

Aanbesteding: Catering gemeente Berkelland
Aanbestedende Dienst: Gemeente Berkelland
Referentie: WM 2021-01

Toelichting:

Ref.nr. **Onderwerp:**
1 Anonieme personele gegevens cateringmedewerkers

Vraag:

Graag ontvangen wij van u de anonieme personele gegevens van de huidige medewerkers in dienst bij SAB, middels de Venecalijs. Omdat wij van rechtswege verplicht zijn deze medewerkers over te nemen, hebben wij deze gegevens nodig voor de berekening van de personele kosten.

Antwoord:

Zie bijgevoegd "Mutatieformulier overname personeel anoniem"

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
2 Ambitie 2 en 3

Vraag:

Bij ambitie 2 geeft u aan dat opdrachtnemer transport dient te minimaliseren, in ambitie 3 geeft u aan dat u graag inclusie van lokale producten ziet. Tussen deze twee wensen bestaat een spanningsveld, omdat lokale leveranciers zorgen voor meer transportbewegingen, kunt u aangeven hoe de gemeente hier tegenover staat?

Antwoord:

Wij zien dit niet direct als een spanningsveld. U dient hier zelf een balans in te vinden. Tevens wordt dit in gezamenlijkheid met de gemeente uitgewerkt in het workout proces.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr. **Onderwerp:**
3 Ambitie 2

Vraag:

Bij ambitie 2 geeft u aan dat opdrachtnemer verspilling maximaal dient te

beperken, van productie tot reststromen. Kunt u bevestigen dat dit betrekking heeft op de productie in onze eigen keuken en uitgifte?

Antwoord:

Nee, dit heeft niet alleen betrekking op productie in eigen keuken, maar gaat over productie in de gehele keten.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
4

Onderwerp:
Prijsstelling

Vraag:

Heeft u wensen ten aanzien van de prijsstelling van het assortiment, of volgt dit ook later tijdens de work-out fase?

Antwoord:

We willen graag een vergelijkbare prijsstelling hanteren. Echter, dit wordt in de workoutfase in gezamenlijkheid bepaald.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
5

Onderwerp:
Openingstijden restaurant

Vraag:

Heeft u wensen ten aanzien van de openingstijden van het restaurant, of volgt dit later tijdens de work-out fase?

Antwoord:

Openingstijden van het restaurant voor de lunch: 12.00 - 13:30 uur.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
6

Onderwerp:
Openingsdagen restaurant

Vraag:

Kunt u aangeven hoeveel dagen het restaurant jaarlijks geopend is?

Antwoord:

Alle werkdagen (maandag t/m vrijdag) minus feestdagen. Daarnaast worden er jaarlijks door het bestuur verplichte vrije dagen aangewezen, bijvoorbeeld de dag na Hemelvaart.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
7

Onderwerp:
Illustraties

Vraag:

Er wordt een maximaal aantal pagina's A4 benoemd per ambitie en u geeft aan dat de beantwoording ondersteund mag worden door illustraties. Gaat de gemeente akkoord met een visuele bijlage van maximaal twee pagina's per ambitie waar vanuit het hoofddocument naar verwezen kan worden?

Antwoord:

U mag per ambitie maximaal 1 pagina extra met illustraties toevoegen aan het maximaal aangegeven aantal pagina's. Wij gaan ervan uit dat het hier om illustraties gaat en niet om teksten die als illustratie worden weergegeven.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Proces

Ref.nr.
8

Onderwerp:
Plafondbudget

Vraag:

Er wordt een plafondbudget aangegeven, waar na gunning een conceptbegroting dient aan te tonen dat realisatie binnen het plafondbudget mogelijk is. Echter, tegelijkertijd wordt er geen volledig uitgewerkte oplossing verwacht. Accepteert de gemeente dat, juist, in de work-out door het in samenspraak vormgeven van de uiteindelijke oplossing er sprake kan zijn van impact op prijs en dat er dus afgewogen dient te worden welke zaken wel en niet direct onderdeel van de dienstverlening worden?

Antwoord:

Dat is correct.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Proces

Ref.nr.
9

Onderwerp:
Work-out fase

Vraag:

Er wordt aangegeven dat in de work-out fase de oplossing verder wordt uitgewerkt. Kunt u aangeven met welke duur en wekelijkse belasting van uren er rekening dient te worden gehouden in deze fase?

Antwoord:

U dient rekening te houden met ca. 1 dag per week. In het begin van de work-out fase wellicht iets meer. De work-out en implementatiefase duurt ca. 3 maanden. We verwachten dat het restaurant 1 augustus operationeel zal zijn.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Proces

Ref.nr.
10

Onderwerp:
Interview

Vraag:

Er wordt gesproken over 30 min per sleutelpersoon. Dit impliceert dat het er mogelijk meer zijn. Kunt u bevestigen dat iedere inschrijver maximaal één sleutelpersoon kan aandragen en dat het interview alleen met deze persoon wordt uitgevoerd?

Antwoord:

Ja, maximaal één sleutelpersoon.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Proces

Ref.nr.
11

Onderwerp:
Interview

Vraag:

U geeft aan dat de cateringmanager als sleutelfunctionaris wordt geïnterviewd. Echter, deze persoon is in dienst van de huidige cateraar en wordt naar verwachting overgenomen. Praktisch gezien is het haast onmogelijk om de cateringmanager voor de verschillende inschrijvers als sleutelfunctionaris te laten fungeren. Gaat u akkoord met de implementatiemanager of de rayonmanager als sleutelfunctionaris?

Antwoord:

Ja, daar gaan wij mee akkoord.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Proces

Ref.nr.
12

Onderwerp:
NVI

Vraag:

Gezien deze unieke vorm van aanbesteden, is de verwachting dat er na de eerste vragenronde wellicht nog additionele vragen zijn en/of vragen over de antwoorden van de eerste vragenronde. Is het mogelijk om een tweede vraag- en antwoordronde toe te voegen aan de planning?

Antwoord:

Dat is akkoord. De vragen voor de tweede vragenronde moeten 23 februari 2021 om 14.00 uur ingediend zijn via Tenders. 26 februari 2021 worden de antwoorden gepubliceerd. Vragen voor NvI 2 mogen alleen betrekking hebben op de vragen/antwoorden die in de eerste NvI gesteld zijn.

Beantwoord op: 15-02-2021
Label: Proces

Ref.nr.
13

Onderwerp:
Interview

Vraag:

Kunt u aangeven op welke datum en indien reeds mogelijk, welk tijdstip het interview gepland staat?

Antwoord:

De interviews worden gehouden op maandag 22 maart 2021. U ontvangt hiervoor een uitnodiging met het tijdstip.

Beantwoord op: 15-02-2021
Label: Proces

Ref.nr.
14

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad

Vraag:

Het interview (stap 4 Beoordeling interview) zien wij niet in de planning staan. Kunt u aangeven wanneer het interview wordt gehouden?
Het interview wordt gehouden met de sleutelpersoon van Inschrijver. Sleutelpersoon kent de functietitel "cateringmanager" of vergelijkbaar. De huidige cateringmanager is in dienst van SAB, mogen wij iemand anders meenemen?

Antwoord:

Zie antwoorden vraag 11 en 13.

Beantwoord op: 15-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
15 **Onderwerp:**
Bijlage G

Vraag:

Is er sprake van een verminderde dienstverlening (post corona) en is het cateringteam hier al op aangepast door SAB? Of moet er nog afgeschaald worden door de nieuwe cateraar?

Antwoord:

Wij kunnen hier moeilijk een inschatting voor maken. Wat wel bekend is, is dat er na corona meer thuisgewerkt zal worden. Dit heeft invloed op de bezetting van het restaurant.
Het cateringteam is hierop nog niet aangepast omdat het restaurant nu geheel gesloten is.

Beantwoord op: 15-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
16 **Onderwerp:**
Bijlage G

Vraag:

• In bijlage G staat tevens genoemd dat er 2 medewerkers met een afstand tot de arbeidsmarkt via de Gemeente werkzaam zijn onder leiding van SAB. Daarnaast zijn er een koffiedame en koffieheer werkzaam met een afstand tot de arbeidsmarkt. Zijn zij ook in dienst bij de Gemeente? Of bij SAB? Of is er wellicht sprake van detachering? Graag ontvangen wij meer informatie.

Antwoord:

Op dit moment zijn er nog twee mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt actief. Eén is werkzaam in de keuken. De andere persoon verzorgt de koffieautomaten (schoonhouden en bijvullen). Deze beide personen zijn in dienst van de sociale dienst.

Beantwoord op: 15-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
17 **Onderwerp:**
Algemene voorwaarden

Vraag:

artikel 27: Kunt u bevestigen dat u een minimale opzegtermijn van 6 maanden zult hanteren zoals in de branche gebruikelijk, in verband met de overdracht en de herplaatsing van medewerkers, indien u een beroep doet op dit artikel ?

Antwoord:

Akkoord.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

18

Onderwerp:

Algemene voorwaarden

Vraag:

artikel 24.6: In dit artikel wordt gesproken over een G rekening. Op grond van het beleid van opdrachtnemer maakt zij geen gebruik van een G rekening. Bent u ermee akkoord dat opdrachtnemer kan volstaan met het overleggen van een recente Verklaring Omtrent Betalingsgedrag van de Belastingdienst of onafhankelijke registeraccountant en kunt u derhalve de eis uit dit artikel laten vervallen? Zo niet, kunt u dan gemotiveerd uitleggen waarom niet?

Antwoord:

Akkoord.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.

19

Onderwerp:

Algemene voorwaarden

Vraag:

artikelen 20, 21 en 22 kunnen naar hun aard niet van toepassing zijn op de overeenkomst. Kunt u deze niet van toepassing verklaren?

Antwoord:

Akkoord.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.**Onderwerp:**

20 Algemene voorwaarden

Vraag:

artikel 16: Het gebruik van boetes zijn in de catering geen usance. De marges zijn immers klein en een boete kan enorme gevolgen hebben. Kunt u dit artikel niet van toepassing verklaren op de overeenkomst? Zo niet, kunt u dan de boete matigen tot een die redelijk is tov de omvang van de opdracht?

Antwoord:

De maximale boete bedraagt 10%. Dit vinden wij redelijk.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.
21

Onderwerp:

Algemene voorwaarden

Vraag:

artikel 15.1: kunt u bevestigen dat de aansprakelijkheid van opdrachtnemer op grond van dit artikel is gemaximeerd tot de bedragen uit artikel 15.2?

Antwoord:

Ja, dat bevestigen wij.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.
22

Onderwerp:

Algemene voorwaarden

Vraag:

artikel 9: Kunt u bevestigen dat Opdrachtgever alleen aanspraak zal maken op de IE-rechten te zake van de voor haar ontwikkelde IE? Dit ter voorkoming van aanspraken op algemene formules en recepturen die niet exclusief voor opdrachtgever zijn ontwikkeld.

Antwoord:

Akkoord

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.
23

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad

Vraag:

Op welke basis wilt de gemeente een contract aangaan?

Antwoord:

Wij gaan voor een contract met een vaste looptijd van vier jaar. Dit contract kan na afloop van deze periode, in gezamenlijk overleg, met drie keer met twee jaar worden verlengd.

Beantwoord op: 16-02-2021

Label: Contract

Ref.nr.
24

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad

Vraag:

U geeft aan dat het plafondbedrag € 65.000,00 is voor het personeel. Wordt er wel verwacht dat de inkoop en de financiële stroom via de cateraar loopt?

Antwoord:

Het plafondbedrag van €65.000 is bedoeld voor de personele kosten voor het bemensen van het restaurant. Hoe de inkoop en financiële stroom gaat lopen bepalen we in gezamenlijkheid in de work-out fase.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
25

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad

Vraag:

- In het PvE geeft u aan dat de medewerkers in de ochtend om 09.00 iets kunnen bestellen dat om 10.00 klaar staat. Daarnaast zal de cateringbeheerder het huidige SR team aansturen. Graag ontvangen wij de wens vanuit de gemeente welke tijden de cateringbeheerder aanwezig moet zijn, waardoor wij ook een inschatting van de personeelskosten kunnen maken.

Antwoord:

In de normale situatie is/zijn de werknemer(s) van de cateraar aanwezig van 9.00 tot 15:30 uur, waarvan een half uur pauze.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
26

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad

Vraag:
Kunnen wij foto's krijgen van de huidige uitgifte en restaurant?

Antwoord:
Ja, deze zijn bijgevoegd in de bijlage.

Beantwoord op: 15-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
27

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad

Vraag:
Kunt u een overzicht aanleveren van het huidig aanwezige apparatuur?

Antwoord:
Zie foto's in bijgevoegde ZIP-file "Apparatuur restaurant Berkelland".

Beantwoord op: 17-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
28

Onderwerp:
Vragen m.b.t. de aanbesteding Gemeente Berkelland

Vraag:
Vraag 1 => Blz 4 van 26 aanbestedingsleidraad: scope: Zijn de dagelijkse lunchgasten van 50 personen het aantal: pre corona, van nu of verwacht u die na corona.

Vraag 2 => Hoeveel ambtenaren zijn er in totaal werkzaam voor de Gemeente Berkelland.

Vraag 3 => Hoeveel ambtenaren maken er gemiddeld gebruik van het gratis aanbod; 1 stuk fruit en 1 beker (karne) melk?

Vraag 4 => Blz. 19 van 26: vormvereisten inschrijving en ambities: Is de ondersteuning met illustraties mogelijk in bijlagen die per ambitie worden toegevoegd, anders is dit niet haalbaar binnen de gestelde 2A4.

Vraag 5 => Ambitie 1 dezelfde bladzijde: Hoe breed en diep wenst u het assortiment ten opzichte van de huidige situatie?

Vraag 6 => Blz 26 van 26, betreft het plafondbudget enkel de kosten van de personele inzet? En betekent dat er in de Work out Phase verder wordt gesproken over de invulling van alle overige opbrengsten en kosten?

Antwoord:

50 personen is pre-corona. Dit was een gemiddelde. Soms waren er wel 100 personen voor de lunch. Zie ook antwoord vraag 16.

Er werken ca. 300 personen in het gemeentehuis (pre-corona). Totaal werken er 360 personen bij de gemeente. Een aantal daarvan werkt op de twee gemeentewerven en maken geen gebruik van het restaurant.

Wisselend tussen de 100 en 150 personen per dag (pre-corona). Er zijn ook mensen die alleen maar gebruik maken van de gratis verstrekking.

Zie vraag 7.

Hierbij verwachten wij dat u uw visie kenbaar maakt.

Ja, het plafondbudget heeft alleen betrekking op de personele bezetting van het restaurant. Zie ook vraag 24.

Beantwoord op: 15-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
29

Onderwerp:
Over te nemen personeel

Vraag:

Kunt u aangeven in welke mate het over te nemen personeel ervaring heeft met uw ambities?

Antwoord:

Dat is ons niet bekend.

Beantwoord op: 15-02-2021
Label: Inhoud

Ref.nr.
30

Onderwerp:
Planning

Vraag:

U geeft geen moment om de locatie te schouwen, terwijl wij met deze locatiespecifieke informatie u wel een betere en klantspecifieke Visie,

Aanpak en Bewijslast kunnen formuleren. Zou u daarom overzichts- en detailfoto's van het restaurant en de keuken willen delen?

Antwoord:

Ja, deze zijn in de bijlage bij deze NvI gevoegd.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

31

Onderwerp:

Planning

Vraag:

U geeft ruimte aan 1 vragenronde. Echter is het gebruikelijk om inschrijvers ruimte te geven vragen te stellen over eventuele onduidelijkheden naar aanleiding van de beantwoording van de eerste vragenronde. Zou u daarom een tweede ronde Nota van Inlichtingen willen inplannen?

Antwoord:

Zie vraag 12.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Proces

Ref.nr.

32

Onderwerp:

Bijlage G: Huidige situatie

Vraag:

De overnamelijst ontbreekt. Kunt u deze met ons delen conform de Venecastandaard? Dus inclusief geboortejaren (alleen jaartal ivm AVG), salarissen, salarisschalen, aantal werkdagen, aantal contracturen en (persoonlijke) toeslagen/vergoedingen.

Antwoord:

Zie vraag 1.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

33

Onderwerp:

Bijlage G: Huidige situatie

Vraag:

De gemiddelde besteding ontbreekt. Kunt u deze toevoegen over de jaren

2019 en 2020?

Antwoord:

Gemiddelde besteding van een bezoeker van het restaurant is ca. € 2,75 per dag.

2018: inkoop € 69.800 (waarvan € 18.900 gratis verstrekking) - verkoop € 55.500

2019: inkoop € 72.200 (waarvan € 20.200 gratis verstrekking) - verkoop € 52.000

2020: niet representatief ivm corona

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

34

Onderwerp:

Bijlage G: Huidige situatie

Vraag:

Wij zouden graag de banquetingegevens ontvangen. Kunt u daarvoor onderstaande vragen beantwoorden.

A) Zijn vergaderservices onderdeel van het contract?

B) Is catering bij recepties en andere evenementen onderdeel van het contract?

C) Hoe wordt de huidige catering ingevuld bij raadsvergaderingen?

D) Is catering bij raadsvergaderingen onderdeel van het contract?

E) Kunt u van bovenstaande, indien van toepassing, de omzetgegevens delen over 2019 en 2020?

F) Wat is uw beleid en verwachting voor de aankomende periode, aangaande banquetingactiviteiten?

Antwoord:

A) Koffie en thee wordt verzorgd door de bodedienst. Eventuele lunches worden door de cateraar verzorgd (eenvoudige belegde broodjes en een warme snack)

B) Nee, dit wordt op dit moment uitbesteed.

C) Wordt verzorgd door de bodedienst.

D) Nee.

E) Niet van toepassing.

F) In overleg met cateraar in de work-out fase.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

35

Onderwerp:

Bijlage G: Huidige situatie

Vraag:

U voorziet uw medewerkers in een gratis verstrekking van (karne)melk en fruit

A) zitten de kosten hiervoor in het plafondbedrag of belast inschrijver deze separaat door?

B) Kunt u afnamegegevens delen? Hoeveel bedroeg de afname in 2019 en 2020? En tegen welke prijs werd dit afgenomen?

Antwoord:

A) Nee deze kosten zitten niet in het plafondbedrag. De gemeente koopt dit op dit moment zelf in.

B) Het betreft een gratis verstrekking. Wij kopen voor ca. € 20.000 per jaar in

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

36

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad H1

Vraag:

U geeft aan dat op dit moment circa 50 mensen dagelijks lunchen in het restaurant. A) Welke verwachtingen heeft u voor dit aantal de aankomende periode?

B) Wat is het thuiswerkbeleid van de gemeente?

C) Hoe is de pandbezetting op dit moment, en wat verwacht u in de toekomst?

Antwoord:

Zie vraag 15.

A) Dit kunnen wij niet inschatten.

B) Er zal na corona meer thuisgewerkt gaan worden. Er is nog geen beleid hiervoor. Een zeer grove inschatting is dat er na corona 40 - 60% minder medewerkers per dag op kantoor zullen zijn.

C) Op dit moment (11 februari 2021) moeten de medewerkers verplicht thuiswerken. Er zijn ca. 20 mensen op het gemeentehuis. Het restaurant is gesloten.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

37

Onderwerp:

Aanbestedingsleidraad H3

Vraag:

U zet medewerkers met een afstand tot de arbeidsmarkt in, in het

bedrijfsrestaurant.

A) Is onze aanname correct dat het in totaal 4 medewerkers betreft?

B) Is onze aanname correct dat alle 4 deze medewerkers worden betaald door de gemeente?

C) Kunt u aangeven hoeveel uren in de week, en op welke dagen elk van deze medewerkers aanwezig is?

D) Bent u voornemens deze medewerkers in het nieuwe contract ook allemaal weer in te zetten in de catering?

E) De twee medewerkers die de koffieautomaten verzorgen, worden die door cateraar aangestuurd, of door de gemeente? Aangezien de verzorging van de koffieautomaten buiten de scope van het contract valt.

Antwoord:

A) Er zijn nu nog twee medewerkers met een afstand tot de arbeidsmarkt. Eén persoon voor het restaurant en één persoon voor de koffie.

B) Ja dat is correct. Zie vraag 16.

C) In normale (pre-corona) omstandigheid 5 dagen van 6 uur.

D) Ja

E) Er is één persoon voor de koffieautomaten. In principe wordt deze aangestuurd door de gemeente, maar er wordt wel "een oogje in het zeil gehouden" door de cateraar. De koffiedame springt in drukke tijden ook bij in de keuken.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.
38

Onderwerp:
Aanbestedingsleidraad H3

Vraag:

U vraagt in het interview om de aanwezigheid van een sleutelpersoon. Die persoon moet de Cateringmanager worden. Echter dienen wij het huidige personeel op uw locatie over te nemen, waaronder wellicht een Cateringmanager. We kunnen ten tijde van de aanbesteding dan ook niet deze persoon als sleutelpersoon voor het interview inzetten. Gaat u er daarom mee akkoord dat wij de Operationeel verantwoordelijke (de leidinggevende van de Cateringmanager) als sleutelpersoon laten deelnemen aan het interview?

Antwoord:

Zie vraag 10.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Inhoud

Ref.nr.

Onderwerp:

39

Aanbestedingsleidraad H7

Vraag:

U geeft 2 of 3 A4 ruimte voor beantwoording per beschreven Ambitie. Ondersteunend beeldmateriaal lijkt hier onderdeel van uit te maken. Zou u deze keuze willen heroverwegen en inschrijvers de ruimte geven om hun per Ambitie bijvoorbeeld 2 A4 ondersteunend beeldmateriaal toe te voegen? Dus los van de inhoudelijke beantwoording per Ambitie. Op deze manier kunnen inschrijvers hun Visie, Aanpak en Kunde beter beschrijven, zodat dit voor u /beoordelaars duidelijker is.

Antwoord:

Zie vraag 7

Beantwoord op: 15-02-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**
40**Onderwerp:**

AIV art 19

Vraag:

Gebruikelijk in onze branche is de mogelijkheid om voorafgaand aan de maand de A-nota te factureren. Gaat u hiermee akkoord?

Antwoord:

Dit is akkoord, waarbij meerwerk/ meeruren geen onderdeel zijn van de te leveren dienst of mee worden genomen in de begroting die niet boven het plafondbedrag uitkomt.

Beantwoord op: 15-02-2021**Label:** Inhoud**Ref.nr.**
41**Onderwerp:**

AIV art 24.6

Vraag:

Op grond van ons beleid maken wij geen gebruik van een G-rekening. Bent u bereid om deze (eventuele) eis uit de voorwaarden te laten vervallen?

Antwoord:

Ja

Beantwoord op: 15-02-2021**Label:** Juridisch

Ref.nr.
42

Onderwerp:
AIV art 28.1

Vraag:

U geeft aan dat u tot ontbinding van de overeenkomst kunt overgaan in het geval Partij fuseert, splitst, of op enigerlei wijze een deel van het bedrijf overdraagt. Ben u bereidt om dit punt aan te passen (of op te nemen in de overeenkomst) en alleen toe te passen indien de inhoud en/of uitvoering van de dienstverlening -door fusering, splitsing of enigerlei wijze overdraging van (een deel) van het bedrijf- afwijkt van hetgeen overeengekomen?

Antwoord:

Akkoord.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.
43

Onderwerp:
AIV art 28.1

Vraag:

U geeft aan dat partijen tot ontbinding over kunnen gaan indien er sprake is van een overmacht situatie die langer duurt dan 10 dagen. Kunt u (i.v.m. huidige COVID-crisis) pandemieën en epidemieën uitsluiten in dit artikel of opnemen in de overeenkomst?

Antwoord:

In geval van COVID of een gelijkwaardige situatie, wordt dit artikel niet van toepassing verklaard.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.
44

Onderwerp:
Conceptovereenkomst 11.4

Vraag:

Idem als vraag nr. 15. Kunt u ontbinding van de overeenkomst bij bedrijfsovername alleen toepassen wanneer de inhoud en/of uitvoering van de overeengekomen dienstverlening daardoor afwijkt?

Antwoord:

Akkoord, indien ook de overige voorwaarden niet wijzigen zoals de prijs.

Beantwoord op: 15-02-2021
Label: Juridisch

Ref.nr. 45
Onderwerp: COVID-19

Vraag:

Het is niet ondenkbaar dat in de toekomst nieuwe situaties zullen ontstaan vergelijkbaar met de huidige COVID-19 crisis. Graag zouden wij daarom een passage in de overeenkomst opgenomen zien die het mogelijk maakt om, indien het door omstandigheden of calamiteiten die buiten invloedsfeer van Opdrachtgever en Opdrachtnemer liggen (onvoorziene of buitengewone omstandigheden daaronder begrepen) tijdelijk of definitief onmogelijk is voor Opdrachtnemer om de overeenkomst na te komen of om de overeenkomst ongewijzigd na te komen, in overleg (tijdelijke of langdurige) aanpassingen in de invulling van de dienstverlening en/of in de financiële bijdragen met elkaar overeen te komen. Beide partijen zeggen uiteraard toe de schade waar mogelijk te beperken.

Antwoord:

In het geval van onvoorziene omstandigheden (vergelijkbaar met de huidige COVID-19 crisis) is het toegestaan om, na overleg en in afstemming met de Opdrachtgever, aanpassingen te maken in de manier van en afspraken over de te verlenen dienst. Voorwaarde voor deze aanpassingen zijn dat deze in lijn blijven met of de positieve bijdrage verhogen aan de gestelde Ambities van de gemeente Berkelland. Hierbij blijft het plafondbedrag de maximale financiële richtlijn die in overleg wel of niet gehanteerd blijft bij eventueel vermindering van de dienstverlening.

Beantwoord op: 15-02-2021
Label: Juridisch

Ref.nr. 46
Onderwerp: COVID-19

Vraag:

De huidige cateraar heeft nu wellicht een overschot aan personeel, omdat de bezoekersaantallen achterblijven vanwege de situatie rondom COVID-19, en u geeft in het PvE aan dat er ook in de toekomst meer thuis gewerkt zal worden. Er moeten dan wellicht vaststellingvergoedingen en/of transitievergoedingen uitbetaald gaan worden. Een cateraar zal deze kosten niet in de eigen exploitatie kwijt kunnen noch is er ruimte om medewerkers over te plaatsen in verband met de algehele teruggang binnen de branche. Kunt u aangeven hoe u hiermee om wenst te gaan? Heeft u een voorkeur voor eenmalige kosten of voor verwerking in de maandelijkse afrekening?

Antwoord:

Wat betreft de huidige medewerkers in dienst voor de catering hebben wij de voorkeur dit in de maandelijkse afrekening te verwerken waarbij dit een onderdeel is van de te berekenen kosten die niet boven het plafondbedrag uitkomen. Uitgangspunt is dat deze medewerkers in dienst blijven en de cateraar dit meeneemt in het budget.

Beantwoord op: 15-02-2021

Label: Juridisch

Ref.nr.
47

Onderwerp:
AIV art 24.7

Vraag:

Kunt u aangeven of het over te nemen personeelsbestand reeds in het bezit is van een VOG?

Antwoord:

Ja, deze mensen zijn in het bezit van een VOG en ook een VOP.

Beantwoord op: 16-02-2021

Label: Inhoud