

AANKONDIGING VAN EEN OPDRACHT

Diensten

Richtlijn 2014/24/EU

AFDELING I: AANBESTEDENDE DIENST

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Breda

Nationale identificatie:

20169706

Postadres:

Claudius Prinsenlaan 10

Plaats:

Breda

NUTS-code:

NL

Postcode:

4811DJ

Land:

NL

Contactpersoon:

J.A.J.M Koeken

Telefoon:

+31 765294835

E-mail:

jajm.koeken@breda.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.breda.nl>

Adres van het kopersprofiel:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=179393>

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Alphen-Chaam

Nationale identificatie:

-

Postadres:

-

Plaats:

Alphen

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

info@alphen-chaam.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.alphen-chaam.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Baarle-Nassau

Nationale identificatie:

-

Postadres:

-

Plaats:

Baarle-Nassau

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

info@baarle-nassau.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.baarle-nassau.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Etten-Leur

Nationale identificatie:

-

Postadres:

-

Plaats:

Etten-Leur

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

info@etten-leur.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.etten-leur.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Rucphen

Nationale identificatie:

-

Postadres:

-

Plaats:

Rucphen

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

gemeente@rucphen.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.rucphen.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.1) NAAM EN ADRESSEN

Officiële benaming:

Gemeente Zundert

Nationale identificatie:

-

Postadres:

-

Plaats:

Zundert

NUTS-code:

NL

Postcode:

-

Land:

NL

Contactpersoon:

-

Telefoon:

-

E-mail:

gemeente@zundert.nl

Fax:

-

Internetadres(sen)

Hoofdadres:

<http://www.zundert.nl>

Adres van het kopersprofiel:

-

I.2) GEZAMENLIJKE AANBESTEDING

- De opdracht omvat een gezamenlijke aanbesteding

I.3) COMMUNICATIE

De aanbestedingsstukken zijn rechtstreeks, volledig, onbeperkt en gratis beschikbaar op:

<https://platform.negometrix.com/PublishedTenders.aspx?tenderid=179393>

Nadere inlichtingen zijn te verkrijgen op

het hierboven vermelde adres

Inschrijvingen of aanvragen tot deelneming moeten worden ingediend

het hierboven vermelde adres

I.4) SOORT AANBESTEDENDE DIENST

Regionale of plaatselijke instantie

I.5) HOOFDACTIVITEIT

- Algemene overheidsdiensten

AFDELING II: VOORWERP

II.1) OMVANG VAN DE AANBESTEDING

II.1.1) Benaming

RAW-Raamovereenkomst Rioolreparaties SWWB 2022-2023

Referentienummer: WZK-STW-2021-01

II.1.2) CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

90400000 - Diensten in verband met afvalwater

Subcategorie:

-

II.1.3) Type opdracht

Diensten

II.1.4) Korte beschrijving

Het doel van de aanbesteding is het sluiten van een overeenkomst met één leverancier voor het leveren van diensten welke omvatten de rioolreparaties SWWB Waterkring de Baronie. de jaren 2022 -2023.

Korte beschrijving:

Het uitvoeren van reparaties aan vrijvervalriolen om de technische staat van de riolering en het doelmatige werken te bevorderen.

Het werk oftewel de werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd binnen de aan SWWB waterkring de Baronie deelnemende organisaties. Bij SWWB waterkring de Baronie zijn aangesloten, de: Gemeente Alphen-Chaam, Gemeente Baarle-Nassau, Gemeente Breda, Gemeente Etten-Leur, Gemeente Rucphen, Gemeente Zundert.

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- Het reinigen van vrijverval riolen;
- Het inspecteren van vrijverval riolen;
- Freeswerkzaamheden in rioolleidingen;
- Het uitvoeren van rioolreparaties;
- Het afvoeren van vrijgekomen rioolslib;
- Bijkomende werkzaamheden.

II.1.5) Geraamde totale waarde

Waarde zonder btw: 3 500 000,00 Munt: EUR

II.1.6) Inlichtingen over percelen

Verdeling in percelen: neen

II.2) BESCHRIJVING

II.2.1) Benaming

-

Perceel nr.: -

II.2.2) Aanvullende CPV-code(s)

Hoofdcategorie:

45232400 - Bouwwerkzaamheden voor riool

Subcategorie:

-

Hoofdcategorie:

90470000 - Diensten voor rioolreiniging

Subcategorie:

-

Hoofdcategorie:

90491000 - Rioolonderzoeksdiensten

Subcategorie:

-

II.2.3) Plaats van uitvoering

NUTS-code:

NL NEDERLAND

Voornaamste plaats van uitvoering:

- Gemeente Alphen-Chaam
- Gemeente Baarle-Nassau
- Gemeente Breda
- Gemeente Etten-Leur
- Gemeente Rucphen
- Gemeente Zundert

II.2.4) Beschrijving van de aanbesteding:

(aard en omvang van de werken, leveringen of diensten, of vermelding van de behoeften en vereisten)

Aanbesteding conform de Europese openbare procedure om tot gunning te komen van de: "RAW-Raamovereenkomst Rioolreparaties SWWB 2022-2023" bekend onder besteknummer WZK-STW-2021-01.

Doel van de aanbesteding:

Het doel van de aanbesteding is het sluiten van een overeenkomst met één leverancier voor het leveren van diensten welke omvatten de rioolreparaties SWWB Waterkring de Baronie. de jaren 2022 -2023.

Korte beschrijving:

Het uitvoeren van reparaties aan vrijvervalriolen om de technische staat van de riolering en het doelmatige werken te bevorderen.

Het werk oftewel de werkzaamheden dienen te worden uitgevoerd binnen de aan SWWB waterkring de Baronie deelnemende organisaties. Bij SWWB waterkring de Baronie zijn aangesloten, de:

- Gemeente Alphen-Chaam
- Gemeente Baarle-Nassau
- Gemeente Breda
- Gemeente Etten-Leur
- Gemeente Rucphen
- Gemeente Zundert

Gemeente Breda zal als penvoerder optreden voor deze aanbestedingsprocedure.

Het werk bestaat in hoofdzaak uit:

- Het reinigen van vrijverval riolen;
- Het inspecteren van vrijverval riolen;
- Freeswerkzaamheden in rioolleidingen;
- Het uitvoeren van rioolreparaties;
- Het afvoeren van vrijgekomen rioolslib;
- Bijkomende werkzaamheden.

Omzetverwachting

De fictieve hoeveelheden zijn gebaseerd op de uitgegeven onderhoudsopdrachten van de afgelopen jaren. Tevens vormen de fictieve hoeveelheden een bijdrage in de vorming van een evenwichtige fictieve aanneemsom. De aangesloten gemeenten vergeven het reguliere onderhoud per jaar in een bundeling van deelopdrachten. De uitvoering hiervan gebeurt in overleg tussen opdrachtgever en -nemer.

De opdrachtgever verwacht een minimale jaarlijkse omzet (voor alle deelnemers gezamenlijk) ter grootte van € 350.000,-.

De maximale opdrachtwaarde (voor alle deelnemers gezamenlijk) in het kader van deze raamovereenkomst wordt gesteld op € 3.500.000,-, bezien over de looptijd van de overeenkomst, inclusief verlengingen.

Aan het genoemde bedrag kunnen geen rechten worden ontleend. Voor opdrachtgever geldt geen afnameverplichting.

Looptijd:

De overeenkomst heeft een looptijd van 01 januari 2022 t/m 31 december 2023. De opdrachtgever heeft het recht deze overeenkomst twee maal met één jaar te verlengen.

De opdrachtgever zal minimaal 6 maanden voor het aflopen van de vaste looptijd van het contract, de aannemer schriftelijk op de hoogte stellen of de opdrachtgever van de optie tot verlenging van het contract gebruik zal maken. Anders eindigt het contract automatisch na het bereiken van de einddatum. De minimale termijn van 6 maanden geldt ook voor de optie jaren.

Deelnemende gemeenten

Er dient rekening gehouden te worden met het feit dat de gemeente Gilze-Rijen in het kader van de ambtelijke fusie tussen de gemeenten Alphen-Chaam, Baarle-Nassau en Gilze-Rijen ook gebruik kan gaan maken van de afgesloten overeenkomst.

Na afloop van de vaste looptijd van deze overeenkomst behouden gemeenten zich het recht voor individueel te beslissen om gebruik te maken van de optie tot verlenging. In voorkomend geval zal naar verwachting de minimale jaarlijkse omzet gehandhaafd blijven.

II.2.5) Gunningscriteria

De onderstaande criteria

Prijs

Weging: -

II.2.6) Geraamde waarde

Waarde zonder btw: - Munt: -

II.2.7) Looptijd van de opdracht, de raamovereenkomst of het dynamische aankoopstelsel

Aanvang: 01/01/2022

Einde: 31/12/2023

Deze opdracht kan worden verlengd: ja

Beschrijving van verlengingen:

De opdrachtgever heeft het recht deze overeenkomst twee maal met één jaar te verlengen.

II.2.10) Inlichtingen over varianten

Varianten worden geaccepteerd: neen

II.2.11) Inlichtingen over opties

Opties: neen

II.2.12) Inlichtingen over elektronische catalogi

-

II.2.13) Inlichtingen over middelen van de Europese Unie

De aanbesteding houdt verband met een project en/of een programma dat met middelen van de EU wordt gefinancierd: neen

II.2.14) Nadere inlichtingen:

-

AFDELING III: JURIDISCHE, ECONOMISCHE, FINANCIËLE EN TECHNISCHE INLICHTINGEN

III.1) VOORWAARDEN VOOR DEELNEMING

III.1.1) Geschiktheid om de beroepsactiviteit uit te oefenen, waaronder de vereisten in verband met de inschrijving in het beroeps- of handelsregister

Lijst en beknopte beschrijving van de voorwaarden:

Ondernemers waarop de (wettelijke en facultatieve) uitsluitingsgronden van toepassing zijn, worden uitgesloten van deelname aan de aanbestedingsprocedure. De uitsluitingsgronden staan vermeld in de UEA, die als bijlage in Negometrix is gevoegd.

Op het moment van inschrijving kan de inschrijver volstaan met het ondertekenen van de UEA. Door middel van deze verklaring verklaart de inschrijver dat de uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn. Inschrijver moet op het eerste verzoek van de aanbesteder, binnen de in dat verzoek gestelde termijn, de in het verzoek vermelde bewijsstukken/verklaringen verstrekken.

De onderstaande stukken worden door de aanbesteder verlangd van de inschrijver die in aanmerking komt voor gunning van de opdracht:

- een gedragsverklaring aanbesteden (GVA). Deze GVA dient op het tijdstip van inschrijving niet ouder te zijn dan 2 jaar;
- een verklaring van de belastingdienst, die op het tijdstip van inschrijven niet ouder is dan zes maanden;
- een bewijs van tekenbevoegdheid van de ondertekenaar van de gevraagde UEA, door middel van:
- een uittreksel uit het handelsregister, dat op het tijdstip van het indienen van het verzoek tot deelneming of de inschrijving niet ouder is dan zes maanden of door middel van een volmacht, waarin de tekenbevoegdheid (afwijkend) van het uittreksel, is vastgelegd. Let op: De tekenbevoegdheid dient voldoende te zijn voor het offertebedrag voor de volledige looptijd, inclusief eventuele opties en optie jaren.

Inschrijvers kunnen van de procedure worden uitgesloten of worden vervolgd, indien zij zich in ernstige mate schuldig hebben gemaakt aan valse verklaringen bij het invullen van het UEA, indien zij informatie hebben achtergehouden of indien zij niet in staat zijn de ondersteunende documenten te verstrekken.

III.1.2) Economische en financiële draagkracht

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

-

Eventuele minimumeisen:

1. Inschrijver met de laagste prijs dient binnen vijf werkdagen na de datum van opdrachtverlening een bankgarantie te verstrekken aan de aanbestedende dienst. In afwijking van het bepaalde in paragraaf 43 van de UAV 2012 is de waarde van de zekerheid vastgesteld op een bedrag van €30.000,--

De inschrijver gaat ermee akkoord om vijf werkdagen na opdrachtverlening een bankgarantie te verstrekken.

2. Inschrijver kan een bewijs overleggen dat de onderneming met betrekking tot de wettelijke en contractuele aansprakelijkheid verzekerd is voor een bedrag van € 1.250.000,- per gebeurtenis, met een maximum van € 2.500.000,- per jaar. Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.

III.1.3) Technische en beroepsbekwaamheid

Lijst en beknopte beschrijving van de selectiecriteria:

-

Eventuele minimumeisen:

Hieronder volgt een korte opsomming van de selectiecriteria m.b.t. de technische en beroepsbekwaamheid. Voor een uitgebreide omschrijving verwijzen wij u naar het Negometrix-platform:

VCA**-certificaat

Inschrijver beschikt over een VCA**-certificaat of een daaraan gelijkwaardig certificaat, geldig op de sluitingsdatum van de inschrijvingstermijn van deze aanbesteding, dat betrekking heeft op de aard van de onderhavige opdracht.

Kwaliteitssysteemcertificaat

Inschrijver beschikt over een kwaliteitssysteemcertificaat, opgesteld door een onafhankelijke instantie, NEN ISO 9001:2015 of vergelijkbaar, geldig op de sluitingsdatum van de inschrijvingstermijn van deze aanbesteding.

Milieumanagementsysteem

Inschrijver dient voor de uitvoering van de reinigings- en reparatiewerkzaamheden te beschikken over een milieumanagementsysteem. Dit milieumanagementsysteem dient minimaal te voldoen aan de normen zoals opgenomen in ISO 14001.

Referenties

De inschrijver dient zijn geschiktheid voor deze opdracht aan te tonen aan de hand van (een) eerder uitgevoerde vergelijkbare opdracht(en) waarbij onderstaande, voor deze opdracht relevante, kerncompetentie(s) nodig is/ zijn, en waaruit blijkt dat de inschrijver de opdracht(en) op vakbekwame wijze heeft uitgevoerd.

Dit dienen referenties te zijn van (een) eerder uitgevoerde vergelijkbare opdracht(en), maximaal 3 jaar oud, teruggerekend van het moment van indienen van de inschrijving. Eén referentieopdracht volstaat indien alle genoemde kerncompetenties hierin terugkomen. Elke opgegeven referentie dient onderbouwd te worden met een tevredenheidsverklaring, afgegeven door de opdrachtgever.

Kerncompetentie(s) voor deze opdracht:

- Kerncompetentie 1: Inschrijver heeft ervaring met visueel inwendige videoinspectie. Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van een referentieopdracht met een aanneemsom of een gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan € 5.000,-, excl. BTW per opdracht. Uit de referentie moet blijken dat inschrijver verantwoordelijk is geweest voor de uitvoering van de dienstverlening;
- Kerncompetentie 2: Inschrijver heeft ervaring met reinigen. Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van een referentieopdracht met een aanneemsom of een gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan € 5.000,-, excl. BTW per opdracht. Uit de referentie moet blijken dat inschrijver verantwoordelijk moet zijn geweest voor de uitvoering van de dienstverlening;
- Kerncompetentie 3: Inschrijver heeft ervaring met het aanbrengen van hoedliners. Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van een referentieopdracht waaruit blijkt dat tenminste 20 stuks hoedliners zijn aangebracht binnen deze opdracht;
- Kerncompetentie 4: Inschrijver heeft ervaring met het aanbrengen van partliners. Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van een referentieopdracht waaruit blijkt dat tenminste 40 stuks partliners zijn aangebracht binnen deze opdracht.
- Kerncompetentie 5: Inschrijver heeft ervaring met het uitvoeren van freeswerk t.b.v. het verwijderen van aangehechte afzettingen en/of obstakels in het riool. Inschrijver dient dit aan te tonen aan de hand van een referentieopdracht met een aanneemsom of een gefactureerd bedrag gelijk aan of groter dan € 5.000,-, excl. BTW per opdracht. Uit de referentie moet blijken dat inschrijver verantwoordelijk moet zijn geweest voor de uitvoering van de dienstverlening.

III.1.5) Informatie over voorbehouden opdrachten

-

III.2) VOORWAARDEN MET BETREKKING TOT DE OPDRACHT

III.2.1) Inlichtingen over een bepaalde beroepsgroep

-

III.2.2) Voorwaarden inzake de uitvoering van de opdracht:

Opdrachtnemer van het werk dient een deel van de aannemingssom van onderhavige opdracht in te zetten voor Social return. Het percentage Social return is vastgesteld op 2% van de daadwerkelijk uitgevoerde werkzaamheden. Zes maanden na gunning van de aanbesteding zal voor de eerste keer de inventarisatie opgemaakt worden van wat er

daadwerkelijk uitgevoerd is. Vervolgens zal deze inventarisatie elke zes maanden opgemaakt worden. Deze verplichting geldt gedurende de gehele vaste looptijd van het contract als wel voor de optie jaren.

De Gemeente Breda biedt aan de opdrachtnemers de volgende opties om invulling te geven aan Social Return:

- 1) Door middel van het overleggen van het PSO-certificaat trede 2 of hoger (zie bijlage 1 van het in Negometrix toegevoegde document);
- 2) Door middel van een invulling conform de menukaart Social Return (zie bijlage 2 van het in Negometrix toegevoegde document).

III.2.3) Inlichtingen over het personeel dat verantwoordelijk zal zijn voor de uitvoering van de opdracht

-

AFDELING IV: PROCEDURE

IV.1) BESCHRIJVING

IV.1.1) Type procedure

Openbare procedure

IV.1.3) Inlichtingen over een raamovereenkomst of dynamisch aankoopstelsel

De aanbesteding betreft het sluiten van een raamovereenkomst

Raamovereenkomst met één onderneming

IV.1.4) Inlichtingen over een beperking van het aantal oplossingen of inschrijvingen tijdens de onderhandeling of de dialoog

-

IV.1.6) Inlichtingen over elektronische veiling

-

IV.1.8) Inlichtingen over de Overeenkomst inzake overheidsopdrachten (GPA)

De opdracht valt onder de GPA: ja

IV.2) ADMINISTRATIEVE INLICHTINGEN

IV.2.1) Eerdere bekendmaking betreffende deze procedure

Nummer van de aankondiging in het PB S: -

IV.2.2) Termijn voor ontvangst van inschrijvingen of deelnemingsaanvragen

Datum: 02/11/2021 Plaatselijke tijd: 12:00

IV.2.3) Geraamde datum van verzending van uitnodigingen tot inschrijving of deelneming aan geselecteerde gegadigden:

Datum: -

IV.2.4) Talen die mogen worden gebruikt bij het indienen van inschrijvingen of aanvragen tot deelneming:

- NL

IV.2.6) Minimumtermijn gedurende welke de inschrijver zijn inschrijving gestand moet doen

De inschrijving moet geldig blijven tot: 22/12/2021

IV.2.7) Omstandigheden waarin de inschrijvingen worden geopend

Datum: 02/11/2021 Plaatselijke tijd: 12:01

Plaats:
Breda

Inlichtingen over gemachtigde personen en de openingsprocedure:

De opening van de binnengekomen inschrijvingen (in de kluis) is niet openbaar voor inschrijvers.

AFDELING VI: AANVULLENDE INLICHTINGEN

VI.1) INLICHTINGEN OVER PERIODICITEIT

Periodieke opdracht: neen

VI.2) INLICHTINGEN OVER ELEKTRONISCHE WORKFLOWS

-

VI.3) NADERE INLICHTINGEN

Deze aanbesteding verloopt volledig via het platform Negometrix, dat te bereiken is via www.negometrix.com. Na kosteloze registratie op Negometrix kunt u toegang krijgen tot de relevante informatie van deze aanbesteding.

VI.4) BEROEPSPROCEDURES

VI.4.1) Beroepsinstantie

Officiële benaming:

Rechtbank Zeeland-West-Brabant

Postadres:

-

Plaats:

Breda

Postcode:

-

Land:

NL

E-mail:

-

Telefoon:

-

Internetadres:

-

Fax:

-

VI.4.2) Voor bemiddelingsprocedures bevoegde instantie

-

VI.4.3) Beroepsprocedure

Precieze aanduiding van de termijn(en) voor beroepsprocedures:

-

VI.4.4) Dienst waar inlichtingen over de beroepsprocedures kunnen worden verkregen

-

VI.5) DATUM VAN VERZENDING VAN DEZE AANKONDIGING

14/09/2021