

BIJLAGE 3: PROGRAMMA VAN EISEN

Deze bijlage betreft een overzicht van de door Saxion gestelde eisen ten aanzien van de Europese aanbesteding reparatie en vervanging van vloerbedekking. Indien de Inschrijving niet voldoet aan één van de eisen wordt deze ter zijde geschoven en zal niet nader beoordeeld worden

U kunt deze bijlage ondertekenen door een bevoegd persoon en bijvoegen bij uw Inschrijving.

Eis nr.	Omschrijving
Algemeen	
1.	Door het indienen van een Inschrijving accepteert Inschrijver alle eisen en voorwaarden.
2.	Alle (online/offline en live) contacten met Opdrachtgever/ besteller dienen door gegunde Opdrachtnemer in correct Nederlands te geschieden.
3.	Opdrachtnemer gaat akkoord met de algemene inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever zoals vermeld in Bijlage 3.
4.	Opdrachtnemer stelt zich op de hoogte van de schoolactiviteiten (examens, open dagen, vakanties, etc.) en houdt hier bij het uitvoeren van de werkzaamheden rekening mee.
5.	Inschrijver verklaart kennis te hebben genomen van de procedurevoorschriften zoals opgenomen in de Aanbestedingsleidraad en gaat hiermee akkoord.
6.	Opdrachtnemer gaat akkoord met de toepassing van Nederlands recht.
7.	Opdrachtnemer gaat akkoord met de geschillenberechting door de rechtbank Overijssel.
8.	Indien er een verschil blijkt te zijn tussen de eisen in het programma van eisen en de (genoemde) wet- en regelgeving, ISO-normeringen of andere documenten waarnaar wordt verwezen in het Programma van eisen dan prevaleert de strengste variant.
Kwaliteit	
9.	Opdrachtnemer is verplicht bij de uitvoer van deze opdracht te voldoen aan de geldende Nederlandse wet- en regelgeving (o.a. CE-keurmerk, wet ketenaansprakelijkheid, VCA, NEN-normeringen).
10.	Medewerkers van Opdrachtnemer zijn bekend met de Arbowetgeving (Arbowet, - besluit en -regeling), beschikken over de juiste beschermingsmiddelen en maken hier gebruik van.
11.	Medewerkers van Opdrachtnemer dragen zorg voor een veilige werkomgeving voor de medewerker van Opdrachtnemer, de medewerkers van Opdrachtgever en leerlingen en hun ouders.
12.	De contactpersonen van de Locaties dienen uiterlijk vijf (5) werkdagen voorafgaand aan het geplande onderhoud een (automatische) melding te ontvangen waarin zij worden herinnerd aan de gemaakte afspraak.
13.	Onderhoud en werkzaamheden dienen (in overleg) zodanig te worden uitgevoerd dat het primaire proces van Opdrachtgever zo min mogelijk hinder ondervindt.
14.	Medewerkers van Opdrachtnemer zijn op de hoogte van werkafspraken, geldende procedures en huisregels.
15.	Opdrachtnemer neemt benodigde maatregelen ter voorkoming van schade aan panden/ gebouwen.

16.	Opdrachtnemer zorgt voor een schoon, opgeruimd en veilig werkterrein: o.a. maatregelen nemen tegen vervuiling, vernieling, verloren gaan van bouwstoffen en veiligheidsissues ten behoeve van zowel de installatie, het gebouw, de eigen medewerkers als leerlingen en medewerkers van Opdrachtgever. Eigendommen van Opdrachtgever/gebruikers dienen zo nodig te worden afgeschermd tegen vervuiling of beschadiging.
Personeel	
17.	Tijdens de uitvoering van werkzaamheden op Locatie van de Opdrachtgever dragen medewerkers van Opdrachtnemer herkenbare bedrijfskleding voorzien van bedrijfslogo van Opdrachtnemer.
18.	Opdrachtnemer ziet er op toe dat de levering en de daarbij behorende Dienstverlening ongestoord voortgang vindt en conform de daaraan gestelde eisen wordt uitgevoerd. Opdrachtnemer draagt er zorg voor dat de voortgang niet door o.a. ziekte, vakantie of andere redenen van afwezigheid van haar medewerkers wordt onderbroken. Opdrachtnemer neemt in voorkomende gevallen onverwijld de nodige maatregelen tot het doen van de vereiste voorzieningen c.q. inzet van vervangend gelijkwaardig personeel.
19.	Er dient één (1) vast contactpersoon te zijn voor Saxion voor alle communicatie, vragen en overleg van de Opdrachtnemer gedurende de looptijd van de (Raam)overeenkomst.
20.	Medewerkers zijn in het bezit van minimaal het diploma VCA.
21.	De medewerkers van Opdrachtnemer welke werkzaamheden verrichten op Locatie van Saxion dienen zich te houden aan de geldende huisregels welke bij ingang van de (Raam)overeenkomst op verzoek van Opdrachtnemer worden verstrekt. Daarnaast dienen de medewerkers van Opdrachtnemer welke werkzaamheden verrichten op Locatie van Saxion zich te houden aan de aanwijzingen van de beveiliging en/of contactpersoon van of namens Saxion.
Duurzaamheid	
22.	Opdrachtnemer dient bij elke uitgebrachte nadere offerte, indien mogelijk, een alternatief voorstel op basis van het hoogst haalbare op het gebied van duurzaamheid/ circulariteit.
23.	Opdrachtnemer verstrekt op verzoek van Saxion jaarlijks rapportages over milieuaspecten van de door hem gebruikte producten en toont aan dat wordt voldaan aan de gestelde eisen.
Uitvoering van de opdracht	
24.	Opdrachtnemer kan gedurende de contractperiode minimaal het gewenst assortiment leveren, zoals opgenomen in artikel 1.3 de aanbestedingsleidraad deel B.
25.	Opdrachtnemer is verplicht binnen tien (10) werkdagen na ontvangst van een aanvraag of binnen twee (2) werkdagen voor een spoedaanvraag een schriftelijke offerte (per e-mail) uit te brengen ter attentie van de projectleider Saxion.
26.	In de offerte moet ten minste vermeld worden: <ul style="list-style-type: none"> • Naam en contactgegevens projectleider Saxion; • Aantal m2 op ruimteniveau en type product (inclusief nadere specificaties zoals kleur, print, artikelnummer fabrikant); • Prijs per m2; • Omschrijven uit te voeren werkzaamheden per ruimte; • Datum van uitvoering; Totaalprijs, exclusief BTW, inclusief kostenspecificatie. Offertes dienen te allen tijde per e-mail te worden uitgebracht.

27.	<p>Saxion stelt een planning op en stemt dit af met Opdrachtnemer. Vervolgens bevestigt Saxion schriftelijk de planning van de uitvoering. Vervolgens zal de Opdrachtnemer voor ontvangst schriftelijk bevestigen, inclusief de volgende informatie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planning waarop personeel van de Opdrachtnemer aanwezig is voor het uitvoeren van de werkzaamheden • Verwachte datum van (deel-)oplevering.
28.	<p>De garantie dient te gelden vanaf het gereedkomen of de levering van het gegarandeerde onderdeel. Opdrachtgever verlangt garantie voor de volgende onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zachte vloerbedekking, de verwerking en het aanbrengen tenminste 10 jaar, • harde vloerbedekking, de verwerking en het aanbrengen tenminste 10 jaar pvc en 15 jaar linoleum <p>Tijdens deze garantieperiode verzorgt Opdrachtnemer kosteloos het verhelpen van gebreken, tenzij deze veroorzaakt zijn door onjuist gebruik (kantoor en lescondities) van de kant van Opdrachtgever.</p>
29.	Opdrachtnemer kan slechts van de projectplanning afwijken na overleg met en goedkeuring van de betreffende projectleider Saxion.
30.	Manco's of een levering welke niet compleet is, dienen direct gemeld te worden bij de besteller/projectleider Saxion.
31.	<p>Afval, verpakkingsmaterialen, verwijderde vloerbedekking, snijafval en andere overbodige spullen dienen door de Opdrachtnemer zelf te worden afgevoerd. De ruimte tijdens uitvoer van werkzaamheden dient bezemschoon te worden achtergelaten. Er kan hierbij geen gebruik gemaakt van de afvalstromen van Saxion.</p> <p>Overtollige vloerstoffering en overige gebruikte middelen dienen door de Opdrachtnemer overeenkomstig de wettelijke bepalingen met betrekking tot de verwerking van chemisch afval te worden afgevoerd. Opdrachtnemer draagt zorg voor het op milieuvriendelijke manier verwijderen en afvoeren van de oude stoffering.</p>
32.	Opdrachtnemer dient zorg te dragen dat de ondervloer geschikt is of geschikt wordt gemaakt voor de te leggen vloerbedekking.
33.	Na de uitvoering wordt het werk direct opgeleverd door Opdrachtnemer aan de projectleider of een functionaris van Saxion aangesteld door de projectleider; Indien er bij de oplevering blijkt dat nog werkzaamheden moeten worden uitgevoerd conform opdracht, dan dienen deze uiterlijk binnen twee (2) dagen uitgevoerd te worden.
34.	Indien tijdens de uitvoering van de (Raam)overeenkomst of binnen twee maanden na oplevering blijkt dat Opdrachtnemer een product heeft geleverd dat niet aan de vooraf gestelde eisen voldoet of waarvan de uitvoering niet aan de eisen voldoet, is Opdrachtnemer verplicht dit geleverde product op eerste verzoek van de projectleider van Saxion te vervangen (zonder bijkomende kosten).
35.	De Opdrachtnemer draagt er zorg voor, dat (verwijderende) werkzaamheden zodanig worden uitgevoerd, dat het gebruik van de niet ontruimde gebouwgedeelten zonder overlast en overeenkomstig hun bestemming voortgezet kan worden.
36.	De Opdrachtnemer dient, indien noodzakelijk, wanden en voorwerpen te beschermen om schade of vervuiling te voorkomen. Beschadigingen en/of vervuiling van en in het gebouw veroorzaakt door werkzaamheden dienen direct te worden gemeld bij de projectleider.
37.	Met het aanbrengen van de nieuwe vloerbedekking dient rekening te houden met de bestaande dilatatie, deze blijft gehandhaafd.

38.	Tapijtegels dienen door middel van antislip met hechtlaag op de ondervloer te worden bevestigd en niet te worden gelijmd. Tenzij op aangeven van Saxion hiervan moet worden afgeweken.
Communicatie	
39.	Opdrachtnemer is via een servicedesk tijdens kantooruren (08:00 – 17:30 uur) bereikbaar.
40.	De projectleider (of de vervanger) van de Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de controle en oplevering van een project. Dit dient de projectleider fysiek zelf uit te voeren.
41.	Van de Opdrachtnemer wordt een flexibele opstelling verwacht vanwege het specifieke karakter van Saxion kunnen afspraken op het laatste moment wijzigen. Uitvoering van werkzaamheden dient het primaire proces van Saxion zo weinig mogelijk te verstoren. De werkplanning dient daarom altijd afgestemd te worden met de projectleider. In veel gevallen geschieden werkzaamheden tijdens vakanties , (incidenteel in de avonduren en weekenden) en dient de Opdrachtnemer in deze perioden over voldoende capaciteit te beschikken.
42.	In verreweg de meeste gevallen draagt Saxion zorg voor het verplaatsen van meubels en dergelijke ter voorbereiding van de uit te voeren opdracht. Mocht dit vanwege onverwachte omstandigheden niet gelukt zijn, dan verwacht Saxion ook in deze een proactieve houding van de Opdrachtnemer waarbij ze in goed overleg met de projectleider alsnog alles in het werk stellen om de klus volgens planning te laten verlopen.
43.	Urgente meldingen die veel overlast voor onderwijs geven worden binnen 2 werkdagen (eventueel tijdelijk) opgelost. Bij schade aan vloeren die tot gevaarlijke situaties leidt, wordt zo snel mogelijk voor een werkbare (eventueel tijdelijke) oplossing gezorgd.
44.	Opdrachtnemer levert aan het eind van de contractperiode alle relevante informatie op die nodig is voor de overdracht.
Prijzen en facturatie	
45.	Ter controle behoudt Saxion het recht om tijdens de contractperiode de marktconformiteit van de tarieven te controleren voor materiaal buiten het overeengekomen assortiment. Saxion kan dit door prijzen voor materiaal bij andere vergelijkbare partijen op te vragen. Indien de brutoprijs voor materiaal meer dan 10% naar boven afwijkt kan Saxion het materiaal bij een andere partij betrekken voor de uitvoering van een project.

Voor akkoord

Opdrachtnemer	
Naam	
Functie	
Plaats en datum	
Handtekening	