

Programma van Eisen

Levering gecompenseerd gas

Kenmerk: siw008150

Datum: 21 mei 2021

Kenmerk: siw008150

Aanbestedende diensten

ABG-organisatie, Bres Accomodaties B.V., Gemeente Alphen-Chaam, Gemeente Altena, Gemeente Baarle-Nassau, Gemeente Drimmelen, Gemeente Etten-Leur, Gemeente Geertruidenberg, Gemeente Gilze en Rijen, Gemeente Goeree Overflakkee, Gemeente Halderberge, Gemeente Hoeksche Waard, Gemeente Moerdijk, Gemeente Oosterhout, Gemeente Rucphen, Gemeente Steenbergen, Gemeente Woensdrecht, Gemeente Zundert, Horeca Recreatieoord Hoeksche Waard B.V. en Zwembaden Hoeksche Waard B.V.

Inkoopbureau West-Brabant

Ed Bartels, inkoopadviseur

Ilona van Middendorp - Kerbusch, inkoopadviseur

Wattanders

Jeroen Setz

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	4
1.2	Keuzes aanbestedingsprocedure	4
1.3	Communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure	5
1.4	Planning	5
2.	Omschrijving opdracht	6
2.1	Volume en aantal aansluitingen	6
2.2	Bandbreedte contractvolume	8
2.3	Arbitreren	8
2.4	Programmaverantwoordelijkheid	8
2.5	Prijssystematiek	8
2.6	Bestelprocedure - Timing (clickmomenten)	10
2.7	Switchgarantie	10
2.8	Managementinformatie – meetdata (perceel 1)	11
2.9	Vast aanspreekpunt	11
2.10	Online communicatie	11
2.11	Duurzaam	11
3.	Contractuele voorwaarden opdracht	13
3.1	Contractvorm	13
3.1.1	Van toepassing zijnde stukken	13
3.2	Termijn Overeenkomst	13
3.3	Financiële bepalingen ten aanzien van de opdracht	14
3.3.1	Prijzen	14
3.3.2	Betalingscondities	14
4.	Aanbestedingsprocedure	18
4.1	Aanbestedingsprocedure	18
4.2	Nota van inlichtingen	20
4.3	Inschrijvingsprocedure	21
4.4	Beoordelingsprocedure inschrijvingen	21
4.4.1	Stap 1: Beoordeling voorwaarden compleetheid inschrijving	21
4.4.2	Stap 2: Beoordeling uitsluitingsgronden Inschrijvers	22
4.4.3	Stap 3: Beoordeling geschiktheidseisen	23
4.4.4	Stap 4: Beoordeling minimumeisen	24
4.4.5	Stap 5: Beoordeling inhoudelijke inschrijvingen	24
4.4.6	Gunning van de Overeenkomst	25
Bijlage 1:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)	27
Bijlage 2:	Inschrijfbiljet perceel 1 Telemetrie	28
Bijlage 3:	Inschrijfbiljet perceel 2 Profiel	29
Bijlage 4:	Overeenkomst perceel 1 en 2	30

<i>Bijlage 5: Referentieverklaring Perceel 1 Telemetrie</i>	31
<i>Bijlage 6: Referentieverklaring Perceel 2 Profiel</i>	32
<i>Bijlage 7a: Overzicht aansluitingen Collectief West-Brabant Gas</i>	33
<i>Bijlage 7b: Meetdata 2018-2020 Gas Collectief West-Brabant</i>	34

1. Inleiding

Met deze aanbesteding wensen ABG-organisatie, Bres Accomodaties B.V. (kvk 59455330), Gemeente Alphen-Chaam, Gemeente Altena, Gemeente Baarle Nassau, Gemeente Drimmelen, Gemeente Etten-Leur, Gemeente Geertruidenberg, Gemeente Gilze en Rijen, Gemeente Goeree Overflakkee, Gemeente Halderberge, Gemeente Hoeksche Waard, Gemeente Moerdijk, Gemeente Oosterhout, Gemeente Rucphen, Gemeente Steenbergen, Gemeente Woensdrecht, Gemeente Zundert, Horeca Recreatieoord Hoeksche Waard B.V. (kvk 73269182) en Zwembaden Hoeksche Waard B.V. (kvk 64769461), hierna te noemen **Aanbestedende dienst, deelnemer of Opdrachtgever**, een Overeenkomst af te sluiten voor de levering van gecompenseerd gas. Het doel van deze aanbesteding is te komen tot een individuele Overeenkomst voor de levering van gecompenseerd gas per deelnemer. De leverancier wordt hierna aangeduid als **Inschrijver of Opdrachtnemer**.

De ingangsdatum van de Overeenkomst is 1 januari 2022, 06:00 uur en heeft een vaste looptijd van drie (3) jaar. De vaste looptijd van de Overeenkomst zal daarmee eindigen op 1 januari 2025, 06:00 uur. De Overeenkomst kan twee keer door Opdrachtgever worden verlengd voor de duur van één (1) jaar.

LET OP: De overeenkomst voor de levering van gecompenseerd gas aan de Gemeente Rucphen kent een ingangsdatum van 1 januari 2023, 06:00 uur. Meer informatie over de duur van de overeenkomst en opties tot verlenging is opgenomen in paragraaf 3.2.

Middels dit Programma van Eisen (hierna: 'PvE'), waarin alle eisen en wensen zijn opgenomen omtrent de opdracht, worden Inschrijvers in de gelegenheid gesteld op een juiste wijze mee te dingen naar de gunning van deze opdracht.

Opdrachtgever heeft Inkoopbureau West-Brabant gemachtigd om namens hen een collectieve aanbesteding te organiseren. Deze machtiging is op verzoek verkrijgbaar. Inkoopbureau West-Brabant treedt gedurende de aanbesteding op als penvoerder namens de Opdrachtgever en wordt hierbij inhoudelijk ondersteund door Wattanders B.V.

1.2 Keuzes aanbestedingsprocedure

Keuze aanbestedingsprocedure

De aanbesteding vindt plaats conform de Aanbestedingswet 2012. De Aanbestedende dienst heeft gekozen voor een Europese openbare procedure. De Aanbestedende dienst hanteert een strikte toepassing van de grondbeginselen transparantie, objectiviteit non-discriminatie en proportionaliteit.

Motivatie samenwerking

De deelnemers aan het Collectief West-Brabant werken steeds meer samen. Voor de levering van elektriciteit en gas in de periode 2012 t/m 2021 hebben zij al eerder gezamenlijk een aanbestedingsprocedure doorlopen. Zij zijn voornemens de inkoop van gecompenseerd gas voor de leveringsjaren 2022 tot en met 2024 gezamenlijk gestalte te geven, om op deze wijze te kunnen profiteren van elkaars kennis en kunde en de aanbesteding op efficiënte wijze vorm te kunnen geven. Gezamenlijk wordt een Europese aanbesteding uitgevoerd, met als doel ieder een individuele overeenkomst af te sluiten met één leverancier voor de levering van gecompenseerd gas.

Gunning

Gunning vindt per perceel plaats op basis van het gunningscriterium "laagste prijs". Motivatie voor laagste prijs:

- *de gevraagde prestatie is in sterke mate gestandaardiseerd in de markt.*
- *grote verschillen in kwaliteit zijn niet te verwachten.*
- *de inhoud en omvang van de opdracht zijn eenduidig vastgelegd.*

1.3 Communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure

De Aanbestedende dienst wordt bij deze aanbesteding begeleid door het Inkoopbureau West-Brabant. Het Inkoopbureau West-Brabant is werkzaam voor 20 gemeentelijke organisaties in West-Brabant, Zeeland en Zuid-Holland.

De contactpersonen van de Aanbestedende dienst zijn:
mevrouw I. Kerbusch / de heer E. Bartels

Communicatie met betrekking tot deze aanbesteding dient uitsluitend digitaal via TenderNed plaats te vinden via bovengenoemde contactpersoon. Het benaderen van andere medewerkers van de Aanbestedende dienst over deze aanbestedingsprocedure is niet toegestaan en kan tot uitsluiting van de aanbestedingsprocedure leiden.

1.4 Planning

Het tijdspad* van de aanbestedingsprocedure ziet er als volgt uit:

Procedurestap	Datum / tijd
Publicatie PvE via TenderNed	21 mei 2021
Sluitingstermijn voor stellen van vragen over het PvE en de aanbestedingsprocedure	3 juni 2021 11.15 uur
Publiceren Nota van Inlichtingen	9 juni 2021 (streefdatum)
Aanbestedingsdatum (indiening inschrijving)	2 juli tot 12.00 uur
Datum voorlopige gunning	6 juli 2021 (streefdatum)
Bezwaartermijn	20 dagen
Datum definitieve opdrachtverstrekking	27 juli 2021 (streefdatum)
Ingang Overeenkomst	1 januari 2022

**De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de planning aan te passen.*

2. Omschrijving opdracht

Onderstaande omschrijving van de opdracht geldt voor beide percelen. Indien noodzakelijk staat per paragraaf aangegeven wat de afwijking per perceel is.

2.1 Volume en aantal aansluitingen

Perceel 1 (telemetrie):

Het totale historische verbruik bestaat uit ongeveer ca. 300.000 m³ per jaar verdeeld over 3 aansluitingen. Alle locaties bevinden zich in Nederland.

Deelnemer	Volume in m ³ /jaar	Aantal aansluitingen
Gemeente Gilze en Rijen*	25.454	1
Gemeente Woensdrecht	67.126	1
Zwembaden Hoeksche Waard BV	219.679	1
Totaal	312.259	3

* = deze aansluiting wordt waarschijnlijk gesloopt in 2021/ 2022

In bijlagen 7a-7b zijn alle bekende gegevens over de verschillende aansluitingen opgenomen. Voor zover beschikbaar zijn tevens meetwaarden over 2018, 2019 en 2020 toegevoegd. Aan de in dit Aanbestedingsdocument of Bijlagen genoemde aansluit- of volumegegevens kunnen door Inschrijvers geen toekomstige rechten of afnameplichten worden ontleend. Ze zijn gebaseerd op historische gegevens.

Perceel 2 (profiel):

Het totale historische verbruik bestaat uit ongeveer 2,5 miljoen m³ per jaar verdeeld over 246 aansluitingen. Alle locaties bevinden zich in Nederland.

Deelnemer	Volume in m ³ /jaar	Aantal aansluitingen
ABG Organisatie	84.592	6
Bres Accommodaties B.V.	123.941	13
Gemeente Alphen-Chaam	12.392	4
Gemeente Altena	190.720	31
Gemeente Baarle Nassau	17.200	1
Gemeente Drimmelen	75.526	7
Gemeente Etten-Leur	158.235	18
Gemeente Geertruidenberg	127.924	17
Gemeente Gilze en Rijen	44.164	5
Gemeente Goeree Overflakkee	306.237	35
Gemeente Halderberge	138.479	11
Gemeente Hoeksche Waard	329.569	36
Gemeente Moerdijk	160.801	14
Gemeente Oosterhout	380.338	14
Gemeente Rucphen	77.980	7
Gemeente Steenbergen	74.856	10

Gemeente Woensdrecht	22.689	7
Gemeente Zutphen	94.670	9
Horeca Recreatieoord Hoeksche Waard B.V.	21.665	1
Zwembaden Hoeksche Waard B.V	94.250	3
TOTAAL	2.536.227	246

In bijlage 7a zijn alle bekende gegevens over de verschillende aansluitingen opgenomen. Aan de in dit Aanbestedingsdocument of Bijlagen genoemde aansluit- of volumegegevens kunnen door Inschrijvers geen toekomstige rechten of afnameplichten worden ontleend. Ze zijn gebaseerd op historische gegevens.

Het totale verbruik van Opdrachtgever kan in de komende jaren beïnvloed worden door o.a. de volgende ontwikkelingen:

- Aanschaffen of afstoten van gebouwen;
- Verbruik reducerende maatregelen in kantoren en gebouwen;
- Aansluiting op een warmtenet of een andersoortige warmtevoorziening.

De verwachting is echter dat het collectieve gasverbruik tijdens de initiële contractduur binnen de bandbreedtes blijft zoals verderop in dit hoofdstuk beschreven.

Op basis van het overzicht met Aansluitingen in bijlage 7a en de actuele verwachtingen over het toekomstige verbruik gebaseerd op bovenstaande ontwikkelingen bedraagt:

- het contractvolume Telemetrie (perceel 1) voor de periode 1 januari 2022, 06:00 uur tot en met 1 januari 2023, 06:00 uur: 285.000 m³
- het contractvolume Profiel (perceel 2) voor de periode 1 januari 2022, 06:00 uur tot en met 1 januari 2023, 06:00 uur: 2.400.000 m³

Opdrachtgever heeft vanaf definitieve gunning tot 1 november 2021 per perceel de mogelijkheid om in overleg met Opdrachtnemer het definitieve contractvolume en de definitieve lijst met aansluitingen voor 2022 te bepalen. Hierbij geldt dat het contractvolume per perceel voor 2022 met maximaal 10% kan worden opgehoogd of verlaagd.

Voor het kalenderjaar 2023 en 2024 en de optie jaren heeft Opdrachtgever de mogelijkheid om per perceel – tegen gelijkblijvende condities, voorwaarden en opslagen (conform de bepalingen in hoofdstuk 1) - per kalenderjaar het definitieve contractvolume te bepalen. Dit zal uiterlijk op 1 oktober voorafgaande aan een bepaald kalenderjaar gebeuren. Hierbij geldt dat het contractvolume Telemetrie en Profiel per kalenderjaar met maximaal 10% kan worden opgehoogd of verlaagd ten opzichte van het contractvolume van het daaraan voorafgaande jaar.

Aanpassing van het contractvolume is alleen mogelijk indien het reeds ingekochte volume niet hoger is dan het gewenste gewijzigde contractvolume. In het geval dat het ingekochte volume het te wijzigen volume overstijgt is slechts een aanpassing toegestaan tot aan het niveau van het reeds ingekochte volume.

2.2 Bandbreedte contractvolume

Perceel 1 - Contractvolume Telemetrie

Op het Contractvolume Telemetrie is gedurende de looptijd van de Overeenkomst (inclusief optiejaar) voor de bestaande aansluitingen zoals opgenomen in bijlage 7a geen sprake van een bandbreedte. Indien de Opdrachtgever gedurende de looptijd van de Overeenkomst een nieuwe telemetrieaansluiting wil onderbrengen in deze Overeenkomst dan kunnen daarover aparte afspraken worden gemaakt met Opdrachtnemer.

Perceel 2 - Contractvolume Profiel

De opslagen (en uiteindelijke Leveringsprijzen) dienen geldig te zijn voor het in paragraaf 2.1 genoemde Contractvolume Profiel zonder bandbreedte op volume of mutaties.

Gedurende de volledige contractduur (inclusief optiejaar) bestaat de mogelijkheid dat er nieuwe locaties worden toegevoegd en bestaande locaties worden afgestoten. Deze mutaties worden zonder gevolgen voor de overeengekomen opslagen en voorwaarden door Opdrachtnemer verwerkt. De eventuele mutaties zullen alleen betrekking hebben op dezelfde juridische entiteiten (gemeente en meeliftende partijen).

2.3 Arbitreren

Opdrachtgever heeft niet de intentie om te handelen in aardgas met het oogmerk om daarmee winst te behalen. Opdrachtgever zal de gevraagde flexibiliteit in paragraaf 2.1 en 2.2 daar dan ook niet voor gebruiken

2.4 Programmaverantwoordelijkheid

Opdrachtnemer neemt de programmaverantwoordelijkheid incl. alle daaraan verbonden risico's en kosten over van Opdrachtgever. Opdrachtnemer beschikt daartoe over een volledige erkenning door GTS of maakt gebruik van de volledige erkenning door GTS van een derde partij.

2.5 Prijssystematiek

Bij deze aanbesteding wordt de volgende prijssystematiek gehanteerd :

Perceel 1 - Telemetrieaansluitingen

A. Commodity

Leveringsprijs gas in €/m³ (n:35,17) = (0,97694 * TTF ICE-ENDEX/100) + opslag Telemetrie

Waarin:

TTF ICE-ENDEX: De dagelijks rond 17.00 uur op www.theice.com gepubliceerde TTF Gas-prijzen in €/ MWh (**END-OF-DAY ICE ENDEX DUTCH TTF GAS BASELOAD CAL -prijzen**)

Opslag Telemetrie: Opslag voor **flexibiliteit en onbalans** die Opdrachtnemer rekent bovenop TTF ICE-ENDEX in €/ m³

De opslagTelemetrie is exclusief de kosten voor landelijk transport (exit en connection fee) zoals door GTS in rekening wordt gebracht.

De opslagTelemetrie geldt voor de gehele contractduur, inclusief optiejaar (na wederzijdse toestemming, zie paragraaf 3.2) en inclusief de in dit aanbestedingsdocument opgenomen voorwaarden. Dit is een bedrag in €/ m³ met zes decimalen. Deze opslagen kunnen ook nul of negatief zijn.

Er wordt geen vastrecht of andere vaste vergoedingen per aansluiting in rekening gebracht.

Overschrijding contractcapaciteit

Opdrachtnemer brengt – buiten de gevraagde opslag Telemetrie - bij telemetrieaansluitingen op geen enkele wijze extra kosten in rekening voor overschrijding van contractcapaciteit in relatie tot de kosten voor flexibiliteit en onbalans.

Indien Opdrachtgever een telemetrieaansluiting gedurende een kalenderjaar afmeldt, dan worden er geen kosten in rekening gebracht voor flexibiliteit en onbalans voor het resterende deel van het kalenderjaar.

B. Kosten landelijk transport

De kosten voor het Landelijk Transport betreft de kosten voor exit en connectie (exit en connection fee) zoals jaarlijks door Gasunie Transport Services (GTS) gepubliceerd op haar website:

(<http://www.gasunietransportservices.nl/producten-diensten/entry-exitcapaciteit/rnb-met-exitcapaciteit>).

De exit- en connectiekosten worden volgens opgave van GTS 1:1 doorberekend aan Opdrachtgever.

Voor het bepalen van de kosten landelijk transport wordt bij telemetrieaansluitingen uitgegaan van het maximumverbruik zoals opgenomen in het Centraal Aansluitregister van de regionale netbeheerder. Dit maximumverbruik wordt vermenigvuldigd met de relevante profielfactor, maandfractie en fitfactor voor telemetrie (zoals gepubliceerd door GTS) en de exit en connection fee van het toepasselijke exitpoint. Andere boetes of verrekeningen zijn niet van toepassing.

Mocht de systematiek voor het landelijk transport gedurende de looptijd van deze overeenkomst wijzigen, dan informeert Opdrachtgever Opdrachtnemer hierover en treden partijen met elkaar in overleg.

Perceel 2 - Profielaansluitingen

A. Commodity

Leveringsprijs gas in €/m³ (n:35,17) = (0,97694 * ICE-ENDEX TTF/100) + opslag PROFIEL

Waarin:

ICE-ENDEX TTF: De dagelijks rond 17.00 uur op www.theice.com gepubliceerde TTF Gas-prijzen in €/ MWh (**END-OF-DAY ICE ENDEX DUTCH TTF GAS BASELOAD CAL -prijzen**)

Opslag PROFIEL: Opslag voor **flexibiliteit, onbalans en exit en connection kosten** die Opdrachtnemer rekent bovenop ICE-ENDEX TTF in €/ m³

De opslag Profiel is inclusief de kosten voor landelijk transport (exit en connection fee) zoals door GTS in rekening wordt gebracht.

Er wordt geen vastrecht of andere vaste vergoedingen per aansluiting in rekening gebracht.

Vaste opslagen

De opslag Profiel geldt voor de gehele contractduur, inclusief optiejaren (na wederzijdse toestemming, zie paragraaf 3.2) en inclusief de in dit aanbestedingsdocument opgenomen voorwaarden. Dit is een bedrag in €/ m³ met zes decimalen. Deze opslagen kunnen ook nul of negatief zijn.

Mocht de systematiek voor het landelijk transport gedurende de looptijd van deze overeenkomst wijzigen, dan informeert Opdrachtgever Opdrachtnemer hierover en treden partijen met elkaar in overleg.

2.6 Bestelprocedure - Timing (clickmomenten)

Basis voor Clicken

Voor het Clicken wordt gebruik gemaakt van de op handelsdagen op www.theice.com gepubliceerde **End-of-Day-Settlement** noteringen ICE-ENDEX DUTCH TTF GAS BASELOAD.

Inkoopstrategie

Het vastleggen van volume vindt plaats door de **Opdrachtnemer** op basis van een inkoopstrategie middels de hieronder beschreven wijze.

Inkoopstrategie t.b.v. 2022

Het groothandelsdeel van de Leveringsprijs voor 2022 zal worden bepaald op basis het rekenkundig gemiddelde van de **End-of-Day-Settlement** noteringen ICE-ENDEX DUTCH TTF GAS BASELOAD voor het betreffende kalenderjaar op alle handelsdagen in de periode **1 augustus 2021 tot en met 15 december 2021**.

Inkoopstrategie 2023-2024

Het groothandelsdeel van de Leveringsprijs voor een bepaald kalenderjaar zal worden bepaald op basis van het rekenkundig gemiddelde van de **End-of-Day-Settlement** noteringen ICE-ENDEX DUTCH TTF GAS BASELOAD voor het betreffende kalenderjaar op alle handelsdagen in de periode **1 februari tot en met 30 november** voorafgaand aan het betreffende kalenderjaar.

Deze periode geldt in principe ook voor de optie jaren, tenzij onderling anders wordt overeen gekomen.

Indien op een bepaalde handelsdag de End of Day Settlement notering voor het bewuste kalenderjaar niet tot stand komt, dan wordt die dag geen volume vastgelegd.

Na definitieve gunning van de opdracht is Opdrachtnemer automatisch gemachtigd tot het uitvoeren van de inkoopstrategie, zoals hierboven beschreven. Uitvoering van de inkoopstrategie voor 2022 gaat daarom direct per aangegeven datum van start, ook als nog niet alle overeenkomsten individueel ondertekend ontvangen zijn door Opdrachtnemer.

Het betreft hier dus géén losse clicks/individuele bestellingen door een gevolmachtigde persoon per deelnemer.

Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de juiste uitvoering van deze inkoopstrategie maar niet voor het resultaat van de inkoopstrategie. Opdrachtnemer verstrekt uiterlijk vijf werkdagen na afloop van een kwartaal een overzicht van de clickstatus per kalenderjaar met daarin tenminste een vermelding van het reeds geclickte volume, het nog openstaande volume en de hoogte van de leveringsprijs Profiel en Telemetrie van het reeds geclickte volume.

Leveringsprijs per kalenderjaar

De uiteindelijke leveringsprijs voor een kalenderjaar wordt bepaald door het gewogen gemiddelde van alle clickmomenten voor een kalenderjaar vermeerderd met de overeengekomen opslagen. De definitieve leveringsprijzen per leveringsjaar worden voor aanvang van het leveringsjaar aan de toepasselijke contactpersoon bij Opdrachtgever gecommuniceerd. Opdrachtnemer verstrekt aan het eind van ieder kwartaal in Excel een overzicht van de geclickte prijzen en het voortschrijdend gemiddelde van de leveringsprijs Profiel en Telemetrie in- en exclusief opslagen voor het daaropvolgende Jaar.

2.7 Switchgarantie

Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de switchaanvraag voor alle aansluitingen. Daarnaast is Opdrachtnemer verantwoordelijk voor een goede en tijdige (binnen 10 dagen na switchaanvraag) informatieverstrekking aan Opdrachtgever over de stand van zaken ('switch / no switch').

Opdrachtnemer zal de voortgang van de switchaanvraag bijhouden in een overzichtelijke matrix in Excel of een gelijkwaardig formaat. De matrix dient naast de EAN-codes de NAW-gegevens van de aansluitingen te bevatten. Eventuele redenen waarom een switch nog niet is gelukt of is afgewezen, worden op een duidelijke, begrijpelijke manier opgenomen in de matrix.

Opdrachtnemer zal alle benodigde acties ondernemen om eventuele problemen op te lossen. Indien nodig neemt Opdrachtnemer hiervoor rechtstreeks contact op met de netbeheerder. Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever wekelijks op de hoogte houden van de voortgang bij 'probleemgevallen'.

Opdrachtnemer is niet verantwoordelijk voor fouten door derden, met uitzondering van partijen die door Opdrachtnemer zijn ingeschakeld om de switch in onderaanneming uit te voeren.

Opdrachtgever is verantwoordelijk voor de tijdige aanlevering van de juiste gegevens ten behoeve van de switchaanvragen.

2.8 Managementinformatie – meetdata (perceel 1)

Opdrachtnemer verstrekt voor de telemetrieaansluitingen op verzoek van Opdrachtgever maximaal vier keer per jaar kosteloos de uurwaarden in Excel of een ander overeen te komen formaat aan Opdrachtgever. Dit mag ook via een internettool van Opdrachtnemer, op voorwaarde dat de data eenvoudig in Excel te downloaden zijn

2.9 Vast aanspreekpunt

Opdrachtnemer stelt een vast contactteam ter beschikking, bestaande uit een accountmanager en een rechtstreeks aanspreekpunt ten behoeve van vragen over facturatie en switches. Opdrachtnemer garandeert dat op werkdagen tussen 9:00 uur en 17:00 uur, de hierboven bedoelde personen of aangewezen vervangers telefonisch bereikbaar zijn.

Minimaal 1x per jaar vindt er een evaluatiegesprek plaats ten kantore van Opdrachtgever over de voortgang van de samenwerking. Op verzoek van Opdrachtgever kan deze frequentie worden verhoogd.

2.10 Online communicatie

Opdrachtnemer stelt per deelnemer een account beschikbaar op een online omgeving, waarin Opdrachtgever tenminste de volgende informatie kan inzien:

- Klantgegevens en factuurgroepen;
- Inzicht in alle facturen, eindafrekeningen, jaarafrekeningen inclusief specificaties;
- Per aansluiting: het aansluitadres, inzicht in verbruik, meterstanden.

Alle gegevens zijn eenvoudig te downloaden naar een Excel-bestand.

Daarnaast is het wenselijk dat de online omgeving de volgende mogelijkheden bevat:

- Het aanleveren van meterstanden per aansluiting;
- Het doorgeven van mutaties (switch/ in-en uithuizing);
- Een account voor Inkoopbureau West-Brabant waarmee inzicht mogelijk is in alle deelnemers.

2.11 Duurzaam

Opdrachtgever kiest ervoor om het volledige gasverbruik voor 100% te verduurzamen. Het verduurzamen van gas vindt binnen deze opdracht plaats door het aankopen en afboeken van emissiereductiecertificaten (VER) met een Gold Standard. Het aankopen en afboeken van deze VER Gold Standard geschiedt door Opdrachtnemer.

Opdrachtnemer boekt de VER's af in het daarvoor geschikte systeem en verstrekt eenmaal per kalenderjaar een bewijs van afboeken waaruit blijkt uit van welk project de VER's afkomstig zijn. Opdrachtgever heeft geen voorkeur voor een bepaald project. De VER's mogen niet ouder zijn dan 2015. Inschrijvers wordt gevraagd om bij hun Inschrijving een aparte opgave te doen voor de kosten van de aangeboden VER's in €/VER. Deze prijs is inclusief de eventuele kosten voor transfer en afboeken.

Na opdrachtverstrekking wordt de VER-prijs omgerekend naar een bedrag per m³ ten behoeve van de facturatie.

Opdrachtgever verstrekt eenmaal per jaar per deelnemer een communicatief bewijs, waaruit blijkt dat de volledige CO₂-uitstoot van het gasverbruik is gecompenseerd. Daarbij wordt in ieder geval vermeld: de naam van de Opdrachtgever, het kalenderjaar en het project waarvan de VER's afkomstig zijn

3. Contractuele voorwaarden opdracht

Onderstaande contractuele voorwaarden gelden voor beide percelen. Indien noodzakelijk staat per paragraaf aangegeven wat de afwijking per perceel is.

3.1 Contractvorm

De Overeenkomst, zoals toegevoegd onder bijlage 4, is van toepassing op deze opdracht. Opdrachtgever stelt per deelnemer na definitieve gunning van de opdracht een ondertekenbare versie van deze overeenkomst op

Op basis van de aanbesteding zoals beschreven in dit PvE zal de Opdrachtgever een Overeenkomst per individuele deelnemer sluiten met de Inschrijver die de inschrijving met de laagste inschrijfsom heeft ingediend. De Overeenkomst wordt aangegaan door middel van een opdrachtbrief.

Eventuele verkoop- en/of leveringsvoorwaarden van de inschrijver worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

3.1.1 Van toepassing zijnde stukken

Op de Overeenkomst zijn de volgende stukken van toepassing, in volgorde van belangrijkheid:

- a) De overeenkomst;
- b) De Nota('s) van Inlichtingen (**NvI**) d.d. [datum] [jaar] inclusief bijlagen;
- c) Het PvE "levering gecompenseerd gas" met kenmerk siw008150 d.d. 21 mei 2021 inclusief bijlagen;
- d) De Inschrijving van [Inschrijver] met kenmerk [kenmerk] d.d. [datum] [jaar] inclusief bijlagen.

Bij de Overeenkomst geldt de bovenstaande rangorde. Indien sprake is van strijdigheid tussen bovenstaande documenten, prevaleert het document dat het hoogste in rangorde staat.

3.2 Termijn Overeenkomst

De ingangsdatum van de Overeenkomst is 1 januari 2022, 06:00 uur en heeft een vaste looptijd van drie (3) jaar. De vaste looptijd van de Overeenkomst zal daarmee eindigen op 1 januari 2025, 06:00 uur. De Overeenkomst kan vervolgens twee keer worden verlengd voor de duur van één (1) jaar. Eventuele optiejaar worden aangegaan onder dezelfde voorwaarden en condities als de initiële Overeenkomst. Verlenging vindt echter alleen plaats met toestemming van beide partijen.

De looptijd van de Overeenkomst zal daarmee van rechtswege eindigen op 1 januari 2028, 06:00 uur.

LET OP:

De overeenkomst voor de levering van gecompenseerd gas aan de gemeente Rucphen kent een ingangsdatum van 1 januari 2023, 6:00 uur.

Iedere deelnemer heeft het recht om per optiejaar te bepalen of wordt deelgenomen aan de verlenging van de Overeenkomst. Opdrachtgever zal bij het opvragen van de opslagen voor een optiejaar duidelijk aangeven welke deelnemers gebruik wensen te maken van het bewuste optiejaar.

Optiejaar – verlenging met wederzijdse toestemming

Indien de leveringsovereenkomsten worden verlengd met één jaar, zal dat geschieden tegen dezelfde voorwaarden als gedurende de initiële leveringsperiode. De hoogte van de opslagen kan worden

gewijzigd indien de marktsystematiek daartoe aanleiding geeft. Indien Opdrachtnemer voor een wijziging van de opslagen een beroep wil doen op een veranderde marktsystematiek zal hij dit beargumenteerd onderbouwen. Dit geldt ook voor de prijs voor de VER's Gold Standard.

Opdrachtgever kan vanaf het moment dat de definitieve gunning heeft plaatsgevonden, het voornemen om gebruik te maken van de verlengingsoptie(s), kenbaar maken aan Opdrachtnemer. Opdrachtnemer heeft vanaf het moment dat Opdrachtgever dit voornemen kenbaar maakt, gedurende 2 weken de mogelijkheid te bepalen of de Overeenkomst tegen gelijke voorwaarden verlengd kan worden.

De optie tot verlenging van het Overeenkomst voor zowel Opdrachtnemer en Opdrachtgever kan tot uiterlijk 30 juni voorafgaand aan het daaropvolgende kalenderjaar gelicht worden onder de hiervoor beschreven voorwaarden.

3.3 Financiële bepalingen ten aanzien van de opdracht

3.3.1 Prijzen

De Inschrijver (de combinatie) moet bij zijn Inschrijving een volledig ingevulde bijlage 2 inschrijfbiljet perceel 1 en/of bijlage 3 inschrijfbiljet perceel 2 indienen.

Inschrijver voegt bij zijn Inschrijving per perceel een opgave bij voor opslag Profiel en opslag Telemetrie en een prijs voor de VER's Gold Standard. Voor inschrijving maakt Inschrijver gebruik van het daarvoor bestemde Prijzenblad, zie Standaard(invul)formulier @ behorend bij de Leidraad.

Uitgangspunten voor de prijsopgave bij Inschrijving:

- De opslag Profiel en opslag Telemetrie zijn inclusief alle in de Aanbestedingsdocumenten (PvE, model Overeenkomst, Inschrijfleidraad, enz) genoemde voorwaarden. De bedragen zijn in €/m³, afgerond op zes decimalen en kunnen ook nul of negatief zijn.
- Er wordt door Opdrachtnemer aan Deelnemers geen vastrecht of andere vaste vergoedingen per Aansluiting in rekening gebracht.
- De opslag Profiel, opslag Telemetrie en prijs VER's Gold Standard staan vast voor de gehele initiële contractduur.

Alle eventueel genoemde aantallen of getallen in dit Programma van Eisen dienen ter indicatie. Aan deze aantallen of getallen zijn geen rechten te ontleen.

De ingediende prijzen dienen marktconform te zijn. Onrealistische/manipulatieve aanbiedingen kunnen door de Opdrachtgever worden uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Indien de inschrijving wordt gedaan door een combinatie van inschrijvers dient iedere combinant bijlage 2 inschrijfbiljet perceel 1 en/of bijlage 3 inschrijfbiljet perceel 2 rechtsgeldig te ondertekenen. Daarnaast dient iedere deelnemer(s) uit het samenwerkingsverband ieder afzonderlijk de UEA rechtsgeldig te ondertekenen en in te dienen

3.3.2 Betalingscondities

Facturatie zoals hieronder beschreven vindt plaats per deelnemer.

Perceel 1 (Telemetrieaansluitingen)

Facturatie voor de telemetrieaansluitingen vindt plaats op basis van het netbeheermodel, tenzij wettelijk anders wordt bepaald. Opdrachtnemer factureert op de volgende manier:

De aansluitingen worden maandelijks afgerekend op basis van werkelijk verbruik. De factuur dient minimaal de volgende informatie te bevatten:

- Leveringsperiode;
- Verbruik in m³;
- Leveringsprijs in €/ m³ (incl. opslagTelemetrie en incl. opslag VER GS);
- Kosten landelijk transport;
- Energiebelasting;
- ODE;
- BTW;
- EAN-code;
- Aansluitadres, huisnummer + toevoeging, postcode en plaatsnaam;
- Eventueel door afnemer op te geven routenummers, identificatiecodes of referentienummer;

Indien noodzakelijk stuurt Opdrachtnemer binnen drie maanden na afloop van het kalenderjaar een jaarafrekening, o.a. voor de verrekening van de kosten landelijk transport.

Perceel 2 (Profielaansluitingen)

Facturatie voor alle profielaansluitingen (incl. G2C-aansluitingen) vindt plaats op basis van het leveranciersmodel, tenzij wettelijk anders wordt bepaald. Opdrachtnemer factureert op de volgende manier:

Facturatie vindt plaats op basis van voorschotten en een jaarlijkse afrekening.

A. Verzamelfacturen – periodiek voorschot

Facturatie van de voorschotbedragen vindt plaats door middel van een verzamelfactuur.

De verzamelfactuur kan worden onderverdeeld in vooraf door de Opdrachtgever aangegeven facturatiecategorieën (zie [bijlage 7a-7b](#)). Opdrachtgever kan er tevens voor kiezen om – kosteloos- een aparte verzamelfactuur per facturatiecategorie te ontvangen.

Eventuele mutaties (in- en uithuizingen, in- en uitswitches) worden in de daaropvolgende periode doorberekend in het voorschotbedrag.

Voorschotfacturen worden digitaal (per mail in PDF-formaat) verstuurd. Iedere periodieke verzamelfactuur wordt per aansluiting gespecificeerd in een overzichtelijke Excel-bijlage, waarin tenminste de volgende gegevens zijn opgenomen:

- Facturatiecategorie (indien van toepassing)
- Periode van het voorschot
- EAN-code
- Aansluitadres, huisnummer + toevoeging, postcode en plaatsnaam
- Leveringskosten
- Netwerkkosten
- Energiebelasting

Het eerste voorschotbedrag per aansluiting wordt gebaseerd op het Standaard Jaarverbruik zoals Opdrachtnemer dat van de regionale netbeheerder ontvangt. Het Standaard Jaarverbruik wordt in de Excel-specificatie van het eerste voorschot per kalenderjaar opgenomen. Indien er bij de initiële switch geen Standaard Jaarverbruik wordt ontvangen dan wordt het voorschot gebaseerd op het verbruik uit de aansluitingenlijst zoals bij deze aanbesteding is bijgevoegd.

De energielasting wordt verrekend in het periodiek voorschot.

Frequentie

Opdrachtnemer verzendt de voorschot-verzamelfactuur zoals hiervoor beschreven per kwartaal.

Voorwaarde daarbij is dat op het moment van facturatie een duidelijke specificatie van het voorschotbedrag voor het bewuste kwartaal per facturatiecategorie heeft plaatsgevonden.

De voorschotfactuur wordt aan het eind van de eerste maand van het kwartaal verstuurd.

Opdrachtgever kan er tevens voor kiezen om – kosteloos- een voorschot -verzamelfactuur per maand te ontvangen. Dit kan per kalenderjaar worden gewijzigd.

B. Jaarafrekening

Een groeiend aantal aansluitingen binnen dit collectief beschikt over een slimme meter of zal in de komende tijd worden uitgerust met een slimme meter. Opdrachtnemer is bereid om met Opdrachtgever in overleg te treden om ervoor te zorgen dat bij de jaarafrekening zoveel mogelijk gebruik gemaakt wordt van meterstanden via de slimme meter.

De jaarafrekening voor profielansluitingen vindt plaats per kalenderjaar.

De jaarafrekening vindt (eventueel per facturatiecategorie) plaats per kalenderjaar, waar mogelijk gebaseerd op werkelijk verbruik. Jaarafrekeningen dienen betrekking te hebben op de periode 1 januari tot en met 31 december van ieder jaar, tenzij een aansluiting later dan per 1 januari is aangemeld. Voor aansluitingen waarvan per 31 december geen meterstanden en/of verbruikgegevens zijn ontvangen door Opdrachtnemer, worden deze standen door Opdrachtnemer berekend op basis van de wel bekende gegevens.

Opdrachtgever ontvangt uiterlijk drie maanden na afloop van het kalenderjaar (voor 1 april van ieder jaar) de jaarafrekening. De jaarafrekening geschiedt per aansluiting of door middel van een totaalfactuur met daarbij een digitaal gespecificeerd bedrag (in Excel) per aansluiting.

De jaarafrekening wordt niet gecombineerd met voorschotfacturen.

In geval van een uithuizing of uitswitch van een individuele aansluiting gedurende het kalenderjaar vindt er direct een eindafrekening plaats.

De factuur (of Excel-specificatie) dient minimaal de volgende informatie te bevatten:

- Leveringsperiode;
- Verbruik in m³;
- Leveringsprijs in €/ m³ en incl. opslag VER GS;
- Energielasting;
- ODE;

- Netwerkkosten;
- BTW;
- Verrekende voorschotten;
- EAN Code;
- Aansluitadres, huisnummer + toevoeging, postcode en plaatsnaam;
- Eventueel door afnemer op te geven facturatiecategorieën;
- Eventueel door afnemer op te geven identificatiecode en/ of referentienummer;
- Aanduiding of het verbruik gemeten of geschat is;

Energiebelasting

Opdrachtnemer zorgt voor een correcte inning van Energiebelasting voor alle aansluitingen.

Factuuradres

Opdrachtnemer ontvangt ruim voor aanvang van de start van de levering een overzicht met relevante factuuradressen per individuele deelnemer.

Creditfacturen

Bij wijziging van facturen vindt er volledige creditering plaats. Foutieve facturen worden niet verrekend met eventuele openstaande bedragen.

E-facturatie

Voor Opdrachtgever geldt de verplichting om over te stappen op E-facturatie. Opdrachtnemer is bereid om hieraan mee te werken, waarbij in onderling overleg zal worden bepaald in welk tempo en op welke manier dit zal worden ingevoerd. De overstap naar E-facturatie is daarbij alleen mogelijk per 1 januari van het volgende kalenderjaar.

Betalingstermijn

Opdrachtnemer hanteert een betalingstermijn van 30 dagen na factuurdatum. Uitgangspunt hierbij is dat de factuur maximaal één dag na factuurdatum digitaal beschikbaar is gesteld.

3.4 Toepasselijk recht en geschillen

Op deze aanbesteding en de Overeenkomst die daaruit voortvloeit, is uitsluitend het Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen (daaronder begrepen die welke slechts door één der partijen als zodanig worden beschouwd) die naar aanleiding van de Overeenkomst of daaruit voortvloeiende Overeenkomsten tussen partijen mochten ontstaan, zullen aanhangig worden gemaakt bij de bevoegde rechter bij de rechtbank Zeeland-West-Brabant te Breda, tenzij dwingende competentieregels zich daartegen verzetten.

4. Aanbestedingsprocedure

4.1 Aanbestedingsprocedure

Keuze aanbestedingsprocedure

De aanbesteding vindt plaats conform de Aanbestedingswet 2012. De Aanbestedende dienst heeft gekozen voor een Europese openbare procedure. De Aanbestedende dienst hanteert een strikte toepassing van de grondbeginselen transparantie, objectiviteit non-discriminatie en proportionaliteit.

Clusteren en percelen

Voor deze opdracht is sprake van clustering. "Levering gecompenseerd gas" wordt als één (1) opdracht aanbesteed. De Aanbestedende dienst is van mening dat er sprake is van zodanige samenhang van de werkzaamheden dat de opdracht kan worden gezien als één logisch geheel.

Het opsplitsen van de opdracht in meerdere aanbestedingen zou tot kostenverhoging kunnen leiden en tot een onnodige grote belasting voor Aanbestedende dienst en Inschrijver.

Opdrachtgever heeft besloten om de levering van gecompenseerd gas op te splitsen in twee percelen: één perceel voor het telemetrievolume (GXX) en één perceel voor het profielvolume (G1A/ G2A en G2C). In praktijk zou dit kunnen betekenen dat Opdrachtgever (lees: een deelnemer) dus twee verschillende leveranciers krijgt voor het te leveren gecompenseerd gas.

Het is Inschrijvers toegestaan om op slechts één perceel aan te bieden.

Varianten

Het is niet toegestaan om varianten in de inschrijving op te nemen. Aangeboden varianten worden door de Aanbestedende dienst uitgesloten uit de aanbestedingsprocedure. Een inschrijving moet volledig voldoen aan de in dit PvE opgenomen functionele en technische uitgangspunten en eisen.

Combinatie van Inschrijvers

Een samenwerkingsverband moet zich aanmelden als één gegadigde. Op het Uniform Europees Aanbestedingsdocument (verder genoemd de UEA), deel II dienen de ondernemingen te worden genoemd die deel uitmaken van het samenwerkingsverband. De deelnemer(s) uit het samenwerkingsverband dienen ieder afzonderlijk de UEA rechtsgeldig te ondertekenen en in te dienen. Het samenwerkingsverband verklaart hierbij:

- a) dat de leden van het samenwerkingsverband zich gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk stellen voor de volledige en juiste uitvoering van de Overeenkomst in al zijn onderdelen en
- b) de naam van de onderneming die als vertegenwoordiger namens het samenwerkingsverband (penvoerder) zal fungeren.

In dat geval is het afzonderlijk inschrijven door één van de ondernemingen, alleen of in een ander samenwerkingsverband niet toegestaan.

Inschrijving met onderaanneming

Inschrijvers mogen gebruik maken van onderaanneming. Wanneer van toepassing moet dit worden vermeld in deel II van het Uniform Europees Aanbestedingsdocument.

Op eerste verzoek van de Aanbestedende dienst verstrekt de Inschrijver binnen zeven (7) kalenderdagen na dat verzoek een overzicht van onderdelen die met behulp van onderaanneming worden gedaan. De Opdrachtnemer is te allen tijden verantwoordelijk voor dat deel van de dienstverlening dat in onderaanneming wordt gedaan.

Beroep op bekwaamheid van derden

Indien de inschrijver zich beroept op de technische bekwaamheid van andere natuurlijke of rechtspersonen dient de inschrijver:

- a) de aanbestedende dienst aan te tonen dat hij daadwerkelijk en onherroepelijk kan beschikken over de voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijke middelen van de natuurlijke of rechtspersonen;
- b) de natuurlijke of rechtspersonen ook daadwerkelijk en onherroepelijk in te zetten bij de uitvoering van de opdracht, voor zover het de onderdelen betreft waarop de technische bekwaamheid betrekking heeft. Indien de opdracht aan de inschrijver wordt gegund is hij tot deze inzet verplicht.

Indien de inschrijver zich beroept op bekwaamheid van derden dient de inschrijver dit in te vullen in het UEA en tevens hiervoor op eerste verzoek binnen de gestelde termijn bewijsstukken hiervoor te verstrekken. Let op: De partij waar een beroep op wordt gedaan dient afzonderlijk een UEA in te vullen welke ondertekend is door de rechtsgeldige vertegenwoordiger van de betreffende onderneming.

Als bewijsstuk kan onder meer dienen een ter zake gesloten (onderaannemings-) overeenkomst of een ter zake door de inschrijver en de natuurlijke of rechtspersoon opgestelde, gedateerde en rechtsgeldig ondertekende verklaring, dit ter beoordeling van de aanbestedende dienst.

Contactpersoon bij Aanbestedende dienst

Tijdens de aanbestedingsprocedure vindt alle communicatie tussen de Aanbestedende dienst en de Inschrijver plaats via de in paragraaf 1.3 genoemde contactpersoon.

Communicatie tijdens de aanbestedingsprocedure

De Aanbestedende dienst zal de contacten laten verlopen met de Inschrijver via een vaste contactpersoon. Deze dient een volledige beslissingsbevoegdheid te hebben en gemachtigd te zijn namens Inschrijver te kunnen optreden. Deze contactpersoon dient te worden vermeld in de UEA, deel II.

Geen voorwaarden aan inschrijving

De Inschrijver mag geen voorwaarden verbinden aan zijn inschrijving. Een inschrijving waaraan voorwaarden van de Inschrijver zijn verbonden is ongeldig en zal worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

Mogelijke onduidelijkheden en tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten

De Aanbestedende dienst heeft de aanbestedingsdocumenten met de grootst mogelijke zorgvuldigheid opgesteld. Gegadigden hebben de plicht om eventuele onduidelijkheden, dubbelzinnigheden, tegenstrijdigheden en dergelijke reeds tijdens de aanbestedingsprocedure, nog tijdig voor indiening van de inschrijving ter kennis te brengen van de Aanbestedende dienst. Indien Inschrijver verzuimt de Aanbestedende dienst voorafgaand aan de aanbesteding te waarschuwen voor kennelijke fouten of omissies in de aanbestedingsstukken dan wel om opheldering te vragen, verwerkt hij zijn rechten. Het bepaalde in deze alinea prevaleert boven de vervaltermijn van 20 kalenderdagen na bekendmaking van het voornemen tot gunning.

Overige voorwaarden aanbestedingsprocedure

De aanbesteding vindt plaats onder de volgende condities:

- a) Aan het doen van een inschrijving zijn voor de Aanbestedende dienst geen kosten verbonden. Inschrijvers kunnen geen aanspraak maken op vergoeding van inschrijvingskosten in welke vorm dan ook;
- b) Er kunnen aan de aanbestedingsprocedure geen rechten worden ontleend;
- c) Deze aanbestedingsprocedure is geen opdracht, impliceert het niet en kan ook niet als zodanig worden uitgelegd. De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om niet te gunnen;
- d) Een inschrijving dient betrekking te hebben op de gehele opdracht. Het indienen van een inschrijving voor een deel van de opdracht is niet toegestaan. Onvolledige inschrijvingen zullen ongeldig worden verklaard en zullen worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure;
- e) De Inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn tot en met de datum van definitieve gunning, rekenende vanaf de uiterste inschrijfdatum. Tijdens de gestanddoeningstermijn heeft de Inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod. Indien deze termijn door een kort geding wordt overschreden zullen partijen met elkaar in overleg treden over de geldigheid van de geboden opslagen.
- f) De Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de gehele aanbestedingsprocedure tijdelijk of definitief te stoppen. Ook in dit geval is de Aanbestedende dienst derhalve niet gebonden tot het aangaan van een Overeenkomst.

Vertrouwelijkheid gegevens

Gegadigden worden geacht de aan hen in het kader van deze aanbestedingsprocedure verstrekte gegevens vertrouwelijk te behandelen en slechts aan diegene te tonen die voor het uitbrengen van de inschrijving van de inhoud daarvan kennis moeten nemen. Gegadigden dienen de vertrouwelijkheid ook te bewaren wanneer de inschrijving niet tot de totstandkoming van een Overeenkomst leidt.

Alle door de Inschrijvers ingediende inschrijvingen zullen door de Aanbestedende dienst met de grootst mogelijke zorgvuldigheid worden behandeld. In het geval van geschillen behoudt de Aanbestedende dienst zich het recht voor stukken uit de inschrijving in te kunnen brengen in geding

4.2 Nota van inlichtingen

Alle partijen hebben de mogelijkheid vragen te stellen. Vragen kunnen uitsluitend digitaal via de vragenmodule van TenderNed ingediend worden tot donderdag 3 juni 2021 uiterlijk 11.15 uur .

Alle relevante gestelde vragen en de bijbehorende antwoorden worden schriftelijk vastgelegd in een Nota van Inlichtingen en digitaal verstrekt. Op deze wijze beschikt iedere gegadigde over dezelfde informatie. Tijdens de Nota van Inlichtingen worden de benodigde documenten voor de inschrijving in een word bestand aangeleverd.

Vragen kunnen doorlopend gesteld worden tot de deadline. Indien mogelijk zullen ontvangen vragen tussentijds (dus eerder) worden beantwoord, een en ander naar oordeel van de Aanbestedende dienst. De Nota('s) van Inlichtingen maakt/ maken onlosmakelijk onderdeel uit van de aanbestedingstukken.

Als u zwaarwegende redenen heeft om uw vraag (en het antwoord) niet voor alle betrokkenen van de aanbesteding inzichtelijk te maken, vink dan "individueel behandelen" aan. De Aanbestedende dienst bepaalt welke vragen wel of niet voor alle geïnteresseerden gepubliceerd worden.

4.3 Inschrijvingsprocedure

De inschrijving kan, uitsluitend via TenderNed, worden ingediend tot vrijdag 2 juli 2021 uiterlijk 12:00 uur.

Alle gevraagde documenten/ formulieren dienen in TenderNed geüpload te worden vóór het sluiten van de inschrijvingstermijn. U blijft zelf verantwoordelijk voor het tijdig indienen van uw inschrijving, dus u wordt dringend verzocht niet te wachten met indiening van de inschrijving tot net voor de sluitingstijd. De Inschrijver draagt het risico van storing op TenderNed of andere technische uitval.

De Inschrijver is zelf verantwoordelijk voor het tijdig ingediend hebben van de inschrijving. Inschrijvingen die op een andere wijze worden ingediend, ná de sluitingstermijn worden ingediend worden **niet** beoordeeld en worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure. De opening van de inschrijvingen geschiedt na het moment van aanbesteden. De opening van de binnengekomen inschrijvingen is niet openbaar voor Inschrijvers. Aanbestedende dienst zal vervolgens de inschrijvingen controleren op volledigheid en juistheid.

Iedere Inschrijver conformeert zich, door het doen van een inschrijving, aan alles wat in het PvE, inclusief bijlagen, en in de Nota('s) van Inlichtingen beschreven is.

4.4 Beoordelingsprocedure inschrijvingen

4.4.1 Stap 1: Beoordeling voorwaarden compleetheit inschrijving

Iedere Inschrijver conformeert zich, door het doen van een inschrijving, aan alle in het PvE en in de Nota('s) van Inlichtingen beschreven onderdelen. De eerste stap in de beoordelingsprocedure is de toetsing of de inschrijvingen voldoen aan de voorwaarden met betrekking tot de inschrijvingsprocedure en de compleetheit van de inschrijving.

De inschrijving dient aan alle onderstaande voorwaarden te voldoen:

- a) Dient volledig, digitaal, tijdig en naar waarheid te zijn geüpload in de kluis van TenderNed;
- b) dient rechtsgeldig ondertekend te zijn door een daartoe bevoegde persoon ;
- c) heeft betrekking op alle onderdelen van de opdracht zoals door de Opdrachtgever omschreven in dit PvE en de bijbehorende bijlagen;
- d) de inschrijving dient in de Nederlandse taal te zijn geschreven;
- e) het is niet toegestaan om de invulbijlagen inhoudelijk te wijzigen. Bij de bijlagen die benodigd zijn voor de inschrijving mogen enkel de 'invulvelden' ingevuld worden;
- f) de inschrijving dient onvoorwaardelijk te zijn en dient op de gehele Opdracht betrekking te hebben zoals door de Aanbestedende dienst omschreven in dit PvE;
- g) De Inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn tot en met de datum van definitieve gunning, rekenende vanaf de uiterste inschrijfdatum. Tijdens de gestanddoeningstermijn heeft de Inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod. Indien deze termijn door een kort geding wordt overschreden zullen partijen met elkaar in overleg treden over de geldigheid van de geboden opslagen.

De volgende documenten dienen onderdeel uit te maken van de inschrijving:

- a) Een compleet ingevulde UEA (bijlage 1);
- b) Een compleet ingevulde en rechtsgeldig* ondertekend inschrijfbiljet (bijlage 2 en/of 3);
- c) Een compleet ingevulde referentieverklaring (bijlage 4).

**Een rechtsgeldig ondertekende Inschrijfbiljet geldt ook als een ondertekening van het UEA en de overige onderdelen.*

Indien niet wordt voldaan aan één van de bovenstaande voorwaarden met betrekking tot de inschrijvingsprocedure en de compleetheid van de inschrijving, leidt dit feit tot directe uitsluiting van de beoordelingsprocedure.

Het is niet toegestaan om de invulbijlagen inhoudelijk te wijzigen. Bij de bijlagen die benodigd zijn voor de inschrijving mogen enkel de 'invulvelden' ingevuld worden. Indien hier niet aan wordt voldaan, leidt dit feit tot directe uitsluiting van de beoordelingsprocedure.

4.4.2 Stap 2: Beoordeling uitsluitingsgronden Inschrijvers

De tweede stap in de beoordelingsprocedure is de beoordeling van de Inschrijver aan de hand van de onderstaande uitsluitingsgronden.

Uitsluitingsgronden

Op deze opdracht zijn **de verplichte uitsluitingsgronden** en de volgende **facultatieve uitsluitingsgronden** van toepassing: faillissement, insolventie of gelijksoortig. De inschrijver dient op de UEA aan te geven of hij hieraan voldoet.

Op eerste verzoek van de Aanbestedende dienst verstrekt de Inschrijver binnen zeven (7) kalenderdagen na dat verzoek de onderstaande bewijsstukken met betrekking tot de verplichte en facultatieve uitsluitingsgronden:

- a) Een Uittreksel uit het handelsregister, dat op tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden;
- b) Een Verklaring van de Belastingdienst, dat op tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan zes (6) maanden;
- c) Een Gedragsverklaring Aanbesteden, die op het tijdstip van het indienen van de inschrijving niet ouder is dan twee (2) jaar.

Voor buitenlandse Inschrijvers geldt dat zij gegevens of documenten die een gelijke strekking hebben en/of die aantonen dat een uitsluitingsgrond niet op hen van toepassing is kunnen indienen.

Indien zich in de tussentijd wijzigingen hebben voorgedaan, dient een verklaring te worden ingediend waarin die wijzigingen zijn verwerkt. In voorkomende gevallen dat één (1) of meerdere van de hierboven beschreven bewijsstukken niet, niet tijdig of niet volledig kan worden overlegd, zal de inschrijving ongeldig worden verklaard en daarmee worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

De uitsluitingsgronden zijn van toepassing op iedere deelnemer in een samenwerkingsverband. Elke onderneming in het samenwerkingsverband dient een ingevulde UEA in te dienen bij inschrijving. Wanneer door de Aanbestedende Dienst gewenst, dienen de gevraagde bewijsstukken voor elke onderneming in het samenwerkingsverband ingediend te worden. Indien op één (1) of meerdere van de ondernemingen in een samenwerkingsverband een uitsluitingsgrond van toepassing is, zal het samenwerkingsverband worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

4.4.3 Stap 3: Beoordeling geschiktheidseisen

De tweede stap in de beoordelingsprocedure is de beoordeling van de Inschrijver aan de hand van de onderstaande geschiktheidseisen. Indien een Inschrijver niet of onvoldoende kan bewijzen dat hij over elk van de onderstaande geschiktheidseisen beschikt of indien zou blijken dat het UEA van de Inschrijver onjuist zou zijn of indien de bewijzen niet tijdig worden aangeleverd, zal de inschrijving ongeldig worden verklaard en daarmee worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

Beroepsbevoegdheid

De Aanbestedende dienst stelt de volgende geschiktheidseisen met betrekking tot beroepsbevoegdheid:

- a) De Inschrijver dient conform de regels van de lidstaat waar zij gevestigd is, ingeschreven te staan in een beroeps- en/of handelsregister.

Door het ondertekenen van het UEA verklaart Inschrijver dat hij beschikt over de beschreven geschiktheidseisen met betrekking tot beroepsbevoegdheid. Op eerste verzoek van de Aanbestedende dienst verstrekt de Inschrijver, binnen zeven (7) kalenderdagen na dat verzoek, een bewijs van inschrijving c.q. uittreksel van het beroepsregister. Voor Nederland is dat het handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Het bewijs van inschrijving moet de meest recente stand van zaken met betrekking tot de onderneming weergeven. Het bewijs van inschrijving c.q. uittreksel van het beroepsregister mag niet ouder zijn dan zes (6) maanden. Indien zich na de datum van afgifte wijzigingen hebben voorgedaan, dient een uittreksel te worden ingediend waarin die wijzigingen zijn verwerkt.

Indien de Inschrijver een combinatie is, moet per deelnemer in de combinatie een bewijs van inschrijving c.q. uittreksel van het beroepsregister worden ingediend, alsmede van de combinatie indien deze bij het beroepsregister is ingeschreven.

Technische vakbekwaamheid

De Aanbestedende dienst stelt de volgende geschiktheidseisen met betrekking tot technische bekwaamheid (onderdeel IV van het UEA):

- a) De Inschrijver dient over voldoende technische vakbekwaamheid te beschikken en dient **per perceel** een verifieerbare referentie bij te voegen van tenminste één soortgelijke referentieopdracht.

Perceel 1

Onder soortgelijke opdracht wordt een opdracht verstaan waarbij gas wordt geleverd aan minimaal één telemetrieaansluiting. De referentie heeft betrekking op de correcte facturatie van gas in tenminste twee aaneengesloten kalenderjaren vanaf 2017. Onder correcte facturatie wordt verstaan het tijdig en volledig facturen van de aansluiting per kalenderjaar.

Perceel 2

Onder soortgelijke opdracht wordt een opdracht verstaan met een 'Multisite' karakter (mix van grootverbruik- en kleinverbruiksaansluitingen) waarbij gas wordt geleverd aan minimaal 50 aansluitingen. De referentie heeft betrekking op de correcte facturatie van gas in tenminste twee aaneengesloten kalenderjaren vanaf 2017. Onder correcte facturatie wordt verstaan het tijdig en volledig facturen van alle aansluitingen inclusief juiste inning van Energiebelasting per kalenderjaar, waarbij de aansluitingen

middels een vooraf in Excel gespecificeerde verzamelfactuur, eventueel opgedeeld in verschillende facturatie categorieën, zijn gefactureerd.

De referentie dient tenminste te bevatten:

- omschrijving van de opdracht;
- de naam van de opdrachtgever met vermelding van een contactpersoon (vermelding van de naam van een contactpersoon van Opdrachtnemer is niet toegestaan)
- de omvang van de opdracht;
- de periode van uitvoering van de opdracht (ingangsdatum en looptijd).

Als bewijs dat de Inschrijver (de combinatie) aan deze eis voldoet, dient de Inschrijver (de combinatie) bij Inschrijving per perceel een ingevulde bijlage 5 Referentieverklaring Perceel 1 en/of bijlage 6 Referentieverklaring perceel 2 te overleggen. Aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om de betreffende Opdrachtgever(s) te benaderen om informatie aangaande de inhoud en wijze van uitvoering van de referentie in te winnen.

Combinatie

In geval de Inschrijver een combinatie is, kan de referentie worden ingediend van (i) elk van de combinanten, ofwel (ii) de combinatie als zodanig zelf (d.w.z. dat de overeenkomst is afgesloten op dezelfde namen van de combinanten die ook in de onderhavige aanbesteding een Inschrijving indienen).

Indien een inschrijver niet of onvoldoende kan bewijzen dat hij over bovenstaande kerncompetentie beschikt, zal de inschrijving ongeldig worden verklaard en daarmee worden uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

4.4.4 Stap 4: Beoordeling minimumeisen

De vierde stap in de toetsing van de inschrijvingen is de toets van de inschrijving aan de hand van de minimumeisen in dit PvE. Indien een inschrijving niet voldoet aan de gestelde minimumeisen, zal deze ongeldig worden verklaard en uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

4.4.5 Stap 5: Beoordeling inhoudelijke inschrijvingen

De vijfde stap in de beoordelingsprocedure is de inhoudelijke beoordeling van de inschrijvingen. De inschrijvingen worden allereerst getoetst op basis van minimumeisen gesteld in het PvE. Indien een inschrijving niet voldoet aan de gestelde minimumeisen, zal deze ongeldig worden verklaard en uitgesloten van de aanbestedingsprocedure.

De opdracht voor levering van gecompenseerd gas inclusief het in dit aanbestedingsdocument beschreven Programma van Eisen wordt per perceel gegund op basis van het Gunningcriterium “**De Laagste prijs**”.

Ten aanzien van het te leveren gecompenseerd gas inclusief het PvE, dient u voor de volgende onderdelen een aanbieding te doen in **Eurocent/ m³**:

Perceel 1 (Telemetrie):

- Opslag Telemetrie in € ct/m³
- Prijs VER Gold Standard in €/ VER

De Opslag Telemetrie is exclusief de kosten voor exit en connection (GTS).

Perceel 2 (Profiel):

- Opslag Profiel in €/m³
- Prijs VER Gold Standard in €/ VER

De Opslag Profiel is inclusief de kosten voor exit en connection (GTS).

Inschrijver gebruikt voor het opgeven van de gevraagde onderdelen het Inschrijfbiljet Telemetrie en/ of Profiel, zoals opgenomen in bijlage 2 Inschrijfbiljet perceel 1 Telemetrie en bijlage 3 Inschrijfbiljet perceel 2 Profiel.

Ten behoeve van de beoordeling van Inschrijvingen wordt de '**Laagste prijs**' als volgt bepaald:

Laagste prijs = Laagste contractwaarde op jaarbasis

De contractwaarde op jaarbasis ten behoeve van de beoordeling van Inschrijvingen wordt als volgt bepaald:

Perceel 1 (Telemetrie)

Contractwaarde op jaarbasis = (opslag Telemetrie x Volume Telemetrie) + (Prijs VER GS * aantal VER's)

Volume Telemetrie = 285.000 m³

Aantal VER's Gold Standard = 510

Perceel 2 (Profiel)

Contractwaarde op jaarbasis = (opslag Profiel x Volume Profiel) + (Prijs VER GS * aantal VER's)

Volume Profiel = 2.400.000 m³

Aantal VER's Gold Standard = 4.294

Indien twee of meer Inschrijvers gelijkelijk voor verlening van de Opdracht in aanmerking komen, beslist het lot aan wie van hen de Opdracht zal worden opgedragen. De desbetreffende Inschrijvers worden er tijdig van in kennis gesteld, dat een loting zal plaatsvinden en waar, wanneer en door wie de loting zal worden gehouden. Zij zijn bevoegd daarbij in persoon of bij gemachtigde tegenwoordig te zijn.

4.4.6 Gunning van de Overeenkomst

De opdracht wordt gegund aan de inschrijver met de laagste inschrijfsom. Na afronding van de beoordeling bericht de Aanbestedende dienst elke inschrijver schriftelijk over de gunningsbeslissing. Daarbij wordt de naam van de Inschrijver vermeld waaraan de Aanbestedende dienst voornemens is te gunnen.

Afgewezen Inschrijvers, die bezwaar maken tegen de gunningbeslissing dienen bij de rechtbank Zeeland-West-Brabant te Breda een civiel kort geding aanhangig te maken tegen de beslissing vóór het verstrijken van de bezwaartermijn van 20 dagen. Deze termijn van 20 dagen is een vervaltermijn en eindigt op de 20^e dag ná de dag van het verzenden van de gunningsbeslissing. Een ieder die een rechtsmiddel aanwendt dient de Aanbestedende dienst binnen deze bezwaartermijn van 20 dagen op de hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel door het toesturen van de kopie dagvaarding.

In verband met de mogelijkheid dat tegen de gunningsbeslissing kort geding wordt aangespannen, dient inschrijver de aanbidding in ieder geval gestand te doen tot na afloop van de hiervoor genoemde termijn van 20 dagen. Voorts dient hij voor het geval er kort geding wordt aangespannen de aanbidding in ieder geval gestand te doen tot 2 weken na de uitspraak in kort geding.

Indien gedurende de voornoemde termijn van 20 dagen een kort geding wordt aangespannen met betrekking tot de gunningsbeslissing, wordt er in ieder geval niet eerder gestart met de uitvoeringsfase dan nadat er vonnis in kort geding is gewezen / de rechter uitspraak heeft gedaan.

Gunning geschiedt schriftelijk door de Aanbestedende dienst d.m.v. een opdrachtbrief, waarna de Opdrachtgever een Overeenkomst zal opmaken en ter ondertekening aan de Inschrijver aan wie is gegund zal aanbieden. De Inschrijver aan wie is gegund zal zo spoedig mogelijk de overeenkomst ondertekenen en retourneren.

Bijlage 1: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

- separaat bijgevoegd –

Bijlage 4: Overeenkomst perceel 1 en 2

- separaat bijgevoegd –

Bijlage 5: Referentieverklaring Perceel 1 Telemetrie

Referentieverklaring	
Naam inschrijver	
Omschrijving kerncompetentie	<i>Perceel 1</i> Onder soortgelijke opdracht wordt een opdracht verstaan waarbij gas wordt geleverd aan minimaal één telemetrieaansluiting. De referentie heeft betrekking op de correcte facturatie van gas in tenminste twee aaneengesloten kalenderjaren vanaf 2017. Onder correcte facturatie wordt verstaan het tijdig en volledig factureren van de aansluitingen per kalenderjaar.
Gegevens Referent:	
Naam:	
Adres:	
Postcode en plaats:	
Contactpersoon Opdrachtgever:	
Functie:	
Telefoonnummer:	
<u>Opmerking:</u> Inschrijver dient ermee akkoord te gaan dat de Aanbestedende dienst, of daartoe door hen aangewezen derden, direct, zonder tussenkomst van de Inschrijver, bij de referent informatie inwint.	
Looptijd (begin- en einddatum)	Van tot
Opdrachtwaarde in m³ per jaar	
Korte omschrijving van de aard en de omvang van het project	

Bijlage 6: Referentieverklaring Perceel 2 Profiel

Referentieverklaring	
Naam inschrijver	
Omschrijving kerncompetentie	<i>Perceel 2</i> Onder soortgelijke opdracht wordt een opdracht verstaan met een 'Multisite' karakter (mix van grootverbruik- en kleinverbruiksaansluitingen) waarbij gas wordt geleverd aan minimaal 50 aansluitingen. De referenties hebben betrekking op de correcte facturatie van gas in tenminste twee aaneengesloten kalenderjaren vanaf 2017. Onder correcte facturatie wordt verstaan het tijdig en volledig factureren van alle aansluitingen inclusief juiste inning van Energiebelasting per kalenderjaar, waarbij de aansluitingen middels een vooraf in Excel gespecificeerde verzamelfactuur, eventueel opgedeeld in verschillende facturatie categorieën, zijn gefactureerd.
Gegevens Referent:	
Naam:	
Adres:	
Postcode en plaats:	
Contactpersoon Opdrachtgever:	
Functie:	
Telefoonnummer:	
<u>Opmerking:</u> Inschrijver dient ermee akkoord te gaan dat de Aanbestedende dienst, of daartoe door hen aangewezen derden, direct, zonder tussenkomst van de Inschrijver, bij de referent informatie inwint.	
Looptijd (begin- en einddatum)	Van tot
Opdrachtwaarde in m³ per jaar	
Korte omschrijving van de aard en de omvang van het project	

Bijlage 7a: Overzicht aansluitingen Collectief West-Brabant Gas

Bijlage 7b: Meetdata 2018-2020 Gas Collectief West-Brabant