



## **BESCHRIJVEND DOCUMENT**

Europese openbare aanbesteding printvoorziening  
ten behoeve van de N.V. Nederlandse Gasunie

Referentienummer: WS3076324257

Contactpersoon: H. Looper  
Versie: 20210830

N.V. Nederlandse Gasunie  
Groningen, 09-2021

**gasunie**  
crossing borders in energy

## INHOUDSOPGAVE

1	ALGEMENE INFORMATIE .....	4
1.1	Inleiding.....	4
1.2	N.V. Nederlandse Gasunie .....	4
1.3	Onderwerp van de aanbesteding.....	5
1.4	Looptijd van de beoogde raamovereenkomst .....	5
1.5	Omvang van de opdracht .....	5
1.6	Uitzetting van de opdracht.....	6
1.6.1	Varianten en alternatieve inschrijvingen .....	6
2	AANBESTEDINGSPROCEDURE .....	7
2.1	Planning .....	7
2.2	Digitale aanbesteding via Ariba eSourcing .....	7
2.3	Taal.....	8
2.4	Inschrijvingskosten.....	8
2.5	Inlichtingen en Nota van Inlichtingen .....	8
2.6	Inschrijving .....	8
2.7	De inhoud van de inschrijving.....	9
2.7.1	Bij inschrijving in te dienen documenten .....	9
2.7.2	Na inschrijving in te dienen documenten .....	10
2.8	Afzien van deelname .....	10
2.9	Onduidelijkheden en tegenstrijdigheden en rechtsverwerking.....	10
2.10	Klachten over de aanbesteding.....	10
3	UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSEISEN.....	11
3.1	Uitsluitingsgronden .....	11
3.2	Geschiktheidseisen .....	12
3.2.1	Financiële en economische draagkracht.....	12
3.2.2	Technische- of beroepsbekwaamheid: Certificeringen .....	13
3.2.3	Technische- of beroepsbekwaamheid: Referenties.....	15
4	GUNNINGSCRITERIA.....	16
4.1	Gunningscriteria met weging .....	16
4.1.1	Beoordeling kwaliteit .....	16
4.1.2	Beoordeling prijs .....	19
5	BEOORDELINGS- EN GUNNINGSPROCEDURE .....	20
5.1	Beoordeling van de bij inschrijving ingediende documenten.....	20
5.2	Mededeling van uitsluiting .....	20
5.3	Mededeling van de voorlopige gunningsbeslissing.....	21
5.4	Verificatie gegevens .....	21
5.5	Proof of Concept .....	21
5.6	Definitieve gunning .....	22

**Bijlagen bij Beschrijvend document:**

Bijlage 1	Scope & Programma van Eisen
Bijlage 2	Algemene voorwaarden Diensten versie 2020
Bijlage 3	Concept raamraamovereenkomst
Bijlage 4	Concept verwerkersraamovereenkomst
Bijlage 5	Gasunie aanbestedingsreglement, inclusief ARN <sup>2016</sup>
Bijlage 6	Gasunie Suppliers Code of Conduct
Bijlage 7	Klachtenregeling voor aanbestedingen Gasunie
Bijlage 8	Model voor het stellen van vragen
Bijlage 9	Marktconsultatie en verslag van de marktconsultatie
Bijlage 10	Specificatie HP LJ 700 color MFP M775f (huidige installed base)
Bijlage 11	Gasunie ICT Security Requirements
Bijlage 12	Historische gegevens printvoorziening
Bijlage 13	Uitgangspunt printvoorziening 2022

**Formulieren in te dienen bij inschrijving:**

Formulier A	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)
Formulier B	Referentieformulier
Formulier C	Implementatieplan
Formulier D	Service Level Agreement
Formulier E	Duurzame invulling van de dienstverlening
Formulier F	Prijzenblad

**Formulieren (op verzoek) in te dienen na inschrijving:**

Formulier X	Beroep op draagkracht derde
Formulier Y	Beroep op bekwaamheid derde

Let op: alle bijlagen en formulieren zijn terug te vinden in Ariba eSourcing.

## 1 ALGEMENE INFORMATIE

### 1.1 Inleiding

Dit document bevat informatie die nodig is om deel te nemen aan de Europese openbare aanbesteding printvoorziening ten behoeve van N.V. Nederlandse Gasunie (hierna: Gasunie). Onder de printvoorziening verstaan wij de Multifunctional Printers (ook wel: MFP's of Multifunctionals) die op de verschillende locaties van Gasunie worden ingezet. Gasunie gaat de raamovereenkomst aan in de naam van N.V. Nederlandse Gasunie alsmede namens haar gelieerde ondernemingen waaronder BBL Company, Energystock en Gasunie Transport Services B.V. (GTS).

Het doel van dit beschrijvend document is het geven van informatie over de eisen waaraan de dienst en de bijbehorende leveringen dient te voldoen, het verloop van de procedure, de eisen waaraan de Inschrijving dient te voldoen, het gunningcriterium en de beoordelingsprocedure.

Op deze aanbesteding zijn de Aanbestedingswet 2012 (speciale-sectoropdrachten) en het Gasunie aanbestedingsreglement, inclusief ARN<sup>2016</sup> van toepassing. Het Gasunie aanbestedingsreglement en het ARN<sup>2016</sup> zijn toegevoegd in Ariba eSourcing.

De aankondiging van deze aanbesteding is op 30 september 2021 ter publicatie verzonden naar TenderNed.

De opdracht wordt gegund aan de Inschrijver met de economisch meest voordelige inschrijving, op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV).

### 1.2 N.V. Nederlandse Gasunie

Gasunie is een infrastructuurbedrijf voor energie. In Nederland en Noord-Duitsland beheren we de infrastructuur voor grootschalig transport, opslag en conversie van gas. Nu is dat nog vooral aardgas. Met de energietransitie verschuift dit steeds verder naar groen gas en waterstof. Daarnaast werken we aan de aanleg en het beheer van netwerken voor warmte en CO<sub>2</sub>.

Om Inschrijver een beter inzicht te geven in Gasunie als opdrachtgever, de omvang van de opdracht en omstandigheden waaronder deze moeten worden uitgevoerd, heeft Gasunie dit nader uitgewerkt in bijlage 1 - Scope en Programma van Eisen. Bijlage 1 is toegevoegd in Ariba eSourcing.

#### *Gedragcode*

Het handhaven van een goede reputatie is voor Gasunie van groot belang voor het bereiken van haar doelstellingen. Gasunie ziet het als haar verantwoordelijkheid om ervoor te zorgen dat haar diensten worden geleverd in een waardeketen die voldoet aan de internationale normen. Samenwerking met leveranciers en partners dient op een professionele en zorgvuldige wijze en met integriteit plaats te vinden. De Gedragcode geldt voor alle Gasunie-medewerkers, ook voor hen die werkzaam zijn bij ondernemingen die behoren tot de groep van Gasunie en voor hen die gedetacheerd zijn bij of werken in opdracht van Gasunie. De Gedragcode is toegevoegd in Ariba eSourcing.

Meer informatie over Gasunie te vinden op [www.gasunie.nl](http://www.gasunie.nl).

### **1.3 Onderwerp van de aanbesteding**

Hieronder volgt de beschrijving van de opdracht op hoofdlijnen. De nadere uitwerking van de opdracht is opgenomen in bijlage 1 - Scope en Programma van Eisen.

De scope van de opdracht richt zich op de MFP's die worden ingezet op de verschillende locaties van Gasunie. Het betreffen ca. 56 MFP's verdeeld over 25 locaties. Gasunie wenst de inzet van de MFP's vorm te geven op basis van een financial-lease constructie waarbij er één Single Point of Contact is voor het 'up and running' houden van de printvoorziening.

Onder de opdracht verstaat Gasunie de volgende producten en gerelateerde diensten:

- 1) Het plaatsen van nieuwe MFP's  
De Inschrijver is verantwoordelijk voor het plaatsen en installeren van nieuwe MFP's waarbij Inschrijver advies en ondersteuning biedt bij de voorbereidende werkzaamheden.
- 2) Levering van de benodigde verbruiksmiddelen  
Inschrijver zorgt ervoor dat de verbruiksmiddelen tijdig worden bijgevuld, dan wel voorradig zijn op de desbetreffende locatie zodat de facilitaire dienst/huismeester van de locatie de verbruiksmiddelen kan vervangen. Het voorraadbeheer geschiedt op initiatief van de Inschrijver.
- 3) Onderhoud en Service  
Het uitvoeren van service en onderhoud aan de MFP's dat noodzakelijk is om de dienstverlening te continueren.

Voor de gewenste situatie zoekt Gasunie een leverancier die verantwoordelijk is voor de levering van kwalitatief goede dienstverlening en MFP's. De gevraagde dienstverlening dient de mogelijkheid te bieden om deze in de toekomst verder op of af te schalen. Ontzorging, vertrouwen, flexibiliteit en duurzaamheid zijn sleutelwoorden.

Gasunie behoudt het recht om de scope tussentijds in gezamenlijk overleg met de Leverancier aan te passen voor eventuele (New Energy) projecten, voor zover de algemene aard van de opdracht niet wijzigt.

### **1.4 Looptijd van de beoogde raamovereenkomst**

Gasunie is voornemens met één (1) Inschrijver een raamraamovereenkomst te sluiten. Deze raamraamovereenkomst heeft een beoogde looptijd van vijf (5) jaar met optionele verlenging van drie (3) maal één (1) jaar. De beoogde ingangsdatum is begin 2022. De beoogde ingangsdatum is een streefdatum, en hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.

Gasunie acht de looptijd van de raamovereenkomst proportioneel. De looptijd is afgestemd met de financiële (en veelal ook technische) levensduur van een MFP. Gasunie wenst na vijf (5) jaar eigenaar te worden van de MFP's. De drie (3) optie jaren geven Gasunie de mogelijkheid in te spelen op de behoefte van dat moment en al dan niet de dienstverlening voort te zetten ten aanzien van het onderhoud en de verbruiksmiddelen.

### **1.5 Omvang van de opdracht**

De omvang van de opdracht bedraagt naar schatting 85.000, - euro per jaar voor de initiële looptijd van de raamovereenkomst. Voor de resterende optie jaren, waarin enkel onderhoud (incl. verbruiksmiddelen) plaatsvindt, wordt verwacht dat de jaarlijkse kosten minimaal halveren. Om de gewenste flexibiliteit in de raamovereenkomst te borgen, wordt de maximale omzetwaarde van deze raamovereenkomst gesteld op 800.000, -. De maximale waarde van de raamovereenkomst betreft geen raming van de opdrachtwaarde maar stelt het maximum limiet. Deze bedragen zijn indicatief en bieden geen zekerheid voor de toekomst. Inschrijvers kunnen hieraan dan ook geen rechten

ontlenen. Gasunie is niet gehouden om ook daadwerkelijk (nadere) opdrachten te plaatsen bij de opdrachtnemer.

### **1.6 Uitzetting van de opdracht**

De opdracht betreft de samenvoeging van de levering (lease) van de MFP's inclusief de bijbehorende dienstverlening en werkzaamheden om de printvoorziening operationeel te houden. De opdracht is niet onderverdeeld in percelen. Er is sprake van een duidelijke samenhang in de opdracht. De te leveren apparatuur (MFP's) en de aan te bieden diensten, zijn sterk aan elkaar gerelateerd. Het onderwerp van de opdracht is relatief eenvoudig. Het bundelen van opdracht maakt het geheel niet complex. Het zal nu juist de voorkeur hebben van Inschrijvers om de gehele opdracht te ontvangen. Dit is ook bevestigd in de marktconsultatie.

Gasunie is van mening dat de uitvraag niet leidt tot (bezwaarlijke) beperking van de concurrentie. Gasunie voorziet geen problemen voor het MKB om in te schrijven op deze opdracht. De ervaringseisen, Gunningscriteria en uitvoerings- en contractvoorwaarden zijn zorgvuldig gekozen en geformuleerd en zo gekozen dat deze niet een te zware drempel vormen voor het MKB. Tevens is het toegestaan in te schrijven als Hoofdaannemer met Onderaannemers, als onderdeel van een Combinatie of als Onderaannemer.

#### *1.6.1 Varianten en alternatieve inschrijvingen*

Het is niet toegestaan om varianten en/of alternatieve inschrijvingen in te dienen. Aangeboden varianten/alternatieven worden niet beoordeeld.

## 2 AANBESTEDINGSPROCEDURE

### 2.1 Planning

Aan onderstaande planning kunnen geen rechten worden ontleend. De **vet** weergegeven data zijn fatale data, tenzij Gasunie anders heeft bericht. Gasunie behoudt zich het recht voor de planning tussentijds te wijzigen. De planning zoals vermeld in Ariba is leidend.

Activiteit	Datum / Periode
Verzenden publicatie TenderNed / Publicatie op Ariba	30 augustus 2021
<b>Uiterste datum indienen vragen t.b.v. de Nota van Inlichtingen)</b>	<b>20 september 2021 10:00 uur</b>
Publiceren van inlichtingen	30 september 2021
<b>Uiterste termijn indienen inschrijvingen</b>	<b>21 oktober 2021 10:00 uur</b>
Beoordeling inschrijvingen	Week 43 en week 44
Eventuele verificatiebespreking(en)	Week 44
Streefdatum mededeling van voorlopige gunningsbeslissing	4 november 2021
Rechtsbeschermingsperiode	20 dagen
Proof of Concept	Week 45 of 46
Definitieve gunning	25 november
Ondertekening raamovereenkomst	In overeenstemming
Ingangsdatum raamovereenkomst	Q1 2022

### 2.2 Digitale aanbesteding via Ariba eSourcing

Deze aanbesteding geschiedt geheel elektronisch via Ariba eSourcing (<https://service.ariba.com>). Dit betekent onder meer dat:

- Alle aanbestedingsdocumenten kosteloos en digitaal ter beschikking worden gesteld via Ariba.
- Het stellen van vragen door Inschrijvers plaatsvindt via Ariba Messages, de berichtenmodule van Ariba;
- Inschrijvingen uitsluitend digitaal kunnen worden ingediend;
- Ook alle verdere correspondentie in beginsel plaatsvindt via de berichtenmodule van Ariba.

Het is niet toegestaan op andere wijze dan hierboven beschreven informatie bij Gasunie op te vragen over deze aanbesteding. Communicatie over deze aanbesteding op andere wijze kan leiden tot uitsluiting van deelname aan deze aanbesteding.

Om optimaal gebruik te kunnen maken van de functionaliteit van Ariba is het voor Inschrijvers verder van belang dat de organisatie juist is geregistreerd en onder andere de juiste personen voor de onderhavige aanbesteding de juiste machtiging gegeven wordt. Zorg dat deze machtiging ook voor de vakantieperiodes of andere momenten waarbij vervanging nodig kan zijn, goed is geregeld. Registratie dient eenmalig te geschieden.

Eventuele vragen over het gebruik van Ariba eSourcing kunnen worden gesteld via de helpdesk van Ariba (<https://connect.ariba.com>) of raadpleeg de diverse handleidingen op <https://www.gasunie.nl/leveranciers/ariba>.

### **2.3 Taal**

De aanbestedingsprocedure wordt gevoerd in de Nederlandse taal. Voor zover niet anders is aangegeven dan wel in het vervolg van de aanbestedingsprocedure schriftelijk door Gasunie anders wordt aangegeven, dienen alle stukken die de Inschrijver indient in de Nederlandse taal zijn gesteld. Hetzelfde geldt voor de uitvoering van de raamovereenkomst gedurende de gehele contractduur.

### **2.4 Inschrijvingskosten**

Inschrijvers ontvangen geen enkele vergoeding voor kosten, schade of gedeerde winst inzake het uitbrengen van een Inschrijving. Indien Gasunie de aanbesteding intrekt, weegt zij af of een kostenvergoeding aan de orde is. Hieruit volgt geen verplichting om een kostenvergoeding, waarin rekening wordt gehouden met alle gemaakte kosten, uit te keren.

### **2.5 Inlichtingen en Nota van Inlichtingen**

Er kunnen schriftelijk vragen gesteld worden over de aanbestedingsprocedure, de (inhoud van de) aanbestedingsdocumenten en/of de (inhoud van de) contractdocumenten. Vragen dienen helder en eenduidig geformuleerd te worden met een verwijzing naar het onderdeel van de aanbestedingsdocumenten waarop de vraag betrekking heeft. Vragen dienen gesteld te zijn in het in Ariba eSourcing bijgevoegde Excelformat ('Model voor het stellen van vragen t.b.v. inlichtingen'). Indien meerdere vragen gesteld worden dient Inschrijver één vraag per regel te formuleren. Gasunie wil hierbij benadrukken dat het hier vragen dienen te zijn die relevant zijn voor de inschrijving. Vragen kunnen uitsluitend elektronisch worden ingediend via de functionaliteit 'Messages' van Ariba eSourcing (hier dient de vragenlijst als bijlage te worden toegevoegd) o.v.v. "vragen inlichtingenronde". De uiterste datum voor het stellen van vragen is vermeld in de planning in paragraaf 2.1.

Van de antwoorden op de (aan de orde) gestelde vragen wordt een geanonimiseerde Nota van Inlichtingen gemaakt. De Nota van Inlichtingen wordt uiterlijk op de in de paragraaf 2.1 genoemde datum gepubliceerd via Ariba eSourcing, inclusief de eventueel gewijzigde aanbestedings- en contractdocumenten. Inschrijvers worden geacht met de inhoud van de Nota van Inlichtingen bekend te zijn. De Nota van Inlichtingen prevaleert boven het overige deel van het beschrijvend document en de daarbij behorende bijlagen.

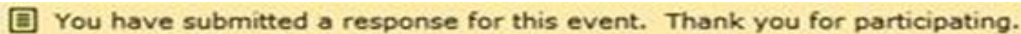
### **2.6 Inschrijving**

De inschrijving dient te zijn ingediend vóór het in Ariba eSourcing genoemde tijdstip. Alle inschrijvingsdocumenten dienen volledig en (waar specifiek gevraagd) rechtsgeldig ondertekend, elektronisch aan Gasunie aangeboden te zijn via Ariba eSourcing. Gedurende de aanbesteding is de actueel beschikbare termijn zichtbaar in Ariba eSourcing, onder 'Time left'. Inschrijver kan gedurende de gehele periode tot het sluitingstijdstip zijn inschrijving bewerken, herzien en intrekken. De door Inschrijver ingebrachte informatie is voor Gasunie pas zichtbaar na het verstrijken van het sluitingstijdstip.

Het is voor de Inschrijvers niet toegestaan om de inschrijving op een andere wijze in te dienen. Op andere wijze ingediende inschrijvingen worden niet beoordeeld en zullen als niet gedaan worden beschouwd.

Alle bij inschrijving in te dienen inschrijvingsdocumenten waar specifiek om een handtekening wordt gevraagd dienen rechtsgeldig te zijn ondertekend. Het is niet toegestaan informatie toe te voegen waar Gasunie niet expliciet om gevraagd heeft. Dergelijke aanvullende informatie wordt niet meegenomen in de beoordeling. Inschrijver draagt het risico voor het tijdig indienen van zijn inschrijving. Inschrijvers wordt daarom nadrukkelijk geadviseerd om ruim voor het verstrijken van bovengenoemde uiterste termijn de gegevens te uploaden en vrij te geven. Ariba eSourcing sluit automatisch op het aangegeven tijdstip. Het is niet mogelijk om na de sluitingstermijn een inschrijving in te dienen.

Inschrijver ziet de onderstaande melding in Ariba eSourcing als alle vereiste gegevens zijn geüpload en zijn vrijgegeven. Indien Inschrijver onderstaande bericht niet ziet dan kan de inschrijving niet in behandeling worden genomen.

 You have submitted a response for this event. Thank you for participating.

[Revise Response](#)

## **2.7 De inhoud van de inschrijving**

Door het indienen van een Inschrijving geeft Inschrijver te kennen volledig kennis te hebben genomen van de inhoud van dit aanbestedingsdocument, alle bijlagen, en de te ontvangen geanonimiseerde Nota van Inlichtingen en eventuele andere bijbehorende documenten, én verklaart hij daarmee tevens akkoord te gaan met alle bepalingen en de gestelde eisen in deze documenten.

Tevens verklaart hij door het indienen van de Inschrijving dat hij alle vragen en bijlagen volledig en naar waarheid heeft beantwoord en dat de verstrekte inlichtingen met de werkelijkheid overeenstemmen en juist en volledig zijn. Indien na Inschrijving blijkt dat dat niet het geval is, kan dat leiden tot uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Let op:

- Indien in deze aanbesteding onverhoopt een norm, merk- of fabricaatnaam staat vermeld en per abuis de toevoeging 'of gelijkwaardig' is weggelaten, dient conform artikel 2.76 lid 4 sub b Aanbestedingswet2012 deze toevoeging aanwezig te worden geacht, om zodoende niet in strijd met het Europese non-discriminatiebeginsel te handelen. Het is steeds aan de Inschrijver om aan te tonen dat hij voldoet aan de eisen van Gasunie.
- Gasunie maakt gebruik van Ariba netwerk om orders te versturen naar haar leveranciers. Hiervoor dient de leverancier te beschikken over een account op het Ariba Netwerk. Informatie over de voordelen van een Ariba Netwerk account, de keuze tussen het gratis of betaalde account en de kosten van het betaalde account is te vinden op <https://www.ariba.com/ariba-network/ariba-network-for-suppliers> en de daarachter liggende pagina's. De leverancier sluit bij het aanmaken van het Ariba Netwerk account een raamovereenkomst af met SAP Ariba. De eventuele kosten van het Ariba Netwerk account betaalt de leverancier rechtstreeks aan SAP Ariba. Gasunie speelt hierin geen rol. Opdrachtnemer gaat akkoord met het gebruik van het Ariba Netwerk voor alle transacties, de voorwaarden van Ariba en de eventuele kosten voor de Inschrijver die Ariba Netwerk met zich meebrengt.

### **2.7.1 Bij inschrijving in te dienen documenten**

Inschrijvingen dienen met volledige inachtneming van de voorschriften te zijn opgemaakt en te worden ingediend. Indien een inschrijving niet met volledige inachtneming van de voorschriften is opgemaakt en/of ingediend kan Gasunie besluiten deze inschrijving uit te sluiten van verdere deelname aan deze procedure. De betreffende inschrijving komt dan niet langer voor gunning in aanmerking.

De stukken die uiterlijk op het in paragraaf 2.1 genoemde tijdstip ingediend dienen te zijn, bestaan uit de volgende documenten:

- Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) - (Formulier A);
- Referentie(s) - (Formulier B);
- Uitwerking gunningscriteria kwaliteit – (Formulieren C, D en E);
- Prijzenmodel – (Formulier F).

### 2.7.2 Na inschrijving in te dienen documenten

Na inschrijving dient de Inschrijver aan wie Gasunie voornemens is de opdracht te gunnen na een daartoe gericht verzoek de navolgende documenten binnen 7 kalenderdagen aan te leveren via de functionaliteit "messages" in Ariba:

- **De bewijsstukken uitsluitingsgronden zoals bedoeld paragraaf 0.**  
NB. Ingeval van inschrijving als samenwerkingsverband moet van elk lid van het samenwerkingsverband bovengenoemde bewijsstukken aangeleverd worden.
- **De bewijsstukken geschiktheidseisen zoals bedoeld paragraaf 3.2.**  
Zie kolom 'Bewijsstuk (in te dienen na verzoek)' als bedoeld in paragraaf 3.2  
NB. Ingeval van inschrijving als samenwerkingsverband moet van elk lid van het samenwerkingsverband bovengenoemde bewijsstukken aangeleverd worden.
- **Beroep op draagkracht derde (Formulier X)**  
Voor zover Inschrijver zich voor wat betreft één of meer minimumeisen in paragraaf 3.2.1 (Financiële en economische draagkracht) beroept op de draagkracht van een derde, dient Inschrijver Formulier X na inschrijving in. Formulier X dient zowel door Inschrijver als door die derde ondertekend te zijn.
- **Beroep op bekwaamheid derde (Formulier Y)**  
Voor zover Inschrijver zich voor wat betreft de Technische of beroepsbekwaamheid beroept op de bekwaamheid van een derde als bedoeld in paragraaf 3.2.2, dient Inschrijver Formulier Y na inschrijving in. Formulier Y dient zowel door Inschrijver als door die derde ondertekend te zijn.

### 2.8 Afzien van deelname

Indien Inschrijver besluit om geen inschrijving te doen, dan wordt Inschrijver vriendelijk verzocht dit zo spoedig mogelijk te melden via de functionaliteit "Messages" van Ariba eSourcing, en zich in Ariba bij het betreffende event af te melden.

### 2.9 Onduidelijkheden en tegenstrijdigheden en rechtsverwerking

De aanbestedingsstukken zijn met zorg samengesteld. Indien Inschrijver desondanks in de aanbestedingsstukken fouten, tegenstrijdigheden, gebreken, onvolkomenheden, omissies, onduidelijkheden constateert, dient Inschrijver zich proactief op te stellen door zelf Gasunie zo spoedig mogelijk te informeren, een en ander uiterlijk ten tijde van de Inlichtingenronde (NvI) door middel van het stellen van vragen of door het maken van opmerkingen/bezwaren.

Indien Inschrijver deze verplichting niet naleeft, verwerkt Inschrijver zijn rechten om eventuele fouten / tegenstrijdigheden / gebreken / onvolkomenheden / omissies / onduidelijkheden achteraf (eventueel in rechte) nog aan de orde te mogen stellen.

Indien Inschrijver ten tijde van de inlichtingenronde bezwaar maakt en dat bezwaar wordt van de hand gewezen door Gasunie, dient Inschrijver zich proactief op te stellen. Deze pro-activiteit houdt o.a. in dat hij – ingeval hij zich (nog steeds) niet kan verenigen met het standpunt van Gasunie – uiterlijk twee werkdagen vóór de inschrijvingsdatum een kortgedingprocedure aanhangig maakt teneinde zijn bezwaren in rechte te laten toetsen. Indien Inschrijver dit nalaat en later (na de voorlopige gunningsbeslissing) alsnog terug wenst te komen op zijn eerder geuite bezwaren, heeft hij zijn rechten verwerkt om die bezwaren alsdan nog (in rechte) aan de orde te kunnen stellen.

### 2.10 Klachten over de aanbesteding

Gasunie hanteert een eigen klachtenregeling met betrekking tot de aanbesteding. Een Inschrijver kan klachten schriftelijk indienen bij het klachtenmeldpunt van Gasunie met gebruikmaking van het volgende e-mailadres: klachtenmeldpunt.aanbestedingen@gasunie.nl. Vermeld in de e-mail duidelijk om welke aanbesteding het gaat, wat de klacht is en hoe het knelpunt kan worden verholpen. De klachtenregeling aanbesteden is gepubliceerd en te raadplegen op [www.gasunie.nl/leveranciers](http://www.gasunie.nl/leveranciers) en te vinden in Bijlage 7 Klachtenregeling voor aanbestedingen Gasunie. Het indienen van een klacht schort de aanbestedingsprocedure niet automatisch op.

### 3 UITSLUITINGSGRONDEN EN GESCHIKTHEIDSEISEN

De beoordeling van de op basis van hoofdstuk 2 tijdig ontvangen inschrijvingen geschiedt aan de hand van de in dit hoofdstuk vermelde bepalingen. Indien Inschrijver niet voldoet aan één van de genoemde uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen, kan dit leiden tot uitsluiting van deelname aan deze aanbesteding.

#### 3.1 Uitsluitingsgronden

##### Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA)

Inschrijver dient aan de Inschrijving een ingevuld en rechtsgeldig ondertekend Formulier A Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) toe te voegen. De door u te gebruiken, wettelijk voorgeschreven, verklaring is opgenomen als **Formulier A**: Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).

##### *Verplichte uitsluitingsgronden*

Gasunie verklaart de verplichte uitsluitingsgronden van toepassing, zoals vermeld in deel IIIA van het UEA.

##### *Facultatieve uitsluitingsgronden*

Gasunie verklaart de facultatieve uitsluitingsgronden van toepassing (en acht de toepassing van deze voor de onderhavige aanbestedingsprocedure relevant en proportioneel), zoals vermeld in deel IIIB en deel IIIC van het UEA.

Onderstaande bewijsstukken dienen ingediend te worden.

Bewijsstuk (bij inschrijving in te dienen)	Bewijsstuk (in te dienen na verzoek)
Rechtsgeldig ondertekend Formulier A, Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA).	Een gedragsverklaring aanbesteden (GVA) die op het moment van indienen niet ouder is dan twee jaar. Het verkrijgen van deze verklaring kan ongeveer 6 weken duren, let op dat het bewijsstuk tijdig wordt aangevraagd.
Een uittreksel (niet ouder dan 6 maanden op het moment van indienen) uit het nationale handels- of beroepsregister (in Nederland: uittreksel handelsregister KvK) van de Inschrijver.	Verklaring Belastingdienst (verklaring betalingsgedrag nakoming fiscale verplichtingen) die op het moment van indienen niet ouder is dan zes maanden.
Eén of meer (aaneensluitende) uittreksels uit het handelsregister, dan wel één of meer volmachten (niet ouder dan 6 maanden op het moment van indienen) waaruit de vertegenwoordigingsbevoegdheid van de ondertekenaar afdoende kan worden afgeleid.	

Let op:

- Alle voor Inschrijver van toepassing zijnde onderdelen dienen ingevuld te worden;
- Wanneer Inschrijver in combinatie inschrijft, van onderaanneming gebruik maakt, of een beroep doet op de bekwaamheid van derden, wordt benadrukt dat deel II volledig en juist ingevuld dient te worden. Daarnaast dienen alle combinanten, ieder separaat, een ingevuld en ondertekend exemplaar van het UEA in te dienen; Ook derden op wiens bekwaamheid een beroep wordt gedaan om te voldoen aan de geschiktheidseisen (deel IIC) dienen een correct en naar waarheid ingevuld UEA in te dienen.

- Bij onderdeel IIIA, IIIB en IIIC zijn de uitsluitingsgronden welke van toepassing zijn op deze opdracht aangevinkt. Dit onderdeel dient beantwoord te worden door Inschrijver.
- Door onderdeel IV in te vullen geeft Inschrijver aan of hij voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen. Geschiktheidseisen heten in het UEA selectiecriteria.
- Het UEA dient rechtsgeldig ondertekend te worden door een vertegenwoordiger van Inschrijver die vertegenwoordigingsbevoegd is. Dit moet blijken uit het uittreksel uit het handels- of beroepsregister of uit een bijgevoegde machtiging, die is ondertekend door een functionaris die vertegenwoordigingsbevoegd is, af te leiden uit het uittreksel uit het handels- of beroepsregister.
- Indien het UEA niet is ondertekend door een bevoegd vertegenwoordiger van de inschrijvende organisatie, is de inschrijving ongeldig en wordt de inschrijvende organisatie uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

Indien een uitsluitingsgrond op Inschrijver van toepassing is, dient deze aan te geven welke feiten zich hebben voorgedaan of zich voordoen, de omvang ervan en welke maatregelen Inschrijver heeft genomen om herhaling te voorkomen en het geschonden vertrouwen te herstellen. Gasunie kan afzien van uitsluiting indien Inschrijver aantoont dat hij voldoet aan art. 2.87a Aw.

### 3.2 Geschiktheidseisen

De geschiktheid waaraan Inschrijver minimaal dient te voldoen, wordt getoetst aan de hand van de navolgende minimumeisen.

#### 3.2.1 Financiële en economische draagkracht

Inschrijver dient in het kader van het geschiktheids criterium Financiële en economische draagkracht te voldoen aan de in onderstaande tabel opgenomen minimumeisen. Door bij aanmelding **Formulier A** ('Eigen Verklaring') in te dienen, verklaart Inschrijver aan onderstaande minimumeisen te voldoen (zie deel IV van de Eigen Verklaring). Eerst na een verzoek daartoe dienen de bewijsstukken aangeleverd te worden.

Minimumeisen Financiële en economische draagkracht	Bewijsstuk (in te dienen na verzoek)
<p>De kredietwaardigheid van leveranciers is van belang voor (a) de operationele afhankelijkheid voor (kritische) Gasunie bedrijfsprocessen en (b) het financiële risico.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• De impact van de gevraagde producten op kritische bedrijfsprocessen (zoals gastransport) is bij Gasunie redelijk beperkt. Indien de leverancier niet meer aan haar verplichtingen kan voldoen heeft dit beperkte directe gevolgen voor de kritische bedrijfsprocessen.</li> <li>• Het financiële risico is beperkt.</li> </ul> <p>Naar aanleiding van bovenstaande analyse vindt Gasunie een risicofactor van AAA (Healthy companies) t/m CCC (Vulnerable companies) een passend financieel criterium. Wanneer een Inschrijver in een risicofactor van CC t/m D (Risky companies) valt, voldoet hij niet aan de gestelde eis. Het kredietwaardigheidscijfer wordt gebaseerd op de rating welke is afgegeven door de onafhankelijke kredietinformatieverlener Bureau van Dijk. Deze hanteert de 4</p>	<p>Inschrijver hoeft geen bewijsstuk in te dienen. Gasunie vraagt zelf het rapport bij een onafhankelijk kredietinformatieverlener aan.</p> <p>Wanneer Gasunie geen goede kredietwaardigheidscheck kan uitvoeren middels een rapport bij Bureau van Dijk, omdat bijvoorbeeld het rapport bij Bureau van Dijk niet beschikbaar is, zal Gasunie de kredietwaardigheid van de Inschrijver beoordelen door een rapport op te vragen bij de onafhankelijke kredietinformatieverlener Dun &amp; Bradstreet. Dun &amp; Bradstreet hanteert 4 risico categorieën waarbij risico categorie 1 voor minimaal kredietrisico staat en categorie 4 voor aanzienlijk kredietrisico. Het cijfer betreft de 'risico factor' c.q. de 'risico-indicator' in de credit rating. In het rapport van Dun &amp; Bradstreet vindt Gasunie een risicofactor van maximaal 3 een passend financieel criterium.</p>

risicocategorieën voor de 'Combined MORE rating' die in de onderstaande tabel worden weergegeven en waarbij 'Healthy companies' voor minimaal kredietrisico en 'Risky companies' voor aanzienlijk kredietrisico staat.

Healthy companies	AAA AA A
Adequate companies	BBB BB
Vulnerable companies	B CCC
Risky companies	CC C D

Het betreft de 'risicofactor' c.q. de 'risico-indicator' in de creditrating.

Gasunie acht het stellen van deze geschiktheidseis gerechtvaardigd gezien de waarde die zij hecht aan (financiële) stabiliteit van een gegadigde gezien de aard van onderhavige opdracht en de relatie van deze opdracht met de primaire taken van Gasunie waaronder instandhouding van een stabiel en betrouwbaar gastransportnetwerk.

### 3.2.2 Technische- of beroepsbekwaamheid: Certificeringen

Inschrijver dient in het kader van het geschiktheids criterium Technische- of beroepsbekwaamheid te voldoen aan de in de onderstaande tabel opgenomen minimumeisen. Door bij aanmelding **Formulier A** ('Eigen Verklaring') in te dienen, verklaart Inschrijver aan onderstaande minimumeisen te voldoen (zie deel IV van de UEA). Onderstaande bewijsstukken dienen ingediend te worden.

Minimumeisen Technische- of beroepsbekwaamheid	Bewijsstuk (in te dienen na verzoek)
Inschrijver verklaart in het bezit te zijn van een geldig certificaat informatiebeveiliging ISO 27001 of gelijkwaardig en de scope daarvan dient - aantoonbaar - betrekking te hebben op de door Gasunie in de aanbestedingsstukken omschreven werkzaamheden.	Een kopie van een op het moment van indienen geldig certificaat informatiebeveiliging ISO27001 of gelijkwaardig. Of; Een aantoonbaar gedegen informatiebeveiligingsbeleid waarin tenminste de volgende onderwerpen zijn geregeld: o Het beveiligingsbeleid van de organisatie; Concrete maatregelen die worden getroffen om de vertrouwelijkheid en beveiliging van de interne processen, werkwijzen en het toezicht te waarborgen en te verbeteren; o Hoe dit beleid onder de aandacht wordt gebracht bij alle medewerkers."

<p>Inschrijver beschikt over een milieumanagementsysteem ISO 14001 of gelijkwaardig waarin ten minste de volgende onderwerpen zijn opgenomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• de concrete maatregelen die zijn of worden getroffen om de milieubelasting van de bedrijfsprocessen die verband houden met de uitvoering van de opdracht te verminderen of te voorkomen.</li> <li>• de borging van de naleving van de desbetreffende milieuwetgeving.</li> <li>• de aandacht die wordt besteed aan de bewustwording en de competentie van medewerker(s) ten aanzien van het omgaan met de voor deze opdracht relevante milieuaspecten.</li> <li>• de aandacht die de Inschrijver besteed aan de bewustwording en de competentie van toeleverancier(s) ten aanzien van het omgaan met de voor deze opdracht relevante milieuaspecten: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ schade aan de menselijke gezondheid;</li> <li>○ schade aan ecosystemen (ecosysteemdiversiteit);</li> <li>○ schade aan de beschikbaarheid van grondstoffen (resources).</li> </ul> </li> <li>• het monitoren (als basis voor kwaliteitsgarantie) van de voor deze Opdracht relevante milieuaspecten.</li> </ul>	<p>Een kopie van een op het moment van indienen geldig certificaat ISO14001 of gelijkwaardig, inclusief onderbouwing dat het gelijkwaardige bewijsmiddel voldoet.</p>
<p>Inschrijver verklaart in het bezit te zijn van een geldig Energy Star keurmerk gerelateerd aan de te leveren MFP's waaruit blijkt dat deze voldoen aan de meest recente Energy Star-criteria voor energieprestaties.</p>	<p>Een op het moment van indienen geldig certificaat Energy Star keurmerk of gelijkwaardig, gerelateerd aan de te leveren producten.</p>

### 3.2.3 Technische- of beroepsbekwaamheid: Referenties

Inschrijver dient in het kader van het geschiktheids criterium Technische- of beroepsbekwaamheid referenties te overleggen waaruit blijkt dat Inschrijver voldoet aan de in de onderstaande tabel opgenomen minimeisen (kerncompetenties). Bij inschrijving dient Inschrijver **Formulier B** in. Onderstaande bewijsstukken dienen ingediend te worden.

Minimeisen Referenties	Bewijsstuk (in te dienen na verzoek)
Eén (1) referentie waaruit blijkt dat Inschrijver een landelijke dekking heeft voor de levering en de implementatie/installatie van 30 vergelijkbare MFP's bij één (1) vergelijkbare opdrachtgever.	Tevredenheidsverklaring van de opdrachtgever waaruit blijkt dat de opdracht naar behoren is uitgevoerd zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat
Eén (1) referentie waaruit blijkt dat Inschrijver landelijke dekking heeft voor de service en onderhoud aan 30 MFP's waarbij Inschrijver aantoont dat Inschrijver aan de gestelde reactietijden/call-to-fix voldoet bij één (1) vergelijkbare opdrachtgever	Tevredenheidsverklaring van de opdrachtgever waaruit blijkt dat de opdracht naar behoren is uitgevoerd zowel met betrekking tot de wijze van uitvoering als met betrekking tot het resultaat

Inschrijver dient per kerncompetentie / referentie-eis één (1) referentie in te dienen waarmee aangetoond wordt dat Inschrijver voldoet aan deze kerncompetentie. Een door Inschrijver ingediende referentie kan betrekking hebben op 1 of meer kerncompetenties. De referentie mag niet ouder zijn dan drie (3) jaar gerekend vanaf de inschrijfdatum. Inschrijver dient per referentie aan te geven op welke kerncompetentie(s) de referentie betrekking heeft. Gasunie behoudt zich het recht om de opgegeven referentie te verifiëren.

Er kunnen geheel afgeronde opdrachten als referentie worden opgegeven of, indien gebruik gemaakt wordt van een nog niet (geheel) afgeronde opdracht, mogen alleen werkelijk behaalde resultaten van de lopende opdracht worden opgegeven en kan niet volstaan worden met een prognose van de resultaten. Gasunie behoudt zich het recht om de opgegeven referentie te verifiëren.

## 4 GUNNINGSCRITERIA

Het gunningscriterium is de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV) wordt bepaald zoals hieronder beschreven.

### 4.1 Gunningscriteria met weging

Inschrijvingen waarop geen uitsluitingsgronden (paragraaf 0) van toepassing zijn en die voldoen aan de geschiktheidseisen (paragraaf 3.2) worden beoordeeld aan de hand van gunningscriteria waaraan wegingsfactoren zijn gekoppeld. De volgende gunningscriteria met wegingsfactor worden gehanteerd:

Nr.	Gunningscriteria	Maximale punten
<b>G1</b>	<b>Kwaliteit</b>	<b>punten (40%)</b>
	1.1 Subgunningscriterium 1 – Implementatieplan	10
	1.2 Subgunningscriterium 2 – Service Level Agreement	10
	1.3 Subgunningscriterium 3 – Duurzame invulling van de dienstverlening	20
<b>G2</b>	<b>Prijs</b>	<b>punten (60%)</b>
	2.1 Totaalprijs	60
	<b>Totaal</b>	<b>100 (100%)</b>

Alle scores van ieder sub gunningscriterium worden bij elkaar opgeteld. De raamovereenkomst wordt gegund aan de Inschrijver met de hoogste score.

De van toepassing zijnde gunningscriteria met weging worden in deze paragraaf uiteengezet.

#### 4.1.1 Beoordeling kwaliteit

Ten behoeve G1 kwaliteit dient Inschrijver een schriftelijke uitwerking in te dienen. De schriftelijke uitwerking zal onderdeel uitmaken van het contract met de gegunde Inschrijver. Indien er tegenstrijdigheden zijn, prevaleert te allen tijde de werkomschrijving van Gasunie.

De uitwerking van de gunningscriteria worden beoordeeld op basis van:

- Compleetheid: alle elementen zijn inhoudelijk volledig uitgewerkt;
- Correctheid: hetgeen ingediend, is verifieerbaar, SMART en concreet geformuleerd;
- Consistentie: de uitgewerkte elementen hebben een duidelijke samenhang en zijn niet tegenstrijdig;
- Overtuigend: hetgeen is ingediend overtuigt en/of geeft vertrouwen. Hetgeen beschreven wordt is onderbouwd met (meetbare) gegevens en/of (concrete) voorbeelden.

Antwoord	Evaluatie	Waardering
Onvoldoende	De gegeven informatie voldoet niet aan de verwachtingen van Gasunie en/of de inschrijving geeft Gasunie onvoldoende informatie.	0 % van het max. aantal te behalen punten
Matig	De gegeven informatie voldoet niet aan de verwachtingen van Gasunie en/of is onvoldoende op deze opdracht gericht. De beantwoording sluit onvoldoende aan bij wat er gevraagd wordt en/of gaat inhoudelijk niet of niet relevant in op de uitgevraagde elementen.	20 % van het max. aantal te behalen punten
Voldoende	De gegeven informatie komt overeen met de minimumeisen en is in overeenstemming met de verwachtingen van Gasunie.	50 %

	De wijze van invulling geeft voldoende zekerheid en is voldoende overtuigend. De informatie is op deze opdracht geschreven en voldoet.	van het max. aantal te behalen punten
Ruim voldoende	De gegeven informatie is volledig in overeenstemming met de verwachtingen van Gasunie, de informatie is op deze opdracht gericht, inhoudelijk relevant, geeft ruim voldoende borging en zekerheid en voldoet ruim aan de verwachtingen van Gasunie.	70 % van het max. aantal te behalen punten
Onderscheidend	De gegeven informatie is meer dan volledig en geeft blijk van uitstekend inzicht in de situatie van Gasunie. Er is sprake van positief onderscheidend vermogen in relatie tot de gevraagde opdracht. De informatie impliceert een hoogwaardige kwaliteit van dienstverlening en/of bevat innovatieve elementen.	100 % van het max. aantal te behalen punten

De kwaliteitscriteria dienen te worden uitgewerkt in het per kwaliteitscriterium gestelde aantal A-4 (lettertype Verdana of een vergelijkbaar leesbaar lettertype, met een minimale lettergrootte van 9 punten, inclusief bijlagen, plaatjes, infographics of anderszins). Indien er meer pagina's worden ingediend dan toegestaan, worden enkel de eerste pagina's tot het toegestane maximum beoordeeld.

### G1.1 Subgunningscriterium 1 – Implementatieplan

Aan de hand van dit subgunningscriterium krijgt Gasunie inzicht in hoe Inschrijver de implementatie vormgeeft, waarbij de continuïteit van de dienstverlening minimaal wordt verstoord. In dit onderdeel beschrijft Inschrijver tevens op welke wijze Inschrijver de gewenste flexibiliteit vormgeeft en borgt gedurende de looptijd van de raamovereenkomst.

In dit onderdeel dient Inschrijver ten minste onderstaande onderwerpen te benoemen:

1. Hoe Inschrijver Gasunie faciliteert bij het efficiënt en effectief voorbereiden en plaatsen van de juiste MFP's op de locaties;
2. Welke benodigde installaties/drivers/etc. er noodzakelijk zijn voor operationele oplevering van een MFP;
3. Welke inspanningen verwacht Inschrijver van Gasunie en op welke wijze wordt Gasunie ontzorgd;
4. Hoe Inschrijver de continuïteit van de implementatie borgt;
5. Hoe de Inschrijver de tijdige levering van MFP's garandeert (continuïteit), zowel bij aanvang- als en gedurende de raamovereenkomst.
6. Hoe de Gasuniebeheerders worden geïnstrueerd/opgeleid;
7. Hoe Inschrijver het proces van bijplaatsing en retourneren van MFP's vormgeeft;
8. Hoe Inschrijver borgt dat, indien nodig, de capaciteit van een printer vergroot kan worden;

De beantwoording van subgunningscriterium 1 mag maximaal twee (2) A-4 bevatten.

### G1.2 Subgunningscriterium 2 – Service level Agreement

In dit onderdeel beschrijft Inschrijver hoe Inschrijver invulling geeft aan de dienstverlening op basis van hetgeen beschreven in de aanbestedingsdocumenten. In de beschrijving neemt de Inschrijver onder andere bepalingen op ten aanzien van de beschikbaarheid/uptime, call-to-fix tijden, voorraadbeheer, communicatiestructuur, etc., De eisen en serviceniveaus waaraan de dienstverlening van Inschrijver minimaal dient te voldoen, zijn opgenomen in het programma van eisen.

In de beschrijving neemt Inschrijver ten minste onderstaande onderwerpen op:

- 1) Welke mogelijkheden biedt Inschrijver voor service, onderhoud en dienstverlening conform of meer dan het gestelde in het Programma van Eisen;
- 2) Welke beschikbaarheid/uptime percentage garandeert Inschrijver en hoe wordt dit geborgd;
- 3) Op welke wijze worden storingen en/of andere meldingen (proactief) inzichtelijk voor de beheerders van Gasunie en hoe zijn de taken en verantwoordelijkheden belegd;

- 4) De snelheid waarmee Inschrijver op locatie van Opdrachtgever is, indien noodzakelijk;
- 5) De frequentie van het onderhoud;
- 6) De Overleg- en escalatiestructuur;
- 7) De inspanningen die Inschrijver zal leveren om storingen te voorkomen.

De beantwoording van subgunningscriterium 2 mag maximaal vier (4) A-4 bevatten.

### **G1.3 Subgunningscriterium 3 – Duurzame invulling van de dienstverlening**

In dit onderdeel beschrijft Inschrijver hoe er invulling wordt gegeven aan een duurzame en toekomstbestendige invulling van de dienstverlening gedurende de looptijd van de raamovereenkomst. Gasunie heeft dit subgunningscriterium opgesplitst in de onderstaande onderdelen:

#### 1.3.1 Hoe Inschrijver Gasunie continue blijft ondersteunen in het reduceren van het aantal prints

Gasunie vraagt van de gecontracteerde leverancier een actieve rol in de reductie van het aantal prints gedurende de jaren. Inschrijver dient te beschrijven:

- 1) Hoe Inschrijver Gasunie kan ondersteunen bij het reduceren van het aantal prints gedurende de looptijd van de raamovereenkomst;

#### 1.3.2 Op welke wijze Inschrijver de uitvoering van de raamovereenkomst duurzaam invult.

In dit onderdeel dient Inschrijver ten minste onderstaande onderwerpen te benoemen:

- 2) Hoe Inschrijver de circulariteit en recyclebaarheid van de apparatuur borgt en welke acties Inschrijver onderneemt in het kader van het terugdringen en de terugname van verpakkingen en verpakkingsmateriaal en het reconditionering of recycling van de verbruiksmaterialen (toner-/inkt cartridges etc.);
- 3) Hoe Inschrijver borgt dat de MFP's geen negatieve invloed hebben op het kantoor klimaat;
- 4) Hoe Inschrijver haar Co2 voetafdruk minimaliseert in relatie tot deze opdracht;
- 5) Welke inspanningen verwacht Inschrijver van Gasunie en op welke wijze wordt Gasunie ontzorgd;

#### 1.3.3 Maatschappelijk verantwoord ondernemen

Gasunie wil de toegevoegde waarde en het onderscheidend vermogen van de Inschrijver inzichtelijk maken op het gebied van maatschappelijk verantwoord ondernemen. In dit onderdeel dient Inschrijver ten minste onderstaande onderwerpen te benoemen:

- 6) Welke activiteiten Inschrijver onderneemt om een actieve bijdrage te leveren aan maatschappelijk verantwoord ondernemen en hoe Inschrijver invulling geeft aan de ISV – Internationale Sociale Voorwaarden;
- 7) Of en op welke wijze Inschrijver mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt inzet;
- 8) Op welke wijze Inschrijver de jaarlijks behaalde resultaten deelt, meetbaar en verifieerbaar maakt voor Gasunie (en de buitenwereld) en welke acties Inschrijver onderneemt om de doelstellingen het opvolgende jaar te continueren.

De beantwoording van subgunningscriterium 3 mag maximaal drie (3) A-4 bevatten.

#### 4.1.2 Beoordeling prijs

Gasunie vraagt een prijsopgave voor de financial-lease van MFP's voor de initiële looptijd van de raamovereenkomst. Daarnaast dient Inschrijver de prijs inzichtelijk te maken voor het onderhoud en de prijzen per tik, incl. verbruiksmiddelen. In het prijzenblad zijn de verschillende componenten opgenomen. De Inschrijver met de laagste totaalprijs scoort het maximale aantal punten. De totaalprijzen van de andere Inschrijvers worden hieraan gerelateerd volgens de onderstaande formule. Een verschil van 100% of meer leidt tot 0 punten. Inschrijvers die tussen de 0% en 100% duurder zijn, krijgen punten volgens de onderstaande formule:

$$\text{Totaalscore prijs} = 60 - ((\text{aanbieding} - \text{laagste aanbieding}) / \text{laagste aanbieding}) * 60$$

#### Fictief voorbeeld beoordeling prijs

Maximaal aantal punten: 60

Fictieve inschrijving:

aanbieding Inschrijver €500.000 Totaalprijs

laagste aanbieding: €400.000 Totaalprijs

Berekening:

$$60 - ((500.000 - 400.000) / 400.000) * 60 = 45,00$$

De Inschrijver scoort in dit geval 45,00 punten op prijs.

Let op:

- Prijzen en tarieven dienen ingediend te worden op basis van het door Gasunie aangeleverde prijzenblad (Formulier F). Inschrijvers uploaden het volledig ingevulde en rechtsgeldig ondertekende Prijzenblad als .xls(x)- én .pdf-bestand;
- Alleen de gele velden in het prijzenmodel dienen ingevuld te worden;
- De aangeboden prijs is gebaseerd op de in de aanbestedingsdocumenten opgenomen bepalingen, technische specificaties en uitvoeringsvoorwaarden.
- Aan de in het prijzenmodel eventueel genoemde aantallen kunnen geen rechten worden ontleend;
- Prijzen en tarieven dienen te worden weergegeven in euro's (€) en exclusief BTW. De door Inschrijver aangeboden prijzen en tarieven dienen inclusief overige kosten, overhead, winst, overige belastingen en/of heffingen, etc. te zijn;
- Negatieve prijzen/tarieven zijn niet toegestaan. Een eventueel door Inschrijver aangeboden korting dient verwerkt te zijn in de opgegeven prijzen op het Prijzenblad;
- Gasunie verwacht, bij gunning en gedurende de gehele looptijd van de Raamraamovereenkomst, een marktconforme tariefstelling, die recht doet aan de omvang en duur van de Raamraamovereenkomst;
- Daarnaast dienen de door Inschrijver ingediende tarieven reëel te zijn (dat betekent kostendekkend te zijn). Abnormaal lage inschrijvingen, inschrijvingen die manipulatief, irreëel of anderszins onaanvaardbaar of onregelmatig zijn, kunnen door Gasunie uitgesloten worden van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure;
- Prijzen en tarieven kunnen enkel worden geïndexeerd zoals vermeld in de concept raamraamovereenkomst.

## **5 BEOORDELINGS- EN GUNNINGSPROCEDURE**

De beoordelings- en gunningsprocedure geschiedt aan de hand van de navolgende in dit hoofdstuk beschreven stappen.

### **5.1 Beoordeling van de bij inschrijving ingediende documenten**

De op basis van paragraaf 2.7.1 tijdig ingediende inschrijvingen worden eerst getoetst op compleetheid en geldigheid. Niet complete inschrijvingen kunnen tot uitsluiting leiden. Gasunie behoudt zich evenwel uitdrukkelijk het recht voor om, in geval van kennelijke omissies en onduidelijkheden, een aanvulling op en/of verduidelijking van de inschrijving van Inschrijvers te verlangen en/of aanvulling van ontbrekende documenten/bewijsstukken op te vragen. Dit voor zover de Aanbestedingswet en de jurisprudentie hieromtrent dit toestaan. Gasunie ziet er overigens steeds op toe dat de Inschrijving niet wijzigt.

Vervolgens wordt aan de hand van de eigen verklaringen in Formulier A (UEA) en de ingediende documenten beoordeeld of de Inschrijvers voldoen aan de in hoofdstuk 3 genoemde uitsluitingsgronden en (geschiktheids-)eisen. Indien een Inschrijver niet voldoet aan de gestelde minimumeisen leidt dit tot uitsluiting van de verdere gunningsprocedure.

Indien geen van de uitsluitingsgronden van toepassing zijn op Inschrijver, de inschrijving compleet is en de inschrijving voldoet aan alle gestelde (geschiktheids-)eisen dan worden (geldige) inschrijvingen beoordeeld op de subgunningscriteria, zoals beschreven in hoofdstuk 4 (gunningscriteria).

De beoordeling van de kwalitatieve criteria ziet er als volgt uit:

- Ieder lid van het beoordelingsteam (bestaande uit ter zake kundige vakspecialisten) bepaalt individueel de score per subgunningscriterium.
- Vervolgens worden de scores besproken in een gezamenlijke bijeenkomst van het beoordelingsteam en wordt in gezamenlijkheid (consensus) per subgunningscriterium bepaald welke score de Inschrijver ontvangt.
- De behaalde waardering per subgunningscriterium wordt naar rato omgerekend in verhouding tot de maximale score van het onderdeel.

De prijscomponent wordt separaat van de kwaliteit beoordeeld.

Indien door onvoorziene omstandigheden leden van het beoordelingsteam uitvallen behoudt Gasunie zich het recht voor deze medewerker(s) te vervangen door een medewerker met een vergelijkbare expertise en rol.

De Inschrijver met de hoogste totaalscore heeft ingeschreven met de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteitverhouding.

### **5.2 Mededeling van uitsluiting**

Indien de in paragraaf 5.1 bedoelde beoordeling aanleiding geeft tot uitsluiting van een of meer Inschrijvers, omdat diens inschrijving niet compleet is, deelt Gasunie dit zo spoedig mogelijk schriftelijk mede aan de betreffende Inschrijver.

Indien de uitgesloten Inschrijvers zich niet met de uitsluiting kunnen verenigen en daartegen een kort geding aanhangig willen maken, dienen zij dat te doen binnen de termijn en op de wijze zoals aangegeven in de mededeling van de uitsluiting.

Gasunie behoudt zich het recht voor om bovengenoemde mededeling van uitsluiting en/of afwijzing tegelijk met de in paragraaf 5.3 bedoelde mededeling van de gunningsbeslissing te doen.

### **5.3 Mededeling van de voorlopige gunningsbeslissing**

Alvorens tot definitieve gunning over te gaan, maakt Gasunie eerst gelijktijdig aan alle Inschrijvers bekend aan wie zij voornemens is de opdracht te gunnen (voorlopige gunningsbeslissing). Deze gunningsbeslissing wordt schriftelijk elektronisch bekend gemaakt via Ariba eSourcing, waarbij de uitslag van de gunningsbeslissing zal worden gemotiveerd. Aan dit gunningsvoornemen kunnen geen rechten worden ontleend. Dit betekent onder andere dat Gasunie uit eigen beweging terug kan komen op het gunningsvoornemen zonder dat Inschrijver aan wie hij voornemens is te gunnen aanspraak kan maken op enige schadeloosstelling. Dit kan zich bijvoorbeeld voordoen indien Gasunie zelf fouten in de aanbestedingsprocedure constateert of dat Gasunie van mening is dat een bezwaar makende Inschrijver in het gelijk dient te worden gesteld zonder dat daarvoor de uitkomst van een kort geding nodig is.

### **5.4 Verificatie gegevens**

Tijdens de bezwaartermijn wordt het gestelde uit het Uniform Europees Aanbestedingsdocument en geschiktheidseisen van de winnende inschrijving geverifieerd, door onder meer het opvragen van de bewijsstukken.

De Inschrijver aan wie Gasunie voornemens is de opdracht te gunnen wordt verzocht om binnen een termijn van zeven (7) kalenderdagen na dagtekening van het daartoe strekkende verzoek van Gasunie de gevraagde stukken te overleggen en de gevraagde informatie te verstrekken.

Indien bewijsstukken niet bevestigen wat door de Inschrijver is verklaard wordt diens inschrijving terzijde gelegd c.q. de gunningsbeslissing ingetrokken, tenzij er naar mening van Gasunie sprake is van een kennelijke materiële fout.

In geval de inschrijving van de winnende Inschrijver tijdens de bezwaartermijn alsnog terzijde wordt gelegd, trekt Gasunie de gunningsbeslissing in. Deze situatie leidt tot het moeten vaststellen van een nieuwe winnaar (nummer twee in de rangorde van de oorspronkelijke ranking en neemt met zich mee dat Gasunie een nieuwe gunningsbeslissing verstuurt met een nieuwe bezwaartermijn).

### **5.5 Proof of Concept**

De leverancier aan wie Gasunie voornemens is tot het gunnen van de opdracht, dient een Proof of Concept (POC) te doorlopen. Met de POC wordt onder andere getoetst of de aanbieding voldoet aan de gestelde eisen en aansluit op de ICT- en beheeromgeving van Gasunie. Het correct doorlopen van de POC is een vereiste.

Bij de POC is het belangrijk dat de juiste informatie wordt aangeleverd en in samenwerking met de Gasunie-beheerteams wordt voorbereid. Gasunie maakt printqueues aan en bereidt de test netwerktechnisch voor. De Inschrijver zorgt voor de aanlevering van de MFP, de benodigde driver(s) en zorgt voor plaatsing en montage. De POC bestaat onder andere uit de volgende onderdelen:

- De installatie van de benodigde drivers/stuurprogramma's en andere voorbereidende; activiteiten voor ingebruikname van een MFP;
- Het fysiek plaatsen van een MFP;
- Controle op de werking en koppeling met de Gasunie infrastructuur;
- Pull test print (Safecom/follow-me);
- Push test print (direct print queue);
- Scan test;
- Kopieer test;
- Query test m.b.t. Wintel;
- Toets van alle overige functionaliteiten;
- Oplevering van een rapportage t.a.v. het verloop van de POC door Inschrijver;
- Instructie/documentatie t.a.v. de beheerders en gebruikers.

De POC zal op locatie van Gasunie plaatsvinden, direct na de voorlopige gunning. Uit de POC zal verder moeten blijken of het primaire proces zonder een onacceptabele aanpassing van het

werkproces of wijze van afdrucken, op eenzelfde wijze kan functioneren. Dit ter beoordeling van Gasunie. Gasunie zal hiervoor deskundige personen aanstellen die zullen beoordelen of de POC geslaagd is. In deze POC zullen ook de eisen uit het Programma van Eisen worden getoetst. Er kunnen verschillende metingen plaatsvinden, waarbij de metingen moeten voldoen aan het gestelde in het Programma van Eisen.

De scenario's voor de uitkomsten van de acceptatietest zijn als volgt:

- POC is geheel geslaagd. De aanbestedingsprocedure kan conform planning worden voortgezet;
- De POC wordt aangemerkt als deels geslaagd. Er is gebleken dat Inschrijver aan de eisen voldoet maar er acceptabele aanpassingen aangebracht moeten worden door Inschrijver, ter beoordeling van Gasunie. Inschrijver komt uiterlijk binnen 5 werkdagen met een verbetervoorstel en de POC wordt hervat. Indien de POC geheel is geslaagd, wordt de aanbestedingsprocedure conform planning voortgezet;
- Indien de Acceptatietest wordt aangemerkt als niet geslaagd, wordt de Inschrijving terzijde gelegd. De POC wordt aangemerkt als niet geslaagd indien de nieuwe processen de huidige werkprocessen onaanvaardbaar veranderen, ter beoordeling van Gasunie. De aanbestedingsprocedure (en nieuwe POC) zal worden vervolgd met de Inschrijver die als tweede voor voorgenomen gunning in aanmerking komt.

### **5.6 Definitieve gunning**

Gasunie gaat, na verstrijken van de rechtsbeschermingsperiode van 20 kalenderdagen, over tot definitieve gunning door middel van haar mededeling hiertoe. Door de gunningsbeslissing komt nog geen raamovereenkomst tot stand als bedoeld in artikel 6:217 BW. Definitieve gunning komt pas tot stand door middel van het door beide partijen ondertekenen van de Raamraamovereenkomst.

Indien binnen 20 dagen na de verzenddatum van de mededeling als bedoeld in paragraaf 5.3 een kort geding aanhangig is gemaakt tegen de gunningsbeslissing, gaat Gasunie niet over tot het verlenen van de opdracht voordat in kort geding vonnis is gewezen.