient elke werkgever zeker te stellen dat zijn eigen medewerkers hun werkzaamheden op dat moment van de bouwfase en op die werkplek veilig kunnen uitvoeren. Hierbij gaat zij uit van de door hen verrichte, algemene risico-inventarisatie en -evaluatie voor de bedrijfseigen activiteit en stemmen deze af op de in de ontwerpfase gesignaleerde risico's en de feitelijke situatie op de bouwplaats. De V&G-coördinator uitvoeringsfase gaat met alle betrokken werkgevers/zelfstandigen na of er ten aanzien van de geplande werkzaamheden, gegeven het tijdstip en de fase waarin het bouwproces zich bevindt, sprake is van wederzijdse beïnvloeding van de arbeidsomstandigheden van werknemers van andere werkgevers en welke maatregelen/voorzieningen hierbij moeten worden getroffen.

Voor aanvang van de werkzaamheden worden door de V&G-coördinator uitvoeringsfase de gesignaleerde risico's geëvalueerd en worden de te treffen maatregelen gecoördineerd. Tevens worden afspraken gemaakt over uitvoering en controle van de te nemen maatregelen.

Indien een activiteit wordt uitgevoerd door werknemers van één werkgever en nagegaan is dat deze activiteit geen risico's oplevert voor werknemers van andere werkgevers, wordt opgenomen dat die werkgever ter plaatse zelf eigen maatregelen/voorzieningen treft voor zijn werknemers en daarvoor verantwoordelijk is.

Ten behoeve van het vastleggen van gesignaleerde risico's, de te nemen maatregelen om deze risico's zoveel mogelijk te vermijden of te beperken en de afspraken over de toedeling van verantwoordelijkheden voor de uitvoering en controle van deze maatregelen, wordt de bouwplanning aangehouden.

Wanneer nieuwe risico's ontstaan op de bouwplaats, worden deze risico's en de te treffen maatregelen door de V&G-coördinator uitvoeringsfase besproken met de desbetreffende werkgevers en schriftelijk vastgelegd.

De uitgevoerde risico-inventarisatie tijdens de ontwerpfase van dit project is opgenomen in bijlage 2 van dit document.



6 V&G dossier

6.1. V&G-plan

Het veiligheids- en gezondheidsplan (V&G-plan) is een dynamisch document waarvan de opstelling, detaillering en actualisering een in de tijd voortschrijdend proces is. Van belang is dat in ieder geval voor de aanvang van de betreffende werkzaamheden in de uitvoeringsfase een analyse op veiligheids- en gezondheidsrisico's voor die werkzaamheden en daarmee samenhangende of samenvallende overige werkzaamheden heeft plaatsgevonden, en de resultaten daarvan, inclusief de afspraken over de te treffen maatregelen, zijn vastgelegd.

6.2. V&G-dossier

Het V&G-dossier bevat informatie die van belang is voor de veiligheid en gezondheid van werknemers die later werkzaamheden aan het bouwwerk zullen verrichten (onderhoud, verbouw, renovatie of sloop). Het V&G-dossier wordt opgesteld door de V&G-coördinator uitvoering in overleg met de V&G-coördinator ontwerpfase.

Na oplevering van het bouwwerk wordt het V&G-dossier ter beschikking gesteld aan de opdrachtgever ten behoeve van de eigenaar of beheerder van het bouwwerk.



BIJLAGEN

- A.** Kennisgevingsformulier
- B.** Veiligheid- & Gezondheidsgevaaren
- C.** Bouwplaatsvoorzieningen en – regels



Bijlage A

KENNISGEVINGSFORMULIER

KENNISGEVING VAN HET VOORNEMEN OM EEN BOUWWERK TOT STAND TE BRENGEN

(als bedoeld in artikel 4.1 Bouwprocesbesluit¹)

1 Omschrijving van het bouwwerk

1.1 *Het werk bestaat uit:*

Het leveren van bouwstoffen en het verrichten van civiele, mechanische en elektrotechnische werkzaamheden ten behoeve van de aanpassingen van de rwzi Woerden in opdracht van het Hoogheemraadschap de Stichtse Rijnlanden.

1.2 *Ligging van de Bouwlocatie:*

Als werkterrein is beschikbaar een nader door de directie te bepalen beperkt terreingedeelte in de omvang van de bouwlocatie.

2 Namen en adressen van betrokken partijen

Opdrachtgever(s): Naam: HH de Stichtse Rijnlanden Adres: Postbus 550 PC en plaats: 3390 GJ Houten Contactpersoon: A. van Manen Telefoon: 030 - 634 57 00	Directie: Naam: Iv-Water BV Adres: Postbus 1155 PC en plaats: 3350 CD Papendrecht Contactpersoon: I.S. Ramtahalsing Telefoon: 06-22456978
Ontwerpde partij (bestek) Naam: Iv-Water BV Adres: Postbus 1155 PC en plaats: 3350 CD Papendrecht Contactpersoon: I.S. Ramtahalsing Telefoon: 06-22456978	Ontwerpde partij (uitvoering): Naam: Nader te bepalen Adres: PC en plaats: Contactpersoon: Telefoon: Fax:
Uitvoerende partij: Naam: Nader te bepalen Adres: PC en plaats: Contactpersoon: Telefoon: Fax:	Coördinator uitvoeringsfase: Naam: Nader te bepalen Adres: PC en plaats: Contactpersoon: Telefoon: Fax:

3 Planning en uitvoeringsgegevens

3.1 *Geplande aanvangsdatum van de bouwwerkzaamheden:*



3.2 *Uiterste opleveringsdatum:*

3.3 *Vermoedelijke maximum aantal werknemers dat gelijktijdig op de bouwlocatie aanwezig zal zijn:*

3.4 *Gepland aantal werkgevers en zelfstandigen op de bouwplaats:*

3.5 *Namen van reeds geselecteerde ondernemingen:*

4 Datum van kennisgeving

5 Handtekening opdrachtgever

6 Plaats waar de kennisgeving aangebracht is:

¹ Voor aanvang van de werkzaamheden in te dienen bij de regionaal directeur I-SZW van de regio waarin de bouwlocatie ligt, indien de geraamde tijdsduur van het bouwwerk meer dan 30 werkdagen beslaat en meer dan 20 werknemers tegelijk arbeid zullen gaan verrichten op de bouwlocatie, of indien met de bouwwerkzaamheden meer dan 500 mandagen zijn gemoeid.



Bijlage B: Veiligheid- & gezondheidsgevaaren

Activiteit	Arbo-risico / oorzaak	Maatregel
BOUWLOCATIE		
bouwplaats	Toegang derden/onbevoegden als gevolg van het niet kunnen afsluiten van het bouwterrein.	Afzetten bouwterrein
bouwplaats	Gevaar voor hijsen van zware lasten boven verkeer/bebouwing	Na overleg met gebruikers/eigenaar betreffende ruimten ontruimen. Werkzaamheden afstemmen met werkzaamheden en transportbewegingen op rwzi.
Verkeer en wegen buiten rwzi	Aanrijgevaar, opstoppingen	Controleer toe- en afvoerwegen en inventariseer mogelijke belemmeringen. Specifiek de opstel plaats van de TPI bij de gemeentelijke put
Verkeer en wegen op rwzi	Aanrijgevaar, verstoring procesvoering, schade	Meldpunt voor transporten aannemer, rijroute op terrein aangeven
Kabels en leidingen	Breken en bezwijken	Kabels en leidingen ondersteunen, ophangen of geleiden.
Kabels en leidingen	Breken en bezwijken door te zware bovenbelasting	Schotten of rijplaten gebruiken
Kabels en leidingen	elektrocutie	Check voorafgaand aan werkzaamheden dat deze spanningsloos zijn
Kabels en leidingen	elektrocutie	Raadpleeg eigenaar/beheerder, veilige zone aanhouden. Spanningsvrij maken door medewerker HH de Stichtse Rijnlanden.
BOUWPLAATSVORZIENING (zie tevens bijlage 3)		
bedrijfshulpverlening	Vergroten van de gevolgen door niet alert ingrijpen bij ongevallen.	Stel BHV-plan op, mogelijk opnemen in V&G-plan uitvoeringsfase en afgestemd met huisregels en



		ontruimingsplan rwzi.
Huisregels bouwplaats	Vergrote kans op ongevallen door onbekendheid met gevaren.	Relevante bouwplaatsregels opstellen voor een ieder die de bouwplaats betreedt. Procedure voor aan- en afmelden opstellen.
PBM's	Verwondingen als gevolg van het niet dragen ervan	Vaststellen welke middelen op het werk noodzakelijk c.q. verplicht zijn. Minimum is: schoenen en helm. Toezicht houden op juist gebruik en in goede orde bevinden van deze PBM's
Keet, schaftruimte, sanitair	Persoonlijke vervuiling en vervuiling op locatie	Deugdelijke schaftruimte en sanitaire voorzieningen verzorgen. Er kan <u>geen</u> gebruik worden gemaakt van aanwezige voorzieningen in het bedrijfsgebouw. Voorzieningen schoon houden.
Materiaal en opslag	Fysieke belasting door onnodig verplaatsen van materialen op het bouwterrein	Materialen opslaan op de vooraf hiervoor bestemde en gemarkeerde plaatsen. Indien mogelijk opslag beperken door vanaf transport direct te plaatsen. Er kan <u>geen</u> gebruik worden gemaakt van materiaal en materieel van het waterschap.
Materiaal en opslag	Gezondheidsschade, brand of explosie	Gevaarlijke stoffen opslaan conform CPR 15-1. Veiligheidsinformatiebladen op het werk aanwezig, etiketting op emballage. Gasflessen staand en geborgd opslaan, beschermen tegen direct zonlicht. Geen open vuur en brandblusapparatuur aanwezig.
Materiaal en opslag	Arbeidsongevallen door onoplettendheid	Zie arbo-eisen en richtlijnen
Bouwelektra	Elektrocucie, brand, danwel risicovolle storingen door ondeugdelijke of ontoereikende installatie	Grondkabels ingraven en markeren. Bovengrondse kabels buiten handbereik, aanrakingsvrij voor



		bouwverkeer en voorzien van trekontlasting. Waar mogelijk veilige spanning toepassen. Bouwelektra uitschaken na werktijd. Alleen gebruik maken van deugdelijk en gekeurd (elektrisch) gereedschap.
Afval	milieuschade	Emballage en restanten zoveel mogelijk retour door leverancier. Gescheiden inzamelen van afval op bouwlocatie. Afvoer door erkend afvalverwerkingsbedrijf. Administratie en registratie van afvoer afvalstoffen. Afval niet verbranden.
Afval	Fysieke belasting	Hanteerbare brokken afval, sloopafval mechanisch afvoeren. Tilhulp inzetten.
Uitvoering		
Gehele bouw	arbeidsongevallen	Zie arbo-eisen en richtlijnen
Gehele bouw	Vallen in of door gaten in dek of dak a.g.v. het niet afdekken van deze gaten.	Gebruik valbeveiliging en/of plaats vangnet. Gebruik van steigers i.p.v ladders voor toegang. Voer LMRA uit. (Laatste Minuut Risico Analyse)
Gehele bouw	Vallende voorwerpen door vallend en/of wegspringend materiaal	Afzetten werkplek met lint of hekken. Werkplek schoon houden en opruimen. Gebruik PBM's.
Gehele bouw	Snijden aan vrijkomende scherpe voorwerpen	Beschermende kleding dragen. Handschoenen dragen.
Gehele bouw	Geluid van bewerking en machines	Geluid gedempt materieel inzetten, gehoorbescherming ter beschikking stellen en dragen.
Gehele bouw	Trilling van bewerking en machines	Trillingsgedempt materieel inzetten, taakroulatie.
Machines	Omkantelen/omvallen	Rijplaten of dragline-schotten gebruiken
Machines	Breken of bezwijken	Deugdelijk en geschikt materieel inzetten.



Machines	Ongevallen door ondeskundig personeel	Geschoold en getraind personeel inzetten.
Machines	Botsen/aanrijgevaar door bijv.: onvoldoende uitzicht, achteruit rijden, ondeskundig personeel, toxische (uitlaat)gassen, geluid	Geschikt materieel inzetten, schoon houden en bevoegd personeel inzetten. Uitlaat omhoog plaatsen, geluiddempend materieel inzetten.
hijsgereedschap	Bezwijken/breken door verkeerd toepassen of slechte kwaliteit	Alleen goedgekeurd in geïnspecteerd hijsgereedschap gebruiken. Hijsgereedschap afstemmen op het te verplaatsen gewicht. Hijsgereedschap voorzien van maximaal toelaatbare werkbelasting (WLL).
BESLOTEN RUIMTE		
Werken in besloten ruimte	Mogelijke gevaren: - verstikking - ernstige beperking vluchtwegen - beperking reddingsmogelijkheden	Conform besloten ruimte vergunning HH de Stichtse Rijnlanden. Aannemer draagt zorg voor meetbevoegde (incl. meetapparatuur), veiligheidswacht etc.
Werken in besloten ruimte	Betreffende ruimtes in dit project	- Ontvangwerk - Zandvanger Deze worden volledig uit bedrijfgenomen. Vrijgegeven en overgedragen aan de aannemer
Werken in besloten ruimte	Mogelijke gevaren: - verstikking - ernstige beperking vluchtwegen - beperking reddingsmogelijkheden	Tijdens ombouw persleiding pinkepad moet afhankelijk van het nog op te stellen werkplan van de aannemer de besloten ruimte betreden worden terwijl deze in bedrijf is. Rekening houden met de inzet van gelijkwaardig aan die van een duiker (beschermende kleding, perslucht, aangelijnd, mangatwacht etc).



Werken onder water		
Werken onder water	Mogelijke gevaren: - verdrinking - ernstige beperking vluchtwegen - beperkte reddings mogelijkheden	Werkzaamheden in de beluchtingstank vinden deels onder water plaatst. Rekening houden met terzake deskundige personeel om deze werkzaamheden te mogen uitvoeren. Duikers, uithijsvoorzieningen, mangatwacht, communicatiemiddelen voor onder water etc. Nader risicoplan door aannemer op te stellen voorafgaand aan deze werkzaamheden.
AFBAKENING WERKZAAMHEDEN		
Werken in of aan bestaande procesonderdelen	Afbakening werkzaamheden, niet voorziene risico's	- hoogheemraadschap neemt installatie procestechnisch waar nodig uit bedrijf - aannemer verzorgt schoon maken (materieel en materiaal) - tool-box meeting voorafgaand aan deze werkzaamheden
OPSTART INSTALLATIES		
Blowers, mengers, ventilatoren	beknellen	- tool-box meeting voorafgaand aan deze werkzaamheden - afzetting werklocatie - PBM's



Bijlage C: Bouwplaatsvoorzieningen en –regels

De bouwplaatsvoorzieningen zijn in onderstaande tabel opgenomen.

Collectieve voorziening	Gebruikers	Instandhouding door	Toezicht door
Verkeersvoorzieningen			
Vluchtwegen			
Hekken, afzettingen			
Sanitaire voorzieningen			
Schaft- en kleedvoorzieningen			
Gasvoorzieningen			
Opslagplaatsen gevaarlijke stoffen			
Bouwelektra			
Water			
Steigers			
Overig materieel			
Blusmiddelen			
Beschermings-/beveiligingsmiddelen			
EHBO-voorzieningen			
Afvalscheiding/opslag			
Mededelingenbord			
overige			

De bouwplaatsregels zijn in onderstaande tabel opgenomen.

Regels	Toezicht door	Verwijzing naar procedures in bijlage
Toegangsregeling		
Verkeersregels		
Procedure bij ongevallen (alarmering)		
Bedrijfshulpverlening		
Identificatieplicht / registratie		
Voorschriften uit vergunningen		



iv-Water b.v.
Noordhoek 37
3351 LD Papendrecht
Nederland

www.iv-water.nl
Telefoon +31 88 943 3900
Postbus 1155
3350 CD Papendrecht