

Algemene Informatie

Functienaam	Business Developer
Datum	25-11-2020
Rapporteert hiërarchisch aan	Manager

Doel van de functie	Zet in samenwerking met partners (commerciële) ontwikkelingen en kansen uit de markt om naar toepassingsmogelijkheden en producten en diensten, die bedrijven (in de regio) faciliteren succesvolle marktintroducties en hun ontwikkeling-, groei- en innovatiedoelstellingen te realiseren.
----------------------------	--

Functioniveau	Functienaam	Schaalniveau
C	Business Developer C	13
B	Business Developer B	12
A	Business Developer A	11

Resultaatgebieden

Resultaatgebied	Omschrijving	Resultaat
1. Analyse en onderzoek	Volgt en analyseert in- en externe ontwikkelingen en behoeften, voert uit of laat sector-/marktanalyses en -onderzoeken uitvoeren. Beoordeelt op relevantie voor de organisatie en op kansen, mogelijkheden tot innovatie, business cases en projecten ten aanzien van eigen aandachtsgebied en voor crossovers.	Sector/markt, ontwikkelingen en potenties relevant voor de organisatiedoelstellingen in kaart gebracht.
2. Business Development plan	Levert een bijdrage aan of stelt een Business Development plan (voor de sector en/of thema) op en stemt daarbij af met andere relevante in- en externe stakeholders.	Business Development plan dat aansluit bij development-doelstellingen en op doelstellingen en processen van stakeholders.
3. Netwerken en vertegenwoordigen	Draagt zorg voor omgevingsanalyses en signaleert actieve en relevante (inter)nationale bedrijven. Bouwt en onderhoudt contacten en beïnvloedt bedrijven, overheden en/of stakeholders en positioneert en vertegenwoordigt daarin de organisatie draagt standpunten, beleid en plannen uit. Genereert nieuwe opgaves en opdrachten voor de organisatie en bijbehorende financiering.	Optimaal gebruik van bestaande en nieuwe netwerken. Opgaves en opdrachten gegenereerd.
4. Verbinden en samenwerken	Initieert, voert overleggen en onderhandelt met (samenwerkings)partners over gezamenlijke aanpak en koers en fungeert als facilitator en begeleider bij besluitvormingsprocessen.	In- en externe verbindingen zijn gelegd en afspraken zijn vastgelegd, zodat de samenwerking met partners optimaal verloopt.
5. (Inhoudelijke) ontwikkeling	Stelt (inhoudelijke) business cases op en onderzoekt financieringsmogelijkheden voor initiatieven en innovaties, in samenwerking en in overleg met bedrijven, overheden en (kennis)instellingen. Vertaalt business cases naar toepassingsmogelijkheden en voorstellen voor projecten, producten en diensten.	Haalbare initiatieven en innovatiemogelijkheden, waarbij structureel wordt samengewerkt met externe partners. Concrete toepassingsmogelijkheden en voorstellen die ontwikkeldoelstellingen faciliteren.

Resultaatgebied	Omschrijving	Resultaat
6. Programma / Projecten	Ontwikkelt en leidt programma en/of (afgeleide) projecten op het eigen aandachtsgebied.	Ontwikkeling en realisatie van (project)doelstellingen in termen van scope, planning en budget.
7. Advies / Aanspreekpunt	Fungeert als aanspreekpunt voor in- en externe stakeholders aangaande toegewezen aandachtsgebied, thema en/of sector. Adviseert (MKB) bedrijven en stakeholders in verschillende ontwikkelfasen en overige partijen over business cases, innovatie, groei en commerciële mogelijkheden.	(MKB) bedrijven en stakeholders worden adequaat ondersteund en in staat gesteld om weloverwogen besluiten en innovatiebeslissingen te nemen om groei te realiseren.
8. Kennisontwikkeling	Verzamelt, houdt bij en verspreidt kennis, ervaring en relevante interne en externe ontwikkelingen met betrekking tot het eigen aandachtsgebied en investeringen.	Up-to-date (vak)kennis van relevante ontwikkelingen en bijdrage aan kennisopbouw, kennisbehoud en kennisdeling binnen de organisatie en bij stakeholders.

Differentiërende Factoren

	A	B	C
1. Scope	Gericht op individuele casussen met name op operationeel/tactisch niveau	Sectorbrede scope gericht op brede en complexe individuele casussen met name op tactisch niveau.	Sectorbrede en/of thema georiënteerde scope gericht op complexe samengestelde / geïntegreerde casussen met hoog afbreukrisico en cross overs op met name strategisch niveau
2. Impact	Beslissingen en werkzaamheden hebben een beperkt afbreukrisico	Beslissingen en werkzaamheden hebben een afbreukrisico voor positionering en imago en in zeer beperkte mate een politiek-bestuurlijk risico	Beslissingen en werkzaamheden hebben een aanzienlijk politiek-bestuurlijk afbreukrisico
3. Aard en complexiteit	Analyserend, voorbereidend en ondersteunend van aard en levert een bijdrage aan totstandkoming van plannen	Levert een structurele bijdrage aan de ontwikkeling van het sectorplan, ontwikkelt en voert BD projecten uit op specifieke thema's of aandachtsgebieden	Levert een structurele bijdrage aan de ontwikkeling van het sectorplan, ontwikkelt specifiek plannen binnen de sector en managet en voert de regie op de realisatie daarvan
4. Stakeholders	Heeft meer individuele contacten met stakeholders en ondernemer op operationeel/tactisch niveau	Fungeert als sparringpartner en aanspreekpunt voor ondernemer en relevante stakeholders sectorbreed op met name tactisch niveau, legt verbindingen, voert onderhandelingen en heeft te maken met belangentegenstellingen	Fungeert als sparringpartner en aanspreekpunt voor ondernemers en stakeholders op strategisch en politiek-bestuurlijk niveau en verwerft in- en extern draagvlak voor de ontwikkeling en realisatie van doelstellingen van de sector
5. Autonomie	Specifieke afspraken en doelstellingen t.a.v. BD, procedures en richtlijnen fungeren als kader voor de functie	Beleidsdoelstellingen t.a.v. BD en het sectorplan fungeren als kader voor de functie	Strategische beleidslijnen en doelstellingen t.a.v. BD fungeren als kader voor de functie
6. Teamleiding	n.v.t.	n.v.t.	Geeft als teamleider sturing en leiding aan het eigen team. Dit wordt naast de eigen functie vervuld.

Optioneel (indien van toepassing)			Inspireert medewerkers, laat voorbeeldgedrag zien, coacht, motiveert en daagt uit om doelstellingen te realiseren, te innoveren en om samen te werken, te professionaliseren en te ontwikkelen en creëert condities en randvoorwaarden en een klimaat die dit ondersteunen.
---	--	--	---

Kennis en ervaring*

	A	B	C
Werk- en denkniveau	HBO+/Academisch	Academisch	Academisch
Ervaring	HBO: Minimaal 4 - 8 jaar relevante werkervaring Academisch: Minimaal 2 - 6 jaar relevante werkervaring	Minimaal 6 - 8 jaar relevante werkervaring	Minimaal 8 - 10 jaar relevante werkervaring

* *Kennis & Ervaring* geven een indicatie voor een vakvolwassen vervulling van de functie.

Competenties**

A	B	C
Analyseren	Analyseren	Analyseren
Creativiteit	Creativiteit	Creativiteit
Flexibiliteit	Flexibiliteit	Flexibiliteit
Klantgerichtheid	Klantgerichtheid	Klantgerichtheid
Netwerken	Netwerken	Netwerken
Organisatiesensitiviteit	Organisatiesensitiviteit	Organisatiesensitiviteit
Overtuigingskracht	Overtuigingskracht	Overtuigingskracht
Resultaatgerichtheid	Resultaatgerichtheid	Resultaatgerichtheid
	Anticiperen	Anticiperen
	Initiatief	Initiatief
	Omgevingsbewustzijn	Omgevingsbewustzijn
		Aansturen groep

		Bestuurssensitiviteit
		Durf

**** Competenties** geven een handvat voor de benodigde competenties behorend bij de functie en het functieniveau. De 'uitgegrijste' competenties zijn weliswaar van toepassing, maar worden als vanzelfsprekend geacht op het betreffende functieniveau. De overige competenties vormen de kern bij het betreffende niveau.