

KWALITEITSFUNCTIONARIS

FUNCTIEFAMILIE	:	Uitvoering
ONDERDEEL	:	Landelijk kantoor stafafdeling
VASTGESTELD	:	1 januari 2014 – ongewijzigd vastgesteld op 9 december 2015 na evaluatie functies RN2.0
WAARDERING	:	IV - 12
SALARISNIVEAU	:	10

PLAATS IN DE ORGANISATIE

De functionaris wordt hiërarchisch door hoofd Control en Auditing en functioneel door de regiodirecteur aangestuurd.

DOEL VAN DE FUNCTIE

Het, op verzoek van belanghebbenden, uitvoeren van audits op landelijke kwaliteitsnormen en professionele standaarden en het gevraagd en ongevraagd geven van feedback hierover.

De functie biedt ondersteuning aan werkers en managers bij vragen en dilemma's en geeft actief informatie en begeleiding bij wijzigingen en knelpunten.

INHOUD VAN DE FUNCTIE

- Toetst primaire, ondersteunende en besturingsprocessen aan landelijke kwaliteitsnormen en professionele standaarden op de verschillende niveaus.
- Draagt bij aan het borgen, ontwikkelen en verbeteren van kwaliteitsnormen van zowel de primaire als de ondersteunende processen.
- Draagt bij aan regionale en landelijke kwaliteitscycli.
- Signaleert knelpunten en draagt verbeterpunten aan voor het toepassen van de kwaliteitsstandaarden.
- Geeft gevraagd en ongevraagd mondelinge en schriftelijke adviezen over (verbeteringen van) kwaliteit.
- Bevordert op alle niveaus het enthousiasme om te streven naar de hoogste kwaliteit (effectiviteit en efficiëntie).

VERANTWOORDELIJKHEDEN EN BEVOEGDHEDEN

- Is verantwoordelijk voor de toetsing van de kwaliteitsnormen van de organisatie.
 - Is verantwoordelijk voor het uitvoeren en doen van verbetervoorstellen voor toetsingen en audits (individueel, unit, landelijk en 3RO).
 - Bevoegd tot het doen van verbetervoorstellen die een bijdrage leveren aan het leren in de organisatie.
 - Levert een actieve bijdrage aan het landelijke en regionale kwaliteitsbeleid.
 - Neemt deel aan relevante overlegvormen zowel op landelijk als regionaal niveau.
-

KWALITEITSFUNCTIONARIS

FUNCTIE-EISEN

- Een afgeronde HBO opleiding.
- Kennis hebben van gehanteerde kwaliteitsinstrumenten.
- Informatie kunnen genereren uit de systemen (IRIS, Risc).
- Is in staat om op zelfstandige wijze toetsing en auditing te plannen, uit te voeren en verbetervoorstellen te doen.
- Gedegen kennis van de praktijk – werkprocessen.
- Kritische en onafhankelijke houding.
- Communicatief vaardig op de verschillende niveaus in de organisatie.
- Beschikt over analytische, advies- en rapportagevaardigheden.
- Bereidheid tot het volgen van voor de functie relevante opleidingen.

COMPETENTIES

- Oordeelsvorming
- Procesmatig werken
- Resultaatgericht werken
- Initiatief
- Luisteren
- Probleemanalyse
- Samenwerken
- Zelfreflectie

Integriteit is een basisvereiste voor vertrouwen en geldt voor iedereen in de organisatie. Integriteit is lastig ontwikkelbaar en dient als drempel bij de selectie te worden ingebouwd.

BIJZONDERHEDEN

- Houdt de kennis van de uitvoeringspraktijk actueel en draagt zorg voor voldoende zicht op en gevoel met de uitvoeringspraktijk.
- Zie bijlage kwaliteitsadviseur primair proces voor transitieperiode.
- De aansturing, hiërarchisch door hoofd Control en Auditing en functioneel door de regiodirecteur, wordt in 2015 (één jaar na invoering van de functie) geëvalueerd om te bezien of de kwaliteitsfunctionaris zijn rol vanuit deze positionering in de organisatie volwaardig kan vervullen.