



**Bijlage 01**

**Programma van Eisen**

**Meerjaren Raamovereenkomst**

**GWW & Groenwerken**

**Noord- of Zuid-Limburg**

**2022 e.v.**

Aanbestedende dienst: **Staatsbosbeheer provinciale eenheid Limburg**

Kenmerk: ROK2022SBB – Limburg

Versie/status: ~~concept~~ / definitief

Datum: 02 september 2021

## Programma van Eisen - Staatsbosbeheer Limburg 2022 e.v.

### Opdracht algemeen

Gedurende de looptijd van de Raamovereenkomst Grond-, Weg- en Waterbouw & Groenwerken worden aangeboden meerdere Nadere Offerteaanvragen die 2 verschillende vormen kunnen hebben:

- Nadere Offerteaanvraag 'Methode A': de werkschrijving komt overeen met vorm en inhoud van één of meerdere van de Inschrijvingsregels waarmee ingeschreven is op de overkoepelende Raamovereenkomst gehouden in het najaar van 2021. In dit geval bent u verplicht hierop in te schrijven en mag het bedrag waarmee u inschrijft niet hoger zijn (\*) dan het bedrag waarmee u ingeschreven op de overkoepelende Raamovereenkomst gehouden in het najaar van 2021.  
(\*): na een eventuele verlenging van de ROK worden de bedragen geïndexeerd.
- Nadere Offerteaanvraag 'Methode B': de werkschrijving komt niet overeen met vorm en inhoud van één of meerdere van de Inschrijvingsregels waarmee ingeschreven is op de overkoepelende Raamovereenkomst. Meestal betreft het dan een samenstel van bijeenhorende werkzaamheden en leveringen met als doel een groter natuur- of landschapsobject in één keer, met één ingreep in enkele weken of maanden, beter geschikt en bestand te maken voor de functie die het heeft en/of voor de toekomst met mogelijke gevolgen van klimaatveranderingen. In dit geval staat het u vrij om hier op in te schrijven met een prijs, veelal lump-sum met één totaalbedrag.

De Nadere Opdrachten in de Nadere Offerteaanvragen betreffen altijd in hoofdzaak en grotendeels werkzaamheden en maatregelen in sectoren Grond-, Weg- en Waterbouw & Groenwerken; vrijwel alle opdrachten die Staatsbosbeheer gewoonlijk verstrekt aan aannemers vallen binnen de reikwijdte van deze sectoren.

Incidenteel kunnen werkzaamheden aangeboden worden uit een andere sector zoals bijvoorbeeld de Civieltechniek en de Utiliteitsbouw.

- Deze werkzaamheden uit een andere sector zijn dan altijd qua omvang financieel sterk ondergeschikt aan het volume financieel uit de sectoren Grond-, Weg- en Waterbouw & Groenwerken.
- Voorbeeld hiervan: Stel: een recent verworven complex van landbouwgronden dient geschikt te worden gemaakt voor natuurontwikkeling. Op één van de percelen voormalige landbouwgrond bevindt zich nog een kleine veestal. De sloop van die stal conform de vigerende Wet- en Regelgeving, inclusief een correcte afvoer en verwerking van de gesloopte materialen, kan dan een onderdeel vormen van de werkschrijvingen in de Nadere Offerteaanvraag en –Opdracht.

### Technische en beroepsbekwaamheid/ Vakbekwaamheid

De inschrijver beschikt over het ErBo-certificaat, of het GROENKEUR-certificaat, of een gelijkwaardig certificaat, dit laatste ter beoordeling van de aanbesteder.

Als inschrijver hier niet over beschikt, dan dient deze te verklaren de bereidheid te hebben het ErBo-certificaat te behalen in het eerste jaar na het opmaken van de raamovereenkomst. Het niet tijdig (= binnen één jaar) beschikken van het vereiste certificaat (respectievelijk de voorfasen hiertoe, dit ter beoordeling van de aanbesteder) kan tot ontbinding van de Raamovereenkomst leiden. Bij publicatie van het Voornemen tot Gunning wordt u een tijdschema aangeboden waarin aangegeven is welke stappen u minimaal gezet dient te hebben binnen een gegeven aantal maanden om daarmee een vorm van zekerheid te bieden aan opdrachtgever dat u waarschijnlijk het ErBo-certificaat uitgereikt krijgt binnen het eerste jaar van de ROK.

### Nota bene:

Inschrijver dient zich te realiseren dat het ErBo-certificaat duidelijke en duidelijk geformuleerde eisen bevat ten aanzien van de te gebruiken brandstoffen, oliën en smeermiddelen. (zie o.a. paragraaf Deel II Erkenningsregeling Bosaannemers B Werkuitvoering B3 Milieu en Gezondheid, uitgave 2018.)

Mocht inschrijver alleen beschikken over het GROENKEUR-certificaat (= GROENKEUR-Groenvoorziening en/of – Boomverzorging) (= vervangende essentiële selectie-eis), of een gelijkwaardig certificaat, dan dient de inschrijver aanvullend daarop ook te voldoen aan de eisen t.a.v. aard en herkomst van de gebruikte brandstoffen, oliën en smeermiddelen zoals opgenomen in de ErBo-certificering.

Inschrijver kent, beheerst en voert uit alle bepalingen en adviezen opgenomen in de Codes Zorgzaam Bosbeheer en Zorgzaam Natuurbeheer. Daar waar bepalingen en adviezen in de Codes Zorgzaam Bosbeheer en Zorgzaam Natuurbeheer conflicteren met bepalingen in een Nadere Offerteaanvraag zijn de bepalingen in de Nadere Offerteaanvraag leidend.

### Aanbestedingsprocedure

Uw Inschrijving is in de Nederlandse taal gesteld.

De publicatie met bijbehorende aanbestedingsstukken is geen opdracht en kan ook niet als zodanig worden uitgelegd.

Aan uw Inschrijving zijn voor Staatsbosbeheer geen kosten verbonden. In de precontractuele fase draagt u uw eigen kosten. Zolang er geen overeenstemming is bereikt en een schriftelijke, door beide partijen ondertekende Overeenkomst tot stand is gekomen, is er geen sprake van enige gebondenheid van Staatsbosbeheer en is er geen enkele verplichting tot vergoeding van welke schade of kosten dan ook.

Staatsbosbeheer behoudt zich het recht voor om, zonder opgaaf van redenen, het aanbestedings-traject tijdelijk geheel of gedeeltelijk, of definitief te stoppen, bijvoorbeeld in geval van:

Het niet beschikbaar hebben van voldoende financiële middelen;

Het ontbreken van (formeel) positieve besluitvorming aangaande (het voornemen tot) gunning;

Gewijzigde regelgeving, op nationaal en/of Europees niveau, of zodanig overheidsbeleid dat de inhoud van de Opdracht aangepast dient te worden;

Het, naar het oordeel van Staatsbosbeheer, ontbreken van een passende Inschrijving;

Ingrijpende wijzigingen in structuur en/of taak en/of taken van de organisatie van opdrachtgever Staatsbosbeheer.

Voor dit voortgangsrisico van het aanbestedingstraject kan Staatsbosbeheer zolang de opdracht formeel nog niet definitief is gegund – niet aansprakelijk worden gesteld. Inschrijvers kunnen op geen enkele wijze hieraan rechten ontleen, noch is Staatsbosbeheer op welke wijze dan ook jegens Inschrijvers schadelijkt. U bent zich hiervan bewust en aanvaardt het feit dat u geheel voor eigen rekening en risico meedoet aan deze aanbesteding.

U gaat ermee akkoord dat Staatsbosbeheer zich het recht voorbehoudt om u in een later stadium alsnog te verzoeken om officiële bewijsstukken te overleggen. Indien deze bewijsstukken niet overeenkomen met hetgeen u heeft verklaard, dan wordt u uitgesloten van gunning, zonder recht op vergoeding van welke kosten dan ook.

U bent bekend en gaat akkoord met de door Staatsbosbeheer gehanteerde beoordelingsprocedure en beoordelingsmethodiek.

Alle door Inschrijver overlegde gegevens zijn naar waarheid ingevuld en kunnen door u gestand worden gedaan. Staatsbosbeheer behoudt zich het recht op schadevergoeding voor in geval van onjuiste en/of onvolledige informatie en/of het niet kunnen nakomen van hetgeen door een Inschrijver is aangeboden.

## Eisen met betrekking tot de communicatie en gegevens

Inschrijver verplicht zich tot geheimhouding van al hetgeen hem door de uitvoering van de Overeenkomst over de bedrijfsvoering van Staatsbosbeheer blijkt en draagt ervoor zorg, dat ook zijn personeel zich naar deze verplichting zal gedragen, ook na beëindiging van de Overeenkomst. Indien Staatsbosbeheer dit wenst, is Inschrijver verplicht een geheimhoudingsverklaring op te leggen aan zijn medewerkers.

Het is de leverancier niet toegestaan de gegevens van Staatsbosbeheer te gebruiken voor andere doelen dan in de overeenkomst vastgelegd, zonder schriftelijke toestemming van Staatsbosbeheer.

## Informatiebeveiliging

De leverancier is bekend met de wetgeving omtrent de bescherming van persoonsgegevens en heeft procedures beschikbaar indien er een melding dient plaats te vinden. Ziet u hiervoor ook de bereidheid om zonder aanvullende kosten volledig mee te werken aan de vervulling van de consequenties voortvloeiend uit de Wet AVG.

## Facturatie

U verzend pas een (deel-)factuur nadat deze door de directievoerder respectievelijk de projectleider van Staatsbosbeheer is goedgekeurd en de bijbehorende (deel-)tegenprestatie is vastgelegd in Voortgangs- of Opliveringsverslag.

U factureert uw kosten digitaal door facturen in Pdf-formaat te mailen aan het algemene factuuradres van Staatsbosbeheer: [digitale.facturen@staatsbosbeheer.nl](mailto:digitale.facturen@staatsbosbeheer.nl).

In ieder geval moet op iedere factuur de volgende informatie worden vermeld:

Uw volledige naam en die van uw afnemer;

U vermeldt de juridische naam. De handelsnaam mag ook, als die in combinatie met het adres en woonplaats bij de Kamer van Koophandel is geregistreerd. Bij fiscale eenheden is het gebruikelijk dat de naam van het onderdeel dat de prestatie levert op de factuur staat;

Uw volledige adres en dat van uw afnemer.

U vermeldt het adres waar de onderneming feitelijk is gevestigd. Vermelding van alleen een postbusnummer is niet voldoende;

Uw btw-nummer;

Bij fiscale eenheden is dat het btw-nummer van het onderdeel dat de prestatie levert, uw KvK-nummer;

De datum waarop de factuur is uitgereikt;

Een opeenvolgend nummer;

De aard van de diensten die u hebt geleverd;

De omvang van de diensten die u hebt geleverd;

De datum waarop de diensten zijn geleverd;

Het bedrag dat u in rekening brengt, exclusief btw;

Levert u prestaties met verschillende btw-tarieven? Vermeld dan de aparte bedragen. Neem daarnaast de eenheidsprijs op, als dit van toepassing is;

Het btw-tarief dat u in rekening brengt;

Het btw-bedrag.

Indien Opdrachtnemer zijn verbintenissen voortvloeiend uit de Overeenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft Opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.

Inschrijver gaat akkoord met een betalingstermijn van 30 dagen na ontvangst van een geldige / juiste factuur.

E-facturing: Opdrachtgever gaat in de komende jaren geheel over op elektronisch factureren. Dat betekent dat Opdrachtgever elektronische facturen (e-factuur) wenst te ontvangen. Een e-factuur is een gestructureerd elektronisch bestand (geen pdf) waarbij de vereiste gegevens altijd op een vaste plek met specifieke codering in het bestand staan.

Zie voor meer informatie (op termijn) over e-factureren met Staatsbosbeheer:  
<https://tradeinterop.com/e-factureren-staatsbosbeheer>

## Commercie

In uw Inschrijving zijn de gehanteerde tarieven in euro's, exclusief btw.

De tarieven in uw Inschrijving zijn een maximumtarief en zijn inclusief alle kosten, zoals en voor zover van toepassing, ziet u voor een overzicht hiervan Bijlage ?? 'Toelichting op Invulblad P1\_Inschrijvingsbiljet'.

Alle prijzen en tarieven zijn op basis van prijspeil 2022 en zijn in ieder geval vast tot 1 januari 2024.

Ten hoogste eenmaal per twee (2) jaar, voor het eerst op 1 januari 2024, kunnen de door u geoffreerde prijzen en tarieven worden herzien. Ook in het geval van een negatieve indexering moet de herziening van de tarieven worden doorgevoerd. De tarieven worden geïndexeerd met als maximum een tarief te berekenen op basis van de volgende prijsherzieningformule:

Tarief nieuw = Tarief oud \* (L1/ L0)

Daarin staat vooren/of;

Tarief oud: tarieven zoals door u geoffreerd (dd-mm-jjjj)

Tarief nieuw: nieuw overeen te komen tarieven

L0: CBS-indexcijfer <cao lonen per maand incl. bijzonder beloningen, particuliere bedrijven, 70-74 zakelijke dienstverlening Q3> <jaartal><sup>1</sup>

L1: CBS indexcijfer <cao lonen per maand incl. bijzonder beloningen, particuliere bedrijven, 70-74 zakelijke dienstverlening Q3> <jaartal+2>

Het resultaat van de berekening van de deelsom (L1/L0) wordt rekenkundig afgerond op 4 cijfers achter de komma.

Indien de indexcijfers nog niet vastgesteld zijn, worden de voorlopige cijfers gehanteerd zonder dat een eventuele verrekening achteraf plaats vindt.

1 Het aangegeven jaar wordt gedurende de looptijd van de Overeenkomst telkens met 2 verhoogd.

U dient uw voornemen voor prijsverhoging minimaal zes weken voor de ingangsdatum bekend te maken aan de contractmanager van Staatsbosbeheer. Gewijzigde prijzen en tarieven gaan pas in na toestemming van Staatsbosbeheer. Deze zal redelijke voorstellen niet weigeren.

U bent bereid uw tarieven naar beneden aan te passen aan in de markt gebruikelijke tarieven, als bijvoorbeeld uit een benchmark blijkt dat de naar Opdrachtgever gehanteerde tarieven niet meer marktconform zijn.

Facturatie vindt in principe plaats na de geaccordeerde oplevering van een (deel-)Nadere Opdracht.

U bent ermee bekend en gaat ermee akkoord dat kosten en uren van woon-werkverkeer van (de medewerkers van) Opdrachtnemer (tot aan de startplek) voor rekening van Opdrachtnemer zijn.

Uw Inschrijving heeft een gestanddoeningstermijn van minimaal 90 dagen na de datum waarop de Inschrijvingen uiterlijk ingediend dienen te worden. Tijdens deze periode heeft uw Inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod.

U gaat er mee akkoord dat u de gestanddoeningstermijn van uw Inschrijving, in het geval een kort geding aanhangig wordt gemaakt, verlengt tot minimaal twee weken na de datum van de uitspraak in het kort geding.

## Juridisch

Op deze aanbesteding is het Nederlands recht van toepassing.

Van toepassing zijn de Algemene Voorwaarden:

Op de te sluiten Overeenkomst zijn de 'Algemene Rijksinkoopvoorwaarden voor diensten ARVODI 2018' van toepassing (zie Bijlage 8). Uw verkoopvoorwaarden, branchevoorwaarden en/of algemene voorwaarden zijn niet van toepassing en worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

De ARVODI-2018 blijft onverkort van kracht op het verrichten van DIENSTEN die middels Nadere Offerteaanvragen en –Opdrachten verstrekt worden.

In aanvulling op deze bepaling wordt ook van toepassing verklaard het UAV-2012 als de Nadere Opdracht grotendeels de aanneming van een WERK betreft.

Daar waar bepalingen in de ARVODI-2018 en de UAV-2012 bij een WERK strijdig zijn met elkaar overrulen de bepalingen in de UAV-2012 die van de ARVODI-2018.

Daarbij geldt het volgende:

In overeenstemming met § 2 lid 1 UAV 2012 worden de bepalingen § 49 en § 50 UAV 2012 buiten werking gesteld. In plaats van deze bepalingen geldt het volgende: Geschillen die voortvloeien uit de overeenkomst zullen partijen trachten in goed overleg op te lossen. Indien partijen hier niet uit komen, is elke partij gerechtigd het geschil voor te leggen aan de daartoe bevoegde Nederlandse rechtbank.

Het Aanbestedingsdocument, de gevraagde bijlagen, de vragen en antwoorden uit de informatie-fases en het verslag van de verificatievergadering vormen tezamen met een door beide partijen getekende Overeenkomst het Contract.

U conformeert zich volledig en onvoorwaardelijk aan de Algemene Voorwaarden zoals hierboven beschreven en eventuele aanpassingen die opgenomen zijn in de Nota van Inlichtingen. Dit betekent dat uitsluitend de door de Aanbestedende Dienst gehanteerde voorwaarden van toepassing zijn. In uw inschrijving wordt niet (deels) naar andere juridische voorwaarden verwezen, ook niet als deze niet in tegenspraak met de voorwaarden van Staatsbosbeheer zouden zijn.

U gaat ermee akkoord dat de Overeenkomst een looptijd heeft van twee (2) jaar en vermoedelijk, afhankelijk van het verloop van deze aanbesteding en de besluitvorming hierover, ingaat op 1 januari 2022. Opdrachtgever heeft eenzijdig de mogelijkheid om de Overeenkomst twee (2) keer onder dezelfde voorwaarden met telkens twee (2) jaar te verlengen.

U bent in het bezit van alle privaatrechtelijke en publiekrechtelijke toestemmingen die nodig zijn voor het uitvoeren van de in de Beschrijvend document genoemde activiteiten.

Indien u zich opwerpt als (hoofd)aannemer en u in uw Inschrijving opgave doet van (een) bepaalde onderaannemer(s), bent u bij gunning gebonden aan het daadwerkelijk gebruik maken van genoemde onderaannemer(s) conform het gestelde in de Inschrijving. (Hoofd)aannemers staan in voor inschrijvingen van onderaannemers.

Het uitvoeren van werkzaamheden in onderaanneming is alleen toegestaan als Opdrachtgever daarvoor schriftelijk toestemming heeft gegeven; ook het wijzigen, wisselen, van onderaannemer kan alleen na schriftelijke toestemming van Opdrachtgever.

Als hoofdaannemer draagt u volledige verantwoordelijkheid voor de activiteiten van uw onderaannemers. U verzorgt de communicatie namens en naar de onderaannemer(s). Facturering van werkzaamheden die in onder-aanneming worden uitgevoerd, wordt door de hoofdaannemer verzorgd.

Opdrachtnemer garandeert dat deze zich gedurende de looptijd van de Overeenkomst in zal spannen om schending van de internationale sociale normen te voorkomen. De fundamentele arbeidsnormen van de Internationale Arbeidsorganisatie (ILO) zijn vastgelegd in de conventies:  
inzake afschaffing van dwangarbeid en slavernij (29, 105)en/of;  
inzake vrijwaring van discriminatie op het werk en in beroep (100, 111)en/of;  
inzake afschaffing van kinderarbeid (138, 182)en/of;  
inzake de vrijheid van vakvereniging en recht op collectief onderhandelen (87, 98).  
Meer informatie vindt u op de website van het ILO, <http://www.ilo.org/global/lang-en/index.htm>.

Opdrachtnemer houdt rekening met de mensenrechten uit de Universele Verklaring van de Rechten van de Mens (URVM) en uitwerkingen daarvan in bindende verdragen (zoals BuPo en Esocul) die arbeids- en bedrijfsrelevant zijn. Er wordt geen verdere toespitsing gemaakt.

U realiseert zich, dat Staatsbosbeheer ook als overheid optreedt. U aanvaardt deze bijzondere positie van Staatsbosbeheer als overheid. Staatsbosbeheer behoudt bij nakoming van het in de Overeenkomst bepaalde haar bevoegdheden tot publiekrechtelijke rechtshandelingen.

===== / =====