

Verklaring van binding aan de Gedragscode van de gemeente Den Haag

Geachte heer, mevrouw,

U gaat als inhuurkracht werken bij de gemeente Den Haag / Stadsbeheer. Het is van belang dat u op de hoogte bent van wat Stadsbeheer van u als tijdelijk medewerker verwacht en wat u van Stadsbeheer als werkgever mag verwachten.

Degene die als ambtenaar bij de gemeente gaat werken, legt de eed of belofte af, waarmee hij zich verbindt aan 'goed ambtenaarschap'. Wat dat inhoudt, staat in de Gedragscode van de gemeente, die als bijlage bij deze brief is gevoegd. De gedragscode gaat over vertrouwelijkheid, over geheimhouding, over nevenwerkzaamheden, over het gebruik van gemeentelijke middelen, over houding en gedrag.

Stadsbeheer verwacht van u, dat u zich voor de tijd dat u voor de dienst werkt, bindt aan deze gedragscode. De gemeente op haar beurt verplicht zich u een veilige werkomgeving te bieden.

De gemeente Den Haag staat voor een organisatiecultuur waarin medewerkers zich veilig voelen en waar regelmatig aandacht is voor integriteitrisico's en dilemma's. Als medewerkers zich bewust zijn van hun verantwoordelijkheid richting de inwoners en de gebruikers van de stad, draagt dat bij aan het vertrouwen van de burger in de overheid.

Ik verzoek u de gedragscode te lezen en onderstaande verklaring te ondertekenen.

Met vriendelijke groet,
Dienst Stadsbeheer,

A. Rietstra
Algemeen directeur

Ondergetekende,

als extern ingehuurde medewerker werkzaam bij Stadsbeheer

Bedrijfsonderdeel:

afdeling/team:

Verklaart de Gedragscode van de gemeente Den Haag gelezen en begrepen te hebben. Hij/zij verklaart alle informatie die hem/haar tijdens de werkzaamheden voor Stadsbeheer bereikt, alleen te delen met diegene die daar functioneel bij betrokken is. Deze geheimhoudingsplicht blijft van kracht na het beëindigen van het inhuurcontract.

Den Haag, (*datum*)

Naam:

Handtekening: